



DELIBERAZIONE N° 1362

SEDUTA DEL 20 DIC. 2018

POLITICHE DI SVILUPPO, LAVORO, FORMAZIONE E RICERCA
DIPARTIMENTO

OGGETTO P.O. BASILICATA FSE 2014-2020 - ASSE 3. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO "PERCORSI FORMATIVI PER AZIONI LABORATORIALI E FORMAZIONE LINGUISTICA E PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO-STAGE - IN MOBILITA' INTERNAZIONALE PER GLI STUDENTI DELLE CLASSI III E IV DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI SECONDO GRADO DELLA REGIONE BASILICATA".-

Relatore **ASSESSORE DIPARTIMENTO**
POLITICHE DI SVILUPPO, LAVORO,
La Giunta, riunitasi il giorno **20 DIC. 2018** alle ore **17,30** nella sede dell'Ente,
FORMAZIONE E RICERCA

		Presente	Assente
1. Maurizio Marcello Claudio PITTELLA	Presidente		
2. Flavia FRANCONI	Vice Presidente		X
3. Luca BRAIA	Componente	X	
4. Roberto CIFARELLI	Componente	X	
5. Carmine MIRANDA CASTELGRANDE	Componente	X	
6. Francesco PIETRANTUONO	Componente	X	

Segretario: avv. Donato DEL CORSO

ha deciso in merito all'argomento in oggetto, secondo quanto riportato nelle pagine successive.

L'atto si compone di N° 8 pagine compreso il frontespizio e di N° 2 allegati

UFFICIO RAGIONERIA GENERALE
1029/19

Prenotazione di impegno N° 127/20 Missione.Programma 04.02 Cap.12011 per € 125.000,00

Assunto impegno contabile N° _____ Missione.Programma _____ Cap. _____

Esercizio _____

IL DIRIGENTE
Ufficio Ragioneria e Fiscalità Regionale
Maria Teresa LAVIERI

IL DIRIGENTE _____ 15/12/2018 **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Atto soggetto a pubblicazione integrale integrale senza allegati per oggetto per oggetto e dispositivo sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata

LA GIUNTA REGIONALE

- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001, avente ad oggetto: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTA la L. R. n. 12/96 e successive modificazioni ed integrazioni concernente la "Riforma dell'organizzazione Regionale";
- VISTE la D.G.R. n. 11/98 con la quale sono stati individuati gli atti rientranti in via generale nelle competenze della Giunta Regionale;
- VISTA la D.G.R. n. 539/08, concernente la disciplina dell'iter procedurale delle proposte di deliberazione della Giunta Regionale e dei provvedimenti dirigenziali di impegno e di liquidazione della spesa;
- VISTA la D.G.R. n.1340 dell'11 dicembre 2017 avente ad oggetto:"Modifica della D.G.R. n.539 del 23 aprile 2008. Disciplina dell'iter procedurale delle determinazioni e disposizioni dirigenziali della Giunta Regionale".
- VISTA la D.G.R. n. 227/14 avente ad oggetto: "Denominazione e configurazione dei dipartimenti Regionali relativi alle aree istituzionali 'Presidenza della Giunta' e 'Giunta Regionale'", così come parzialmente modificata dalla D.G.R. n. 693/14;
- VISTA la D.G.R. n. 694/14 e ss.mm.ii., avente ad oggetto: "Dimensionamento ed articolazione delle strutture e delle posizioni dirigenziali delle Aree Istituzionali della Presidenza della Giunta e della Giunta Regionale. Individuazione delle strutture e delle posizioni dirigenziali e declaratorie dei compiti loro assegnati";
- VISTA la D.G.R. n. 624/16 con la quale sono state approvate ulteriori modifiche all'assetto organizzativo regionale provvedendosi alla rideterminazione del numero complessivo e della denominazione dei Dipartimenti Regionali;
- VISTA la D.G.R. n. 434 del 17/05/18, avente ad oggetto: "Dirigente Generale del Dipartimento Politiche di Sviluppo, Lavoro, Formazione e Ricerca. Conferimento incarico.";
- VISTA la D.G.R. n. 771 del 9 giugno 2015 con la quale sono state apportate modifiche ed integrazioni alle DD.GG.RR. n. 689/2015 e n. 691/2015 ed è stato nominato il dirigente dell'Ufficio sistema Scolastico ed Universitario e la successiva DGR n. 588 del 27 giugno 2018 con cui sono stati prorogati i termini di scadenza degli incarichi dei dirigenti della Regione Basilicata;
- VISTO il Dlgs n. 33, del 14 marzo 2013, in attuazione della legge 190/2012, concernente il riordino delle discipline sugli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- VISTA la D.G.R. n. 70 del 29 gennaio 2018 avente ad oggetto: "Piano triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2018-2020. Approvazione";

- VISTA la D.G.R. n.689 del 22-05-2015 con la quale sono state approvate le modifiche all'assetto organizzativo, delineato dalla D.G.R. n.694/2014, per le Aree istituzionali della Presidenza della Giunta Regionale e della Giunta regionale, e sono state definite la denominazione, la declaratoria e la graduazione di ciascuna posizione dirigenziale;
- VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 e s.m.i. del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante – relativamente al periodo 2014-2020 – “disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio”, ed in particolare l'allegato I relativo al Quadro strategico Comune 2014-2020;
- VISTO il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) n. 288/2014 della Commissione, del 25 febbraio 2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio;
- VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) n. 215/2014 della Commissione, del 7 marzo 2014, che stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio;
- VISTA la D.G.R. n. 1132 del 3 settembre 2015 di presa d'atto del documento concernente “I criteri di selezione delle operazioni cofinanziate dal P.O. F.S.E. 2014/2020” approvato dal Comitato di sorveglianza del PO FSE 2014/2020, modificata da ultimo con D.G.R.n. 735 del 19 luglio 2017;
- VISTO il Programma Operativo F.S.E. Basilicata 2014-2020 per il sostegno del Fondo Sociale Europeo nell'ambito dell'obiettivo “Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione” per il periodo dal 1° gennaio 2014 al 31 dicembre 2020 - CCI 2014IT05SFOP016 approvato con Decisione della Commissione Europea n. C (2014) 9882 del 17 dicembre 2014 e modificato con Decisione della Commissione Europea n. C (2018) 2456 del 18.4.2018 e in particolare l'Asse Prioritario Asse 3 obiettivo tematico 10. priorità di investimento 10iv obiettivo specifico 10.6. – azione 10.6.6 “Stage/tirocini(anche in altri Paesi), percorsi di alternanza e azioni laboratoriali”;
- VISTA la D.G.R. 396 del 11 maggio 2018 con la quale si prende atto della summenzionata Decisione della Commissione Europea n. C (2018) 2456 del 18.4.2018 e si trasmette la deliberazione medesima al Consiglio Regionale, ai sensi della L.R. 31/2009, art. 7 c. 6;
- VISTA la D.G.R. n. 621 del 14 maggio 2015 con la quale è stata approvata l'identità visiva della programmazione comunitaria 2014-2020 e i relativi marchi declinati per ciascun fondo europeo e per le azioni di comunicazione integrata relativa alla programmazione unitaria;

- VISTA la D.G.R. 1427 del 10/11/2015 di approvazione del documento concernente "POR FSE 2014 /2020 - Strategia di comunicazione" e successiva D.G.R. N. 803 DEL 12/07/2016 di modifica;
- VISTA la D.G.R. n. 323 del 29 marzo 2016 con la quale è stata approvato il Documento di attuazione del PO FSE Basilicata 2014/2020 (DAP) e successiva DGR n. 514 del 17 maggio 2016 di modifica;
- VISTA la D.G.R. n. 860 del 30 giugno 2015 concernente l'approvazione del Piano di Rafforzamento Amministrativo Regionale (PRA);
- VISTA la D.G.R. n. 344 del 3 maggio 2017 con la quale sono stati adottati i seguenti documenti aventi ad oggetto:
- la "Descrizione del Sistema di Gestione e Controllo" che definisce le funzioni e le competenze degli organismi regionali coinvolti nella gestione e controllo del Programma Operativo;
 - il "Manuale delle Procedure" che descrive i compiti e le procedure dell'AdG per la corretta attuazione del PO FSE Basilicata 2014-2020;
- VISTA la D.G.R. n. 740 del 2 agosto 2018 di Adozione del documento descrittivo del Si.Ge.Co, del manuale delle Procedure dell'autorità di Gestione e del manuale delle procedure dell'Autorità di Certificazione versione 2.0, Programma operativo FSE Basilicata 2014/2020;
- VISTA la D.G.R. n. 263 del 1° marzo 2011 di presa d'atto del Vademecum per l'ammissibilità della spesa FSE 2007-2013, attualmente vigente anche per il PO FSE 2014-2020;
- VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali n. 2 del 02 febbraio 2009 in materia di ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo 2007-2013 nell'ambito dei Programmi Operativi Nazionali (P.O.N.);
- VISTA la L.R. del 13 agosto 2015 n. 30" Sistema integrato per l'apprendimento permanente ed il sostegno alle transizioni della vita attiva" ;
- VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107 : "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO l'art. 1 della citata legge 107/2015 ed in particolare i commi 33 e 35 rispettivamente ".. al fine di incrementare le opportunità di lavoro e le capacità di orientamento degli studenti, i percorsi di alternanza scuola –lavoro di cui al decreto legislativo 15 aprile 2005, n.77 sono attuati, negli istituti tecnici e professionali , per una durata complessiva nel secondo biennio e nell'ultimo anno del percorso di studi, di almeno 200 ore nel triennio. Le disposizioni di primo periodo si applicano a partire dalle classi terze attivate nell'anno scolastico successivo a quello in corso alla data di entrata in vigore della presente legge. I percorsi di alternanza sono inseriti nei piani triennali dell'offerta formativa" e "... L'alternanza scuola – lavoro può essere svolta

durante la sospensione delle attività didattiche secondo il programma formativo e le modalità di verifica ivi stabilite nonché con la modalità dell'impresa formativa simulata. Il percorso di alternanza scuola – lavoro si può realizzare anche all'estero...”;

CONSIDERATO che la Regione intende promuovere percorsi per soggiorni di studio per azioni laboratoriali e formazione linguistica e stage anche validi come percorso in alternanza scuola – lavoro all'estero, per allievi che frequentano le classi III e IV degli Istituti di istruzione secondaria di secondo grado, finalizzati all'acquisizione di competenze trasversali e specifiche nonché di possibili certificazioni;

CONSIDERATO altresì, che occorre prevedere percorsi formativi in mobilità che mirano a sostenere la crescita professionale degli studenti attraverso una pluralità di situazioni di apprendimento in ambito scolastico e lavorativo, nonché di consolidare la collaborazione tra scuola e mondo produttivo;

RITENUTO che l'Avviso Pubblico “PERCORSI FORMATIVI PER AZIONI LABORATORIALI E FORMAZIONE LINGUISTICA E PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO-STAGE – IN MOBILITA' INTERNAZIONALE PER GLI STUDENTI DELLE CLASSI III E IV DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI SECONDO GRADO DELLA REGIONE BASILICATA” di cui all'allegato “A” al presente atto, quale parte integrante e sostanziale dello stesso, realizza le predette finalità ed è conforme alle prescrizioni normative;

VISTA la nota prot. 207434/12AN del 7 dicembre 2018 con la quale l'Autorità di Gestione FSE ha riscontrato la richiesta di parere formulata dall'Ufficio Sistema scolastico ed universitario ed ha espresso parere di conformità positivo rispetto al citato avviso pubblico ;

RITENUTO pertanto di procedere all'approvazione del suddetto Avviso Pubblico d'interesse ;

RITENUTO altresì, di dover approvare l'atto unilaterale d'impegno (All.B) per la gestione e la realizzazione del suddetto Avviso Pubblico;

DATO ATTO che :

- la realizzazione dei “PERCORSI FORMATIVI PER AZIONI LABORATORIALI E FORMAZIONE LINGUISTICA E PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO-STAGE – IN MOBILITA' INTERNAZIONALE PER GLI STUDENTI DELLE CLASSI III E IV DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI SECONDO GRADO DELLA REGIONE BASILICATA” di cui all'allegato “A” al presente atto, comporta un onere complessivo di €. 1.400.000,00 (unmilionequattrocentomila) a valere sul P.O.FSE 2014/20120 Asse 3 obiettivo tematico 10. priorità di investimento 10iv obiettivo specifico 10.6. – azione 10.6.6 “Stage/tirocini(anche in altri Paesi), percorsi di alternanza e azioni laboratoriali”;

RITENUTO di dover disporre le prenotazioni d'impegno dell'importo complessivo di € 1.400.000,00 (unmilionequattrocentomila) sul capitolo 12011 Miss. 04 Progr. 2 del Bilancio di previsione pluriennale 2018/2020, di cui € 1.275.000,00 sull'esercizio 2019 ed € 125.000,00 sull'esercizio 2020;

- VISTO il D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011 e ss.mm.ii., avente ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- VISTA la L.R. del 31/05/2018, n. 8, avente ad oggetto "Legge di Stabilità regionale 2018";
- VISTA la L.R. del 31/05/2018, n. 9, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione finanziario per il triennio 2018 - 2020.";
- VISTA la D.G.R. dell'1/06/2018, n. 474, avente ad oggetto: "Approvazione della ripartizione finanziaria in capitoli dei titoli, tipologie e categorie delle entrate e delle missioni, programmi e titoli delle spese del Bilancio pluriennale 2018-2020.";
- VISTA la L. R. 29 giugno 2018, n. 11 "Collegato alla Legge di Stabilità Regionale 2018".
- VISTA la L.R. n. 18/2018 avente ad oggetto: "Prima Variazione al Bilancio di previsione pluriennale 2018/2020";
- VISTA la D.G.R. n. 856 avente ad oggetto: "Ripartizione finanziaria in capitoli dei titoli, delle tipologie e delle categorie delle entrate e delle missioni dei programmi e dei titoli delle spese, in seguito alle variazioni apportate dalla L.R. 20 agosto 2018, n. 18, al bilancio di previsione pluriennale 2018/2020 della regione Basilicata"
- VISTA la D.G.R. del 28/08/2018, n. 854, avente ad oggetto: "Riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2017 art. 3 comma 4 - D.Lgs 118/2011 e conseguente variazione del bilancio pluriennale 2018/2020";
- VISTE le DD.GG.RR. nn. 661/18, 732/18, 900/18, 1176/18, riguardanti "Variazioni al Bilancio di Previsione 2018/20";
- VISTA la L.R. n. 38/2018 avente ad oggetto: Seconda variazione al bilancio di previsione pluriennale 2018/2020 e disposizioni in materia di scadenza di termini legislativi e nei vari settori di intervento della Regione Basilicata";
- VISTA la D.G.R. del 23/11/2018, n. 1225, avente ad oggetto: "Ripartizione finanziaria in capitoli delle missioni dei programmi, dei titoli e dei macroaggregati delle spese, in seguito alle variazioni apportate dalla L.R. 22 novembre 2018, n. 38, al bilancio di previsione pluriennale 2018/2020 della regione Basilicata.";
- VISTA la L.R. 5 dicembre 2018, n. 52 avente ad oggetto: "Terza variazione al bilancio di previsione pluriennale 2018-2020";

Su proposta dell'Assessore alle Politiche di Sviluppo, Lavoro, Formazione e Ricerca;

Per le motivazioni in premessa descritte, ad unanimità di voti espressi nei termini di legge.

DELIBERA

1. di approvare l'Avviso Pubblico "PERCORSI FORMATIVI PER AZIONI LABORATORIALI E FORMAZIONE LINGUISTICA E PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO-STAGE – IN MOBILITA' INTERNAZIONALE PER GLI STUDENTI DELLE CLASSI III E IV DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI SECONDO GRADO DELLA REGIONE BASILICATA" così come redatto nell'allegato A) al presente Atto, quale parte integrante e sostanziale dello stesso, e della relativa "Dichiarazione unica" per le rispettive linee di intervento;
2. di approvare l'atto unilaterale d'impegno (All.B) per la gestione e la realizzazione del suddetto Avviso Pubblico;
3. di dare atto che l'onere per la realizzazione dell'Avviso di cui al precedente punto 1 , pari a complessive €. 1.400.000,00 (unmilionequattrocentomila), trova copertura nell'ambito delle risorse finanziarie del P.O. FSE Basilicata 2014/2020 Asse 3 obiettivo tematico 10. priorità di investimento 10iv obiettivo specifico 10.6. – azione 10.6.6 "Stage/tirocini(anche in altri Paesi), percorsi di alternanza e azioni laboratoriali";
4. di disporre le prenotazioni d'impegno dell'importo complessivo di € 1.400.000,00 (unmilionequattrocentomila) sul capitolo 12011 Miss. 04 Progr. 2 del Bilancio di previsione pluriennale 2018/2020, di cui € 1.275.000,00 sull'esercizio 2019 ed € 125.000,00 sull'esercizio 2020;
5. di incaricare il Dirigente dell'Ufficio Sistema Scolastico dell'attuazione dei successivi e conseguenti adempimenti amministrativi e gestionali.
6. Di disporre la pubblicazione _____ del presente atto sul sito internet www.regione.basilicata.it e sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata.

L'ISTRUTTORE

("[Inserire Nome e Cognome]")

IL RESPONSABILE P.O.

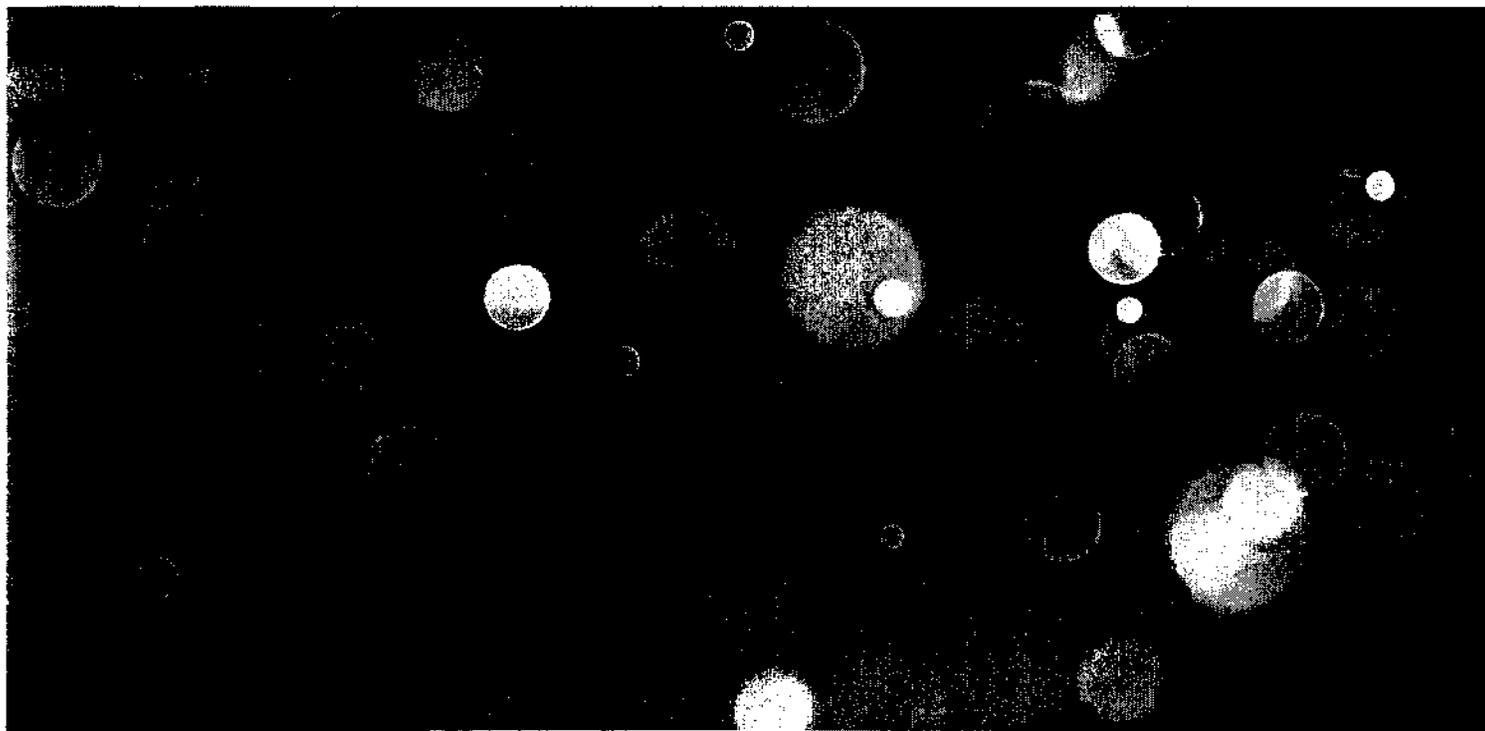
(dott.ssa Maria Teresa ABBATE)

IL DIRIGENTE

(dott.ssa Anna PEDIO)

In ossequio a quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013 la presente deliberazione è pubblicata sul portale istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente:

Tipologia atto	Altro	
Pubblicazione allegati	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Allegati non presenti <input type="checkbox"/>
Note	Fare clic qui per immettere testo.	
Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa o nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.		



ALLEGATO A

Asse 3 - Sviluppare diritti e qualità dell'apprendimento e sostenere l'innovazione intelligente nei settori chiave

Azione N 10.6.6 Stage/tirocini (anche in altri Paesi) percorsi di alternanza e azioni laboratoriali

AVVISO PUBBLICO

“PERCORSI FORMATIVI PER AZIONI LABORATORIALI E FORMAZIONE LINGUISTICA E PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO-STAGE – IN MOBILITA' INTERNAZIONALE PER GLI STUDENTI DELLE CLASSI III E IV DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI SECONDO GRADO DELLA REGIONE BASILICATA”

Percorsi formativi per azioni laboratoriali e formazione linguistica e percorsi di alternanza scuola-lavoro-stage in mobilità internazionale per gli studenti delle classi III e IV e degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado della Regione Basilicata
Regione Basilicata Dipartimento Politiche di Sviluppo Lavoro Formazione e Ricerca
Ufficio Sistema Scolastico Universitario
Via Vincenzo Verrostra, 3 - 85100 Potenza
web: www.europa.basilicata.it/fse | twitter: @BasilicataEU



PO FSE Basilicata 2014-2020

Asse 3

Obiettivo Specifico: 10.6

Azione: 10.6.6

AVVISO PUBBLICO PER “PERCORSI FORMATIVI PER AZIONI LABORATORIALI E FORMAZIONE LINGUISTICA E PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO-STAGE – IN MOBILITA’ INTERNAZIONALE PER GLI STUDENTI DELLE CLASSI III E IV DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI SECONDO GRADO DELLA REGIONE BASILICATA”

UCO: Ufficio Sistema Scolastico ed Universitario

Responsabile Unico del Procedimento: dott.ssa Maria Teresa Abbate

Indirizzo: Via Vincenzo Verrastro, 4

Telefono: 0971/668026

E-mail: email: mabbate@regione.basilicata.it ufficio.sistema.scolastico@cert.regionebasilicata.it

Sito internet per la pubblicazione dell’avviso: www.basilicanet.it

Percorsi formativi per azioni laboratoriali e formazione linguistica e percorsi di alternanza scuola-lavoro-stage in mobilità internazionale per gli studenti delle classi III e IV e degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado della Regione Basilicata

Regione Basilicata Dipartimento Politiche di Sviluppo Lavoro Formazione e Ricerca

Ufficio Sistema Scolastico Universitario

Via Vincenzo Verrastro, 8 - 85100 Potenza | web: www.europa.basilicata.it/fse | twitter: @BasilicataEU

Sommario

(Art.1)	5
Normativa di riferimento	5
(Art.2)	7
Contesto di riferimento e finalità generali	7
(Art.3)	7
Tipologia e ambiti di intervento	7
(Art.4)	8
Azioni finanziabili	8
(Art.5)	8
Soggetti ammessi a partecipare all'avviso	8
(Art. 6)	8
Risorse disponibili e vincoli finanziari	8
(Art. 7)	8
Descrizione dell'intervento e relative specifiche	8
(Art. 8)	10
Soggetti Destinatari	10
(Art. 9)	10
Modalità e termini per la presentazione delle operazioni	10
(Art.10)	11
Procedure di ammissibilità e criteri di valutazione	11
(Art. 11)	14
Tempi ed Esiti delle Istruttorie	14
(Art. 12)	14
Obblighi dei soggetti proponenti	14
(Art.13)	17
Spese ammissibili e rendicontazione	17
(Art. 14)	20
Erogazione del finanziamento	20
(Art.15)	21
Modalità di controllo	21
(Art. 16)	21
Revoca del finanziamento	21
(Art. 17)	22
Comunicazione, Informazione e pubblicità	22
(Art. 18)	23
Informazioni sull'avviso pubblico e Indicazione del Responsabile del Procedimento ai sensi della legge 241/1990 e ss.mm.ii.	23
(Art. 19)	24
Tutela della Privacy	24
(Art.20)	27
Indicazione del Foro Competente e Rinvio	27

(Art.1)

Normativa di riferimento

- il Regolamento (UE) n. 1303 con cui il Parlamento Europeo e il Consiglio del 17 dicembre 2013 hanno sancito le disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1304 il Parlamento Europeo e il Consiglio del 17 dicembre 2013 hanno disciplinato il Fondo sociale europeo abrogando il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- il Regolamento n. 240/2014 del 7 gennaio 2014 con cui la Commissione Europea ha sancito un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europeo;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 288 del 25 febbraio 2014 con cui la Commissione Europea ha sancito le modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio e stabilisce, tra l'altro, disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca per quanto riguarda il modello per i programmi operativi nell'ambito dell'obiettivo Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione;
- il Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014-2020 per il sostegno del FSE, approvato con Decisione della Commissione Europea n. C (2014) 9882 del 17 dicembre 2014 e modificato con Decisione della Commissione Europea n. C (2018) 2456 finale del 18.4.2018;
- la D.G.R. 396 del 11 maggio 2018 con la quale si prende atto della summenzionata Decisione della Commissione Europea n. C (2018) 2456 final del 18.4.2018 e si trasmette la deliberazione medesima al Consiglio Regionale, ai sensi della L.R. 31/2009, art. 7 c. 6;
- la Deliberazione della Giunta Regionale 1132 del 03 settembre 2015 "Presenza d'atto dei criteri di selezione delle operazioni cofinanziate dal PO F.S.E. 2014-2020" e successive modifiche n. 680 del 22.06.2016 e n. 735 del 19.07.2017 ;
- la D.G.R. n. 621 del 14 maggio 2015 con la quale è stata approvata l'identità visiva della programmazione comunitaria 2014-2020 e i relativi marchi declinati per ciascun fondo europeo e per le azioni di comunicazione integrata relativa alla programmazione unitaria;
- la D.G.R. n. 1427 del 10 novembre 2015 con la quale è stata approvata la "Strategia di comunicazione del PO FSE 2014 /2020" e la successiva D.G.R. n. 803 del 12 luglio 2016 con la quale sono state approvate le modifiche alla suddetta Strategia di Comunicazione;
- la D.G.R. n.1260 dell'8-11-2016 con la quale sono stati approvati i Manuali d'uso dell'identità visiva "Basilicata Europa" e delle linee grafiche dei Programmi FSE, FESR e PSR della Regione Basilicata;
- la D.G.R. n. 323 del 29 marzo 2016 con la quale è stato approvato il Documento di attuazione del PO FSE Basilicata 2014-2020 (DAP) e la successiva D.G.R. n. 514 del 17 maggio 2016 di modifica;

- la D.G.R. n.860 del 30-06-2015 riguardante l'approvazione del Piano di Rafforzamento Amministrativo regionale (PRA);
- la D.G.R. n.344 del 03 maggio 2017 con la quale sono stati adottati i documenti predisposti dall'Autorità di Gestione del PO FSE Basilicata 2014-2020, aventi ad oggetto:
 - "Descrizione del Sistema di Gestione e di Controllo" che definisce le funzioni e le competenze degli organismi regionali coinvolti nella gestione e controllo del Programma Operativo;
 - "Manuale delle Procedure dell'Autorità di gestione" che descrive i compiti e le procedure dell'AdG per la corretta attuazione del PO FSE Basilicata 2014-2020;
- D.G.R. n. 740 del 2 agosto 2018 di Adozione del documento descrittivo del Si.Ge.Co, del manuale delle Procedure dell'autorità di Gestione e del manuale delle procedure dell'Autorità di Certificazione versione 2.0, Programma operativo FSE Basilicata 2014/2020;
- DGR n. 3525 del 30/10/2018 di Approvazione del documento "Manuale delle Procedure dell'Autorità di Gestione" versione in progress 2.1 con gli allegati 13.10 e 13.17.
- la D.G.R. n.263 del 1 marzo 2011 di presa d'atto del Vademecum per l'ammissibilità della spesa FSE 2007-2013, attualmente vigente anche per il PO FSE 2014-2020;
- la Circolare del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali n.2 del 02-02-2009 in materia di ammissibilità delle spese e dei massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo 2007-2013 nell'ambito dei Programmi Operativi Nazionali (P.O.N.);
- il D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii. che approva il "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- la normativa nazionale in materia di ammissibilità della spesa;
- il D.P.R. del 5 febbraio 2018, n. 22 "Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai fondi strutturali d'investimento europeo (SIE) per i periodo di programmazione 2014/2020";
- la Legge n. 136 del 13 Agosto 2010 " Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e ss.mm.ii;
- il D.Lgs n.50 del 18 aprile 2016, in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché, per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. (16G00062) (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016 – Suppl. Ordinario n. 10);
- D.P.R. n. 87,88,89 del 15 marzo 2010 – Regolamenti di riordino dell'Istruzione Secondaria di secondo grado;
- D.P.R. n. 275 del 8 marzo 1999 – Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- D.G.R. n. 243 del 23 febbraio 2011 e s.m.i., di approvazione del "Documento metodologico per la costruzione del Repertorio Regionale dei Profili Professionali, degli standard di processo per il

riconoscimento, la valutazione e la certificazione delle competenze e degli standard per la progettazione e l'erogazione dei percorsi formativi”;

- D.G.R. n. 1625 dell'8 novembre 2011 e s.m.i., di istituzione del “Repertorio Regionale dei Profili Professionali della Basilicata”;
- D.G.R. n. 625 del 17 maggio 2012 di istituzione del “Repertorio regionale delle attestazioni”;
- D.G.R. n. 993 del 24 luglio 2012, di approvazione del documento metodologico “Struttura del quadro regionale degli standard per la progettazione e l'erogazione dei percorsi formativi”;
- D.G.R. n. 167 del 14 febbraio 2013, di istituzione del “Repertorio Regionale delle Qualificazioni della Basilicata”;
- D.C.R. n. 513 del 25 ottobre 2016 di approvazione del Piano di Ricerca e innovazione (smart specialization) per la formazione e l'occupazione dei giovani in Basilicata- Linee di intervento;
- L.R. del 13 agosto 2015 n. 30” Sistema integrato per l'apprendimento permanente ed il sostegno alle transizioni della vita attiva”;
- la legge 13 luglio 2015, n. 107: “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- l'art. 1 della citata legge 107/2015 ed in particolare i commi 33 e 35.

(Art.2)

Contesto di riferimento e finalità generali

La Regione Basilicata promuove percorsi formativi per azioni laboratoriali e formazione linguistica e percorsi di alternanza scuola-lavoro-stage, in mobilità internazionale per gli studenti delle classi III e IV degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado, della Regione Basilicata.

I suddetti percorsi formativi sono finalizzati a:

- Sostenere la crescita professionale degli studenti attraverso una pluralità di situazioni di apprendimento in ambito scolastico, formativo e lavorativo;
- Potenziare le competenze linguistiche offrendo ai giovani l'opportunità di partecipare ad interventi di promozione del multilinguismo che incoraggino l'apprendimento ed il perfezionamento non formale delle lingue straniere, correlate agli indirizzi di studio seguiti;
- Acquisire/approfondire competenze tecnico professionali per gli studenti degli istituti tecnici e professionali.

(Art.3)

Tipologia e ambiti di intervento

I percorsi formativi all'estero, attraverso le reti transnazionali, prevedono la realizzazione di interventi caratterizzati da azioni laboratoriali, formazione linguistica con percorsi di studio in diverse città europee e

Percorsi formativi per azioni laboratoriali e formazione linguistica e percorsi di alternanza scuola-lavoro-stage in mobilità internazionale per gli studenti delle classi III e IV e degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado della Regione Basilicata

Regione Basilicata Dipartimento Politiche di Sviluppo Lavoro Formazione e Ricerca
Ufficio Sistema Scolastico Universitario

Via Vincenzo Verrastro, 8 - 85100 Potenza | web: www.europa.basilicata.it/fse | twitter: @BasilicataEU

di alternanza scuola-lavoro-stage, presso imprese, enti, organizzazioni private e pubbliche operanti in diversi settori economico/professionali.

I percorsi, svolti secondo le tipologie A e B di cui all'art. 7 del presente bando, possono essere realizzati esclusivamente nell'ambito delle seguenti aree tematiche:

- Turismo, cultura e tecnologie innovative e creative;
- Sviluppo sostenibile ed Efficienza energetica;
- Tecnologie dell'informazione e della comunicazione;
- Bioeconomia;
- Aerospazio;
- Automotive.

(Art.4)

Azioni finanziabili

I percorsi formativi di mobilità europea sono finalizzati alla realizzazione di:

A. azioni laboratoriali e studio della lingua inglese presso strutture qualificate in Paesi dell'UE, della durata di 2 settimane, con possibilità di rilascio della certificazione delle competenze linguistiche acquisite anche in uscita dal percorso;

B. alternanza scuola lavoro - stage all'estero presso aziende con sede in Paesi dell'UE, selezionate rispetto ai profili formativi degli allievi, della durata di 2 settimane, con possibilità di rilascio della certificazione dei crediti secondo il sistema ECVET.

(Art.5)

Soggetti ammessi a partecipare all'avviso

Beneficiari dell'Avviso Pubblico sono gli Istituti di Istruzione secondaria di secondo grado della Regione Basilicata.

(Art. 6)

Risorse disponibili e vincoli finanziari

Gli Interventi di cui al presente Avviso sono finanziati per € 1.400.000,00 con risorse a valere sul PO FSE Basilicata 2014/2020 - Asse 3 obiettivo tematico 10. priorità di investimento 10iv obiettivo specifico 10.6. – azione 10.6.6

(Art. 7)

Descrizione dell'intervento e relative specifiche

Percorsi formativi per azioni laboratoriali e formazione linguistica e percorsi di alternanza scuola-lavoro-stage in mobilità internazionale per gli studenti delle classi III e IV e degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado della Regione Basilicata

Regione Basilicata Dipartimento Politiche di Sviluppo Lavoro Formazione e Ricerca

Ufficio Sistema Scolastico Universitario- Via Vincenzo Verrastra, 8 - 85100 Potenza | web: www.europa.basilicata.it/fse | twitter: @BasilicataEU

Ciascuna Istituzione Scolastica, pena l'esclusione, può candidarsi ad una sola delle linee d'intervento previste scegliendo tra la linea d'intervento "A" o la linea d'intervento "B", da organizzare come di seguito :

LINEA D'INTERVENTO "A"

FASE	ATTIVITA'	DURATA
1	Formazione orientativa	5 ore
2	AZIONI LABORATORIALI e FORMAZIONE LINGUISTICA, con possibilità di rilascio della certificazione delle competenze linguistiche acquisite, anche in uscita dal percorso	70 ore in due settimane di cui: 40 ore di lezioni frontali 30 ore con metodologie didattiche diverse, project work, visite guidate;
3	Valutazione apprendimenti	5 ore
Totale		80 ore

LINEA D'INTERVENTO "B"

FASE	ATTIVITA'	DURATA
1	Formazione orientativa	5 ore
2	ALTERNANZA SCUOLA LAVORO-STAGE, valido come percorso in alternanza scuola- lavoro - legge 107/2015, commi dal 33 al 43 dell'articolo 1, con possibilità di certificazione dei crediti secondo il sistema ECVET	70 ore in due settimane di cui: 5 ore di formazione sulla sicurezza ai sensi del d.lgs. 81/2008; 40 ore di tirocinio aziendale 25 ore con metodologie didattiche che prevedano l'esperienza in situazione lavorativa
3	Valutazione apprendimenti	5 ore
Totale		80 ore

La realizzazione del percorso formativo si svolgerà a partire dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Basilicata della graduatoria delle Istituzioni scolastiche di istruzione secondaria di secondo

Percorsi formativi per azioni laboratoriali e formazione linguistica e percorsi di alternanza scuola-lavoro-stage in mobilità internazionale per gli studenti delle classi III e IV e degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado della Regione Basilicata

Regione Basilicata Dipartimento Politiche di Sviluppo Lavoro Formazione e Ricerca

Ufficio Sistema Scolastico Universitario

Via Vincenzo Verrastro, 8 - 85100 Potenza | web: www.europa.basilicata.it/fse | twitter: @BasilicataEU



grado che avranno manifestato interesse alla realizzazione di cui al presente Avviso pubblico. Le attività dovranno essere concluse, compreso il conseguimento della certificazione finale ove prevista, entro e non oltre il **30 settembre 2019**.

(Art. 8)

Soggetti Destinatari

Destinatari finali dell'azione sono gli studenti che frequentano la classe III e IV degli Istituti di Istruzione secondaria di secondo grado della Regione Basilicata, **individuati con appositi avvisi di selezione interna all'Istituto** secondo le seguenti fasce di allievi iscritti presso le Istituzioni scolastiche:

- min 6 allievi a max 12 allievi per istituti fino a 500 iscritti;
- max 14 allievi per istituti da 501 a 600 iscritti;
- max 16 allievi per istituti da 601 a 700 iscritti;
- max 18 allievi per istituti da 701 iscritti e oltre

I soggetti beneficiari dell'Avviso sono individuati quali cotitolari del trattamento dei dati relativi ai destinatari ai fini della normativa sulla privacy.

(Art. 9)

Modalità e termini per la presentazione delle operazioni

Le istanze per accedere ai contributi di cui al presente avviso devono essere presentate dagli Istituti scolastici interessati esclusivamente compilando il formulario di domanda informatica "**Dichiarazione Unica**" (**All 1**) disponibile sul portale istituzionale della Regione Basilicata www.regione.basilicata.it nell'area riservata "Sezione Avvisi e Bandi".

La procedura di presentazione delle domande prevede le seguenti fasi:

Accedere dal portale istituzionale della Regione Basilicata (www.regione.basilicata.it) alla sezione Avvisi e Bandi, attraverso:

- SPID (Sistema Pubblico d'Identità Digitale): utilizzare le credenziali SPID per l'accesso. Per maggiori dettagli sul funzionamento e sul come richiedere le credenziali SPID consultare il seguente link: <http://www.spid.gov.it/>;
- Regione Basilicata:
 - 1) Accedere mediante Carta Nazionale dei Servizi
 - 2) (Solo per chi ne è già in possesso) Accedere utilizzando Nome utente password e PIN (rilasciate prima del 19/04/2017)
 - Compilazione del "Formulario di domanda telematica" seguendo le indicazioni contenute nella procedura guidata
 - Cliccare su: "Inoltro Candidatura"

Alle domande che risulteranno candidabili sulla base dei dati dichiarati, sarà assegnato automaticamente un numero identificativo.

L'invio telematico vale come presentazione all'Ufficio Protocollo del Dipartimento Politiche di Sviluppo, Lavoro, Formazione e Ricerca.

La modalità di presentazione, interamente on line, prescinde dagli orari di apertura degli Uffici regionali, quindi la data di scadenza resta ferma anche se ricade in un giorno festivo o prefestivo.

Sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate in sede di compilazione on line la Regione Basilicata potrà effettuare le verifiche ed i controlli ritenuti necessari.

I richiedenti dovranno apporre la firma digitale valida e rilasciata da un certificatore abilitato secondo i dettami del D.lgs. n. 82/2005 e ss.mm. ii Codice dell'Amministrazione Digitale, su tutti i documenti ove la firma venga richiesta.

Farà fede la data e l'ora (ore/minuti/secondi) di invio telematico.

L'istanza, dovrà riportare, a pena di esclusione, il nominativo e l'indirizzo del soggetto richiedente, nonché la dicitura **"PERCORSI FORMATIVI PER AZIONI LABORATORIALI E FORMAZIONE LINGUISTICA E PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO - STAGE - IN MOBILITA' INTERNAZIONALE PER GLI STUDENTI DELLE CLASSI III E IV DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI SECONDO GRADO DELLA REGIONE BASILICATA"**.

L'invio telematico deve essere composto, a pena di inammissibilità, dalla "Dichiarazione Unica" (ALL 1) debitamente sottoscritta e compilata in ogni sua parte.

La candidatura deve essere inoltrata a partire dalle ore 12.00 del giorno di pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Basilicata e fino alle ore 12.00 del trentesimo giorno.

Eventuali richieste pervenute oltre il termine suddetto e/o incomplete, non saranno prese in considerazione ai fini del presente avviso.

(Art.10)

Procedure di ammissibilità e criteri di valutazione

L'ufficio Sistema Scolastico e Universitario, preliminarmente, accerta il rispetto delle condizioni di ammissione di cui all'articolo 9.

In particolare le proposte sono ritenute ammissibili se:

- a) pervenute alla Regione entro il termine di scadenza previsto dall'art 9;
- b) attivate per una sola delle linee di intervento "A" o "B" previste art. 7.
- c) presentate da soggetti di cui all'art 5;

Percorsi formativi per azioni laboratoriali e formazione linguistica e percorsi di alternanza scuola-lavoro-stage in mobilità internazionale per gli studenti delle classi III e IV e degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado della Regione Basilicata

Regione Basilicata Dipartimento Politiche di Sviluppo Lavoro Formazione e Ricerca

Ufficio Sistema Scolastico Universitario

Via Vincenzo Verrastra, 8 - 85100 Potenza | web: www.europa.basilicata.it/fse | twitter: @BasilicataEU

- d) compilate sull'apposito schema allegato "Dichiarazione Unica" (All.1);
- e) corredate della copia del documento di identità del legale rappresentante dell'Istituto scolastico in corso di validità;
- f) corredate di tutta la documentazione espressamente richiesta dal presente Avviso;
- g) sottoscritte digitalmente dal richiedente;

L'assenza di anche una sola delle condizioni sopra indicate nonché il mancato invio telematico costituisce motivo di esclusione della candidatura.

L'ufficio Sistema Scolastico e Universitario, successivamente, esamina le proposte di partecipazione secondo l'ordine cronologico di ricevimento (farà fede l'orario di ricezione della domanda inviata telematicamente).

Le proposte saranno valutate sulla base della scala di punteggio riportata nella tabella seguente e non saranno ammessi gli Istituti a cui non si potrà valutare un solo punto dei criteri di seguito per ambedue le linee di intervento.

Macro Indicatore	Declinazione	Coefficiente di valutazione	Punteggio totale massimo
QUALITÀ DEL PROGETTO 40%	<ul style="list-style-type: none"> - completezza della descrizione e adeguatezza dell'esplicitazione dei contenuti e delle fasi della progettazione - adeguatezza dell'operazione/progetto rispetto alle tipologie di azioni da attivare e ai soggetti da coinvolgere 	Da 0.00 ad 1,00	Fino a 16
EFFICACIA POTENZIALE 20%	<ul style="list-style-type: none"> - aderenza delle finalità della proposta progetto all'obiettivo specifico 	Da 0.00 ad 1,00	Fino a 8
INNOVAZIONE E TRASFERIBILITÀ	<ul style="list-style-type: none"> - innovatività delle metodologie e delle soluzioni organizzative adottate - descrizione delle competenze che 	Da 0.00 ad 1,00	Fino a 11

30%	verranno acquisite		
	- indicazione della certificazione ¹		Fino a 1
ELEMENTI ECONOMICI E FINANZIARI 10%	- coerenza del Piano finanziario con i limiti previsti dalle discipline che regolamentano l'ammissibilità dei costi (ove pertinente) - chiarezza espositiva del piano finanziario	Da 0,00 ad 1,00	Fino a 4
Totale			40

I coefficienti di valutazione saranno attribuiti secondo quanto indicato nella seguente tabella:

ottimo	1,0
buono	0,8
sufficiente	0,6
quasi sufficiente	0,4
scarso	0,2
inesistente / non valutabile	0,0

I punteggi parziali saranno calcolati secondo la seguente formula:

$$PP = CV \times PTM$$

Dove:

PP=punteggio parziale

CV=coefficiente di valutazione attribuito

PTM= punteggio totale massimo attribuito al singolo elemento.

¹ Il punteggio sarà attribuito nel seguente modo:

0 se non si prevede il rilascio della certificazione linguistica e/o certificazione ECVET

1 se si prevede il rilascio della certificazione linguistica e/o certificazione ECVET

(Art. 11)

Tempi ed Esiti delle Istruttorie

Ultimata la valutazione delle proposte, entro 60 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle candidature, l'Ufficio Sistema Scolastico e Universitario forma la graduatoria degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado ammessi secondo il punteggio riportato e l'elenco dei non ammessi con le motivazioni indicate a fianco di ciascuno e ripartisce le risorse finanziarie di cui all'art.6 del presente avviso sino alla concorrenza della disponibilità economica. L'ufficio Sistema Scolastico e Universitario notifica agli Istituti, a mezzo P.E.C., l'ammissione o l'esclusione dal beneficio. Gli Istituti possono chiedere istanza di revisione amministrativa entro 15 giorni dalla pubblicazione sul sito istituzionale di detto elenco, indirizzato alla Regione Basilicata, Dipartimento Politiche di Sviluppo, Lavoro, Formazione e Ricerca, Via Verrastro 8, 85100 Potenza, a seguito di mancata inclusione nell'elenco degli ammessi.

(Art. 12)

Obblighi dei soggetti proponenti

Gli obblighi del beneficiario sono i seguenti:

- accettare di realizzare le attività nei termini stabiliti dall'art. 2 dell'Atto unilaterale d'impegno;
- svolgere l'operazione secondo i termini e le modalità indicate nella proposta progettuale approvata salvo eventuali ulteriori richieste di modifica da formalizzare all'UCO nel rispetto di quanto previsto dalle disposizioni attuative;
- trasmettere, al più tardi entro la data di inizio di presentazione delle domande di partecipazione, l'Avviso di selezione dei destinatari, ove previsto, all'Ufficio dell'AdG, onde consentire la più ampia diffusione e conoscibilità delle opportunità offerte dal FSE, attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale del P.O.;
- inviare ogni comunicazione relativa al progetto approvato, con posta elettronica certificata al seguente indirizzo: ufficio.sistema.scolastico@cert.regione.basilicata.it;
- comunicare all'ufficio Sistema Scolastico ed Universitario ogni eventuale variazione che sarà oggetto di valutazione ed autorizzazione;
- riportare nell'oggetto di ogni comunicazione pec, inviata all'ufficio, la denominazione dell'istituzione scolastica;

- rispettare le disposizioni attuative approvate con D.G.R. n.740/2018 “Descrizione del Sistema di Gestione e controllo e Manuale delle Procedure del PO FSE Basilicata 2014-2020”, e s.m.i., nonché quelle di cui alla Strategia di Comunicazione ed al Manuale della Linea Grafica (sito www.europa.basilicata.it/fse/);
- osservare la normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di istruzione e formazione professionale, nonché le direttive e le istruzioni emanate dal Dipartimento Politiche di Sviluppo, Lavoro, Formazione e Ricerca;
- assicurare l’osservanza dei principi di non discriminazione, parità di genere e diritti delle persone con disabilità (<http://europa.basilicata.it/fse/archivio/>);
- concludere le attività progettuali, incluso il conseguimento delle certificazioni ove previste, entro il **30 settembre 2019** fornendone formale dichiarazione entro 10 giorni;
- presentare le dichiarazioni di spesa per la realizzazione delle attività con cadenza trimestrale dalla data di avvio delle attività di cui all’art. 2 comma 1, lettera a) dell’Atto unilaterale d’impegno;
- presentare tramite il sistema informativo Sirfo il rendiconto finale di spesa entro e non oltre sessanta giorni dalla conclusione dell’attività progettuale attestata da formale comunicazione di chiusura e comunque non oltre il **15 novembre 2019**;
- predisporre, redigere e garantire la corretta tenuta dei registri obbligatori;
- rispettare le procedure di monitoraggio fisico e finanziario, previste delle disposizioni attuative, in particolare fornire la documentazione ed i dati richiesti;
- assicurare la massima trasparenza e parità di trattamento nelle attività di selezione dei partecipanti;
- compilare le sezioni del sistema informativo SIRFO, per quanto attiene i dati di competenza del Beneficiario ed, in particolar modo, le sezioni descrittive relative ai risultati conseguiti, accludendo eventuale documentazione fotografica dell’attività svolta, con liberatoria al trattamento dati.
- rispettare le regole e gli adempimenti in tema di “Informazione e pubblicità” degli interventi previsti dalle disposizioni attuative e dall’Avviso, nonché attenersi alle indicazioni di cui alla Strategia di Comunicazione ed al Manuale della Linea Grafica;
- esporre, in un luogo facilmente visibile al pubblico, come l’area di ingresso dell’edificio scolastico, un poster (in formato minimo A3) con le informazioni relative al progetto e l’indicazione del sostegno finanziario ricevuto dall’Unione Europea. Tale poster dovrà contenere oltre all’emblema dell’UE, al riferimento all’Unione Europea ed al Fondo Sociale Europeo, i loghi della Repubblica Italiana, della Regione Basilicata e del PO FSE Basilicata 2014-2020 secondo le indicazioni riportate nella DGR n. 621 del 14-5-2015 e nei Reg. 1303/2013 e 821/2014. (rif. Punto 2.2. comma 2. lett. b) all. XII Reg. UE n. 1303/2013 – Art. 4 Reg. UE n. 821 del 28/7/2014 – DGR n.

621 del 14.5.2015). Lo schema del poster è disponibile sul sito www.europa.basilicata.it/fse alla sezione comunicazione - Targhe e cartellonistica;

- garantire che sui documenti prodotti per la gestione e rendicontazione del contributo dovranno essere riportati l'emblema dell'Unione europea, il riferimento all'Unione Europea ed al Fondo Sociale Europeo, i loghi della Repubblica Italiana, della Regione Basilicata e del PO FSE Basilicata 2014-2020, secondo le indicazioni di cui al punto precedente nonché le comunicazioni, relative a questo avviso, dovranno contenere il riferimento al PO FSE Basilicata 2014-2020 e al progetto gestito.
- informare il pubblico sul sostegno finanziario dell'Unione ottenuto esponendo almeno un poster con le informazioni sul progetto (formato minimo A3; schema riportato nel Manuale della Linea Grafica) in luogo facilmente visibile al pubblico;
- osservare le normative comunitarie, nazionali e regionali in materia di gestione/rendicontazione amministrativa e finanziaria dell'operazione, ivi incluse quelle che obbligano all'inserimento dei riferimenti al finanziamento a valere sul PO FSE Basilicata 2014-2020 su tutta la documentazione di spesa (giustificativi, conferimenti, contratti...);
- adottare un'adeguata codificazione contabile, per le attività oggetto del finanziamento, tale da consentire la tracciabilità delle transazioni;
- rispettare gli adempimenti di carattere amministrativo, contabile, informativo ed informatico previsti dalle disposizioni regionali;
- rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori e dei partecipanti impegnati nelle iniziative approvate nonché il rispetto della normativa in tema di concorrenza/appalti/ambiente/pari opportunità;
- rispettare le norme in tema di ammissibilità delle spese (periodo di ammissibilità, conformità, divieto di doppio finanziamento ecc.);
- rispettare le procedure di monitoraggio e rendicontazione;
- accettare di venire incluso nell'elenco dei beneficiari;
- assicurare e garantire il rispetto delle norme vigenti in materia di idoneità di strutture, impianti ed attrezzature utilizzate per l'attuazione delle singole azioni;
- attenersi a quanto previsto dall' art. 3 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 "Principio di necessità nel trattamento dei dati" nella comunicazione e trasmissione di dati personali per le attività di controllo della PA;
- consegnare ai partecipanti alle attività finanziate l'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, nella prima giornata di attività;
- assicurare la correttezza e la completezza dei dati che verranno inviati all'avvio e durante la realizzazione dell'operazione, in formato telematico e/o cartaceo, da parte propria e/o da parte dei propri collaboratori dal sottoscritto autorizzati attraverso le funzionalità di attribuzione dei privilegi di accesso previste dal sistema informativo SIRFO2014;

- assicurare che il personale impegnato nello svolgimento delle attività progettuali sia in possesso delle competenze e della necessaria professionalità;
- stipulare le assicurazioni obbligatorie in esecuzione della vigente normativa, esonerando la Regione da ogni chiamata in causa e/o da ogni responsabilità in caso di mancata e/o irregolare stipula delle medesime;
- accettare i controlli dell'Amministrazione regionale relativamente ai servizi oggetto della presente convenzione;
- esibire, su richiesta dell'amministrazione, la documentazione in originale;
- accettare di fornire eventuali ulteriori report o di modificare la tempistica di trasmissione di quelli succitati, se così stabilito nell'ambito del Sistema di Gestione del PO FSE 2014-2020 o del SIAP o in altro sistema di monitoraggio e controllo stabilito dalla normativa vigente.

(Art.13)

Spese ammissibili e rendicontazione

Nella predisposizione dell'istanza di candidatura i proponenti devono procedere alla compilazione della scheda finanziaria secondo il modello sotto indicato:

	Descrizione della tipologia di costo	Metodologia per la determinazione dei costi/massimali	Note
1	Costi di sussistenza allievi nel rispetto del massimale del paese di destinazione	Massimo = per day (vedi Paese di destinazione) x n. allievi x n. giorni di permanenza (max 15gg). Il "per day" non comprende i costi di viaggio degli allievi	Per la realizzazione dell'attività si utilizzerà l'Agenzia specializzata, individuata secondo opportune procedure di evidenza pubblica, quale fornitore del servizio di assistenza alla mobilità europea ed eventuali certificazioni.
2	Costi di sussistenza Docenti Accompagnatori (personale dell'Istituzione scolastica) nel rispetto del massimale del paese di destinazione	Massimo= per day (vedi Paese di destinazione) x n. docenti accompagnatori x n. giorni di permanenza (max 15gg). Il "per day" non comprende i costi di viaggio dei docenti accompagnatori	

Percorsi formativi per azioni laboratoriali e formazione linguistica e percorsi di alternanza scuola-lavoro-stage in mobilità internazionale per gli studenti delle classi III e IV e degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado della Regione Basilicata

Regione Basilicata Dipartimento Politiche di Sviluppo Lavoro Formazione e Ricerca

Ufficio Sistema Scolastico Universitario

Via Vincenzo Verrastro, 8 - 85100 Potenza | web: www.europa.basilicata.it/fse | twitter: @BasilicataEU

		(Personale dell'istituzione scolastica)	
3	Costo per le certificazioni	Massimo €. 1.100,00 per Istituzione scolastica.	Indicare il tipo di certificazione ed il costo che dovrà risultare anche dalle relative certificazioni.
4	Costo dei Docenti Accompagnatori (personale dell'Istituzione scolastica).	L'importo deve essere calcolato sulla base del costo orario previsto da CCNL moltiplicato per il numero di ore d'impegno effettivo e comunque entro il limite di €. 1.000,00 al lordo di ogni onere contributivo, previdenziale e fiscale. ²	
5	Costi per la rendicontazione (Personale amministrativo dell'Istituzione scolastica o dell'Agenzia specializzata)	<ul style="list-style-type: none"> • Se si utilizza personale dell'Istituzione scolastica, l'importo è calcolato sulla base del costo orario previsto da CCNL moltiplicato per il numero di ore di impegno effettivo e comunque entro il limite di Euro 500,00 al lordo di ogni onere contributivo, previdenziale e fiscale.³ • Se si utilizza l'Agenzia, l'importo è riconosciuto entro un massimo di Euro 500,00. 	Indicare se si utilizza il personale amministrativo dell'Istituzione scolastica o se si intende ricorrere all'Agenzia specializzata anche per la fase di rendicontazione. In quest'ultimo caso, indicare il costo richiesto dall'Agenzia che dovrà risultare dall'apposito contratto di servizi e non potrà eccedere l'importo massimo di €. 500,00

² L'importo complessivo costituisce la somma massima erogabile indipendentemente dal numero dei docenti/accompagnatori (personale dell'istituzione scolastica)

³ L'importo complessivo costituisce la somma massima erogabile indipendentemente dal numero di dipendenti amministrativi utilizzati dell'istituzione scolastica.

6	Costi di viaggio Allievi/Docenti Accompagnatori (personale dell'Istituzione scolastica).	Massimo Euro 500 per biglietto A/R.-	La fornitura non potrà essere compresa nel contratto di servizi con l'agenzia specializzata. Per la realizzazione dell'attività si utilizzerà Agenzia di viaggio anch'essa individuata secondo opportune procedure di evidenza pubblica
	Totale preventivato		

Le voci di costo di cui ai punti 1 e 2 sono determinati nei limiti dei seguenti massimali di costo "per day":

Paese di destinazione	Costo sussistenza per day (vedi paesi di destinazione - max 15 gg.)
Danimarca, Irlanda, Olanda, Svezia, Gran Bretagna	120 Euro
Belgio, Bulgaria, Repubblica Ceca, Grecia, Francia, Cipro, Lussemburgo, Ungheria, Austria, Polonia, Romania, Finlandia, Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Svizzera, Turchia	105 Euro
Germania, Spagna, Lettonia, Malta, Portogallo, Slovacchia, Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia	90 Euro
Estonia, Croazia, Lituania, Slovenia	75 Euro

L'Istituto scolastico che si candida deve dichiarare, altresì, a pena di esclusione, che l'**Agenzia specializzata** alla quale si affiderà il servizio di assistenza alla mobilità europea e di rilascio della eventuale e relativa certificazione, che dovrà essere individuata secondo opportune procedure di evidenza pubblica, dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) aver svolto, per un periodo non inferiore a 36 (trentasei) mesi consecutivi, servizi nel settore della mobilità internazionale, organizzando e gestendo progetti di scambi internazionale, di studio, di tirocini e stage all'estero, nel triennio 2015-2018;
- b) aver realizzato progetti con istituti scolastici per la mobilità internazionale di studenti nel triennio 2015-2018;
- c) aderire ad una rete formalizzata di operatori che dispone di agenzie per progetti di mobilità in almeno 5 Paesi dell'UE.

Percorsi formativi per azioni laboratoriali e formazione linguistica e percorsi di alternanza scuola-lavoro-stage in mobilità internazionale per gli studenti delle classi III e IV e degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado della Regione Basilicata

Regione Basilicata Dipartimento Politiche di Sviluppo Lavoro Formazione e Ricerca

Ufficio Sistema Scolastico Universitario

Via Vincenzo Verrastro, 8 - 85100 Potenza | web: www.europa.basilicata.it/fse | twitter: @BasilicataEU

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di partecipazione alla procedura di evidenza pubblica, che l'Istituzione scolastica attiverà per l'affidamento all'Agenzia e che risulteranno nel company profile.

Il possesso dei requisiti, pertanto, sarà oggetto di verifica e controllo da parte delle istituzioni scolastiche, sotto la diretta ed esclusiva responsabilità dei rispettivi Dirigenti Scolastici. L'avvenuta verifica del possesso di tali requisiti dovrà risultare dall'atto di affidamento.

L'Ufficio Sistema scolastico e universitario si riserva, ad ogni modo, eventuali verifiche tese ad accertare la veridicità delle dichiarazioni.

L'oggetto della fornitura sarà l'organizzazione di percorsi formativi di mobilità europea della Linea d'intervento A o B, relativamente ai quali l'Agenzia fornitrice si impegnerà a:

- garantire che sui documenti prodotti per la gestione e rendicontazione del contributo, ivi comprese le certificazioni finali, ove previste dal progetto, siano riportati l'emblema dell'Unione europea, il riferimento all'Unione Europea ed al Fondo Sociale Europeo, i loghi della Repubblica Italiana, della Regione Basilicata e del PO FSE Basilicata 2014-2020;
- assicurare e garantire il rispetto delle norme vigenti in materia di idoneità di strutture, impianti ed attrezzature utilizzate per l'attuazione delle singole azioni;
- assicurare che il personale impegnato nello svolgimento delle attività progettuali sia in possesso delle competenze e della necessaria professionalità, fornendone le credenziali;
- fornire tutte le informazioni necessarie sul soggetto ospitante, fra cui indirizzo, numero di telefono e referente per consentire alla Regione di effettuare eventuali verifiche;
- garantire, di concerto con i docenti accompagnatori, la corretta tenuta dei registri obbligatori che dovranno essere vidimati dall'Istituto Scolastico e dovranno riportare il timbro del soggetto ospitante.

Ove riscontrabile l'inadempimento dei suddetti impegni in capo all'Agenzia, al Beneficiario verrà decurtato l'importo relativo alla Fornitura di servizi della suddetta.

(Art. 14)

Erogazione del finanziamento

Le risorse finanziarie sono erogate in due tranches:

- a) un anticipo del 70% del finanziamento assentito, che verrà erogato a seguito di restituzione all'Ufficio competente dell'Atto Unilaterale d'impegno debitamente sottoscritto e corredato da apposita richiesta di anticipazione prodotta dal Sistema informativo SIRFO e dalla documentazione specifica di cui al predetto Atto Unilaterale di impegno;

- b) 30% a titolo di saldo a fronte di specifica richiesta di rimborso a saldo da parte dell'Istituzione scolastica e previa verifica positiva sul rendiconto finale.

Ferma restando la tempistica obbligatoria della trasmissione di dichiarazioni di spesa trimestrali a partire dalla data di sottoscrizione dell' Atto , ai fini dell'erogazione del saldo finale, l'istituzione scolastica è tenuta a presentare, **entro e non oltre il 15 novembre 2019**:

- tramite il sistema informativo SIRFO:
 - l'ultima dichiarazione di spesa corredata degli opportuni giustificativi di spesa e di pagamento sulla base della normativa vigente;
 - i registri di presenze degli allievi impegnati, regolarmente compilati e sottoscritti dai docenti accompagnatori, vidimati dall'Istituto scolastico e dal soggetto ospitante;
 - una dettagliata relazione, sottoscritta dal dirigente scolastico, sull'attività svolta e sui risultati conseguiti;
 - i prospetti del trattamento economico del personale, docente e amministrativi, impegnato nel progetto.
 - la documentazione relativa al soggetto ospitante e al personale impegnato nell'attività progettuale, fornita dall'Agenzia specializzata;
 - copia delle certificazioni, ove previste dal progetto.
- a mezzo PEC o depositata al protocollo:
 - dichiarazione, del dirigente scolastico, dell'avvenuta realizzazione del percorso di formazione conformemente alla proposta progettuale approvata.

(Art.15)

Modalità di controllo

1. L'Ufficio Sistema Scolastico può effettuare in qualsiasi momento, anche senza preavviso, verifiche ispettive volte a controllare la corretta realizzazione delle attività, nonché l'assolvimento di tutti gli adempimenti correlati ad aspetti amministrativi, contabili e gestionali e la tenuta dei registri obbligatori.
2. Il Beneficiario assume, altresì, l'obbligo di accettare e facilitare tutti controlli amministrativi e/o gestionali previsti nell'ambito del Sistema di gestione e controllo del PO FSE Basilicata 2014-2020.
3. Il Beneficiario è tenuto ad esibire, a semplice richiesta della Regione, documenti concernenti le attività.
4. Il Beneficiario deve assicurare la massima collaborazione al personale interessato nell'esercizio delle funzioni di vigilanza e controllo sulle attività progettuali.

(Art. 16)

Revoca del finanziamento

Percorsi formativi per azioni laboratoriali e formazione linguistica e percorsi di alternanza scuola-lavoro-stage in mobilità internazionale per gli studenti delle classi III e IV e degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado della Regione Basilicata

Regione Basilicata Dipartimento Politiche di Sviluppo Lavoro Formazione e Ricerca

Ufficio Sistema Scolastico Universitario

Via Vincenzo Verrastro, 8 - 85100 Potenza | web: www.europa.basilicata.it/fse | twitter: @BasilicataEU

La Regione pronuncia la decadenza dai benefici per uno o più dei seguenti motivi:

- a) accertata la non veridicità di quanto dichiarato dal beneficiario nella domanda di “Dichiarazione Unica” e nella documentazione relativa alla realizzazione del progetto;
- b) produzione di documenti falsi o uso di documenti falsi;
- c) violazione degli obblighi in capo al beneficiario di cui all’art.12 del presente avviso;
- d) accertata copertura dei medesimi costi rendicontati a valere sul presente avviso con altri contributi pubblici.

Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci, l’accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta la decadenza del beneficio con revoca del provvedimento di concessione del beneficio e conseguente recupero delle eventuali somme percepite e pagamento degli interessi legali dal momento dell’erogazione delle somme medesime fino al giorno della restituzione.

Gli uffici regionali, in presenza di dichiarazioni non veritiere, hanno l’obbligo di segnalare tempestivamente all’Autorità Giudiziaria i casi di irregolarità rilevata.

(Art. 17)

Comunicazione, Informazione e pubblicità

Pubblicazione elenco beneficiari

I beneficiari, ai sensi dell’art. 2 del Regolamento (UE) N. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 (cioè gli organismi pubblici o privati responsabili dell’avvio o dell’avvio e dell’attuazione delle operazioni e, nel quadro dei regimi di aiuti di Stato, quali definiti al punto 13 del medesimo articolo, l’organismo che riceve l’aiuto), sono informati del cofinanziamento del FSE nell’ambito del PO FSE Basilicata 2014-2020 e che l’accettazione del finanziamento costituisce accettazione della loro inclusione nell’elenco delle operazioni pubblicato ai sensi dell’art. 115, paragrafo 2, del Regolamento (UE) n. 1303 del 20/12/2013. (rif. Punto 3.2.1 allegato XII Reg. UE n. 1303/2013)

Informazione ai destinatari

I beneficiari sono tenuti ad informare i destinatari delle operazioni del cofinanziamento del FSE nell’ambito del PO FSE Basilicata 2014-2020 sia attraverso le comunicazioni che mediante una azione informativa sul FSE e sull’Unione europea da tenersi preferibilmente nella giornata di apertura delle attività formative. L’Ufficio Autorità di Gestione FSE 2007/2013 e 2014/2020 (Uff. AdG) mette a disposizione il materiale informativo sul sito del PO FSE Basilicata 2014/2020 e sul canale YouTube FSE Regione Basilicata.

I destinatari si impegnano a rispondere ad eventuali questionari, resi in forma anonima, sul Fondo Sociale Europeo, sull’Unione europea e sull’iniziativa.

Poster

I beneficiari, come sopra individuati, devono esporre, in un luogo facilmente visibile al pubblico come l’area di ingresso dell’edificio sede delle attività formative, un poster (in formato minimo A3) con le informazioni sul progetto che indichi

il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione Europea. Tale poster dovrà contenere oltre all'emblema dell'UE, al riferimento all'Unione Europea ed al Fondo Sociale Europeo, i loghi della Repubblica Italiana, della Regione Basilicata e del PO FSE Basilicata 2014-2020 secondo le indicazioni riportate nelle DGR n. 621 del 14-5-2015 e DGR n. 1260 dell'8/11/2016, nonché nei Reg. 1303/2013 e 821/2014. Lo schema del poster da utilizzare, adottato dalla Giunta regionale con la DGR n. 1260/2016, è riportato nel Manuale d'uso della linea grafica POR FSE Basilicata 2014/2020 ed il file è pubblicato sul sito www.europa.basilicata.it/fse nella sezione Comunicazione - Targhe e cartellonistica. (rif. Punto 2.2. comma 2. lett. b) all. XII Reg. UE n. 1303/2013 – Art. 4 Reg. UE n. 821 del 28/7/2014 – DGR n. 621 del 14.5.2015)

Documentazione di rendicontazione

Sui documenti prodotti per la gestione e rendicontazione del finanziamento dovranno essere riportati il logo FSE, il raggruppamento dei loghi istituzionali (Regione Basilicata, Repubblica Italiana e Unione europea oltre all'indicazione del nome del Fondo Sociale Europeo ed alla dicitura Unione Europea) secondo gli schemi e le proporzioni riportate nel Manuale di linea grafica PO FSE allegato alla DGR n. 1260/2016.

Dovranno, inoltre, essere inseriti i riferimenti al progetto, al relativo codice CUP ed al soggetto beneficiario (nome, eventuale logo, recapiti).

Pubblicazione dell'eventuale bando del beneficiario sul sito regionale del PO FSE Basilicata 2014/2020 e amplificazione azione informativa

I beneficiari, qualora procedano ad emanare bandi pubblici, sono tenuti a richiedere e verificare che il bando venga pubblicato, oltre che sul proprio sito, anche sul sito regionale del PO FSE Basilicata 2014/2020 (www.europa.basilicata.it/fse) comunicando l'informazione ed inviando la relativa documentazione sia all'Ufficio regionale titolare dell'Avviso che all'Ufficio Autorità di Gestione FSE 2007/2013 e 2014/2020 con congruo anticipo.

Questionario sulla UE, sul PO FSE e sul gradimento delle iniziative. Foto delle attività.

Tutti gli elementi (norme, atti, documenti, manuali) sopra richiamati sono disponibili sul sito www.europa.basilicata.it/fse nella sezione comunicazione e nell'archivio documentazione, nonché sul canale YouTube FSE REGIONE BASILICATA.

(Art. 18)

Informazioni sull'avviso pubblico e Indicazione del Responsabile del Procedimento ai sensi della legge 241/1990 e ss.mm.ii.

L'unità organizzativa responsabile del procedimento amministrativo è rappresentata dall'Ufficio Sistema Scolastico e Universitario del Dipartimento Politiche di Sviluppo, Lavoro, Formazione e Ricerca della Regione Basilicata nella persona incaricata dott.ssa Maria Teresa Abbate.

Per qualsiasi informazione in merito al presente Avviso Pubblico le persone interessate potranno rivolgersi all'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) e all'Ufficio Sistema Scolastico e Universitario del Dipartimento Politiche di Sviluppo, Lavoro, Formazione e Ricerca della Regione Basilicata, avvalendosi dei seguenti recapiti telefonici e telematici:

Percorsi formativi per azioni laboratoriali e formazione linguistica e percorsi di alternanza scuola-lavoro-stage in mobilità internazionale per gli studenti delle classi III e IV e degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado della Regione Basilicata

Regione Basilicata Dipartimento Politiche di Sviluppo Lavoro Formazione e Ricerca

Ufficio Sistema Scolastico Universitario

in Vincenzo Verrastra, 8 - 85100 Potenza | web: www.europa.basilicata.it/fse | twitter: @BasilicataEU

U.R.P. - tel. (0971) 6668040 – 666123 - 666116 * email: urpformazione@regione.basilicata.it
Ufficio Sistema Scolastico e Universitario – tel. (0971) 668026 * email: mtabbate@regione.basilicata.it;
Indirizzo di Posta Certificata: ufficio.sistema.scolastico@cert.regione.basilicata.it

(Art. 19) Tutela della Privacy

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del Regolamento europeo n. 679/2016 "Regolamento generale sulla protezione dei dati". La relativa informativa è parte integrante del presente atto.

Ai fini della trasparenza, si informa che l'accettazione del cofinanziamento comporta, ai sensi del Regolamento (UE) n.1303/2013, l'accettazione della pubblicazione sui portali istituzionali della Regione, dello Stato e dell'Unione europea, dei dati in formato aperto relativi al beneficiario e al progetto cofinanziato (l'elenco dei dati è riportato nell' Allegato XII, punto 1 del Regolamento (UE) n. 1303/2013).

Al fine di prevenire il rischio di frode, l'AdG ha aderito al sistema "ARACHNE", il Risk Scoring Tool adottato a livello comunitario per la prevenzione delle frodi nella programmazione 2014-2020, che prevede l'utilizzo dei dati relativi ai partenariati beneficiari, disponibili anche nelle banche dati esterne, per l'elaborazione degli indicatori previsti al Regolamento (CE) 45/2001. Si informano i beneficiari, pertanto, che i dati saranno trasmessi al Sistema ARACHNE, tramite il Sistema Nazionale di Monitoraggio, per l'elaborazione degli indicatori richiesti.

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale Europeo per la protezione dei dati personali (GDPR) General Data Protection Regulation (UE) 2016/679, la Regione Basilicata, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali. Il trattamento dei dati acquisiti per lo svolgimento di funzioni istituzionali e nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri da parte della Regione Basilicata è lecito ai sensi dell'art. 6 "Liceità del trattamento" e non necessita del suo consenso.

2. Fonte dei dati personali

La raccolta dei suoi dati personali viene effettuata registrando i dati da lei stesso forniti, in qualità di interessato, al momento della compilazione della modulistica per la presentazione dell'istanza per il rilascio di autorizzazioni. In particolare, i dati trattati sono i dati anagrafici, Codice Fiscale, P.IVA, Coordinate Bancarie, Atti notarili per cambi gestione e/o ragione sociale, Atti giudiziari.

3. Finalità del trattamento e base giuridica

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dalla Giunta della Regione Basilicata per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- a. registrare i dati relativi ai Soggetti titolari e attuatori che intendono presentare richieste di finanziamento all'Amministrazione Regionale per la realizzazione di attività;
- b. realizzare attività di istruttoria e valutazione sulle proposte di operazione pervenute;
- c. realizzare attività di verifica e controllo previste dalle normative vigenti in materia;
- d. inviare comunicazioni agli interessati da parte dell'Amministrazione Regionale;
- e. realizzare indagini dirette a verificare il grado di soddisfazione degli utenti sui servizi offerti o richiesti;
- f. pubblicare i dati relativi ai contributi concessi, in formato aperto, come previsto dal Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- g. trattare i dati per la prevenzione di frodi e irregolarità, come previsto dal Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- h. organizzare eventi per far conoscere opportunità e risultati ottenuti dalle politiche e dagli strumenti messi in campo dalla Regione Basilicata.

4. Modalità di trattamento dei dati

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi in conformità alle disposizioni previste dall'articolo 32 GDPR.

5. Facoltatività del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in mancanza non sarà possibile adempiere alle finalità descritte al punto 3 ("Finalità del trattamento").

6. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

I suoi dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dai funzionari della Regione Basilicata e dai consulenti tecnici che collaborano con l'Ufficio, individuati quali autorizzati e/o Incaricati del trattamento. Esclusivamente per le finalità previste al paragrafo 3 (Finalità del trattamento), possono venire a conoscenza dei dati personali società terze fornitrici di servizi per la Regione Basilicata, previa designazione in qualità di Responsabili esterni del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione. Alcuni dati personali da Lei comunicati alla Regione Basilicata, nel rispetto della normativa di cui al D. Lgs. 33/2013 sono soggetti alla pubblicità sul sito istituzionale dell'Ente. Specificatamente, ai sensi della normativa soprarichiamata, in caso di assegnazione di contributi/sovvenzioni/vantaggi economici/incarichi sono oggetto di pubblicazione: - il nome dell'impresa o altro soggetto beneficiario ed i suoi dati fiscali; - l'importo; - la norma o il titolo a base dell'attribuzione; - l'ufficio ed il funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo; - la modalità seguita per l'individuazione del beneficiario; - il link al progetto selezionato e ogni altra informazione pervista dalle vigenti normative.

Alcuni dei dati personali da Lei comunicati alla Regione, ai sensi dell'art. 27 del DLGS 33/2013, sono soggetti alla pubblicità sul sito istituzionale dell'Ente. Si informa, inoltre, che nell'ambito delle funzioni previste dall'art. 125, paragrafo 4, lettera c) del Regolamento (UE) 1303/2013, l'Autorità di Gestione del PO FSE Basilicata 2014-2020 ha introdotto l'utilizzo di Arachne, uno strumento informatico di valutazione del rischio sviluppato dalla Commissione Europea e messo a disposizione degli Stati Membri.

Lo strumento funziona attraverso l'elaborazione di dati interni ed esterni al programma Operativo: i dati interni sono costituiti dalle informazioni caricate dall'AdG sul sistema di monitoraggio, i dati esterni sono forniti da due banche dati che contengono informazioni pubbliche relative a: dati finanziari, relazioni societarie, elenchi di eventuali attività illecite e sanzioni collegate a persone o imprese coinvolte nei finanziamenti di altri Programmi, elenchi di persone politicamente esposte.

Il trattamento dei dati esterni rientra nel campo di applicazione dell'art. 10, paragrafo 5, del Regolamento (CE) 45/2001 e sarà utilizzato esclusivamente al fine di individuare i rischi di frode e le irregolarità a livello di beneficiari, contraenti, contratti e progetti, sia in fase di approvazione del progetto sia nelle fasi di attuazione dello stesso.

Le elaborazioni fornite dal sistema Arachne, finalizzate al calcolo del rischio, saranno soggette ai vincoli di protezione dei dati e non saranno pubblicate né dall'Autorità di Gestione né dai Servizi della Commissione Europea.

Si invitano i beneficiari ad approfondire le finalità e le procedure di utilizzo del sistema informatico Arachne consultando il sito <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=325&intPageId=3587&langId=it>.

7. Trasferimento dati

I dati personali sono conservati sui server ubicati in Regione Basilicata, all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server, comunque all'interno dell'Unione Europea.

8. Diritti dell'Interessato

La informiamo, inoltre, che la normativa in materia di protezione dei dati personali conferisce agli Interessati la possibilità di esercitare specifici diritti, in base a quanto indicato all'art. 15 del "Regolamento" che qui si riporta:

trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni: a) le finalità del trattamento; b) le categorie di dati personali in questione; c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo; e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento; f) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo; g) qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine; h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.

Qualora i dati personali siano trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale, l'interessato ha il diritto di essere informato dell'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento.

Il titolare del trattamento fornisce una copia dei dati personali oggetto di trattamento. In caso di ulteriori copie richieste dall'interessato, il titolare del trattamento può addebitare un contributo spese ragionevole basato sui costi amministrativi. Se l'interessato presenta la richiesta mediante mezzi elettronici, e salvo indicazione diversa dell'interessato, le informazioni sono fornite in un formato elettronico di uso comune.

Il diritto di ottenere una copia di cui al paragrafo 3 non deve ledere i diritti e le libertà altrui.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Regione Basilicata, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e successivi del Regolamento).

9. Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Giunta Regionale, con sede in Potenza alla via Vincenzo Verrastro n. 4, CAP 85100. La Regione Basilicata ha designato quale Responsabile del trattamento, il Dirigente pro tempore dell'Ufficio XXXXXXXXXXXXX. Lo stesso è responsabile del riscontro, in caso di esercizio dei diritti sopra descritti. Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste, di cui al precedente paragrafo, alla Regione Basilicata, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto e/o per Posta Elettronica Certificata: AOO-giunta@cert.regione.basilicata.it) recandosi direttamente presso gli sportelli Urp presenti sul sito istituzionale (www.regione.basilicata.it sezione URP).

10. Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti effettuato attraverso questo sito avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

11. Responsabile della protezione dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), nominato con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 431 del 17/05/2018, Nicola Petrizzi è raggiungibile al seguente indirizzo: Via Vincenzo Verrastro n. 6, IT-85100, Potenza (Email: rpd@regione.basilicata.it PEC: rpd@cert.regione.basilicata.it).

(Art.20)

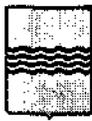
Indicazione del Foro Competente e Rinvio

Per qualsiasi controversia inerente l'interpretazione, la validità e l'esecuzione del presente atto è competente in via esclusiva il Foro di Potenza.

Per tutto quanto non previsto dall'Avviso si rinvia alle norme comunitarie, nazionali, regionali in materia.

ALLEGATI:

- **Domanda di partecipazione da parte delle istituzioni scolastiche (Dichiarazione Unica) – All. 1)**



DICHIARAZIONE UNICA

Alla Regione Basilicata
Dipartimento Politiche di sviluppo, Lavoro, Formazione e Ricerca
Ufficio Sistema Scolastico e Universitario
Via V. Verrastro, 8 85100 - Potenza

Il dirigente scolastico

Form with fields: Sig./r/a, Nato/a a, IL, and empty boxes for date.

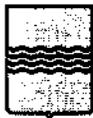
nella sua qualità di legale rappresentante dell'istituzione scolastica:

Form with fields: DENOMINAZIONE, CODICE MECC., VIA/PIAZZA, CAP, CITTA', PROV., TEL./FAX, E_MAIL, PEC, FIRMA DIGITALE, PARTITA IVA, NUMERO CONTO TESORERIA UNICA.

Chiede di partecipare alla realizzazione di:

PERCORSI FORMATIVI PER AZIONI LABORATORIALI E FORMAZIONE LINGUISTICA E
PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA -LAVORO-STAGE IN MOBILITA' INTERNAZIONALE
PER GLI STUDENTI DELLE CLASSI III E IV DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI
SECONDO GRADO DELLA REGIONE BASILICATA





REGIONE BASILICATA

di cui alla D.G.R. n. ----- del -----

Per

A. azioni laboratoriali e studio della lingua inglese presso strutture qualificate in Paesi dell'UE, della durata di 2 settimane, con possibilità di rilascio della certificazione delle competenze linguistiche acquisite, anche in uscita dal percorso;

B. alternanza scuola –lavoro-stage all'estero presso aziende con sede in Paesi dell'UE, selezionate rispetto ai profili formativi degli allievi, della durata di 2 settimane, con possibilità di rilascio della certificazione dei crediti secondo il sistema ECVET.

L'Istituzione Scolastica, pena l'esclusione, può candidarsi ad una sola delle linee d'intervento scegliendo tra la linea d'intervento "A" o la linea d'intervento "B".

Il percorso formativo sarà realizzati nell'ambito di una delle aree tematiche sotto evidenziata

- Sviluppo sostenibile ed Efficienza energetica;
- Turismo, cultura e tecnologie innovative e creative;
- Tecnologie dell'informazione e della comunicazione;
- Diseconomia;
- Aerospazio;
- Automotive

Descrizione dell'attività (da corredare con allegati in PDF)



REGIONE BASILICATA

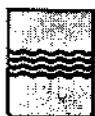
Certificazione da conseguire e costo _____ _____ _____
--

Paese di destinazione _____ _____	Costo sussistenza per day (vedi paesi di destinazione), per allievo (max 18 - art. 13 dell'Avviso Pubblico) _____ _____
--	--

Numero degli studenti coinvolti per classe (art. 8 dell'Avviso Pubblico)
III CLASSE _____ _____
IV CLASSE _____ _____

Docenti Accompagnatori (personale dell'Istituzione scolastica)

Personale Amministrativo dell'Istituzione scolastica o dell'Agenzia specializzata per la rendicontazione



REGIONE BASILICATA

Il percorso formativo si svolgerà a:

Dal _____ al _____

Agenzia specializzata individuata dall'Istituto Scolastico per il servizio di assistenza alla mobilità europea:

in possesso dei seguenti requisiti:

- aver svolto, per un periodo non inferiore a 36 (trentasei) mesi consecutivi, servizi nel settore della mobilità internazionale, organizzando e gestendo progetti di scambi internazionale, di studio, di tirocini e stage all'estero, nel triennio 2015-2018;
- aver realizzato progetti con istituti scolastici per la mobilità internazionale di studenti nel triennio 2015 - 2018;
- aderire ad una rete formalizzata di operatori che dispone di agenzie per progetti di mobilità in almeno 5 Paesi dell'UE;

ATTENZIONE: I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di partecipazione alla procedura di evidenza pubblica che l'Istituzione scolastica attiverà per l'affidamento all'Agenzia Specializzata.

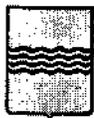
Il possesso dei requisiti, pertanto, sarà oggetto di verifica e controllo da parte delle istituzioni scolastiche, sotto la diretta ed esclusiva responsabilità dei rispettivi Dirigenti Scolastici. L'avvenuta verifica del possesso di tali requisiti dovrà risultare dall'atto di affidamento.

L'Ufficio Sistema scolastico ed universitario si riserva, ad ogni modo, eventuali verifiche tese ad accertare la veridicità delle dichiarazioni.

Si ricorda che l'Agenzia fornitrice dovrà impegnarsi a:

- garantire che sui documenti prodotti per la gestione e rendicontazione del contributo, ivi comprese le certificazioni finali ove previste dal progetto, siano riportati l'emblema dell'Unione europea, il riferimento all'Unione Europea ed al Fondo Sociale Europeo, i loghi della Repubblica Italiana, della Regione Basilicata e del PO FSE Basilicata 2014-2020;
- assicurare e garantire il rispetto delle norme vigenti in materia di idoneità di strutture, impianti ed attrezzature utilizzate per l'attuazione delle singole azioni;
- assicurare che il personale impegnato nello svolgimento delle attività progettuali sia in possesso delle competenze e della necessaria professionalità, fornendone le credenziali;





REGIONE BASILICATA

- fornire tutte le informazioni necessarie sul soggetto ospitante, fra cui indirizzo numero di telefono e referente per consentire alla Regione di effettuare eventuali verifiche;
- garantire, di concerto con i docenti accompagnatori, la corretta tenuta dei registri obbligatori che dovranno essere vidimati dall'Istituto Scolastico e dovranno riportare il timbro del soggetto ospitante.

Il mancato rispetto di queste condizioni dovrà costituire causa di risoluzione contrattuale tra l'Istituto scolastico e l'Agenzia. Ove riscontrabile l'inadempimento dei suddetti impegni in capo all'Agenzia, dal finanziamento al Beneficiario verrà decurtato l'importo relativo alla Fornitura di servizi della suddetta.

PIANO DEI COSTI¹

A	B	C	D
Descrizione della tipologia di costo	Importo complessivo della voce di costo	Metodologia per la determinazione dei costi/massimali²	Descrizione sintetica- Eventuali allegati esplicativi
Costi di sussistenza allievi nel rispetto del massimale del paese di destinazione			
Costi di sussistenza Docenti Accompagnatori (personale dell'Istituzione scolastica) nel rispetto del massimale del paese di destinazione			
Costo per le certificazioni			

¹ Per la compilazione del Piano, si seguano le indicazioni di cui alla tabella riportata nell'art. 13 dell'Avviso Pubblico
² descrivere come si giunge all'importo indicato nella colonna B.



REGIONE BASILICATA

Costo dei Docenti Accompagnatori (personale dell'Istituzione scolastica)			
Costi per la rendicontazione (personale amministrativo dell'Istituzione scolastica o dell'Agenzia Specializzata)			
Costi di viaggio Allievi/Docenti Accompagnatori (personale dell'Istituzione scolastica)			
Totale preventivato			

SI ALLEGA:

- o Copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

Timbro dell'istituzione scolastica e firma leggibile del dirigente scolastico

Data _____

Avvertenza

Si ricorda che nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci verranno applicate, ai sensi dell'art.76 del DPR 28 dicembre 2000 n.445 e ss.mm. ii, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.



ALLEGATO B

ATTO UNILATERALE DI IMPEGNO

Il/La sottoscritto/a					
nato/a		Prov.		il	
Codice Fiscale					
legale rappresentante del soggetto proponente					
Codice Fiscale / Partita IVA					
sede legale in		Prov.		Indirizzo	
delega alla firma conferita in data					
con che tipologia di atto					
<p>Per la realizzazione del progetto denominato "Percorsi formativi per azioni laboratoriali e formazione linguistica e percorsi di alternanza scuola-lavoro-stage- in mobilità internazionale per gli studenti delle classi III e IV degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado della Regione Basilicata", approvato con D.G.R. n. _____ del _____ presentato come Richiedente _____ C.F. _____ via _____ CAP _____ tel... _____ email _____, (Beneficiario) finanziato nell'ambito PO Basilicata FSE 2014-2020, Asse 3 obiettivo tematico 10. priorità di investimento 10iv obiettivo specifico 10.6. – azione 10.6.6</p>					

- il Regolamento (UE) n. 1303 con cui il Parlamento Europeo e il Consiglio del 17 dicembre 2013 hanno sancito le disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1304 il Parlamento Europeo e il Consiglio del 17 dicembre 2013 hanno disciplinato il Fondo sociale europeo abrogando il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;

- il Regolamento n. 240/2014 del 7 gennaio 2014 con cui la Commissione Europea ha sancito un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europeo;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 2884 del 25 febbraio 2014 con cui la Commissione Europea ha sancito le modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio e stabilisce, tra l'altro, disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca per quanto riguarda il modello per i programmi operativi nell'ambito dell'obiettivo Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione;
- il Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014-2020 per il sostegno del FSE, approvato con Decisione della Commissione Europea n. C (2014) 9882 del 17 dicembre 2014 e modificato con Decisione della Commissione Europea n. C (2018) 2456 finale del 18.4.2018;
- la D.G.R. 396 del 11 maggio 2018 con la quale si prende atto della summenzionata Decisione della Commissione Europea n. C (2018) 2456 final del 18.4.2018 e si trasmette la deliberazione medesima al Consiglio Regionale, ai sensi della L.R. 31/2009, art. 7 c. 6;
- la Deliberazione della Giunta Regionale 1132 del 03 settembre 2015 "Presenza d'atto dei criteri di selezione delle operazioni cofinanziate dal PO F.S.E. 2014-2020" e successive modifiche n. 680 del 22.06.2016 e n. 735 del 19.07.2017 ;
- la D.G.R. n. 621 del 14 maggio 2015 con la quale è stata approvata l'identità visiva della programmazione comunitaria 2014-2020 e i relativi marchi declinati per ciascun fondo europeo e per le azioni di comunicazione integrata relativa alla programmazione unitaria;
- la D.G.R. n. 1427 del 10 novembre 2015 con la quale è stata approvata la "Strategia di comunicazione del PO FSE 2014 /2020" e la successiva D.G.R. n. 803 del 12 luglio 2016 con la quale sono state approvate le modifiche alla suddetta Strategia di Comunicazione;
- la D.G.R. n.1260 dell'8-11-2016 con la quale sono stati approvati i Manuali d'uso dell'identità visiva "Basilicata Europa" e delle linee grafiche dei Programmi FSE, FESR e PSR della Regione Basilicata;
- la D.G.R. n. 323 del 29 marzo 2016 con la quale è stato approvato il Documento di attuazione del PO FSE Basilicata 2014-2020 (DAP) e la successiva D.G.R. n. 514 del 17 maggio 2016 di modifica;
- la D.G.R. n.860 del 30-06-2015 riguardante l'approvazione del Piano di Rafforzamento Amministrativo regionale (PRA);
- la D.G.R. n.344 del 03 maggio 2017 con la quale sono stati adottati i documenti predisposti dall'Autorità di Gestione del PO FSE Basilicata 2014-2020, aventi ad oggetto:
 - "Descrizione del Sistema di Gestione e di Controllo" che definisce le funzioni e le competenze degli organismi regionali coinvolti nella gestione e controllo del Programma Operativo;
 - "Manuale delle Procedure dell'Autorità di gestione" che descrive i compiti e le procedure dell'AdG per la corretta attuazione del PO FSE Basilicata 2014-2020;
- D.G.R. n. 740 del 2 agosto 2018 di Adozione del documento descrittivo del Si.Ge.Co, del manuale delle Procedure dell'autorità di Gestione e del manuale delle procedure dell'Autorità di Certificazione versione 2.0, Programma operativo FSE Basilicata 2014/2020;
- DGR n. 3525 del 30/10/2018 di Approvazione del documento "Manuale delle Procedure dell'Autorità di Gestione" versione in progress 2.1 con gli allegati 13.10 e 13.17.
- la D.G.R. n.263 del 1 marzo 2011 di presa d'atto del Vademecum per l'ammissibilità della spesa FSE 2007-2013, attualmente vigente anche per il PO FSE 2014-2020;
- la Circolare del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali n.2 del 02-02-2009 in materia di ammissibilità delle spese e dei massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo 2007-2013 nell'ambito dei Programmi Operativi Nazionali (P.O.N.);

- il D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii. che approva il "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- la normativa nazionale in materia di ammissibilità della spesa;
- il D.P.R. del 5 febbraio 2018, n. 22 "Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai fondi strutturali d'investimento europeo (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020";
- la Legge n. 136 del 13 Agosto 2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e ss.mm.ii;
- il D.Lgs n.50 del 18 aprile 2016, in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché, per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. (16G00062) (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016 – Suppl. Ordinario n. 10);
- D.P.R. n. 87,88,89 del 15 marzo 2010 – Regolamenti di riordino dell'Istruzione Secondaria di secondo grado;
- D.P.R. n. 275 del 8 marzo 1999, n. 275 – Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- D.G.R. n. 243 del 23 febbraio 2011 e s.m.i., di approvazione del "Documento metodologico per la costruzione del Repertorio Regionale dei Profili Professionali, degli standard di processo per il riconoscimento, la valutazione e la certificazione delle competenze e degli standard per la progettazione e l'erogazione dei percorsi formativi";
- D.G.R. n. 1625 dell'8 novembre 2011 e s.m.i., di istituzione del "Repertorio Regionale dei Profili Professionali della Basilicata";
- D.G.R. n. 625 del 17 maggio 2012 di istituzione del "Repertorio regionale delle attestazioni";
- D.G.R. n. 993 del 24 luglio 2012, di approvazione del documento metodologico "Struttura del quadro regionale degli standard per la progettazione e l'erogazione dei percorsi formativi";
- D.G.R. n. 167 del 14 febbraio 2013, di istituzione del "Repertorio Regionale delle Qualificazioni della Basilicata";
- D.C.R. n. 513 del 25 ottobre 2016 di approvazione del Piano di Ricerca e innovazione (smart specialization) per la formazione e l'occupazione dei giovani in Basilicata- Linee di intervento;
- L.R. del 13 agosto 2015 n. 30" Sistema integrato per l'apprendimento permanente ed il sostegno alle transizioni della vita attiva";
- la legge 13 luglio 2015, n. 107:"Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- l'art. 1 della citata legge 107/2015 d in particolare i commi 33 e 35.

si impegna, ad ogni effetto di legge, a rispettare quanto riportato nell'articolato che segue:

ART.1 – Oggetto dell'atto unilaterale d'impegno

1. Il presente atto unilaterale disciplina gli obblighi cui formalmente si impegna il soggetto Beneficiario del progetto candidato a valere sull' Avviso Pubblico "Percorsi formativi per azioni laboratoriali e formazione linguistica e percorsi di alternanza scuola-lavoro-stage- in mobilità internazionale per gli studenti delle classi III e IV degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado della Regione Basilicata",

ART. 2 – Descrizione delle attività e tempi per la realizzazione dell'intervento

1. Il Beneficiario entro e non oltre 10 giorni dalla notifica del Provvedimento di concessione provvederà a trasmettere all'Ufficio Competente per l'Operazione (UCO), il presente Atto Unilaterale d'impegno sottoscritto e corredato di:
 - a) Comunicazione di avvio delle attività previste;
 - b) Cronoprogramma delle attività previste;
 - c) Elenco dei docenti e degli allievi coinvolti e relativa modalità di selezione di questi ultimi;
 - d) Dichiarazione di indetraibilità dell'IVA;
2. Le attività oggetto del presente Atto saranno comunque avviate a partire dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Basilicata, concluse entro e non oltre il 30 settembre 2019, compreso il conseguimento della certificazione finale ove prevista, e rendicontate entro e non oltre il **15 novembre 2019**, salvo proroghe disposte dalla Regione Basilicata.
3. Il mancato rispetto del termine di conclusione delle attività progettuali, come sopra indicato, comporta la revoca dell'affidamento.

ART. 3 - Destinatari degli interventi

1. Destinatari finali dell'azione sono gli studenti che frequentano la classe III e IV degli Istituti di Istruzione secondaria di secondo grado della Regione Basilicata, **individuati con appositi avvisi di selezione interna all'Istituto** secondo le seguenti fasce di allievi iscritti presso le Istituzioni scolastiche:
 - Min. 6 allievi a max 12 allievi per istituti fino a 500 iscritti;
 - max 14 allievi per istituti da 501 a 600 iscritti;
 - max 16 allievi per istituti da 601 a 700 iscritti;
 - max 18 allievi per istituto da 701 iscritti e oltre

ART. 4 – Obblighi del Beneficiario

1. Con la sottoscrizione del presente atto il Beneficiario si impegna a:
 - accettare di realizzare le attività nei termini stabiliti dall'art. 2 dell'Atto unilaterale d'impegno;
 - svolgere l'operazione secondo i termini e le modalità indicate nella proposta progettuale approvata salvo eventuali ulteriori richieste di modifica da formalizzare all'UCO nel rispetto di quanto previsto dalle disposizioni attuative;
 - trasmettere, al più tardi entro la data di inizio di presentazione delle domande di partecipazione, l'Avviso di selezione dei destinatari, ove previsto, all'Ufficio dell'AdG, onde consentire la più ampia diffusione e conoscibilità delle opportunità offerte dal FSE, attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale del P.O.;
 - inviare ogni comunicazione relativa al progetto approvato, con posta elettronica certificata al seguente indirizzo: ufficio.sistema.scolastico@cert.regione.basilicata.it;
 - comunicare all'ufficio Sistema Scolastico ed Universitario ogni eventuale variazione che sarà oggetto di valutazione ed autorizzazione;

- riportare nell'oggetto di ogni comunicazione pec inviata all'ufficio la denominazione dell'istituzione scolastica;
- rispettare le disposizioni attuative approvate con D.G.R. n..344/2017 "Descrizione del Sistema di Gestione e controllo e Manuale delle Procedure del PO FSE Basilicata 2014-2020", e s.m.i., nonché quelle di cui alla Strategia di Comunicazione ed al Manuale della Linea Grafica (sito www.europa.basilicata.it/fse/);
- osservare la normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di istruzione e formazione professionale, nonché le direttive e le istruzioni emanate dal Dipartimento Politiche di Sviluppo, Lavoro, Formazione e Ricerca;
- assicurare l'osservanza dei principi di non discriminazione, parità di genere e diritti delle persone con disabilità (<http://europa.basilicata.it/fse/archivio/>);
- concludere le attività progettuali, incluso il conseguimento delle certificazioni ove previste, entro il **30 settembre 2019** fornendone formale dichiarazione entro 10 giorni;
- presentare le dichiarazioni di spesa per la realizzazione delle attività con cadenza trimestrale dalla data di avvio delle attività di cui all'art. 2 comma 1, lettera a);
- presentare il rendiconto finale di spesa tramite il sistema informativo Sirfo entro e non oltre sessanta giorni dalla conclusione dell'attività progettuale attestata da formale comunicazione , e comunque non oltre il **15 novembre 2019**;
- predisporre, redigere e garantire la corretta tenuta dei registri obbligatori;
- rispettare le procedure di monitoraggio fisico e finanziario, previste delle disposizioni attuative, in particolare fornire la documentazione ed i dati richiesti;
- garantire che l'Agenzia specializzata selezionata osservi gli adempimenti di cui all'art. 13 dell'Avviso Pubblico;
- assicurare la massima trasparenza e parità di trattamento nelle attività di selezione dei partecipanti;
- compilare le sezioni del sistema informativo SIRFO, per quanto attiene i dati di competenza del Beneficiario e, in particolar modo, le sezioni descrittive relative ai risultati conseguiti, accludendo eventuale documentazione fotografica dell'attività svolta, con liberatoria al trattamento dati.
- rispettare le regole e gli adempimenti in tema di "informazione e pubblicità" degli interventi previste dalle disposizioni attuative e dall'Avviso, nonché attenersi alle indicazioni di cui alla Strategia di Comunicazione ed al Manuale della Linea Grafica;
- esporre, in un luogo facilmente visibile al pubblico, come l'area di ingresso dell'edificio scolastico, un poster (in formato minimo A3) con le informazioni relative al progetto e l'indicazione del sostegno finanziario ricevuto dall'Unione Europea. Tale poster dovrà contenere oltre all'emblema dell'UE, al riferimento all'Unione Europea ed al Fondo Sociale Europeo, i loghi della Repubblica Italiana, della Regione Basilicata e del PO FSE Basilicata 2014-2020 secondo le indicazioni riportate nella DGR n. 621 del 14-5-2015 e nei Reg. 1303/2013 e 821/2014. (rif. Punto 2.2. comma 2. lett. b) all. XII Reg. UE n. 1303/2013 – Art. 4 Reg. UE n. 821 del 28/7/2014 – DGR n. 621 del 14.5.2015). Lo schema del poster è disponibile sul sito www.europa.basilicata.it/fse alla sezione comunicazione - Targhe e cartellonistica;

- garantire che sui documenti prodotti per la gestione e rendicontazione del contributo dovranno essere riportati l'emblema dell'Unione europea, il riferimento all'Unione Europea ed al Fondo Sociale Europeo, i loghi della Repubblica Italiana, della Regione Basilicata e del PO FSE Basilicata

2014-2020, secondo le indicazioni di cui al punto precedente nonché le comunicazioni, relative a questo avviso, dovranno contenere il riferimento al PO FSE Basilicata 2014-2020 e al progetto gestito.

- informare il pubblico sul sostegno finanziario dell'Unione ottenuto esponendo almeno un poster con le informazioni sul progetto (formato minimo A3; schema riportato nel Manuale della Linea Grafica) in luogo facilmente visibile al pubblico;
- osservare le normative comunitarie, nazionali e regionali in materia di gestione/rendicontazione amministrativa e finanziaria dell'operazione, ivi incluse quelle che obbligano all'inserimento dei riferimenti al finanziamento a valere sul PO FSE Basilicata 2014-2020 su tutta la documentazione di spesa (giustificativi, conferimenti, contratti...);
- adottare un'adeguata codificazione contabile, per le attività oggetto del finanziamento, tale da consentire la tracciabilità delle transazioni;
- rispettare gli adempimenti di carattere amministrativo, contabile, informativo ed informatico previsti dalle disposizioni regionali;
- rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori e dei partecipanti impegnati nelle iniziative approvate nonché il rispetto della normativa in tema di concorrenza/appalti/ambiente/pari opportunità;
- rispettare le norme in tema di ammissibilità delle spese (periodo di ammissibilità, conformità, divieto di doppio finanziamento ecc.);
- rispettare le procedure di monitoraggio e rendicontazione;
- accettare di venire incluso nell'elenco dei beneficiari;
- assicurare e garantire il rispetto delle norme vigenti in materia di idoneità di strutture, impianti ed attrezzature utilizzate per l'attuazione delle singole azioni;
- attenersi a quanto previsto dall' art. 3 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 "Principio di necessità nel trattamento dei dati" nella comunicazione e trasmissione di dati personali per le attività di controllo della PA;
- consegnare ai partecipanti alle attività finanziate l'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, nella prima giornata di attività;
- assicurare la correttezza e la completezza dei dati che verranno inviati all'avvio e durante la realizzazione dell'operazione, in formato telematico e/o cartaceo, da parte propria e/o da parte dei propri collaboratori dal sottoscritto autorizzati attraverso le funzionalità di attribuzione dei privilegi di accesso previste dal sistema informativo SIRFO2014;
- assicurare che il personale impegnato nello svolgimento delle attività progettuali sia in possesso delle competenze e della necessaria professionalità;
- stipulare le assicurazioni obbligatorie in esecuzione della vigente normativa, esonerando la Regione da ogni chiamata in causa e/o da ogni responsabilità in caso di mancata e/o irregolare stipula delle medesime;

- accettare i controlli dell'Amministrazione regionale relativamente ai servizi oggetto della presente convenzione;
- esibire, su richiesta dell'amministrazione, la documentazione in originale;
- accettare di fornire eventuali ulteriori report o a modificare la tempistica di trasmissione di quelli succitati se così stabilito nell'ambito del Sistema di Gestione del PO FSE 2014-2020 o del SIAP o in altro sistema di monitoraggio e controllo stabilito dalla normativa vigente;

ART. 5 - Verifiche

1. La Regione può effettuare in qualsiasi momento, anche senza preavviso, verifiche ispettive volte a controllare la corretta realizzazione delle attività, nonché l'assolvimento di tutti gli adempimenti correlati ad aspetti amministrativi, contabili e gestionali e la tenuta dei registri obbligatori.
2. Il Beneficiario assume, altresì, l'obbligo di accettare e facilitare tutti controlli amministrativi e/o gestionali previsti nell'ambito del Sistema di gestione e controllo del PO FSE Basilicata 2014-2020.
3. Il Beneficiario è tenuto ad esibire, a semplice richiesta della Regione, documenti concernenti le attività.
4. Il Beneficiario deve assicurare la massima collaborazione al personale interessato nell'esercizio delle funzioni di vigilanza e controllo sulle attività progettuali.

ART. 6 - Risorse finanziarie

Gli Interventi di cui all'Avviso Pubblico "Percorsi formativi per azioni laboratoriali e formazione linguistica e percorsi di alternanza scuola-lavoro-stage- in mobilità internazionale per gli studenti delle classi III e IV degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado della Regione Basilicata", sono finanziati con risorse a valere sul PO FSE Basilicata 2014/2020 della Regione Basilicata - Asse 3 obiettivo tematico 10. priorità di investimento 10iv obiettivo specifico 10.6. – azione 10.6.6

ART. 7 - Aspetti amministrativo-finanziari

1. Le risorse finanziarie sono erogate in due tranches:
 - a) un anticipo del 70% del finanziamento assentito, che verrà erogato a seguito di restituzione all'Ufficio competente del presente Atto unilaterale d'impegno debitamente sottoscritto e corredato da apposita richiesta di anticipazione prodotta dal Sistema informativo SIRFO e dalla documentazione specifica di cui all'art 2, comma 1, dello stesso;
 - b) 30% a titolo di saldo a fronte di specifica richiesta di rimborso a saldo da parte dell'Istituzione scolastica e previa verifica positiva sul rendiconto finale.

Ferma restando la tempistica obbligatoria della trasmissione di dichiarazioni di spesa trimestrali a partire dalla data di sottoscrizione del presente Atto, ai fini dell'erogazione del saldo finale, l'istituzione scolastica è tenuta a presentare, **entro e non oltre il 15 novembre 2019**:

- tramite il sistema informativo SIRFO:
 - l'ultima dichiarazione di spesa corredata degli opportuni giustificativi di spesa e di pagamento sulla base della normativa vigente;
 - i registri di presenze degli allievi impegnati, regolarmente compilati e sottoscritte dai docenti accompagnatori;
 - una dettagliata relazione, sottoscritta dal dirigente scolastico, sull'attività svolta e sui risultati conseguiti;

- i prospetti del trattamento economico del personale, docente e amministrativi, impegnato nel progetto;
 - la documentazione relativa al soggetto ospitante e al personale impegnato nell'attività progettuale, che sarà stata fornita dall'Agenzia specializzata;
 - copia delle certificazioni, ove previste dal progetto.
- a mezzo PEC o depositata al protocollo:
 - dichiarazione, del dirigente scolastico, dell'avvenuta realizzazione del percorso di formazione conformemente alla proposta progettuale approvata.
2. Le richieste di anticipazione, le dichiarazioni di spesa e le domande di rimborso sono prodotte dal Sistema informativo SIRFO. Prima di procedere alle erogazioni l'UCO effettuerà le verifiche amministrative e a quelle gestionali previste dal SIGECO del PO FSE 2014-2020 nell'ambito delle operazioni affidate in regime concessorio.

ART. 8 - Variazioni e modifiche del progetto

1. Qualora nel corso dell'attuazione del progetto, sia necessario apportare variazioni allo stesso o a parti dello stesso, il Beneficiario dovrà presentare idonea richiesta all'UCO, che effettuerà la valutazione di ammissibilità delle richieste di variazione; in particolare, l'UCO si accerterà che le modifiche richieste non vadano ad inficiare elementi progettuali che siano stati decisivi ai fini della valutazione del progetto stesso.
2. Qualora necessario, le variazioni verranno recepite con atto del Dirigente dell'UCO, oppure, delle stesse, se ne prenderà atto nella determinazione dirigenziale di approvazione del rendiconto finale del progetto.
3. Il Beneficiario è tenuto a comunicare all'UCO in via preventiva (ossia fino al momento previsto da calendario per l'inizio dell'attività specifica):
 - le variazioni al calendario delle attività, comprese le eventuali variazioni di sede, data e orario dell'attività;
 - la sospensione o l'annullamento di un'attività prevista dal calendario;
 - l'inserimento di partecipanti agli interventi, con indicazione della data di inizio fruizione del servizio da parte del partecipante (es. data di inizio frequenza per gli allievi);
4. Nel caso in cui le variazioni riguardino la sostituzione di docenti/accompagnatori la comunicazione preventiva deve essere formulata almeno 5 giorni lavorativi prima dell'evento, onde consentire all'UCO effettuare le opportune valutazioni per rilasciare il relativo nulla osta, ovvero comunicare il diniego alla variazione indicando la motivazione dello stesso;
5. Se nel corso della gestione delle attività dovesse rendersi necessario per il Beneficiario apportare variazioni al preventivo di spesa, le variazioni di budget saranno gestite come segue:
 - attraverso comunicazione all'UCO, ferma restando le verifiche di capienza sulle richieste di rimborso o sui rendiconti con riferimento ai trasferimenti di budget all'interno della stessa categoria;
 - attraverso autorizzazione preventiva dell'UCO i trasferimenti di budget da una categoria di spesa ad un'altra, indipendentemente dall'importo.

ART. 9 - Clausola di esonero di responsabilità

6. Il Beneficiario è l'unico soggetto responsabile per tutto quanto concerne la realizzazione delle attività oggetto del presente Atto unilaterale, ed è altresì unico responsabile in sede civile e in sede penale in caso di infortuni al personale addetto o a terzi.
7. Il Beneficiario solleva l'Amministrazione regionale da qualsiasi responsabilità civile derivante dall'esecuzione dei confronti dei terzi e per eventuali conseguenti richieste di danni nei confronti dell'Amministrazione.
8. La responsabilità, relativa ai rapporti lavorativi del personale impegnato e ai contratti a qualunque titolo stipulati tra il Beneficiario e terzi, fa capo in modo esclusivo al Beneficiario, che esonera espressamente la Regione da ogni controversia, domanda, chiamata in causa, ragione e pretesa dovesse insorgere.
9. Il Beneficiario è, in ogni altro caso e comunque, tenuto a risarcire l'Amministrazione dai danni causati da ogni inadempimento alle obbligazioni derivanti dalla presente convenzione.

ART. 10 – Risoluzione, decadenza, penali

1. Qualora vengano accertati aspetti di difformità nello sviluppo dell'intervento, ivi compreso l'inadempimento degli obblighi di cui all'articolo 4 del presente Atto, l'Amministrazione prescrive al Beneficiario di ripristinare il corretto sviluppo del progetto e/o a sanare le difformità, fissandone i termini.
2. In caso di ritardo o mancato rispetto delle prescrizioni, l'Amministrazione provvede alla revoca dell'affidamento e al conseguente recupero delle somme già erogate.
3. Laddove, in esito a verifiche previste dal Sistema di Gestione e Controllo del PO FSE, successive alle erogazioni dell'Amministrazione, anche se effettuate dopo la chiusura del rendiconto, dovessero emergere irregolarità determinanti la restituzione, se pur parziale, delle somme percepite, il Beneficiario si impegna ad effettuare la restituzione delle somme entro e non oltre 10 giorni dalla notifica del provvedimento di recupero, mediante versamento sul conto e con la causale che verrà lì indicata.

ART. 11 - Rinvio

Si rinvia, per quanto non espressamente previsto nel presente atto, alla normativa regionale, nazionale e comunitaria vigente in materia.

ART. 12 - Validità ed efficacia dell'atto unilaterale di impegno

Il presente atto ha validità e produce i suoi effetti fino alla notifica del provvedimento amministrativo di approvazione del rendiconto finale.

ART. 13 - Esenzione da imposte e tasse

Il presente Atto è esente da qualsiasi imposta o tassa ai sensi dell'art.5 della legge n.845/78.

ART. 14 - Tutela della riservatezza

1. I dati e la documentazione raccolta saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento, ai sensi del D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e nel rispetto di quanto disposto dall'art. 122, paragrafo 3, del Reg. CE n.

1303/2013 e dagli artt. 8-9-10 del Regolamento CE di Esecuzione n. 1011/2014, per quanto attiene unicamente lo scambio elettronico dei dati.

2. Non dovranno essere trasmessi alla Regione dati sensibili e giudiziari, ad eccezione dei casi in cui siano espressamente richiesti dal bando in relazione ai requisiti di accesso, in quanto tale tipologia di dati non è strettamente necessaria e pertinente alla finalità di controllo della Regione. Eventuali dati sensibili e giudiziari, qualora non richiesti, contenuti nei documenti inviati alla Regione, saranno immediatamente cancellati e non trattati in alcun modo.
3. La sottoscrizione del presente Atto determina l'inclusione del Beneficiario che rappresento nell'Elenco dei Beneficiari che deve essere pubblicato dalla Pubblica Amministrazione concedente (con l'indicazione della denominazione dell'operazione e l'importo del finanziamento pubblico destinato alla medesima).
4. Al fine di prevenire il rischio di frode, l'AdG ha aderito al sistema "ARACHNE", il Risk Scoring Tool adottato a livello comunitario per la prevenzione delle frodi nella programmazione 2014-2020, che prevede l'utilizzo dei dati relativi ai partenariati beneficiari, disponibili anche nelle banche dati esterne, per l'elaborazione degli indicatori previsti al Regolamento (CE) 45/2001. Si informano i beneficiari, pertanto, che i dati saranno trasmessi al Sistema ARACHNE, tramite il Sistema Nazionale di Monitoraggio, per l'elaborazione degli indicatori richiesti.

ART. 15 - Foro competente

Per qualsiasi controversia inerente l'interpretazione, la validità e l'esecuzione del presente atto è competente in via esclusiva il foro di Potenza.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Rappresentante Legale del Beneficiario

Del che è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO

Wahc

IL PRESIDENTE

ASSESSORE DIPARTIMENTO
INFRASTRUTTURE E MOBILITÀ

[Signature]

Si attesta che copia conforme della presente deliberazione è stata trasmessa in data 21.12.2018
al Dipartimento interessato al Consiglio regionale

L'IMPIEGATO ADDETTO

[Signature]

