

## REGIONE BASILICATA

**Avviso pubblico per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa finalizzati al rafforzamento della capacità tecnica e amministrativa dell'Amministrazione regionale (capacity building) ed all'accompagnamento nelle attività per l'accelerazione e l'efficacia degli interventi della programmazione unitaria regionale 2007-2013 e 2014-2020.**

### IL DIRIGENTE GENERALE DEL DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E FINANZE

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 12A2.2014/D.00042 del 8/8/2014 che ha approvato il presente "Avviso pubblico per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa finalizzati al rafforzamento della capacità tecnica e amministrativa dell'Amministrazione regionale (capacity building) ed all'accompagnamento nelle attività per l'accelerazione e l'efficacia degli interventi della programmazione unitaria regionale 2007-2013 e 2014-2020".

### ARTICOLO 1 – OGGETTO DELLA SELEZIONE E PROFILI RICHIESTI

È indetto Avviso Pubblico finalizzato al conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di attività di accompagnamento, supporto operativo e affiancamento all'amministrazione regionale, nell'ambito dei Programmi o Accordi finanziati con il Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC) e/o nell'ambito dei Programmi Operativi FESR e FSE 2007-2013 e 2014-2020.

Gli aspiranti collaboratori dell'Amministrazione regionale si potranno candidare nell'ambito del presente avviso per i seguenti profili specialistici:

- A. Esperto nella programmazione e monitoraggio delle politiche per lo sviluppo locale;
- B. Esperto nella ricerca, nella progettazione e gestione di finanziamenti a carattere nazionale ed europeo;
- C. Esperto nella finanza e nella contabilità pubblica;
- D. Esperto nel settore turistico e culturale;
- E. Esperto nel settore delle politiche sociali;
- F. Esperto nel settore dell'energia e dell'ambiente;
- G. Esperto nel settore degli studi e delle analisi applicate all'economia regionale;
- H. Esperto nel settore giuridico-amministrativo.

Le conoscenze e competenze generali e specifiche richieste per ciascun profilo sono descritte in dettaglio nell'allegato 1.

L'avviso è finalizzato al reclutamento di n. 1 esperto per ciascun profilo, fermo restando quanto disposto dall'articolo 8 del presente avviso.

### ARTICOLO 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi alla procedura selettiva i candidati che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- età non inferiore a 18 anni;
- cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea;
- perfetta conoscenza e padronanza della lingua italiana (*per i soli cittadini di altri Paesi della UE*);
- godimento dei diritti civili e politici;

- non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato per uno dei reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice Penale, e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di interdizione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da precedente impiego presso una pubblica amministrazione;
- idoneità fisica a ricoprire l'incarico;
- *(per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985)* posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
- laurea specialistica/magistrale ai sensi del vigente ordinamento oppure diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento universitario conseguito presso le Università italiane o titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali o norme di legge;
- esperienza lavorativa almeno quinquennale nelle attività previste nell'allegato 1 per il profilo per il quale si concorre;

Non sono ammessi alla selezione i candidati con laurea triennale.

Ai fini del calcolo della durata dell'esperienza professionale relativa a tutti i profili:

- a) non saranno valutabili come "esperienze professionali" gli stage, i tirocini formativi, le borse lavoro e ogni altra esperienza non formalmente contrattualizzata mediante contratti di lavoro subordinato (a tempo determinato o indeterminato), contratti di lavoro parasubordinato (collaborazioni coordinate e continuative, collaborazioni a progetto o collaborazioni occasionali o equivalenti) e contratti di apprendistato, o non comprovata da prestazioni professionali (lavoro autonomo);
- b) saranno considerate anche esperienze professionali non continuative;
- c) saranno considerate le frazioni di mese di ciascuna esperienza lavorativa solo se superiori a 15 giorni.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs n. 165/2001 sono garantite pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione per l'accesso agli incarichi di cui al presente avviso.

### **ARTICOLO 3 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le istanze devono essere presentate esclusivamente compilando il "formulario di domanda telematica", disponibile sul portale istituzionale della Regione Basilicata <http://www.regione.basilicata.it> - sezione "Pubblicità legale" - "Avvisi e Bandi", entro il termine perentorio delle ore 24,00 del 30° (trentesimo) giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale regionale.

Nel formulario di domanda telematica il candidato dovrà dichiarare il possesso dei requisiti di ammissione di cui all'articolo 2 dell'Avviso e indicare i titoli di studio, i titoli professionali e le esperienze lavorative secondo il format di cui all'Allegato "2".

La procedura di presentazione delle domande prevede le seguenti fasi:

- a) "registrazione" del candidato mediante accesso al seguente indirizzo internet: <http://servizi.basilicatanet.it>. A tal fine, la Regione Basilicata mette a disposizione, gratuitamente, anche per i candidati non residenti in Basilicata, i servizi di firma digitale e

casella PEC a richiesta dell'interessato, seguendo le "Istruzioni per candidarsi on line" pubblicate insieme al presente Avviso. Si invitano i candidati a richiedere i servizi in questione almeno 10 giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle domande;

- b) accesso con le credenziali ottenute e compilazione del "formulario di domanda telematica" seguendo le indicazioni contenute nella procedura guidata;
- c) inoltro della domanda firmata digitalmente.

Alle domande che risulteranno registrate sulla base dei dati dichiarati sarà assegnato automaticamente un numero di protocollo.

Nella domanda il candidato deve indicare l'indirizzo di posta certificata (casella PEC e non di una CEC-PAC es. '@postacertificata.gov.it') al quale ricevere tutte le comunicazioni da parte della Regione Basilicata.

L'intera documentazione deve essere trasmessa esclusivamente in via telematica attraverso la piattaforma regionale all'uopo predisposta. Per tutte le questioni emergenti rispetto alla documentazione prodotta farà fede esclusivamente quanto rilevato dal sistema informatico.

I candidati dovranno indicare nella domanda, pena l'esclusione, il profilo per cui intendono concorrere.

Ciascun candidato potrà presentare domanda su un solo profilo.

L'istanza di candidatura dovrà essere corredata dei seguenti documenti, allegati in estensione PDF e firmati digitalmente:

- a) curriculum vitae predisposto secondo il formato europass<sup>1</sup>;
- b) copia del documento di identità in corso di validità.

Si rappresenta che tutte le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti sopra indicati, ivi comprese quelle contenute all'interno del curriculum vitae, devono essere rese ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da errore nell'indicazione del recapito della PEC.

Tutte le comunicazioni relative alla varie fasi della presente procedura saranno effettuate con posta certificata.

#### **ARTICOLO 4 - MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Costituiscono motivo di esclusione delle candidature:

- la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'articolo 2 del presente Avviso;
- la mancata indicazione nella domanda del profilo per cui si concorre o l'indicazione di più profili;
- l'errata o incompleta compilazione del modulo di candidatura;
- la mancanza o carenza della documentazione richiesta all'articolo 3;
- la ricezione del modulo di candidatura oltre i termini fissati all'articolo 3;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite dall'articolo 3;
- la redazione del curriculum vitae in formato diverso da quello europass o europeo;

---

<sup>1</sup> Il modello e le istruzioni per la compilazione del CV in formato europass sono consultabili al sito dell'Unione Europea <http://europass.cedefop.europa.eu>

- la presentazione di candidature da parte di società, associazioni, imprese.

Nel caso di presentazione di più domande, relative allo stesso profilo o a profili diversi, sarà oggetto di valutazione solo l'ultima domanda inviata. A tal fine farà fede la data e l'ora di invio registrate dalla piattaforma regionale.

## **ARTICOLO 5 – COMMISSIONE ESAMINATRICE**

Le procedure di selezione saranno effettuate a cura di apposita Commissione nominata dalla Regione Basilicata ai sensi delle norme vigenti e composta da un Presidente, da due componenti scelti tra i Dirigenti dall'Amministrazione regionale e da un segretario scelto tra i dipendenti dell'Amministrazione.

Nella prima seduta, la Commissione esaminatrice stabilisce tempi e modalità del processo di selezione e i criteri da utilizzare nella valutazione dei candidati, tenendo conto di quanto previsto dall'art. 6 del presente avviso.

Ai fini dell'accertamento della conoscenza della lingua straniera, ove la competenza non sia già posseduta dai componenti della commissione, la stessa potrà essere integrata con la partecipazione di esperti o docenti di lingua straniera.

## **ARTICOLO 6 - MODALITÀ E CRITERI DI SELEZIONE**

Gli incarichi saranno conferiti attraverso una selezione comparativa per titoli e colloquio, secondo i criteri di seguito specificati.

Il punteggio massimo attribuibile a ciascuno degli elementi di valutazione è riportato nella tabella seguente:

<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
Titoli di studio e professionali	30
Esperienza professionale	35
Colloquio	35

I criteri per l'attribuzione del punteggio sono di seguito specificati.

### **1. TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI (Max punti 30)**

- **Voto di laurea (Max punti 20)** così ripartiti:

<b>VOTO DI LAUREA</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
fino a 95	4
96 - 100	8
101 - 104	12
105 - 109	16
110 - 110 e lode	20

Qualora le votazioni conseguite siano diversamente classificate, queste verranno rapportate su base 110. Il risultato della conversione sarà arrotondato per difetto se la frazione è uguale o inferiore a 0,50 e per eccesso se la frazione è superiore.

▪ **Altri titoli di studio e/o formativi post laurea (Max punti 5)**

Saranno presi in considerazione i seguenti titoli:

1. dottorato di ricerca;
2. scuola di specializzazione e/o corso di specializzazione organizzati da Università italiane e/o straniere e di durata almeno annuale;
3. master, di I o II livello, organizzati da Università italiane e/o straniere e di durata almeno annuale;
4. tirocini/stage formativi di durata almeno annuale.

In tutti i casi il punteggio sarà attribuito ad insindacabile giudizio della Commissione sulla base dell'attinenza del titolo al profilo per il quale si concorre e per ciascun titolo verrà attribuito un punteggio pari a 2,5 punti, con un massimo di complessivi 5 punti.

▪ **Abilitazione professionale e/o altro diploma di laurea (Max punti 5)**

Per ciascuna abilitazione e/o altro diploma di laurea quinquennale verrà attribuito un punteggio pari a 2,5 punti con un massimo di complessivi punti 5. Saranno valutate soltanto le abilitazioni conseguite per esame.

**2. ESPERIENZA PROFESSIONALE (Max punti 35)**

Saranno attribuiti 3,5 punti per ogni anno lavorativo in settori attinenti alle materie del profilo per il quale si concorre fino ad un massimo di 35 punti.

Nel caso di più esperienze professionali maturate in un medesimo arco temporale, la Commissione terrà conto della sola esperienza ritenuta più vantaggiosa, in termini di punteggio, per il candidato.

**3. COLLOQUIO (Max punti 35)**

Il colloquio sarà finalizzato a verificare, valutare e far emergere:

- le capacità motivazionali e relazionali;
- le competenze tecnico-professionali specifiche per ciascuno dei profili da selezionare;
- la professionalità del candidato in relazione al contenuto ed alle finalità della collaborazione;
- la conoscenza e la capacità di utilizzo dei principali software di scrittura e calcolo e la conoscenza di software per la gestione di database.

Al candidato sarà anche richiesto di esporre e commentare le proprie principali esperienze professionali ed i risultati concreti conseguiti, quali dichiarati nel formulario di domanda e nel curriculum.

Ai fini dell'accertamento della conoscenza della lingua straniera, durante il colloquio, sarà richiesto al candidato di leggere e tradurre un testo nella lingua prescelta (inglese, francese, tedesco o spagnolo).

**ARTICOLO 7 – GRADUATORIA DEGLI AMMESSI AL COLLOQUIO**

La commissione esaminatrice di cui all'articolo 5, verificata l'esistenza dei requisiti di ammissibilità di cui agli articoli precedenti, procederà all'esame dei titoli di studio, dei titoli professionali e delle esperienze lavorative sulla base delle modalità e dei criteri di cui all'articolo 6.

Le valutazioni saranno effettuate sulla base delle informazioni fornite nel formulario di domanda telematica.

Non saranno valutate le esperienze lavorative per le quali non sono fornite adeguate informazioni.

Saranno ammessi al colloquio i candidati che avranno ottenuto nella valutazione del curriculum (titoli di studio e professionali ed esperienza professionale) un punteggio pari o superiore a 25 punti.

Il colloquio sarà superato se il candidato ottiene un punteggio pari o superiore a 20 punti.

Conseguiranno l'idoneità i candidati che avranno ottenuto almeno il punteggio minimo fissato per ciascuna fase di valutazione: 25 punti per il curriculum (titoli di studio e professionali ed esperienza professionale), 20 punti al colloquio.

Il calendario dei colloqui sarà pubblicato, 20 giorni prima, sul sito istituzionale della Regione Basilicata: <http://www.regione.basilicata.it>- Sezione "Pubblicità Legale" - "Avvisi e Bandi".

I risultati della valutazione dei titoli di studio e professionali e dell'esperienza professionale saranno comunicati ai candidati prima della convocazione per la prova successiva, tramite PEC; allo stesso modo saranno comunicate ai candidati non ammessi le motivazioni dell'esclusione. I candidati, in entrambi i casi, potranno, entro i 10 giorni successivi alla comunicazione, presentare eventuali richieste di riesame tramite lo stesso mezzo.

La Commissione esaminatrice procederà a pubblicare sul sito istituzionale regionale nella medesima sezione in cui è stato pubblicato l'Avviso:

- l'elenco dei candidati ammessi al colloquio, con il punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli di studio e professionali e dell'esperienza professionale, e dei candidati esclusi;
- i risultati del colloquio.

Non è previsto alcun rimborso per le spese sostenute dai candidati per l'invio dell'istanza di candidatura e per gli eventuali colloqui.

## **ARTICOLO 8 – AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI**

La Commissione esaminatrice al termine dei colloqui redigerà le graduatorie relative a ciascun profilo nelle quali i singoli candidati sono ordinati secondo il punteggio conseguito distintamente in base alla valutazione curriculare (titoli di studio e professionali ed esperienza professionale) ed al colloquio.

A parità di merito la precedenza in graduatoria è definita in base ai criteri stabiliti dall'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm. e ii.

Le graduatorie, unitamente agli atti relativi alla selezione, saranno trasmesse alla Direzione Generale del Dipartimento Programmazione e Finanze per il seguito di competenza.

Il Dirigente Generale predisporrà la determinazione dirigenziale di approvazione degli atti della commissione esaminatrice, delle graduatorie e di nomina dei candidati vincitori assicurando la pubblicazione della citata determinazione sul sito web della Regione Basilicata.

Le graduatorie manterranno la loro validità per un termine di tre anni dalla data di approvazione del presente Avviso.

L'Amministrazione, in base alle effettive esigenze che si dovessero in futuro determinare, si riserva la facoltà di conferire ulteriori incarichi di collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito delle citate graduatorie e di prorogare il termine di validità delle stesse.

L'inserimento nelle graduatorie non comporta alcun diritto da parte del candidato ad ottenere incarichi di collaborazione nell'ambito del presente avviso.

Le graduatorie potranno essere utilizzate dalle Direzioni Generali e dalle Autorità di Gestione dei PO 2014-2020 per il conferimento di incarichi connessi e funzionali all'attuazione di strumenti della programmazione analoghi a quelli contemplati nel presente avviso.

#### **ARTICOLO 9 - SEDI DI ESPLETAMENTO DEGLI INCARICHI**

Le attività per l'espletamento degli incarichi saranno svolte presso le sedi centrali o periferiche della Regione Basilicata.

#### **ARTICOLO 10 - TIPOLOGIA E DURATA DEL CONTRATTO E COMPENSO**

Il conferimento dell'incarico avviene mediante la stipula di un contratto di diritto privato, secondo lo schema approvato con deliberazione di Giunta regionale n. 242 del 27 febbraio 2014, da sottoscrivere, prima dell'inizio delle attività, tra il soggetto individuato a seguito della selezione effettuata ed il Dirigente Generale o la competente Autorità di Gestione, ciascuno con riferimento alle rispettive competenze.

Gli incarichi saranno affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa ed avranno una durata di 36 mesi con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Il compenso annuo lordo spettante ai collaboratori selezionati, esclusi gli oneri previdenziali e fiscali a carico della Regione Basilicata, è pari a € 48.000,00.

Il compenso sarà liquidato con cadenza mensile posticipata a fronte della presentazione di una relazione sul lavoro svolto nel periodo di riferimento e del visto di conformità rilasciato dal Dirigente dell'Ufficio competente.

Le spese relative ad eventuali missioni effettuate dai collaboratori sono autorizzate e rimborsate in base alla vigente disciplina delle missioni del personale del comparto della Giunta regionale.

#### **ARTICOLO 11 - TUTELA DELLA PRIVACY**

I dati dei quali l'Amministrazione regionale entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii..

Con riferimento alle disposizioni di cui all'art. 18 del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., la Regione Basilicata informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande di selezione è finalizzato unicamente alla gestione dell'attività concorsuale e all'eventuale procedimento di assunzione in servizio e che il trattamento avverrà con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti, anche se conferiti a terzi.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla selezione, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e non richiede consenso in quanto relativo ad attività istituzionali della Pubblica Amministrazione.

#### **ARTICOLO 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi degli articoli 4 e ss. della Legge n. 241/1990 e s.m.i., il Responsabile del Procedimento è il dirigente generale del Dipartimento Programmazione e Finanze.

Il presente avviso ha efficacia di comunicazione di avvio del procedimento ai sensi degli articoli 7 e 8, comma 3, della Legge n. 241/1990 ss.mm.ii.

### **ARTICOLO 13 - PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO ED INFORMAZIONI**

Il presente avviso è pubblicato ed è consultabile su: sul sito della Regione Basilicata <http://www.regione.basilicata.it> sezione "Avvisi e Bandi", sul sito del POR FESR Basilicata 2007-2013 ([www.porbasilicata.it](http://www.porbasilicata.it)) e sul BUR.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno inviare una mail all'indirizzo: [dg\\_programmazione.finanze@regione.basilicata.it](mailto:dg_programmazione.finanze@regione.basilicata.it).

Per eventuali problematiche relative alla compilazione dell'istanza e alla registrazione è possibile contattare il numero verde 800.29.20.20 dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 18:00.