

**REGIONE BASILICATA**  
**Dipartimento Attività Produttive,**  
**Politiche dell'impresa e del Lavoro, Innovazione Tecnologica**

## **AVVISO PUBBLICO**

**INTERVENTI A FAVORE DEI DESTINATARI DEL PROGRAMMA**  
**“UN PONTE PER L'OCCUPAZIONE”**

## Sommario

|                                                                                    |    |
|------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Art. 1. Normativa di riferimento.....                                              | 3  |
| Art. 2. Obiettivi dell'avviso .....                                                | 5  |
| Art. 3. Articolazione dell'intervento .....                                        | 5  |
| Art. 4. Risorse finanziarie.....                                                   | 6  |
| Art. 5. Interventi della Linea 1 .....                                             | 7  |
| Art. 6. Requisiti dei beneficiari della Linea di intervento 1 .....                | 7  |
| Art. 7. Destinatari .....                                                          | 8  |
| Art. 8. Regime di aiuto .....                                                      | 9  |
| Art. 9. Modalità di concessione del contributo.....                                | 9  |
| Art. 10. Modalità e termine di presentazione della domanda.....                    | 13 |
| Art. 11. Ammissibilità ed esiti delle istruttorie .....                            | 15 |
| Art. 12. Modalità di erogazione del contributo .....                               | 16 |
| Art. 13. Obblighi del soggetto beneficiario .....                                  | 17 |
| Art. 14. Revoca del contributo .....                                               | 18 |
| Art. 15. Interventi della Linea 2 .....                                            | 19 |
| Art. 16. Requisiti dei beneficiari della Linea di intervento 2 .....               | 20 |
| Art. 17. Spese ammissibili.....                                                    | 21 |
| Art. 18. Regime di aiuto .....                                                     | 23 |
| Art. 19. Criteri di valutazione.....                                               | 23 |
| Art. 20. Modalità e termini per la presentazione delle domande di candidatura..... | 25 |
| Art. 21. Concessione del contributo e modalità di erogazione.....                  | 26 |
| Art. 22. Obblighi del soggetto beneficiario .....                                  | 28 |
| Art. 23. Revoca del contributo .....                                               | 29 |
| Art. 24. Adempimenti relativi alla comunicazione, pubblicità e informazione .....  | 30 |
| Art. 25. Responsabile del procedimento.....                                        | 31 |
| Art. 26. Controlli e sanzioni.....                                                 | 31 |
| Art. 27. Tutela e privacy.....                                                     | 31 |
| Art. 28. Rinvio.....                                                               | 32 |

## Art. 1. Normativa di riferimento

Il presente Avviso Pubblico è adottato in coerenza con le fonti normative ed i documenti programmatici di seguito indicati:

- a) il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006, relativo al Fondo Sociale Europeo e recante l'abrogazione del Regolamento (CE) n. 1784/1999;
- b) il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio dell'11 luglio 2006, recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione e che abroga il Regolamento (CE) n. 1260/1999 e, in particolare, l'art. 34 punto 2), che prevede la possibilità di *"finanziare, in misura complementare ed entro un limite del 10 % del finanziamento comunitario di ciascun asse prioritario di un programma operativo, azioni che rientrano nel campo di intervento dell'altro Fondo, a condizione che esse siano necessarie al corretto svolgimento dell'operazione e ad essa direttamente legate"*;
- c) il Regolamento (CE) n. 1828/2006 della Commissione dell'8 dicembre 2006, che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e del Regolamento (CE) n. 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale;
- d) il Decreto del Presidente della Repubblica n. 196, del 3 ottobre 2008, *"Regolamento di esecuzione del regolamento (CE) n. 1083/2006, recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione"*;
- e) il Regolamento (CE) n. 1998/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006, relativo all'applicazione degli artt. 87 e 88 del Trattato CE agli aiuti di importanza minore *"de minimis"* (pubblicato sulla GUUE L. 379/5 del 28 dicembre 2006);
- f) la Raccomandazione 2003/361/CE del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole imprese e medie imprese (pubblicata sulla GUUE L. 124 del 20 maggio 2003);
- g) la deliberazione del C.I.P.E. del 15 giugno 2007 concernente *"Definizione dei criteri di cofinanziamento nazionale degli interventi socio strutturali comunitari per il periodo di programmazione 2007/2013"*;
- h) la Decisione comunitaria di approvazione del Quadro Strategico Nazionale C(2007) 3329 del 13/07/2007;
- i) il Programma Operativo FSE Basilicata 2007-2013 per l'intervento comunitario del Fondo Sociale Europeo ai fini dell'obiettivo "Convergenza" della Regione Basilicata in Italia, approvato con Decisione C(2007) n. 6724 del 18 dicembre 2007 e successive modifiche ed integrazioni;

- j) la Deliberazione del Consiglio Regionale n. 401 del 10 giugno 2008 che prende atto della summenzionata Decisione della Commissione Europea C(2007) 6724 del 18 dicembre 2007 di adozione del P.O. FSE Basilicata 2007-2013, così come proposto con la D.G.R. n. 224 del 26 febbraio 2008;
- k) la D.G.R. n. 854 del 10 giugno 2008, con la quale è stato preso atto dei "Criteri di selezione delle operazioni da ammettere a cofinanziamento del Fondo Sociale Europeo", relativi al Programma Operativo FSE 2007-2013 della Regione Basilicata;
- l) la D.G.R. n. 1075 del 10 giugno 2009 con la quale la Giunta Regionale ha approvato il manuale delle procedure dell'Autorità di Gestione del Programma Operativo Basilicata FSE 2007-2013;
- m) la D.G.R. n. 981 del 5 Luglio 2011 di "Approvazione delle modifiche e integrazione al sistema di Gestione e controllo" del P.O. FSE Basilicata 2007-2013;
- n) la D.G.R. n. 36 del 15 Gennaio 2013 di approvazione delle modifiche ed integrazione al Sistema di Gestione e controllo del P.O. FSE Basilicata 2007-2013;
- o) la D.G.R. n. 1690 del 28 ottobre 2008 di presa d'atto del Piano di Comunicazione del PO FSE Basilicata 2007-2013 di cui al Regolamento (CE) n. 1828/2006;
- p) la D.G.R. n. 2086 del 4 dicembre 2009 con la quale la Giunta Regionale ha approvato la linea grafica del PO FSE Basilicata 2007-2013 ed il manuale d'uso;
- q) la D.G.R. n. 263 del 1° marzo 2011 con la quale è stato adottato il *Vademecum* per l'Ammissibilità delle Spese al PO FSE 2007-2013;
- r) il D.P.R. n. 196 del 3 ottobre 2008 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n. 294 del 17 dicembre 2008), recante il "Regolamento di esecuzione del regolamento CE n. 1083/2006 recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione";
- s) la L. R. 11 dicembre 2003, n. 33, recante il "Riordino del sistema formativo integrato";
- t) la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali in materia di tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali;
- u) la D.G.R. n. 1730 del 18 ottobre 2010 di approvazione dell'Avviso pubblico "Ponte per l'occupazione - Percorso di accompagnamento professionalizzante";
- v) la Determinazione Dirigenziale n. 1503 del 29 dicembre 2010, con la quale sono state approvate le graduatorie degli ammessi e gli elenchi dei non ammessi dell'Avviso pubblico "Ponte per l'occupazione -Percorso di accompagnamento professionalizzante";
- w) la Determinazione Dirigenziale n. 737 del 1° luglio 2011, con la quale è stato disposto lo scorrimento delle graduatorie approvate con DD n. 1503 del 29 dicembre 2010;
- x) la D.G.R. n. 987 del 6 agosto 2013, inerente le linee di indirizzo per il completamento della programmazione del PO FSE Basilicata 2007/2013 relativamente agli Assi: I Adattabilità, II Occupabilità, III Inclusione Sociale, IV Capitale Umano, e in particolare

l'Allegato 3 recante la "Scheda d'indirizzo per l'emanazione dell'avviso pubblico finalizzato all'erogazione di sussidi all'occupazione (Assunzione ed autoimprenditorialità) dei destinatari del Programma <Un Ponte per l'occupazione>".

## Art. 2. Obiettivi dell'avviso

1. Con il presente Avviso Pubblico, la Regione Basilicata, in attuazione della scheda di indirizzo – Allegato 3 – alla D.G.R. n. 987 del 6 Agosto 2013, intende sostenere l'ingresso nel mondo del lavoro dei destinatari del Programma "Un Ponte per l'occupazione" (di seguito denominato "Programma"), attraverso la concessione di un incentivo, pari a massimo **€ 10.000,00 per ciascun destinatario**, mirato all'assunzione a tempo indeterminato presso un'impresa oppure all'avvio di una nuova impresa.

In coerenza con gli obiettivi strategici individuati dall'Asse II - Occupabilità del P.O. FSE Basilicata 2007-2013 e, in particolare, dall'Obiettivo specifico e) - "Attuare politiche del lavoro attive e preventive, con particolare attenzione all'integrazione dei migranti nel mercato del lavoro, all'invecchiamento attivo, al lavoro autonomo e all'avvio di imprese", l'obiettivo perseguito con il presente Avviso è quello di realizzare le finalità del Programma, garantendo ai destinatari l'opportunità di un'occupazione stabile sul territorio regionale.

2. In particolare l'Avviso persegue le seguenti finalità:
  - a) consentire ai giovani laureati e diplomati, destinatari del Programma, di spendere le proprie capacità e competenze, arricchite dal percorso professionalizzante realizzato, in una concreta opportunità di lavoro;
  - b) incoraggiare la nascita di nuove imprese sul territorio regionale ad opera di soggetti altamente qualificati, con l'obiettivo di renderli protagonisti attivi del cambiamento e dell'innovazione della società lucana.

## Art. 3. Articolazione dell'intervento

1. Per rispondere alle predette finalità, l'Avviso Pubblico prevede due linee di intervento:
  - a) **Linea di intervento 1 – Contributi per l'assunzione di personale a tempo indeterminato (tempo pieno o tempo parziale)** di uno o più destinatari del Programma da concedere alle imprese che hanno sede operativa in Basilicata;
  - b) **Linea di intervento 2 - Contributi per l'autoimprenditorialità** da concedere ai destinatari del Programma medesimo che intendano avviare una nuova impresa sul territorio della Regione Basilicata.

#### Art. 4. Risorse finanziarie

1. Gli interventi di cui al presente Avviso sono finanziati con risorse a valere sul P.O. FSE Basilicata 2007-2013, Asse II - Occupabilità, in particolare, dell'Obiettivo specifico e) - *"Attuare politiche del lavoro attive e preventive, con particolare attenzione all'integrazione dei migranti nel mercato del lavoro, all'invecchiamento attivo, al lavoro autonomo e all'avvio di imprese"*, categoria di spesa 68, per un importo complessivo di € **4.160.000,00** (quattro milioni centosessantamila euro) da ripartire, sulla base delle richieste pervenute, tra le due linee di intervento previste dal presente Avviso.

## Linea di intervento 1

*Contributi per l'assunzione di personale a tempo indeterminato*

### Art. 5. Interventi della Linea 1

1. La linea di intervento 1 prevede, secondo quanto nel prosieguo specificato, l'assegnazione alle imprese richiedenti, che abbiano assunto o intendano assumere uno o più destinatari del Programma, di un contributo massimo di € **10.000,00** per ciascun destinatario assunto con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

### Art. 6. Requisiti dei beneficiari della Linea di intervento 1

1. Ai fini del presente avviso si considera impresa, ai sensi dell'Allegato I del Reg. (CE) n. 800/2008, ogni entità, indipendentemente dalla forma giuridica rivestita, che eserciti un'attività economica, ovvero:
  - a) le imprese sotto qualsivoglia forma giuridica costituite (ditta individuale, società di persone, società di capitali, cooperative, anche sociali, consorzi, ecc.), che siano iscritte negli Albi/Registri tenuti dalle competenti C.C.I.A.A.;
  - b) i lavoratori autonomi iscritti all'Albo, Ordine o Collegio professionale di competenza ovvero, laddove questi non siano costituiti, esercitino l'attività professionale secondo le norme vigenti;
  - c) le organizzazioni private con finalità solidaristiche che svolgono attività economica: organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS), organizzazioni non governative (ONG), organizzazioni di volontariato, cooperative sociali senza scopo di lucro, fondazioni ed associazioni di promozione sociale.
2. Possono presentare richiesta di assegnazione del contributo per l'assunzione di uno o più destinatari le imprese, così come definite al comma precedente, che, alla data di presentazione della domanda, siano in possesso, **a pena di inammissibilità**, dei seguenti requisiti:
  - a) abbiano sede operativa nel territorio della Regione Basilicata;
  - b) siano in regola con il versamento degli oneri contributivi e previdenziali;
  - c) siano in regola con gli adempimenti degli obblighi occupazionali stabiliti dalla legge n. 68/99 in materia di diritto al lavoro dei disabili;
  - d) siano in regola con le prescrizioni in ordine alla normativa sulla sicurezza e l'igiene nei luoghi di lavoro;
  - e) applichino per i propri dipendenti le condizioni del CCNL di riferimento;

- f) non sussistano, a carico del datore di lavoro o del dirigente responsabile, ai sensi dell'art. 9 del Decreto Ministeriale 24 ottobre 2007, violazioni delle disposizioni penali e amministrative in materia di tutela delle condizioni di lavoro indicate nell'allegato A del medesimo decreto, accertate con provvedimenti amministrativi o giurisdizionali definitivi;
  - g) non operino in uno dei settori esclusi dall'art. 1 del Reg. (CE) n. 1998/2006 relativo agli aiuti "de minimis";
  - h) non si configurino come impresa in difficoltà ai sensi dell'art. 1, paragrafo 6, lettera c), del Reg. (CE) n. 800/2008;
  - i) non operi nei loro confronti nessuna delle cause di decadenza, sospensione o divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;
  - j) non ricadano nelle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) e g), del D.lgs. n. 163/2006;
  - k) non siano sottoposti a sanzioni accessorie che precludano lo svolgimento dell'attività di impresa;
  - l) non siano sottoposti a procedure concorsuali.
3. Non avranno diritto all'assegnazione del contributo le imprese che, nei dodici mesi precedenti la data della nuova assunzione:
- a) abbiano effettuato licenziamenti di lavoratori impiegati nella medesima mansione per la quale si attiva la nuova assunzione;
  - b) abbiano fatto ricorso agli ammortizzatori speciali e/o in deroga, fatti salvi i casi in cui la nuova assunzione sia finalizzata all'acquisizione di professionalità sostanzialmente diverse da quelle dei lavoratori sospesi, oppure sia effettuata presso una diversa unità produttiva.

### Art. 7. Destinatari

1. Sono destinatari dell'Avviso Pubblico i partecipanti al Programma "Un ponte per l'occupazione" che alla data di assunzione, **a pena di inammissibilità della domanda di contributo**, siano in possesso dei seguenti requisiti:
- siano residenti in Basilicata;
  - siano disoccupati e/o inoccupati ai sensi della normativa vigente;
  - abbiano frequentato almeno il 70% di ognuna delle 4 fasi previste dal Programma, maturando il diritto ad accedere all'esame finale.

2. Le imprese interessate, per l'individuazione dei profili professionali richiesti, potranno consultare l'elenco dei destinatari e i relativi profili formativi e professionali sul sito internet della Regione Basilicata.

### Art. 8. Regime di aiuto

1. I contributi di cui alla presente Linea di intervento sono concessi secondo il regime "de minimis" disciplinato dal Regolamento della Commissione europea n. 1998/2006 relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato CE agli aiuti di importanza minore, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea del 28/12/2006 alla serie L 379/S.
2. Il beneficiario potrà, tuttavia, optare per un regime d'aiuto così come definito dal Regolamento (CE) N. 800/2008 della Commissione Europea del 6 agosto 2008.

### Art. 9. Modalità di concessione del contributo

#### A. Modalità di concessione generali

- A.1. Per accedere ai benefici del presente Avviso Pubblico, i beneficiari identificati all'art. 6, al momento di presentazione della domanda, devono avere assunto oppure impegnarsi ad assumere, entro i termini di seguito indicati, **con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato**, ai sensi dell'art. 2094 del codice civile, **a tempo pieno o parziale**, uno o più destinatari individuati tra i soggetti identificati all'art. 7.
- A.2. In caso di assunzione di coniugi, parenti entro il terzo o affini entro il secondo grado, deve essere rigorosamente dimostrata la soggezione degli stessi all'altrui potere direttivo.
- A.3. Per ogni lavoratore assunto **con contratto a tempo indeterminato** l'amministrazione concederà all'impresa richiedente un contributo del valore massimo di € **10.000,00** da erogare secondo il regime di aiuto prescelto.
- A.4. In caso di assunzione **a tempo parziale** il lavoratore deve essere assunto per almeno il 50% delle ore di lavoro previste dal pertinente Contratto Collettivo Nazionale, mentre sono ammessi contratti con percentuali superiori al 50%. Il contributo sarà riproporzionato sulla base delle ore di lavoro prestate<sup>1</sup>.
- A.5. Al datore di lavoro, che abbia assunto con contratto di lavoro a tempo parziale e che, nel corso del periodo di fruizione del beneficio ed entro il termine ultimo del sesto mese successivo all'assunzione, **abbia trasformato il contratto a tempo pieno**, spetterà la

<sup>1</sup> Ad esempio, in caso di assunzione part-time al 50% delle ore di lavoro previste dal CCNL, al datore di lavoro spetterà un contributo pari al 50% del contributo massimo concedibile, ovvero di € 5.000,00; nel caso di assunzione al 60% rispetto alle ore di lavoro previste dal CCNL spetterà un contributo pari al 60%, ovvero di € 6.000,00, e così via.

differenza tra la somma precedentemente concessa ed il contributo massimo concedibile di € 10.000,00, secondo quanto di seguito specificato e previa dimostrazione del costo sostenuto.

La trasformazione avvenuta entro il primo mese dall'assunzione darà diritto a ricevere il 90% della differenza tra il contributo concesso e il contributo massimo concedibile di € 10.000,00; se avvenuta entro il secondo mese darà diritto al 75% di tale differenza; entro il terzo mese al 60%; entro il quarto al 45%; entro il quinto al 30% ed entro il sesto al 15%.

Le imprese che abbiano optato per il regime "de minimis" potranno ricevere la restante parte del contributo solo qualora non abbiano già raggiunto i massimali previsti dall'art. 2, paragrafo 2, del Reg. (CE) 1998/2006.

- A.6. Nel caso di trasformazione del contratto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, il contributo sarà ridotto in misura proporzionale alle ore di lavoro effettivamente prestate secondo quanto stabilito alla lettera A.4. del presente articolo.
- A.7. In ogni caso, fermi restando i limiti massimi di cui alle lettere A.3. e A.4., il contributo sarà erogato sulla base del costo salariale lordo<sup>2</sup> effettivamente sostenuto dal datore di lavoro nel corso dei dodici mesi successivi alla data di assunzione.
- A.8. Le assunzioni dovranno essere conservate per un periodo minimo di due anni, pena la revoca del beneficio e la restituzione alla Regione Basilicata di quanto già percepito, fatti salvi i casi di licenziamento per giusta causa o dimissioni del lavoratore. In tale ultimo caso, la decadenza opera a partire dal momento in cui si verifica tale condizione e il contributo sarà ridotto pro-rata di conseguenza.
- A.9. Ai fini di quanto stabilito nella lettera A.8, la conservazione del posto di lavoro sarà verificata rispetto alla sede operativa in cui è avvenuta l'assunzione. L'eventuale trasferimento del lavoratore presso altra sede operativa sarà ammesso solo nel caso in cui la nuova sede sia ubicata all'interno del territorio regionale.

## **B. Contributi concessi secondo il regime del "de minimis" (Reg. (CE) 1998/2006)**

- B.1. Nel caso in cui il beneficiario decida di optare per il Regolamento "de minimis", al momento di inoltro della domanda telematica di concessione del contributo dovrà aver

<sup>2</sup> Per "costo salariale", ai sensi dell'art. 2, paragrafo 15 del Reg. (CE) n. 800/2008, si intende l'importo totale effettivamente sostenuto dal beneficiario degli aiuti in relazione ai posti di lavoro considerati, che comprende:

- la retribuzione lorda come da CCNL, prima delle imposte a carico dell'azienda;
- i contributi obbligatori, quali gli oneri previdenziali (al netto della quota a carico del lavoratore);
- i contributi assistenziali per figli e familiari.

Il datore di lavoro dovrà indicare, al momento di presentazione della domanda il costo salariale annuo presunto calcolato dalla data di assunzione fino ai 12 mesi successivi (es. 1° ottobre 2013 – 30 settembre 2014). Al momento di liquidazione del saldo del contributo sarà effettuato il calcolo tra le maggiori somme indicate nella richiesta (costo salariale presunto) ed il costo salariale effettivamente sostenuto a distanza di un anno dall'assunzione, previa presentazione di idonea documentazione. **L'eventuale conguaglio opererà solo in riduzione e non anche in aumento.**

già effettuato l'assunzione/le assunzioni per la/le quale/i intende candidarsi al presente Avviso, **pena l'inammissibilità dell'istanza.**

La stessa potrà essere effettuata a partire dal giorno successivo a quello in cui il destinatario abbia maturato il diritto ad accedere all'esame finale del percorso professionalizzante frequentato e comunque **entro e non oltre il 15 marzo del 2014.**

- B.2. A norma dell'art. 2, paragrafo 2, del Regolamento sopra citato, l'importo complessivo degli aiuti "*de minimis*" concessi ad una medesima impresa non deve superare i 200.000,00 euro (ovvero i 100.000,00 euro per le imprese del settore trasporto su strada) nell'arco di tre esercizi finanziari (ovvero l'esercizio finanziario corrente al momento di presentazione della domanda e i due esercizi finanziari precedenti). Ne deriva che i costi salariali relativi all'attivazione del contratto di lavoro a valere sul presente Avviso potranno essere cumulati con ulteriori aiuti ed agevolazioni considerati "*de minimis*", alle quali l'impresa dovesse accedere e/o aver avuto accesso, nei limiti sopra richiamati.
- B.3. Al momento della presentazione della domanda di finanziamento il richiedente dovrà produrre apposita dichiarazione, ai sensi del DPR 445/2000, attestante l'importo ottenuto a titolo di "*de minimis*" nell'arco di tre esercizi finanziari. Al momento della erogazione, allo scopo di verificare che l'entità del contributo rispetti i parametri sopra descritti, la Regione Basilicata si riserva di effettuare i pertinenti controlli.

### C. Contributi concessi secondo il Reg. (CE) n. 800/2008

- C.1. Nel rispetto dell'effetto di incentivazione di cui all'art. 8 del Reg. (CE) n. 800/2008, qualora il beneficiario decida di optare per il regime di aiuto di cui al citato Regolamento, l'assunzione, **a pena di inammissibilità**, potrà essere effettuata a partire dal **giorno successivo** a quello di presentazione della domanda telematica di concessione del beneficio ed **entro e non oltre l'ultimo giorno del mese solare di presentazione dell'istanza.**
- C.2. Qualora l'istanza sia presentata l'ultimo giorno del mese, l'assunzione potrà essere effettuata entro l'ultimo giorno del mese successivo. In tale caso il calcolo della base occupazionale dovrà essere effettuato conteggiando i 12 mesi precedenti al mese in cui dovrà avvenire l'assunzione.  
In ogni caso il termine ultimo di presentazione dell'istanza è fissato alle **ore 12,00 del 14 marzo 2014.** Per effetto di quanto in precedenza evidenziato, qualora l'istanza dovesse essere presentata a partire dal 1 marzo 2014, l'assunzione dovrà **obbligatoriamente** essere effettuata **entro il 15 marzo 2014.**
- C.3. Per accedere ai benefici di cui alla presente linea di intervento, ai sensi dell'art. 40 del Reg. (CE) N. 800/2008, la/le assunzione/i deve/devono rappresentare un **incremento netto del numero di dipendenti** dell'impresa interessata rispetto alla media

occupazionale dei dodici mesi precedenti la data di assunzione. Laddove non rappresenti un incremento netto, il posto o i posti occupati devono essersi resi vacanti in seguito a dimissioni volontarie, invalidità, pensionamento per raggiunti limiti d'età, riduzione volontaria dell'orario di lavoro o licenziamento per giusta causa e non in seguito a licenziamenti per riduzione del personale<sup>3</sup>.

C.4. L'incremento netto del numero dei dipendenti si intende realizzato laddove si verifichi **un aumento di almeno una Unità di Lavoro Annuo (ULA) impiegata a tempo pieno**, rispetto all'organico medio nei dodici mesi precedenti la data di assunzione, che potrà derivare anche dalla somma di incrementi netti parziali. Per tale ragione **per poter accedere al beneficio**, ai sensi del Reg. (CE) n. 800/2008, **sarà necessario assumere un lavoratore a tempo pieno o due lavoratori a tempo parziale, ciascuno nella misura di almeno il 50%** delle ore previste dal pertinente CCNL.

C.5. Ai fini del calcolo dell'organico medio nei dodici mesi precedenti l'assunzione, si precisa che:

- a) la media occupazionale si calcola eseguendo una semplice media aritmetica ottenuta sommando il numero delle Unità Lavorative Annue (ULA)<sup>4</sup>, conteggiando sia i lavoratori con contratto a tempo determinato che indeterminato, in forza ogni giorno lavorativo dell'anno considerato, diviso il numero di giorni lavorativi dello stesso anno;
- b) il lavoro dei dipendenti a tempo parziale, a prescindere dalla durata, o dei lavoratori stagionali, è contabilizzato in frazioni di ULA<sup>5</sup>;
- c) i lavoratori intermittenti, ripartiti ed accessori ex D.Lgs. 276/2003 non si considerano;

<sup>3</sup> In tale caso la mansione ricoperta dal lavoratore o dai lavoratori sostituito/i deve coincidere con la mansione ricoperta dal nuovo lavoratore assunto.

<sup>4</sup> Si riportano alcuni esempi al fine di consentire una più agevole comprensione delle modalità di computo della base occupazionale:

- A. un lavoratore a tempo pieno e indeterminato in servizio per tutti i dodici mesi del periodo da considerare vale 1 (esprimibile in vario modo secondo le necessità di computo; ad esempio, si possono effettuare rappresentazioni in dodicesimi o trecentosessantacinquesimi, per cui può valere 12/12 o 365/365);
- B. un lavoratore a tempo pieno e determinato, impiegato per tutti i dodici mesi del periodo da considerare vale 1 (12/12 o 365/365);
- C. un lavoratore a tempo pieno e determinato, impiegato per un periodo inferiore a dodici mesi nel periodo da considerare, vale una frazione di ULA (es. se per sei mesi vale 0,5 ovvero 6/12, 182,5/365);
- D. il lavoratore *part time* vale una frazione dei valori sopra calcolati; es. un *part-time* al 50%, vale:
  - 0,5 (ovvero 6/12) nei casi A. e B.;
  - vale 0,25 (ovvero 3/12, cioè la metà di 6/12, 91,25/365) nell'esempio C.

Se, dunque, l'impresa interessata ha nel proprio organico, nei dodici mesi precedenti la data di assunzione del nuovo lavoratore, un lavoratore a tempo pieno ed indeterminato (1 ULA) e un lavoratore a tempo parziale al 50% (0,5 ULA) impiegato a tempo determinato per un periodo di sei mesi (0,25 ULA), e dunque una media rilevata pari a 1,25, la stessa dovrà avere, a seguito della nuova assunzione, una media pari a 2,25 ULA.

<sup>5</sup> Ai sensi dell'art. 5 dell'Allegato I del Reg. (CE) n. 800/2008.

- d) i lavoratori assunti in sostituzione di dipendenti assenti con diritto alla conservazione del posto e i lavoratori in congedo per maternità non rilevano nel calcolo della media; si considerano, invece, i lavoratori assunti in sostituzione.
- C.6. L'intensità di aiuto non potrà superare il 50% dei costi ammissibili, ovvero il 50% del costo salariale lordo sostenuto dal datore di lavoro nei 12 mesi successivi all'assunzione.
- C.7. Il ricorso agli aiuti all'occupazione non è cumulabile con altri aiuti di Stato a sensi dell'art.107, par. 1, del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea, né con altre misure di sostegno comunitario in relazione agli stessi costi salariali afferenti alle unità lavorative che danno diritto alla fruizione dell'agevolazione, nei casi in cui tale cumulo darebbe luogo ad un'intensità di aiuto superiore al 50% dei costi ammissibili, ai sensi dell'art. 40, paragrafo 2, del Reg. (CE) 800/2008. Si applicano, in ogni caso, le disposizioni di cui all'articolo 7 del Regolamento summenzionato.

### Art. 10. Modalità e termine di presentazione della domanda

La procedura per candidarsi all'Avviso Pubblico è COMPLETAMENTE ON LINE.

1. Per accedere alla pagina di compilazione occorre seguire i seguenti passi:

- a) **registrazione**, con specificazione dei dati anagrafici ed indicando un nome utente, una *password* ed un indirizzo e-mail già in possesso dell'utente;
- b) il sistema genera automaticamente una mail di conferma della registrazione che verrà inviata all'indirizzo e-mail indicato al momento della registrazione;
- c) cliccando sul link che compare nella mail, si conferma l'iscrizione;
- d) a questo punto si riaccede a basilicatanet -> Servizi on line -> Accedi, utilizzando nome utente e *password* indicati al momento della registrazione. In questo modo si accede alla pagina personale;
- e) nella pagina, cliccare su "Richiedi PIN"; in questo modo la richiesta di PIN (*Personal Identification Number*) viene registrata;
- f) recarsi ad uno sportello URP della Regione Basilicata<sup>6</sup> presente sul territorio, con un documento d'identità in corso di validità e con il codice fiscale e/o tessera sanitaria, per il riconoscimento *de visu* ed il rilascio del codice di attivazione PIN;
- g) riaccedere alla propria pagina personale (vedi lettera d) e, utilizzando il codice di attivazione ed il codice fiscale, richiedere l'attivazione del proprio PIN.

<sup>6</sup> Per i soggetti in possesso di firma digitale non occorre recarsi presso lo sportello URP della Regione Basilicata, ma è possibile perfezionare la richiesta di PIN direttamente on-line.

Una volta ottenuto il PIN:

- a) tornare sulla *home page* del sito basilicatanet.it cliccare su "Servizi on line";
- b) accedere al servizio **"Portale Bandi"**;
- c) cliccare sull'Avviso Pubblico "Interventi per l'autoimprenditorialità nel terzo settore";
- d) cliccare su Partecipa (riquadro verde, in alto a destra);
- e) immettere nome utente e *password*, scelti nella fase di registrazione, nonché il codice PIN, e compilare la domanda.

Nella stessa pagina di accesso alla compilazione della domanda, è possibile consultare il manuale per la corretta compilazione della domanda medesima.

2. Il dossier di candidatura, **da compilare e inviare esclusivamente on line**, è costituito da:

- a) **per le imprese che presentano richiesta di assegnazione del contributo secondo il regime "de minimis" (Reg. (CE) N. 1998/2006):**
  - Formulario di domanda aiuti concessi secondo il Reg. "de minimis" (Allegato A.1);
- b) **per le imprese che presentano richiesta di assegnazione del contributo secondo il Reg. (CE) N. 800/2008**
  - Formulario di domanda aiuti concessi secondo il Reg. (CE) n. 800/2008 (Allegato A.2);
  - Modello prospetto calcolo media occupazionale (Allegato A.3).

3. L'amministrazione si riserva la facoltà di chiedere eventuali integrazioni e/o informazioni utili alla valutazione dell'istanza. Le domande incomplete o ritenute inammissibili potranno essere ripresentate purché entro il termine ultimo di presentazione previsto dal presente Avviso.

4. L'invio telematico vale come presentazione all'Ufficio Protocollo del Dipartimento Attività Produttive Politiche dell'impresa e del Lavoro, Innovazione Tecnologica (di seguito denominato Dipartimento Attività Produttive) della Regione Basilicata.

5. Il termine ultimo per la presentazione del dossier di candidatura, **fatto salvo quanto previsto all'art. 9, lettera C, punto C.2., scadrà alle ore 12:00 del 15 marzo 2014**. Farà fede la data del protocollo automatico rilasciato dal Portale Bandi della Regione Basilicata al momento di inoltro del dossier di candidatura. L'Amministrazione si riserva di prorogare il termine ultimo di presentazione delle domande.

6. La modalità di presentazione, interamente *on line*, prescinde dagli orari di apertura degli Uffici regionali, quindi la data di scadenza resta ferma anche se ricade in un giorno festivo o prefestivo.

### Art. 11. Ammissibilità ed esiti delle istruttorie

1. La Regione Basilicata, attraverso il competente Ufficio del Dipartimento Attività Produttive, valuterà l'ammissibilità delle richieste pervenute a sportello, entro 30 giorni dall'inoltro della candidatura.
2. Le domande saranno ritenute ammissibili se:
  - a) presentate secondo le modalità ed i termini previsti all'articolo 10;
  - b) presentate da soggetti in possesso dei requisiti previsti all'articolo 6.
3. Ai soggetti ammessi a finanziamento verrà data comunicazione a mezzo Raccomandata A./R., unitamente alla pubblicazione sul sito web della Regione Basilicata all'indirizzo [www.regione.basilicata.it](http://www.regione.basilicata.it). Entro e non oltre 30 giorni dalla ricezione della comunicazione di ammissione a finanziamento gli stessi dovranno far pervenire alla Regione, la seguente documentazione:
  - a) stampa della domanda telematica debitamente sottoscritta dal legale rappresentante, corredata dalla copia del documento di identità in corso di validità;
  - b) copia della comunicazione Unilav dalla quale risulti l'avvenuta assunzione e le ore di lavoro;
  - c) copia del contratto sottoscritto con il lavoratore o i lavoratori assunti a tempo indeterminato, unitamente alla copia del documento di identità in corso di validità del/i lavoratore/i.
4. La documentazione, in busta chiusa, dovrà essere indirizzata a: REGIONE BASILICATA — Dipartimento Attività Produttive - Via Vincenzo Verrastro, 8 — 85100 Potenza.  
  
Sulla busta dovrà essere riportata, oltre all'indirizzo e all'indicazione chiara del mittente, anche la seguente dicitura:  
  
"Avviso pubblico: *Interventi per i destinatari del Programma Un Ponte per l'occupazione*  
Linea di intervento 1 - *Contributi per l'assunzione di personale a tempo indeterminato*".
5. La documentazione richiesta potrà essere trasmessa a mezzo raccomandata A/R o in alternativa tramite consegna a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Dipartimento Attività Produttive secondo i seguenti orari:
  - dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00;
  - il martedì e il giovedì pomeriggio dalle ore 15,30 alle ore 17,30.

## Art. 12. Modalità di erogazione del contributo

1. Il contributo sarà liquidato agli aventi diritto secondo le seguenti modalità (l'una alternativa all'altra):
  - A) in due soluzioni comprendenti:
    - ✓ erogazione di un anticipo pari all'80% del contributo concesso, a seguito di espressa richiesta del beneficiario<sup>7</sup> e con contestuale presentazione di polizza fideiussoria bancaria o assicurativa<sup>8</sup> irrevocabile, incondizionata ed escutibile a prima e semplice richiesta, di cui risulti beneficiaria la Regione Basilicata, di importo pari all'entità dell'anticipo da erogare;
    - ✓ erogazione del rimanente 20% del contributo concesso, a titolo di saldo del contributo stesso, a seguito della presentazione di apposita documentazione di rendicontazione finale, di seguito indicata.
  - B) sulla base di rendicontazione semestrale o annuale, previa documentazione del costo sostenuto nel periodo oggetto di rendicontazione.
2. Il datore di lavoro potrà effettuare la richiesta di liquidazione delle somme spettanti, fatto salvo il caso di richiesta di anticipazione di cui al comma 1, lettera A, previo inserimento nel Sistema informativo regionale (SIRFO), per il quale riceverà specifiche credenziali di accesso, della seguente documentazione<sup>9</sup>:
  - a) buste paga quietanzate;
  - b) giustificativi di pagamento del lavoratore<sup>10</sup>;
  - c) documenti attestanti il versamento degli oneri sociali e fiscali se dovuti (F24);
  - d) eventuale altra documentazione ritenuta necessaria dall'Amministrazione.

<sup>7</sup> La richiesta di anticipazione potrà essere avanzata a partire dal giorno successivo all'emanazione del provvedimento di concessione del contributo.

<sup>8</sup> La polizza dovrà essere stipulata con soggetti abilitati a costituire cauzioni a favore di pubbliche amministrazioni, secondo la normativa vigente, e precisamente secondo quanto indicato al punto A.8 della Circolare del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009. L'amministrazione renderà disponibile sul proprio sito istituzionale il modello di polizza da utilizzare.

<sup>9</sup> Per ulteriori approfondimenti si veda il Manuale delle procedure dell'Autorità di Gestione del PO FSE Basilicata 2007-2013 di cui alla DGR n. 36/2013, la DGR n. 1239 dell'8 ottobre 2013 di semplificazione delle procedure gestionali e le Linee guida per la gestione e la dichiarazione delle spese delle operazioni e per le richieste di erogazione del PO FSE 2007-2013, consultabili al seguente link:

<http://fse.basilicata.it/fse/section.jsp?sec=100062>

L'amministrazione nel provvedimento di concessione del beneficio si riserva di fornire ulteriori indicazioni sulle modalità di rendicontazione.

<sup>10</sup> Copia del bonifico bancario o postale o copia dell'assegno circolare, ovvero di altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari e della regolare retribuzione spettante al lavoratore **non sono ammessi pagamenti in contanti.**

### Art. 13. Obblighi del soggetto beneficiario

1. Il soggetto beneficiario è tenuto al rispetto dei seguenti obblighi:

- a) conservare il/i posto/i di lavoro per il/i quale/i è stato concesso il beneficio per un periodo minimo di due anni, fatti salvi i casi di licenziamento per giusta causa o dimissioni volontarie. Fermo restando quanto previsto all'art. 9, lettera A, punto A.9., la conservazione del posto di lavoro sarà verificata riguardo alla sede operativa in cui è avvenuta l'assunzione;
- b) non richiedere, né ottenere, altri benefici previsti da leggi nazionali, regionali o norme comunitarie in relazione agli stessi costi ammissibili per i quali è stato concesso il contributo, che comportino il superamento dei limiti di intensità di aiuto previsti dai Regolamenti comunitari;
- c) assicurare che nei confronti dei lavoratori dipendenti vengano applicati i Contratti nazionali collettivi di lavoro;
- d) osservare la normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di lavoro, sicurezza ed assicurazioni sociali obbligatorie, nonché rispettare la normativa in materia fiscale;
- e) adempiere alle disposizioni della legge n. 68/99;
- f) comunicare tempestivamente all'Amministrazione regionale l'eventuale cessazione del rapporto di lavoro per il quale è stato assegnato il contributo con l'indicazione puntuale della motivazione se essa avviene nel periodo di fruizione del beneficio o entro i due anni successivi all'assunzione;
- g) comunicare nel corso del periodo di fruizione del beneficio ed entro due anni successivi all'assunzione ogni variazione relativa al legale rappresentante, all'atto costitutivo, allo statuto, alla natura giuridica, alla ragione sociale, al codice fiscale, alla partita IVA, alla sede legale e/o amministrativa in capo all'impresa;
- h) produrre ogni ulteriore documentazione eventualmente richiesta per le finalità previste dall'Avviso per cui si è candidato;
- i) rendersi disponibile, fino a 3 anni successivi alla chiusura del Programma Operativo FSE Basilicata 2007/2013, a qualsivoglia richiesta di controlli, di informazioni, di dati, di documenti, di attestazioni o dichiarazioni, da parte della Regione Basilicata;
- j) accettare il controllo dell'Amministrazione regionale ed assicurare la massima collaborazione per lo svolgimento delle verifiche e delle visite ispettive con la presenza del personale interessato e fornire tutte le informazioni richieste dall'Amministrazione regionale;
- k) inserire nel corso del periodo di fruizione i dati e le informazioni nel sistema informativo regionale SIRFO2007, secondo le modalità, i tempi e le procedure stabilite dall'Amministrazione regionale;

- l) eseguire una raccolta ed archiviazione ordinata della documentazione contabile ed amministrativa relativa all'operazione finanziata;
- m) esibire, su richiesta della Regione, la documentazione in originale.

#### Art. 14. Revoca del contributo

1. La Regione Basilicata procederà, nel rispetto della legge n. 241/90, all'adozione del provvedimento di revoca del beneficio concesso, nei seguenti casi:
  - a) se i posti di lavoro per i quali è stato concesso il contributo non saranno conservati per un periodo minimo di due anni, fatti salvi i casi di licenziamento per giusta causa o dimissioni del lavoratore. In tale ultimo caso la decadenza opererà a partire dal momento in cui si verifica tale condizione e il contributo sarà di conseguenza ridotto pro-rata;
  - b) finanziamento accordato sulla base di dati, notizie, dichiarazioni false oppure inesatte o reticenti, qualora rilevanti ai fini della concessione del contributo;
  - c) in tutti i casi di inadempimento non sanabile degli altri obblighi previsti all'articolo 13 del presente Avviso, intervenuto nei due anni successivi alla data di assunzione del/i lavoratore/i per il quale/i è stato accordato.
2. Per i casi succitati, qualora la revoca intervenga successivamente alla data di erogazione del contributo, attestata dalla data di valuta del bonifico, il beneficiario sarà tenuto alla sua restituzione.
3. In caso di rinuncia al contributo anteriormente alla sua erogazione, il beneficiario sarà tenuto ad inviare alla Regione Basilicata una comunicazione debitamente sottoscritta e munita di fotocopia di documento di identificazione personale del legale rappresentante, per effetto della quale il contributo concesso si intenderà *ipso iure* revocato. La rinuncia, da effettuarsi con la medesima modalità sopra descritta, che intervenga successivamente alla erogazione del contributo, attestata dalla data di valuta del bonifico, comporterà la revoca del finanziamento concesso e la contestuale restituzione dello stesso.

## Linea di intervento 2

### Contributi per l'autoimprenditorialità

#### Art. 15. Interventi della Linea 2

1. Con la **Linea di intervento 2** è prevista la concessione di un contributo del valore massimo di **euro 10.000,00 (diecimila)**, da erogare secondo il regime del *de minimis* ai destinatari del Programma, in possesso dei requisiti di seguito specificati, che intendano costituire, **a pena di inammissibilità della domanda**, una nuova impresa secondo le seguenti modalità:
  - a) in **forma singola** (a titolo esemplificativo: libero professionista, lavoratore autonomo, impresa individuale, etc.). Le ditte individuali potranno essere già iscritte alla Camera di Commercio competente per territorio, purché non attive alla data di presentazione della domanda. Nel caso di libero professionista con Partita IVA già attiva, occorrerà fornire evidenza di non aver superato il limite di reddito previsto dall'articolo 4 del D. Lgs. 181/2000;
  - b) in **forma associata** (a titolo esemplificativo: società di persone, società cooperative, società a responsabilità limitata, etc.) costituenda, cioè non ancora formalmente costituita alla data di presentazione della domanda. Sarà consentita la partecipazione di soggetti terzi rispetto ai destinatari del Programma entro i limiti nel prosieguo indicati.
2. In caso di impresa in forma associata, si precisa che:
  - a) il soggetto proponente, ovvero colui che presenta la domanda, dovrà obbligatoriamente coincidere con uno dei destinatari di cui all'art. 7 del presente avviso;
  - b) i destinatari potranno decidere di associarsi tra loro. In tal caso il contributo di € 10.000,00 sarà moltiplicato per il numero dei destinatari facenti parte della compagine, nel limite massimo di 10 destinatari (max € 100.000,00 totali);
  - c) la domanda sarà presentata da un solo destinatario, che dovrà indicare quali sono gli altri soggetti, destinatari e/o terzi, con cui intende associarsi.
3. Ciascun destinatario potrà presentare una sola domanda. Nel caso in cui si rilevi la presenza di uno stesso destinatario in due o più istanze, si procederà all'esclusione di tutte le istanze candidate.

## Art. 16. Requisiti dei beneficiari della Linea di intervento 2

1. Potranno accedere all'assegnazione dei contributi a valere sulla presente linea di intervento i destinatari di cui all'art. 7 del presente Avviso che intendono avviare una nuova impresa in Basilicata, in forma singola o associata, e che siano in possesso, al momento di pubblicazione dell'Avviso Pubblico, **a pena di inammissibilità**, dei seguenti requisiti:
  - a) non operi nei loro confronti una delle cause di decadenza, sospensione o divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;
  - b) non ricadano nelle condizioni di cui all'art. 38 comma 1, lett. c) e g), del D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006;
  - c) non siano sottoposti a sanzioni accessorie che precludano lo svolgimento dell'attività candidata;
  - d) non siano sottoposti a procedure concorsuali.
2. Nel caso di impresa in forma associata è necessario che la totalità dei soci sia in possesso, **a pena di inammissibilità**, dei requisiti di cui al precedente comma 1. Sempre **a pena di inammissibilità**, è necessario, altresì, che:
  - a) la totalità dei soci abbia compiuto 18 anni di età alla data di presentazione della domanda;
  - b) per le società di persone, almeno il 51% della compagine sia composta dai destinatari del Programma. In caso di frazioni, l'approssimazione deve essere effettuata all'unità intera superiore. Pertanto non sarà ammissibile una compagine di due persone, mentre nel caso di compagine ad esempio di 4 persone, i destinatari del programma dovranno essere almeno 3;
  - c) per le società di capitale, almeno il 51% del capitale sia detenuto dai destinatari del Programma.
3. Hanno dunque titolo a presentare domanda i destinatari di cui all'art. 7 del presente Avviso, in possesso dei requisiti di cui ai precedenti commi 1 e 2, che intendano costituire una nuova impresa rispondente ai seguenti criteri:
  - a) non sia ancora attiva all'atto di presentazione della domanda, fatto salvo il caso del libero professionista;
  - b) eserciti un'attività economica, indipendentemente dalla forma giuridica rivestita;
  - c) abbia una sede legale e/o operativa nel territorio della Regione Basilicata;
  - d) non rientri in uno dei settori di esclusione di cui all'art. 1 del Regolamento (CE) 1998/2006.

## Art. 17. Spese ammissibili

1. Per l'attuazione del presente Avviso Pubblico, al fine di aumentare l'efficacia degli interventi programmati, in un quadro di coerenza con la strategia regionale complessiva e con le condizioni previste dal P.O. FESR Basilicata 2007-2013, è data la possibilità di fare ricorso, anche per il 100% dell'importo richiesto, al principio di complementarietà tra i Fondi Strutturali, in conformità a quanto stabilito dall'art. 34.2 del Regolamento (CE) 1083/2006 e coerentemente con le disposizioni dettate dall'art. 11.4 del Regolamento CE 1081/2006, dalla normativa nazionale sui costi ammissibili ai Fondi Strutturali di cui al D.P.R. n. 196, del 3 ottobre 2008, recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), sul Fondo Sociale europeo (FSE) e sul Fondo di Coesione.

Per tale ragione, le voci di spesa ammissibili sono distinte a seconda che vengano rendicontate in conformità alle regole del Fondo Sociale Europeo (F.S.E.) o in conformità alle regole del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (F.E.S.R.).

### 2. **Spese rendicontabili con le regole del FSE, in conformità con il Regolamento (CE) 1083/2006, il Regolamento (CE) 1081/2006 e l'Allegato B 4 al Manuale delle procedure dell'Autorità di Gestione PO FSE 2007-2013 di cui alla DGR n. 981 del 05 luglio 2011:**

- a) spese di costituzione dell'impresa: onorario notarile;
- b) spese per consulenze esterne (di natura fiscale, contabile, del lavoro, gestionale, etc.) direttamente connesse all'attività progettuale;
- c) assicurazioni per la copertura di rischi derivanti dall'utilizzo di risorse umane e strumentali impiegate nell'attività di impresa (quali ad esempio infortuni, incendio, furto, ecc.);
- d) spese per la frequenza di attività formative, collettive o individuali, da parte dei soggetti coinvolti nella creazione di impresa: corsi abilitanti all'esercizio di attività professionali o specifici di settore;
- e) spese per la fideiussione;
- f) spese promozionali connesse all'avviamento dell'impresa (ad esempio pubblicità, manifesti, etc.);
- g) spese relative all'ammortamento<sup>11</sup>, per il periodo dell'operazione<sup>12</sup>, di beni ammortizzabili acquistati e destinati ad essere utilizzati esclusivamente come beni strumentali nell'attività propria dell'impresa;

<sup>11</sup> L'ammortamento di tali beni costituisce spesa ammissibile a condizione che:

- i beni non abbiano già usufruito di contributi pubblici per la parte di costo storico in base al quale è stata calcolata la quota di ammortamento;
- il costo dell'ammortamento venga calcolato secondo le norme fiscali vigenti e in base ai coefficienti previsti dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- il costo di ammortamento sia direttamente riferito al periodo dell'operazione;
- il bene sia inserito nel libro dei cespiti oppure in altra documentazione equivalente, ai sensi dell'art. 60, lettera d, del Reg. (CE) n. 1083/2006.

<sup>12</sup> Ovvero 13 mesi decorrenti dalla data di ricezione della comunicazione di ammissione a finanziamento.

- h) spese relative ai canoni di leasing<sup>13</sup> di macchinari, attrezzature, arredi, autoveicoli di tipo tecnico o comunque finalizzati ad uso esclusivo dell'attività espletata (con esclusione del riscatto e degli oneri amministrativi, bancari e fiscali collegati al contratto di leasing);
  - i) spese per il noleggio di beni mobili (macchinari, attrezzature, arredi, autoveicoli di tipo tecnico o comunque finalizzati ad uso esclusivo dell'attività espletata);
  - j) spese per affitto di immobili e altre spese di gestione (utenze: telefono, fax, internet, riscaldamento, acqua, elettricità e relativi allacci, materiale di consumo, ecc.) nel limite del 20% dell'importo totale del finanziamento. In caso di uso degli immobili e delle utenze anche per finalità private, occorre giustificare la percentuale di utilizzo per l'attività di impresa, secondo un calcolo pro-quota.
3. Le spese sopra richiamate sono ammissibili esclusivamente se riferibili al periodo dell'operazione e sostenute nel medesimo arco temporale, ovvero sei mesi decorrenti dalla data di ricezione del provvedimento di concessione del finanziamento. Nel caso in cui le spese effettuate siano riferibili a un periodo più ampio le stesse saranno ammissibili pro-rata.
4. I beni mobili (macchinari, attrezzature, arredi finalizzati ad uso esclusivo dell'attività espletata) acquistati e rendicontati sul presente Avviso, di importo non superiore a € 516,47 (IVA esclusa), sono interamente ammortizzabili, per il periodo dell'operazione, a condizione che gli stessi siano destinati in maniera esclusiva alle attività progettuali per l'intera vita utile del bene.
- 5. Spese rendicontabili con le regole del FESR in applicazione della clausola di flessibilità indicata in premessa, in conformità con il Regolamento (CE) 1083/2006 art. 34, punto 2), il Regolamento (CE) 1080/2006 e del D.P.R. 196/2008:**
- a) spese per l'ampliamento, l'ammodernamento o il miglioramento, comprese le ristrutturazioni, dei locali adibiti in maniera esclusiva all'attività progettuale;
  - b) spese per l'acquisto di beni mobili (macchinari, attrezzature, arredi, autoveicoli di tipo tecnico) finalizzati ad uso esclusivo dell'attività espletata;
  - c) spese per l'acquisto di beni immateriali (brevetti e licenze d'uso);
  - d) spese per l'acquisto di hardware e software.
6. Le spese rendicontate con le regole FESR, per qualsiasi tipologia di acquisto di beni di cui al punto precedente, saranno considerate ammissibili se conformi alle seguenti regole:
- a) per l'acquisizione di beni e servizi di importo compreso tra € 516,47 (IVA esclusa) ed € 20.000,00 (IVA esclusa) è necessaria la richiesta di n. 3 preventivi o un'analisi di mercato con evidenziazione del vantaggio economico dell'acquisto previsto;
  - b) per l'acquisizione di beni e servizi di importo a partire da € 20.000,01 (IVA esclusa) è necessaria la richiesta di n. 3 preventivi.

## 7. Spese non ammissibili:

<sup>13</sup> Il leasing è ammissibile a condizione che risulti comprovata la sua convenienza economica in rapporto ad altre forme contrattuali di utilizzo del bene (ad es. locazione semplice del bene, noleggio). Per la specifica disciplina si rimanda all'art. 8 del DPR n.196 del 3/10/2008.

- a) interessi passivi;
- b) interessi debitori, commissioni per operazioni finanziarie, perdite di cambio e altri oneri meramente finanziari;
- c) ammende e penali;
- d) imposta sul valore aggiunto (IVA)<sup>14</sup>;
- e) acquisto di terreni e fabbricati;
- f) spese relative ad un bene rispetto al quale il beneficiario abbia già fruito, per le stesse spese, di una misura di sostegno finanziario di natura pubblica.

### Art. 18. Regime di aiuto

1. I finanziamenti di cui alla presente Linea di intervento saranno concessi secondo il regime "de minimis" disciplinato dal Regolamento della Commissione europea n. 1998/2006 relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato CE agli aiuti di importanza minore, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea del 28/12/2006 alla serie L 379/S.
2. A norma dell'art. 2, comma 2, del Regolamento sopra citato, l'importo complessivo degli aiuti "de minimis" concessi ad una medesima impresa non deve superare i 200.000,00 euro (ovvero i 100.000,00 euro per le imprese del settore trasporto su strada) nell'arco di tre esercizi finanziari. Pertanto, in caso di ammissione a finanziamento, il beneficiario dovrà produrre apposita dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, dalla quale risulti che sono rispettati i vincoli propri del regime in questione. Al momento della erogazione, allo scopo di verificare che l'entità del contributo rispetti i parametri sopra descritti, la Regione Basilicata si riserva di effettuare i pertinenti controlli.
3. Ai sensi dell'art. 2.5 del Regolamento citato, gli aiuti "de minimis" non sono cumulabili con altri aiuti statali relativamente agli stessi costi ammissibili se un tale cumulo dà luogo ad un'intensità d'aiuto superiore a quella fissata, per le specifiche circostanze di ogni caso, in un regolamento d'esenzione per categoria o in una decisione della Commissione.

### Art. 19. Criteri di valutazione

1. Le domande presentate saranno valutate a sportello, a cura dell'Ufficio competente e previa verifica dei requisiti di ammissibilità di cui al successivo art. 20, comma 3, entro 30 giorni dall'inoltro della candidatura, sulla base dei seguenti criteri:

<sup>14</sup> Si veda art. 7 del DPR 196/2008.

| Criteria                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Indicator                       | Punti     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------|
| <b>1. Qualità e coerenza progettuale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                 | <b>40</b> |
| 1.1. Chiarezza nella definizione dell'oggetto imprenditoriale e delle attività che si intendono effettuare                                                                                                                                                                                                                   | Alta                            | 10        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Media                           | 5         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Scarsa                          | 2         |
| 1.2. Coerenza interna in termini di congruità rispetto ai nessi logici tra i contenuti della proposta ed i suoi obiettivi operativi e finanziari ( <i>attraverso il confronto tra parte descrittiva e parte finanziaria</i> )                                                                                                | Alta                            | 5         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Media                           | 3         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Scarsa                          | 1         |
| 1.4. Qualificazione del management team (o dell'imprenditore richiedente il finanziamento) e adeguatezza e qualificazione dell'eventuale personale rispetto agli obiettivi dell'investimento ( <i>anche in termini di motivazione, competenze e abilità acquisite nell'ambito del percorso professionalizzante seguito</i> ) | Elevata                         | 20        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Media                           | 10        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Bassa                           | 4         |
| 1.5. Sostenibilità finanziaria del progetto imprenditoriale                                                                                                                                                                                                                                                                  | Alta                            | 5         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Media                           | 3         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Bassa                           | 1         |
| <b>2. Innovazione</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                 | <b>10</b> |
| 2.1. Grado di innovatività dell'idea ( <i>individuazione dei bisogni target e delle soluzioni proposte</i> )                                                                                                                                                                                                                 | Fortemente innovativa           | 5         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Mediamente innovativa           | 3         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Con potenziale innovativo basso | 2         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Assente                         | 0         |
| 2.2. Innovatività del servizio/prodotto proposto in rapporto al contesto sociale ed imprenditoriale del territorio regionale ( <i>innovazioni di prodotto e di processo, metodologie di lavoro utilizzate, ecc.</i> )                                                                                                        | Fortemente innovativo           | 5         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Mediamente innovativo           | 3         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Con potenziale innovativo basso | 2         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Assente                         | 0         |
| <b>3. Mercato di riferimento</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                 | <b>5</b>  |
| 3.1. Individuazione ed analisi del mercato di riferimento del servizio prodotto/offerto in termini di:<br>- dimensione della domanda;<br>- localizzazione e target;<br>- competitors;<br>- vantaggi competitivi.                                                                                                             | Buona                           | 5         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Media                           | 3         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Bassa                           | 1         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Assente                         | 0         |
| <b>4. Cantierabilità della proposta progettuale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                 | <b>5</b>  |
| 4.2. Cantierabilità della proposta progettuale ( <i>assenza di impedimenti formali all'avvio dell'attività, individuazione chiara dei luoghi, dei modi e dei tempi di realizzazione, ecc.</i> )                                                                                                                              | Alta                            | 5         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Media                           | 3         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Bassa                           | 1         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Assente                         | 0         |
| <b>Totale punti</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                 | <b>60</b> |

2. Per essere ammessi a finanziamento i progetti dovranno ottenere un punteggio minimo di 30/60.

3. Qualora il progetto candidato non dovesse raggiungere la soglia di cui al comma precedente, l'Amministrazione inviterà il richiedente a modificare il progetto presentato con gli opportuni aggiustamenti.
4. Ai soggetti ammessi a finanziamento verrà data comunicazione a mezzo Raccomandata A./R., unitamente alla pubblicazione sul sito web della Regione Basilicata all'indirizzo [www.regione.basilicata.it](http://www.regione.basilicata.it).
5. Il diritto di accesso ai documenti amministrativi relativi all'istruttoria potrà essere esercitato nei tempi e nelle forme consentiti dalla legge presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Dipartimento Attività Produttive della Regione Basilicata.

#### **Art. 20. Modalità e termini per la presentazione delle domande di candidatura**

1. La modalità di presentazione della domanda è interamente *on line*, rispettando i seguenti passaggi:
  - ✓ accedere al servizio "Portale Bandi" nel quale occorre:
    - cliccare sull'Avviso Pubblico "Interventi per i destinatari del Programma Un Ponte per l'occupazione"
    - cliccare su Partecipa (riquadro verde, in alto a destra)
    - immettere nome utente e la password scelti nella fase di registrazione e il codice PIN<sup>15</sup>;
    - compilare la domanda.
2. La domanda di finanziamento (Allegato B.1) deve essere compilata *on line* in ogni sua parte, e deve contenere, **a pena di inammissibilità**, il seguente allegato da stampare, compilare, firmare, scannerizzare:
  - a) scheda tecnica - **Allegato B.2**;
  - b) documento di identità in corso di validità del soggetto proponente.

L'amministrazione si riserva la facoltà di chiedere eventuali integrazioni e/o informazioni utili alla valutazione dei requisiti.

Le domande incomplete e ritenute inammissibili potranno essere ripresentate purché entro il termine ultimo di presentazione previsto dal presente Avviso.

3. Le domande saranno ritenute ammissibili se:

---

<sup>15</sup> Il PIN una volta ottenuto resta valido per tutte le operazioni *on line* sul sito dell'amministrazione, per tale motivo i soggetti che ne sono già in possesso non dovranno richiedere un nuovo PIN per l'invio della candidatura.

- a) presentate secondo le modalità e i termini previsti dal presente articolo;
  - b) presentate da soggetti in possesso dei requisiti previsti agli articoli 15 e 16 dell'Avviso;
  - c) complete delle informazioni e dei documenti richiesti ai sensi del comma 2 del presente articolo.
4. L'invio telematico varrà come presentazione all'Ufficio Protocollo del Dipartimento Attività Produttive della Regione Basilicata.
  5. Il termine ultimo per la presentazione della domanda scadrà alle **ore 12.00 del 15 marzo 2014**. L'Amministrazione si riserva di prorogare il termine ultimo di presentazione delle domande.
  6. La modalità di presentazione interamente *on line* prescinde dagli orari di apertura degli Uffici regionali, quindi la data di scadenza resta ferma anche se ricade in un giorno festivo o prefestivo.
  7. La Regione si riserva di effettuare le verifiche ed i controlli ritenuti necessari per riscontrare la veridicità delle dichiarazioni rese al momento della presentazione della domanda.

#### **Art. 21. Concessione del contributo e modalità di erogazione**

1. Ai soggetti ammessi a finanziamento verrà data comunicazione a mezzo Raccomandata A/R. **Entro e non oltre 45 giorni dalla ricezione della comunicazione di ammissione a finanziamento**, gli stessi dovranno costituirsi in impresa secondo le modalità stabilite dal presente Avviso e darne comunicazione scritta al Dipartimento Attività Produttive nei successivi **30 giorni**, unitamente alla seguente documentazione:
  - a) stampa della domanda telematica debitamente sottoscritta dal soggetto proponente, corredata da documento di identità in corso di validità;
  - b) documentazione comprovante la costituzione in impresa (a titolo esemplificativo, per il libero professionista l'apertura della Partita Iva, per la ditta individuale l'iscrizione alla CCIAA competente, per una Società a responsabilità limitata l'atto costitutivo e lo statuto);
  - c) dichiarazione aiuti "*de minimis*" (Allegato B.3.);
  - d) dichiarazione sull'impresa (allegato B.4.);inoltre, solo in caso di impresa in forma associata:
  - e) dichiarazione sostitutiva rilasciata da ogni socio attestante il possesso dei requisiti previsti dall'art. 16, debitamente sottoscritta e corredata da documento di identità in corso di validità.

La documentazione, in busta chiusa, deve essere indirizzata a:

REGIONE BASILICATA —  
Dipartimento Attività Produttive - Via Vincenzo Verrastro, 8 —  
85100 Potenza.

Sulla busta dovrà essere riportata, oltre all'indirizzo e all'indicazione chiara del mittente, anche la seguente dicitura:

“Avviso pubblico: “Interventi per i destinatari del Programma Un Ponte per l'occupazione”  
Linea di intervento 2 - Contributi per l'autoimprenditorialità”

La documentazione richiesta potrà essere trasmessa, alternativamente, a mezzo raccomandata A/R o tramite consegna a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Dipartimento Attività Produttive secondo i seguenti orari:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00;
- il martedì e il giovedì pomeriggio dalle ore 15,30 alle ore 17,30.

2. Il contributo sarà liquidato agli aventi diritto secondo le due seguenti modalità (l'una alternativa all'altra):

A) in un'unica soluzione, ad ultimazione dell'intervento e dietro presentazione di apposita documentazione di rendicontazione finale<sup>16</sup>;

B) in due soluzioni comprendenti:

- ✓ erogazione di un anticipo pari all'80% del contributo concesso, a seguito di una espressa richiesta del beneficiario e con contestuale presentazione di una fideiussione bancaria o assicurativa<sup>17</sup> irrevocabile, incondizionata ed escutibile a prima e semplice richiesta, di cui risulti beneficiaria la Regione Basilicata, di importo pari all'entità dell'anticipo da erogare;
- ✓ erogazione del rimanente 20% del contributo concesso, a titolo di saldo del contributo stesso, a seguito della presentazione di apposita documentazione di rendicontazione finale<sup>18</sup>.

<sup>16</sup> Secondo le procedure stabilite nell'ambito del Manuale delle procedure dell'Autorità di Gestione del PO FSE Basilicata 2007-2013 di cui alla DGR n. 981/2011.

<sup>17</sup> La polizza deve essere stipulata con soggetti abilitati a costituire cauzioni a favore di pubbliche amministrazioni, secondo la normativa vigente, e precisamente secondo quanto indicato al punto A.8 della Circolare del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009. L'amministrazione renderà disponibile sul proprio sito istituzionale il modello di polizza da utilizzare.

<sup>18</sup> Vedi nota 16.

## Art. 22. Obblighi del soggetto beneficiario

1. Il soggetto beneficiario è tenuto al rispetto dei seguenti obblighi:
  - a) costituirsi in impresa e avviare l'attività entro il termine di 45 giorni dalla data di ricezione della comunicazione di concessione del contributo (attestata dalla data di ricezione della Raccomandata A/R inviata dall'Amministrazione), dandone comunicazione alla Regione Basilicata nei successivi 30 giorni, fatti salvi i casi di proroga concessa dall'amministrazione a seguito di motivata istanza;
  - b) completare l'investimento entro il termine di 13 mesi decorrenti dalla data di ricezione della comunicazione di ammissione a finanziamento e darne contestuale comunicazione all'Amministrazione nei successivi 30 giorni, fatti salvi i casi di proroga concessa dall'Amministrazione a seguito di motivata istanza;
  - c) realizzare l'investimento nell'unità locale indicata nella domanda di contributo che deve necessariamente essere ubicata nel territorio della Regione Basilicata. È possibile il trasferimento dell'unità locale oggetto del programma d'investimento e dei relativi beni nell'arco dei 2 anni successivi al completamento dell'investimento nell'ambito del territorio regionale, previa comunicazione alla Regione Basilicata;
  - d) svolgere l'attività economica per almeno 2 anni dalla data di completamento dell'investimento;
  - e) non alienare, cedere, distrarre i beni acquistati o realizzati, a valere sul finanziamento di cui al presente avviso, prima che sia decorso il termine di 2 anni dal completamento dell'investimento. È consentita la sostituzione di impianti o attrezzature divenuti obsoleti a causa del rapido cambiamento tecnologico ovvero danneggiati e/o deteriorati a seguito di usura;
  - f) realizzare le attività in conformità al progetto approvato e alle disposizioni normative e regolamentari in materia di utilizzo dei Fondi comunitari;
  - g) utilizzare un conto corrente bancario dedicato per tutte le operazioni di incasso e di pagamento riferite all'investimento finanziato;
  - h) non richiedere, né ottenere, altri benefici previsti da leggi nazionali, regionali o norme comunitarie in relazione agli stessi costi ammissibili per i quali è stato concesso il contributo, che comportino il superamento dei limiti di intensità di aiuto previsti dai Regolamenti comunitari;
  - i) applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti le norme sul lavoro e dei contratti collettivi di lavoro;
  - j) osservare la normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di lavoro, sicurezza ed assicurazioni sociali obbligatorie, nonché rispettare la normativa in materia fiscale;
  - k) adempiere alle disposizioni di cui alla legge n. 68/99;
  - l) produrre ogni ulteriore documentazione eventualmente richiesta per le finalità previste dall'Avviso per cui si è candidato;

- m) rendersi disponibile, fino a tre anni successivi alla chiusura del Programma Operativo FSE Basilicata 2007/2013 a qualsivoglia richiesta di controlli, di informazioni, di dati, di documenti, di attestazioni o dichiarazioni, da parte della Regione Basilicata;
- n) accettare il controllo dell'Amministrazione regionale ed assicurare la massima collaborazione per lo svolgimento delle verifiche e delle visite ispettive con la presenza del personale interessato e fornire tutte le informazioni richieste dall'Amministrazione regionale;
- o) inserire i dati e le informazioni nel sistema informativo regionale SIRFO2007, secondo le modalità, i tempi e le procedure stabilite dall'Amministrazione regionale;
- p) eseguire una raccolta ed archiviazione ordinata della documentazione contabile ed amministrativa relativa al progetto;
- q) esibire, su richiesta della Regione, la documentazione in originale;
- r) presentare il rendiconto finale entro 30 giorni dalla comunicazione alla Regione della conclusione delle attività.

### Art. 23. Revoca del contributo

1. La Regione Basilicata procederà, nel rispetto della legge n. 241/90, all'adozione del provvedimento di revoca totale o parziale del beneficio riconosciuto, nei seguenti casi:
  - A. finanziamento concesso sulla base di dati, notizie, dichiarazioni false oppure inesatte o reticenti, qualora rilevanti ai fini della concessione del contributo;
  - B. mancato verificarsi delle condizioni necessarie per la concessione del contributo secondo quanto stabilito dal presente Avviso;
  - C. mancata realizzazione dell'investimento nell'unità locale indicata nella domanda di concessione;
  - D. mancato completamento dell'investimento entro il termine di 13 mesi decorrenti dalla data di ricezione della comunicazione di ammissione a finanziamento;
  - E. alienazione, cessione, distrazione dei beni acquistati o realizzati prima che sia decorso il termine di 2 anni dal completamento dell'investimento. Ciò non osta alla sostituzione di impianti o attrezzature divenuti obsoleti a causa del rapido cambiamento tecnologico ovvero danneggiati e/o deteriorati a seguito di usura;
  - F. cessazione dell'attività prima che sia decorso il termine di 2 anni dal completamento dell'investimento;
  - G. trasferimento dell'unità locale oggetto del programma d'investimento al di fuori del territorio regionale prima che sia decorso il termine di 2 anni dal completamento dell'investimento, fatto salvo il caso di trasferimento dell'unità locale e dei relativi beni nell'ambito del territorio regionale, previa comunicazione alla Regione Basilicata;
  - H. fallimento, liquidazione o assoggettamento ad altra procedura concorsuale, prima che siano decorsi 2 anni dal completamento dell'investimento;

- I. venir meno dei requisiti di accesso al beneficio, ai sensi dell'art. 16, commi 1 e 2, del presente Avviso, prima che siano decorsi 2 anni dal completamento dell'investimento;
  - J. destinazione del contributo a finalità diverse rispetto a quelle contemplate nel progetto ammesso, prima che siano decorsi 2 anni dal completamento dell'investimento;
  - K. in tutti i casi di inadempimento non sanabile degli altri obblighi previsti nell'articolo 22 del presente Avviso, intervenuto prima che siano decorsi 2 anni dal completamento dell'investimento.
2. Per i casi succitati, qualora la revoca intervenga successivamente alla data di erogazione del contributo, attestata dalla data di valuta del bonifico, il beneficiario sarà tenuto alla sua restituzione.
  3. In caso di rinuncia al contributo anteriormente alla sua erogazione, il beneficiario sarà tenuto ad inviare alla Regione Basilicata una comunicazione debitamente sottoscritta e munita di fotocopia di documento di identificazione personale del legale rappresentante, per effetto della quale il contributo concesso si intenderà *ipso iure* revocato. La rinuncia, da effettuarsi con la medesima modalità sopra descritta, che intervenga successivamente alla erogazione del contributo, attestata dalla data di valuta del bonifico, comporterà la revoca del finanziamento concesso ed il beneficiario sarà tenuto alla sua restituzione.

### Disposizioni comuni alle due linee di intervento

#### Art. 24. Adempimenti relativi alla comunicazione, pubblicità e informazione

1. Al fine di accrescere la consapevolezza dell'azione dell'Unione Europea, il destinatario del presente Avviso Pubblico è tenuto alla:
  - a) lettura della "scheda informativa sintetica sulla UE", disponibile sul sito [www.fse.basilicata.it](http://www.fse.basilicata.it) sezione "corso sulla UE e sul FSE" scaricabile dal sito [www.fse.basilicata.it](http://www.fse.basilicata.it) - sez. Corso sulla UE e sul FSE ed alla loro restituzione firmata, per mail all'indirizzo [giuseppe.sabia@regione.basilicata.it](mailto:giuseppe.sabia@regione.basilicata.it) o per fax al numero (0971) 666136;
  - b) compilazione del questionario on line il cui link sarà comunicato dalla Regione Basilicata e sarà comunque richiedibile tramite e-mail all'indirizzo [giuseppe.sabia@regione.basilicata.it](mailto:giuseppe.sabia@regione.basilicata.it).
2. L'Autorità di Gestione del PO FSE Basilicata 2007-2013 ai sensi dell'art. 7, lettera d), del Regolamento (CE) 1828/2006, assicura la pubblicazione elettronica e l'aggiornamento bimestrale dell'elenco dei beneficiari sul portale web regionale dedicato al PO FSE 2007-2013 al seguente indirizzo URL: <http://fse.basilicata.it/fse/section.jsp?sec=1007> e comunica

bimestralmente i dati sulle agevolazioni concesse ai beneficiari alla Commissione europea ed al Ministero dell'Economie e Finanze, nonché agli altri organismi nazionali e comunitari autorizzati.

3. I beneficiari sono informati che accettando il finanziamento essi accettano nel contempo di venire inclusi nell'elenco dei beneficiari pubblicato a norma dell'articolo 7, paragrafo 2, lettera d), del Reg. (CE) n. 1828/2008.

### Art. 25. Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 241/90, il responsabile del procedimento è il Dirigente *pro-tempore* dell'Ufficio Lavoro e Territorio del Dipartimento Attività Produttive.

### Art. 26. Controlli e sanzioni

1. L'Ufficio competente, nel rispetto della normativa vigente, effettuerà i controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese al momento di presentazione della domanda.
2. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporterà la decadenza dal beneficio ed il conseguente recupero delle eventuali somme percepite, oltre al pagamento degli interessi legali dal momento dell'erogazione delle somme medesime fino al giorno della restituzione.

### Art. 27. Tutela e privacy

1. Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione regionale verrà in possesso in occasione dell'espletamento del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 30 Giugno 2003 n. 196.
2. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 7 e 8 del citato D. Lgs. n. 196/2003: in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste alla Regione Basilicata.
3. Qualora la Regione debba avvalersi di altri soggetti, per l'espletamento delle operazioni relative al trattamento, l'attività di tali soggetti sarà in ogni caso conforme alle disposizioni

di legge vigenti. Per le predette finalità e al fine di monitorare e verificare il raggiungimento degli obiettivi previsti dal PO FSE e per la realizzazione di analisi e ricerche a fini statistici da parte dell'Amministrazione regionale, del Governo Nazionale o da enti da questi individuati, la Regione Basilicata, si riserva di comunicare e trasferire i Suoi dati personali a soggetti espressamente autorizzati, che li gestiranno esclusivamente per le finalità medesime.

### **Art. 28. Rinvio**

1. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rimanda alla normativa regionale, nazionale e comunitaria vigente in materia di finanziamento alle imprese.

## ALLEGATO B.3.

**DICHIARAZIONE AIUTI “DE MINIMIS”**  
**(sostitutiva dell’atto di notorietà – art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, C.F.: \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_,  
in qualità di legale rappresentante dell’impresa \_\_\_\_\_  
con sede legale/operativa in \_\_\_\_\_, ammessa a  
finanziamento con Determinazione Dirigenziale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ per un importo pari a € \_\_\_\_\_,  
da erogarsi secondo il regime del “de minimis” di cui al Regolamento (CE) n. 1998/2006 del 15  
dicembre 2006 pubblicato nella GUUE L 379/5 del 28/12/2006, a valere sulla Linea di Intervento 2  
dell’Avviso Pubblico “*Interventi a favore dei destinatari del Programma Un Ponte per  
l’occupazione*”, approvato con DD n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**PRESO ATTO**

che la Commissione Europea, con il proprio Regolamento (CE) n. 1998/2006 del 15 dicembre 2006, pubblicato sulla GUCE L. 379 del 28/12/2006, pag. 5, sugli aiuti de minimis, ha stabilito:

- che l’importo complessivo degli aiuti pubblici assegnati ad una medesima impresa sotto forma di “de minimis” non può superare € 200.000,00 nell’arco di tre esercizi finanziari, a qualsiasi titolo e da qualsiasi Amministrazione pubblica o soggetto privato ottenuti. Il periodo di tre esercizi finanziari si riferisce all’esercizio finanziario corrente ed ai due esercizi finanziari precedenti. Il periodo di riferimento di tre anni ha carattere mobile, nel senso che, in caso di nuova concessione di un aiuto “de minimis”, l’importo complessivo degli aiuti “de minimis” concessi nell’esercizio finanziario in questione nonché nei due esercizi finanziari precedenti deve essere ricalcolato. L’aiuto si considera erogato nel momento in cui sorge per il beneficiario il diritto a ricevere l’aiuto stesso, e non pregiudica la possibilità del beneficiario di ottenere altri aiuti, indipendentemente dalla loro forma ed obiettivo; gli aiuti pubblici da prendere in considerazione sono quelli concessi tanto dalle autorità comunitarie e nazionali, che regionali o locali;

- che ai fini della determinazione dell'ammontare massimo di € 200.000,00 non devono essere presi in considerazione gli aiuti esentati dalla notifica alla Commissione Europea – ricorrendone tutte le condizioni di cui al Regolamento (CE) n. 800/08 della Commissione del 6/8/08 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato comune in applicazione degli articoli 87 e 88 (Regolamento generale d'esenzione per categoria);
- che ai fini della determinazione dell'ammontare massimo di € 200.000,00 devono essere prese in considerazione tutte le categorie di aiuti pubblici, indipendentemente dalla loro forma ed obiettivo, qualificati come aiuti “de minimis”;
- che la regola “de minimis” non è applicabile agli aiuti all'esportazione (si intendono tali quelli direttamente legati alle quantità esportate, alla costituzione e al funzionamento di una rete di distribuzione o alle spese correnti connesse all'attività di esportazione; non sono invece considerati aiuti all'esportazione i costi per la partecipazione a fiere, l'esecuzione di studi e le consulenze necessarie all'introduzione di un nuovo prodotto o di un prodotto esistente su un nuovo mercato geografico) ed ai settori disciplinati dal trattato CECA; la regola “de minimis” non è nemmeno applicabile nei casi di aiuti condizionati, anche indirettamente, all'impiego preferenziale di prodotti interni nazionali rispetto ai prodotti importati;
- che per le imprese attive nel settore del trasporto su strada, l'importo complessivo degli aiuti “de minimis” non deve superare i € 100.000,00 nell'arco di tre esercizi finanziari;
- che le imprese del settore agricolo dedite alla produzione primaria di prodotti agricoli sono soggette ad un regime speciale, secondo quanto disposto dal Regolamento (CE) n. 1535/2007 della Commissione del 20/12/2007 pubblicato nella GUUE L 337 del 21/12/2007. Tale Regolamento ammette al regime “de minimis” le suddette imprese, fissando un limite massimo di € 7.500,00 a fronte dei € 200.000,00 (o di € 100.000,00) previsti per le imprese degli altri settori ammessi al regime;
- che le imprese del settore della pesca e dell'acquacoltura dedite alla produzione, trasformazione e commercializzazione di prodotti della pesca secondo quanto disposto dal regolamento (CE) n. 875/2007 della Commissione del 24/07/2007 pubblicato nella GUUE L 193 del 25/7/2007. Tale Regolamento ammette al regime “de minimis” le suddette imprese, fissando un limite massimo di € 30.000,00 a fronte dei € 100.000,00 (o di € 100.000,00) previsti per le imprese degli altri settori ammessi al regime;
- che, qualora l'importo complessivo dell'aiuto concesso superi il massimale stabilito, tale importo di aiuto non può beneficiare dell'esenzione prevista dal Regolamento “de minimis”, neppure per la parte che non superi detto massimale;
- che in caso di superamento della soglia di € 200.000,00 (o € 100.000,00 nei casi previsti), l'aiuto, se dichiarato incompatibile dalla Commissione Europea, dovrà essere restituito maggiorato degli interessi;

## dichiara

---

- a) che l'impresa rappresentata ha titolo a ricevere l'erogazione del finanziamento/contributo di Euro \_\_\_\_\_ non avendo ottenuto, nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti, contributi pubblici percepiti in regime "de minimis".

Il sottoscritto dichiara altresì:

- che l'esercizio finanziario, da intendersi quale periodo d'imposta, coincide con il seguente periodo (*specificare date di inizio e fine*) \_\_\_\_\_;
- che l'impresa svolge l'attività contraddistinta dal seguente codice<sup>1</sup> ATECO \_\_\_\_\_;
- di non aver richiesto e/o ricevuto, per i medesimi costi ammissibili, ulteriori sovvenzioni pubbliche, o di origine pubblica a qualsiasi titolo accordate (principio del divieto di cumulo).

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma per esteso  
del legale rappresentante)

<sup>1</sup> Per inserire il codice Ateco dell'attività svolta, consultare il sito: <http://www.istat.it/archivio/17888>

**Alla REGIONE BASILICATA  
Dipartimento Attività Produttive  
Via Vincenzo Verrastro n. 8  
85100 POTENZA**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ ( )  
in via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_  
Cell. \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_ in qualità di socio  
dell'impresa \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_,  
ammessa a finanziamento con  
Determinazione Dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, a valere sulla Linea di Intervento 2 dell'Avviso Pubblico  
"Interventi a favore dei destinatari del Programma Un Ponte per l'occupazione", approvato con DD n. \_\_\_\_\_  
del \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali per il caso di dichiarazioni non veritiere e di formazione o uso di atti falsi,  
così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché della decadenza dai benefici eventualmente  
conseguiti con il provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 del  
D.P.R. sopra citato,

**dichiara**

sotto la propria responsabilità:

- di essere residente in Basilicata e segnatamente nel Comune di ..... prov. ....;
- di avere i requisiti di cui all'art. 16 dell'A.P. "Interventi a favore dei destinatari del Programma Un ponte per l'occupazione";
- di non aver riportato nessuna delle cause di decadenza, sospensione o divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;
- di non ricadere nelle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) e g), del D.Lgs. n. 163/2006;
- di non essere sottoposto a sanzioni accessorie che precludano lo svolgimento dell'attività candidata;
- di non essere sottoposto ad alcuna procedura concorsuale;
- di essere informato che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento amministrativo per il quale gli stessi dati sono stati resi, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003;
- di essere informato che il finanziamento richiesto è cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del PO FSE Basilicata 2007-2013.

**ALLEGA**

Documento di identità in corso di validità.

Luogo e Data

---

Firma del dichiarante

---

**ALLEGATO B.4.**

**DICHIARAZIONE SULL'IMPRESA**

**(sostitutiva dell'atto di notorietà – art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, in qualità di legale  
rappresentante dell'impresa \_\_\_\_\_ con sede  
legale in \_\_\_\_\_, ammessa a  
finanziamento con Determinazione Dirigenziale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, a valere sulla Linea di  
Intervento 2 dell'Avviso Pubblico "Interventi a favore dei destinatari del Programma Un Ponte per  
l'occupazione", approvato con DD n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere e di formazione o uso di atti  
falsi, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nonché della decadenza dai benefici  
eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai  
sensi dell'art. 75 del D.P.R. sopra citato,

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, che l'impresa da lui legalmente rappresentata:

- è iscritta nel Registro delle Imprese della CCIA di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ ovvero (se Libero Professionista) ha il seguente numero di Partita Iva \_\_\_\_\_ per la seguente attività \_\_\_\_\_ iniziata in data \_\_\_\_\_;
- è stata costituita nei termini e secondo le modalità previste dall'avviso pubblico di cui trattasi;
- ha sede legale e/o almeno una sua unità locale allocata sul territorio della Regione Basilicata e segnatamente nel Comune di \_\_\_\_\_;
- è in regola con il versamento degli oneri contributivi e previdenziali;
- è in regola con gli adempimenti degli obblighi occupazionali stabiliti dalla legge n. 68/99 in materia di diritto al lavoro dei disabili;

- applica per i propri dipendenti le condizioni del CCNL di riferimento ed è in regola con le prescrizioni in ordine alla normativa sulla sicurezza e l'igiene nei luoghi di lavoro;
- non opera in uno dei settori esclusi dall'art. 1 del Reg. (CE) n. 1998/2006 relativo agli aiuti "de minimis";
- non si configura come impresa in difficoltà ai sensi dell'art. 1, paragrafo 6, lettera c), del Reg. (CE) n. 800/2008;
- non si trova in nessuna delle cause di decadenza, sospensione o divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;
- non ricade nelle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) e g), del D.lgs. n. 163/2006;
- non è sottoposta a procedure concorsuali o a sanzioni accessorie che precludano lo svolgimento dell'attività di impresa;
- non è destinataria di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 5 della legge 3 agosto 2007, n. 123;

dichiara, altresì, che:

- non sussistono, ai sensi dell'art. 9 del Decreto Ministeriale 24/10/2007, a carico del datore di lavoro o del dirigente responsabile, violazioni delle disposizioni penali e amministrative in materia di tutela delle condizioni di lavoro indicate nell'allegato A del medesimo decreto, accertate con provvedimenti amministrativi o giurisdizionali definitivi.

---

(data)

---

(timbro e firma per esteso  
del legale rappresentante)

Allega:

copia del documento di identità in corso di validità.

**Allegato B.1.**

**REGIONE BASILICATA**  
**Dipartimento Attività Produttive**  
**Via Vincenzo Verrastro n. 8**  
**85100 POTENZA**

**OGGETTO: Po FSE Basilicata 2007-2013 – Avviso Pubblico “Interventi a favore dei destinatari del Programma Un ponte per l’occupazione” – Linea di Intervento 2 – Contributi per l’autoimprenditorialità**

**DOMANDA DI FINANZIAMENTO**

   **\_I\_ sottoscritt\_** ..... nato a ..... il .....  
codice fiscale ..... residente a ..... (...) in via  
....., n. .... Tel. .... Cell.....,  
e-mail: .....  
destinatario del Programma “Un Ponte per l’occupazione”

**chiede**

l’ammissione a finanziamento del progetto di impresa denominato \_\_\_\_\_,

- in forma singola
- in forma associata (specificare natura giuridica) \_\_\_\_\_

come da scheda tecnica allegata alla presente (Allegato B.2.), per un importo pari a € \_\_\_\_\_, a valere sulla Linea di intervento 2 dell’Avviso Pubblico “Interventi a favore dei destinatari del Programma Un ponte per l’occupazione”, approvato con DD n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_,

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali per il caso di dichiarazioni non veritiere e di formazione o uso di atti falsi, così come stabilito dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell’art. 75 del D.P.R. sopra citato,

**dichiara**

sotto la propria responsabilità:

- di essere residente in Basilicata e segnatamente nel Comune di ..... prov. ....;

- di avere i requisiti di cui all'art. 16 dell'A.P. "Interventi a favore dei destinatari del Programma Un ponte per l'occupazione";
- di non aver riportato nessuna delle cause di decadenza, sospensione o divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;
- di non ricadere nelle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) e g), del D.lgs. n. 163/2006;
- di non essere sottoposto a sanzioni accessorie che precludano lo svolgimento dell'attività candidata;
- di non essere sottoposto ad alcuna procedura concorsuale;
- che la sede dell'attività sarà localizzata nel Comune di ..... prov. ....;
- di aver preso visione degli obblighi del soggetto beneficiario previsti dall'art. 22 dell'avviso pubblico e di accettarne integralmente tutte le condizioni;
- di impegnarsi, in caso di ammissione a finanziamento, a costituire l'impresa e a realizzare il progetto nei termini e con le modalità previste dall'avviso;
- che il medesimo intervento non è oggetto di altri finanziamenti di natura comunitaria, nazionale, regionale o locale per le medesime spese;
- di essere informato che il finanziamento richiesto è cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del PO FSE Basilicata 2007-2013 e che accettando il finanziamento accetta nel contempo di venire incluso nell'elenco dei beneficiari pubblicato a norma dell'articolo 7, paragrafo 2, lettera d), del Reg. (CE) n. 1828/2008;
- di essere informato, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento amministrativo per il quale gli stessi dati sono stati resi;

*(solo in caso di impresa in forma associata) dichiara, altresì,*

- che il progetto di impresa è stato redatto e condiviso da n. \_\_\_\_ destinatari del Programma come di seguito indicati:
  1. Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ C.F.: \_\_\_\_\_;
  2. Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ C.F.: \_\_\_\_\_;
  3. Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ C.F.: \_\_\_\_\_;
  4. ....;
- il progetto, inoltre, vede il coinvolgimento di n. \_\_\_\_ soggetti terzi come di seguito indicati:
  1. Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ C.F.: \_\_\_\_\_;
  2. Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ C.F.: \_\_\_\_\_;

3. Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ C.F.: \_\_\_\_\_;

4. ....

**ALLEGA**

- Scheda tecnica (Allegato B.2);
- Documento di identità in corso di validità del soggetto proponente.

Luogo e Data

\_\_\_\_\_

Firma del dichiarante

\_\_\_\_\_

**Allegato A.1**

**Alla Regione Basilicata  
Dipartimento Attività Produttive  
Via Vincenzo Verrastro, 8  
85100 POTENZA**

**FORMULARIO DOMANDA AIUTI CONCESSI SECONDO IL REGIME DEL "DE MINIMIS"**

**Avviso Pubblico "Interventi a favore dei destinatari del Programma Un Ponte per l'occupazione"  
Linea di Intervento 1 – Contributi per l'assunzione di personale a tempo indeterminato**

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, (codice fiscale \_\_\_\_\_) – Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, in qualità di titolare o legale rappresentante dell'impresa, così come definita all'art. 6 dell'Avviso Pubblico in oggetto, avente la seguente denominazione o ragione sociale: \_\_\_\_\_

Part. IVA \_\_\_\_\_ o Codice fiscale \_\_\_\_\_

n. Matricola INPS (se del caso) \_\_\_\_\_ o (se del caso) n. Cassa Edile \_\_\_\_\_

Data costituzione \_\_\_\_\_ Data inizio attività \_\_\_\_\_ Codice dell'attività economica (se impresa) \_\_\_\_\_ Responsabile programma aiuti \_\_\_\_\_

| Indirizzo della sede legale |  |        |  |           |
|-----------------------------|--|--------|--|-----------|
| CAP                         |  | Città  |  | Provincia |
| Via e n.                    |  |        |  | Tel.      |
| Fax                         |  | e-mail |  | Pec       |

| Indirizzo della/e sede/i operativa/e interessate alla/e assunzione/i <sup>1</sup> |  |        |  |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--|--------|--|-----------|
| CAP                                                                               |  | Città  |  | Provincia |
| Via e n.                                                                          |  |        |  | Tel.      |
| Fax                                                                               |  | e-mail |  | Pec       |

<sup>1</sup> In caso di più assunzioni effettuate presso diverse unità produttive ripetere la sezione per ogni sede interessata

**CHIEDE**

a valere sulla Linea di Intervento 1 dell'Avviso Pubblico "Interventi a favore dei destinatari del Programma Un Ponte per l'occupazione", approvato con DD n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ pubblicato sul BUR n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_, l'assegnazione del contributo di euro \_\_\_\_\_ per l'assunzione del/i seguente/i destinatario/i del Programma "Un Ponte per l'occupazione"

Nel caso di più lavoratori ripetere la sezione sottostante per ciascun lavoratore

| Codice fiscale     | Cognome        | Nome                                          | Data di nascita                             | Residenza              |
|--------------------|----------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------|
|                    |                |                                               |                                             |                        |
| Data di assunzione | CCNL applicato | Costo lordo annuo del lavoratore <sup>2</sup> | Tipologia contratto (part-time o full-time) | Ore di lavoro previste |
|                    |                |                                               |                                             |                        |

da erogarsi secondo il regime del "de minimis" di cui al Reg. (CE) N. 1998/2006.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali per il caso di dichiarazioni non veritiere e di formazione o uso di atti falsi, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. sopra citato, sotto la propria responsabilità:

**DICHIARA**

di essere titolare o legale rappresentante di (è possibile selezionare solo una delle opzioni)

- impresa (ditta individuale, società di persone, società di capitali, società cooperativa, etc.), iscritta all'Albo/Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_;
- lavoratore autonomo iscritto ad Albo/Ordine/Collegio professionale di competenza, ovvero, ove questi risulti non costituito, di esercitare l'attività professionale secondo norme vigenti;
- organizzazione privata che opera con finalità solidaristiche / organizzazione non governativa (ONG) / organizzazione di volontariato / cooperativa sociale senza scopo di lucro / fondazione / associazione di promozione sociale (barrare le voci che non interessano)

<sup>2</sup> Costo salariale annuo lordo presunto calcolato dalla data di assunzione fino ai 12 mesi successivi (es. 1° ottobre 2013 – 30 settembre 2014), calcolato sommando la retribuzione lorda come da CCNL prima delle imposte a carico dell'azienda, i contributi obbligatori, quali gli oneri previdenziali (al netto della quota a carico del lavoratore) e i contributi assistenziali per figli e familiari. Inserire nel calcolo solo i costi effettivamente sostenuti o da sostenere, al netto di eventuali agevolazioni fruito o da fruire (ad es. agevolazioni di cui alla legge n. 407/90).

Dichiara, inoltre, che l'impresa da lui rappresentata:

- ha sede operativa nel territorio della Regione Basilicata e segnatamente nel comune di \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ ;
- è in regola con il versamento degli oneri contributivi e previdenziali;
- è in regola con gli adempimenti degli obblighi occupazionali stabiliti dalla legge n. 68/99 in materia di diritto al lavoro dei disabili;
- applica per i propri dipendenti le condizioni del CCNL di riferimento ed è in regola con le prescrizioni in ordine alla normativa sulla sicurezza e l'igiene nei luoghi di lavoro;
- non opera in uno dei settori esclusi dall'art. 1 del Reg. (CE) n. 1998/2006 relativo agli aiuti "de minimis";
- non si configura come impresa in difficoltà ai sensi dell'art. 1, paragrafo 6, lettera c), del Reg. (CE) n. 800/2008;
- non si trova in nessuna delle cause di decadenza, sospensione o divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;
- non ricade nelle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) e g), del D.lgs. n. 163/2006;
- non è sottoposta a procedure concorsuali o a sanzioni accessorie che precludano lo svolgimento dell'attività di impresa;
- non ha effettuato, nei dodici mesi precedenti la data di assunzione, licenziamenti di lavoratori impiegati nella medesima mansione per la quale si attiva la nuova assunzione;
- non ha fatto ricorso, nei dodici mesi precedenti la data di assunzione, ad ammortizzatori sociali e/o in deroga, fatti salvi i casi in cui la nuova assunzione sia finalizzata all'acquisizione di professionalità sostanzialmente diverse da quelle dei lavoratori sospesi, oppure sia effettuata presso una diversa unità produttiva;
- ha effettuato in data \_\_\_\_\_ l'assunzione di n. \_\_\_\_\_ destinatario/i del Programma "Un ponte per l'occupazione" come in precedenza individuato/i con contratto di lavoro \_\_\_\_\_ (part-time/full time) per ore \_\_\_\_\_
- ha diritto a ricevere l'erogazione del contributo di Euro \_\_\_\_\_ non avendo ottenuto, nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti, contributi pubblici percepiti in regime "de minimis";  
ovvero

- ha diritto a ricevere l'erogazione del finanziamento/contributo di Euro \_\_\_\_\_ avendo ottenuto, nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti, i contributi pubblici percepiti in regime "de minimis" come specificato nella tabella seguente:

| Esercizio finanziario | Organismo concedente | Estremi del provvedimento di concessione dei contributi | Importo della sovvenzione e/o equivalente lordo della sovvenzione (ESL) |
|-----------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
|                       |                      |                                                         |                                                                         |
|                       |                      |                                                         |                                                                         |
|                       |                      |                                                         |                                                                         |
|                       |                      |                                                         |                                                                         |
| Totale                |                      |                                                         |                                                                         |

- ha preso visione degli obblighi del soggetto beneficiario di cui all'art. 13 dell'Avviso Pubblico in oggetto;

si impegna a rispettare:

- tutti gli obblighi per il soggetto beneficiario previsti all'art. 13 dell'Avviso Pubblico;
- le procedure di gestione espressamente previste nell'ambito del SIGECO del PO FSE Basilicata 2007-2013;
- la normativa regionale, nazionale e comunitaria in materia di finanziamento alle imprese;

- di essere informato che il finanziamento richiesto è cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del PO FSE Basilicata 2007-2013 e che accettando il finanziamento accetta nel contempo di venire incluso nell'elenco dei beneficiari pubblicato a norma dell'articolo 7, paragrafo 2, lettera d), del Reg. (CE) n. 1828/2008;

- acconsente espressamente al trattamento dei propri dati personali nell'ambito delle procedure di cui all'Avviso pubblico "Interventi a favore dei destinatari del Programma Un Ponte per l'occupazione" per le finalità e gli scopi ivi indicati e dichiara di essere informato, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento amministrativo per il quale gli stessi dati sono stati resi.

#### ALLEGA

copia del documento di identità in corso di validità.

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma per esteso  
del legale rappresentante)

**Allegato A.2**

**Alla Regione Basilicata  
Dipartimento Attività Produttive  
Via Vincenzo Verrastro, 8  
85100 POTENZA**

**FORMULARIO DOMANDA AIUTI CONCESSI SECONDO IL REG. (CE) N. 800/2008**

**Avviso Pubblico "Interventi a favore dei destinatari del Programma Un Ponte per l'occupazione"  
Linea di Intervento 1 – Contributi per l'assunzione di personale a tempo indeterminato**

Il/La sottoscritt\_ \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, (codice fiscale \_\_\_\_\_) – Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, in qualità di titolare o legale rappresentante dell'impresa, così come definita all'art. 6 dell'Avviso Pubblico in oggetto, avente la seguente denominazione o ragione sociale: \_\_\_\_\_

Part. IVA \_\_\_\_\_ o Codice fiscale \_\_\_\_\_

n. Matricola INPS (se del caso) \_\_\_\_\_ o (se del caso) n. Cassa Edile \_\_\_\_\_

Data costituzione \_\_\_\_\_ Data inizio attività \_\_\_\_\_ Codice dell'attività economica (se impresa) \_\_\_\_\_ Responsabile programma aiuti \_\_\_\_\_

| Indirizzo della sede legale |  |        |  |           |
|-----------------------------|--|--------|--|-----------|
| CAP                         |  | Città  |  | Provincia |
| Via e n.                    |  |        |  | Tel.      |
| Fax                         |  | e-mail |  | Pec       |

| Indirizzo della/e sede/i operativa/e interessate alla/e assunzione/i <sup>1</sup> |  |        |  |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--|--------|--|-----------|
| CAP                                                                               |  | Città  |  | Provincia |
| Via e n.                                                                          |  |        |  | Tel.      |
| Fax                                                                               |  | e-mail |  | Pec       |

<sup>1</sup> In caso di più assunzioni effettuate presso diverse unità produttive ripetere la sezione per ogni sede interessata.

**CHIEDE**

a valere sulla Linea di Intervento 1 dell'Avviso Pubblico "Interventi a favore dei destinatari del Programma Un Ponte per l'occupazione" approvato con DD n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ pubblicato sul BUR n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ l'assegnazione del contributo di euro \_\_\_\_\_ per l'assunzione del/i seguente/i destinatario/i del Programma "Un Ponte per l'occupazione"

Nel caso di più lavoratori ripetere la sezione sottostante per ciascun lavoratore

| Cognome                              | Nome                  | Data di nascita                                     | Codice fiscale                                     | Residenza                     |
|--------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------|
|                                      |                       |                                                     |                                                    |                               |
| <b>Data di assunzione (presunta)</b> | <b>CCNL applicato</b> | <b>Costo lordo annuo del lavoratore<sup>2</sup></b> | <b>Tipologia contratto (part-time o full-time)</b> | <b>Ore di lavoro previste</b> |
|                                      |                       |                                                     |                                                    |                               |

da erogarsi secondo il regime di aiuto di cui al Reg. (CE) n. 800/2008

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali per il caso di dichiarazioni non veritiere e di formazione o uso di atti falsi, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. sopra citato, sotto la propria responsabilità:

**DICHIARA**

di essere titolare o legale rappresentante di (è possibile selezionare solo una delle opzioni)

- impresa (ditta individuale, società di persone, società di capitali, società cooperativa, etc.), iscritta all'Albo/Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_;
- lavoratore autonomo iscritto ad Albo/Ordine/Collegio professionale di competenza, ovvero, ove questi risulti non costituito, di esercitare l'attività professionale secondo norme vigenti;
- organizzazione privata che opera con finalità solidaristiche / organizzazione non governativa (ONG) / organizzazione di volontariato / cooperativa sociale senza scopo di lucro / fondazione / associazione di promozione sociale (*barrare le voci che non interessano*);

<sup>2</sup> Costo salariale annuo lordo presunto calcolato dalla data di assunzione fino ai 12 mesi successivi (es. 1° ottobre 2013 – 30 settembre 2014), calcolato sommando la retribuzione lorda come da CCNL prima delle imposte a carico dell'azienda, i contributi obbligatori, quali gli oneri previdenziali (al netto della quota a carico del lavoratore) e i contributi assistenziali per figli e familiari. Inserire nel calcolo solo i costi effettivamente sostenuti o da sostenere, al netto di eventuali agevolazioni fruite o da fruire (ad es. agevolazioni di cui alla legge n. 407/90).

Dichiara, inoltre, che l'impresa da lui rappresentata:

- ha sede operativa nel territorio della Regione Basilicata e segnatamente nel/i comune/i di \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ ;
- è in regola con il versamento degli oneri contributivi e previdenziali;
- è in regola con gli adempimenti degli obblighi occupazionali stabiliti dalla legge n. 68/99 in materia di diritto al lavoro dei disabili;
- applica per i propri dipendenti le condizioni del CCNL di riferimento ed è in regola con le prescrizioni in ordine alla normativa sulla sicurezza e l'igiene nei luoghi di lavoro;
- non opera in uno dei settori esclusi dall'art. 1 del Reg. (CE) n. 1998/2006 relativo agli aiuti "de minimis";
- non si configura come impresa in difficoltà ai sensi dell'art. 1, paragrafo 6, lettera c), del Reg. (CE) n. 800/2008;
- non si trova in nessuna delle cause di decadenza, sospensione o divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;
- non ricade nelle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) e g), del D.lgs. n. 163/2006;
- non è sottoposta a procedure concorsuali o a sanzioni accessorie che precludano lo svolgimento dell'attività di impresa;
- non ha effettuato, nei dodici mesi precedenti la data di presentazione della domanda, licenziamenti di lavoratori impiegati nella medesima mansione per la quale si intende attivare la nuova assunzione;
- non ha fatto ricorso, nei dodici mesi precedenti la data di presentazione della domanda, ad ammortizzatori sociali e/o in deroga, fatti salvi i casi in cui la nuova assunzione sia finalizzata all'acquisizione di professionalità sostanzialmente diverse da quelle dei lavoratori sospesi, oppure sia effettuata presso una diversa unità produttiva;
- si impegna ad effettuare in data \_\_\_\_\_, e comunque entro la fine del corrente mese, fatto salvo quanto previsto all'art. 9, lettera C, punto C.2., l'assunzione di n. \_\_\_\_\_ destinatario/i del Programma "Un ponte per l'occupazione" come in precedenza individuato/i con contratto di lavoro \_\_\_\_\_ (part-time/full time) per ore \_\_\_\_\_;
- che il Totale organico medio dell'impresa nei 12 mesi precedenti la data presentazione della domanda è di \_\_\_\_\_ (da esprimere in ULA);

- che la/e assunzione/i da effettuare rappresenta/rappresentano un incremento netto del numero di dipendenti dell'impresa rispetto alla media dei dodici mesi precedenti (principio dell'incremento netto);
- ovvero
- il posto o i posti occupati si sono resi vacanti in seguito a dimissioni volontarie, invalidità, pensionamento per raggiunti limiti d'età, riduzione volontaria dell'orario di lavoro o licenziamento per giusta causa e non in seguito a licenziamenti per riduzione del personale<sup>3</sup>;
- ha preso visione degli obblighi del soggetto beneficiario di cui all'art. 13 dell'Avviso Pubblico in oggetto;
- si impegna a rispettare:
- tutti gli obblighi per il soggetto beneficiario previsti all'art. 13 dell'Avviso Pubblico;
  - le procedure di gestione espressamente previste nell'ambito del SIGECO del PO FSE Basilicata 2007-2013;
  - la normativa regionale, nazionale e comunitaria in materia di finanziamento alle imprese;
- di essere informato che il finanziamento richiesto è cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del PO FSE Basilicata 2007-2013 e che accettando il finanziamento accetta nel contempo di venire incluso nell'elenco dei beneficiari pubblicato a norma dell'articolo 7, paragrafo 2, lettera d), del Reg. (CE) n. 1828/2008;
- acconsente espressamente al trattamento dei propri dati personali nell'ambito delle procedure di cui all'Avviso pubblico "Interventi a favore dei destinatari del Programma Un Ponte per l'occupazione" per le finalità e gli scopi ivi indicati e dichiara di essere informato, ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento amministrativo per il quale gli stessi dati sono stati resi.

#### ALLEGA

- prospetto calcolo media occupazionale, come da allegato A.3;
- copia del documento di identità in corso di validità.

---

*(data)*

---

*(timbro e firma per esteso  
del legale rappresentante)*

---

<sup>3</sup> In tale caso la mansione ricoperta dal lavoratore o dai lavoratori sostituito/i deve coincidere con la mansione ricoperta dal nuovo lavoratore assunto.











**Allegato B.2.**

**SCHEDA TECNICA DELL'IDEA IMPRENDITORIALE**

**A. DATI ANAGRAFICI E DI SINTESI**

**A.1. Dati anagrafici del soggetto proponente<sup>1</sup>**

|                          |      |    |  |
|--------------------------|------|----|--|
| NOME                     |      |    |  |
| COGNOME                  |      |    |  |
| CODICE FISCALE           |      |    |  |
| DOCUMENTO RICONOSCIMENTO | TIPO | N. |  |
| RILASCIATO DA            |      | IL |  |

**A.2. Dati di sintesi sull'iniziativa proposta**

|                     |                           |                       |  |
|---------------------|---------------------------|-----------------------|--|
| OGGETTO INIZIATIVA  |                           |                       |  |
| SETTORE DI ATTIVITÀ | CODICE ATFCO <sup>2</sup> | ALTRA CLASSIFICAZIONE |  |
| LOCALIZZAZIONE      | COMUNE                    | PROVINCIA             |  |
|                     | INDIRIZZO                 |                       |  |
| INVESTIMENTO        | EURO ..... + IVA          | N. ADDETTI A REGIME   |  |

**B. DESCRIZIONE DELL'INIZIATIVA PROPOSTA**

*(Illustrare l'idea imprenditoriale che si intende realizzare - i presupposti e le motivazioni che ne sono all'origine - lo specifico settore d'intervento - la validità sociale ed economica - la ricaduta occupazionale)*

<sup>1</sup> Il Soggetto proponente è colui che presenta la domanda di finanziamento e deve coincidere, obbligatoriamente, con un destinatario del Programma "Un Ponte per l'Occupazione" di cui all'art. 7 dell'Avviso Pubblico. Ciascun destinatario potrà presentare una sola domanda.

<sup>2</sup> Per inserire il codice Ateco dell'attività svolta, consultare il sito: <http://www.istat.it/it/archivio/17888>

|  |
|--|
|  |
|--|

**B.1. Mission (max 10-15 righe)**

*(Indicare, in modo chiaro e dettagliato, la missione aziendale (l'obiettivo imprenditoriale che l'impresa si propone di raggiungere nel medio/lungo periodo) e la strategia competitiva relativa all'idea imprenditoriale proposta)*

|  |
|--|
|  |
|--|

**C. SOGGETTO PROPONENTE**

|                     |                       |
|---------------------|-----------------------|
| <i>Nome cognome</i> | <i>Codice Fiscale</i> |
|                     |                       |

**C.1. Composizione della compagine sociale (se del caso)**

| n.     | nome | cognome | Data di nascita | Comune di residenza negli ultimi 12 mesi | quota di capital e sociale | quota di partecipaz ione (in percentua le) | Destinatario del Programma "Un ponte per l'occupazione " |    | Possesso requisiti richiesti dall'art. 16, dell'Avviso Pubblico |    |
|--------|------|---------|-----------------|------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------|----|
|        |      |         |                 |                                          |                            |                                            | Si                                                       | no | Si                                                              | no |
|        |      |         |                 |                                          |                            |                                            | Si                                                       | no | Si                                                              | no |
|        |      |         |                 |                                          |                            |                                            | Si                                                       | no | Si                                                              | no |
|        |      |         |                 |                                          |                            |                                            | Si                                                       | no | Si                                                              | no |
|        |      |         |                 |                                          |                            |                                            | Si                                                       | no | Si                                                              | no |
| totale |      |         |                 |                                          | 100%                       |                                            |                                                          |    |                                                                 |    |

*(compilare per il soggetto proponente e per ciascun socio, in caso di impresa in forma associata, le sottostanti sezioni)*

**C.2 - Descrizione del soggetto proponente**

*Descrivere brevemente il percorso formativo, l'esperienza professionale maturata dal soggetto proponente e le competenze.*  
*Indicare, in particolare, se il soggetto proponente ha maturato esperienza nel medesimo settore in cui intende sviluppare la propria idea imprenditoriale proposta.*

*Descrivere brevemente la qualificazione e l'adeguatezza del soggetto proponente e di ciascun socio, in caso di impresa associata, agli obiettivi dell'investimento.*

**C.3 - Percorso Formativo**

| Nome cognome                                           |                                                         | Codice Fiscale |                                                       |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------|
|                                                        |                                                         |                |                                                       |
| Percorso formativo<br>(Barrare la qualifica posseduta) | Conseguito presso (indicare il nome dell'Istituto/ente) | Data rilascio  | Attinenza con gli obiettivi dell'idea imprenditoriale |
| A. Diploma                                             |                                                         |                |                                                       |
| B. Laurea                                              |                                                         |                |                                                       |
| C. Iscrizione ad albi                                  |                                                         |                |                                                       |
| D. Qualifica professionale                             |                                                         |                |                                                       |
| E. Attestato professionale                             |                                                         |                |                                                       |
| F. Specializzazione                                    |                                                         |                |                                                       |
| G. Altre certificazioni                                |                                                         |                |                                                       |

**C.4. Percorso Professionale** (Descrivere il profilo professionale del soggetto proponente e di ciascun socio, in caso di impresa associata, mettendo in evidenza in particolare gli aspetti rilevanti per l'idea imprenditoriale proposta)

| Nome cognome       |          | Codice Fiscale   |                                                       |
|--------------------|----------|------------------|-------------------------------------------------------|
|                    |          |                  |                                                       |
| Durata             | Mansione | Datore di lavoro | Attinenza con gli obiettivi dell'idea imprenditoriale |
| Dal _____ al _____ |          |                  |                                                       |
| Dal _____ al _____ |          |                  |                                                       |
| Dal _____ al _____ |          |                  |                                                       |
| Dal _____ al _____ |          |                  |                                                       |

**D. INNOVAZIONE**

**D.1. Individuazione dei bisogni target rispetto al prodotto servizio/offerto**

L'idea imprenditoriale va ad anticipare/intercettare un bisogno espresso dalla popolazione relativamente a determinati prodotti/servizi?

- sì
- no

Motivare adeguatamente la risposta data

## **D.2. Innovatività del servizio/prodotto rispetto al contesto sociale ed imprenditoriale regionale**

*In che modo l'idea imprenditoriale si pone rispetto a prodotti/servizi simili nel contesto sociale ed imprenditoriale del territorio regionale?:*

- l'idea prevede la realizzazione di un prodotto/servizio sulla base di una tecnologia innovativa*
- l'idea prevede l'utilizzo di metodologie di lavoro innovative rispetto a quelle utilizzate da altri concorrenti che producono maggiori benefici nell'erogazione del servizio*
- l'output viene prodotto attraverso una tecnologia migliorativa ma che non costituisce un cambiamento radicale rispetto a quelle attualmente utilizzata*
- il prodotto/servizio si basa su tecnologie e metodologie di lavoro largamente utilizzate dai principali concorrenti*

*Motivare adeguatamente la risposta data*

## **E. MERCATO**

### **E.1. Analisi del settore/mercato di riferimento**

*Indicare, in modo chiaro e dettagliato, il settore/mercato di sbocco del prodotto/servizio attraverso*

*l'individuazione:*

- *della segmentazione del settore/mercato di riferimento (per tipologia di acquirente/target, modalità di erogazione, livello di servizio richiesto, ecc.)*
- *della dimensione della domanda;*
- *della localizzazione e target;*
- *dell'individuazione dei competitors;*
- *vantaggi competitivi;*
- *possibili tendenze di sviluppo future;*
- *altro*

### **E.2. Analisi dei principali concorrenti**

*Descrivere, in modo chiaro e dettagliato, le caratteristiche dei principali concorrenti del settore/mercato di riferimento:*

- *quali sono le principali imprese presenti?*
- *quali sono i prodotti/servizi che offrono?*
- *quali sono i loro punti di forza/debolezza?*
- *come si posizionano rispetto al prodotto/servizio che si vuole commercializzare?*
- *altro*

### **E.3. Vantaggio competitivo**

*Indicare la possibilità, da parte del proponente, di raggiungere un significativo vantaggio*

*competitivo, in termini di leadership di costo o di differenziazione, rispetto ai propri concorrenti:*

sì  
 no

*Motivare adeguatamente la risposta data*

**E.4. Piano di marketing**

*Indicare, in modo chiaro e dettagliato, le ipotesi circa i metodi di promozione, distribuzione e vendita del prodotto/servizio che si intende immettere sul mercato specificando, ad esempio:*

- *su cosa sarà basata la credibilità nel mercato (affidabilità dei soggetti proponenti, prodotto/servizio sviluppato)?*
- *le garanzie sui prodotti/servizi saranno standard?*
- *per generare vendite, su quali caratteristiche del prodotto/servizio si punterà maggiormente?*
- *quale immagine si cercherà di trasmettere?*
- *quanto si ipotizza di investire in pubblicità e pubbliche relazioni? Quali saranno i canali privilegiati?*
- *quali le modalità di distribuzione/vendita del prodotto/servizio?*
- *altro*

**F. OBIETTIVI DI VENDITA**

**F.1 Descrizione del Prodotto/Servizio** (Descrivere le caratteristiche del Prodotto/Servizio offerto)

| Prodotto/servizio (specificare) | Descrizione |
|---------------------------------|-------------|
|                                 |             |
|                                 |             |
|                                 |             |
|                                 |             |
|                                 |             |

**F.2 Previsioni di vendita**

|                                                      |                |                                          |           |
|------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------|-----------|
| Budget delle vendite previste per la prima annualità |                |                                          |           |
| Prodotto servizio offerto                            | Anno _____     |                                          |           |
|                                                      | Unità previste | Prezzo unitario previsto (se pertinente) | Fatturato |
| A.                                                   |                | €<br>-                                   | €<br>-    |

|        |  |        |        |
|--------|--|--------|--------|
| B.     |  | €<br>- | €<br>- |
| C.     |  | €<br>- | €<br>- |
| TOTALE |  | €<br>- | €<br>- |

(Descrivere i criteri in base ai quali sono state formulate le previsioni di vendita)

**F.3. Processo di produzione/erogazione** (Descrivere il processo di produzione/erogazione individuando le fasi principali, ove possibile)

## G. PIANO FINANZIARIO

### G.1. Costi generali della struttura

| Tipologia di costo                                                  | Importo (€) |
|---------------------------------------------------------------------|-------------|
| A. Materie prime, materie di consumo, semilavorati, prodotti finiti |             |
| B. Utenze                                                           |             |
| C. Canoni locazioni                                                 |             |
| D. Prestazione di servizi                                           |             |
| E. Altre spese                                                      |             |
| <b>TOTALE</b>                                                       |             |

### G.2. Dettaglio delle spese previste a finanziamento

Riepilogare i beni necessari per l'avvio e la gestione dell'iniziativa, indicandone le quantità, i fornitori e la documentazione raccolta per ognuno di essi.

| Voce di spesa   | Quantità | Funzionalità<br>(perché è necessario) | Fornitore | N. preventivo | Importo complessivo (€) | Importo richiesto a finanziamento (€) |
|-----------------|----------|---------------------------------------|-----------|---------------|-------------------------|---------------------------------------|
| A. Investimenti |          |                                       |           |               |                         |                                       |
| A.1             |          |                                       |           |               |                         |                                       |

|                                                                                                                  |  |  |  |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| A.2                                                                                                              |  |  |  |  |  |  |
| <b>B. Spese di funzionamento e di gestione</b> [nel limite di cui all'art. 17, comma 2, lettera j), dell'Avviso] |  |  |  |  |  |  |
| B.1                                                                                                              |  |  |  |  |  |  |
| B.2                                                                                                              |  |  |  |  |  |  |
| <b>TOTALE</b>                                                                                                    |  |  |  |  |  |  |

**G.3. Previsioni economiche relative al 1 anno solare di attività successivo alla realizzazione dell'investimento**

| Previsioni economiche                                        | (€) |
|--------------------------------------------------------------|-----|
| A) Ricavi di Vendita                                         |     |
| Totale A)                                                    |     |
| B) Costi della Produzione                                    |     |
| B1) Materie prime, materiale di consumo, sem. e prod. Finiti |     |
| B2) Utenze ( Energia, gas, acqua, telefono, etc..)           |     |
| B3) Canoni di locazione per immobili                         |     |
| B4) Oneri finanziari                                         |     |
| B5) Personale                                                |     |
| B6) Ammortamenti                                             |     |
| B7) Altre spese                                              |     |
| Totale B)                                                    |     |
| Risultato Economico (A-B)                                    |     |

(Descrivere i criteri in base ai quali sono state formulate le previsioni sopra riportate)

**G.4. Spese ammissibili a valere sul FSE**

| Investimenti (descrizione)                                                                                                                                                                                                                 | Importo (in euro) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <b>1</b> Spese di costituzione dell'impresa: onorario notarile                                                                                                                                                                             |                   |
| <b>2</b> Spese relative alle consulenze tecniche (consulenza fiscale, contabile, del lavoro, gestionale, etc.)                                                                                                                             |                   |
| <b>3</b> Assicurazioni per la copertura di rischi derivanti dall'utilizzo di risorse umane e strumentali impiegate nell'attività di impresa (quali ad esempio infortuni, incendio, furto, ecc.), purché inerenti alla creazione di impresa |                   |
| <b>4</b> Spese per la frequenza di attività formative, collettive o individuali, da parte dei soggetti coinvolti nella creazione di impresa: corsi abilitanti all'esercizio di attività professionali o specifici di settore               |                   |
| <b>5</b> Spese per la fideiussione                                                                                                                                                                                                         |                   |
| <b>6</b> Spese promozionali connesse all'avviamento dell'impresa                                                                                                                                                                           |                   |

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>7</b>                 | Costi di ammortamento assegnati per la durata dell'operazione, per i beni che non rientrano tra gli acquisti di beni mobili e attrezzature riconducibili al regime FESR (vedi art. 17, comma 5) dell'Avviso Pubblico)                                                                   |  |
| <b>8</b>                 | Spese relative ai canoni di leasing di macchinari, attrezzature, arredi, autoveicoli di tipo tecnico o comunque finalizzati ad uso esclusivo dell'attività espletata (con esclusione del riscatto e degli oneri amministrativi, bancari e fiscali collegati al contratto di leasing)    |  |
| <b>9</b>                 | Spese per l'acquisto o il noleggio di beni mobili (macchinari, attrezzature, arredi finalizzati ad uso esclusivo dell'attività espletata) il cui costo unitario non sia superiore a € 516,46, interamente ammortizzabili per il periodo dell'operazione                                 |  |
| <b>10</b>                | Spese per il noleggio di beni mobili (macchinari, attrezzature, arredi, autoveicoli di tipo tecnico o comunque finalizzati ad uso esclusivo dell'attività espletata)                                                                                                                    |  |
| <b>11</b>                | Spese per affitto di immobili e altre spese di gestione (utenze: telefono, fax, internet, riscaldamento, acqua, elettricità e relativi allacci, materiale di consumo, ecc.) nel limite del 20% dell'importo totale del finanziamento (art. 17, comma 2, lettera j) dell'avviso pubblico |  |
| <b>TOTALE SPESA G.4.</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |

Le spese dal punto 2 ad 11 sono ammissibili esclusivamente se riferibili al periodo dell'operazione e sostenute nel medesimo arco temporale, ovvero sei mesi decorrenti dalla data di ricezione del provvedimento di concessione del finanziamento. Nel caso in cui le spese effettuate siano riferibili a un periodo più ampio le stesse saranno ammissibili secondo un calcolo pro-rata. Tutti i costi ammissibili sono al netto di IVA (art. 7 DPR 196/2006).

#### **G.5. Spese ammissibili a valere sul FESR (in applicazione principio di flessibilità)**

|                          | <b>Investimenti (descrizione)</b>                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Importo (in euro)</b> |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| <b>1</b>                 | Spese per l'ampliamento, l'ammodernamento o il miglioramento (adeguamento degli impianti generali dell'immobile destinati ad unità produttiva, quali gli impianti elettrici, idrici, telefonici, antincendio, ecc.), comprese le ristrutturazioni, dei locali adibiti all'attività progettuale |                          |
| <b>2</b>                 | Acquisto di beni mobili (macchinari, attrezzature, arredi, autoveicoli di tipo tecnico o comunque finalizzati ad uso esclusivo dell'attività espletata)                                                                                                                                        |                          |
| <b>3</b>                 | Acquisto di hardware e software                                                                                                                                                                                                                                                                |                          |
| <b>4</b>                 | Acquisto di beni immateriali (brevetti e licenze d'uso)                                                                                                                                                                                                                                        |                          |
| <b>TOTALE SPESA G.5.</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                          |

In riferimento alle spese indicate al punto 1, qualora i locali destinati ad unità produttiva vengano utilizzati anche per finalità private, occorre giustificare la percentuale di utilizzo per l'attività di impresa, secondo un calcolo pro-rata.

#### **G.6. Totale investimento**

**Importo degli investimenti a valere sul FSE (G.4.)**

|                                                                                        |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>Importo degli investimenti a valere sul FESR – Principio di flessibilità (G.5.)</b> |  |
| <b>TOTALE INVESTIMENTO</b>                                                             |  |

**G.7. Copertura finanziaria dell'investimento**

| <b>Fabbisogno (Impieghi)</b> | <b>€</b> | <b>Fonti di copertura</b> | <b>€</b> |
|------------------------------|----------|---------------------------|----------|
|                              |          |                           |          |
|                              |          |                           |          |
|                              |          |                           |          |
|                              |          |                           |          |
| <b>Totale fabbisogni</b>     |          | <b>Totale fonti</b>       |          |

**H. CANTIERABILITÀ DELLA PROPOSTA PROGETTUALE**

**H.1 Unità locale oggetto dell'intervento** (nel caso in cui il progetto candidato è da realizzare in più unità occorre indicare le caratteristiche relative a ciascuna di esse duplicando la sezione sottostante)

|                                                                                |                             |                             |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Via/Piazza                                                                     | n.                          | C.A.P.                      |
| Comune                                                                         | Provincia di                |                             |
| Tipo di disponibilità:                                                         |                             |                             |
| Conformità alla normativa urbanistica in relazione all'oggetto dell'attività   | <input type="checkbox"/> si | <input type="checkbox"/> no |
| Nel caso in cui non è conforme specificare i tempi necessari per l'adeguamento |                             |                             |

**H.2. Realizzabilità tecnica (indicare le autorizzazioni, permessi, ecc. richiesti dalla normativa vigente per il regolare avvio dell'attività):**

| Selezionare i requisiti di interesse | Tipologia requisito                             | Tempi previsti per il rilascio |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/>             | a. apertura P. IVA                              |                                |
| <input type="checkbox"/>             | b. iscrizione CCIAA                             |                                |
| <input type="checkbox"/>             | c. permessi e licenze (specificare)             |                                |
| <input type="checkbox"/>             | d. autorizzazioni (specificare)                 |                                |
| <input type="checkbox"/>             | e. iscrizioni a registri speciali (specificare) |                                |
| <input type="checkbox"/>             | g. concessioni                                  |                                |
| <input type="checkbox"/>             | h. certificazioni                               |                                |
| <input type="checkbox"/>             | i. altro (specificare)                          |                                |

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma)

Si dichiara di essere informati, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 27 dell'Avviso, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma)