



**REGIONE BASILICATA**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E REVISIONE CONTABILE DEI BILANCI DI ESERCIZIO DELLE AZIENDE SANITARIE DELLA REGIONE BASILICATA : A.S.P., A.S.M., A.O.R. “SAN CARLO” DI POTENZA E IRCCS-CROB DI RIONERO IN VULTURE E DEL BILANCIO CONSOLIDATO DEL S.S.R.**

**DISCIPLINARE DI GARA**

## SOMMARIO

### **PARTE PRIMA OGGETTO GARA - IMPORTO GARA - ONERI E PRESCRIZIONI GENERALI 4**

Art. 1.- Indizione della gara .....	4
Art. 2.- Oggetto della gara.....	4
Art. 3.- Caratteristiche del servizio.....	4
Art. 4.- Importo a base di gara.....	5
Art. 5.- Definizioni .....	5
Art. 6.- Leggi e norme di riferimento.....	5
Art. 7.- Ammissibilità alla partecipazione alla gara .....	6
Art. 8.- Esclusione dalla partecipazione alla gara .....	9
Art. 9.- Divieto di cessione del contratto e subappalto .....	9
Art. 10.- Oneri, obblighi e responsabilità della DA.....	10
Art. 11.- Cauzioni .....	10
Art. 12. - Generalità.....	12
Art. 13. - Relazione tecnica del servizio offerto.....	12
Art. 14. - Proposte migliorative/aggiuntive.....	13

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA 13 E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA - PROCEDURA DI GARA - AGGIUDICAZIONE 13**

Art. 15.- Documentazione per la partecipazione alla gara .....	13
Art. 16.- Contenuto della busta "A" .....	14
Art. 17.- Contenuto della busta "B" .....	16
Art. 18.- Contenuto della busta "C" .....	16
Art. 19.- Confezione ed invio dell'offerta.....	17
Art. 20.- Offerta sostitutiva.....	18
Art. 21.- Termine di ricezione delle offerte.....	18
Art. 22.- Validità dell'offerta.....	18
Art. 23.- Criteri di invalidazione delle offerte .....	18
Art. 24.- Svolgimento della gara.....	18
Art. 25.- Criteri di valutazione delle offerte .....	21
Art. 26.- Offerte anomale .....	21
Art. 27.- Aggiudicazione in caso di parità di punteggio .....	21
Art. 28.- Effetti dell'aggiudicazione e vincolo giuridico .....	21
Art. 29.- Comunicazioni e informazioni sulla gara .....	22
Art. 30.- Informativa ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.....	22

## **A L L E G A T I**

<b>ALLEGATO 1</b>	<b>CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME DEL SERVIZIO E QUANTITA'</b>
<b>ALLEGATO 2</b>	<b>MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI PER AMMISSIONE</b>
<b>ALLEGATO 3</b>	<b>SCHEMA MODELLO ORE</b>
<b>ALLEGATO 4</b>	<b>SCHEMA MODELLI CURRICULUM VITAE</b>
<b>ALLEGATO 5</b>	<b>MODELLO DI AUTODICHIARAZIONE PER LE IMPRESE CONCORRENTI</b>
<b>ALLEGATO 6</b>	<b>MODELLO DI AUTODICHIARAZIONE PER LE IMPRESE AUSILIARI</b>
<b>ALLEGATO 7</b>	<b>GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE</b>
<b>ALLEGATO 8</b>	<b>CAPITOLATO SPECIALE DI GARA</b>

**PARTE PRIMA**  
OGGETTO GARA - IMPORTO GARA -  
ONERI E PRESCRIZIONI GENERALI

**Art. 1.- Indizione della gara**

La Regione Basilicata Dipartimento Politiche della Persona, con sede in Potenza, via Verrastro, 9 bandisce una gara nella forma della procedura aperta ai sensi del comma 37 dell'art. 3 e del comma 5 dell'art. 55 del D.Lgs. 163 del 12 aprile 2006 e ss.mm.ii.

La gara verrà espletata, nell'osservanza delle norme contenute nel citato D. Lgs. n. 163/2006, per **l' Affidamento triennale del servizio di organizzazione e revisione contabile dei bilanci di esercizio delle Aziende Sanitarie Locali della Regione Basilicata, dell'Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo di Potenza e dell'IRCCS-CROB di Rionero in Vulture e del bilancio consolidato del S.S.R.**, di cui al successivo Art. 2.

In considerazione della natura del servizio oggetto della presente gara, non sussiste, ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. 9 aprile 2008 n. 81, l'obbligo di procedere alla predisposizione dei documenti di cui all'art. 26 commi 3 e 3 ter del predetto decreto in ragione della natura del servizio avente carattere intellettuale.

**Art. 2.- Oggetto della gara**

La Ditta aggiudicataria dell'appalto, in forma singola, consorziata ovvero associata, anche temporaneamente (nel seguito sinteticamente denominata DA), è tenuta a fornire, relativamente all'esecuzione del presente servizio, capacità organizzativa, forza lavoro, attrezzature, materiali e supporti logistici nel rispetto degli standard industriali riconosciuti, delle normative internazionali, delle leggi e dei regolamenti comunitari, nazionali e locali.

L'oggetto della gara è rappresentato **dall'affidamento triennale del servizio di organizzazione e revisione contabile dei bilanci di esercizio delle Aziende Sanitarie Locali della Regione Basilicata, dell'Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo di Potenza e dell'IRCCS-CROB di Rionero in Vulture e del bilancio consolidato del S.S.R** come dettagliato nel seguito.

L'appalto del servizio è strutturato in un unico Lotto di gara indivisibile comprendente le seguenti prestazioni:

- A. Revisione contabile triennale (FULL AUDIT – *secondo principi di revisione e alla luce della normativa nazionale e regionale*) dei bilanci di esercizi dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Potenza (ASP) dell'Azienda sanitaria Provinciale di Matera (ASM), dell'Azienda Ospedaliera Regionale "San Carlo" di Potenza (AOR San Carlo) dell'IRCCS–CROB di Rionero in Vulture (IRCCS/CROB) (*cui di seguito si fa riferimento con la denominazione "Aziende"*) per n. 3 Esercizi contabili.
- B. Revisione contabile triennale del bilancio consolidato del S.S.R. per n. 3 Esercizi contabili.

La SA si riserva il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 81, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006;
- b) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- c) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

Ai sensi dell'articolo 55, comma 4, del D.Lgs. n. 163/2006, la Regione Basilicata procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

**Art. 3.- Caratteristiche del servizio**

La configurazione e le caratteristiche tecniche, operative e funzionali minime, cui deve corrispondere il servizio sono quelle di cui all'Allegato 1, facente parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

#### **Art. 4.- Importo a base di gara**

L'importo complessivo a base d'asta, comprensivo di ogni onere e spesa e al netto di IVA nonché dei costi relativi alla sicurezza risulta per il periodo di servizio (3 esercizi) determinato in Euro 360.000,00 (trecentosessantamila/00), oltre I.V.A.

Non sono ammesse offerte pari alla base d'asta o in aumento sulla base d'asta.

La prestazione di cui al presente appalto viene effettuata nell'esercizio di impresa e, pertanto, è soggetta all'Imposta sul Valore Aggiunto (D.P.R. 26/10/1972, n. 633), da sommarsi all'importo di cui sopra, a carico della SA, in base all'aliquota vigente al momento del pagamento.

#### **Art. 5.- Definizioni**

Nell'ambito del presente disciplinare, del capitolato speciale, dei documenti complementari e di tutta la documentazione contrattuale applicabile, verranno adottate le seguenti definizioni:

- Stazione Appaltante: la Regione Basilicata che indice la gara per l'appalto in questione, in sigla SA;
- Offerenti: ditte, imprese, consorzi di imprese o associazioni temporanee di imprese che partecipano alla gara, in sigla OO;
- Ditta Aggiudicataria: ditta, impresa, consorzio di imprese o associazione temporanea di imprese che si aggiudica la gara per l'appalto in questione, indicata anche come Ditta, in sigla DA.

#### **Art. 6.- Leggi e norme di riferimento**

L'appalto è soggetto all'esatta osservanza di tutte le condizioni stabilite nel presente disciplinare di gara, nel capitolato speciale e nel contratto d'appalto ed all'osservanza delle seguenti leggi, regolamenti e norme, che si intendono qui integralmente richiamate, conosciute ed accettate dalla DA:

- a) Decreto Legislativo n. 163/06 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e successive modificazioni ed integrazioni;
- b) D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»";
- c) Codice Civile - libro IV, titolo III, capo VII "Dell'appalto", artt.1655-1677 (nel presente Disciplinare viene chiamato in modo abbreviato "c.c.");
- d) Decreto Legislativo n. 81/08 relativo alla sicurezza nei luoghi di lavoro e successive modificazioni ed integrazioni;
- e) Decreto Legislativo n. 39/10 Attuazione della direttiva 2006/43/CE, relativa alle revisioni legali dei conti annuali e dei conti consolidati, che modifica le direttive 78/660/CEE e 83/349/CEE, e che abroga la direttiva 84/253/CEE;
- f) Legge 19.3.1990, n. 55 "Nuove disposizioni per la prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di manifestazione di pericolosità sociale";
- g) Legge 23 dicembre 2005, n. 266 (articolo 1, comma 291);
- h) L.R. n. 1/2007 (finanziaria regionale);
- i) L.R.n. 28/2007;
- j) D.G.R. n. 1885/2007;
- k) L.R. n. 12/2008;
- l) Legge 23 dicembre 2009, n.191
- m) Decreto Interministeriale 18 gennaio 2011 (G.U. n. 39 del 17.2.2011);
- n) D.G.R. n. 1284/11;
- o) Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118
- p) Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e successive modificazioni ed integrazioni;
- q) D.P.R. 28.12.2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";
- r) Legge 12.3.1999 n. 68 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili);
- s) D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (tutela della privacy).
- t) Legge n. 180 dell' 11.11.2011;

- u) Legge n. 183 del 12.11.2011;
- v) Legge n. 214 del 22.12.2011;
- w) Decreti Ministero Salute di concerto con MEF: 15.06.2012, 17.09.2012, 01.03.2013 e 20.03.2013;
- x) D.G.R. Basilicata n. 677/2013;
- y) Decreto Legislativo 126/2014.

Nel presente disciplinare di gara e nei documenti complementari potranno essere richiamate leggi e norme specifiche che devono ritenersi integranti l'elenco soprastante.

#### **Art. 7.- Ammissibilità alla partecipazione alla gara**

Alla gara sono ammessi a presentare offerta i soggetti di cui all'articolo 34 del D.Lgs. n. 163/2006. Gli OO devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

#### **REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

1) assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 38, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006. In particolare, le cause di esclusione che devono risultare assenti sono le seguenti:

- a) stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) presenza nel concorrente di soggetti nei cui confronti sussiste la pendenza di procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge n. 1423 del 1956, o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge n. 575 del 1965; l'assenza delle misure di prevenzione o delle cause ostative di cui alla presente lettera b), deve riguardare tutte le persone fisiche componenti il concorrente che siano titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali, o di direzione tecnica, come segue:
  - il titolare o il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;
  - i soci o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
  - i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
  - gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.
- c) presenza nel concorrente di soggetti nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; resta salva l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale; l'assenza delle cause di esclusione di cui alla presente lettera c) (sentenze di condanna passata in giudicato, decreti penali irrevocabili e sentenze di applicazione della pena su richiesta), devono riguardare tutte le persone fisiche componenti il concorrente che siano titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali, o di direzione tecnica, come segue:
  - il titolare o il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;
  - i soci o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
  - i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
  - gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione di cui alla presente lettera c), (sentenze di condanna passata in giudicato, decreti penali irrevocabili e sentenze di applicazione della pena su richiesta), devono riguardare anche i soggetti sopraelencati che siano cessati dalla carica nell'anno antecedente la data

della presente lettera di invito; pertanto il concorrente deve dichiarare:

- c.1) se vi siano o non vi siano soggetti titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali, o di direzione tecnica o soci, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della presente lettera di invito;
- c.2) qualora vi siano tali soggetti, l'assenza delle cause di esclusione oppure l'indicazione delle sentenze passate in giudicato, i decreti penali irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena su richiesta, in capo a tali soggetti cessati;
- c.3) qualora vi siano soggetti nelle condizioni di cui al precedente punto c.2), per i quali sussistano cause di esclusione, dimostrazione di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata del soggetto cessato;

L'esclusione e il divieto non operano quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

- d) violazione del divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge n. 55 del 1990; l'esclusione ha la durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
- e) violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- f) grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, del D. Lgs. 163/2006 per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti);
- i) violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- l) mancata ottemperanza agli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (diritto al lavoro dei disabili); a tale scopo, ai sensi dell'articolo 17 della predetta legge n. 68 del 1999, deve essere dichiarato il numero dei dipendenti e, se questi sono superiori a 15, deve essere dichiarata l'avvenuta ottemperanza alle norme di cui alla stessa legge;
- m) sussistenza di una sanzione di interdizione di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo n. 231 del 2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
- m-bis) nei propri confronti, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;
- n) con riferimento a tutte le persone fisiche componenti il concorrente come segue:
  - il titolare o il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;
  - i soci o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
  - i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
  - gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e il direttore tecnico e il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, mancata denuncia pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991,

n. 203, dei fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente la data del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

- o) rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- p) assenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o situazioni, ai sensi della normativa vigente, relative a ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

#### **REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE**

- 2) iscrizione nel registro dei revisori contabili istituito presso il Ministero di Economia e Finanze (ex art. 6 del D.lgs 39/2010); per i concorrenti non residenti in Italia tale iscrizione dovrà risultare da analoghi registri professionali o commerciali equivalenti dello Stato membro di appartenenza;
- 3) *Per le sole Società*: iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in un paese diverso dall'Italia, ai sensi dell'Allegato XI A al decreto legislativo n. 163/2006 e smi;

In caso di partecipazione di Raggruppamento temporaneo o di Consorzio ordinario di concorrenti i suindicati requisiti devono sussistere, pena l'esclusione, in capo a ciascuno dei soggetti componenti il Raggruppamento o il Consorzio.

#### **REQUISITI DI ORDINE SPECIALE: CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA**

*(art. 41, comma 1, lettera c), del D.Lgs. n. 163/2006)*

- 1) fatturato globale d'impresa al netto dell'IVA negli ultimi tre esercizi, o nel periodo di attività qualora inferiore a 3 anni, complessivamente non inferiore a due volte l'importo triennale totale a base di gara.

Relativamente al requisito del fatturato, ai sensi dell'art. 1, comma 2bis, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, si precisa che l'importo è stato individuato tenendo conto dei costi medi necessari per allestire e gestire servizi assimilabili a quelli oggetto della presente gara ed è stato richiesto al fine di avere adeguata garanzia che l'Aggiudicatario sia effettivamente dotato di struttura organizzativa e del personale qualificato nella misura necessaria a garantire la corretta prestazione del servizio così come richiesto nel presente capitolato per tutta la durata del rapporto contrattuale.

#### **REQUISITI DI ORDINE SPECIALE: CAPACITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVA**

*(art. 42, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006)*

Le Ditte Offerenti per partecipare alla gara devono:

- 2) aver svolto con buon esito e senza contestazioni di sorta, nel triennio precedente, così come da allegato elenco distinto per committente, periodo ed importo:
  - a) **almeno un contratto per attività di revisione contabile del bilancio di esercizio** di un'Azienda Sanitaria pubblica e/o privata accreditata al Servizio Sanitario;
  - b) **almeno un contratto per attività di revisione del Bilancio Consolidato**;
- 3) avere nel Gruppo di lavoro (*composto al minimo dalle seguenti figure professionali: 1 responsabile, 2 revisori senior esperti, 4 revisori esperti, 4 assistenti con previsione al massimo di 2 responsabili, 4 senior esperti e 8 esperti*) personale con i seguenti requisiti minimi di esperienza lavorativa:

- per il Responsabile di Progetto un'esperienza complessiva nella revisione contabile non inferiore a 10 anni;
- per i Revisori senior esperti un'esperienza complessiva nella revisione contabile non inferiore a 5 anni.
- per i Revisori esperti un'esperienza complessiva nella revisione contabile non inferiore a 3 anni.

In caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii. i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui ai precedenti punti devono essere posseduti e comprovati secondo le modalità previste dall'art. 35 del D.Lgs. n. 163/06. In caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lett. d), e) ed f) del D.Lgs. 163/06, i requisiti devono essere posseduti nell'ambito del Raggruppamento/Consorzio/Gruppo con la precisazione che l'impresa capogruppo deve in ogni caso possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

In riferimento ai requisiti di ordine speciale (capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa) sono fatte salve le disposizioni in materia di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di cui all'articolo 37, commi 2, 4, 5, 8, 9 e da 13 a 19, del decreto legislativo n. 163/06 e ss.mm.ii.

In caso di ricorso agli istituti dell'avvalimento e del subappalto le imprese dovranno conformarsi a quanto disposto rispettivamente agli articoli 49 e 118 del D.Lgs. n. 163/06. I concorrenti devono comprovare il possesso dei suddetti requisiti di ordine generale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo mediante una dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/00, a pena di esclusione dalla gara, sottoscritta dal rappresentante legale (o più dichiarazioni nel caso di imprese riunite in RTI).

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti richiesti determinerà l'esclusione dalla gara.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avviene, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice dei Contratti così come previsto dall'art.2, comma 4 della delibera di attuazione n. 111 del 20.12.2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS reso disponibile dall'AVCP. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale AVCP (Servizi ad accesso riservato-AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

#### **Art. 8.- Esclusione dalla partecipazione alla gara**

La stazione appaltante esclude i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs. 163/06, dal DPR 207/2010 e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

#### **Art. 9.- Divieto di cessione del contratto e subappalto**

È vietata, a pena di nullità, la cessione totale o parziale del contratto.

È ammesso il subappalto nei limiti e con le modalità previste dall'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii..

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri della DA, che rimane unica e sola responsabile nei confronti dell'Azienda di quanto subappaltato. L'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- o la DA, all'atto dell'offerta, deve aver indicato la parte della fornitura eventualmente da subappaltare, di entità in ogni caso non superiore ai limiti di legge;
- o la DA deve depositare, in originale ovvero in copia autentica, il contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle prestazioni subappaltate;

- o con il deposito del contratto di subappalto, la DA deve trasmettere la documentazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti previsti dalla vigente normativa e dal bando di gara;
- o la DA deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento e, inoltre, l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto;
- o la DA deve produrre dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 del c.c., con il titolare del subappalto. Nel caso in cui la DA sia un raggruppamento temporaneo di imprese o un consorzio, analoga dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio;
- o il subappalto deve comunque essere autorizzato con formale atto della SA. Nell'ipotesi di subappalto non autorizzato, indipendentemente dalle sanzioni penali previste dalla legislazione vigente, la DA dovrà rispondere, sia verso la SA, sia eventualmente verso terzi, di qualsiasi infrazione alle norme del capitolato di gara compiute dal subappaltatore. In tale ipotesi la SA può procedere alla risoluzione del contratto per grave inadempimento;
- o la DA, ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D. Lgs 163/2006, deve trasmettere alla SA, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti dei subappaltatori, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa via via corrisposti con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'aggiudicatario non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, la SA contraente sospenderà il successivo pagamento a favore dell'aggiudicatario.

La SA provvederà a corrispondere gli importi dei servizi subappaltati esclusivamente alla ditta aggiudicataria.

#### **Art. 10.- Oneri, obblighi e responsabilità della DA**

Sono a carico della DA, e quindi da considerarsi compresi nell'appalto, gli oneri e obblighi di seguito riportati:

- a) spese relative alla messa a disposizione di personale, mezzi ed attrezzature per l'esecuzione dei servizi;
- b) le spese di contratto, di stampa, di bollo, di registro, di copia inerenti agli atti che occorrono per la gestione dell'appalto;
- c) le spese necessarie alla costituzione della garanzia contrattuale ed al suo reintegro in caso di uso da parte della SA, nonché le spese per fidejussioni prestate a qualunque titolo;
- d) oneri derivanti dall'assumere in proprio ogni responsabilità per infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto per l'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto;
- e) oneri che dovessero occorrere nel corso dell'adempimento contrattuale a seguito di imprevisti non valutati nella fase di indizione della gara sia dalla SA che della DA;

È a carico della Ditta, inoltre, ogni obbligo derivante dalla normativa vigente in materia di sicurezza, igiene e medicina del lavoro.

Il corrispettivo per gli obblighi, oneri e responsabilità di cui al presente articolo, nonché di quant'altro riportato altrove nel presente Disciplinare, è conglobato nel prezzo delle forniture stabilito in sede di stipulazione del contratto d'appalto.

#### **Art. 11.- Cauzioni**

- a) *Cauzione provvisoria per partecipare alla gara.* L'offerta presentata per la partecipazione alla gara deve essere corredata, ai sensi, per gli effetti e secondo le modalità di cui all'art. 75, D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i, da una garanzia pari al 2% (dueper cento) dell'importo a base di gara, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente; detta cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, ovvero

mediante fideiussione bancaria o assicurativa, ovvero rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta ed essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per un ulteriore anno, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto di appalto. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del D.Lgs. 163/06, qualora l'offerente risultasse affidatario. La SA, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui alla presente lettera a), tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

- b) *Garanzia contrattuale per la stipula del contratto.* L'esecutore del contratto, ai sensi, per gli effetti e secondo le modalità di cui all'art. 113, D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., è obbligato a costituire, prima della stipula del contratto, una garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della SA. La garanzia fideiussoria è svincolata nel limite del 75 per cento dell'iniziale importo garantito a conclusione del secondo anno di garanzia e solo nel caso di offerte aggiudicate che prevedano una durata della garanzia stessa maggiore di due anni. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidetti, è automatico, senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, di apposita certificazione, in originale o in copia autentica, attestante la maturazione del diritto allo svincolo stesso. L'ammontare residuo, pari al 25 per cento dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente. Sono nulle le eventuali pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui al precedente comma "a" da parte della SA, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La Garanzia contrattuale per la stipula del contratto copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo allo scadere del periodo contrattuale.

**PARTE SECONDA**  
**DOCUMENTAZIONE TECNICA PER L'OFFERTA**

**Art. 12. - Generalità**

Nella presente "Parte Seconda" sono descritti nel dettaglio i contenuti di alcuni dei documenti tecnici da presentare a corredo dell'offerta ed elencati nel successivo Art. 17.- Contenuto della busta "B".

**Art. 13. - Relazione tecnica del servizio offerto**

L'Offerente è tenuto a redigere apposita relazione tecnica che contenga tutte le informazioni necessarie e sufficienti a consentire alla commissione incaricata della valutazione delle offerte di:

- verificare il rispetto delle caratteristiche tecniche minime richieste (Allegato 1);
- apprezzare le eventuali caratteristiche tecniche migliorative rispetto a quanto richiesto (Allegato 7);
- procedere all'attribuzione del punteggio qualitativo nel rispetto dei criteri stabiliti (Allegato 7).

Pertanto, a pena di esclusione, l'offerente dovrà presentare la seguente documentazione tecnica, rigorosamente articolata secondo gli argomenti sotto indicati:

**A) Piano di revisione e modalità di svolgimento dell'incarico**

Dovranno essere indicati e saranno oggetto di valutazione:

- il programma di attività;
- l'approccio metodologico;
- le principali procedure che saranno seguite nello svolgimento del servizio oggetto dell'incarico.

Il piano dovrà essere contenuto nel limite massimo, compreso l'indice, di complessive 10 (dieci) pagine (fogli formato A4 solo fronte; oppure 5 fogli A4 fronte retro) comprensive dei relativi allegati con interlinea almeno singola e dimensioni carattere almeno "11 Times New Roman". Si precisa che ai fini della valutazione non saranno prese in considerazione le proposte contenute nelle pagine eccedenti il predetto numero massimo.

**B) Attività di supporto alle verifiche finalizzate al Consolidamento dei Conti SSR**

Dovranno essere indicati e saranno oggetto di valutazione:

- il programma di attività;
- le principali procedure che saranno seguite nello svolgimento del servizio oggetto dell'incarico.

Il piano dovrà essere contenuto nel limite massimo, compreso l'indice, di complessive 6 (sei) pagine (fogli formato A4 solo fronte; oppure 3 fogli A4 fronte retro) comprensive dei relativi allegati con interlinea almeno singola e dimensioni carattere almeno "11 Times New Roman". Si precisa che ai fini della valutazione non saranno prese in considerazione le proposte contenute nelle pagine eccedenti il predetto numero massimo.

**C) Qualità del team di Lavoro**

Dovrà essere indicato il Team di lavoro per lo svolgimento dell'attività in oggetto con la specificazione del numero ed il profilo professionale di ciascun componente e la ripartizione delle ore annue offerte per le diverse figure professionali (compilazione dell'allegato 3 –modello ore-).

Per tutti i componenti indicati nel Team di lavoro, ad esclusione di quelli relativi alla figura di assistente, dovrà essere presentato un curriculum vitae con indicazione obbligatoria delle informazioni di cui all'Allegato 4 (modello cv responsabile, modello cv revisore senior esperto, modello cv revisore esperto).

Si precisa che per ore offerte devono intendersi le ore che saranno effettivamente erogate presso le sedi aziendali e regionali.

Il Team dovrà essere composto al minimo dalle seguenti figure professionali: 1 responsabile, 2 revisori senior esperti, 4 revisori esperti, 4 assistenti e prevedere al massimo 2 responsabili, 4 esperti senior e 8 esperti.

Per le figure professionali si richiamano i requisiti minimi di esperienza richiesti nella capacità tecnica/organizzativa e, precisamente:

- per il responsabile un'esperienza complessiva nella revisione contabile non inferiore a 10 anni;
- per i Revisori senior esperti un'esperienza complessiva nella revisione contabile non inferiore a 5 anni.
- per i Revisori esperti un'esperienza complessiva nella revisione contabile non inferiore a 3 anni.

#### **D) Proposte migliorative aggiuntive**

Dovranno essere dettagliate le proposte esplicitate nell'art.14. La formulazione dovrà essere contenuta

nel limite massimo, compreso l'indice, di complessive 4 (quattro) pagine (fogli formato A4 solo fronte; oppure 2 fogli A4 fronte retro) comprensive dei relativi allegati con interlinea almeno singola e dimensioni carattere almeno "11 Times New Roman". Si precisa che ai fini della valutazione non saranno prese in considerazione le proposte contenute nelle pagine eccedenti il predetto numero massimo.

*La Ditta dovrà presentare una sola offerta tecnica. La presentazione di offerte multiple e/o alternative comporterà l'automatica esclusione dell'offerente dalla gara.*

*L'offerta tecnica dovrà essere firmata dal Legale Rappresentante e, nel caso di RTI, congiuntamente dai Legali Rappresentanti delle Ditte costituenti il raggruppamento.*

*Si precisa inoltre che la presenza nella relazione tecnica, così come in generale nella busta B, di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico relativo all'offerta (busta C) costituisce causa di esclusione dalla gara.*

#### **Art. 14. - Proposte migliorative/aggiuntive**

Proposte migliorative/aggiuntive comprese nell'offerta economica.

Dovranno essere espressamente indicati e saranno valutati in particolare i seguenti elementi aggiuntivi e/o migliorativi:

- ore di formazione e/o organizzazione di convegni;
- eventuale revisione del bilancio della Gestione Sanitaria Accentrata di cui all'art. 13, comma 2, let. b, punto i, del D.Lgs. n. 118/11, il cui valore della produzione ed i relativi costi di esercizio non saranno superiori ad € 5.000.000,00 (qualora la SA decida di attivarla).

### **PARTE TERZA**

#### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA - PROCEDURA DI GARA - AGGIUDICAZIONE**

#### **Art. 15.- Documentazione per la partecipazione alla gara**

Per la partecipazione alla gara gli OO dovranno inviare, secondo quanto specificato al successivo articolo 16, un unico plico con le seguenti caratteristiche:

- a. il plico deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, le indicazioni relative all'oggetto della gara e al giorno di scadenza della medesima;
- b. il plico deve essere controfirmato sui lembi di chiusura e sigillato con sistemi idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni; la sigillatura del plico deve essere effettuata almeno per quanto riguarda i lembi incollati dal concorrente dopo l'introduzione del contenuto, e non è necessaria per i lembi preincollati in sede di fabbricazione delle buste;
- c. il plico deve contenere al proprio interno le seguenti buste recanti l'intestazione del mittente e la dicitura inequivocabile:
  - busta "A": documentazione amministrativa per la partecipazione alla gara;
  - busta "B": documentazione tecnica del servizio offerto;
  - busta "C": offerta economica.
- d. le buste interne devono essere chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura e

devono riportare gli estremi del concorrente; almeno la busta interna dell'offerta economica (busta C) deve essere sigillata con le modalità di cui alla precedente lettera b).

Tutta la documentazione deve essere redatta in lingua italiana.

#### Art. 16.- **Contenuto della busta "A"**

Nel plico oltre alla domanda di partecipazione, con espressa esplicitazione dei lotti per i quali il concorrente partecipa, devono essere contenuti:

- A.1) **elenco** della documentazione prodotta ed inclusa nella medesima busta A;
- A.2) **autodichiarazione** anche cumulativa (come da Fac simile Allegato 2), resa ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, sottoscritta secondo quanto prescritto dall'art. 38 del DPR 445/00 e ss.mm.ii, recante in allegato la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore attestante:
  - A.2.1 il possesso dei requisiti generali di ammissione di cui all'art. 7;
  - A.2.2 la capacità economica e finanziaria di cui all' art. 7;
  - A.2.3 la capacità tecnica organizzativa di cui all'art. 7;

Sul punto si precisa che la dichiarazione di cui all'Allegato 2 del presente Disciplinare dovrà essere presentata: (i) in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/06 sia costituiti che costituendi da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio; (ii) in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006, dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti per quanto riguarda i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/06, dal solo Consorzio per quanto riguarda i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, il tutto come meglio specificato nel seguito del presente Disciplinare.

Si precisa che l'uso del modello proposto in Allegato 2 non è obbligatorio o vincolante e, pertanto, viene attuato, nel caso, sotto esclusiva responsabilità dell'offerente;

- A.3) **cauzione provvisoria**, ai sensi del precedente articolo 11;
- A.4) **dichiarazione**, redatta ai sensi del DPR 445/00 (articolo 29 del presente disciplinare di gara), con la quale il concorrente attesta di avere attentamente vagliato tutte le indicazioni e clausole riportate nel bando, nel presente disciplinare e nel capitolato speciale e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione della prestazione e di aver giudicato i prezzi offerti nel loro complesso remunerativi;
- A.5) **dichiarazione**, resa ai sensi della L. n. 241/90 e dell'art. 13 del D.lgs. 163/06, finalizzata a concedere il "diritto di accesso" all'offerta presentata ovvero a limitare tale accesso a parte di essa; in quest'ultimo caso, la dichiarazione dovrà specificarne le motivazioni evitando il ricorso a ragioni generiche
- A.6) **attestazione** di avvenuto pagamento del contributo di partecipazione a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, per il seguente importo: €. \_\_\_\_\_;
- A.7) **copia del capitolato speciale** timbrato e firmato in ogni pagina in segno di condivisione e accettazione di tutte le clausole in esso incluse.
- A.8) **PASSOE** rilasciato dal servizio AVCPASS;
- A.9) **In caso di avvalimento**, il concorrente principale dovrà presentare, come da fac simili Allegato 5 ed Allegato 6 (si precisa che l'uso dei modelli proposti non è obbligatorio o vincolante e, pertanto, viene attuato, nel caso, sotto esclusiva responsabilità dell'offerente) :
  - a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
  - b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006;

- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006;
- f) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/06.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, la ditta Concorrente e l'Impresa Ausiliaria sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto dell'Appalto. Ogni Ditta Concorrente può avvalersi di una sola Impresa Ausiliaria per ciascun requisito. A pena di esclusione, non è consentito che più ditte Concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa Impresa ausiliaria e che partecipino sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti.

#### A.10) In caso di RTI o Consorzio

##### ***Già costituito:***

- copia autentica dell'atto di conferimento di mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico individuato come mandatario ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;
- dichiarazione del Legale Rappresentante o di persona dotata di idonei poteri di firma, dell'impresa mandataria o del Consorzio, in cui dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D.Lgs, 163/2006;

##### ***Non costituito:***

- dichiarazione singola o congiunta firmata dal Legale Rappresentante o da persona dotata di idonei poteri di firma, di ciascuna impresa raggruppanda o consorzianda, attestante: Sul punto si precisa che la dichiarazione di cui all'Allegato 2 del presente Disciplinare dovrà essere presentata: (i) in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/06 sia costituiti che costituendi da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio; (ii) in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006, dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti per quanto riguarda i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/06, dal solo Consorzio per quanto riguarda i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, il tutto come meglio specificato nel seguito del presente Disciplinare. Si precisa che l'uso del modello proposto in Allegato 2 non è obbligatorio o vincolante e, pertanto, viene attuato, nel caso, sotto esclusiva responsabilità dell'offerente;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006;
- la specificazione delle parti dell'appalto che saranno eseguite dalle singole imprese, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D.Lgs. 163/2006;

Per gli Offerenti aventi sede legale all'estero, le dichiarazioni di cui al presente articolo possono essere sostituite da analoghe dichiarazioni o certificati rilasciati dai competenti uffici del Paese in cui la Ditta ha sede, ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs. 163/06.

I documenti sopra indicati, eventualmente prodotti in lingua straniera, debbono essere

accompagnati da traduzione in lingua italiana a norma di legge.

E' comunque ammesso il completamento e chiarimento dei documenti presentati nei limiti previsti dall'art. 46 del D. Lgs. n. 163/06.

Si precisa, altresì, che, ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis del D. L.vo 12 aprile 2006, n. 163, introdotto dall'art. 39, comma 1, Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art. 38 D. L.vo 12 aprile 2006, n. 163 richieste per la partecipazione alla gara obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal punto III.2) del bando di gara nella misura dell'uno per mille del valore della gara, ossia pari ad € 3.600,00 (euro tremilaseicentovirgolazero), il cui versamento e' garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente e' escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, ne' applica alcuna sanzione.

#### **Art. 17.- Contenuto della busta "B"**

La busta "B" dovrà contenere tutte le informazioni necessarie a dimostrare la conformità dei servizi offerti alle specifiche indicate nel citato Allegato 1 del presente disciplinare.

Nella busta "B" riportante la dicitura esterna "Documentazione Tecnica" e gli estremi del concorrente, dovranno essere contenuti i seguenti documenti descritti analiticamente nella "Parte seconda" del presente disciplinare:

- B.1) Elenco della documentazione prodotta ed inclusa nella busta B;
- B.2) Relazione Tecnica (Cfr. Art. 13. - Relazione tecnica del servizio offerto);

I documenti, eventualmente prodotti in lingua straniera, devono essere accompagnati da traduzione in lingua italiana a norma di legge.

I documenti prodotti dalle imprese comunitarie debbono essere conformi a quanto previsto dalle vigenti direttive dell'Unione Europea.

*LA MANCATA PRODUZIONE DELLA RELAZIONE DI CUI AL PUNTO B.2 COMPORTA L'ESCLUSIONE DALLA GARA.*

L'Offerente potrà allegare alla documentazione sopra elencata qualsiasi altro materiale tecnico illustrativo (schede tecniche, depliant ecc.) in lingua italiana, ovvero accompagnato da traduzione.

Si ribadisce inoltre che all'interno della busta B non vi dovrà essere qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico relativo all'offerta economia (busta C). Tale violazione costituisce causa di esclusione dalla gara.

#### **Art. 18.- Contenuto della busta "C"**

Nella busta deve essere contenuta:

C.1) **offerta economica** contenente le seguenti informazioni:

- denominazione del concorrente con relativo codice fiscale / partita IVA;
- sottoscrizione del Rappresentante Legale o di altra persona all'uopo autorizzata;
- ribasso percentuale offerto, espresso in cifre e in lettere, fino alla terza cifra decimale, sull'importo triennale massimo a base d'asta (insuperabile a pena di esclusione) di € 360.000,00 esclusa I.V.A. Tale ribasso percentuale sarà rilevante ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio di cui all'art. 25 del presente disciplinare;
- importo offerto (importo a base d'asta al netto del ribasso offerto) per la durata triennale, scomposto nelle seguenti componenti:
  - a) costo del personale impiegato nel servizio distinto per qualifica e livello retributivo evidenziando, per ogni livello, le ore lavorative ed il costo orario complessivo per ora lavorativa;
  - b) costi per prodotti di consumo;
  - c) spese generali e costi vari;
  - d) costi per la sicurezza;
  - e) utile d'impresa.

- C.2)**dichiarazione** di aver tenuto conto, nella preparazione dell'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le forniture;
- C.3)**dichiarazione** di aver giudicato, nell'effettuare l'offerta, il prezzo equo e remunerativo, anche in considerazione degli elementi che influiscono sui costi da sostenere nonché di tutti gli oneri a carico della DA previsti dal presente Disciplinare.

**Valgono le seguenti precisazioni:**

- 1) l'offerta economica, con l'imposta di bollo assolta, è sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata;
- 2) l'offerta economica dovrà essere incondizionata;
- 3) in caso di discordanza tra i prezzi offerti varrà l'offerta più conveniente per la SA.
- 4) non possono essere presentati documenti redatti a mano;
- 5) l'offerta economica dovrà essere formulata, al netto delle imposte di legge ed esponendo la percentuale e i prezzi in cifre ed in lettere, per l'esecuzione del servizio e dovrà essere comprensiva di tutti gli oneri elencati nel presente disciplinare, ivi comprese le spese generali. Pertanto nulla è dovuto al prestatore del servizio oltre la remunerazione dei costi di cui sopra;
- 6) l'offerta vincola gli OO: il mancato rispetto da parte della DA degli impegni assunti con la presentazione dell'offerta, verrà ritenuto dalla SA come "grave negligenza e/o malafede", ai sensi dell'art. 38, lettera f, del D.Lgs. 163/2006, con conseguente esclusione della DA dalla futura partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, né potrà essere affidataria di subappalti e stipulare i relativi contratti;
- 7) non saranno ammesse eventuali offerte inviate per telegramma;
- 8) non saranno ammesse offerte indeterminate o che modifichino le condizioni contrattuali in senso sfavorevole per la SA;
- 9) non saranno accolte domande di annullamento o revisione delle offerte per errori di qualsiasi specie;
- 10) non è consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedente;
- 11) giustificazioni anticipate dei prezzi: ai sensi dell'art. 86, comma 5, del decreto legislativo 163 del 2006, nella busta dell'offerta possono essere inserite le giustificazioni di cui all'articolo 87 del predetto decreto;
- 12) limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti: ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006:
  - l'offerta economica deve essere sottoscritta su ciascun foglio dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario;
  - l'offerta economica deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, i concorrenti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato specificatamente e qualificato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti e che si conformeranno alla disciplina prevista dalle norme per i raggruppamenti temporanei. Tale impegno alla costituzione può essere omesso qualora sia stato presentato unitamente alla documentazione amministrativa.

**Art. 19.- Confezione ed invio dell'offerta**

Le buste "A", "B", "C" di cui agli articoli precedenti, ciascuna con l'indicazione del proprio contenuto, dovranno essere comprese in un unico plico, pure esso sigillato o comunque chiuso con sistemi atti a garantirne l'integrità e controfirmato sui lembi sovrapposti, recante la seguente dicitura: "PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E REVISIONE CONTABILE DEI BILANCI DI ESERCIZIO DELLE AZIENDE SANITARIE LOCALI DELLA REGIONE BASILICATA: A.S.P., A.S.M., AZIENDA OSPEDALIERA REGIONALE "SAN CARLO" DI POTENZA ED IRCCS-CROB DI RIONERO IN VULTURE E DEL BILANCIO CONSOLIDATO DEL S.S.R.".

Il plico, che dovrà riportare denominazione e recapito del mittente, dovrà pervenire a mano o a mezzo servizio postale pubblico o servizi equiparati autorizzati al protocollo della SA, nei termini riportati nel bando.

Il recapito dell'offerta ed il rispetto dei termini di consegna rimane ad esclusivo rischio del mittente.

#### **Art. 20.- Offerta sostitutiva**

E' ammessa la presentazione di offerta sostitutiva di offerta già presentata, fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte fissato nel bando, a condizione che:

- a) sia presentata dal medesimo Offerente;
- b) revochi e non integri la precedente offerta;
- c) riporti sul plico la dicitura "OFFERTA SOSTITUTIVA" scritta in rosso.

Le condizioni enunciate devono verificarsi simultaneamente.

#### **Art. 21.- Termine di ricezione delle offerte**

Le offerte dovranno pervenire alla SA, a rischio e cura dell'Offerente, entro la data e l'ora stabilite dal Bando di gara.

Si avverte che ogni offerta presentata, oltre il termine sopra indicato, sarà ritenuta come "non pervenuta", anche se sostitutiva di offerta precedente.

#### **Art. 22.- Validità dell'offerta**

L'offerta è revocabile incondizionatamente solo e soltanto prima del termine di scadenza per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e la Ditta concorrente è vincolata alle condizioni espresse nella propria offerta per un periodo di 365 (trecentosessantacinque) giorni solari a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta. Tali termini rimangono tuttavia sospesi per tutto il tempo necessario ad assicurare la pronuncia giurisdizionale eventualmente richiesta da taluni dei concorrenti nel caso di avvio del contenzioso, e comunque almeno fino alla fase del giudizio cautelare. Dopo l'apertura della busta "C" di cui al precedente art. 18, l'offerta non potrà in alcun modo essere ritirata prima della conclusione delle operazioni di gara.

#### **Art. 23.- Criteri di invalidazione delle offerte**

Saranno ritenute nulle e, comunque, non valide, le offerte:

- a) lacunose nel merito in relazione alle modalità della fornitura, tali da non permetterne la valutazione, a giudizio della Commissione;
- b) prodotte per qualsiasi motivo dopo la scadenza del termine prefissato per la presentazione;
- c) non sottoscritte dal titolare o legale rappresentante dell'Offerente, ovvero dai legali rappresentanti delle Ditte eventualmente associate;
- d) non contenenti i documenti ovvero contenenti i documenti di data anteriore di sei mesi ovvero contenenti documenti e/o dichiarazioni parzialmente compilati;
- e) sottoposte a condizioni, termini o modalità non previste nel presente Disciplinare e nei documenti complementari.

#### **Art. 24.- Svolgimento della gara**

Il giorno \_\_/\_\_/\_\_ alle ore \_\_, \_\_, \_\_ presso la sede della SA in Potenza alla via Verrastro, 9 avrà luogo l'apertura dei plichi pervenuti; vi potranno assistere uno o più incaricati di ciascuna Ditta concorrente purché con mandato di rappresentanza o procura speciale. La presente quindi vale anche come convocazione a detta seduta per le Ditte che intendono presenziare.

#### **FASE INIZIALE DI AMMISSIONE ALLA GARA**

**a)** La Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., nel suindicato giorno riportato al punto IV.3.8) del bando di gara in seduta pubblica provvederà alle seguenti operazioni:

**a.1)** siglatura dei plichi pervenuti e verifica della correttezza formale e del loro confezionamento, nonché della tempestività della loro ricezione e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, esclusione della Ditta;

Per ciascuna Ditta partecipante in regola con la verifica di cui al punto a.1:

**a.2)** apertura dei plichi, siglatura e verifica della correttezza formale e del confezionamento delle buste interne "A" - "B" - "C" – contenenti, rispettivamente <Documentazione amministrativa>>, <<Documentazione Tecnica>> e <<Offerta economica>>, e in caso di violazione delle disposizioni di gara esclusione della ditta;

**a.3)** accantonamento delle buste "C" contenenti l'offerta economica, sul banco degli incanti;

**a.4)** apertura della busta "A", siglatura e verifica della conformità della documentazione presentata alle prescrizioni del presente disciplinare.

Per ciascuna Ditta partecipante in regola con la verifica di cui al punto a.4:

**a.5)** apertura delle BUSTE "B", contenenti l'offerta tecnica, la cui verifica e valutazione saranno effettuate dalla Commissione giudicatrice in sedute riservate, siglatura della documentazione presentata e verifica della mera corrispondenza del contenuto alle prescrizioni del presente disciplinare e , in caso di violazione delle disposizioni di gara, esclusione della Ditta;

**a.6)** inserimento delle buste "C" delle Ditte partecipanti ammesse, contenenti le "Offerta economiche" in un unico plico sigillato che, controfirmato sui bordi dai componenti del seggio ed eventualmente da alcuni dei presenti, viene archiviato in luogo protetto nella stanza/armadio/cassaforte la cui chiave è nella disponibilità del Segretario della Commissione;

**a.7)** la Commissione, ai sensi dell'art. 48 del Codice dei contratti,provvederà a effettuare, nei termini e con le modalità riportate nel medesimo art. 48, la verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti per la partecipazione alla presente gara in capo ai concorrenti ammessi alla procedura, scelti con sorteggio pubblico nella percentuale non inferiore al 10% dei medesimi, arrotondando all'unità superiore.

A pena di esclusione, i concorrenti sorteggiati dovranno presentare, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla richiesta della Commissione, la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese in sede di gara inerenti ai predetti requisiti speciali.

Qualora tali prove non vengano fornite ovvero non vengano confermate le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e/o nella apposita dichiarazione, la Commissione procede agli ulteriori adempimenti di cui all'art. 48 del Codice dei Contratti.

**a.8)** chiusura della seduta pubblica con invito al pubblico presente ad allontanarsi dal locale.

#### SECONDA FASE: ESAME <<OFFERTA TECNICA>>

**b)** La Commissione giudicatrice in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B" "Documentazione Tecnica", procederà a:

**b.1)** verificare il possesso dei requisiti minimi prescritti di cui all'Allegato n. 1, procedendo

ad ammettere alla fase successiva esclusivamente le offerte rispondenti a tutti i predetti requisiti;

ad escludere la Ditta ove anche uno solo dei requisiti minimi non fosse soddisfatto;

**b.2)** effettuare le valutazioni con le modalità e i criteri di cui al successivo articolo 24. In detta fase la Commissione giudicatrice può farsi assistere da soggetti tecnici terzi (esperti nella materia oggetto dell'appalto), che sono ammessi con la sola formula «a domanda risponde» senza possibilità di espressione di giudizi, commenti o altri apprezzamenti sull'oggetto della valutazione;

**b.3)** assegnare i punteggi tecnici secondo modalità e criteri fissati dal presente disciplinare.

TERZA FASE : APERTURA DELLE BUSTE «C - OFFERTA ECONOMICA»

**c)** La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica nel giorno e nell'ora comunicati ai concorrenti ammessi, con le modalità prevista dalla normativa vigente, con almeno 3 (tre) giorni lavorativi di anticipo, procede:

**c.1)** a comunicare l'esito della valutazione delle offerte tecniche;

**c.2)** all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche;

**c.3)** alla verifica della correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, dichiarazione di esclusione della Ditta;

**c.4)** alla verifica della correttezza formale della indicazione dei prezzi presentati, l'assenza di abrasioni o correzioni non confermate e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, dichiarazione di esclusione della Ditta;

**c.5)** alla lettura, ad alta voce, da parte del Presidente, dei prezzi offerti da ciascun concorrente;

**c.6)** alla siglatura dell'offerta;

**c.7)** all'assegnazione dei punteggi-prezzo alle singole offerte con le modalità e i criteri di cui all'allegato n. 7;

**c.8)** alla sommatoria dei punteggi relativi alle offerte tecniche con i punteggi relativi alle offerte economiche;

**c.9)** alla individuazione, mediante un contrassegno distintivo oppure mediante annotazione a verbale, delle offerte anormalmente basse ai fini della verifica di congruità;

**c.10)** alla redazione di una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente;

**c.11)** alla verifica che non abbiano presentato offerte concorrenti che sono fra di loro in situazione di controllo o con commistione di centri decisionali e, in caso positivo, alla esclusione di entrambi dalla gara;

**c.12)** alla fissazione, a seguire oppure in data e ora differite, in seduta riservata, della verifica di congruità delle offerte risultate aggiudicatarie.

**VERBALIZZAZIONE DELLE OPERAZIONI DI GARA**

a) tutte le operazioni sono verbalizzate ai sensi dell'articolo 78 del decreto legislativo n. 163/06;

b) sono verbalizzate, altresì, le motivazioni relative alle esclusioni.

**AGGIUDICAZIONE:**

Valgono, inoltre, le seguenti precisazioni:

a) l'aggiudicazione ha carattere provvisorio in quanto subordinata:

a.1) all'accertamento dell'assenza di condizioni ostative relativamente alla disciplina vigente in materia di contrasto alla criminalità organizzata (antimafia) di cui al del D.Lgs. 159/2011;

a.2) all'accertamento della regolarità contributiva, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del Decreto Legislativo n. 163 del 2006, relativamente al personale dipendente mediante acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'articolo 2, del decreto-legge n. 210 del 2002, convertito dalla legge n. 266 del 2002 e di cui all'articolo 3, comma 8, del Decreto Legislativo n. 494 del 1996;

a.3) all'approvazione da parte del competente organo della Stazione appaltante;

b) l'aggiudicazione diviene definitiva con il provvedimento di cui alla precedente lettera a), punto a.3), ovvero quando siano trascorsi trenta giorni dall'aggiudicazione provvisoria senza che siano stati assunti provvedimenti negativi o sospensivi;

c) ai sensi dell'articolo 11, commi 7 e 8, del Decreto Legislativo n. 163 del 2006,

l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti di ordine speciale relativamente all'aggiudicatario;

d) ai sensi degli articoli 71 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000 la Stazione appaltante può:

- d.1) procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, richiedendo ad uno o più concorrenti di comprovare in tutto o in parte uno o più d'uno dei predetti requisiti, salvo il caso in cui possano essere verificati d'ufficio ai sensi dell'articolo 43 del D.P.R. n. 445 del 2000, escludendo il concorrente che risulti in una delle situazioni;
- d.2) può revocare l'aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.

#### **Art. 25.- Criteri di valutazione delle offerte**

L'aggiudicazione del servizio dovrà avvenire a lotto unico indivisibile ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/06 e dell'art. 283 del DPR 207/2010, sarà effettuata in favore dell'Offerente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata secondo una pluralità di elementi da applicarsi congiuntamente, meglio specificati nell'Allegato 7, facente parte integrante del presente Disciplinare di gara.

#### **Art. 26.- Offerte anomale**

Applicando i criteri di legge [art. 86, comma 2 D.Lgs. n. 163 del 2006 e artt. 121 e 284 del DPR 207/2010] si valuterà la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti per la presente gara. In ogni caso si può valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa [art. 86 comma 3 D.Lgs. 163/2006 e art. 293 del DPR 207/2010]. Verranno richieste le giustificazioni ex art. 87 del D.Lgs. n. 163/06 e si procederà con le modalità stabilite dall'art. 88 del D.Lgs. n. 163/06.

#### **Art. 27.- Aggiudicazione in caso di parità di punteggio**

Nell'eventualità in cui, ultimate le operazioni di attribuzione dei punteggi, due o più Offerenti risultino a pari punti in testa alla classifica, l'appalto verrà aggiudicato alla Ditta per la quale risulta più elevato il punteggio tecnico, con riferimento alla griglia di valutazione. In caso di ulteriore situazione di parità, l'appalto verrà aggiudicato mediante sorteggio, giusto Art. 77 secondo comma del R.D. 23.05.1924 n. 827.

#### **Art. 28.- Effetti dell'aggiudicazione e vincolo giuridico**

In seguito all'aggiudicazione provvisoria la SA provvederà, ai sensi della normativa vigente, a comprovare e/o verificare i requisiti richiesti dal bando, della ditta aggiudicataria e della seconda classificata ad eccezione delle ditte già sorteggiate nella prima seduta pubblica e successivamente verificate. Qualora l'aggiudicatario non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione provvisoria della gara alla Ditta seconda classificata, all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità, per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per i provvedimenti di cui all'art. 6 - comma 11 - del D.Lgs. n. 163/2006.

In seguito all'aggiudicazione definitiva, la SA richiederà - ai sensi degli art. 38, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006 - alle ditte aggiudicatarie di inviare, entro 20 gg. dalla richiesta, la seguente documentazione:

- A. deposito cauzionale definitivo ex art 113 D.Lgs 163/2006 mediante garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia

superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria, da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

B. Dati relativi alle posizioni INPS e INAIL ai fini della richiesta da parte della SA del Documento Unico di Regolarità Contributiva.

C. Generalità complete della persona che procederà alla sottoscrizione del contratto, unitamente al documento attestante i poteri di forma del predetto soggetto.

Nel caso l'aggiudicazione avvenga in capo ad un raggruppamento di impresa:

- il raggruppamento risultante aggiudicatario dovrà essere formalmente costituito con atto notarile, nei termini prescritti per la presentazione dei documenti;
- la cauzione definitiva di cui al precedente punto A dovrà essere presentata dalla costituita A.T.I. In caso di Consorzio, la cauzione definitiva dovrà essere effettuata dal Consorzio medesimo.

#### Art. 29.- **Comunicazioni e informazioni sulla gara**

Ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90, il Responsabile del procedimento è \_\_\_\_\_:

Le richieste di chiarimenti da parte delle Ditte concorrenti dovranno pervenire alla SA \_\_\_\_\_ al n. di fax \_\_\_\_\_ o mediante PEC (Posta Elettronica Certificata): \_\_\_\_\_ entro e non oltre 10 gg. dal termine di scadenza per la presentazione delle offerte e le risposte saranno pubblicate sul sito della SA \_\_\_\_\_ nella sezione \_\_\_\_\_ entro i sei giorni precedenti la scadenza del termine di presentazione delle offerte, ai sensi dell' art. 72 c.3 del D.Lgs. 163/06.

Gli atti di gara (disciplinare, capitolato speciale e relativi allegati) sono disponibili sul sito \_\_\_\_\_.

Eventuali chiarimenti ed informazioni dovranno essere richiesti al Responsabile del procedimento nei termini di legge.

Le risposte ed i chiarimenti di interesse comune saranno comunicate a tutti i partecipanti mediante pubblicazione sul sito \_\_\_\_\_; sul sito \_\_\_\_\_ sarà inoltre pubblicata ogni altra informazione o chiarimento relativi all'appalto, che la SA riterrà utile ed opportuno rendere noti. Gli interessati sono pertanto tenuti a consultare il suddetto sito fino alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

#### Art. 30.- **Informativa ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003**

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, in riferimento al procedimento instaurato dalla presente gara, si informa che:

- a) le finalità e modalità di trattamento dei dati sono esclusivamente dedite all'instaurazione del procedimento di aggiudicazione della gara;
- b) la conseguenza di eventuale rifiuto dei dati richiesti, comporta l'esclusione dalla gara stessa;
- c) i soggetti o le categorie di soggetti che potranno venire a conoscenza dei dati inerenti le offerte presentate sono:
  - # il personale della SA implicato nel procedimento
  - # i concorrenti che partecipano alla gara
  - # ogni altro soggetto che abbia interesse, ai sensi della Legge n. 241/90 e s.m.i.
- d) la DA ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto;

- e) l'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio;
- f) la DA è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti;
- g) in caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la SA ha facoltà di dichiarare risolto di diritto, il contratto fermo restando che la DA sarà tenuta a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare;
- h) la DA potrà citare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione della DA stesso a gare e appalti;
- i) la DA si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza;
- j) i trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Allegati dal n.1 AL n. 7

Allegato n. 8 Capitolato Speciale.

Potenza\_\_\_\_\_

R.U.P.

IL DIRIGENTE

---