

Regione Basilicata

Deliberazioni della Giunta, del 11/05/2017, n. 377

P.O. Basilicata FSE 2014-2020. - Approvazione avviso pubblico: " Percorsi formativi per soggiorni di studio ed in alternanza scuola-lavoro in mobilità internazionale per gli studenti delle classi III e IV degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado della Regione Basilicata".

LA GIUNTA REGIONALE

- VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazione, concernente le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTA** la L.R. 12/1996 e successive modifiche ed integrazioni, concernente la "Riforma dell'organizzazione regionale";
- VISTA** la D.G.R. n. 11/1998 con cui sono stati individuati gli atti rientranti in via generale nelle competenze della Giunta Regionale;
- VISTA** la D.G.R. n. 539 del 23 aprile 2008 concernente la "modifica della D.G.R. n. 637 del 3 maggio 2006 – Disciplina dell'iter procedurale delle determinazioni e disposizioni dirigenziali della Giunta regionale – Avvio del sistema informativo di gestione dei provvedimenti amministrativi";
- VISTE** le DD.GG.RR. n. 227 del 19 febbraio 2014 e n. 693 del 10 giugno 2014 con le quali sono state definite la denominazione e gli ambiti di competenza dei dipartimenti regionali delle Aree istituzionali della Presidenza della Giunta e della Giunta Regionale;
- VISTA** la D.G.R. n. 694/14 e ss.mm.ii., avente ad oggetto: "Dimensionamento ed articolazione delle strutture e delle posizioni dirigenziali delle Aree Istituzionali della Presidenza della Giunta e della Giunta Regionale. Individuazione delle strutture e delle posizioni dirigenziali e declaratorie dei compiti loro assegnati";
- VISTA** la D.G.R. n. 624/16 con la quale sono state approvate ulteriori modifiche all'assetto organizzativo regionale provvedendosi alla rideterminazione del numero complessivo e della denominazione dei Dipartimenti Regionali;
- VISTA** la D.G.R. n. 233 del 19/02/2014, avente ad oggetto: "Conferimento dell'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento Politiche di Sviluppo, Lavoro, Formazione e Ricerca"
- VISTA** la D.G.R. n. 122 del 24/02/17, avente ad oggetto: "Dirigenti Generali dei dipartimenti regionali in scadenza di incarico. Determinazioni."
- VISTA** la D.G.R. n. 688 del 22 maggio 2015 e successiva rettifica n. 352/2016 con la quale il dirigente dell'Ufficio "Autorità di Gestione PO FSE 2007-2013 e 2014-2020" è stato nominato quale Autorità di Gestione con funzioni di Autorità di Certificazione del PO FSE Basilicata 2014-2020;
- VISTA** la D.G.R. n.1457 del 18 dicembre 2016 concernente la presa d'atto del parere dell'Autorità di Audit del PO FSE Basilicata 2014-2020 e la conferma della designazione di cui alla su citata D.G.R. n. 352/2016;

- VISTO** il Dlgs n. 33, del 14 marzo 2013, in attuazione della legge 190/2012, concernente il riordino delle discipline sugli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- VISTA** la D.G.R. n. 71 del 14 febbraio 2017 con la quale è stato approvato il Programma Triennale 2017/2019 per la trasparenza e l'integrità, in ottemperanza al Dlgs n. 33/2013;
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 e s.m.i. del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante – relativamente al periodo 2014-2020 – “disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio”, ed in particolare l'allegato I relativo al Quadro strategico Comune 2014-2020;
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione (UE) n. 288/2014 della Commissione, del 25 febbraio 2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione (UE) n. 215/2014 della Commissione, del 7 marzo 2014, che stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio;
- VISTA** la DGR n. 1132 del 3 settembre 2015 di presa d'atto del documento concernente “I criteri di selezione delle operazioni cofinanziate dal P.O. F.S.E. 2014/2020” e successiva modifica n.680 del 22 giugno 2016;
- VISTO** il Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014-2020 per il sostegno del FSE, in particolare l'Asse Prioritario 3 – Priorità 10 i - obiettivo specifico 10.2. – Azione 10.2.3. (Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità), approvato con Decisione della Commissione Europea n. C (2014) 9882 del 17 dicembre 2014;
- VISTA** la D.G.R. n. 71 del 20 gennaio 2015 con la quale si prende atto della summenzionata Decisione della Commissione Europea n. C (2014) 9882 del 17 dicembre 2014 e si trasmette la deliberazione medesima al Consiglio Regionale, ai sensi della L.R. 31/2009, art. 7 c. 6;
- VISTA** la D.G.R. n. 621 del 14 maggio 2015 con la quale è stata approvata l'identità visiva della programmazione comunitaria 2014-2020 e i relativi marchi declinati per ciascun fondo europeo e per le azioni di comunicazione integrata relativa alla programmazione unitaria;
- VISTA** la D.G.R. n. 1427 del 10/11/2015 con la quale è stata approvata la Strategia di Comunicazione del PO FSE Basilicata 2014-2020 e successiva D.G.R. n. 803 del 12/7/2016 di modifica;

- VISTA** la DGR n. 1260 dell'8/11/2016 con la quale sono stati approvati i Manuali d'uso dell'identità visiva "Basilicata Europa" e delle linee grafiche dei Programmi FSE, FESR e PSR della Regione Basilicata;
- VISTA** la D.G.R. n. 323 del 29 marzo 2016 con la quale è stato approvato il Documento di attuazione del PO FSE Basilicata 2014-2020 (DAP) e successiva D.G.R. n. 514 del 17 maggio 2016 di modifica;
- VISTA** la D.G.R. n.860 del 30 giugno 2015 concernente l'approvazione del Piano di Rafforzamento Amministrativo Regionale (PRA);
- VISTA** la documentazione relativa al Sistema di Gestione e Controllo adottata per il PO FSE Basilicata 2007-2013, attualmente vigente anche per il PO FSE 2014-2020:
1. D.G.R. n. 981 del 5 luglio 2011, e le successive modifiche e integrazioni, con la quale la Giunta regionale ha approvato:
 - il documento recante "Descrizione del sistema di gestione e controllo" predisposto dall'Autorità di Gestione del P.O. FSE Basilicata 2007-2013 e relativi allegati;
 - il documento recante "Manuale delle procedure dell'Autorità di Gestione", predisposto dall'Autorità di Gestione del P.O. FSE Basilicata 2007-2013 nel quale sono descritti i compiti e le procedure dell'AdG per la corretta attivazione del PO FSE Basilicata 2007/2013 e nel rispetto delle disposizioni dei Regolamenti CE n° 1083/2006 e n° 1828/2006;
 2. D.G.R. n.263 del 1° marzo 2011 di presa d'atto del Vademecum per l'ammissibilità della spesa FSE 2007-2013;
 3. D.P.R. n. 196 del 3 ottobre 2008 che definisce le norme sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai fondi strutturali per la fase di programmazione 2007-2013;
 4. la Circolare del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali n. 2 del 02 febbraio 2009 in materia di ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo 2007-2013 nell'ambito dei Programmi Operativi Nazionali (P.O.N.);
- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107 : "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" ;
- VISTO** l'art. 1 della citata legge 107/2015 ed in particolare i commi 33 e 35 rispettivamente "...al fine di incrementare le opportunità di lavoro e le capacità di orientamento degli studenti, i percorsi di alternanza scuola-lavoro di cui al decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77, sono attuati, negli istituti tecnici e professionali, per una durata complessiva, nel secondo biennio e nell'ultimo anno del percorso di studi, di almeno 400 ore e, nei licei, per una durata complessiva di almeno 200 ore nel triennio. Le disposizioni del primo periodo si applicano a partire dalle classi terze attivate nell'anno scolastico successivo a quello in corso alla data di entrata in vigore della presente legge. I percorsi di alternanza sono inseriti nei piani triennali dell'offerta formativa" e " ... L'alternanza scuola-lavoro può essere svolta durante la sospensione delle attività didattiche secondo il programma formativo e le modalità di verifica ivi stabilite nonché con la modalità dell'impresa formativa simulata. Il percorso di alternanza scuola-lavoro si può realizzare anche all'estero."..;
- CONSIDERATO** che la Regione intende promuovere percorsi per soggiorni di studio e stage anche validi come percorso in alternanza scuola – lavoro all'estero, per allievi che frequentano le classi III e IV degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado, finalizzati all'acquisizione di competenze trasversali e specifiche nonché di possibili certificazioni ;

CONSIDERATO altresì, che occorre prevedere percorsi formativi in mobilità che mirano a sostenere la crescita professionale degli studenti attraverso una pluralità di situazioni di apprendimento in ambito scolastico e lavorativo, nonché di consolidare la collaborazione tra scuola e mondo produttivo;

RITENUTO che l'Avviso Pubblico "PERCORSI FORMATIVI PER SOGGIORNI DI STUDIO ED IN ALTERNANZA SCUOLA -LAVORO IN MOBILITA' INTERNAZIONALE PER GLI STUDENTI DELLE CLASSI III E IV DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI SECONDO GRADO DELLA REGIONE BASILICATA" di cui all'allegato A) al presente atto, quale parte integrante e sostanziale dello stesso, realizza le predette finalità ed è conforme alle prescrizioni normative;

DATO ATTO che l'Autorità di Gestione del FSE Basilicata 2014-2020, con nota n. 075187/12AN del 04/05/2017, esprime parere positivo di conformità;

RITENUTO pertanto di procedere all'approvazione del succitato Avviso Pubblico d'interesse;

DATO ATTO che

- o la realizzazione dei " PERCORSI FORMATIVI PER SOGGIORNI DI STUDIO ED IN ALTERNANZA SCUOLA -LAVORO IN MOBILITA' INTERNAZIONALE PER GLI STUDENTI DELLE CLASSI III E IV DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI SECONDO GRADO DELLA REGIONE BASILICATA" di cui all'allegato A) di che trattasi comporta un onere complessivo di € 1.400.000,00 (unmilionequattrocento), a valere sul P.O. FSE 2014/2020, Asse 3, Priorità di investimento 10i, Obiettivo specifico 10.2. Azione 10.2.3 "Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità",
- o il finanziamento previsto pari ad € 1.400.000,00 trova copertura finanziaria a carico del capitolo 16151, Miss. 4, Progr. 2, del Bilancio di Previsione Pluriennale per il Triennio 2017-2019, esercizio finanziario 2017;

VISTO il D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011 e ss.mm.ii., avente ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTA la L.R. del 28/04/2017, n. 6, avente ad oggetto "Legge di stabilità regionale 2017";

VISTA la L.R. del 28/04/17, n. 7, avente ad oggetto "Bilancio di previsione pluriennale per il triennio 2017/2019";

VISTA la D.G.R. del 3/05/2017, n. 345, avente ad oggetto: "Approvazione della ripartizione finanziaria in capitoli dei titoli, tipologie e categorie delle entrate e delle missioni, programmi e titoli delle spese del 'Bilancio di previsione pluriennale per il triennio 2017/2019'";

ad unanimità di voti espressi nei termini di legge

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa descritte,

1. di approvare l'Avviso Pubblico "PERCORSI FORMATIVI PER SOGGIORNI DI STUDIO ED IN ALTERNANZA SCUOLA -LAVORO IN MOBILITA' INTERNAZIONALE PER GLI STUDENTI DELLE CLASSI III E IV DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI SECONDO GRADO DELLA REGIONE BASILICATA" così come redatto nell'Allegato A) al presente atto, quale parte integrante e sostanziale dello stesso, e della relativa "Dichiarazione unica" per le rispettive linee di intervento;
2. di dare atto che l'onere per la realizzazione dell'Avviso di cui al precedente punto 1, pari a complessive € 1.400.000,00 (unmilionequattrocento), trova copertura nell'ambito delle risorse finanziarie del PO FSE Basilicata 2014/2020 Asse 3, Priorità di investimento 10i, Obiettivo specifico 10.2.Azione 10.2.3 "Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità";
3. di disporre la prenotazione d'impegno dell'importo di € 1.400.000,00 (unmilionequattrocento), sul capitolo 16151, Missione 4, Programma 2, del Bilancio di Previsione Pluriennale per il Triennio 2017-2019, esercizio finanziario 2017;
4. di rendere disponibile la pubblicazione dell'Avviso Pubblico sul portale istituzionale della Regione Basilicata, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs n. 33/2013, e di disporre la pubblicazione integrale dell'Avviso pubblico sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata;

L'ISTRUTTORE

("[Inserire Nome e Cognome]")

IL RESPONSABILE P.O.

(dott.ssa MARIA TERESA ABBATE)

IL DIRIGENTE

(dott.ssa ANNA PEDIO)

| | |
|---|--|
| In ossequio a quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013 la presente deliberazione è pubblicata sul portale istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente: | |
| Tipologia atto | Scegliere un elemento. |
| Pubblicazione allegati | Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> |
| Note | Fare clic qui per immettere testo. |
| Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa o nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge. | |



Allegato "A"

REGIONE BASILICATA

**DIPARTIMENTO POLITICHE DI SVILUPPO , LAVORO FORMAZIONE E RICERCA
UFFICIO SISTEMA SCOLASTICO ED UNIVERSITARIO**

PROGRAMMA OPERATIVO FSE BASILICATA 2014-2020

AVVISO PUBBLICO

"PERCORSI FORMATIVI PER SOGGIORNI DI STUDIO ED IN ALTERNANZA SCUOLA - LAVORO IN MOBILITA' INTERNAZIONALE PER GLI STUDENTI DELLE CLASSI III E IV DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI SECONDO GRADO DELLA REGIONE BASILICATA"

1.- Riferimenti normativi .

- D.P.R. n. 87,88,89 del 15 marzo 2010 – Regolamenti di riordino dell'Istruzione Secondaria di secondo grado ;
- D.P.R. n. 275 del 8 marzo 1999, n. 275 – Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- D.G.R. n. 243 del 23 febbraio 2011 e s.m.i., di approvazione del "Documento metodologico per la costruzione del Repertorio Regionale dei Profili Professionali, degli standard di processo per il riconoscimento, la valutazione e la certificazione delle competenze e degli standard per la progettazione e l'erogazione dei percorsi formativi";
- D.G.R. n. 1625 dell'8 novembre 2011 e s.m.i., di istituzione del "Repertorio Regionale dei Profili Professionali della Basilicata";
- D.G.R. n. 625 del 17 maggio 2012 di istituzione del "Repertorio regionale delle attestazioni";
- D.G.R. n. 993 del 24 luglio 2012, di approvazione del documento metodologico "Struttura del quadro regionale degli standard per la progettazione e l'erogazione dei percorsi formativi";
- D.G.R. n. 167 del 14 febbraio 2013, di istituzione del "Repertorio Regionale delle Qualificazioni della Basilicata";
- la D.G.R. n. 1558 del 25.10.2011 con la quale sono state approvate le linee triennali per la qualificazione, il rafforzamento e l'ampliamento dell'offerta formativa scolastica per il periodo 2013-2015;
- D.C.R. n. 513 del 25 ottobre 2016 di approvazione del Piano di Ricerca e innovazione (smart specialization) per la formazione e l'occupazione dei giovani in Basilicata- Linee di intervento;
- L.R. del 13 agosto 2015 n. 30" Sistema integrato per l'apprendimento permanente ed il sostegno alle transizioni della vita attiva" ;
- Circolare del Ministero del Lavoro e P.S. 2 febbraio 2009, n.2 ;
- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 e s.m.i. del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante – relativamente al periodo 2014-2020 – "disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio", ed in particolare l'allegato I relativo al Quadro strategico Comune 2014-2020;
- il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 288/2014 della Commissione, del 25 febbraio 2014 , recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio;

- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 215/2014 della Commissione, del 7 marzo 2014 , che stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento;
- il Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014-2020 per il sostegno del FSE, in particolare l'Asse Prioritario 3 – obiettivo tematico 10 i - obiettivo specifico 10.2. – Azione 10.2.3. (Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità), approvato con Decisione della Commissione Europea n. C (2014) 9882 del 17 dicembre 2014;
- la D.G.R. n. 71 del 20 gennaio 2015 con la quale si prende atto della summenzionata Decisione della Commissione Europea n. C (2014) 9882 del 17 dicembre 2014 e si trasmette la deliberazione medesima al Consiglio Regionale, ai sensi della L.R. 31/2009, art. 7 c. 6;
- la D.G.R. n. 621 del 14 maggio 2015 con la quale è stata approvata l'identità visiva della programmazione comunitaria 2014-2020 e i relativi marchi declinati per ciascun fondo europeo e per le azioni di comunicazione integrata relativa alla programmazione unitaria;
 - la D.G.R. n. 1427 del 10 novembre 2015 con la quale è stata approvata la "Strategia di comunicazione del POR FSE 2014 /2020" e la successiva D.G.R. n. 803 del 12 luglio 2016 con la quale sono state approvate le modifiche alla suddetta Strategia di Comunicazione;
 - la D.G.R. n. 323 del 29 marzo 2016 con la quale è stato approvato il Documento di attuazione del PO FSE Basilicata 2014-2020 (DAP) e la successiva D.G.R. n. 514 del 17 maggio 2016 di modifica;
 - la Deliberazione della Giunta Regionale 1132 del 03 settembre 2015 "Presenza d'atto dei criteri di selezione delle operazioni cofinanziate dal PO F.S.E. 2014-2020" e successiva modifica n. 680 del 22 giugno 2016;
 - la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1260 dell'8/11/2016 con la quale sono stati approvati i Manuali d'uso dell'identità visiva "BasilicataEuropa" e delle linee grafiche dei Programmi FSE, FESR e PSR della Regione Basilicata;
 - la documentazione relativa al Sistema di Gestione e Controllo adottata per il PO FSE Basilicata 2007-2013, attualmente vigente anche per il PO FSE 2014-2020:
 - o D.G.R. n. 981 del 5 luglio 2011, e le successive modifiche e integrazioni, con la quale la Giunta regionale ha approvato:
 - o il documento recante "Descrizione del sistema di gestione e controllo" predisposto dall'Autorità di Gestione del P.O. FSE Basilicata 2007-2013 e relativi allegati;
 - o il documento recante "Manuale delle procedure dell'Autorità di Gestione", predisposto dall'Autorità di Gestione del P.O. FSE Basilicata 2007-2013 nel quale sono descritti i compiti e le procedure dell'AdG per la corretta attivazione del PO FSE Basilicata 2007/2013 e nel rispetto delle disposizioni dei Regolamenti CE n° 1083/2006 e n° 1828/2006;
 - o D.G.R. n.263 del 1° marzo 2011 di presa d'atto del Vademecum per l'ammissibilità della spesa FSE 2007-2013;
 - o D.P.R. n. 196 del 3 ottobre 2008 che definisce le norme sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai fondi strutturali per la fase di programmazione 2007-2013;

- o la Circolare del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali n. 2 del 02 febbraio 2009 in materia di ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo 2007-2013 nell'ambito dei Programmi Operativi Nazionali (P.O.N.);
- la legge 13 luglio 2015, n. 107 : "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- l'art. 1 della citata legge 107/2015 ed in particolare i commi 33 e 35.

2. - Finalità e oggetto dell'avviso

La Regione Basilicata promuove percorsi per soggiorni di studio e stage all'estero, per allievi che frequentano le classi III e IV degli istituti di scuola secondaria di secondo grado, validi come percorso in alternanza scuola – lavoro e finalizzati all'acquisizione di competenze trasversali e specifiche. A tal fine, la Regione Basilicata intende sostenere percorsi formativi in mobilità prevedendo fra le finalità quella di sostenere la crescita professionale degli studenti attraverso una pluralità di situazioni di apprendimento in ambito scolastico e lavorativo , nonché di consolidare la collaborazione tra scuola e mondo produttivo.

I percorsi formativi all'estero, attraverso le reti transnazionali prevedono la realizzazione di interventi caratterizzati da stage e percorsi di studio in diverse città europee presso imprese, enti, organizzazioni private e pubbliche operanti in diversi settori economico/professionali.

3. - Destinatari dei percorsi

Beneficiari dell'Avviso Pubblico sono gli Istituti di Istruzione secondaria di secondo grado della Regione Basilicata.

Destinatari finali dell'azione sono gli studenti che frequentano la classe III e IV degli Istituti di Istruzione secondaria di secondo grado della Regione Basilicata, selezionati con avvisi di evidenza pubblica secondo le seguenti fasce di allievi iscritti presso le Istituzioni scolastiche:

- da min 6 allievi a max 12 allievi per istituti fino a 500 iscritti;
- max 14 allievi per istituti da 501 a 600 iscritti ;
- max 16 allievi per istituti da 601 a 700 iscritti;
- max 18 allievi per istituti da 701 iscritti e oltre.

4. - Finalità del percorso formativo

I percorsi formativi all'estero sono finalizzati a :

- Sostenere la crescita professionale degli studenti attraverso una pluralità di situazioni di apprendimento in ambito scolastico, formativo e lavorativo;
- Potenziare le competenze linguistiche offrendo ai giovani l'opportunità di partecipare ad interventi di promozione del multilinguismo che incoraggino l'apprendimento ed il perfezionamento non formale delle lingue straniere, correlate agli indirizzi di studio seguiti;
- Acquisire/approfondire competenze tecnico professionali per gli studenti degli istituti tecnici e professionali;

I percorsi, svolti secondo le tipologie A e B di cui all'art. 5 del presente bando, possono essere realizzati esclusivamente nell'ambito delle seguenti aree tematiche:

- Sviluppo sostenibile ed Efficienza energetica;
- Turismo, cultura e tecnologie innovative e creative;
- Tecnologie dell'informazione e della comunicazione;
- Bioeconomia;
- Aerospazio;
- Automotive.

I percorsi formativi in mobilità europea sono realizzati presso i seguenti paesi e nei limiti dei seguenti massimali di costo "per day":

| Paese di destinazione | Costo sussistenza per day (vedi paesi di destinazione), per allievo , per giorno (max 15 gg.) |
|--|---|
| Danimarca,Irlanda,Olanda,Svezia,Gran Bretagna | 120 Euro |
| Belgio, Bulgaria,Repubblica Ceca,Grecia, Francia, Cipro, Lussemburgo,Ungheria, Austria, Polonia, Romania, Finlandia, Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Svizzera, Turchia | 105 Euro |
| Germania, Spagna, Lettonia, Malta, Portogallo, Slovacchia, Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia | 90 Euro |
| Estonia, Croazia,Lituania,Slovenia | 75 Euro |

Il medesimo massimale verrà riconosciuto quale costo di sussistenza per day per ciascun docente - Accompagnatore (personale dell'Istituzione scolastica), per giorno (max 15 gg.). Il "per day" su indicato non comprende i costi dei viaggi degli allievi e dei docenti Accompagnatori (personale dell'Istituzione scolastica).

5. -Articolazione del percorso formativo

I percorsi formativi di mobilità europea coinvolgono studenti selezionati con avviso pubblico degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado della Basilicata secondo le seguenti fasce di allievi iscritti presso le stesse e così suddivisi:

- da min 6 allievi a max 12 allievi per istituti fino a 500 iscritti;
- max 14 allievi per istituti da 501 a 600 iscritti ;
- max 16 allievi per istituti da 601 a 700 iscritti;
- max 18 allievi per istituti da 701 iscritti e oltre.

e sono finalizzati alla realizzazione di:

- A. periodi di residenza e studio della lingua inglese presso strutture qualificate in Paesi dell'UE, della durata di 2 settimane, **con possibilità di rilascio della certificazione delle competenze linguistiche acquisite, anche in uscita dal percorso;**
- B. stage all'estero presso aziende con sede in Paesi dell'UE, selezionate rispetto ai profili formativi degli allievi, della durata di 2 settimane, **con possibilità di rilascio della certificazione dei crediti secondo il sistema ECVET.**

Ciascun Istituzione Scolastica, pena l'esclusione, può candidarsi ad una sola delle linee d'intervento previste scegliendo tra la linea d'intervento "A" o la linea d'intervento "B", da organizzare come di seguito :

LINEA D'INTERVENTO "A"

| FASE | ATTIVITA' | DURATA |
|---------------|---|--|
| 1 | Formazione orientativa | 5 ore |
| 2 | FORMAZIONE LINGUISTICA, <u>con possibilità</u> di rilascio della certificazione delle competenze linguistiche acquisite, anche in uscita dal percorso | 70 ore in due settimane di cui: 40 ore di lezioni frontali 30 ore con metodologie didattiche diverse, p. w., visite guidate; |
| 3 | Valutazione apprendimenti | 5 ore |
| Totale | | 80 ore |

LINEA D'INTERVENTO "B"

| FASE | ATTIVITA' | DURATA |
|---------------|---|--|
| 1 | Formazione orientativa | 5 ore |
| 2 | STAGE, valido come percorso in alternanza scuola-lavoro - legge 107/2015, commi dal 33 al 43 dell'articolo 1, con possibilità di <u>certificazione</u> dei crediti secondo il sistema ECVET | 70 ore in due settimane di cui: 5 ore di formazione sulla sicurezza ai sensi del d.lgs. 81/2008; 40 ore di tirocinio aziendale 25 ore con metodologie didattiche che prevedano l'esperienza in situazione |
| 3 | Valutazione apprendimenti | 5 ore |
| Totale | | 80 ore |

La realizzazione del percorso formativo si svolgerà a partire dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Basilicata della graduatoria, delle Istituzioni scolastiche di istruzione secondaria di 2° grado che avranno manifestato interesse alla realizzazione dei percorsi di cui al presente Avviso Pubblico, e si dovrà concludere entro il **31 ottobre 2017** (le eventuali certificazioni potranno essere conseguite al ritorno e comunque non oltre il **30 novembre 2017**).

6. - Criteri di selezione degli studenti e modalità di partecipazione

L'istituzione scolastica interessata deve presentare, a partire dalla data di pubblicazione e fino al trentesimo giorno sul sito istituzionale della Regione Basilicata , la dichiarazione unica contenente le seguenti indicazioni :

- il tematismo prescelto e le finalità tra **A) e B)** di cui agli art. 4 e 5;
- la scheda descrittiva del programma delle attività, articolato in ore e giorni, con indicazione dei soggetti ospitanti e relativa tipologia di organizzazione in relazione ai tematismi indicati;
- il paese di destinazione ;
- numero di allievi previsti secondo le seguenti fasce di allievi iscritti presso le Istituzioni scolastiche selezionati con avvisi di evidenza pubblica :
 - da min 6 allievi a max 12 allievi per istituti fino a 500 iscritti;
 - max 14 allievi per istituti da 501 a 600 iscritti ;
 - max 16 allievi per istituti da 601 a 700 iscritti;
 - max 18 allievi per istituti da 701 iscritti e oltre.
- il nominativo dei docenti accompagnatori (un docente x un gruppo di sei allievi e massimo due docenti per gruppi con numeri superiori a sei allievi);
- l'agenzia partner specializzata individuata per il paese destinazione e secondo opportune procedure di evidenza pubblica;
- il piano dei costi così articolato:

| Descrizione della tipologia di costo | Metodologia per la determinazione dei costi | Note |
|--|---|--|
| Costi di sussistenza allievi nel rispetto del massimale del paese di destinazione | Totale = per day (vedi paese di destinazione) x n. allievi x n. giorni di permanenza (max 15 gg.) | Allegare l'Atto di affidamento all'agenzia partner individuata secondo opportune procedure di evidenza pubblica ed il relativo company profile |
| Costi di sussistenza Docenti Accompagnatori (personale dell'Istituzione scolastica) nel rispetto del massimale del paese di destinazione | Totale = per day (vedi paese di destinazione) x n. Docenti Accompagnatori x n. giorni di permanenza (max 15 gg.) | |
| Costo per le certificazioni | Max Euro 1.100,00 per Istituzione Scolastica. | Indicare il tipo di certificazione ed il costo reale che dovrà risultare anche dall'Atto di affidamento all'agenzia partner individuata |
| Costo dei Docenti Accompagnatori (personale dell'Istituzione scolastica) | L'importo è calcolato sulla base del costo orario previsto da CCNL moltiplicato per il numero di ore di impegno effettivo e comunque entro il limite di Euro 1.000,00 al lordo di ogni onere contributivo, previdenziale e fiscale ¹ | Indicare nominativi e costo orario per ciascuno di essi |
| Costi per la rendicontazione (personale amm.vo dell'Istituzione scolastica o dell'Agenzia Partner) | <ul style="list-style-type: none"> Se si utilizza personale dell'Istituzione scolastica, l'importo è calcolato sulla base del costo orario previsto da CCNL moltiplicato per il numero di ore di impegno effettivo e comunque entro il limite di Euro 500,00 al lordo di ogni onere contributivo, previdenziale e fiscale da intendersi al lordo di ogni onere contributivo, previdenziale e fiscale². Se si utilizza l'Agenzia Partner, l'importo è riconosciuto entro un massimo di Euro 500,00. | Indicare se si utilizza il personale amministrativo dell'Istituz. Scolastica o se si intende ricorrere all'Agenzia Partner anche per la fase di rendicontazione. In quest'ultimo caso, indicare il costo richiesto dall'Agenzia Partner che dovrà risultare anche dall'Atto di affidamento all'agenzia partner individuata |

¹ L'importo complessivo costituisce la somma massima erogabile indipendentemente dal numero dei docenti/accompagnatori (personale dell'Istituzione scolastica).

² L'importo complessivo costituisce la somma massima erogabile indipendentemente dal numero di dipendenti amministrativi o consulenti dell'Agenzia utilizzati.

| | | |
|--|------------------------------------|--|
| Costi di viaggio Allievi/Docenti Accompagnatori (personale dell'Istituzione scolastica) | Massimo Euro 500 per biglietto A/R | Indicare agenzia di viaggio individuata secondo opportune procedure di evidenza pubblica, e importo preventivato. ³ |
| Totale preventivato | | |

Nella dichiarazione unica, l'istituto scolastico che si candida deve indicare, a pena di esclusione, una Agenzia partner, individuata secondo opportune procedure di evidenza pubblica, che svolga servizio di assistenza alla mobilità europea nonché assicuri il rilascio della eventuale e relativa certificazione e in possesso dei seguenti requisiti ben descritti nel company profile:

- aver svolto, per un periodo non inferiore a 36 (trentasei) mesi consecutivi, servizi nel settore della mobilità internazionale, organizzando e gestendo progetti di scambi internazionale, di studio, di tirocini e stage all'estero, nel triennio 2014-2016;
- aver realizzato progetti con istituti scolastici per la mobilità internazionale di studenti nel triennio 2014 - 2016;
- avere una sede operativa in Basilicata;
- aderire ad una rete formalizzata di operatori che dispone di agenzie per progetti di mobilità in almeno 5 Paesi dell'UE.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di partecipazione alla procedura di evidenza pubblica che l'Istituzione scolastica attiverà per l'affidamento all'Agenzia Partner.

Il possesso dei requisiti, pertanto, sarà oggetto di verifica e controllo da parte delle istituzioni scolastiche, sotto la diretta ed esclusiva responsabilità dei rispettivi Dirigenti Scolastici. L'avvenuta verifica del possesso di tali requisiti dovrà risultare dall'atto di affidamento.

Nella domanda deve, altresì, essere dichiarato se si intende utilizzare il personale Amministrativo a disposizione o l'Agenzia Partner per la fase di rendicontazione che deve concludersi entro e non oltre il **30 novembre 2017 a pena di revoca del contributo assegnato.**

7. - Modalità di presentazione della domanda

Gli Istituti scolastici, interessati alla candidatura, possono presentare la domanda di partecipazione (Allegato 1) a partire dalle ore 12.00 del giorno di pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Basilicata e fino alle ore 12.00 del trentesimo giorno, a pena di irricevibilità, con le seguenti modalità:

Le istanze per accedere ai contributi di cui al presente avviso devono essere presentate esclusivamente compilando il formulario di domanda informatica (**Dichiarazione Unica**) disponibile sul portale istituzionale della Regione Basilicata www.regione.basilicata.it.

La procedura di presentazione delle domande prevede le seguenti fasi:

³ Nel caso in cui non fossero state ancora espletate le opportune procedure, indicare l'importo massimo erogabile, ovvero: € 500 x (n. allievi + n. docenti/accompagnatori).

Accedere a Centrale Bandi solo tramite :

- SPID (Sistema Pubblico d'Identità Digitale): utilizzare le credenziali SPID per l'accesso. Per maggiori dettagli sul funzionamento e sul come richiedere le credenziali SPID consultare il seguente link: <http://www.spid.gov.it/>;

- Regione Basilicata:

Registrarsi ai servizi della Regione Basilicata (<http://servizi.basilicatanet.it/servizi/index.jsp>);

Accedere mediante:

- a) Carta Nazionale dei Servizi;
- b) Utilizzando Nome utente password e PIN;

Compilazione del "formulario di domanda telematica" seguendo le indicazioni contenute nella procedura guidata; scaricare la domanda , sottoscriverla, scansionarla e allegarla alla procedura e cliccare su : "Inoltro Candidatura"

Alle domande che risulteranno candidabili sulla base dei dati dichiarati, sarà assegnato automaticamente un numero identificativo.

L'invio telematico vale come presentazione all'Ufficio Protocollo del Dipartimento Politiche di Sviluppo, Lavoro, Formazione e Ricerca.

La modalità di presentazione, interamente on line, prescinde dagli orari di apertura degli Uffici regionali, quindi la data di scadenza resta ferma anche se ricade in un giorno festivo o prefestivo.

Sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate in sede di compilazione on line la Regione Basilicata potrà effettuare le verifiche ed i controlli ritenuti necessari.

I richiedenti dovranno apporre la firma digitale valida e rilasciata da un certificatore abilitato secondo i dettami del D.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii *Codice dell'Amministrazione Digitale*, su tutti i documenti ove la firma venga richiesta.

Farà fede la data e l'ora (ore/minuti/secondi) di invio telematico .

Eventuali richieste pervenute oltre il termine suddetto e/o incomplete, non saranno prese in considerazione ai fini del presente avviso.

L'istanza, dovrà riportare, a pena di esclusione, il nominativo e l'indirizzo del soggetto richiedente, nonché la dicitura **"PERCORSI FORMATIVI PER SOGGIORNI DI STUDIO E DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO IN MOBILITA' INTERNAZIONALE PER GLI STUDENTI DELLE CLASSI III E IV DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI SECONDO GRADO DELLA REGIONE BASILICATA"**.

L'invio telematico deve essere composto, a pena di inammissibilità, della seguente documentazione :

- a) Formulario contenente la dichiarazione unica (Allegato1);
- b) Atto di affidamento all'Agenzia partner individuata;
- c) Company profile dell'Agenzia partner individuata;
- d) Copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

8. – MODALITA' E CRITERI DI VALUTAZIONE per la formazione della graduatoria degli Istituti scolastici beneficiari

L'ufficio Sistema Scolastico e Universitario, preliminarmente, accerta il rispetto delle condizioni di ammissione di cui all'articolo 7.

In particolare le proposte sono ritenute ammissibili se:

- a) pervenute alla Regione entro il termine di scadenza previsto dall'articolo 7;
- b) attivazione di una sola delle linee di intervento "A" o "B" previste art. 5.
- c) presentate da soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 6;
- d) compilate sull'apposito schema allegato "dichiarazione unica" (All.1), inviata in forma telematica con espressa indicazione dell'Agenzia Partner;
- e) presenza della copia del documento di identità del legale rappresentante dell'Istituto scolastico in corso di validità;
- f) presenza di tutta la documentazione espressamente richiesta dal presente Avviso;
- g) firmate digitalmente dal richiedente;

L'assenza di anche una sola delle condizioni sopra indicate nonché il mancato invio telematico costituisce motivo di esclusione della candidatura.

L'ufficio Sistema Scolastico e Universitario, successivamente, esamina le proposte di partecipazione secondo l'ordine cronologico di ricevimento (farà fede l'orario di ricezione della domanda inviata telematicamente) e verifica:

- a) La regolarità delle informazioni richieste dal presente dispositivo tecnico per l'elaborazione dei progetti;
- b) la Conformità del progetto alle disposizioni contenute nell'avviso e al dispositivo tecnico;
- c) la Coerenza interna con le finalità del bando;
- d) l'Adeguatezza tecnica- contenutistica delle informazioni fornite;
- e) la Conformità alle disposizioni per la determinazione dei costi del progetto;

Le proposte saranno valutate sulla base della scala di punteggio riportata in tabella e non saranno ammessi gli Istituti a cui non si potrà valutare un solo punto dei criteri di seguito per ambedue le linee di intervento .

Tabella. criteri di assegnazione del punteggio e documenti richiesti

| elemento | CRITERIO DI VALUTAZIONE | descrizione | Coefficienti di valutazione | Punteggio totale massimo |
|---------------|--|---|-----------------------------|--------------------------|
| a | Il progetto è relativo ad uno dei settori considerati prioritari al punto 4 dell'avviso | Descrizione degli argomenti, approfondimenti e temi specifici di contenuto che saranno trattati durante il corso | Da 0,00 ad 1,00 | 10 |
| b | Il progetto prevede l'acquisizione e l'utilizzo di nuove competenze da parte del destinatario | Descrizione delle competenze che verranno acquisite | Da 0,00 ad 1,00 | 10 |
| c | Il progetto prevede il rilascio di certificazione linguistica (A) da parte di enti certificatori internazionali oppure - la possibilità di certificare secondo il sistema ECVET(B) | Indicazione della certificazione | Da 0,00 ad 1,00 | 10 |
| d | Metodologie didattiche, articolazione delle attività, risorse umane impiegate durante il corso ecc.. | Descrizione di metodologie didattiche, eventuali esercitazioni, seminari, obiettivi formativi, durata, contenuti, risorse, ruoli dei partecipanti e dei docenti | Da 0,00 ad 1,00 | 10 |
| e | Sistema di monitoraggio delle attività e di valutazione dei docenti e del corso | Descrizione strumenti interni di monitoraggio e valutazione e modalità di attuazione controllo della qualità | Da 0,00 ad 1,00 | 10 |
| Totale | | | | 50 |

I coefficienti di valutazione saranno attribuiti secondo quanto indicato nella seguente tabella:

| | |
|------------------------------|-----|
| ottimo | 1,0 |
| buono | 0,8 |
| sufficiente | 0,6 |
| quasi sufficiente | 0,4 |
| scarso | 0,2 |
| inesistente / non valutabile | 0,0 |

I punteggi parziali saranno calcolati secondo la seguente formula:

$$PP=CV \times PTM$$

Dove:

PP=punteggio parziale

CV=coefficiente di valutazione attribuito

PTM= punteggio totale massimo attribuito al singolo elemento.

Relativamente all'elemento "c" il coefficiente di valutazione sarà attribuito nel seguente modo:

0 se non si prevede il rilascio di certificazione linguistica e/o certificazione ECVET ;

1 se si prevede il rilascio di certificazione linguistica e/o certificazione ECVET.

La somma che ne risulta determina il punteggio totale attribuito al progetto.

Ultimato l'esame di cui sopra, l'Ufficio Sistema Scolastico e Universitario forma la graduatoria degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado ammessi secondo il punteggio riportato e l'elenco dei non ammessi con le motivazioni indicate a fianco di ciascuno e ripartisce le risorse finanziarie di cui all'art.11 del presente avviso sino alla concorrenza della disponibilità economica.

L'ufficio Sistema Scolastico e Universitario notifica agli Istituti, a mezzo P.E.C., l'ammissione o l'esclusione dal beneficio.

Gli Istituti possono chiedere istanza di revisione amministrativa entro 15 giorni dalla pubblicazione di detto elenco indirizzato alla Regione Basilicata, Dipartimento Politiche di Sviluppo, Lavoro, Formazione e Ricerca , Via Verrastro 8, 85100 Potenza, a seguito di mancata inclusione nell'elenco degli ammessi.

9.- Obblighi del beneficiario

Gli obblighi del beneficiario sono i seguenti:

- realizzare il progetto finanziato, utilizzando i destinatari selezionati, secondo i tempi, le fasi, le modalità ed i contenuti come descritto, assicurando l'attuazione dello sviluppo del percorso progettuale assentito ed il conseguimento degli obiettivi prefissati;
- comunicare all'ufficio Sistema Scolastico ed Universitario ogni eventuale variazione che sarà oggetto di valutazione ed autorizzazione;

- osservare la normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di istruzione e formazione professionale, nonché le direttive e le istruzioni emanate dal Dipartimento Politiche di Sviluppo, Lavoro, Formazione e Ricerca;
- assicurare l'osservanza dei principi di non discriminazione, parità di genere e diritti delle persone con disabilità (<http://europa.basilicata.it/fse/archivio/>)
- esibire in originale (o copia conforme all'originale) la documentazione delle spese sostenute che devono corrispondere ai pagamenti effettuati, giustificati da fatture quietanzate o da documenti contabili aventi forza probante equivalente;
- comunicare la conclusione delle attività del progetto entro e non oltre 10 giorni dalla stessa;
- presentare la rendicontazione finale entro il 30 novembre 2017;
- rispettare i tempi di realizzazione delle attività progettuali;
- mantenere presso l'istituzione scolastica i registri contabili;
- assicurare la conformità dello sviluppo delle attività al progetto approvato;
- esibire, su richiesta dell'amministrazione, la documentazione in originale;
- assicurare la massima collaborazione per lo svolgimento delle verifiche con la presenza del personale interessato;
- agevolare l'effettuazione dei controlli nel corso delle visite ispettive;
- fornire le informazioni ordinarie e straordinarie richieste dalla Regione entro i termini fissati;
- assicurare il rispetto delle prescrizioni e dei tempi per il ripristino delle eventuali condizioni di regolarità;
- inserire ai fini della rendicontazione, i dati e le informazioni nel sistema informativo regionale SIRFO, e provvedere all'invio della dichiarazione di spesa e certificazione dei dati fisici secondo le modalità, i tempi e le procedure stabilite dall'Amministrazione Regionale;
- garantire adeguata pubblicità ed informazione per l'accesso alle opportunità formative del progetto;
- assicurare la massima trasparenza e parità di trattamento nelle attività di selezione dei partecipanti;
- rispettare la normativa in materia fiscale e in materia di sicurezza;
- rispettare la normativa in materia di trattamento dei dati personali;
- assicurare gli interessati contro gli infortuni sul lavoro, INAIL, nonché presso idonea compagnia assicuratrice per la responsabilità civile verso terzi;
- i beneficiari sono tenuti ad informare i destinatari delle operazioni, ovvero gli studenti, del cofinanziamento del FSE nell'ambito del PO FSE Basilicata 2014-2020;
- i beneficiari, devono esporre, in un luogo facilmente visibile al pubblico, come l'area di ingresso dell'edificio scolastico, un poster (in formato minimo A3) con le informazioni relative al progetto e l'indicazione del sostegno finanziario ricevuto dall'Unione Europea. Tale poster dovrà contenere oltre all'emblema dell'UE, al riferimento all'Unione Europea ed al Fondo Sociale Europeo, i loghi della Repubblica Italiana, della Regione Basilicata e del PO FSE Basilicata 2014-2020 secondo le indicazioni riportate nella DGR n. 621 del 14-5-2015 e nei Reg. 1303/2013 e 821/2014. (rif. Punto 2.2. comma 2. lett. b) all. XII Reg. UE n. 1303/2013 – Art. 4 Reg. UE n. 821 del 28/7/2014 – DGR n. 621 del 14.5.2015). Lo schema del poster è disponibile sul sito www.europa.basilicata.it/fse alla sezione comunicazione - Targhe e cartellonistica;

- i beneficiari devono garantire che sui documenti prodotti per la gestione e rendicontazione del contributo dovranno essere riportati l'emblema dell'Unione europea, il riferimento all'Unione Europea ed al Fondo Sociale Europeo, i loghi della Repubblica Italiana, della Regione Basilicata e del PO FSE Basilicata 2014-2020, secondo le indicazioni di cui al punto precedente nonché le comunicazioni, relative a questo avviso, dovranno contenere il riferimento al PO FSE Basilicata 2014-2020 e al progetto gestito.

10.- Modalità di erogazione del finanziamento

Le risorse finanziarie sono erogate in due tranches:

- a) 80% del finanziamento assentito a seguito di comunicazione da parte dell'istituzione scolastica dell'avvenuta organizzazione e definizione amministrativa delle attività necessarie all'avvio, dei nominativi degli studenti e dei docenti accompagnatori effettivamente coinvolti nella partenza per il paese di destinazione del soggiorno ed il relativo cronoprogramma nonché dell'agenzia partner;
- b) 20% a titolo di saldo a completamento delle attività previste, previa presentazione della documentazione giustificativa di cui ai costi previsti e ammessi.

Ai fini dell'erogazione del saldo finale, l'istituzione scolastica è tenuta, altresì, a presentare la seguente documentazione certificata dal dirigente scolastico:

1. i registri di presenze degli allievi impegnati, regolarmente compilati e sottoscritti dai docenti accompagnatori;
2. una dettagliata relazione del dirigente scolastico, nella sua qualità di legale rappresentante dell'istituzione scolastica, sull'intero progetto realizzato dall'istituzione scolastica;
3. i prospetti del trattamento economico del personale, docente e amministrativi, impegnato nel progetto;
4. attestazione dell'avvenuta realizzazione del percorso di formazione così come prevista dalla proposta progettuale.

11.- Spesa prevista per sostenere percorsi formativi in mobilità

Il presente avviso è finanziato con le risorse del PO FSE Basilicata 2014-2020- "Asse 3 Priorità d'investimento 10i , obiettivo specifico 10.2 Azione 10.2.3", per una spesa complessiva prevista di € 1.400.000,00 (unmilionequattrocento).

12.- Responsabile del procedimento

Ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., il responsabile del procedimento è:

d.ssa Maria Teresa Abbate tel. 0971.668026

email: mtabbate@regione.basilicata.it

PEC: ufficio.sistema.scolastico@cert.regionebasilicata.it

13.- Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano i soggetti interessati al procedimento amministrativo che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine dalla Regione è finalizzato all'espletamento delle attività relative al presente avviso pubblico e degli adempimenti imposti alla Regione in applicazione delle norme statali e comunitarie. Il trattamento avverrà a cura delle persone preposte al procedimento amministrativo, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio al fine di valutare i requisiti di partecipazione al presente avviso pubblico. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimo.

14.- Avvertenze

Si ricorda che nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci verranno applicate, ai sensi dell'art.76 del DPR 28 dicembre 2000 n.445 e ss.mm.ii, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

15.- Informazione sul cofinanziamento dell'Unione Europea

I destinatari dell'avviso sono informati del cofinanziamento dell'Unione Europea, attraverso il Fondo Sociale Europeo (FSE) nell'ambito del PO FSE Basilicata 2014-2020 e l'accettazione del finanziamento costituisce accettazione della loro inclusione nell'elenco delle operazioni pubblicato ai sensi dell'art. 115, paragrafo 2, del Regolamento (UE) n. 1303 del 20/12/2013.

Il regolamento citato e gli altri documenti che regolano l'attuazione del PO FSE Basilicata 2014/2020 sono disponibili sul sito www.europa.basilicata.it/fse.

16.- Allegati

Del presente avviso è parte integrante e sostanziale il seguente allegato :

- All.1) Dichiarazione unica per la candidatura delle istituzioni scolastiche.

**DICHIARAZIONE UNICA**

*Alla Regione Basilicata
Dipartimento Formazione, Cultura e Sport
Ufficio Sistema Scolastico e Universitario
Via V. Verrastro, 8 85100 – Potenza*

Il dirigente scolastico

| | | | | |
|-----------------|--|-----------|--|--|
| Sig./r/a | | | | |
| Nato/a a | | IL | | |

nella sua qualità di legale rappresentante dell'istituzione scolastica:

| | | | |
|-----------------------|-----------|--------------|--|
| DENOMINAZIONE | | | |
| CODICE MECC. | | | |
| VIA/PIAZZA | | CAP | |
| CITTA' | | PROV. | |
| TEL. /FAX | | | |
| E_MAIL | | | |
| PEC | | | |
| FIRMA DIGITALE | SI | | |
| PARTITA IVA | | | |
| NUMERO CONTO | | | |
| TESORERIA | | | |
| UNICA | | | |

Chiede di partecipare alla realizzazione di:



REGIONE BASILICATA

“PERCORSI FORMATIVI PER SOGGIORNI DI STUDIO ED IN ALTERNANZA SCUOLA - LAVORO IN MOBILITA' INTERNAZIONALE PER GLI STUDENTI DELLE CLASSI III E IV DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI SECONDO GRADO DELLA REGIONE BASILICATA”

di cui alla D.G.R. n. ----- del -----

Per

A. periodi di residenza e studio della lingua inglese presso strutture qualificate in Paesi dell'UE, della durata di 2 settimane, con possibilità di rilascio della certificazione delle competenze linguistiche acquisite, anche in uscita dal percorso;

B. stage all'estero presso aziende con sede in Paesi dell'UE, selezionate rispetto ai profili formativi degli allievi, della durata di 2 settimane, con possibilità di rilascio della certificazione dei crediti secondo il sistema ECVET.

L'Istituzione Scolastica, pena l'esclusione, può candidarsi ad una sola delle linee d'intervento scegliendo tra la linea d'intervento “A” o la linea d'intervento “B”.

Il percorso formativo sarà realizzato nell'ambito di una delle aree tematiche sotto evidenziata

- Sviluppo sostenibile ed Efficienza energetica;
- Turismo, cultura e tecnologie innovative e creative;
- Tecnologie dell'informazione e della comunicazione;
- Bioeconomia;
- Aerospazio;
- Automotive

**Descrizione dell'attività (da
corredare con allegati in PDF)**



REGIONE BASILICATA

| |
|-------------------------|
| <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> |
|-------------------------|

Certificazione da conseguire e costo

| |
|-------------------|
| <hr/> <hr/> <hr/> |
|-------------------|

Paese di destinazione

Costo sussistenza per day (vedi paesi di destinazione), per allievo (max 18 - art. 3 dell'Avviso Pubblico)

| | |
|-------------|-------------|
| <hr/> <hr/> | <hr/> <hr/> |
|-------------|-------------|

Numero degli studenti coinvolti per classe (art. 3 dell'Avviso Pubblico)

III CLASSE

| |
|-------------|
| <hr/> <hr/> |
|-------------|

IV CLASSE

| |
|-------------|
| <hr/> <hr/> |
|-------------|

Docenti Accompagnatori (personale dell'Istituzione scolastica)

| |
|-------------|
| <hr/> <hr/> |
|-------------|



REGIONE BASILICATA

Personale Amministrativo dell'Istituzione scolastica o dell'Agenzia Partner per la rendicontazione

Il percorso formativo si svolgerà a:

Dal _____ al _____

Agenzia Partner individuata dall'Istituto Scolastico per il servizio di assistenza alla mobilità europea:

in possesso dei seguenti requisiti:

- aver svolto, per un periodo non inferiore a 36 (trentasei) mesi consecutivi, servizi nel settore della mobilità internazionale, organizzando e gestendo progetti di scambi internazionale, di studio, di tirocini e stage all'estero, nel triennio 2014-2016;
- aver realizzato progetti con istituti scolastici per la mobilità internazionale di studenti nel triennio 2014 - 2016;
- avere una sede operativa in Basilicata;
- aderire ad una rete formalizzata di operatori che dispone di agenzie per progetti di mobilità in almeno 5 Paesi dell'UE;

ATTENZIONE : I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di partecipazione alla procedura di evidenza pubblica che l'Istituzione scolastica attiverà per l'affidamento all'Agenzia Partner.



REGIONE BASILICATA

Il possesso dei requisiti, pertanto, sarà oggetto di verifica e controllo da parte delle istituzioni scolastiche, sotto la diretta ed esclusiva responsabilità dei rispettivi Dirigenti Scolastici. L'avvenuta verifica del possesso di tali requisiti dovrà risultare dall'atto di affidamento.

PIANO DEI COSTI¹

| A | B | C | D |
|--|--|---|--|
| Descrizione della tipologia di costo | Importo complessivo della voce di costo | METODOLOGIA utilizzata PER LA DETERMINAZIONE DEI COSTI² | Descrizione sintetica- Eventuali allegati esplicativi |
| Costi di sussistenza allievi nel rispetto del massimale del paese di destinazione | | | |
| Costi di sussistenza Docenti Accompagnatori (personale dell'Istituzione scolastica) nel rispetto del massimale del paese di destinazione | | | |
| Costo per le certificazioni | | | |
| Costo dei Docenti Accompagnatori (personale dell'Istituzione scolastica) | | | |
| Costi per la rendicontazione (personale amm.vo dell'Istituzione scolastica o dell'Agenzia Partner) | | | |

¹ Per la compilazione del Piano, si seguano le indicazioni di cui alla tabella riportata nell'art. 6 dell'Avviso Pubblico

² descrivere come si giunge all'importo indicato nella colonna B.



REGIONE BASILICATA

| | | | |
|--|--|--|--|
| Costi di viaggio Allievi/Docenti Accompagnatori (personale dell'Istituzione scolastica) | | | |
| Totale preventivato | | | |

SI ALLEGA:

- o Atto di affidamento all'Agencia partner individuata
- o Company profile dell'Agencia partner individuata
- o Copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

Timbro dell'istituzione scolastica e firma leggibile del dirigente scolastico

Data _____

Avvertenza

Si ricorda che nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci verranno applicate, ai sensi dell'art.76 del DPR 28 dicembre 2000 n.445 e ss.mm.ii, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.