

REGIONE BASILICATA - BANDO DI GARA –

I.1) REGIONE BASILICATA - Ufficio Provveditorato e Patrimonio – Via V. Verrastro, 4 – 85100 POTENZA PZ - Tel.: 0971668265 - Fax 0971668277 - <http://www.basilicatanet.it> sezione “Bandi”.

Ulteriori informazioni: il Capitolato d’oneri e la documentazione complementare sono disponibili presso il punto di contatto sopra indicato, al quale dovranno essere inviate anche le offerte.

I.2) Tipo di Amministrazione aggiudicatrice: Autorità regionale

II.1.1) Denominazione dell’appalto: procedura aperta per l’affidamento con contratto aperto della fornitura di materiale igienico-sanitario e di pronto soccorso

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione: fornitura -territorio regionale – codice NUTS IT F5

II.1.5) Breve descrizione dell’appalto: fornitura di materiale igienico-sanitario e di pronto soccorso.

II.1.6) CPV: 33760000-5: carta igienica, fazzoletti, asciugamani, tovaglioli; 33711900-6:sapone;3314117-3: ovatta; 19640000-4: sacchi e sacchetti di polietilene per rifiuti; 24322510-5: Alcool etilico; 33141623-3: Cassette di pronto soccorso

II.1.8) Divisione in Lotti: no

II.1.9) Ammissibilità di varianti: NO

II.2) Quantitativo dell’appalto: importo massimo complessivo del contratto € 49.140,00 oltre IVA, di cui € 140,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso

II.3) Durata dell’appalto: mesi 24 con decorrenza dal primo giorno successivo alla sottoscrizione del contratto, prorogabili per il tempo eventualmente e strettamente necessario al subentro dell’aggiudicatario della nuova gara.

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: vedi Capitolato d’oneri art. 15.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento: L’appalto è finanziato con fondi regionali; pagamento come da schema di contratto di appalto.

III.1.3) Forma giuridica: i soggetti ex artt.34 e segg. D.Lgs.163/2006.

III.2.1) Situazione giuridica: vedi Capitolato d’oneri artt. 9 e 10 .

III.2.2) Capacità Economica e Finanziaria: vedi Capitolato d’oneri art 11.

III.2.3) Capacità Tecnica: vedi Capitolato d’oneri art. 12.

III.2.4) Appalti riservati: NO

IV.1) Tipo di procedura: Aperta.

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione: offerta al prezzo più basso ex art. 82 , comma 2, lett.a), DLgs 163/2006

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: NO

IV.3.3) Condizioni per ottenere i documenti di gara: il Bando, il Capitolato d’oneri, lo schema di contratto con i relativi allegati sono scaricabili sul sito internet [www.basilicatanet.it](http://www.basilicatanet.it) sezione bandi o possono essere ritirati all’indirizzo di cui al punto I.1). Il termine per il ricevimento delle richieste di documenti è di sette giorni prima della data di scadenza.

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte: 17/12/2009 - ore 12:00

IV.3.6) Lingua utilizzabile per la presentazione delle offerte: Italiano

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l’offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte:28/12/2009, alle ore 10:00 presso Dip.to Presidenza Giunta sala riunioni IV piano in seduta pubblica. Persone ammesse ad assistere alla apertura delle offerte: legali rappresentanti o persone munite di delega in carta semplice e documento di identità del delegante, o procura.

VI.3) Informazioni complementari: gara non soggetta al versamento del contributo a favore dell’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici per importo a base di gara inferiore a € 150.000,00. Il Codice Identificativo CIG è il seguente 0399064606

I dati raccolti saranno trattati ex D. Lgs 196/2003 esclusivamente nell’ambito della presente gara. Per ogni ulteriore informazione si rinvia al Capitolato d’oneri, allo schema di contratto e relativi allegati, che formano parte integrante del presente Bando. Responsabile del procedimento: Avv. Michele Rolli

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Basilicata, Via Rosica n. 89 – 85100 Potenza

VI.4.3) Servizio al quale rivolgersi per informazioni sulla presentazione di ricorso: punto di contatto di cui al punto I.1)

Il Responsabile del Procedimento  
(Avv. Michele ROLLI)