



**REGIONE BASILICATA
DIPARTIMENTO PRESIDENZA**

**Acquisto sul Me.PA. di materiale di cancelleria e consumabili da stampa.
C.I.G. Z592AAE3FF**

Modalità di partecipazione

Indice

1. OGGETTO E DATI GENERALI DELL’AFFIDAMENTO	3
2. DURATA DELL’APPALTO E IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO	5
3. IMPORTO A BASE DI GARA E CARATTERISTICHE PARTICOLARI DELLA FORNITURA	5
4. D.U.V.R.I. E ONERI DI SICUREZZA	5
5. DATA DI INIZIO E LUOGHI IN CUI ESEGUIRE LA FORNITURA	5
6. PROCEDURA	5
7. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	5
8. MANIFESTAZIONE D’INTERESSE	6
9. REQUISITI E TERMINI E DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA R.D.O. SUL MEPA.....	6
9.1. cauzione o garanzia fideiussoria provvisoria	6
10. OFFERTA ECONOMICA	7
11 - VERIFICA DELL’ANOMALIA DELL’OFFERTA	7
12. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE.....	8
13. CONTROVERSIE.....	8
14. CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA (CIG)	8
15. STIPULA DEL CONTRATTO	8
16. INFORMAZIONI	8

1. OGGETTO E DATI GENERALI DELL’AFFIDAMENTO

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Regione Basilicata
Dipartimento Presidenza Della Giunta
Ufficio Provveditorato e Patrimonio
Sede legale: Viale Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza
Codice fiscale: 80002950766
Indirizzo internet: www.basilicatanel.it

Dirigente dell’Ufficio

Dott. Mariano Tramutoli, tal 0971-668265, fax 0971-668277
PEC: ufficio.provveditorato@cert.regione.basilicata.it
mail: mariano.tramutoli@regione.basilicata.it

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (R.U.P.):

Giovanni Telesca
Mail: giovanni.telesca@regione.basilicata.it
Tel. 0971 668261

DIRETTORE DELL’ESECUZIONE:

Francesca Silecchia
Mail: francesca.silecchia@regione.basilicata.it
Tel. 0971 668101

OGGETTO DELL’APPALTO

L’appalto ha per oggetto la fornitura di cancelleria e consumabili da stampa per il fabbisogno degli uffici della Regione Basilicata.

I CPV relativi alla procedura sono:

N.	CPV	Descrizione
1	18938000-3	Buste imbottite
2	22300000-3	Cartoline postali, biglietti di auguri ed altri stampati
3	22320000-9	Biglietti di auguri
4	22321000-6	Cartoline natalizie
5	22457000-8	Carte di accesso
6	22459000-2	Biglietti
7	22459100-3	Adesivi e strisce pubblicitari
8	22600000-6	Inchiostri
9	22800000-8	Registri o libri contabili, classificatori, moduli ed altri articoli di cancelleria stampati in carta o cartone
10	22817000-0	Diari o agende personali
11	22852000-7	Cartelle
12	22853000-4	Raccoglitori
13	22900000-9	Stampati di vario tipo
14	22992000-0	Carta o cartone manufatto
15	24910000-6	Colle
16	30124400-8	Cartucce di punti metallici
17	30125100-2	Cartucce di toner
18	30141100-0	Calcolatori tascabili
19	30141200-1	Calcolatrici da tavolo
20	30141300-2	Calcolatrici con dispositivo di stampa
21	30145100-8	Rulli per calcolatrici
22	30192000-1	Materiale per ufficio
23	30192100-2	Gomme da cancellare

24	30192111-2	Cuscinetti per timbri
25	30192113-6	Cartucce di inchiostro
26	30192121-5	Penne a sfera
27	30192123-9	Penne a feltro
28	30192124-6	Pennarelli
29	30192125-3	Evidenziatori
30	30192130-1	Matite
31	30192131-8	Matite con mina ricaricabile
32	30192133-2	Temperamatite
33	30192150-7	Datari
34	30192151-4	Timbri sigillo
35	30192152-1	Timbri numeratori
36	30192153-8	Timbri con testo
37	30192155-2	Portatimbri da ufficio
38	30192160-0	Correttori
39	30192500-6	Trasparenti per retroproiettori
40	30192700-8	Cancelleria
41	30192800-9	Etichette autoadesive
42	30192920-6	Liquidi correttori
43	30193000-8	Vaschette e accessori
44	30193200-0	Vassoi e vaschette per scrivanie
45	30197000-6	Attrezzatura minuta per uffici
46	30197100-7	Graffette, punte, punte da disegno
47	30197110-0	Graffette
48	30197200-8	Classificatori ad anelli e fermagli per carta
49	30197210-1	Classificatori a anelli
50	30197220-4	Fermagli per carta
51	30197321-2	Levapunti
52	30197330-8	Foratrici
53	30197640-4	Carta autocopiante o altra carta vergatina
54	30199200-2	Buste, biglietti postali e cartoline postali
55	30199230-1	Buste
56	30199710-0	Buste stampate
57	30199711-7	Buste con finestra stampate
58	30199712-4	Buste senza finestra stampate
59	30199720-3	Carta da lettere
60	30199730-6	Biglietti da visita
61	30199740-9	Biglietti di ringraziamento
62	30199760-5	Etichette
63	30199780-1	Cartelle sottomano
64	30234300-1	Compact disc (CD)
65	30234400-2	DVD
66	30237220-7	Tappetini per mouse
67	35123400-6	Tesserini identificativi
68	39241130-3	Taglierini
69	39241200-5	Forbici
70	39261000-9	Vaschette per scrivania
71	44424200-0	Nastri adesivi
72	44425100-6	Anelli elastici

Trattandosi di una fornitura con caratteristiche di variabilità nel tempo in funzione delle effettive esigenze dell'Ente, le quantità stimate sono indicative e l'Ente non è obbligato ad acquistare tutto il materiale indicato nell'elenco.

Nel corso della fornitura, fermo restando l'importo complessivo dell'affidamento, potranno essere variate le quantità e i materiali richiesti purché ricompresi nei CPV sopra elencati.

Nel caso di richiesta di beni non compresi nell'Elenco prezzi, purché afferenti ai CPV oggetto dell'affidamento, il prezzo sarà determinato applicando ai prezzi del listino ufficiale del produttore dei

predetti beni il ribasso offerto in sede di gara dall'affidatario della fornitura inteso come rapporto tra il prezzo complessivo offerto e l'importo a base di gara.”.

L'elenco del materiale, con indicazione delle quantità presunte, è riportato nella tabella “B” del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.

2. DURATA DELL'APPALTO E IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO

La durata massima della fornitura è fissata in **24 mesi** (ventiquattro mesi) o fino al raggiungimento dell'importo di affidamento e non è prorogabile né rinnovabile.

Il prezzo dell'appalto non è soggetto a revisione, pertanto è fisso e invariabile per l'intera durata del contratto.

L'importo dell'affidamento è determinato dall'importo offerto in sede di gara dalla Ditta Affidataria.

La Regione Basilicata si riserva inoltre la facoltà di risolvere il contratto in ogni momento per sopravvenute esigenze di interesse pubblico.

Il mancato raggiungimento del limite di spesa contrattuale non costituisce titolo per alcuna pretesa da parte dell'affidatario della fornitura.

La fornitura è frazionata in funzione delle effettive esigenze dell'Amministrazione.

Il punto di consegna del materiale è il magazzino dell'Ufficio Provveditorato e Patrimonio della Regione Basilicata sito a Potenza in via Vincenzo Verrastro n. 4.

Gli ordinativi di fornitura devono essere evasi entro 8 (otto) giorni lavorativi dalla richiesta.

3. IMPORTO A BASE DI GARA E CARATTERISTICHE PARTICOLARI DELLA FORNITURA

L'importo a base di gara è stimato in **€ 38.500,00 oltre IVA** ed è stato calcolato presuntivamente sulla base dei consumi dell'ultimo anno.

Le modalità di fornitura sono indicate nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.

4. D.U.V.R.I. E ONERI DI SICUREZZA

Trattandosi di mera fornitura non sono previsti oneri di sicurezza.

5. DATA DI INIZIO E LUOGHI IN CUI ESEGUIRE LA FORNITURA

La data di invio all'affidatario del Documento di Stipula, firmato digitalmente, mediante la piattaforma Me.PA. determina la data di inizio dell'affidamento.

Il luogo di fornitura è indicato nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.

6. PROCEDURA

La procedura è attivata sul Me.PA. mediante RdO preceduta da indagine di mercato svolta con pubblicazione di avviso sul sito della Regione Basilicata sezione “Avvisi e Bandi”.

7. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Gli operatori economici individuati sono invitati a presentare la propria migliore offerta sulla piattaforma Me.PA. mediante prezzo complessivo offerto.

I termini e le modalità di presentazione dell'offerta sono quelli riportati sulla piattaforma Me.PA. a cui si rimanda per ogni ulteriore informazione.

L'eventuale verifica dell'anomalia dell'offerta è fatta con le procedure previste dall'art.97 del D.Lgs. 50/2016.

L'importo contrattuale è determinato dall'importo offerto.

8. MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Gli operatori economici che intendono partecipare alla procedura di affidamento della fornitura in oggetto devono manifestare il proprio interesse a partecipare mediante la compilazione dell'istanza di manifestazione di interesse, pubblicata sul sito della Regione Basilicata nella sezione Avvisi e Bandi al seguente indirizzo:

<http://portalebandi.regione.basilicata.it/PortaleBandi/home.jsp>, seguendo le indicazioni ivi riportate. L'istanza di manifestazione di interesse deve pervenire entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 04/12/2019**.

Non sono prese in considerazione le domande che pervengono oltre tale termine.

9. REQUISITI E TERMINI E DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA R.D.O. SUL MEPA

I requisiti per la partecipazione alla procedura sono i seguenti:

- a) Insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- b) Insussistenza della cause di esclusione ai sensi dell'art.53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001
- c) Iscrizione al Bando Me.PA. "Beni" categoria "Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro";
- d) Invio della domanda di partecipazione entro i termini prefissati.

La partecipazione alla procedura è svolta sulla piattaforma Me.PA. mediante invito.

Tutti gli operatori che manifesteranno il proprio interesse a partecipare alla procedura presentando istanza di manifestazione di interesse, entro il termine stabilito, e che risulteranno abilitati al bando Me.PA. "Beni" categoria "Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro" saranno invitati a presentare offerta sul Me.Pa.

La procedura sarà svolta anche nel caso sia pervenuta una sola manifestazione d'interesse valida.

La manifestazione d'interesse e la relativa documentazione allegata è acquisita quale documentazione di partecipazione procedura di gara.

Le Ditte, in quanto abilitate al bando Me.PA. "Beni" non deve rendere dichiarazioni sostitutive in relazione ai requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

L'Amministrazione procederà alla verifica dei requisiti nei confronti dell'aggiudicatario sulla scorta delle dichiarazioni presenti sulla piattaforma Me.PA in sede di abilitazione.

Tuttavia è facoltà del concorrente utilizzare il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) per dichiarare il possesso dei requisiti avendo cura di compilarlo dettagliatamente in ogni sua parte.

Nel caso in cui le Dichiarazioni presenti sul Me.PA. non siano aggiornate, codesta Ditta è tenuta a presentare le predette Dichiarazioni aggiornate utilizzando il DGUE scaricabile al seguente indirizzo: <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>.

Al predetto link è possibile anche scaricare la linea guida per la compilazione del DGUE.

In caso di utilizzo del DGUE, lo stesso va trasmesso, firmato digitalmente, mediante la piattaforma Me.PA. nella sezione dedicata alla documentazione amministrativa.

9.1. Cauzione o garanzia fideiussoria provvisoria

L'operatore economico deve produrre sul Me.PA, nell'apposita sezione della documentazione amministrativa della RDO, la garanzia fideiussoria provvisoria, bancaria, assicurativa, o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 385/93 ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

La garanzia deve essere firmata digitalmente dall'assicuratore.

Pertanto l'operatore economico dovrà caricare nella documentazione amministrativa richiesta con la R.d.O. sul Me.PA., il file della garanzia provvisoria firmata digitalmente dall'assicuratore.

La garanzia deve essere costituita per l'importo di € 770,00 (pari al 2% dell'importo di € 38.500,00) ovvero ridotta nei casi previsti dal citato art. 93 c. 7.

I requisiti che danno diritto alla predetta riduzione devono essere dichiarati con apposita dichiarazione da allegare alla garanzia.

In alternativa, il concorrente deve trasmettere la ricevuta in originale comprovante l'avvenuto deposito cauzionale di EURO 770,00= che può essere effettuato mediante versamento su conto corrente bancario (bonifico) alle seguenti coordinate bancarie:

Banca Popolare di Bari, codice IBAN IT79Q0542404297000011700994 con riportata la seguente causale: "cauzione provvisoria – Procedura per l'affidamento di materiale di cancelleria e consumabili da stampa per le esigenze della Regione Basilicata"

A pena di esclusione, l'offerta deve essere in ogni caso corredata da una dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

10. OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica deve essere presentata attraverso il modello di offerta economica predisposto dalla piattaforma Me.PA. indicando il prezzo complessivo offerto.

In un'offerta economica, pena di esclusione, deve essere presentato anche l'Elenco dei prezzi unitari utilizzando il modello "Prezzi unitari" (**Elaborato D**) predisposto dall'Amministrazione e pubblicato nella documentazione della R.d.O. del Me.PA.

Il modello "Prezzi unitari" (**Elaborato D**) deve essere compilato in ogni sua parte, senza apportare modifiche, integrazioni e correzioni, firmato digitalmente dal legale rappresentante della società ovvero dal soggetto munito dei necessari poteri.

Non sono ammesse offerte condizionate o parziali rispetto all'elenco dei prodotti indicati nel suddetto modello.

Sulla piattaforma Me.PA. deve essere riportato esclusivamente il prezzo complessivo offerto.

L'offerta deve essere espressa in Euro e deve riportare al massimo due cifre decimali.

Per l'offerta e i prezzi indicati nell'**Elaborato D** non saranno prese in considerazione le cifre decimali oltre la seconda.

Ai fini della valutazione dell'offerta si prenderà in considerazione il solo prezzo complessivo offerto riportato sulla piattaforma Me.PA. senza far alcun riferimento all'elenco prezzi presentato.

L'elenco prezzi è utilizzato in corso di esecuzione per determinare gli importi degli ordinativi di fornitura e i relativi pagamenti.

Nel caso di discordanze si prenderanno in considerazione gli importi più favorevoli all'Amministrazione ricalcolando i prezzi offerti sulla base di quanto dichiarato dal concorrente.

L'offerta economica è vincolante per il concorrente per 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della stessa.

Non sono ammesse, pena l'esclusione, le offerte economiche che prevedono un prezzo complessivo pari o superiore a quello posto a base di gara.

In caso di offerte di uguale valore, il Responsabile del Procedimento, per stilare la graduatoria provvisoria, procede tramite sorteggio pubblico.

11 - VERIFICA DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA

L'eventuale verifica dell'anomalia dell'offerta è fatta ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art.97 comma 6 del D.Lgs 50/2016.

In caso di avvio del sub procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta la Stazione appaltante richiede per iscritto, al concorrente, le giustificazioni assegnando un termine di 15 giorni per presentare le relative giustificazioni.

Il concorrente deve presentare, con le modalità indicate nella richiesta della Stazione appaltante una relazione a firma del rappresentante legale del concorrente recante le giustificazioni richieste e la relativa documentazione.

Ai sensi dell'art. 97 c. 6 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.

E' prevista l'esclusione automatica delle offerte ai sensi dell'art. 97 comma 8 del D.Lgs 50/2016.

Le cifre decimali che verranno prese in considerazione per le operazioni di calcolo previste per la determinazione della soglia di anomalia sono troncate alla terza cifra decimale e pertanto non verranno prese in considerazione le cifre decimali oltre la terza ove presenti.

12. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

Con Determinazione del Dirigente dell'Ufficio Provveditorato e Patrimonio si procede all'aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. nei confronti della Ditta che avrà formulato la migliore offerta.

L'aggiudicazione è subordinata alla verifica sul possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 in capo alla Ditta che avrà formulato la migliore offerta. Per la verifica dei predetti requisiti l'Ente procede sulla scorta delle dichiarazioni presenti sulla piattaforma Me.PA in sede di abilitazione (*cf. punto 9 del presente documento*).

La documentazione allegata all'avviso di manifestazione d'interesse è integralmente accettata dal concorrente che presenta la propria offerta.

Prima della sottoscrizione del "Documento di stipula" l'aggiudicatario deve far tenere all'Amministrazione la seguente documentazione:

- 1) Cauzione definitiva determinata secondo l'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- 2) Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L.136/10.
- 3) Marche da bollo;

Per quanto non disciplinato dalla documentazione allegata alla manifestazione d'interesse si fa riferimento ai documenti allegati al Bando Me.PA. "Beni" categoria di riferimento, al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e al Codice Civile.

13. CONTROVERSIE

Il foro competente per le eventuali controversie è quello di Potenza.

È escluso il ricorso all'arbitrato.

14. CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA (CIG)

La procedura non è soggetta al versamento del contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici da parte degli operatori economici poiché trattasi di importo inferiore ad Euro 150.000,00.

Il codice identificativo di gara (CIG) è: Z592AAE3FF.

15. STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto è costituito dal documento di stipula del Me.PA. inviato alla Ditta affidataria in uno al modulo di "Offerta economica", al modello "Elenco prezzi unitari" e al Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.

16. INFORMAZIONI

La Regione Basilicata si riserva il diritto:

di non procedere all'aggiudicazione se l'offerta risulta non conveniente o non idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

di non procedere all'aggiudicazione, in qualsiasi momento ed a proprio insindacabile giudizio, senza che i partecipanti possano avanzare pretese di qualsiasi genere.

Maggiori informazioni possono essere richieste al R.U.P.

Il termine ultimo per chiedere chiarimenti è 7 (sette) giorni prima del termine di scadenza per la presentazione delle manifestazioni d'interesse.

Ai fini dell'espletamento della gara, le comunicazioni effettuate dal Soggetto Aggiudicatore e dall'Operatore economico quali, a titolo esemplificativo, eventuali richieste di chiarimenti, documenti, certificazioni, dovranno essere fatte utilizzando l'Area Comunicazioni disponibile nella piattaforma Me.PA.

L'Operatore economico prende atto che l'utilizzo dell'Area Comunicazioni della piattaforma Me.PA. è esclusivamente riservato alle comunicazioni inerenti le operazioni compiute nel Sistema Informatico e non è pertanto ammesso l'impiego di tale Area per comunicazioni estranee o comunque non direttamente inerenti l'utilizzo predetto.

In caso di malfunzionamento del Sistema o comunque di oggettiva impossibilità, anche temporanea, di utilizzare l'Area Comunicazioni per l'invio delle comunicazioni, le stesse potranno essere inviate attraverso gli altri recapiti indicati dall'Operatore economico, dai Soggetti Aggiudicatori e da Consip S.p.A. quali il numero di fax, la casella di Posta Elettronica Certificata e la sede legale.

Si rinvia comunque all'art. 22 delle "Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione", pubblicate sul sito della Consip, per ogni altra informazione inerente tempi e modalità delle comunicazioni.

Le richieste di chiarimenti dovranno riportare il numero di telefono, di fax, la e-mail, la PEC nonché il nominativo del richiedente.

I chiarimenti dovranno essere richiesti prima della data di scadenza della RDO così come indicato sulla piattaforma Me.PA e saranno forniti in tempo utile cioè prima della suddetta scadenza.

I chiarimenti saranno comunque comunicati, a tutti i concorrenti, mediante pubblicazione nell'area comunicazione del Sistema informatico del Me.PA.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Giovanni Telesca