

## ASSOCIAZIONE INTERCOMUNALE “VALLE DEL SERRAPOTAMO”

Comune di Carbone



Comune di Fardella



Comune di Calvera



Comune di Castronuovo di S.A.



Comune di Teana



# COMUNE DI CARBONE

(Provincia di Potenza)

SETTORE AMMINISTRATIVO  
UFFICIO DELEGATO DEI SERVIZI SOCIO - ASSISTENZIALI

Prot. n. 3642

Lì 18/11/2013

**BANDO DI GARA  
PER LA SCELTA DELL'OPERATORE ECONOMICO  
CUI AFFIDARE L'INCARICO DI ASSISTENTE SOCIALE  
QUALE COMPONENTE DELL'UFFICIO SOCIALE INTERCOMUNALE DELL'ASSOCIAZIONE  
INTERCOMUNALE “VALLE DEL SERRAPOTAMO”**

### IL CAPO SETTORE AMMINISTRATIVO

In esecuzione della Determinazione del Capo Settore Amministrativo n. 6 del 18.11.2013 (n.ro 182 reg. gen.), esecutiva ai sensi di legge,

### RENDE NOTO

Che il Comune di Carbone indice apposita procedura aperta per la scelta dell'operatore economico “assistente sociale”, con aggiudicazione con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, cui affidare l'incarico di assistente sociale quale componente dell'Ufficio Sociale Intercomunale dell'Associazione Intercomunale “Valle del Serrapotamo” per la durata di anni 1 (uno).

L'affidamento dell'incarico avrà luogo secondo le prescrizioni del presente bando di gara.

1. STAZIONE APPALTANTE: Comune di Carbone, Via Vittorio Veneto n. 92/a, CAP 85030, CARBONE (PZ), Tel. 0973578023, Fax 0973573907, e-mail: [affarigenerali@comune.carbone.pz.it](mailto:affarigenerali@comune.carbone.pz.it), PEC: [servizisociali@pec.comune.carbone.pz.it](mailto:servizisociali@pec.comune.carbone.pz.it).

2. PROCEDURA DI GARA: procedura aperta, previa pubblicazione di bando di gara, ai sensi degli artt. 55 e 64 del D. Lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni.

3. OGGETTO DELL'APPALTO: Oggetto del presente bando di gara è la scelta dell'operatore economico cui affidare l'incarico di assistente sociale quale componente dell'Ufficio Sociale Intercomunale dell'Associazione Intercomunale “Valle del Serrapotamo”, da formalizzare con contratto di servizi.

Oggetto dell'appalto è l'espletamento degli adempimenti tecnico-amministrativi connessi alla funzione di componente dell'Ufficio Sociale Intercomunale dell'Associazione Intercomunale “Valle

del Serrapotamo”, in qualità di assistente sociale, secondo le direttive che saranno impartite dal Capo Settore Amministrativo - Ufficio Delegato dei Servizi Socio – Assistenziali.

4. LUOGO, DESCRIZIONE, NATURA E IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO E MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO: L'incarico di assistente sociale sarà finalizzato allo svolgimento delle funzioni proprie di componente tecnico dell'Ufficio Sociale Intercomunale dell'Associazione Intercomunale “Valle del Serrapotamo”, il quale assume il ruolo di sistema di accoglienza degli utenti, quale sportello sociale operante nel territorio dei cinque Comuni convenzionati.

Il componente dell'Ufficio Sociale Intercomunale con la qualifica di assistente sociale ha i compiti meglio dettagliati all'articolo 3 dello schermo di contratto in libera visione dei partecipanti.

L'assistente sociale assicura la sua attività per conto dei singoli Comuni sulla base delle esigenze programmatiche ed economiche dei vari Comuni.

Tali attività sono assicurate nei territori comunali di Calvera, di Carbone, di Castronuovo di Sant'Andrea, di Fardella e di Teana, secondo le modalità, tempistiche e articolazioni meglio definite nel progetto di attività appaltato, con i seguenti dati minimi richiesti ai fini dell'affidamento:

1. numero minimo di ore di servizio settimanali quale assistente sociale presso i singoli Comuni per le attività ordinarie:

Comuni	Numero ore
Calvera	3
Carbone	3
Castronuovo di Sant'Andrea	5
Fardella	4
Teana	4
<b>TOTALE ORE</b>	<b>19</b>

Tale numero di ore comprende per i singoli Comuni interessati la partecipazione a U.O.Z., U.V.G. e U.V.M..

2. numero minimo di ore di servizio annuo quale assistente sociale presso il Comune di Carbone per attività di coordinamento, supervisione, programmazione, per partecipazione a: n.ro 20;
3. numero minimo di ore di servizio annuo complessivo quale assistente sociale presso i singoli Comuni per le attività straordinarie: n.ro 58.

In base agli obiettivi gestionali degli Enti associati, l'assistente sociale dovrà conseguire nel corso e per effetto del contratto, i seguenti obiettivi minimi:

Comuni	Obiettivo minimo
Calvera	Attività di sostegno agli anziani – assistenza persone in situazione di “svantaggio” sociale minori
Carbone	Attività di sostegno agli anziani ed ai portatori di handicap, integrazione sociale e culturale della popolazione giovanile
Castronuovo di Sant'Andrea	Assistenza anziani- giovani- minori – tossicodipendenti ecc.
Fardella	Attività di sostegno ai minori, tossicodipendenti, giovani e anziani
Teana	Assistenza utenti con disagio economico e sociale – disabili - giovani – minori – tossicodipendenti e anziani

L'operatore economico organizzerà autonomamente lo svolgimento dell'attività oggetto delle sue prestazioni, rispettando le direttive ed i programmi della Regione, del Comune, nonché le leggi, le ordinanze e le delibere disciplinanti la ricostruzione.

L'operatore economico svolgerà le attività di cui al presente bando secondo le direttive, che saranno impartite dal Capo Settore Amministrativo - Ufficio Delegato dei Servizi Socio – Assistenziali, secondo il piano annuale per la gestione della attività socio – assistenziali in vigore per il periodo contrattuale, secondo le linee programmatiche e di indirizzo delle Amministrazioni Comunali di Calvera, di Carbone, di Castronuovo di Sant'Andrea, di Fardella e di Teana.

Sintesi della gara di appalto:

4.1 luogo di esecuzione: territorio delle Amministrazioni Comunali di Calvera, di Carbone, di Castronuovo di Sant'Andrea, di Fardella e di Teana;

4.2 descrizione: incarico di assistente sociale quale componente dell'Ufficio Sociale Intercomunale dell'Associazione Intercomunale "Valle del Serrapotamo";

4.3 categoria servizi: categoria 25 "Servizi sanitari e sociali" (allegato IIB del codice dei contratti pubblici), numero di riferimento CPC 93;

4.4 modalità di determinazione del corrispettivo: il corrispettivo annuo complessivo a base di gara stabilito per i servizi oggetto della gara ammonta ad € 12.570,00, comprensivo del compenso per l'attività svolta, del rimborso spese, di tutti gli oneri connessi all'espletamento dell'incarico e di ogni altro eventuale onere previdenziale e fiscale, cui andrà aggiunta l'IVA se dovuta. Tale importo è stato quantificato in base al numero minimo di ore richiesto per l'espletamento dell'incarico su base annua e all'importo indicativo del compenso orario di cui all'allegato 6 "Uffici sociali comunali" del piano sociale di zona Alto Sinni Val Sarmento. Il corrispettivo di cui sopra sarà soggetto all'applicazione del solo ribasso d'asta e resterà fisso ed invariabile qualsiasi siano le prestazioni e procedure che si dovranno eseguire per portare alla chiusura di ogni rapporto conseguente alla realizzazione degli interventi;

4.5 l'importo totale stanziato per il finanziamento degli interventi è di € 12.570,00;

4.6 codice identificativo della gara CUP: G41H13000590006 e CIG: ZA10C68FAD.

5. TERMINE DI ESECUZIONE: i tempi stabiliti per l'espletamento dell'incarico sono dettagliati nel progetto di attività, tenuto conto del numero minimo di ore di cui al precedente punto 4) del presente bando di gara. Il contratto di appalto avrà durata di anni 1 (uno) decorrenti dalla data di stipula del contratto, senza rinnovo sia tacito che espresso.

Il rapporto avrà immediato termine alla ordinaria cessazione del contratto, senza necessità di alcuna formale disdetta.

E' consentita la proroga solo al fine di completare progetti e/o programmi affidati in forza del contratto ed esclusivamente nel caso in cui il ritardo non sia imputabile al soggetto incaricato, fermo restando il compenso pattuito per i progetti individuati.

6. DOCUMENTAZIONE: il disciplinare di gara contenente le norme integrative al presente bando di gara relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto è disponibile presso il Settore Amministrativo Ufficio delegato dei servizi socio – assistenziali dal lunedì al venerdì inclusi dalle ore 11,00 alle ore 13,00, che ne rilascerà gratuitamente una copia.

7. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE, DATA E LUOGO DI APERTURA DELLE OFFERTE:

7.1 termine: le offerte dovranno pervenire entro le ore 13,00 del 18/12/2013;

7.2 indirizzo: Comune di Carbone – Via Vitt. Veneto n. 92/a - 85030 Carbone (PZ);

7.3 modalità: secondo quanto previsto dal disciplinare di gara;

7.4 apertura offerte: prima seduta il 23/12/2013 alle ore 10,00 presso il Settore Amministrativo, seconda seduta il 03/01/2014 alle ore 10,00 presso il Settore Amministrativo.

8. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs 163/2006.

Qualora partecipino alla gara i soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d) ed e), è consentita la presentazione di offerte da parte degli stessi, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici, che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, da far risultare con scrittura privata autenticata.

E' vietata la partecipazione alla gara in più di un'associazione temporanea, ovvero la partecipazione anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara medesima in associazione; in presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara.

9. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA: sono ammessi a partecipare alla gara di appalto di cui al presente bando i soggetti singoli o associati di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) e) f) ed f) bis, del D.Lgs 12.04.2006, n. 163, aventi i seguenti requisiti:

9.1) requisiti di ordine generale: assenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto, previste dall'art. 38 del D.Lgs 163/2006, per il concorrente singolo e per ciascun concorrente associato in ATP;

9.2) requisiti di idoneità professionale (art. 39 del D.lgs 163/2006):

9.2.a) - Diploma di assistente sociale, ovvero Diploma di laurea in scienze del servizio sociale, ovvero Diploma di laurea specialistica in programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali, ovvero Diploma di laurea sperimentale in servizi sociali (art. 24, comma 4, DPR 05/06/2001, n. 328) per il concorrente singolo e per ciascun concorrente associato in ATP;

9.2.b) - iscrizione all'ordine regionale degli assistenti sociali competente per territorio per il concorrente singolo e per ciascun concorrente associato in ATP;

9.3) requisiti di capacità economica e finanziaria: fatturato globale professionale, IVA esclusa se dovuta, realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi (2010-2011-2012) pari o superiore ad € 12.570,00 per il concorrente singolo e per i concorrenti associati anche in ATP nel loro complesso;

In caso di associazione di professionisti la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

La mancanza di uno qualsiasi dei requisiti sopra elencati, alla data della scadenza del termine di pubblicazione del presente bando, (termine entro il quale dovranno pervenire le domande di partecipazione), sarà motivo di esclusione dalla gara.

In ogni caso è prevista l'esclusione dalla gara dei concorrenti che, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, in occasione di precedenti gare d'appalto o contratti con il Comune di Carbone, anche relativi a prestazioni di natura e tipologia diversi dall'oggetto dell'appalto in affidamento, si siano rese colpevoli di negligenze e/o malafede e/o dichiarazioni mendaci, sia nella fase delle trattative che nella fase esecutiva, ovvero nei cui confronti siano stati accertati ritardi addebitabili alle ditte stesse ovvero che si sia provveduto ad adottare atti di revoca o di risoluzione del contratto per inadempimento.

10. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE: i legali rappresentanti o soggetti delegati;

11. FINANZIAMENTO: l'appalto è finanziato in parte con risorse dei singoli Comuni associati ed in parte con i fondi del Piano Sociale di Zona dell'ambito Alto Sinni Val Sarmiento;

12. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA: l'offerta e' valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara.

13. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 81 e 83 del D.Lgs. 163/06 e 283 del DPR 207/2010, con valutazione dell'anomalia delle offerte di cui agli artt. 86 e 87 del D.Lgs. 163/06 e 121 e 284 del DPR 207/2010.

14. SUBAPPALTO E DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO: Il soggetto affidatario del servizio deve eseguirlo in proprio, non essendo ammesso il subappalto. E' fatto divieto all'affidatario di cedere a terzi in tutto o in parte il contratto che si andrà a stipulare.

15. AVVALIMENTO DEI REQUISITI: il concorrente che intenda partecipare alla gara ha facoltà di avvalersi, senza limiti percentuali, dei requisiti di carattere economico/ finanziario o tecnico/organizzativi posseduti da un'altro professionista con il quale abbia o possa avere un rapporto definito o definibile con strumenti contrattuali o di garanzia o di altra natura. Si applica a tal fine la disciplina prevista dall'art. 49 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

Ai fini di quanto previsto per l'applicazione del suddetto articolo, il concorrente dovrà allegare la documentazione di cui comma 2 dell'art. 49.

16. ALTRE INFORMAZIONI:

- a) non sono ammessi a partecipare alla gara soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163;
- b) il rapporto con l'operatore economico aggiudicatario dell'appalto sarà disciplinato con contratto conforme allo schema approvato con determinazione del Capo Settore Amministrativo. Il contratto sarà sottoscritto nella forma pubblica amministrativa in modalità telematica con registrazione a tassa fissa;
- c) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- d) in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- e) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- f) i concorrenti non possono partecipare alla gara sia in forma singola che in forma associata;
- g) nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettere d) ed e), del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163, così come definiti dal successivo art. 37, comma 2, i requisiti richiesti dal presente bando devono essere posseduti, nella misura di cui all'articolo 92 del D.P.R. 05.06.2010, n. 207;
- h) per i concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettere d) ed e), del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163, si applicano le disposizioni di cui all'art. 37 D.Lgs. 163/2006;
- i) è vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile;
- j) il corrispettivo sarà liquidato previa presentazione di apposita fattura e di riscontro da parte del Capo Settore Amministrativo Ufficio Delegato dei Servizi Socio – Assistenziali del raggiungimento degli obiettivi assegnati nel corso del periodo di riferimento, in correlazione alla conclusione di fasi dell'attività oggetto dell'appalto e del conseguimento del numero minimo di ore richiesto. L'importo, comprese le eventuali prestazioni accessorie connesse a quanto stabilito nel presente bando, devono intendersi omnicomprensivi, e l'operatore economico non avrà null'altro a pretendere, sia nel corso del rapporto, che a seguito della sua estinzione, per nessuna ragione o causale esterna alla natura del rapporto d'opera professionale. In caso di ritardo, l'operatore economico non avrà diritto a nessun compenso aggiuntivo, quali interessi, danni ecc. In caso di A.T.P. il corrispettivo è liquidato con le modalità indicate dalla medesima ai fini della sottoscrizione del contratto;
- k) trattandosi di servizi di natura intellettuale, è esclusa la predisposizione del DUVRI e la relativa stima dei costi della sicurezza da interferenze (art. 26, comma 3 bis, D.Lgs. 09.04.2008, n. 81);
- l) ai sensi dell'art. 272 del D.P.R. 05.10.2010, n. 207, il Responsabile del procedimento è stato individuato nella Sig.ra Continanza Vincenza, via Vittorio Veneto n. 92/a, tel. 0973/578023, con le funzioni e i compiti del successivo art. 273.

IL CAPO SETTORE AMMINISTRATIVO  
(Nicola FORTE)

## ASSOCIAZIONE INTERCOMUNALE “VALLE DEL SERRAPOTAMO”

Comune di Carbone



Comune di Fardella



Comune di Calvera



Comune di Castronuovo di S.A.



Comune di Teana



## COMUNE DI CARBONE (Provincia di Potenza)

SETTORE AMMINISTRATIVO  
UFFICIO DELEGATO DEI SERVIZI SOCIO - ASSISTENZIALI

### DISCIPLINARE DI GARA

#### 1. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al punto 7 del bando di gara; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi all'ufficio Protocollo della stazione appaltante sito in via Vittorio Veneto, n. 92/a, che ne rilascerà apposita ricevuta. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. I plichi devono essere idoneamente sigillati con ceralacca, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso, le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima.

A pena di esclusione le domande di partecipazione alla gara unitamente alla documentazione allegata dovranno pervenire al Comune entro il termine perentorio delle ore 13,00 del 18/12/2013 in busta chiusa, sigillata sui lembi di chiusura e controfirmata sugli stessi, recante il mittente e la dicitura “offerta per l'appalto del servizio di assistente sociale”.

A pena di esclusione dalla gara, nel plico dovranno essere contenuti in plichi separati, controfirmati sui lembi di chiusura e sigillati, la seguente documentazione:

plico a): contenente la seguente documentazione a pena di esclusione:

- a) domanda di partecipazione alla gara in competente bollo sottoscritta dal professionista interessato o dal legale rappresentante del raggruppamento stabile, recante l'indicazione completa dei dati personali e di quelli utili ai fini professionali, compreso il numero e l'anno di iscrizione al relativo ordine professionale, eventuali qualificazioni o abilitazioni richieste specificatamente per l'incarico. In caso di associazione temporanea di professionisti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i componenti l'A.T.P.. A pena d'esclusione la domanda di partecipazione deve essere corredata dalla fotocopia di entrambi i lati del documento di identificazione personale in corso di validità;
- b) dal schema di contratto di appalto sottoscritto per accettazione in ogni pagina dal capo gruppo mandatario;
- c) dalle dichiarazioni sostitutive, rese dal professionista concorrente e dai singoli professionisti associati, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestanti, a pena d'esclusione, tutte le situazioni di seguito elencate:
  - c. 1) assenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto, previste dall'art. 38 del D.Lgs 163/2006;
  - c. 2) possesso di uno a più dei seguenti titoli di studio rilasciati da Istituti pubblici o privati riconosciuti a norma di legge:

- Diploma di assistente sociale;
- Diploma di laurea in scienze del servizio sociale;
- Diploma di laurea specialistica in programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali;
- Diploma di laurea sperimentale in servizi sociali;

c. 3) iscrizione all'ordine regionale degli assistenti sociali competente per territorio;

c. 4) ammontare del fatturato globale professionale, IVA esclusa se dovuta, realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi (2010-2011-2012) pari o superiore ad € 12.570,00;

c. 5) dichiarazione che nei confronti del professionista, del socio o del direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo, dei soci accomandatari o del direttore tecnico se trattasi di società in accomandita semplice, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico se trattasi di altro tipo di società, non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

c. 6) dichiarazione che nei confronti del professionista, del socio o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio, non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; e che gli stessi provvedimenti non siano stati pronunciati o emessi nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, ovvero di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata;

c. 7) dichiarazione che non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art.17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

c. 8) dichiarazione che non sono state commesse gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

c. 9) dichiarazione che non sono state commesse, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, ovvero errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;

c. 10) dichiarazione che non sono state commesse violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato sede del professionista;

c. 11) dichiarazione che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

c. 12) dichiarazione che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato sede del professionista;

c. 13) dichiarazione che non avere ricevuto l'applicazione della sanzione interdittiva di cui all'art.9 co.2 lettera c) del D.Lgs 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

c. 14) (*Eventuale*) dichiarazione che per quali condanne ha beneficiato della non menzione;

c. 15) dichiarazione di non trovarsi con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o di collegamento, di cui all'art. 2359 del Codice Civile;

- c. 16) dichiarazione di non essersi avvalso del piano individuale di emersione di cui al comma 2 dell'art.1 bis legge n. 383/2001 nel testo introdotto dall'art.1 co.2 del D.L. 210/2002 convertito nella legge n.266/2002 o di aver concluso il periodo di emersione previsto dalla suddetta normativa;
- c. 17) dichiarazione di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- c. 18) (*In caso di consorzio*) Per quali concorrenti consorziati il consorzio concorre;
- c. 19) dichiarazione di essere in regola con i versamenti previdenziali e assicurativi;
- c. 20) dichiarazione di accettare tutte le condizioni previste nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nello schema di contratto, nessuna esclusa; di aver preso conoscenza delle condizioni locali, dei luoghi e di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali e che possono influire, altresì, sull'esecuzione del servizio;
- c. 21) Di avere realizzato negli ultimi tre esercizi (2010-2011-2012) il seguente fatturato \_\_\_\_\_, IVA esclusa;
- d) curriculum professionale debitamente datato, timbrato e firmato di ciascun professionista partecipante anche in ATP. Nel curriculum professionale devono essere indicati esclusivamente i servizi di assistente sociale svolti nei 10 anni precedenti la data del presente bando. Il curriculum deve essere redatto in maniera sintetica, attenendosi strettamente al contenuto del presente bando, e non dovrà contenere indicazioni non richieste o ininfluenti. Al curriculum professionale dovrà essere allegata dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, nelle forme dell'art. 38, comma 3, inerente la veridicità delle dichiarazioni contenute nel medesimo;
- e) documentazione ritenuta rilevante ai fini della partecipazione alla gara e alla attribuzione dei punteggi;
- f) attestato di presa coscienza delle caratteristiche dei luoghi ove dovranno essere esperite le prestazioni, rilasciato dal Settore Amministrativo;
- g) per i soli raggruppamenti temporanei va allegato altresì l'impegno scritto a costituire il raggruppamento ai sensi del D.lgs 163/2006, con la dichiarazione della designazione del capogruppo mandatario;
- h) per i restanti raggruppamenti:
- Mandato conferito dalle imprese mandanti alla impresa capogruppo, risultante da scrittura privata autenticata da un Notaio;
  - Procura relativa al mandato premesso, risultante da un atto pubblico per ciascuna delle imprese riunite.

L'avvenuta costituzione dell'associazione dovrà essere comprovata, pena l'esclusione, dalla suddetta documentazione, da inserire nella busta contenente gli altri documenti.

plico b): contenente la seguente documentazione a pena di esclusione:

1. progetto di attività e documentazione ritenuta rilevante e significativa ai fini della sua valutazione, contenente l'indicazione in particolare della metodologia, che si intende adottare nello svolgimento dell'incarico, della tempistica di realizzazione dell'attività, dell'articolazione dell'attività, specificando separatamente per i singoli Comuni associati. Il progetto va redatto in considerazione dei fabbisogni, dell'utenza, dei servizi da erogare nel territorio di riferimento;
2. elenco dei professionisti componenti il raggruppamento temporaneo con l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguiti dai singoli operatori, nell'eventualità l'invitato intenda avvalersi di tale possibilità;

plico c): offerta economica sottoscritta dal professionista concorrente, se singolo, dal legale rappresentante del raggruppamento stabile, da tutti i componenti l'A.T.P., in caso di associazione temporanea di professionisti, espressa in termini di ribasso percentuale sull'importo a base di gara di € 12.570,00.



Non saranno prese in considerazione domande che dovessero pervenire oltre il predetto termine o che dovessero risultare carenti o incomplete della documentazione richiesta.

L'Amministrazione si riserva di effettuare gli accertamenti relativi alle dichiarazioni, di cui ai predetti punti, prima della stipulazione del contratto di appalto.

## 2. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La commissione di gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, procede a:

In seduta pubblica:

1. all'apertura del plico a);
2. all'esame delle domande e della documentazione inerente i requisiti di ammissione alla gara;
3. all'ammissione alla gara delle domande aventi i requisiti richiesti per l'ammissione;
4. all'assegnazione dei punteggi, applicando i criteri di valutazione e parametri di valutazione indicati nella seguente tabella al punto 2) – Partecipazione del concorrente alla gara;

In seduta segreta:

1. apertura del plico b);
2. esame del progetto di attività;
3. attribuzione dei punteggi in base alla documentazione contenuta nel plico b) applicando i criteri di valutazione e parametri di valutazione indicati nella seguente tabella al punto 1) - Progetto di attività e al punto 3) - Numero di ore offerte;

In seduta pubblica:

1. dichiarazione del punteggio conseguito dai progetti di attività presentati;
2. apertura plico c);
3. esame dell'offerta economica e attribuzione dei punteggi applicando i criteri di valutazione e parametri di valutazione indicati nella seguente tabella al punto 4 - Percentuale di ribasso offerto sull'importo posto a base di gara;
4. verifica dell'anomalia dell'offerta;
5. assegnazione del punteggio definitivo comprensivo dei punti 1-4 della seguente tabella.

A conclusione, la commissione di gara, sulla base dei punteggi attribuiti ai partecipanti, secondo quanto stabilito dal presente articolo, compilerà la graduatoria delle domande presentate e all'aggiudicazione provvisoria a favore del primo classificato.

La stazione appaltante successivamente procederà a richiedere all'aggiudicatario provvisorio ed al secondo in graduatoria l'esibizione di tutta la documentazione, eventualmente non ancora acquisita, attestante il possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procederà ad individuare nuovi aggiudicatari provvisori oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine di partecipare alla gara.

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara.

Si procederà all'appalto dei servizi anche in caso di partecipazione e/o ammissione alla gara di un solo operatore economico.

La commissione di gara attribuisce ad ogni offerta il punteggio riconosciuto secondo il seguente criterio:

N.	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO	MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO
1	Progetto di attività	60	Vedi seguente tabella
2	Partecipazione del concorrente alla gara	15	Singolo Professionista: 0 punti Associazione con almeno 2 Professionisti: 4 punti Associazione con almeno 4 Professionisti: 8 punti Associazione con almeno 2 professionisti e almeno 1 con meno di 5 anni di iscrizione all'Albo: 15 punti
3	Numero di ore offerte	15	n. ore di servizio settimanali per i Comuni: per ogni ora in aumento per singolo Comune punti 0,5 n. ore di servizio annuo quale assistente sociale presso Il Comune di Carbone per attività di coordinamento, supervisione, programmazione: per ogni ora in aumento punti 0,5 n. ore di servizio annuo quale assistente sociale presso i tutti Comuni per le attività straordinarie: per ogni ora in aumento per singolo Comune punti 0,5
4	Percentuale di ribasso offerto sull'importo posto a base di gara	10	Alla percentuale più alta offerta punti 10 (pari al 100% del punteggio massimo previsto) Alle percentuali inferiori punti in proporzione (arrotondamento all'unità inferiore con prima cifra decimale inferiore o uguale a 5 ed all'unità superiore con prima cifra decimale superiore a 5)

PROGETTO DI ATTIVITÀ			
N.	PARAMETRI DI VALUTAZIONE	VALUTAZIONE	PUNTI
1	proporzionalità degli interventi progettati rispetto agli obiettivi dell'incarico tenuto conto dei fabbisogni, dell'utenza, dei servizi da erogare nel territorio di riferimento	bassa	0
		discreta	3
		significativa	6
		alta	12
2	congruenza degli interventi progettati rispetto agli obiettivi dell'incarico tenuto conto dei fabbisogni, dell'utenza, dei servizi da erogare nel territorio di riferimento	bassa	0
		discreta	3
		significativa	6
		alta	12
3	tempestività degli interventi rispetto agli obiettivi e alla tempistica dell'incarico tenuto conto dei fabbisogni, dell'utenza, dei servizi da erogare nel territorio di riferimento	bassa	0
		discreta	3
		significativa	6
		alta	12
4	rilievo delle modalità di attuazione degli interventi tenuto conto dei fabbisogni, dell'utenza, dei servizi da erogare nel territorio di riferimento	basso	0
		discreto	3
		significativo	6
		alto	12
5	qualità della metodologia che si intende adottare nello svolgimento dell'incarico tenuto conto dei fabbisogni, dell'utenza, dei servizi da erogare nel territorio di riferimento	bassa	0
		discreta	3
		significativa	6
		alta	12

### 3. DISPOSIZIONI VARIE

L'Ente si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere e revocare il presente bando per motivi di pubblico interesse, senza che per il concorrente insorgano diritti o interessi di sorta.

E' possibile rivolgersi al Capo Settore Amministrativo Ufficio Delegato dei Servizi Socio – Assistenziali per verificare i propri dati e farli integrare, aggiornare o rettificare e/o per far esercitare i diritti previsti dall'art. 7 D.lgs 30/06/2003, n. 196.

Il presente bando sarà pubblicato, in forma integrale, all'Albo Pretorio Informativo del Comune di Carbone e dei Comuni associati per 30 giorni consecutivi e continui.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine di partecipare alla gara.

IL CAPO SETTORE AMMINISTRATIVO  
(Nicola FORTE)