



REGIONE BASILICATA

SECONDA FASE: Compilazione della “candidatura telematica”

ATTENZIONE!!! Per poter interagire correttamente con i contenuti del Portale, è necessario disabilitare preventivamente il blocco dei pop-up del proprio browser internet (l'attivazione del blocco dei pop-up, comporterà la impossibilità da parte del sistema di visualizzare le finestre per l'inserimento dei valori richiesti e/o per la visualizzazione di messaggi di errore).

Sono due i punti di accesso a Centrale Bandi:

1) Portale servizi cliccando su Portale Bandi

Servizi disponibili

Co.P.E.S. Erogato da: Regione Basilicata Co. P. E. S. è il portale dedicato al programma di Contrasto della Povertà e dell'Esclusione ... + Add to myPage Info Help	Formazione On-line Erogato da: Regione Basilicata Formazione On-line è il servizio di e-learning della Regione Basilicata. Dal portale della ... + Add to myPage Info Help
Geoportale Erogato da: Regione Basilicata Geoportale è una piattaforma tecnologica RSDI (Regional Spatial Data Infrastructure) per ... + Add to myPage Info Help	Mandati Erogato da: Regione Basilicata Mandati è il software per la consultazione online dei mandati di pagamento dell'amministrazione ... + Add to myPage Info Help
Medici di Base Erogato da: Regione Basilicata Medici di Base è il software BASMED che consente ai medici di famiglia di: gestire il proprio ... + Add to myPage Info Help	Monitoraggio Trimestrale Erogato da: Regione Basilicata Monitoraggio Trimestrale è il software utilizzato dagli uffici regionali per compilare la scheda ... + Add to myPage Info Help
Persone Giuridiche Erogato da: Regione Basilicata Persone Giuridiche è il software creato per la compilazione, la gestione e la consultazione del ... + Add to myPage Info Help	Portale Bandi Erogato da: Regione Basilicata Portale Bandi è il punto di accesso a tutti i bandi e gli avvisi pubblici della Regione Basilicata. + Add to myPage Info Help

2) Consultazione > Avvisi e Bandi

Consultazione

- ➔ BUR
- Avvisi e Bandi
- Bandi
- S.I.T.A.R.
- Leggi
- Disegni di Legge di Iniziativa della Giunta Regionale
- Regolamenti

Si entra nel Portale di Centrale Bandi

The screenshot shows the CeBas portal home page. The header includes the logo "CeBas" and the text "Avvisi e Bandi Pubblici della Regione Basilicata". Below the header, there are navigation tabs for "Regione Basilicata", "Bandi Regione Basilicata", and "Bandi Altri Enti". A search bar is visible on the left. The main content area displays "Trovati 4 risultati" (Found 4 results) with filters for "IN SCADENZA", "SCADUTI", "ALTRI", and "TUTTI". A table lists the search results:

Tipo Bando	Titolo	Giorni alla Scadenza
Avviso pubblico	Avviso Pubblico "Interventi A Favore Dei Destinatari Del Programma Un Ponte Per L'occupazione"	SCADE OGGI
Concorsi	Bando Corso Triennale Specifica In Medicina Generale Anni 2014-2017	14
Avviso pubblico	Avviso Pubblico Sperimentale "Spic Sportello Impresa Formazione Continua" - Ulteriore Finanziamento	16
Avviso pubblico	Avviso Pubblico Sperimentazione Apprendistato Alta Formazione E Ricerca	595

On the left side, there are statistics for online notices and users:

- Numero avvisi on-line pubblicati: 72
- Numero istanze inviate: 11462 (da Cittadini: 7778, da Imprese: 3307, da Enti: 359)
- Numero utenti registrati: 11010 (Cittadini: 8170, Imprese: 2527, Enti: 313)
- Utenti collegati: 6

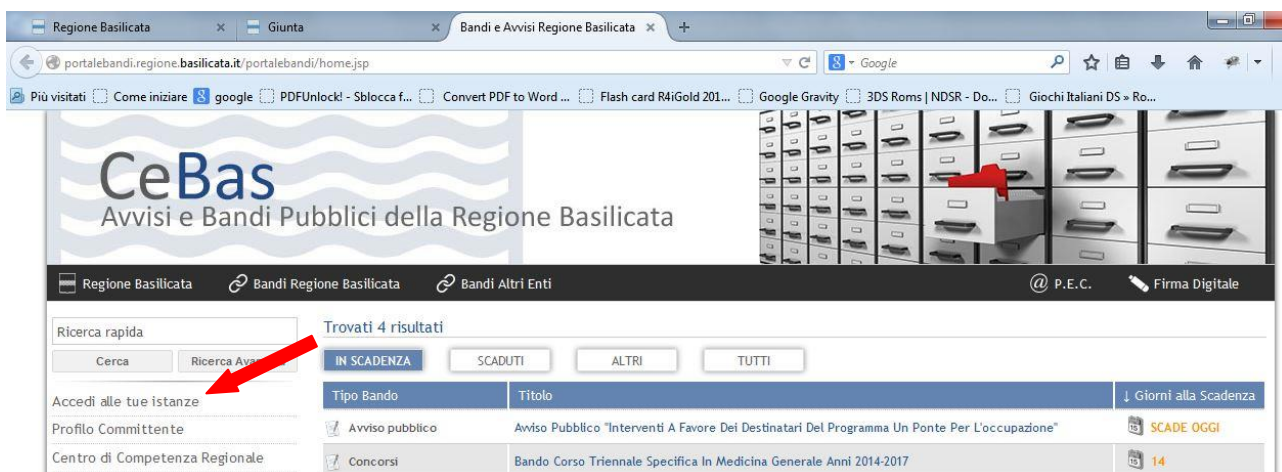
Cliccando sul bando che interessa si accede alla visualizzazione dell'anagrafica del bando selezionato.

The screenshot shows the details of a specific public notice. The header is the same as the home page. The main content area displays "IN DETTAGLIO" (Details) for the notice "Avviso Pubblico 'Interventi a favore dei destinatari del Programma Un Ponte per l'occupazione'". A red arrow points to a green "Partecipa" button. Below the notice title, there is a "stamp" icon and a "GIORNI ALLA SCADENZA: SCADE OGGI" indicator. The details section includes:

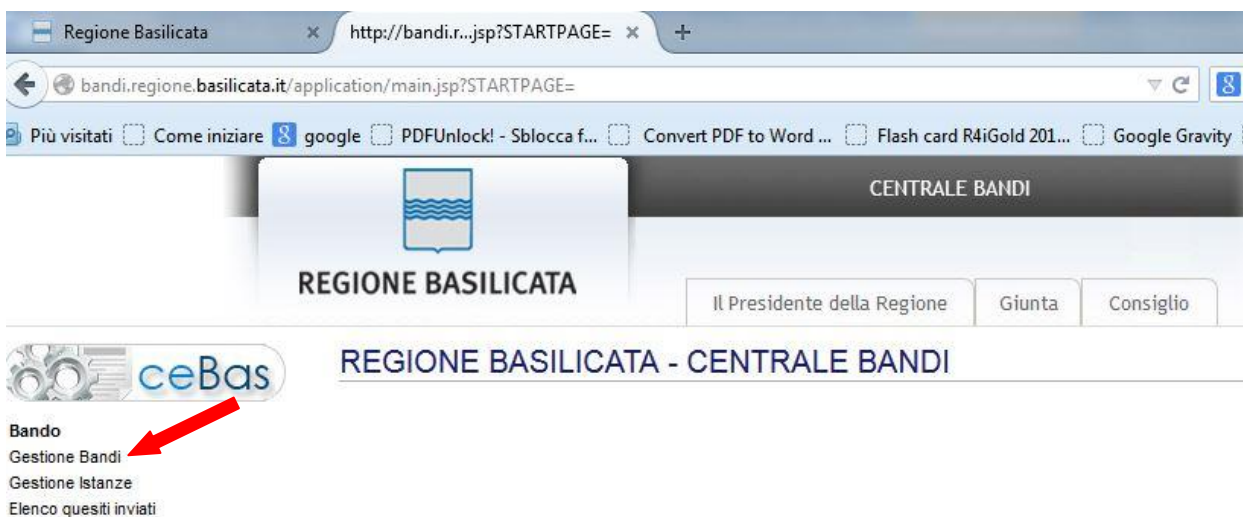
- Inizio presentazione istanze: 16/11/2013 08:00:00
- Scadenza presentazione istanze: 15/05/2014 12:00:00
- Destinatari: CITTADINI E IMPRESE
- Numero istanze protocollate: 83
- Dipartimento: POLITICHE DI SVILUPPO, LAVORO, FORMAZIONE E RICERCA
- Importo totale €: 4.160.000,00
- Ufficio: UFFICIO LAVORO E TERRITORIO
- Atto: D.D. N.885/73AH del 11/11/2013 del: 11 novembre 2013

Dalla pagina relativa all'anagrafe del Bando, cliccando sul tasto "PARTECIPA", si procede alla compilazione dell'istanza telematica.

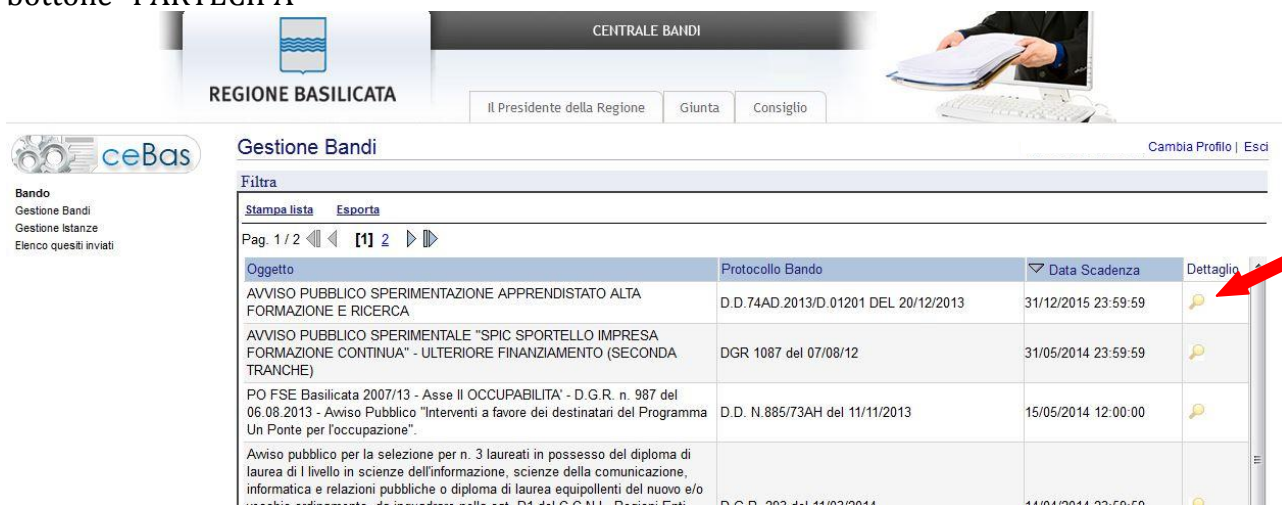
Alternativamente può essere visualizzata la schermata della home page personale:



Cliccando su “Gestione Bandi” si accede ai bandi :



Cliccando sulla lente della colonna dettaglio si accede al dettaglio del bando dove c'è anche il bottone “PARTECIPA”



COMPILAZIONE ISTANZA DI PARTECIPAZIONE



REGIONE BASILICATA

CHI SEI

identity management system
identità digitale in rete

Accedi Non sono registrato



Nome utente (es. mario.rossi)

Password

Accedi [Hai smarrito le tue credenziali?](#)
[Torna indietro](#)

Una password per accedere a tutti i servizi.

 **Identity management system (IMS)**
L'IMS è un sistema di autenticazione unica, un sistema specializzato che permette ad un utente di autenticarsi una sola volta e di poter accedere poi a tutte le risorse informatiche alle quali è abilitato. Il vantaggio principale di questo sistema è quello di semplificare la gestione delle password.

 **Personal Identification Number (PIN)**
Richiedi il PIN per l'accesso ai servizi che richiedono una autenticazione forte. Per richiedere il tuo PIN, dopo aver effettuato la classica procedura di registrazione, collegati alla tua [pagina personale](#) oppure [clicca qui](#).

 **Accesso tramite smartphone**
Per accedere dal tuo cellulare, apri il browser web del cellulare alla pagina <https://ibasho.basilicatanet.it/ibashoMyPage>. Prima, però, ricordati di richiedere il PIN per l'accesso ai servizi, servirà anche per l'accesso tramite smartphone.

Attenzione, alternativamente il PIN può essere richiesto già nella videata d'accesso:



REGIONE BASILICATA

CHI SEI

identity management system
identità digitale in rete

Smart Card / USB Token
Configura certificati con Mozilla Firefox: [clicca qui](#)

Accedi

Nome utente e Password

Nome utente (es. mario.rossi)

Password

Accedi

Codice PIN

1	2	3	4	5	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---

[REGISTRATI](#) | [Hai smarrito le tue credenziali?](#)
[Torna indietro](#)

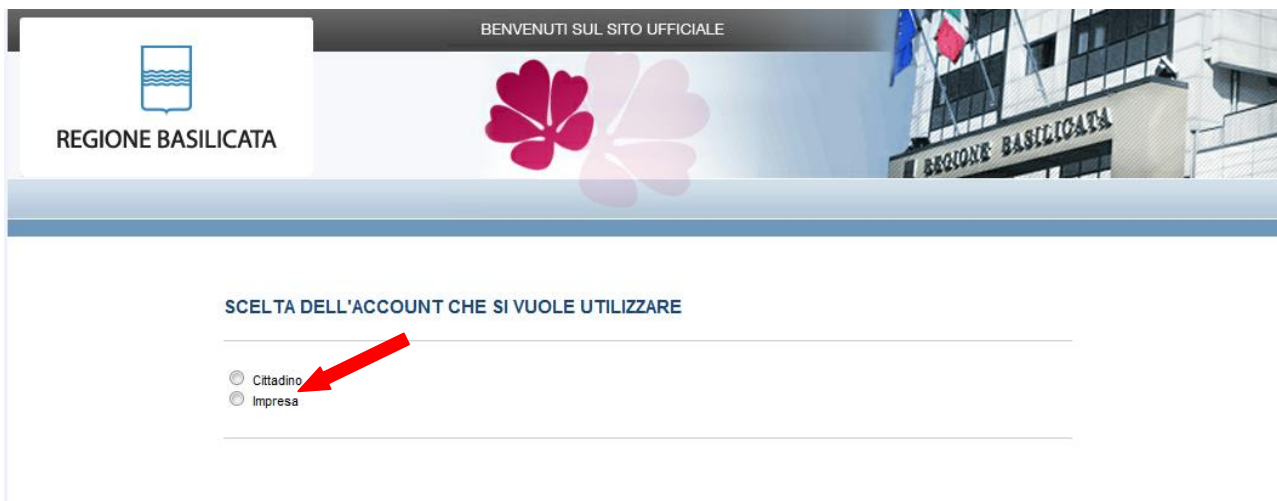
Una password per accedere a tutti i servizi.

 **Identity management system (IMS)**
L'IMS è un sistema di autenticazione unica, un sistema specializzato che permette ad un utente di autenticarsi una sola volta e di poter accedere poi a tutte le risorse informatiche alle quali è abilitato. Il vantaggio principale di questo sistema è quello di semplificare la gestione delle password.

 **Personal Identification Number (PIN)**
Richiedi il PIN per l'accesso ai servizi che richiedono una autenticazione forte. Per richiedere il tuo PIN, dopo aver effettuato la classica procedura di registrazione, collegati alla tua [pagina personale](#) oppure [clicca qui](#).

 **Accesso tramite smartphone**
Per accedere dal tuo cellulare, apri il browser web del cellulare alla pagina <https://ibasho.basilicatanet.it/ibashoMyPage>. Prima, però, ricordati di richiedere il PIN per l'accesso ai servizi, servirà anche per l'accesso tramite smartphone.

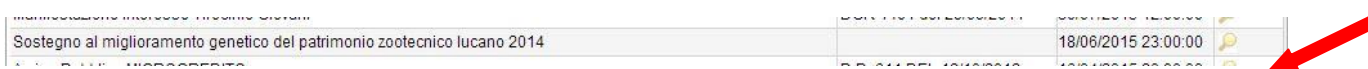
Previo inserimento del nome utente e password (e pin), si accede alla seguente videata



Dove bisogna scegliere se accedere come cittadino o impresa, per l'avviso in questione bisogna accedere come impresa.



Cliccando su Gestione Bandi



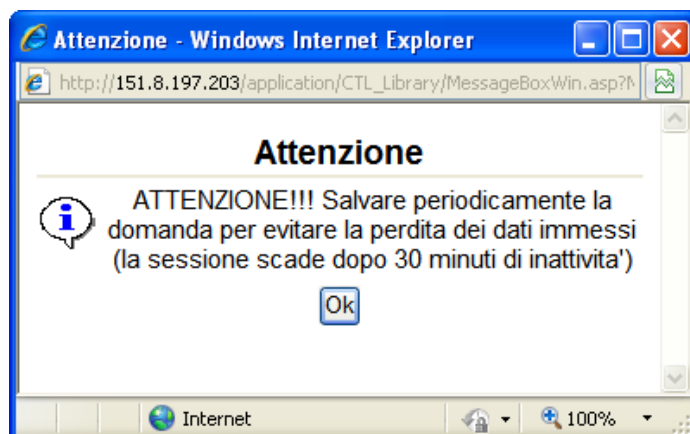
Cliccando sulla lente della colonna dettaglio si accede al dettaglio del bando dove c'è anche il bottone "PARTECIPA"



Dove inserire la parte di codice PIN attiva, ricordarsi che l'inserimento è posizionale. cliccando su "Inserisci PIN e Partecipa" si accede all'istanza telematica da compilare.

ATTENZIONE!!

La seguente schermata avvisa di salvare periodicamente i dati, ciò al fine di evitare la perdita dei dati inseriti e di dover reinserirli:



Cliccando sul pulsante Ok si procede alla compilazione dell'istanza:

Nel caso in cui si intenda sospendere la compilazione è possibile completarla successivamente accedendo al sistema con le vostre credenziali e cliccando sulla voce di Menù **Gestione Istanze**.

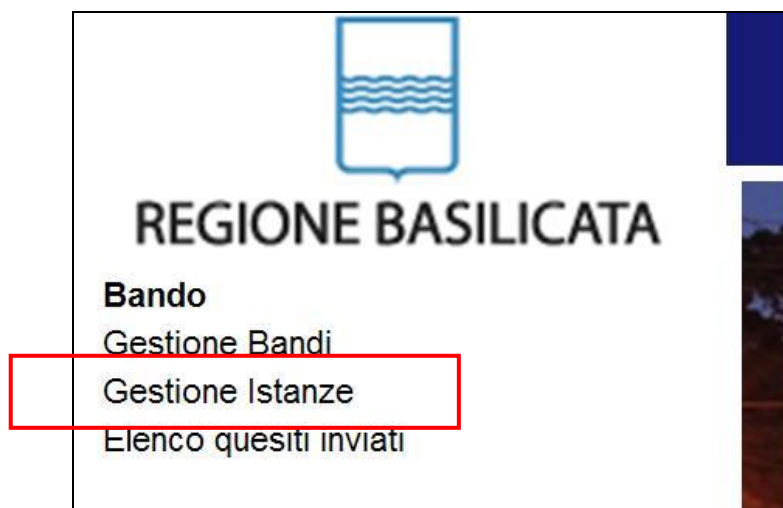


Fig. 10 Menu Gestione Istanze

MENU' FUNZIONALE

Nella parte superiore del modulo dell'istanza telematica, evidenziate da sottolineatura, sono accessibili le voci del menù: **Salva**, **Inoltro Candidatura** e **Stampa**.

Miglioramento Genetico

Salva Inoltro Candidatura Help Stampa FirmaDigitale ▼ Invio Candidatura...

 Allegato 2

Domanda di contributo

DGR. N. - del

N. Protocollo
data

Pratica N. IST14000076
data 28/06/2014

A Regione Basilicata
Dipartimento Politiche Agricole e Forestali
Ufficio Zootecnia, Zoonità e Valorizzazione delle
Produzioni
Via Vincenzo Verrastro, n. 10 - 85100 Potenza

OGGETTO: *Richiesta di contributo sulle spese per investimenti di miglioramento genetico.*

Il/la sottoscritt/a Comune

- 1) **Salva** : questa voce serve a salvare in maniera temporanea l'istanza in compilazione. Per evitare di perdere i dati immessi in caso di caduta imprevista della sessione, si consiglia di salvare periodicamente l'istanza.
- 2) **Inoltro Candidatura**: questa voce serve per salvare in maniera definitiva l'istanza, qualora tutte le verifiche effettuate dal sistema siano risultate positive. All'atto del salvataggio **l'istanza risulterà non più modificabile e sarà inserita nell'archivio protocollo della Regione**.
Il sistema visualizzerà l'istanza in formato pdf (*vedi la nota seguente*) , e tramite i comandi File->Stampa e File->Salva di Acrobat Reader si può sia stampare che salvare sul proprio personal computer l'istanza telematica da inviare successivamente.
- 3) **Stampa**: questa voce serve per visualizzare un file in formato pdf di stampa. Se l'istanza non è stata ancora inoltrata si ottiene una versione dell'istanza con la dicitura in filigrana "Bozza" (tale stampa non è valida ai fini della candidatura dell'istanza ma solo a fini personali), se invece l'istanza è stata già inoltrata serve per ottenere una copia valida dell'istanza stessa.



Attenzione!!!! Ai fini della visualizzazione, della stampa e del salvataggio dell'istanza telematica è necessario aver installato sul proprio personal computer il software **Adobe Acrobat Reader®**

Prima di procedere alla compilazione dell'istanza occorre accertarsi di aver installato tale software. In caso contrario è possibile scaricarlo dal seguente indirizzo: <http://get.adobe.com/it/reader/> e installarlo sul computer.

COMPILAZIONE DOMANDA

Alcuni campi dell'istanza saranno già pre-compilati dal sistema con i dati inseriti all'atto della registrazione del candidato, (**N.B. i valori sono comunque modificabili da parte dell'utente**), i campi non compilati sono tutti obbligatori e devono essere compilati a cura dell'utente.

IST14000078
 26/06/2014
 Dipartimento Politiche Agricole e Forestali
 Ufficio Zootecnia, Zoosanità e Valorizzazione delle Produzioni
 Via Vincenzo Verrastro, n. 10 - 85100 Potenza

Campi inseriti nella scheda di registrazione del candidato

...a di contributo sulle spese per investimenti di miglioramento genetico.

nato/a
 e residente in
 indirizzo
 telefono

il 11/08/1957
 CAP
 civico
 e-mail

nella sua qualità di **Titolare** **Rappresentante legale**

dell'azienda
 località Comune 1
 Partita Iva
 Codice iscrizione Camera di Commercio

sita in agro di Potenza
 PEC
 Codice Fiscale
 con codice ASL

Campi da inserire manualmente

CHIEDE

la concessione di un contributo in conto capitale per la realizzazione dei seguenti interventi:

AZIONE OPERATIVA N. 1 – BOVINI DA LATTE

Intervento da realizzare	Spesa sostenuta (€)	
Elaborazione piani di accoppiamento ed inseminazione artificiale		
Embrio transfer		0,00
Acquisto giovenche gravide n. <input type="text"/> 0		0,00
Totale AZIONE OPERATIVA N. 1		0,00

AZIONE OPERATIVA N. 2 – PODOLICA

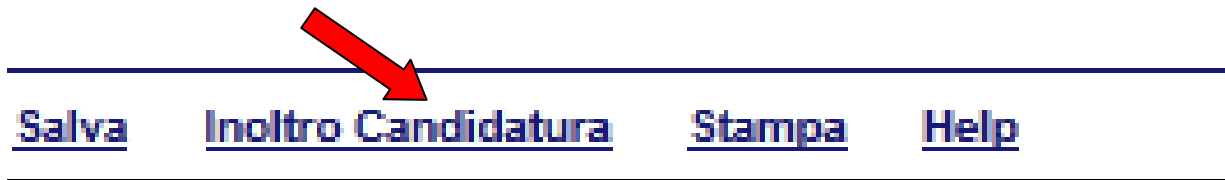
AZIONE OPERATIVA N. 3 – CHIANINA, MARCHIGIANA, ROMAGNOLA, LIMOUSINE, CHAROLAISE, PEZZATA ROSSA

Attenzione!!! Le date possono essere inserite direttamente o cliccando sul pulsante a fianco contrassegnato dal simbolo . Qualora si proceda all'inserimento manuale i separatori ammessi sono / e - (**es. 22/12/1965 data ammessa, 22.12.1965 data non ammessa**)

INOLTRO CANDIDATURA

Terminata la compilazione dell'istanza telematica si può procedere all'inoltro della stessa cliccando sulla voce di menu [Inoltro Candidatura](#)

All'atto dell'invio dell'istanza il sistema telematico effettua una verifica sulla compilazione ed in assenza della selezione di una voce obbligatoria non permetterà l'invio dell'istanza.



Esempio:

Al termine della procedura di inoltro verrà assegnato un numero di protocollo all'istanza, che la identifica univocamente.

The screenshot shows a web form for submitting a request. A dialog box is overlaid on the form, displaying the message: "La pagina all'indirizzo testbandi.regione.basilicata.i... Per proseguire e' necessaria la compilazione di almeno uno dei campi evidenziati". The dialog has an "OK" button. The form fields include: "OGGETTO: Richiesta di...", "Il/la sottoscritto/a", "nato/a a", "e residente in", "indirizzo", "telefono", "nella sua qualità di" (with checkboxes for "Titolare" and "Rappresentante legale"), "dell'azienda", "località", "Partita Iva", "Codice iscrizione Camera di Commercio", "Comune", "sita in agro di", "Potenza", "PEC", "Codice Fiscale con codice ASL". The word "CHIEDE" is centered below the form fields.

la concessione di un contributo in conto capitale per la realizzazione dei seguenti interventi:

AZIONE OPERATIVA N. 1 – BOVINI DA LATTE

Intervento da realizzare	Spesa sostenuta (€)
Elaborazione piani di accoppiamento ed inseminazione artificiale	
Embryo transfer	
Acquisto giovenche gravide n. <input type="text"/>	
Totale AZIONE OPERATIVA N. 1	0,00

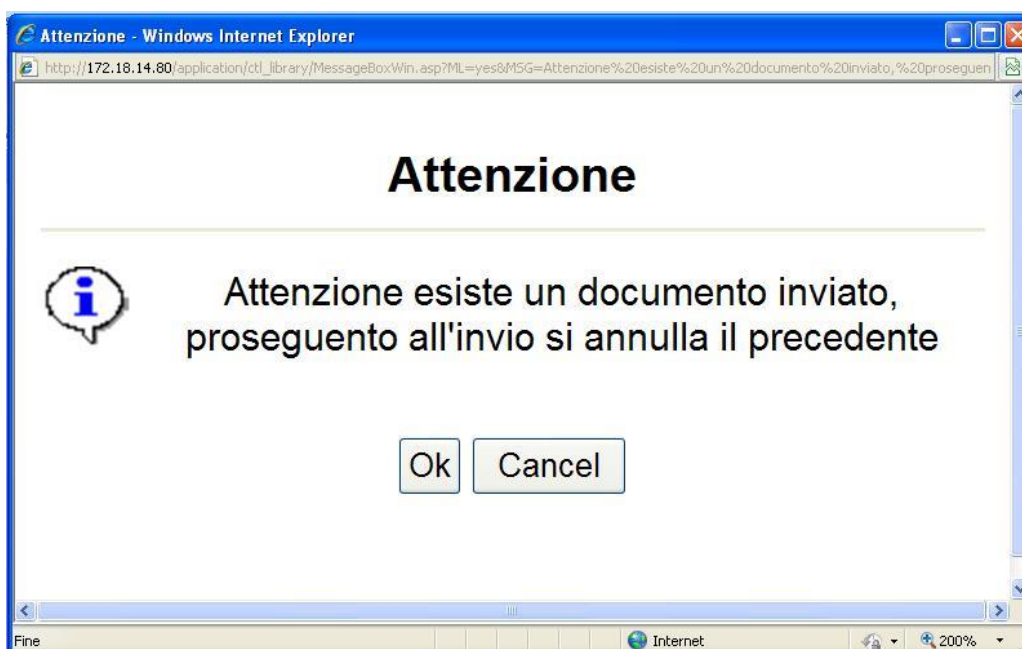
AZIONE OPERATIVA N. 2 – PODOLICA

Solo per le ditte che non hanno assunto manodopera dipendente bisogna scaricare la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con la quale si dichiara di non aver assunto manodopera dipendente e di essere in regola con i versamenti relativi alla contribuzione agricola e/o non avere posizione previdenziale agricola, stamparla, firmarla, scannerizzarla e allegarla.

- (solo per le ditte che non hanno assunto manodopera dipendente) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con la quale si dichiara di non aver assunto manodopera dipendente e di essere in regola con i versamenti relativi alla contribuzione agricola e/o non avere posizione previdenziale agricola.

ANNULLAMENTO ISTANZA

Attenzione!!! Una volta inviata la domanda non è più modificabile.
 In caso di errore nella compilazione dell'istanza è possibile sostituirla con una nuova.
 All'atto di invio della nuova istanza la precedente verrà automaticamente annullata.
 Una volta inviata, se la domanda è in fase di valutazione, non sarà più annullabile.

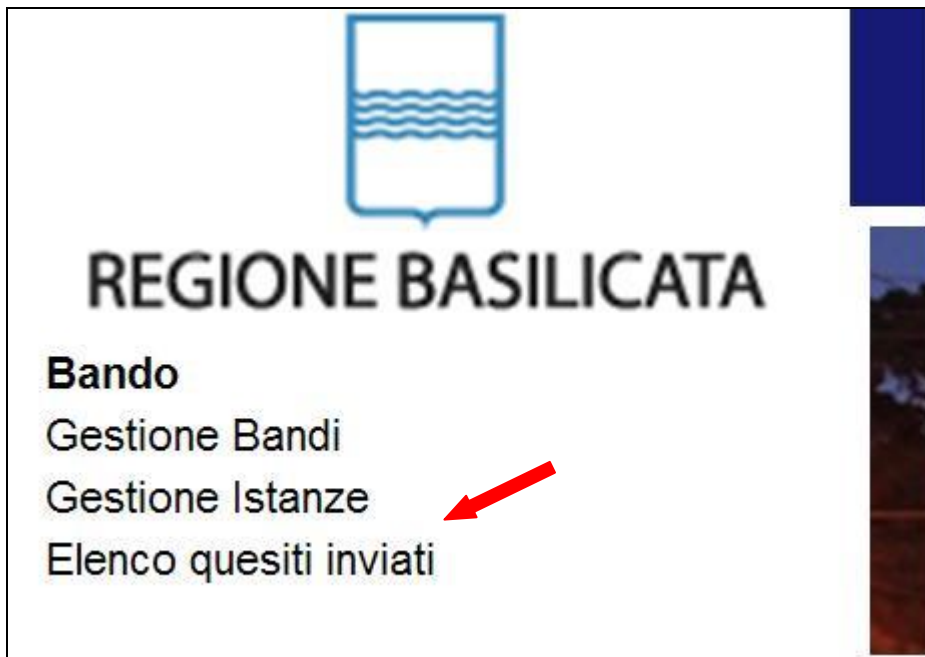


REGIONE BASILICATA		Gestione Bandi				Cognome Nome
Bando Gestione Bandi Gestione Istanze Elenco quesiti inviati		Filtra Stampa lista Esporta				09/02/2011
Protocollo Bando	Tipo Intervento	Protocollo	Data Invio	Stato	Protocollo Generale	
CON11000001	Micro, Piccole e Medie imprese Investimento complessivo inferiore o uguale a € 100.000,00 (Elenco A)	IST11000007	07/02/2011 09.24.37	Inviato		
CON11000001	Micro, Piccole e Medie imprese Investimento complessivo inferiore o uguale a € 100.000,00 (Elenco A)	IST11000004	04/02/2011 09.47.48	Annullato		
CON11000001	Micro, Piccole e Medie imprese Investimento complessivo inferiore o uguale a € 100.000,00 (Elenco A)	IST11000003	03/02/2011 18.33.55	Annullato		

Quesiti

E' possibile inviare un quesito (richiesta chiarimento) sul singolo bando:

CHIARIMENTI	
PER INVIARE UN QUESITO SULLA PROCEDURA CLICCA QUI	
Chiarimenti Pubblicati	Per ricercare nei quesiti, inserire il Protocollo o parole contenute nel quesito nell'area accanto e cliccare sulla lente. Per ritornare all'elenco completo dei chiarimenti clicca qui
Nessun chiarimento presente.	



L'elenco dei quesiti inviati e delle risposte inserite dal Dipartimento di competenza è possibile consultarlo da "Elenco quesiti inviati"