



DUVRI
DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZIALI
“SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA”

Ai sensi dell'art. 26 del DLgs. 81/2008

(ex art. 7 comma 3 del d.lgs. 626/94 così come sostituito dall'art. 3, comma 1, lett a della Legge 3.8.2007, n. 123)

| | |
|------------------|---|
| | Comune di Roccanova (PZ) |
| Sede Sociale | Piazza del Popolo, 12 85036 Roccanova (PZ) |
| Partita IVA | C.F.82000250769 P.I.00797510765 |
| Servizio appalto | Servizio di refezione scolastica da attuarsi per gli alunni delle scuole statali (materne elementari e medie) presenti sul territorio comunale |
| Telefono | Tel.0973833003 Fax 0973 833048 |
| PEC | <u>serv.aagg-demografici@pec.comuneroccanova.it</u> |



Comune di Roccanova (PZ)
Piazza del Popolo, 12 88036 Roccanova (PZ)

SOMMARIO

| | |
|--|-----------|
| 1. GLOSSARIO | 3 |
| 2. PREMESSA | 4 |
| 3. SOSPENSIONE DEL SERVIZIO..... | 5 |
| 4. STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA | 5 |
| 5. IMPLEMENTAZIONE | 6 |
| 6. MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GENERALI | 7 |
| COORDINAMENTO DELLE FASI LAVORATIVE..... | 7 |
| COMPORAMENTO DA TENERE IN CASO DI EMERGENZA..... | 7 |
| EVACUAZIONE | 8 |
| MISURE ULTERIORI | 8 |
| APPENDICE A ELEMENTI RELATIVI ALLA SEDE | 13 |
| APPENDICE B ELEMENTI RELATIVI AL SERVIZIO/APPALTO | 15 |
| APPENDICE C ELEMENTI RELATIVI ALL'APPALTATORE..... | 17 |

| Revisione | Data | Descrizione |
|------------------|-------------|--------------------|
| 1 | 31/12/2019 | Stesura documento |



1. GLOSSARIO

Appaltatrice / Appaltatore / Fornitore:

E' la ditta che riceve l'incarico o l'appalto per l'esecuzione di una attività, la fornitura di una merce o di un servizio.

Committente:

Il soggetto per conto del quale l'intera opera viene realizzata o il servizio svolto.

Subappalto / subappaltatore:

Con il subappalto, l'appaltatore affida ad un terzo (subappaltatore), in tutto o in parte, l'esecuzione del lavoro ad esso appaltato.

Costi della sicurezza:

Sono i costi derivanti da oneri oppure dall'impiego di risorse della Committente per garantire le condizioni di sicurezza nell'esecuzione dei lavori. Tali costi devono essere valutati dalla Committente ed indicati nel contratto. In generale rientrano nei costi della sicurezza tutte quelle spese che il Committente prevede di sostenere "in più rispetto a quanto ha già a disposizione" per garantire la sicurezza dei lavoratori dai rischi (interferenziali).

Interferenza:

Circostanza dove si verifica un contatto rischioso tra il personale della Committente e quello dell'Appaltatrice o tra il personale di imprese diverse che operano contemporaneamente nella stessa area aziendale con contratti indipendenti. Fra le situazioni rischiose vengono indicati i rischi.

Responsabile Tecnico della Ditta Appaltatrice:

Persona in organico all'Appaltatrice con l'incarico di sovrintendere e coordinare l'attività svolta dalle proprie maestranze e di collaborare con la Committente al fine di garantire un efficace coordinamento tra le diverse attività presenti. Egli sarà inoltre garante per l'Appaltatrice della puntuale applicazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi stabilite nella logica del coordinamento.

Aggiornamento Del DUVRI

Il DUVRI è un documento "dinamico" per cui la valutazione dei rischi da interferenza deve essere necessariamente aggiornata al mutare delle situazioni originarie, quali l'intervento di subappalti, lavoratori autonomi, ulteriori forniture e pose in opera nonché in caso di modifiche di tipo tecnico, logistico o organizzativo che si sono rese necessarie nel corso dell'esecuzione delle attività previste.

Valutazione Dei Rischi Afferenti l'interferenza tra le Attività e Misure di Prevenzione

Premesso che il Committente ha ottemperato a tutte le disposizioni previste dalla attuale normativa vigente in materia di sicurezza, si riporta di seguito la valutazione dei rischi riferiti all'ambiente di lavoro nel quale è chiamata ad operare la ditta Appaltatrice ed



Comune di Roccanova (PZ)
Piazza del Popolo, 12 88036 Roccanova (PZ)

all'interferenza tra le attività presenti. Sono inoltre descritte le relative misure di prevenzione adottate, nonché il comportamento richiesto.

2. PREMESSA

Il presente documento di valutazione contiene le principali informazioni/prescrizioni in materia di sicurezza per fornire all'impresa appaltatrice o ai lavoratori autonomi dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività in ottemperanza all'art. 26 comma 1 lettera b, D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

Secondo tale articolo al comma 3: *"Il datore di lavoro committente promuove la cooperazione e il coordinamento elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile ridurre al minimo i rischi da interferenze. Tale documento è allegato al contratto di appalto o d'opera. Le disposizioni del presente comma non si applicano ai rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi"*.

I datori di lavoro, ivi compresi i subappaltatori, devono promuovere la cooperazione ed il coordinamento, in particolare:

- a) cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- b) coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.

Prima dell'affidamento dei lavori si provvederà:

- a) a verificare l'idoneità tecnico-professionale dell'impresa appaltatrice o del lavoratore autonomo, attraverso l'acquisizione ed analisi della documentazione ed in particolare:

Allegato XVII (come modificato dal d.lgs 106 di agosto 2009)
Idoneità tecnico professionale

*01 Le imprese affidatarie dovranno **indicare** al committente o al responsabile dei lavori almeno **il nominativo del soggetto o i nominativi dei soggetti** della propria impresa, con le specifiche mansioni, incaricati per l'assolvimento dei compiti di cui all'articolo 97.*

*1. Ai fini della verifica dell'idoneità tecnico professionale le imprese, **le imprese esecutrici nonché le imprese affidatarie, ove utilizzino anche proprio personale, macchine o attrezzature per l'esecuzione dell'opera appaltata**, dovranno esibire al committente o al responsabile dei lavori almeno:*

- a) iscrizione alla camera di commercio, industria ed artigianato con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto*
- b) documento di valutazione dei rischi di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a) o autocertificazione di cui all'articolo 29, comma 5, del presente decreto legislativo*
- c) documento unico di regolarità contributiva **di cui al Decreto Ministeriale 24 ottobre 2007.***
- d) dichiarazione di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del presente decreto legislativo*

2. I lavoratori autonomi dovranno esibire almeno:



Comune di Roccanova (PZ)
Piazza del Popolo, 12 88036 Roccanova (PZ)

- a) iscrizione alla camera di commercio, industria ed artigianato con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto
- b) specifica documentazione attestante la conformità alle disposizioni di cui al presente decreto legislativo di macchine, attrezzature e opere provvisorie
- c) elenco dei dispositivi di protezione individuali in dotazione
- d) attestati inerenti la propria formazione e la relativa idoneità sanitaria previsti dal presente decreto legislativo
- e) documento unico di regolarità contributiva **di cui al Decreto Ministeriale 24 ottobre 2007**.

3. In caso di sub-appalto il datore di lavoro committente verifica l'idoneità tecnico-professionale dei subappaltatori con gli stessi criteri di cui al precedente punto 1.

b) fornire in allegato al contratto il documento unico di valutazione dei rischi che sarà costituito dal presente documento integrato con le specifiche informazioni relative alle interferenze sulle lavorazioni che la ditta appaltatrice dovrà esplicitare in sede previsionale.

La ditta appaltatrice dovrà produrre un proprio piano operativo sui rischi connessi alle attività specifiche, coordinato con il DVR unico definitivo.

3. SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

In caso di inosservanza di norme in materia di sicurezza o in caso di pericolo imminente per i lavoratori, il Responsabile dei Lavori ovvero il Committente, potrà ordinare la sospensione del servizio, disponendone la ripresa solo quando sia di nuovo assicurato il rispetto della normativa vigente e siano ripristinate le condizioni di sicurezza e igiene del lavoro.

Per sospensioni dovute a pericolo grave ed imminente il Committente non riconoscerà alcun compenso o indennizzo all'Appaltatore.

4. STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA

Secondo l'art. 26 comma 5 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81: "Nei singoli contratti di subappalto, di appalto e di somministrazione, anche qualora in essere al momento della data di entrata in vigore del succitato decreto e secondo gli articoli 1559, ad esclusione dei contratti di somministrazione di beni e servizi essenziali, 1655, 1656 e 1677 del codice civile, devono essere specificamente indicati a pena di nullità ai sensi dell'articolo 1418 del codice civile i costi relativi alla sicurezza del lavoro con particolare riferimento a quelli propri connessi allo specifico appalto".

Tali costi finalizzati al rispetto delle norme di sicurezza e salute dei lavoratori, per tutta la durata delle lavorazioni previste nell'appalto saranno riferiti rispettivamente ai costi previsti per:

- a) garantire la sicurezza del personale dell'appaltatore mediante la formazione, la sorveglianza sanitaria, gli apprestamenti (D.P.I.) in riferimento ai lavori appaltati;



Comune di Roccanova (PZ)
Piazza del Popolo, 12 88036 Roccanova (PZ)

b) garantire la sicurezza rispetto ai rischi interferenziali che durante lo svolgimento dei lavori potrebbero originarsi all'interno dei locali;

c) delle procedure contenute nel Piano di Sicurezza Integrativo e previste per specifici motivi di sicurezza.

Nella maggior parte dei casi è difficile prevedere l'organizzazione e lo svolgimento delle singole lavorazioni e la valutazione dei rischi per la sicurezza e salute dei lavoratori e, conseguentemente risulta difficoltosa la redazione di preventivi piani integrativi di sicurezza.

Tale difficoltà risulta ancora maggiormente aggravata dal dover definire dei costi della sicurezza significativamente connessi alle singole organizzazioni aziendali.

Distinta dei costi della sicurezza:

| DESCRIZIONE | COSTO |
|--|-----------------|
| CARTELLONISTICA DI SICUREZZA E MATERIALI AUSILIARI | € 40,00 |
| COORDINAMENTO E INFORMAZIONE DEI LAVORATORI | |
| ° RIUNIONI COORDINAMENTO | € 100,00 |
| ° FORMAZIONE PERSONALE | € 110,00 |
| TOTALE | € 250,00 |

Tali costi sono da riferirsi per ogni anno.

Tali costi non sono da ritenersi fissi e invariabili ma suscettibili di variazione in aumento o decremento in relazione alle reali necessità operative ed esigenze di prevenzione anche in relazione all'appaltatore individuato come assegnatario del servizio.

5. IMPLEMENTAZIONE

All'impresa appaltatrice, è consentito proporre aggiornamenti, modifiche, implementazioni e/o integrazioni al presente DUVRI nell'eventualità si manifestassero situazioni di incompletezza del presente documento.

Successivamente all'assegnazione dei lavori, l'impresa appaltatrice, si impegna a promuovere e/o partecipare a specifici momenti di confronto ai fini del necessario coordinamento fra le parti. Il presente DUVRI è emesso nel rispetto delle procedure previste dalla normativa vigente, ed impegna le parti all'effettuazione di un'adeguata comunicazione ed informazione ai rispettivi dipendenti, rimanendo entrambe disponibili in caso di necessità anche ad azioni di formazione congiunta.



6. MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GENERALI

Di seguito vengono descritte le MISURE GENERALI di Prevenzione Protezione (indipendenti da uno specifico SERVIZIO E/O APPALTO e/o sede).

Tali Misure andranno integrate dalle specifiche misure previste sull'allegato relativo al Servizio/Appalto stesso.

COORDINAMENTO DELLE FASI LAVORATIVE

Si stabilisce che non potrà essere iniziata alcuna operazione all'interno dei reparti di produzione, da parte dell'impresa appaltatrice/lavoratore autonomo, se non a seguito di avvenuta firma, da parte del responsabile di sede incaricato per il coordinamento dei lavori affidati in appalto dell'apposito verbale di cooperazione e coordinamento.

Nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto o subappalto, il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro (art. 26, comma 8, D. Lgs. 9 aprile 2008, n.81). I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento.

Le lavorazioni di queste ultime potranno avere inizio solamente dopo la verifica tecnico-amministrativa, da eseguirsi da parte del responsabile del contratto e la firma del verbale di coordinamento da parte del responsabile di sede.

La ditta appaltatrice è tenuta a segnalare alla stazione appaltante e per essa al responsabile del contratto ed al referente di sede, l'eventuale esigenza di utilizzo di nuove imprese o lavoratori autonomi.

Si stabilisce inoltre che il responsabile di sede e l'incaricato della ditta appaltatrice per il coordinamento dei lavori affidati in appalto, potranno interromperli, qualora ritenessero nel prosieguo delle attività che le medesime, anche per sopraggiunte nuove interferenze, non fossero più da considerarsi sicure.

Si stabilisce inoltre che eventuali inosservanze delle procedure di sicurezza che possano dar luogo ad un pericolo grave ed immediato, daranno il diritto ad entrambe le imprese, di interrompere immediatamente i lavori.

COMPORAMENTO DA TENERE IN CASO DI EMERGENZA

Il personale dell'impresa appaltatrice deve attenersi scrupolosamente alle indicazioni contenute nella specifica cartellonistica e segnaletica affissa nelle strutture , e, in modo particolare, alle prescrizioni del piano di emergenza. E' doveroso:

- a) non effettuare interventi diretti sugli impianti e sulle persone (salvo nei casi in cui non è stato possibile contattare il Responsabile della Committente individuato nel



Comune di Roccanova (PZ)
Piazza del Popolo, 12 88036 Roccanova (PZ)

“dettaglio di coordinamento” e si presenti una situazione di pericolo grave e immediato);

b) non utilizzare attrezzature antincendio e di pronto soccorso o effettuare interventi o manovre sui quadri elettrici o sugli impianti tecnologici (elettrico, idrico, termico, ecc.) senza aver ricevuto adeguate istruzioni.

EVACUAZIONE

Ai fini di una immediata ed agevole evacuazione dai luoghi di lavoro dell’Azienda interessati dall’attività dell’Appaltatore (di seguito denominati luoghi di lavoro), sono state individuate e visionate le vie e le uscite di emergenza (e per quest’ultime il relativo sistema di apertura), e si è constatato che i luoghi stessi sono dotati di impianto di illuminazione di sicurezza (1.5 e 1.10 dell’allegato IV del d.lgs. 81/2008).

Il personale dell’impresa appaltatrice deve attenersi scrupolosamente alle indicazioni contenute nella specifica cartellonistica e segnaletica affissa nella struttura ed in particolare:

- mantenere la calma e allontanarsi ordinatamente dal locale;
- asportare, se possibile, solo i propri effetti personali;
- seguire solo i percorsi di esodo indicati nelle planimetrie e contrassegnati dalla apposita segnaletica;
- non portare con sé oggetti ingombranti o pericolosi;
- non correre, spingere o gridare;
- non procedere in senso contrario al flusso di esodo;
- non usare in nessun caso ascensori o montacarichi;
- attendere la comunicazione di cessato allarme prima di rientrare nella struttura ove si stava svolgendo il servizio.

MISURE ULTERIORI

Il Vostro personale è soggetto all’osservanza di tutte le norme e regolamenti interni della nostre sedi. In particolare:

- a) Dotarsi di apposito cartellino identificativo, da esporre sempre durante l’attività lavorativa.
- b) Attenersi alla procedura di registrazione degli accessi se prevista dal committente.
- c) Informare e formare il personale.
- d) I pavimenti devono essere mantenuti sempre liberi da oggetti e/o materiali.
- e) I Vostri dipendenti, per tutto quanto loro necessari, dovranno unicamente far capo al loro preposto.
- f) L’impiego di attrezzature, macchine, materiale o di opere provvisorie di proprietà del Committente è di norma vietato. Qualora fosse convenuta l’esecuzione da parte nostra di opere complementari all’oggetto del presente contratto o l’uso di nostro materiale,



Comune di Roccanova (PZ)
Piazza del Popolo, 12 88036 Roccanova (PZ)

attrezzature, macchine, impianti, resta inteso che, all'atto della consegna di dette opere e/o materiali e previa Vostra necessaria ricognizione, ci rilascerete dichiarazione attestante il rispetto delle vigenti norme antinfortunistiche onde sollevarci da qualsiasi responsabilità conseguente ad eventuali danni personali o materiali sia di Vostri dipendenti che di terzi.

- g) La custodia delle attrezzature e dei materiali necessari per l'esecuzione dei lavori, all'interno delle nostre sedi è completamente a cura e rischio dell'Assuntore che dovrà provvedere alle relative incombenze.
- h) E' vietato ingombrare gli accessi a locali, finestre, corridoi e magazzini.
- i) La sosta di autoveicoli o mezzi dell'impresa al di fuori delle aree adibite a parcheggio è consentito solo per il tempo strettamente necessario allo scarico dei materiali e strumenti di lavoro. Vi preghiamo di istruire i conducenti sulle eventuali disposizioni vigenti in materia di circolazione e di esigerne la più rigorosa osservanza.
- j) L'introduzione di materiali e/o attrezzature pericolose (per esempio, bombole di gas infiammabili, sostanze chimiche, ecc.), dovrà essere preventivamente autorizzata, Vi preghiamo di informarVi sulle disposizioni interne all'uso vigenti.
- k) E' vietato introdurre nell'Ente attrezzature e/o macchine non espressamente dichiarate e funzionali alle attività da svolgere
- l) L'accesso agli edifici o ai locali dovrà essere limitato esclusivamente alle zone interessate ai servizi a voi affidati.
- m) L'orario di lavoro dovrà rispettare il normale orario di lavoro dell'Ente ed essere concordato con il Responsabile su richiesta del quale vengono eseguiti i lavori
- n) A lavori ultimati, dovrete lasciare la zona interessata sgombra e libera da macchinari, materiali di risulta e rottami (smaltiti a vostro carico secondo la normativa di legge), fosse o avvallamenti pericolosi, ecc.
- o) Non costituiscono oggetto del presente atto le informazioni relative alle attrezzature di lavoro, agli impianti (ivi compresi quelli elettrici) ed ai macchinari in genere adottati dall'Appaltatore, sia quelli utilizzati come attrezzature di cantiere sia quelli il cui impiego può costituire causa di rischio connesso con la specifica attività dell'Appaltatore medesimo
- p) Per tali attrezzature, impianti e macchinari, nonché per le relative modalità operative, l'Azienda non è tenuta alla verifica dell'idoneità ai sensi delle vigenti norme di prevenzione, igiene e sicurezza del lavoro, trattandosi di accertamento connesso a rischi specifici propri dell'attività dell'Appaltatore (art. 26 d. lgs. 81/2008)

L'Appaltatore con la sottoscrizione del presente documento prende atto che:

IMPIANTI ELETTRICI.



Comune di Roccanova (PZ) **Piazza del Popolo, 12 88036 Roccanova (PZ)**

I luoghi di lavoro sono dotati di impianti elettrici la cui collocazione e le cui caratteristiche, in particolare per quanto attiene alla sicurezza antinfortunistica (specificatamente contro i contatti accidentali, diretti in indiretti con parti in tensione), sono state esaurientemente illustrate all'Appaltatore medesimo.

Da parte dell'Azienda è stato espressamente richiamato l'obbligo dell'Appaltatore, prima di rendere attivo ogni collegamento elettrico, di realizzare e/o verificare il corretto coordinamento con il sistema di messa a terra (conduttore di protezione, di terra e/o equipotenziale) ed il dispositivo di protezione.

In caso di necessità/emergenza, l'Appaltatore si è dichiarato in grado di poter utilizzare i mezzi di protezione disponibili (sezionamento dell'alimentazione elettrica, utilizzo degli speciali estintori posti in prossimità degli impianti elettrici, ecc.) le cui dotazioni, collocazioni e modalità di impiego sono state dettagliatamente indicate dall'Azienda.

IMPIANTI TERMICI.

I luoghi di lavoro sono serviti da reti per gli impianti indicati in oggetto, sulla cui collocazione e sulle cui modalità di utenza l'Appaltatore è stato informato.

Sono state esaurientemente illustrate dall'Azienda , altresì, le caratteristiche degli impianti, in particolare per quanto attiene alla sicurezza antinfortunistica e contro il rischio di incendio, di esplosione ecc.

L'Appaltatore è stato altresì dettagliatamente informato sui sistemi di allarme e/o di sicurezza relativi agli impianti in argomento, nonché sui mezzi di protezione disponibili (sezionamento dell'alimentazione elettrica, utilizzo degli estintori posti nella zona degli impianti, ecc.) le cui dotazioni, collocazioni e modalità di impiego sono state dettagliatamente indicate dall'Azienda.

ATTREZZATURE, MACCHINE ED IMPIANTI ESISTENTI.

All'Appaltatore sono state fornite le necessarie informazioni sia sulle apparecchiature egli impianti fissi (tra cui la pedana portacarozzella) che su quelli di impiego transitorio od occasionale, siti nei luoghi di lavoro, nonché sul relativo funzionamento, con specifico riguardo, in particolare, per le connesse misure di protezione antinfortunistica.

Da parte dell'Azienda è stato, inoltre, espressamente richiamato il divieto per l'Appaltatore di effettuare interventi non preventivamente autorizzati su dette apparecchiature e/o impianti salvo che ciò si renda necessario per fronteggiare situazioni di pericolo o di emergenza; in tal caso l'Appaltatore medesimo dovrà dare immediata comunicazione all'Azienda dell'intervento effettuato.

L'Appaltatore, infine, si è specificamente impegnato ad impiegare solo personale competente in tutti i casi in cui si renda necessario effettuare gli interventi sopra citati.



RISCHIO DI INCENDIO ED ALTRI.

Oltre a quanto indicato ai precedenti punti, da parte dell'Azienda sono state dettagliatamente illustrate le caratteristiche dei luoghi di lavoro, tenendo conto delle prescrizioni di cui al d. lgs. 81/2008 (in quanto applicabili), ed indicate la collocazione e la composizione dei materiali combustibili ivi eventualmente presenti. Sono stati inoltre illustrati i mezzi di prevenzione e di allarme adottati (in particolare, estintori, manichette ecc), nonché indicate le dotazioni di collocazione, la segnaletica e le relative modalità di attivazione.

RISCHIO BIOLOGICO

Esiste un rischio potenziale (non deliberato) derivante dal fatto che l'attività esplicata dalla ditta appaltatrice si svolge in ambienti con possibile presenza di agenti biologici.

Peraltro non è escludibile a priori un contatto accidentale (contatto cutaneo, inalazione) ad agenti biologici (microorganismi, colture cellulari ed endoparassiti umani) che potrebbero provocare infezioni, allergie o intossicazioni.

MISURE DI PREVENZIONE – PROTEZIONE

- o Utilizzare abbigliamento adatto;
- o Fornire tutte le informazioni utili sugli agenti biologici utilizzati;
- o Predisporre cartelli con indicate tutte le procedure da seguire in caso di incidente;
- o Predisporre la sorveglianza sanitaria, mirata sul rischio, con periodicità stabilita;
- o Formazione del personale sul rischio specifico;
- o Introdurre specifica procedura comportamentale.

RISCHIO CHIMICO

Tale rischio risulta inesistente per gli operatori che non devono operare direttamente con sostanze pericolose purché al corrente delle situazioni o sorgenti di rischio.

NATURA DEL LAVORO.

L'Appaltatore prende atto inoltre che il lavoro commissionato e svolto dal proprio personale presenta le caratteristiche contenute negli articoli 37 (Formazione e informazione del personale) e art. 41 (sorveglianza sanitaria) del decreto legge 81/2008 con particolare riferimento alla necessità di idoneità sanitaria specifica. L'Appaltatore si impegna, su tali aspetti a garantire il corretto svolgimento della sorveglianza sanitaria prevista.



Comune di Roccanova (PZ) Piazza del Popolo, 12 88036 Roccanova (PZ)

L'Appaltatore si impegna ad operare senza alterare in alcun modo le caratteristiche ed i livelli di sicurezza e di protezione dei luoghi di lavoro, nonché delle macchine, attrezzature ed impianti sopra citati.

E' stato espressamente sottolineato il divieto per l'Appaltatore di esporre i lavoratori ad un livello di rumore (Lepd) superiore a quello consentito dalla legislazione vigente (d.lgs. 81/2008). Si è a tal fine richiamato l'obbligo per l'Appaltatore medesimo sia di ridurre a norma i livelli di rumore alla fonte, sia di dotare i lavoratori dei mezzi di protezione necessari per quelle attività che possano comportare rischi specifici da esposizione, curando la vigilanza della loro corretta utilizzazione.

L'Appaltatore si impegna, altresì, a segnalare tempestivamente al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione designato dall'Azienda le situazioni di emergenza o le anomalie che venissero a determinarsi nel corso o a causa dell'esecuzione dei lavori commessigli, ferma restando l'assunzione espressa dell'obbligo di adoperarsi, nei limiti delle specifiche competenze e dei mezzi a disposizione, per la prevenzione dei rischi e per la riduzione al minimo dei danni.

Qualora sui luoghi di lavoro operino contemporaneamente più imprese l'Appaltatore, al fine di consentire all'Azienda di promuovere il coordinamento di cui all'art. 26 comma 2, lett. b), si impegna a fornire tempestivamente tutte le necessarie informazioni in merito ai rischi specifici che possono causare interferenze tra i lavori delle diverse imprese.

L'Appaltatore, dopo verifica condotta con il rappresentante dell'Azienda nei luoghi di lavoro **documentato mediante verbale congiunto di sopralluogo e relativo al singolo appaltatore**, dichiara completa ed esauriente l'informativa ricevuta (di cui fa fede la presente dichiarazione, che costituisce a tutti gli effetti parte integrante del contratto con l'Azienda) sui "rischi specifici" e sulle misure di prevenzione e di emergenza agli stessi inerenti e di aver assunto, con piena cognizione delle conseguenti responsabilità, gli impegni tutti contenuti nel presente atto, di cui conferma espressamente, con la sottoscrizione, la completa osservanza.



Comune di Roccanova (PZ)
Piazza del Popolo, 12 88036 Roccanova (PZ)

APPENDICE A ELEMENTI RELATIVI ALLA SEDE

DATI IDENTIFICATIVI SEDE

| | |
|---------------------------------|--|
| Committente | Comune di Roccanova (PZ) |
| Indirizzo | Piazza del Popolo,12 88036 Roccanova (PZ) |
| Recapiti telefonici committente | Tel.0973 833003 Fax 0973/833048 |

FIGURE DI RIFERIMENTO

Al fine di stabilire la linea di comando e le persone di riferimento dell'appalto vengono di seguito riportati i nominativi dei responsabili del committente

| FUNZIONE | Nominativo |
|--|---|
| Datore di lavoro | Geom. Antonio Rocco Graziano |
| Referente aziendale appalto o preposto | RUP Geom. Antonio Rocco Graziano |



Comune di Roccanova (PZ)
Piazza del Popolo, 12 88036 Roccanova (PZ)

RISCHI SPECIFICI ESISTENTI NELL'AMBIENTE DI LAVORO OGGETTO D'APPALTO

| VALUTAZIONE RISCHI | | NOTE |
|--|-------------|-------------|
| <input type="checkbox"/> Rischi Meccanici: _____ | B M A | Basso |
| <input type="checkbox"/> Rischi Elettrici: _____ | B M A | Basso |
| <input type="checkbox"/> Radiazioni Non Ionizzanti _____ | B M A | Inesistente |
| <input type="checkbox"/> Rischi Fisici: _____ | B M A | Basso |
| <input type="checkbox"/> Rischi Ergonomici: _____ | B M A | Basso |
| <input type="checkbox"/> Rischi chimici/cancerogeni/mutageni: _____ | B M A | Inesistente |
| <input type="checkbox"/> Rischi Biologici: _____ | B M A | Basso |
| <input type="checkbox"/> Rischi legati al lay-out: (spazi di lavoro, movimentazioni, ecc.) _____ | B M A | Basso |
| <input type="checkbox"/> Rischi dovuti alla presenza di particolari macchine, impianti o attrezzature: _____ | B M A | Basso |
| <input type="checkbox"/> Rischio Incendio/Esplosione: _____ | B M A | Basso |
| <input type="checkbox"/> Rischi Ambientali: _____ | B M A | Basso |
| <input type="checkbox"/> Aspetti organizzativi e gestionali: _____ | B M A | Basso |
| <input type="checkbox"/> Altro: _____ | B M A | |

Nota: B=basso, M=medio, A=alto



APPENDICE B ELEMENTI RELATIVI AL SERVIZIO/APPALTO

A. Descrizione Appalto:

Il presente documento disciplina il rapporto contrattuale tra l'Amministrazione Comunale di **Roccanova (PZ)** ed il concessionario per la gestione del servizio di ristorazione scolastica della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado ubicate nel Comune ed è relativo a:

Anni 2020 – 2021

L'appalto sarà regolato dalla normativa vigente e dalle norme stabilite dallo specifico capitolato.

Il servizio ha per oggetto la fornitura e la distribuzione giornaliera di pasti in legume fresco-caldi non sottoposti ad appertizzazione (sterilizzazione) e preparati nella stessa mattina della distribuzione. Sono ipoteticamente previsti n. **23.450** pasti nel periodo dell'appalto, pari a presunti n. **11.725** pasti per anno scolastico, da distribuirsi agli alunni frequentanti le scuole materne ed elementari del territorio e medie nonché al personale scolastico avente diritto, così come specificato nel capitolato.

Il servizio prevede anche l'apparecchiatura e la sparecchiatura del posto di ristoro, con consegna ad ogni scolaro della propria tovaglietta, delle stoviglie (piatti, bicchieri e posate) e tovagliolo - tutto monouso - nonché la pulizia del banchetto dove si è consumato il pasto e la rimozione dei residui di cibo e materiale utilizzato, che dovrà avvenire al termine del pasto.

La fornitura riguarderà i seguenti plessi scolastici:

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Plesso unico in Via Vittorio Emanuele |
|---|



B. Descrizione lavorazioni

Per la descrizione del servizio ed i relativi oneri vedi il capitolato.

Il personale dell'appaltatore che eseguirà le attività previste nel servizio avrà frequentato un corso di formazione specifico sulle seguenti aree tematiche:

- gestione delle emergenze;
- gestione del primo soccorso sanitario
- gestione antincendio per attività a rischio basso.



APPENDICE C ELEMENTI RELATIVI ALL'APPALTATORE

La presente sezione andrà compilata dopo l'individuazione dell'impresa appaltatrice (aggiudicatrice della Gara) e comunque prima dell'avvio del servizio stesso.

FIGURE DI RIFERIMENTO

Al fine di stabilire la linea di comando e le persone di riferimento dell'appalto vengono di seguito riportati i nominativi dei responsabili del committente e del appaltatore

Azienda Appaltatrice

| | |
|---|--|
| Azienda Appaltatrice | |
| Indirizzo | |
| P.IVA | |
| Recapiti telefonici appaltatore | |
| e-mail | |
| Datore di lavoro | |
| Referente aziendale appalto o preposto | |
| Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione | |
| Medico del Lavoro | |
| Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza | |
| Addetti Primo Soccorso Sanitario | |
| Addetti all'antincendio | |

Per le sedi oggetto di servizio che rientrano nel dominio dell'Amministrazione Scolastica (scuola primaria e scuola secondaria e media) il DUVRI definitivo andrà redatto e coordinato dal Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Amministrazione Scolastica a cui il plesso si riferisce.



Comune di Roccanova (PZ)
Piazza del Popolo, 12 88036 Roccanova (PZ)

RISCHI INTRODOTTI IN AZIENDA DA PARTE DELL'APPALTATORE

| RISCHI SPECIFICI E DI INTERFERENZA | Si | No |
|--|-----------|-----------|
| esecuzione all'interno del luogo di lavoro | X | |
| esecuzione all'esterno del luogo di lavoro | | X |
| previsti interventi sugli impianti | | X |
| previsti interventi murari | | X |
| esecuzione durante orario di lavoro di personale della sede o di utenti | X | |
| prevista chiusura di percorsi o di parti di edificio | | X |
| previsto utilizzo di attrezzature / macchinari propri | X | |
| prevista utilizzo / installazione di ponteggi, trabattelli, piattaforme elevatrici | | X |
| previsto utilizzo di fiamme libere | | X |
| previsto utilizzo sostanze chimiche | | X |
| previsto utilizzo materiali biologici | | X |
| prevista produzione di polveri | | X |
| prevista movimentazione carichi con ausilio di macchinari | X | |
| prevista produzione di rumore | | X |
| previste interruzioni nella fornitura | | X |
| | | X |
| | | X |
| | | X |
| | | X |
| presente rischio di caduta dall'alto | | X |
| presente rischio di caduta di materiali dall'alto | | X |
| movimento mezzi | X | |
| compresenza con altri lavoratori | X | |
| rischio scivolamenti (pavimenti scale) | X | |
| l'edificio nel quale si interviene e' soggetto a c.p.i. | X | |
| previsto utilizzo e/o trasporto di liquidi infiammabili / combustibili | | X |
| edificio dotato di direzioni di fuga contrapposte | X | |
| edificio dotato di sistemi di rilevazione ed allarme | | X |
| edificio dotato di luce di emergenza | X | |
| presenza di pubblico nella sede | X | |
| edificio con presenza di minori | X | |



Comune di Roccanova (PZ)
Piazza del Popolo, 12 88036 Roccanova (PZ)

RISCHI APPALTATORE

| | |
|---|--|
| Macchinari utilizzati per lo svolgimento delle lavorazioni oggetto dell'appalto | |
| Utensili manuali utilizzati per lo svolgimento delle lavorazioni oggetto dell'appalto | |
| Prodotti chimici utilizzati per lo svolgimento delle lavorazioni oggetto dell'appalto | |
| Rischi aggiuntivi introdotti a carico dei lavoratori | |
| Utilizzo dei DPI dispositivi di protezione individuale da parte dei lavoratori dell'appaltatore | |

Misure di prevenzione e protezione per ridurre le interferenze

Misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare i rischi dovuti alle interferenze dei lavoratori (tra committente e appaltatore/subappaltatore o tra i diversi appaltatori)

| | |
|---|--|
| Orario di lavoro operatori committente | |
| Orario di lavoro appaltatore | |
| I lavoratori di committente e appaltatori avvengono o possono avvenire contemporaneamente | |
| Vi sono dei rischi dovuti alle interferenze | |

MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE RELATIVE AL SERVIZIO/APPALTO

Nell'esecuzione dei servizi l'assuntore dovrà rispettare la tempistica stabilita in sede contrattuale e comunque con modalità e termini tali da non arrecare alcun pregiudizio o danno all'Ente a causa di inadempienze. Nessun pregiudizio dovrà essere inoltre arrecato nell'utilizzo dei locali delle sedi in relazione al tipo e all'entità degli interventi.