



DELIBERAZIONE N° 103
SEDUTA DEL 4 FEB. 2020

Presidenza - Ufficio Risorse Umane e organizzazione
DIPARTIMENTO

OGGETTO DGR n. 74 del 30.01.2020. Avviso di mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs. n. 165/01 per la copertura di n. 2 posti qualifica dirigenziale. Modifiche.

Relatore **PRESIDENTE**

La Giunta, riunitasi il giorno 4 FEB. 2020 alle ore 9,20 nella sede dell'Ente,

		Presente	Assente	
1.	Vito BARDI	Presidente	X	
2.	Francesco FANELLI	Vice Presidente	X	
3.	Francesco CUPPARO	Componente		X
4.	Rocco Luigi LEONE	Componente	X	
5.	Donatella MERRA	Componente	X	
6.	Gianni ROSA	Componente	X	

Segretario: ARCH. DONATELLA MERRA

ha deciso in merito all'argomento in oggetto, secondo quanto riportato nelle pagine successive.

L'atto si compone di N° 4 pagine compreso il frontespizio e di N° 1 allegati

UFFICIO RAGIONERIA GENERALE

Prenotazione di impegno N° _____ Missione.Programma _____ Cap. _____ per € _____

Assunto impegno contabile N° _____ Missione.Programma _____ Cap. _____

Esercizio _____ per € _____

IL DIRIGENTE

Atto soggetto a pubblicazione integrale integrale senza allegati per oggetto per oggetto e dispositivo sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata

LA GIUNTA REGIONALE

VISTA la D.G.R. n. 11/98 con cui sono stati individuati gli atti rientranti in via generale nelle competenze della Giunta Regionale;

VISTA la D.G.R. n. 1340/17 recante *“Modifica della D.G.R. 539 del 23 aprile 2008. Disciplina dell’iter procedurale delle determinazioni e disposizioni dirigenziali della Giunta Regionale”*;

VISTA la Legge Regionale n. 34 del 06.09.2001 (legge di contabilità regionale);

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011 n.118 recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”* nonché le ulteriori disposizioni integrative e correttive recate dal D.Lgs. 10.8.2014 n. 126;

VISTA la Legge Regionale n. 2 del 13/03/2019 recante: *“Legge di stabilità regionale 2019”*;

VISTA la Legge Regionale n. 3 del 13/03/2019 recante: *“Bilancio di Previsione finanziario per il triennio 2019–2021”*;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 169 del 15/03/2019 di *“Approvazione della ripartizione finanziaria in capitoli dei titoli, tipologie e categorie delle entrate e delle missioni, programmi e macroaggregati delle spese del “Bilancio di Previsione Pluriennale per il triennio 2019-2021”*;

VISTA la Legge Regionale 28 gennaio 2020 n. 3 recante *“Autorizzazione all’esercizio provvisorio del bilancio della Regione Basilicata e degli Organismi e degli Enti strumentali della Regione Basilicata per l’esercizio finanziario 2020”*;

VISTA la L.R. statutaria 17 novembre 2016, n. 1

VISTA la L.R. 2 marzo 1996, n. 12

VISTA la L.R. 25 ottobre 2010, n. 31

RICHIAMATI il D.P.G.R. n. 73328/11A1 del 30 aprile 2019 e il D.P.G.R. n. 79404/11A1 del 10 maggio 2019, recanti una prima organizzazione degli uffici di diretta collaborazione del Presidente della Giunta regionale, nonché le DD. G.R. n. n. 275/2019 e n. 420/2019 di presa d’atto e di ridefinizione di alcune strutture organizzative;

RICHIAMATA la DGR n. 524/2019 di nomina dei dirigenti generali dei dipartimenti regionali così come individuati e costituiti in forza delle citate deliberazioni n. 694/2014, n. 689/2015, n. 624/2016 e n. 209/2017, che prevedono i seguenti dipartimenti ampiamente corrispondenti all’area delle deleghe definite con il DPGR n.54/2019;

RICHIAMATA la Legge Regionale 30 dicembre 2019, n. 29 pubblicata sul *Bollettino Ufficiale n. 51 (Speciale) del 31 dicembre 2019 recante norme di “Riordino degli uffici della Presidenza e della Giunta regionale e disciplina dei controlli interni”*, che introduce nuovi strumenti normativi per la definizione dell’ordinamento amministrativo secondo i criteri ivi declinati;

VISTA la D.G.R. n. 36/2020 con la quale, nelle more dell’adozione delle norme regolamentari di cui alla citata L.R. n. 29/2019, è confermato l’organigramma esistente dei dipartimenti della Giunta regionale quale riveniente n. 624/2016 e dalle successive modifiche apportate dalle DGR 771/2015, DGR 1142/2015, DGR 75/2016, DGR 857/2016, DGR 1244/2017, DGR 1368/2016, DGR 1374/2016, DGR 1411/2016, DGR 209/2017, DGR 161/2018 e DGR 386/2018;

VISTA, altresì, la DGR n. 356 del 3/5/2017 *“Copertura posizioni dirigenziali vacanti – Atto di indirizzo”*,

VISTA la DGR n. 74 del 30.01.2020 di indizione della procedura di mobilità per n. 2 dirigenti di altra pubblica amministrazione, ex art. 30 D.Lgs. n. 165/2001, a copertura di due posti nella qualifica dirigenziale previsti nei Piani di programmazione dei Fabbisogni del Personale per gli anni 2017–2019 (DGR n. 121/2017) e per gli anni 2018-2020 (DGR n. 264/2018);

RILEVATO che l’avviso pubblico con essa approvato, richiede erroneamente ai fini della partecipazione un’anzianità di servizio nella qualifica dirigenziale di almeno tre anni, condizione che peraltro non si concilia con la natura del

procedimento volto a realizzare il trasferimento da altre amministrazioni di personale già in possesso della qualifica richiesta, ferma la possibilità per l'amministrazione di destinazione di provvedere – ove necessario – alla riqualificazione del dipendente trasferito come previsto dallo stesso art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 disciplinante il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;

CONSIDERATO a tale riguardo che, realizzandosi con la mobilità la mera continuazione del precedente rapporto con un nuovo datore di lavoro, il trasferimento presso un'altra amministrazione resta possibile anche per il dipendente che non abbia ancora stabilizzato il proprio rapporto per il mancato completamento del periodo di prova, potendo esso essere ultimato presso l'amministrazione di destinazione, come ricordato dal Dipartimento della Funzione e dall'ARAN in diversi pareri e orientamenti applicativi;

CONSIDERATO che ai fini della partecipazione al bando, anche allo scopo di favorire un più ampio spettro di candidature, deve ritenersi sufficiente l'inquadramento nella qualifica dirigenziale presso una delle amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 D.Lgs. n. 165/2001 senza ulteriori limitazioni, posto che l'esperienza maturata nella qualifica dirigenziale riceve nel contesto del bando specifica valutazione;

RITENUTO pertanto di dover provvedere ad emendare il bando approvato con la DGR n 74/2020 limitatamente alla lett. a) dell'art. 1 con l'eliminazione dell'inciso "da almeno tre anni";

RITENUTO, altresì, di precisare che i candidati che intendano partecipare ad entrambe le procedure, dovranno produrre separate istanze e che la partecipazione ad entrambe non fonda alcun diritto – pretesa a che i colloqui avvengano in date diverse, ragion per cui non costituisce causa di impedimento per la partecipazione l'essere impegnato nell'altra procedura;

DATO ATTO che le modifiche intervengono prima della pubblicazione dell'avviso e dell'inizio del decorso del termine per la presentazione delle domande;

VISTO l'avviso allegato modificato nei termini di cui innanzi;

RITENUTO di provvedere in merito;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono formalmente assunte:

1. **Di approvare** l'allegato A) avente ad oggetto "Avviso pubblico di selezione per la copertura di n. 2 posti di dirigente a tempo pieno ed indeterminato, mediante procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001, riservata al personale dirigenziale di ruolo della pubblica amministrazione."
2. **di dare atto** che l'allegato A) al presente provvedimento, recante le correzioni come illustrate in premessa, sostituisce integralmente l'allegato A) alla DGR n. 74/2020 che resta confermata nelle restanti parti;
3. **di dare mandato** all'ufficio per le risorse umane di provvedere agli adempimenti conseguenti.

IL RESPONSABILE P.O. _____

IL DIRIGENTE _____

Gerardo Travaglio

In ossequio a quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013 la presente deliberazione è pubblicata sul portale istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente:		
Tipologia atto	Provvedimenti organi indirizzo politico (art. 23)	
Pubblicazione allegati	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Allegati non presenti <input type="checkbox"/>
Note		
Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa o nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.		

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI DIRIGENTE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, MEDIANTE PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA EX ART. 30 DEL D. LGS. 165/2001, RISERVATA AL PERSONALE DIRIGENZIALE DI RUOLO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.

Viste le deliberazioni della Giunta Regionale n. 121 del 24/02/2017 e 264 del 30/03/2018, con le quali è stata definita, rispettivamente, la Programmazione dei fabbisogni del personale della Regione 2017 - 2019 e 2018 - 2020;

Visto l'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. ----- del ----- con la quale si dispone di procedere, mediante avviso di mobilità, all'assunzione di due Dirigenti da assegnare, in via prioritaria agli Uffici "Trasporti" presso il Dipartimento Infrastrutture e Mobilità, e "Compatibilità ambientale" presso il Dipartimento Ambiente ed Energia;

In esecuzione della richiamata DGR n. ----- di approvazione del presente Avviso pubblico,

SI RENDE NOTO

che la Regione Basilicata intende acquisire e valutare domande di dirigenti, in servizio a tempo pieno e indeterminato presso pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001, interessati al trasferimento presso questo Ente, mediante procedura di mobilità esterna volontaria di cui all'art. 30 del richiamato D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., a copertura dei posti vacanti in dotazione organica di Dirigente degli Uffici

- "Trasporti" presso il Dipartimento Infrastrutture e Mobilità,
- "Compatibilità ambientale" presso il Dipartimento Ambiente ed Energia.

L'amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 57 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

ART. 1

REQUISITI DI AMMISSIONE

La procedura selettiva è riservata esclusivamente al personale dirigente di ruolo in servizio presso le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. 165/2001 e successive modificazioni, soggette a limiti assunzionali, in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendente inquadrato nei ruoli dirigenziali, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1 co. 2 del D. Lgs. 165/2001, sottoposta a regime di limitazione alle assunzioni di personale.
- b) non trovarsi in alcune delle condizioni che costituiscono causa di inconfirabilità e/o incompatibilità dell'incarico così come previste dal D.lgs. n. 39/2013.
- c) non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso.
- d) non aver riportato, nei due anni precedenti la scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari né di avere procedimenti disciplinari in corso.
- e) idoneità psicofisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire.

I requisiti prescritti per l'ammissione alla procedura devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione e al momento dell'assunzione in servizio.

ART. 2

CARATTERISTICHE DEL RUOLO

Il candidato dovrà coordinare tutti i settori di attività ricompresi nell'Area assegnata garantendo il funzionamento della struttura di competenza e svolge le funzioni dirigenziali descritte dalla normativa vigente occupandosi di sovraintendere alla gestione di tutti i servizi assegnati, così come specificato nelle declaratorie allegate sub A) e B) che fissano i compiti riservati, rispettivamente, all'Ufficio "Trasporti" presso

il Dipartimento Infrastrutture e Mobilità, e all'Ufficio "Compatibilità ambientale" presso il Dipartimento Ambiente ed Energia.

ART. 3

PRINCIPALI COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI ED ORGANIZZATIVE RICHIESTE

Competenze tecnico-professionali:

- Conoscenza approfondita delle tematiche e delle attività del servizio di competenza

Competenze trasversali:

- Conoscenza della disciplina di funzionamento delle Amministrazioni Pubbliche e di tutta la normativa collegata;
- Autonomia decisionale, orientamento al risultato ed alla qualità, flessibilità e capacità di gestione delle complessità;
- Capacità relazionali e governo della rete di relazioni, interne ed esterne all'ente.

ART. 4

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. La domanda di partecipazione, deve pervenire attraverso procedura on line entro il termine perentorio delle ore 23,59 del 30° (trentesimo) giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso sul sito istituzionale della Regione Basilicata.

1. Ai fini della candidatura occorre assicurarsi di:

- a) essere in possesso di carta nazionale dei servizi, oppure di identità digitale SPID di secondo livello;
- b) avere la disponibilità di una casella personale di posta elettronica certificata (PEC);

2. L'istanza di partecipazione, a pena di esclusione, deve essere prodotta compilando il "formulario di domanda", presente sul portale istituzionale all'indirizzo: <http://www.regione.basilicata.it> - Sezione "Avvisi e Bandi" e firmata elettronicamente ai sensi dell'art. 21 del codice amministrazione digitale.

3. Le domande di partecipazione dovranno essere inoltrate seguendo la specifica procedura informatica presente sul sito istituzionale della Regione Basilicata nella sezione "Avvisi e Bandi" alla pagina dell'Avviso pubblico dedicato utilizzando le istruzioni per candidarsi on-line reperibili negli allegati all'Avviso.

4. Le domande regolarmente inoltrate saranno automaticamente acquisite al protocollo generale dell'Amministrazione con assegnazione di numero, data e ora di arrivo. Ai fini della verifica del rispetto del termine e dei contenuti della domanda, in caso di discordanza, farà fede esclusivamente quanto rilevato dal sistema informatico.

5. Nella domanda il candidato deve indicare, correttamente, l'indirizzo di posta elettronica certificata attivo, dove ricevere tutte le comunicazioni relative all'Avviso. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da errato indirizzo della PEC.

6. Le domande inviate all'Amministrazione con modalità diverse da quella indicata nel presente articolo non saranno prese in considerazione.

7. Alla domanda dovranno essere allegati:

- Curriculum formativo e professionale (formato europeo) datato e firmato digitalmente;
- Documento di riconoscimento in corso di validità;
- Nulla osta dell'Amministrazione di provenienza ovvero copia della istanza di richiesta di detto Nulla Osta;

8. Non saranno prese in considerazione eventuali domande di mobilità, per il posto oggetto di selezione, già presentate alla Regione Basilicata, in data antecedente a quella di pubblicazione del presente avviso.

ART. 5

PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Terminata la fase di presentazione delle domande, l'Ufficio Risorse Umane e Organizzazione, acquisite le candidature dalla piattaforma informatica, provvederà a trasmetterle alla Commissione giudicatrice.

2. La Commissione procederà all'esame delle istanze, procedendo all'attribuzione dei relativi punteggi riservati ai titoli.
3. All'esito della fase di attribuzione dei punteggi di cui al precedente punto, i candidati saranno convocati tramite posta elettronica certificata (PEC) per sostenere il colloquio che si terrà presso gli Uffici della Regione Basilicata nella data indicata, oltre che nella convocazione, sul sito web istituzionale alla stessa pagina dell'Avviso.
4. I candidati selezionati sono tenuti a presentarsi al colloquio nella data e nella sede stabilita, la mancata presentazione sarà considerata come rinuncia e non si procederà ad una nuova convocazione, fatti salvi casi di forza maggiore.
5. La procedura valutativa sarà svolta anche in presenza di un solo candidato per ciascuna selezione e sarà effettuata secondo i criteri che seguono:

1) n. 10 punti per la valutazione dei servizi prestati c/o PP.AA di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 di cui:

- | | | |
|---|-----------|-----|
| a) n. 0,5 punti per ogni anno di servizio in qualità di dirigente a tempo indeterminato presso le Amministrazioni di cui al comma 2, art. 1 del D.Lgs 165/2001e ss.mm.ii | max punti | 3,0 |
| b) n. 0,25 punti per ogni anno di servizio in qualità di dirigente a tempo determinato presso le Amministrazioni pubbliche di cui al comma 2, art. 1 del D.Lgs 165/2001e ss.mm.ii | max punti | 2,0 |
| c) n. 1,00 punti per ogni anno di servizio come dirigente a tempo determinato presso la Regione Basilicata | max punti | 5,0 |

** Le frazioni superiori a mesi sei sono considerate un anno intero.*

2) n. 3 punti per la valutazione del Curriculum:

- | | | |
|--|-----------|-----|
| a) Esperienza specifica sulle aree di pertinenza dell'Ufficio da ricoprire | max punti | 1,0 |
| b) altre attività comunque attinenti alle aree di pertinenza dell'Ufficio da ricoprire | max punti | 0,5 |
| c) Ulteriori titoli e/o specializzazioni inerenti la qualifica da ricoprire | max punti | 1,0 |
| d) possesso di Diploma di Laurea, laurea specialistica o Laurea Magistrale in Ingegneria o titolo equipollente | punti | 0,5 |

3) n. 7 punti per il colloquio:

- | | | |
|--|-----------|-----|
| a) Preparazione ed esperienza professionale specifica | max punti | 2,0 |
| b) Adeguatezza del candidato rispetto al profilo richiesto | max punti | 2,5 |
| c) Competenze tecnico-specialistiche nelle tematiche e nelle attività del servizio di competenza | max punti | 2,5 |

6. Poiché è interesse dell'Amministrazione ricoprire in maniera stabile il posto di Dirigente, per lungo periodo, si terrà altresì conto, in sede di esame delle domande, del periodo di tempo mancante al candidato per il raggiungimento del collocamento a riposo per limiti di età, dando la preferenza a coloro che possano garantire una permanenza in servizio non inferiore a cinque anni.

7. A conclusione dei lavori della Commissione, i verbali saranno trasmessi all'Ufficio Risorse Umane e Organizzazione per gli adempimenti di competenza. L'esito verrà approvato con Determinazione del Dirigente dell'Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione ed esplica la propria validità esclusivamente nell'ambito della presente procedura.
8. Le risultanze della selezione saranno pubblicate nella pagina dedicata all'Avviso sul sito istituzionale della Regione Basilicata.

ART. 6

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

1. L'Ufficio Risorse Umane e Organizzazione provvederà a richiedere conferma del nulla osta all'Amministrazione di provenienza del candidato ritenuto idoneo e ad accertare se l'ente cedente sia soggetto a vincoli assunzionali ai fini della verifica della neutralità della mobilità.
2. L'Amministrazione regionale formulerà proposta sulla data di effettiva decorrenza del trasferimento in accordo con l'Amministrazione di provenienza.
3. Qualora il candidato risultato idoneo non assuma servizio entro i termini fissati, la mobilità del medesimo resterà definitivamente non attivata.
4. Il rapporto di lavoro sarà perfezionato con apposito contratto di lavoro individuale ai sensi del vigente CCNL del Comparto Regioni ed Autonomie Locali, Area Dirigenza e verrà sottoscritto in formato digitale ai sensi della normativa vigente.
5. L'amministrazione si riserva la possibilità di assegnare, successivamente, il Dirigente ad altri Uffici, sulla base delle proprie esigenze e necessità organizzative.
6. Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione regionale, che ha facoltà di non dare seguito alla procedura di mobilità in conseguenza dell'assegnazione di dirigenti all'esito delle procedure di cui all'art. 34bis del D.lgs. 165/2001, di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative, qualora nessun candidato presenti un adeguato grado di rispondenza rispetto alla posizione da ricoprire e, comunque, nel caso in cui nuove circostanze o valutazioni lo consigliassero.

ART. 7

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla presente procedura saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto e all'eventuale successiva stipula e gestione del contratto individuale di lavoro.
2. I dati verranno trattati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà il non dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla procedura, nonché agli adempimenti conseguenti ed inerenti alla stessa, nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016.
3. Il Titolare del trattamento dei dati è la Regione Basilicata; il Responsabile del trattamento è il Dirigente dell'Ufficio Risorse Umane e Organizzazione; gli incaricati del trattamento sono le persone preposte al procedimento concorsuale individuate nell'ambito di detto Settore e i membri della Commissione.
4. L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 ed in particolare ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che lo riguardano, dell'origine dei dati personali, delle modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, nonché l'aggiornamento, la rettificazione ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima dei dati.
5. L'interessato ha, inoltre, diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

ARTICOLO 8

ACCESSO AGLI ATTI DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. L'accesso a tutti gli atti e documenti della procedura di selezione compresi quelli presentati dai candidati, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in tema di tutela della riservatezza, è consentito al termine della procedura.

ARTICOLO 9
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

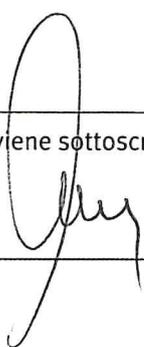
1. Ai sensi degli articoli 4 e ss. della Legge n. 241/1990 il Responsabile del procedimento è il Dirigente dell'Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione del Dipartimento Presidenza – Dott. Gerardo Travaglio, email: ufficio.personale@regione.basilicata.it ;
2. Il presente bando ha efficacia di comunicazione di avvio del procedimento ai sensi degli articoli 7 e 8, comma 3, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni.

ARTICOLO 10
NORME FINALI

1. Per quanto non disciplinato dal presente Avviso, si rinvia alle disposizioni del vigente CCDI nonché alle altre norme vigenti in materia.
2. I candidati che, in possesso dei requisiti richiesti, intendano partecipare ad entrambe le procedure dovranno produrre separate istanze.
3. La partecipazione alle due procedure non fonda alcun diritto – pretesa a che i colloqui avvengano in date diverse, ragion per cui non costituisce causa di impedimento per la partecipazione l'essere impegnato nell'altra procedura.
4. Inoltre, in ogni momento, l'Amministrazione può revocare, sospendere o prorogare la procedura di cui al presente Avviso.

Del che è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO 

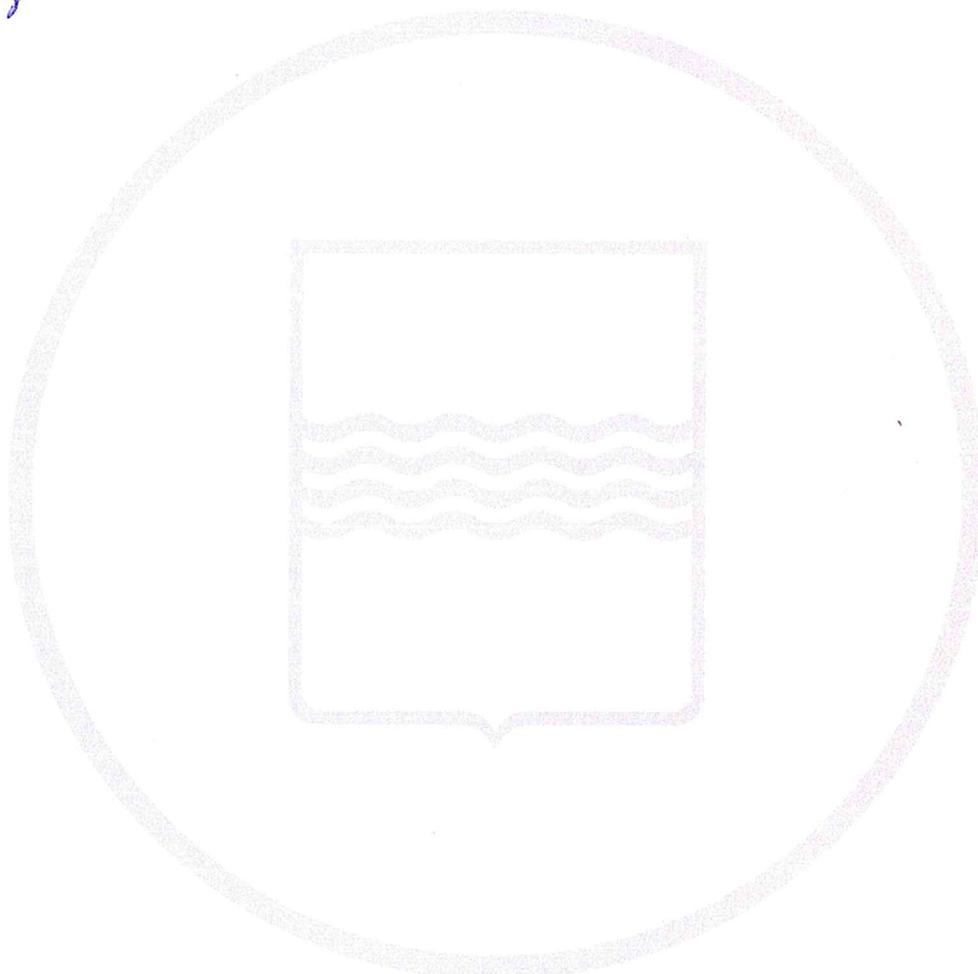
IL PRESIDENTE 

Si attesta che copia conforme della presente deliberazione è stata trasmessa in data _____
al Dipartimento interessato al Consiglio regionale

16.02.2020

L'IMPIEGATO ADDETTO





ATTESTATO DI CONFORMITA'

(ART. 22, COMMA 1, D.LGS N. 82 DEL 07/03/2005)

La presente copia digitale è conforme all'originale esistente presso gli atti d'ufficio composto da numero 4 fasciate e da 1 allegato .