

VISTA la determina del responsabile del Servizio n. 5 R.G. 44 del 18.02.2014, ad oggetto "Proroga incarico Assistente Sociale";

VISTA la fattura n.8 del 02.04.2014 acquisita al n.1244 di Prot. in data 02.04.2014, presentata dall'Assistente Sociale Sig.ra Mele Immacolata per prestazione professionale effettuate nel periodo 01.01.2014-31.03.2014, di complessivi Euro 943,38;

Ritenuto doveroso liquidare la suddetta fattura;

DETERMINA

1) Di liquidare e pagare all'Assistente Sociale Sig.ra Mele Immacolata la fattura n 8 del 02.04.2014 di €. 943,38 per prestazione professionale effettuate nel periodo 01.01.2014 – 31.03.2014.

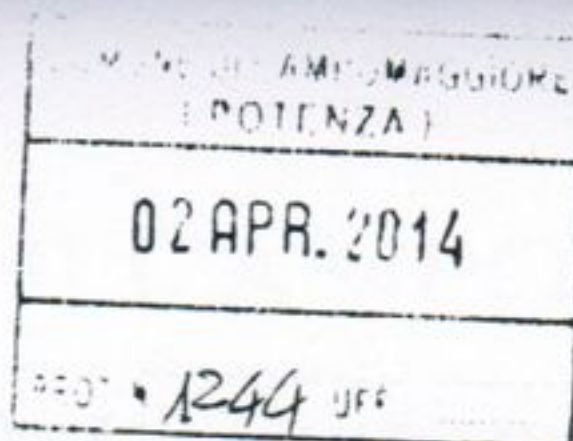
2) Di imputare la complessiva somma di €. 943,38 al Tit 1 Funz.10 Serv.02 Int.05/2 , del bilancio di previsione 2014 in fase di approvazione.

3) La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile del Servizio
F.to Pierina Angelillo

MELE IMMACOLATA
Via Di Giura n.119
85100 - Potenza PZ

C.f. MLEMCL56M65F399I
P. iva n. 01038940779



Spett.le
Amministrazione Comunale di
85020 - CAMPOMAGGIORE - PZ

Oggetto: Servizio socio assistenziale svolto per conto di codesta Amministrazione come da convenzione.

Fattura n. 8 del 02/04/2014

Servizio relativo al periodo:

Gennaio - Febbraio - Marzo 2014

Ore di servizio n. 48 a euro 15,49	Euro	743,52=

	Euro	743,52=
Rivalsa contributo Inps L. 335/95 (4%)	Euro	29,74=

Imponibile	Euro	773,26=
I.v.a. 22 %	Euro	170,12=
Totale fattura	Euro	943,38=
Ritenuta d'acconto 20%	Euro	154,65=
Netto nostro avere	Euro	788,73=

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale ;
- * sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;
- * riportano annotata, per i beni di uso durevole soggetti ad inventariazione, l'avvenuta registrazione negli appositi registri inerenti;
Accertato che le spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;

AUTORIZZA

L'emissione del mandato di pagamento a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate a valere sui relativi titoli di imputazione di spesa come indicati.

Data 24.04.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ROCCO RUBINO

Copia conforme all'originale



La responsabile del Servizio
Pierina Angelillo