



COMUNE DI SAN MAURO FORTE

Ufficio TECNICO

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE per la redazione ed eventuale revisione e/o aggiornamento di Piani di Sviluppo Turistico del territorio comunale (CIG: Z2D1373650)

Stazione appaltante: Comune di San Mauro Forte (MT) – Via Pietro Marsilio, n.45,
tel.0835674015, fax 0835674288, pec comune.sanmauroforte.mt@pec.it

Oggetto: Acquisizione manifestazione di interesse per il successivo espletamento di una procedura negoziata mediante cottimo fiduciario per l'affidamento dell'incarico per la redazione di un Piano di sviluppo turistico del territorio urbano nel comune di San Mauro Forte, con lo scopo primario di indicare azioni idonee a risolvere l'endemica mancanza di strutture ricettive, per il recupero delle bellezze architettoniche, culturali, paesaggistiche, ambientali.

Descrizione del servizio: il servizio ha per oggetto la redazione ed eventuale revisione e/o aggiornamento di Piani di Sviluppo Comunali.

I suddetti Piani dovranno indicare metodi e risorse per la realizzazione di interventi utili ad elevare l'efficienza dei servizi sociali, della mobilità, dell'accoglienza del turista, il recupero del patrimonio urbano non utilizzato, sia pubblico che privato, riconvertibile ad attività ricettiva, l'eventuale utilizzo delle superfici disponibili per l'utilizzo di energie innovative e non nocive per le popolazioni e quant'altro occorra per rendere la città più "Smart", più intelligente, più accogliente.

Svolgimento della procedura: Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire a questo Comune –ufficio protocollo – entro e non oltre il giorno indicato nel presente avviso, mediante presentazione a mano, con raccomandata del servizio postale dello Stato o privato ovvero corriere. Non verranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre tale termine per qualsiasi motivazione. Alla scadenza del termine, in data 31 marzo 2015, alle ore 10:00, saranno aperti i plichi e sarà stilato l'elenco dei soggetti che hanno presentato manifestazioni di interesse ammissibili in tempo utile. La procedura è finalizzata a individuare un soggetto con il quale sottoscrivere un accordo di Partenariato Pubblico-Privato, ai sensi del D.Lgs. 163/2006 per l'espletamento del servizio in oggetto. L'Ente garantirà al soggetto privato tutta la documentazione amministrativa necessaria per assolvere al proprio mandato e la collaborazione del proprio personale tecnico ed amministrativo. Il presente avviso non costituisce né un'offerta contrattuale, né una sollecitazione a presentare offerta, ma è da intendersi come mero procedimento preselettivo, finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse, che non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli ai fini dell'affidamento del servizio, né per i soggetti che hanno presentato domanda né per l'Amministrazione. E' fatto salvo, comunque, il diritto di recedere da qualsiasi successiva trattativa senza obbligo di motivazione. Nessun diritto sorge in capo al richiedente per il semplice fatto della presentazione della manifestazione di interesse.

Importo del servizio: il compenso per il servizio è stimato in misura inferiore a € 40.000,00. Per la definizione dell'importo si farà riferimento a quanto previsto nel piano economico di copertura dell'investimento. In questa fase a carico dell'Ente peserà la sola quota di rimborso spesa una tantum, non rinegoziabile, pari ad Euro 2.500,00.

Modalità di presentazione della manifestazione di interesse: I professionisti interessati devono inviare istanza di partecipazione entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 30.03.2015 mediante plico sigillato ad oggetto "Manifestazione d'Interesse per l'affidamento dell'incarico per la redazione di un Piano di sviluppo turistico del territorio urbano nel comune di San Mauro Forte".

I documenti da allegare sono:

1) – istanza di manifestazione di interesse comprendente la seguente dichiarazione:

- di non avere contenziosi con il Comune di San Mauro Forte;
- che non sussistono provvedimenti che comportano la sospensione dal proprio Albo professionale e, quindi, il conseguente divieto all'esercizio dell'attività professionale;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 253 del D.P.R. n. 207/2010 come espressamente individuate;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 di essere in posizione regolare nei confronti degli adempimenti prescritti dalla L. 12 marzo 1999 n. 68;
- di non partecipare alla selezione in più di un'associazione temporanea, consorzio o soggetto di cui all'art. 34, comma 1 lettere d), e), f) e f bis) del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii e di non partecipare simultaneamente in forma individuale ed in associazione temporanea o consorzio;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore di eventuali lavoratori dipendenti o collaboratori, secondo la legislazione del paese di provenienza;
- di non aver commesso nel'esercizio della propria attività professionale un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione di provenienza;
- di impegnarsi a fornire, nel termine che sarà indicato dall'Ente, tutta la documentazione necessaria per le eventuali verifiche di quanto dichiarato;
- di essere consapevole delle conseguenze penali derivanti dalla resa di dati non veritieri;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e condizioni contenute nell'avviso di che trattasi.

La dichiarazione deve essere corredata da copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante.

2) – Curriculum professionale, redatto in carta semplice, reso sotto forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, che documenti la capacità tecnico-professionale del candidato attraverso gli incarichi similari espletati per Pubbliche Amministrazioni, ovvero particolare attività di studio e/o scientifica tale da garantire esperienza e/o competenza specifica nell'ambito di interventi analoghi a quelli oggetto dell'incarico da affidare, evidenziando in particolare:

- titolo di studio e professionali;
- iscrizione ad Albo/Ordine Professionale (alla Camera di Commercio per le Società);
- capacità e qualità tecnico-professionali a disposizione;
- elenco prestazioni/esperienze analoghe a quelle del presente avviso, con i relativi importi dei lavori;
- tempi di consegna degli elaborati richiesti;

- collaborazione con giovani professionisti (con iscrizione al rispettivo ordine professionale non superiore a cinque anni)

- quant'altro utile a documentare la qualità dell'attività professionale svolta negli ultimi cinque anni, precisando per ciascun incarico, anno di affidamento dell'incarico e prestazione fornita dal professionista (completa, parziale, diretta in forma associata);

Detta documentazione dovrà essere sintetizzata in massimo quattro fogli formato A4.

Nel caso di partecipazione di più di un professionista, nelle forme previste dalla legge, tutti i professionisti nominalmente indicati nella domanda di partecipazione, in quanto coinvolti nell'incarico da affidare, dovranno produrre curriculum professionale.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003 e s.m.i. si informa che i dati forniti saranno raccolti e gestiti dall'Amministrazione per le finalità di gestione degli incarichi oggetto del presente avviso.

L'istanza e gli allegati possono essere inviate tramite raccomandata del servizio postale a mezzo agenzia di recapito autorizzata o recapitata brevi manu all'ufficio protocollo ubicato presso la sede del Comune in Via Pietro Marsilio, n.45. La consegna delle stesse deve avvenire, pena l'inammissibilità, negli orari di apertura dell'ufficio protocollo generale del Comune dalle 8:30 alle 14,00. Farà fede la data di ricevimento presso il nostro protocollo, mentre non farà fede il timbro postale.

Pubblicità: il presente avviso viene pubblicato all'Albo on line dell'Ente e sul sito web del Comune: www.comune.sanmauroforte.mt.it e sul sito della Regione Basilicata: portalebandi.regione.basilicata.it.

Responsabile del procedimento: ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/2006 il Responsabile del procedimento è il geom. Egidio CERABONA.

San Mauro forte, li 03 marzo 2015

IL R.U.P.
(geom. Egidio CERABONA)

