

Elenco nominativo delle risorse professionali

Prog.	Cognome e Nome	Data di nascita (gg/mm/aaaa)	Luogo di nascita	Nazionalità	Codice Fiscale	Riferimento progetto CUR ¹	CV allegato ²
1							SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
2							SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
3							SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
4							SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

.....
 Il/la sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____ nato/a a _____ il _____, nella sua qualità di legale rappresentante del soggetto attuatore/esecutore denominato _____, ai sensi, dell’art. 47, del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell’articolo 76³, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ex art. 75⁴ del medesimo D.P.R., sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

di impegnarsi a formalizzare l’incarico con ciascuna delle risorse professionali impegnate nella realizzazione del percorso formativo a norma di legge.

In allegato, i Curriculum vitae delle risorse sopra indicate⁵.

* Riferimento Linee Guida Bandi GOL - Avviso 1/2022 (Percorso 2 -Upskilling –Percorso 3 - Reskilling) per l’accesso all’offerta formativa del Catalogo Unico Regionale (CUR)

¹ Riportare il “Numero d’ordine” della risorsa della sezione “Risorse professionali impegnate nella realizzazione dell’intervento”, di cui al progetto iscritto nella Sezione speciale del CUR denominata “Programma GOL”. Se per la stessa risorsa indicata nel Progetto sono impegnati più “docenti”, per ciascuno va riportato lo stesso numero d’ordine.

² Selezionare “NO” SOLO nel caso in cui, per il percorso formativo successivo al primo riferito al medesimo progetto iscritto nella Sezione speciale del CUR denominata “Programma GOL”, una o più risorse professionali sia/siano la/e stessa/e.

³ D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., art.76 (“Norme penali”): Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (comma 1); L’esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso (comma 2).

⁴ D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., art.75 (“Decadenza dai benefici”): Fermo restando quanto previsto dall’articolo 76, qualora dal controllo di cui all’articolo 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

⁵ Dal CV si deve evincere chiaramente che la/le risorsa/e risulti/ino essere in possesso del titolo di studio e dell’esperienza conformi a quanto indicato nella sezione “Risorse professionali impegnate nella realizzazione dell’intervento” del progetto iscritto al CUR. In caso contrario, l’utilizzo della risorsa non verrà autorizzato. Ogni CV deve essere aggiornato e redatto in formato europeo. Deve essere datato e firmato in originale (anche digitalmente) con acclusa copia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Deve, inoltre, contenere l’autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n.196/2003, “Codice in materia di protezione dei dati personali”, come modificato dal D.Lgs. n.101/2018, e del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), e dichiarazione redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. che le informazioni ivi contenute corrispondono al vero. Per percorsi formativi successivi al primo, riferiti al medesimo progetto iscritto al CUR, in caso una o più risorse professionali sia/siano la/e stessa/e, non è necessario l’invio del/dei CV.



(Luogo e data)

(Firma per esteso e leggibile del/della legale rappresentante e timbro del soggetto attuatore/esecutore)

