

# DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE



REGIONE BASILICATA

DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E  
FINANZE

UFFICIO SISTEMA INFORMATIVO  
REGIONALE E STATISTICA  
120E

STRUTTURA PROPONENTE

COD.

N° 120E.2014/D.00427

DEL 3/6/2014

Codice Unico di Progetto:

## OGGETTO

Acquisto di n.1 Stampante termografica FARGO HDP 5000 da assegnare all'Ufficio Organizzazione, Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane per la produzione di badge magnetici. Definizione delle modalità di acquisto da effettuarsi mediante l'utilizzo del MePA (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione) e acquisizione del relativo impegno di spesa.

## UFFICIO RAGIONERIA GENERALE

### IMPEGNI

Num. Impegno	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Atto	Num. Prenotazione	Anno	Num. Impegno Perente
201401883	2014	01.08	U06072	€ 7.000,00	DET	201401288		

### LIQUIDAZIONI

Num. Liquidazione	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Num. Impegno	Atto	Num. Atto	Data Atto

### VARIAZIONI/DISIMPEGNI/ECONOMIE

Num. Registrazione	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Num.	Atto	Num. Atto	Data Atto

### ACCERTAMENTO

Importo da accertare

Note

Si rilascia il visto di regolarità contabile ai sensi del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e ss.mm.ii. (trattasi di procedura di acquisto a mezzo M.E.P.A. di beni e servizi)

Visto di regolarità contabile

IL DIRIGENTE **Nicola Antonio Coluzzi**

DATA **19/06/2014**

Allegati N. 1

Atto soggetto a pubblicazione  Integrale  Per oggetto  Per oggetto + Dispositivo

## IL DIRIGENTE

- VISTO il Decreto Legislativo n.165/2001 “Norme generali sull’Ordinamento del Lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni”;
- VISTA la Legge Regionale n.12/1996 e successive modifiche ed integrazioni concernente la “Riforma dell’organizzazione Regionale”;
- VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n.11/1998 con cui sono stati individuati gli atti rientranti in via generale nelle competenze della Giunta Regionale;
- VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n.539/2008 relativa alla Disciplina dell’iter procedurale delle Determinazioni e Disposizioni Dirigenziali della Giunta Regionale;
- VISTE le Deliberazioni della Giunta Regionale n.1148/2005 e 1380/2005 relative alla denominazione e configurazione dei Dipartimenti Regionali;
- VISTE le Deliberazioni della Giunta Regionale n.2017/2005, di individuazione delle strutture dirigenziali, della declaratoria dei compiti e n°2020/2005, di conferimento incarichi, e s.m.i.;
- VISTA la Legge Regionale n.34 del 6/9/2001, relativa al nuovo ordinamento contabile della Regione Basilicata;
- VISTA la Legge Regionale 30 aprile 2014 n.9, riguardante l’approvazione del Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2014 e Bilancio pluriennale per il triennio 2014-2016;
- VISTA la Delibera di Giunta Regionale n.510 del 06/05/2014 inerente l’approvazione della ripartizione finanziaria in capitoli dei titoli, tipologie e categorie delle entrate e delle missioni, programmi e titoli delle spese del Bilancio di Previsione per l’esercizio finanziario 2014 e bilancio pluriennale 2014-2016;
- VISTA la Legge 13 agosto 2010, n.136, successivamente modificata dal Decreto Legge 12 novembre 2010, n.187, convertito in Legge 17 dicembre 2010, n. 217 recante disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO il D.M. del 2 maggio 2001 con cui il Ministero dell’Economia e Finanze decreta di avvalersi della Consip S.p.A. quale apposita struttura dedicata per la progettazione e l’esecuzione del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ( MePA);
- VISTO il D.P.R 4 aprile 2002, n. 101 - Regolamento recante criteri e modalità per l’espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l’approvvigionamento di beni e servizi -;
- VISTO il D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i denominato “*Codice degli Appalti* “;
- VISTI gli artt. 328, 332, 335 e 336 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 - *Regolamento di Attuazione del Codice degli Appalti* - che disciplinano il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, realizzato da Consip per conto del Ministero dell’Economia e delle Finanze;
- VISTO il contratto Rep. 14587 del 28 febbraio 2013 stipulato con la Ditta Giuseppe Russo di Potenza e relativo alla fornitura di attrezzature informatiche;

- TENUTO CONTO degli adempimenti di cui all'art. 18, della Legge n.134/2012, rubricata "Amministrazione Aperta" o Open Government, artt. 15, 16, 32 e 33 della Legge 190/2012, disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;
- PRESO ATTO - che l'Ufficio Organizzazione Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane, ha tra i propri compiti quello della stampa dei badge magnetici in uso ai dipendenti regionali per la rilevazione delle presenze;
- che il sistema finora utilizzato, costituito da stampante termografica collegata ad un personal computer ha evidenziato problemi di funzionamento non risolvibili a causa della rottura del disco fisso del personal computer e dell'obsolescenza dell'intero sistema hardware e software;
- CONSIDERATO che al fine di porre rimedio al suddetto problema, su suggerimento dei tecnici dell'Ufficio S.I.R.S., con nota prot. n. 42021/71AJ del 12/03/2014 l'Ufficio Organizzazione Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane ha chiesto all'Ufficio Società dell'Informazione il trasferimento della stampante termografica FARGO HDP 600 impiegata dallo stesso per la generazione dei badge "Carta Multiservizi", non più utilizzata in seguito all'adozione di un nuovo sistema che impiega chiavette USB in sostituzione dei badge muniti di chip elettronico;
- RILEVATO in fase di installazione, che la suddetta stampante non è utilizzabile per gli scopi prefissati, per i seguenti motivi: 1) Il software a corredo della stessa richiede, obbligatoriamente, l'utilizzo del Sistema Operativo Windows XP ormai obsoleto e non più mantenuto dalla stessa Microsoft; 2) E' priva del modulo di magnetizzazione della banda magnetica;
- VISTA la nota n.67418/110 I del 28 aprile 2014 con cui l'Ufficio Organizzazione Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane chiede di provvedere all'acquisto di una nuova stampante in grado di soddisfare le esigenze espresse;
- RITENUTO per le motivazioni sopra espresse, di dover dare riscontro alle esigenze del suddetto ufficio, e di aver individuato, per questo, la stampante termografica FARGO HDP 5000 dual side avente caratteristiche idonee alle finalità per le quali dovrà essere impiegata, la cui scheda tecnica si allega al presente provvedimento;
- TENUTO CONTO che detta stampante, data la sua specificità, non è contemplata nell'elenco dei prodotti informatici individuati nel contratto quadro di fornitura Rep.14587 sopra citato;
- RITENUTO pertanto, di dover procedere al suo acquisto facendo ricorso al MePA (*Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione*), e che, al fine di sperimentare il prezzo complessivo più basso, l'invito a presentare l'offerta sarà esteso a tutti gli operatori economici che espongono nel proprio catalogo la suddetta stampante;
- EVIDENZIATO che le ditte invitate a partecipare alla suddetta competizione, dovranno considerare nella propria offerta la permuta della vecchia stampante FARGO HDP 600, perfettamente funzionante ma inadatta agli scopi cui è destinata;
- ACCERTATO che per tale acquisto ricorrono le condizioni previste dall'art. 125, comma 11 del D.Lgs. 163/2006;
- PRESO ATTO che il CIG assegnato dall'AVCP per tale affidamento è: **Z090F01C03**;

VALUTATA in € 7.000,00 IVA inclusa, la spesa presuntiva per l'acquisto di detta attrezzatura;

RITENUTO di dover impegnare la suddetta somma sul capitolo di spesa U06072 – Piano dei conti U.2.02.01.07.002 – Titolo 2 – Missione 1 – Programma 8 e di rinviare a successivo atto amministrativo il pagamento della relativa fattura, subordinandolo all'effettuazione del collaudo funzionale;

#### D E T E R M I N A

Per quanto rappresentato in premessa:

1. Dare riscontro, per le motivazioni riportate in premessa, alla richiesta inoltrata all'Ufficio S.I.R.S. con nota n.67418/110I del 28 aprile 2014 dall'Ufficio Organizzazione Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane, mediante l'acquisto di n.1 stampante termografica FARGO HDP 5000 dual side, le cui caratteristiche sono riportate nella scheda tecnica allegata al presente provvedimento;
2. Per questo, di fare ricorso al MePA (*Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione*), e di invitare tutti gli operatori economici che espongono nel proprio catalogo la suddetta stampante, al fine di sperimentare l'offerta al prezzo complessivo più basso;
3. di impegnare la somma di € 7.000,00 sul capitolo di bilancio U06072 – Piano dei Conti U.2.02.01.07.002 – Titolo 2 - Missione 01 – Programma 8 del bilancio pluriennale 2014-2016 che presenta le necessaria disponibilità;
4. di rinviare a successivo atto amministrativo il pagamento della relativa fattura, subordinandolo all'effettuazione del collaudo funzionale;

L'ISTRUTTORE \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE P.O. **Alessandro Pino** \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE **Vincenzo Fiore** \_\_\_\_\_

La presente determinazione è firmata con firma digitale certificata. Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della determinazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

### OGGETTO

Acquisto di n.1 Stampante termografica FARGO HDP 5000 da assegnare all'Ufficio Organizzazione, Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane per la produzione di badge magnetici. Definizione delle modalità di acquisto da effettuarsi mediante l'utilizzo del MePA (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione) e acquisizione del relativo impegno di spesa.

### UFFICIO CONTROLLO INTERNO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Note

Visto di regolarità amministrativa

IL DIRIGENTE **Anna Roberti**

DATA **06/06/2014**

### OSSERVAZIONI

IL DIRIGENTE GENERALE **Elio Manti**

La presente determinazione è consultabile, previa autorizzazione sulla rete intranet della Regione Basilicata all'indirizzo <http://attidigitali.regione.basilicata.it/AttiDigitali>

## **Elenco Firme del provvedimento n. 120E.2014/D.00427 del 03/06/2014**

Numero Certificato: 0DBF83

Rilasciato a: dnQualifier=3377433, SN=PINO, G=ALESSANDRO,  
SERIALNUMBER=IT:PNILSN53C09G187O, CN=PINO ALESSANDRO, O=REGIONE  
BASILICATA/80002950766, C=IT

Valido da: 30/10/2012 12.30.57

fino a: 30/10/2014 12.30.57

documento firmato il : 12/05/2014

---

Numero Certificato: 0CF4CD

Rilasciato a: dnQualifier=3368700, SN=FIORE, G=VINCENZO,  
SERIALNUMBER=IT:FRIVCN55C02G942W, CN=FIORE VINCENZO, O=REGIONE  
BASILICATA/80002950766, C=IT

Valido da: 17/07/2012 17.14.20

fino a: 17/07/2014 17.14.20

documento firmato il : 12/05/2014

---

Numero Certificato: 70DB34989935E1E1F6BCDD013114E90B

Rilasciato a: dnQualifier=12827010, SN=Manti, G=Elio,  
SERIALNUMBER=IT:MNTLEI60A27F158H, CN=Manti Elio, O=non presente, C=IT

Valido da: 04/03/2014 1.00.00

fino a: 04/03/2020 0.59.59

documento firmato il : 03/06/2014

---

Numero Certificato: 2167D750F06CD8D62366B1D485ACE265

Rilasciato a: dnQualifier=12760018, SN=Roberti, G=Anna,  
SERIALNUMBER=IT:RBRNNA53S65F495D, CN=Roberti Anna, O=non presente, C=IT

Valido da: 11/02/2014 1.00.00

fino a: 12/02/2020 0.59.59

documento firmato il : 06/06/2014

---

Numero Certificato: 05D100C749E87BEB9AAE7915AE1E9873

Rilasciato a: dnQualifier=12119891, SN=Coluzzi, G=Nicola Antonio,  
SERIALNUMBER=IT:CLZNLN58S04G942R, CN=Coluzzi Nicola Antonio, O=non presente,  
C=IT

Valido da: 19/06/2013 2.00.00

fino a: 20/06/2019 1.59.59

documento firmato il : 19/06/2014

---





REGIONE BASILICATA

**DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE  
E FINANZE**  
**UFFICIO SISTEMA INFORMATIVO REGIONALE  
E STATISTICA**

Via Vincenzo Verrastro ,4  
85100 Potenza  
Tel 0971/668335  
fax 0971/668954  
ufficio.sirs@regione.basilicata.it

---

**RdO 479973**  
**CIG Z090F01C03**

**CAPITOLATO TECNICO**

**STAMPANTE TERMGRAFICA CON LAMINATORE DOPPIO LATO, COMPLETA DI SOFTWARE CARD  
MANAGER - FARGO HDP 5000 Dual Side**

- Modulo di stampa doppio lato;
- Stampa a colori e monocromatica;
- Modulo di laminazione doppio lato simultanea;
- Codificatore di banda magnetica ISO – Trak 1-3;
- HID Prox – iCLASS – MIFARE/DESFire e codificatore Smart Card a contatto (Omnikey Cardman 5121 + 5125);
- 16MB Memory;
- Web Camera Digitale USB High-End;
- 1 cavo USB + AsureID 2009 Express Photo ID Software;
- 1 nastro YMCK 500 immagini + 1 nastro HDP film 1500 immagini;
- Compatibilità con SO Windows 7;
- Connessione USB / Ethernet;
- Kit di pulizia;
- Due anni di garanzia per la stampante e a vita per la testina;
- Consegna, installazione e collaudo a carico della Ditta fornitrice, da effettuarsi presso l'ufficio della Regione Basilicata preposto all'utilizzo.

**L'offerta deve prevedere la permuta della stampante FARGO HDP600, attualmente installata c/o l'Ente Regione Basilicata, funzionante ma priva del codificatore di banda magnetica. Il ritiro dovrà essere contestuale alla consegna della nuova.**

La Ditta/Società offerente dovrà indicare nella propria offerta la data di consegna e installazione della stampante.

Trascorsi 5 giorni da tale data, senza che la consegna e l'installazione siano state effettuate, che la Ditta/Società abbia chiesto, prima della scadenza dei termini, una proroga opportunamente motivata, e non vi sia stata specifica autorizzazione dall'Ente appaltante (Ufficio S.I.R.S.), l'aggiudicazione e l'invito a fornire saranno annullati; ne sarà data comunicazione mediante l'invio, a mezzo PEC, di apposita nota.

Il pagamento sarà effettuato entro 60gg dalla data di ricevimento fattura, e comunque subordinato alla verifica funzionale della stampante.

---

Contatti:

**Alessandro Pino**

Tel. 0971 668356

alessandro.pino@regione.basilicata.it