

Allegato A2

Regione Basilicata
Direzione Generale del Dipartimento
Programmazione e Finanze
Via Vincenzo Verrastro n. 4
85100 Potenza

OGGETTO: Domanda di partecipazione all'Avviso pubblico per l'individuazione di n.1 Coordinatore e di n. 5 esperti a supporto del Nucleo Regionale di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici (NRVIP) della Regione Basilicata.

Il sottoscritto (Cognome e Nome) _____
nato a _____ (Prov.____) il _____, residente a
_____ (Prov.____) in via/piazza _____, n.____, c.a.p.
_____, PEC: _____; telefono/cell.: _____

CHIEDE

- 1) di partecipare all'Avviso Pubblico di cui all'oggetto;
- 2) di voler concorrere per il seguente profilo (*barrare con una "X"*):

Profilo A: Esperto nella programmazione, valutazione, verifica e monitoraggio dei programmi e progetti d'investimento pubblico con funzioni di **Coordinatore**.

Profilo B: Esperto nella programmazione economica e nelle politiche di sviluppo.

Profilo C: Esperto nell'analisi economica e statistica.

Profilo D: Esperto nella valutazione degli investimenti pubblici.

A tal fine il sottoscritto, consapevole delle responsabilità anche penali derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000

DICHIARA

(*barrare con una "x" le dichiarazioni di pertinenza*)

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati aderenti all'Unione europea;
- di possedere l'idoneità fisica all'impiego;
- (*per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985*) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
- di godere dei diritti civili e politici;

- di non essere stato escluso dall'elettorato attivo;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di(Provincia di);
- di non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato per reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice Penale, e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di interdizione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere stato interdetto dai pubblici uffici, né destituito o dispensato ovvero licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- di essere in possesso del diploma di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento universitario o laurea specialistica/magistrale (LS/LM) ai sensi del vigente ordinamento conseguito presso le Università italiane o titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali o norme di legge;
- di non essere in posizione di quiescenza né di collocamento a riposo ai sensi della vigente normativa in materia pensionistica;
- di avere buona conoscenza della lingua inglese;
- di avere buona conoscenza dei software per l'elaborazione di testi, dati e Comunicazione in rete;
- di essere in possesso di esperienza lavorativa maturata a supporto delle PP.AA. Centrali e/o Regionali, di almeno dieci anni per il coordinatore (profilo A) e di almeno cinque anni per i componenti esperti (Profili B, C e D) in una o più delle funzioni indicate nell'Allegato A1 per il profilo per il quale si concorre;
- (*per i soli cittadini di altri Paesi della UE*) di possedere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere in possesso del seguente titolo di precedenza di cui all'articolo 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.;
- che le informazioni contenute nella presente domanda e nell'allegato curriculum vitae corrispondono al vero.

(Nel caso di più titoli di studio e professionali e/o esperienze lavorative replicare i prospetti seguenti).

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

Diploma di Laurea (vecchio ordinamento)	<input type="checkbox"/> (1)
Laurea Specialistica/Magistrale (ordinamento vigente)	<input type="checkbox"/> (1)

Tipo di laurea	(2)
Data conseguimento	(3)
Università e Città	(4)
Votazione	(5)
Lode	<input type="checkbox"/> (1)

Dottorato di ricerca	<input type="checkbox"/> (1)
Denominazione	(6)
Università e Città	(4)
Data conseguimento	(3)
Durata	(7)
Principali materie	(10)

Scuola o Corso di specializzazione	<input type="checkbox"/> (1)
Denominazione	(6)
Università e Città	(4)
Data conseguimento	(3)
Durata	(7)
Principali materie	(10)

Master	<input type="checkbox"/> (1)
Tipologia (I o II livello)	(8)
Denominazione	(6)
Ente organizzatore	(4)
Data conseguimento	(3)
Durata (mesi)	(7)
Durata (ore)	(9)
Principali materie	(10)

Tirocinio/stage formativo	<input type="checkbox"/> (1)
Ente	(4)
Durata (mesi)	(7)
Principali materie	(10)

Abilitazione all'esercizio professionale	<input type="checkbox"/> (1)
Denominazione	(11)

Data di conseguimento (a seguito esame)	(3)
Università/Organismo e Luogo	(4)

ESPERIENZE LAVORATIVE

Datore di lavoro/Committente	(12)
Natura del datore di lavoro/committente	(13)
Tipologia contratto	(14)
Data inizio della prestazione	(15)
Data fine della prestazione	(15)
Durata	(16)
Principali mansioni, responsabilità e risultati	(17)

CONOSCENZE INFORMATICHE

Denominazione software	(18)
Livello di conoscenza e capacità di utilizzo	(19)
Attestazioni conseguite	(20)

CONOSCENZE LINGUISTICHE

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA	CERTIFICAZIONI CONSEGUITE (22)
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione Orale		
Lingua Inglese (21)	<i>Inserire il livello</i>	<i>Inserire il livello</i>	<i>Inserire il livello</i>	<i>Inserire il livello</i>	<i>Inserire il livello</i>	<i>Inserire il certificato di lingua acquisito</i>

(Vedi Note per la compilazione)

Si allegano i seguenti documenti trasmessi esclusivamente in estensione pdf (il sistema non accetta altri formati):

1. curriculum vitae in formato europass;
2. fotocopia documento d'identità.

Data,.....

Firma digitale del candidato

Note per la compilazione:

- (1) Barrare con una "X" ove ricorra, in caso contrario non indicare nulla.
- (2) Specificare il tipo di laurea (es. laurea in giurisprudenza).
- (3) Indicare la data nel formato *gg/mm/aaaa*.
- (4) Indicare la denominazione e la città in cui è ubicata la sede.
- (5) Indicare votazione specificando la base (es. 102/110).
- (6) Indicare il titolo/descrizione.
- (7) Indicare la durata in mesi arrotondare per eccesso ove si superino i 15 giorni nel mese.
- (8) Specificare se trattasi di master di I livello o di II livello.
- (9) Indicare la durata in ore (tenendo conto sia delle ore in aula che le eventuali ore in azienda).
- (10) Specificare le principali materie oggetto di studio.
- (11) Specificare il tipo di abilitazione (es. Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere).
- (12) Specificare denominazione/ragione sociale e sede del datore di lavoro/committente.
- (13) Specificare se trattasi di: Pubblica Amministrazione, Impresa, Associazione/Fondazione.
- (14) Selezionare la tipologia contrattuale (es. tempo indeterminato/determinato, co.co.co, lavoro autonomo).
- (15) Indicare il periodo in *gg/mm/aa*. Nel caso di interruzioni o di rinnovi contrattuali specificare tutti i differenti periodi lavorativi. Per le esperienze in corso, indicare la data di scadenza del presente avviso.
- (16) Indicare la durata in mesi, arrotondare per eccesso ove si superino i 15 giorni nel mese.
- (17) Specificare sinteticamente:
 - Principali attività svolte
 - Principali risultati/output
 - Attività svolte dal candidato nelle materie previste dal profilo e ritenute utili ai fini della valutazione.
- (18) Indicare il nome del software: es. Word, Excel, Access, power point.
- (19) In base ad un'autovalutazione, il candidato deve indicare il grado di conoscenza e/o la capacità di utilizzo del software: sufficiente, buono, ottimo.
- (20) Indicare eventuali attestazioni conseguite comprovanti la capacità di utilizzo del software: es. Patente europea del computer (ECDL), corsi di formazione.
- (21) Indicare i Livelli dal Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue previsti dalle istruzioni della compilazione del curriculum in formato Europass:
A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato.
- (22) indicare eventuali certificazioni di lingua acquisite.

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679

1. Premessa

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito denominato "Codice") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") , la Regione Basilicata, in qualità di "Titolare" del trattamento è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali. Il trattamento dei suoi dati personali non necessita del consenso in quanto trattasi di procedimento per lo svolgimento di funzioni istituzionali da parte della Regione Basilicata, la cui base giuridica è l'art. 28 della Legge Regionale n. 7/2013 e s.m.i..

2. Fonte dei dati personali

La raccolta dei suoi dati personali viene effettuata registrando i dati da lei stesso forniti, in qualità di interessato, al momento della compilazione della modulistica di partecipazione all'Avviso approvato con la determinazione dirigenziale a cui la presente informativa è allegata.

3. Finalità del trattamento

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

4. Modalità di trattamento dei dati

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene ai sensi del Codice Privacy e dall'art. 4 n. 2) GDPR mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

5. Facoltatività del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in mancanza non sarà possibile adempiere alle finalità descritte al punto 3 ("Finalità del trattamento").

6. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

I suoi dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori della Regione Basilicata e dell'impresa individuati quali Incaricati del trattamento. Esclusivamente per le finalità previste al paragrafo 3 (Finalità del trattamento), possono venire a conoscenza dei dati personali società terze fornitrici di servizi per la Regione Basilicata, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione. Il Titolare potrà comunicare i suoi dati a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge. Alcuni dati personali da Lei comunicati alla Regione Basilicata, nel rispetto della normativa di cui al D. Lgs. 33/2013 sono soggetti alla pubblicità sul sito istituzionale dell'Ente.

7. Trasferimento dati

I dati personali sono conservati su server ubicati in Regione Basilicata, all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server, comunque all'interno dell'Unione Europea.

8. Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Regione Basilicata, con sede in Via Vincenzo Verrastro n. 4, IT-85100, Potenza (PEC: AOO-giunta@cert.regione.basilicata.it, centralino +39 0971.661111). Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Dirigente Generale pro-tempore del Dipartimento Programmazione e Finanze (DGR n. 275/2019; DPGR n. 63/2020; DPGR n. 164/2020).

9. Diritti dell'Interessato

La informiamo, infine, che la normativa in materia di protezione dei dati personali conferisce agli Interessati la possibilità di esercitare specifici diritti, in base a quanto indicato dal "Codice" e art. 15 GDPR e precisamente i diritti di:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: - dell'origine dei dati personali; - delle finalità e modalità del trattamento; - della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; - degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2; - dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o

incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere: - l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; - l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: - per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorchè pertinenti allo scopo della raccolta; - al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste, di cui al precedente paragrafo, contattando il Responsabile della protezione dei dati indirizzo: Via Vincenzo Verrastro n. 4, IT-85100, Potenza (Email: rpd@regione.basilicata.it PEC: rpd@cert.regionebasilicata.it).