



REGIONE BASILICATA

FASI DA ESEGUIRE ON-LINE

- a) "registrazione" del candidato mediante apposito link presente sul portale della Regione Basilicata e rilascio delle credenziali di accesso necessarie per procedere alla "candidatura telematica", vedi allegato;
- b) Compilazione della "candidatura telematica" secondo il modello illustrato nel formulario.

PRIMA FASE: "registrazione"

1. L'utente dovrà registrarsi online all'indirizzo https://ibasho.basilicatanet.it/ibasho_manager/index_r2.jsp o da <http://www.basilicatanet.it/basilicatanet/site/Basilicatanet/home.jsp> cliccando su "SERVIZI ON-LINE" ed infine su "REGISTRATI"

o se è già registrato dovrà verificare la bontà delle credenziali provando ad effettuare un accesso a <https://ibasho.basilicatanet.it/IbashoMyPage>

2. L'utente dopo aver fatto accesso con “Nome Utente” e “Password” indicati in fase di registrazione dovrà, eventualmente, indicare se intende accreditarsi come Ente, indicando i dati dello stesso.

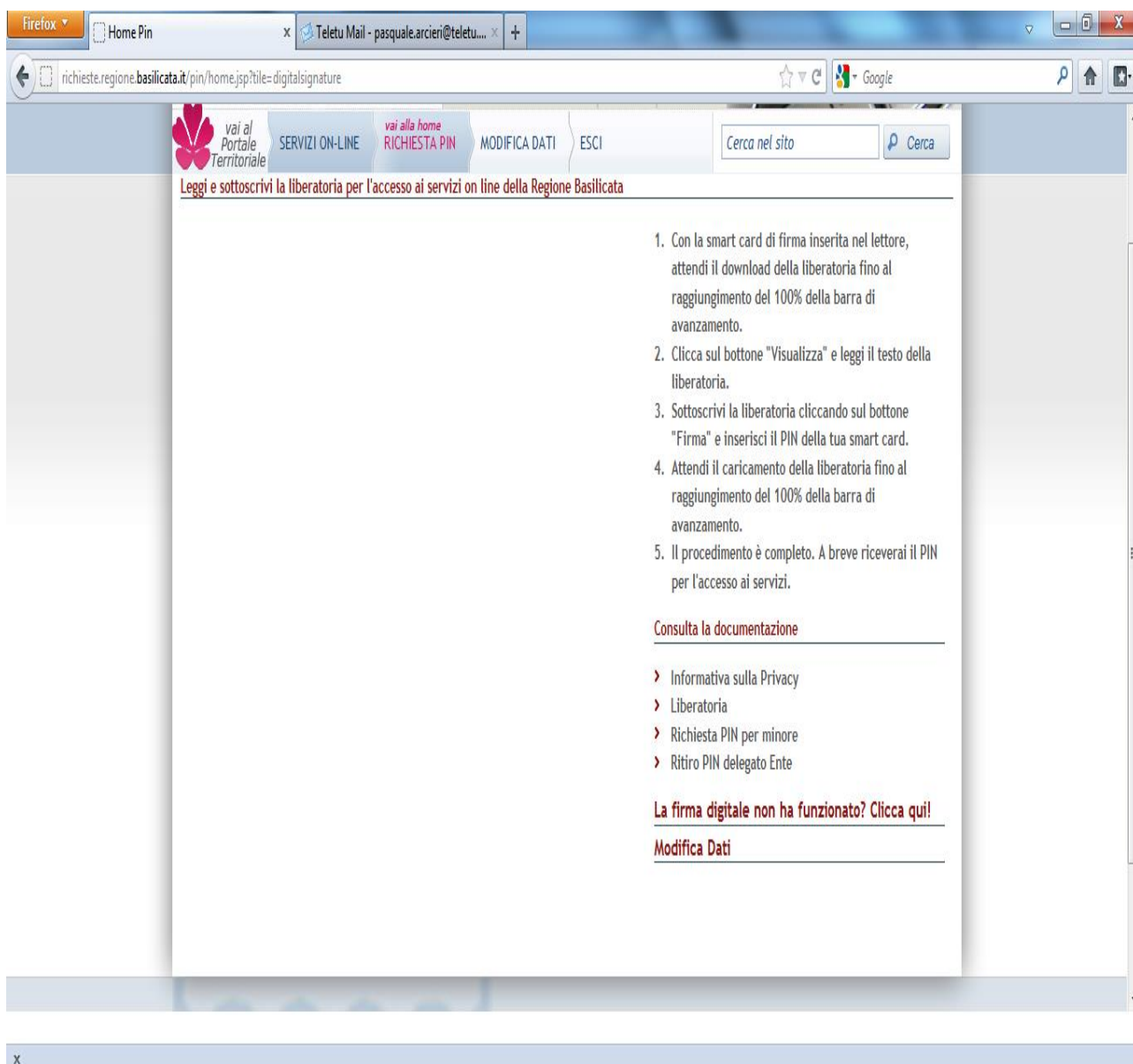
3. L'utente dovrà richiedere attivazione del PIN seguendo la procedura online o cliccando prima su “PAGINA PERSONALE” e poi su “RICHIEDI PIN” o direttamente all'indirizzo: <http://richieste.regione.basilicata.it/pin/> cliccando su “Procedi ora con la richiesta del PIN”

Verrà visualizzata la seguente pagina:



x

Se l'utente clicca su "Sono in possesso di Firma Digitale" compare la seguente videata:



4. Basta eseguire le fasi elencate e attendere il ricevimento del Codice di Attivazione, una volta ottenuto, dovrà collegarsi all'indirizzo <https://ibasho.basilicatanet.it/IbashoMyPage>, autenticarsi con "Nome Utente" e "Password" indicati in fase di registrazione, cliccare sulla funzione "Attiva PIN", inserire il codice di attivazione in suo possesso e a quel punto l'utente potrà disporre del PIN, stampandone una copia oppure ricevendone una copia sulla propria casella email.
5. Se l'utente clicca su "Non sono in possesso di Firma Digitale" compare una videata con, in "Consulta documentazione", l'informativa sulla privacy e la liberatoria da stampare e firmare e portare perso uno sportello URP Regionale
6. L'utente dopo essersi presentato allo sportello ed aver ricevuto il Codice di Attivazione dovrà collegarsi all'indirizzo <https://ibasho.basilicatanet.it/IbashoMyPage>, autenticarsi con "Nome Utente" e "Password" indicati in fase di registrazione, cliccare sulla funzione "Attiva PIN", inserire il codice di attivazione in suo possesso e a quel punto l'utente potrà disporre del PIN, stampandone una copia oppure ricevendone una copia sulla propria casella email.

SECONDA FASE: Compilazione della "candidatura telematica"

ATTENZIONE!!! Per poter interagire correttamente con i contenuti del Portale, è necessario disabilitare preventivamente il blocco dei pop-up del proprio browser internet (l'attivazione del blocco dei pop-up, comporterà la impossibilità da parte del sistema di visualizzare le finestre per l'inserimento dei valori richiesti e/o per la visualizzazione di messaggi di errore).

Sono due i punti di accesso a Centrale Bandi:

1) Portale servizi cliccando su Portale Bandi

The screenshot shows a window titled "Servizi disponibili" with a grid of service cards. Each card includes an icon, a title, a description, and buttons for "Add to myPage", "Info", and "Help".

Service Name	Description	Buttons
Co.P.E.S.	Erogato da: Regione Basilicata Co. P. E. S. è il portale dedicato al programma di Contrasto della Povertà e dell'Esclusione ...	+ Add to myPage, Info, Help
Formazione On-line	Erogato da: Regione Basilicata Formazione On-line è il servizio di e-learning della Regione Basilicata. Dal portale della ...	+ Add to myPage, Info, Help
Geoportale	Erogato da: Regione Basilicata Geoportale è una piattaforma tecnologica RSDI (Regional Spatial Data Infrastructure) per ...	+ Add to myPage, Info, Help
Mandati	Erogato da: Regione Basilicata Mandati è il software per la consultazione online dei mandati di pagamento dell'amministrazione ...	+ Add to myPage, Info, Help, PROTETTO RICHIEDI PIN
Medici di Base	Erogato da: Regione Basilicata Medici di Base è il software BASMED che consente ai medici di famiglia di: gestire il proprio ...	+ Add to myPage, Info, Help
Monitoraggio Trimestrale	Erogato da: Regione Basilicata Monitoraggio Trimestrale è il software utilizzato dagli uffici regionali per compilare la scheda ...	+ Add to myPage, Info, Help
Portale Bandi	Erogato da: Regione Basilicata Portale Bandi è il punto di accesso a tutti i bandi e gli avvisi pubblici della Regione Basilicata.	+ Add to myPage, Info, Help
Persone Giuridiche	Erogato da: Regione Basilicata Persone Giuridiche è il software creato per la compilazione, la gestione e la consultazione del ...	+ Add to myPage, Info, Help

2) Consultazione > Avvisi e Bandi

Consultazione

➔ BUR

Avvisi e Bandi

Bandi

S.I.T.A.R.

Leggi

Disegni di Legge di Iniziativa della Giunta Regionale

Regolamenti

Si entra nel Portale di Centrale Bandi

Per saperne di più

INFORMAZIONI

Ricerca avanzata

Struttura aziendale

Ufficio

Utenze destinatarie

Avvia la Ricerca

TUTTI
IN SCADENZA
SCADUTI

Ordina per
Scadenza
Denominazione
Crescente
Decrescente
Ordina

ASSEGNI FORMATIVI PER OPERATORI DELLO SPORT OPERANTI NELL'INCLUSIONE SOCIALE DI PERSONE DISABILI
ASSEGNI FORMATIVI PER OPERATORI DELLO SPORT OPERANTI NELL'INCLUSIONE SOCIALE DI PERSONE DISABILI

Protocollo generale
DGR 1293 del 13/09/2011

Data di scadenza: 31 dicembre 2011
Ore: 12:00

Giorni alla scadenza
59

CORSO DI ALTA FORMAZIONE "PROGETTI E POLITICHE RIVOLTE AI LUOGHI"
ASSEGNAZIONE VOUCHER FORMATIVI PER LA PARTECIPAZIONE AL CORSO DI ALTA FORMAZIONE "PROGETTI E POLITICHE RIVOLTE AI LUOGHI"

Protocollo generale
DGR 1401 del 29/09/2011

Data di scadenza: 15 novembre 2011
Ore: 12:00

Giorni alla scadenza
13

BANDO CONCESSIONE AGEVOLAZIONE CONSUMI ENERGETICI
Avviso Pubblico Bando per la concessione di agevolazioni per la progettazione e realizzazione di interventi per il contenimento dei consumi energetici degli edifici pubblici e degli impianti di illuminazione pubblica.

Protocollo generale
DGR 1298 del 13/09/2011

Data di scadenza: 09 novembre 2011
Ore: 20:00

Giorni alla scadenza
7

Procedura valutativa a sportello per il sostegno allo start-up e allo spin-off di impr. in set. inn.
Avviso Pubblico Procedura valutativa a sportello per il sostegno allo start-up e allo spin-off di imprese in settori innovativi Programma operativo FESR 2007/2013 Asse II "Società della Conoscenza" Linea d'intervento II.2.3.A. "Sostegno alla qualificazione e specializzazione di imprese di ..."

Protocollo generale
DGR 1044 del 12/07/2011

Data di scadenza: 31 ottobre 2011
Ore: 20:00

Giorni alla scadenza
SCADUTO

Procedura Valutativa a sportello - PIOT "Matera e Collina"
Avviso Pubblico Procedura valutativa a sportello per la concessione di agevolazioni per lo sviluppo e la qualificazione della filiera turistica PIOT "Matera e Collina" Programma Operativo FESR 2007/2013 Asse IV "Valorizzazione dei beni culturali e naturali" Linea d'intervento IV.1.1.B. ...

Protocollo generale
DGR 1148 del 28/07/2011

Data di scadenza: 27 ottobre 2011
Ore: 20:00

Giorni alla scadenza
SCADUTO

Cliccando sul bando che interessa si accede alla visualizzazione dell'anagrafica del bando selezionato.

Avviso

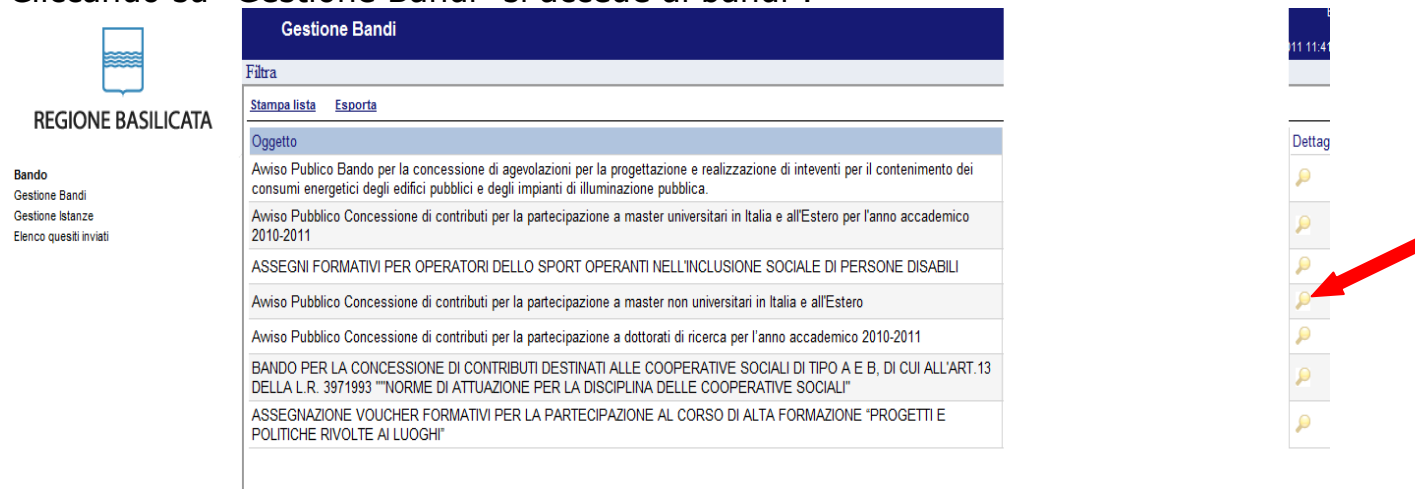
Oggetto	Legge Regionale 8 agosto 2012 N. 16 - ART. 32 - Dotazione del Fondo di Coesione Interna - Disciplina di applicazione ex art. 22 Legge Regionale n.10/2002. Annualità' 2012 - Bando - Approvazione								
Risorse Totali Assegnate	1.000.000,00 €								
Direzione	PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE								
Ufficio	UFFICIO AUTONOMIE LOCALI E DECENTRAMENTO								
Protocollo Bando	D.G.R.1460								
Presentare le domande entro il	17/11/2012 12:00:00 [ora italiana]								
Documentazione	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">Descrizione</th> <th style="width: 50%;">Allegato</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D.G.R.</td> <td>D.G.R. approvazione Bando.doc</td> </tr> <tr> <td>Allegato B2</td> <td>All B2 Scheda Investimenti.doc </td> </tr> <tr> <td>Allegato B3</td> <td>All B3 Scheda Sintesi.docx</td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	Allegato	D.G.R.	D.G.R. approvazione Bando.doc	Allegato B2	All B2 Scheda Investimenti.doc	Allegato B3	All B3 Scheda Sintesi.docx
Descrizione	Allegato								
D.G.R.	D.G.R. approvazione Bando.doc								
Allegato B2	All B2 Scheda Investimenti.doc								
Allegato B3	All B3 Scheda Sintesi.docx								
Note									
Partecipa	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">Gruppo</th> <th style="width: 20%;">Intervento</th> <th style="width: 20%;">Risorse assegnate</th> <th style="width: 40%;">Partecipa (e inserisci PIN se richiesto)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Linea 1</td> <td>Fondo Coesione</td> <td>1.000.000,00</td> <td style="text-align: center;">PARTECIPA</td> </tr> </tbody> </table>	Gruppo	Intervento	Risorse assegnate	Partecipa (e inserisci PIN se richiesto)	Linea 1	Fondo Coesione	1.000.000,00	PARTECIPA
Gruppo	Intervento	Risorse assegnate	Partecipa (e inserisci PIN se richiesto)						
Linea 1	Fondo Coesione	1.000.000,00	PARTECIPA						

Dalla pagina relativa all'anagrafe del Bando, cliccando sul tasto "PARTECIPA", si procede alla compilazione dell'istanza telematica.

Alternativamente può essere visualizzata la schermata della home page personale:



Cliccando su "Gestione Bandi" si accede ai bandi :



Cliccando sulla lente della colonna dettaglio si accede al dettaglio del bando dove c'è anche il bottone "PARTECIPA"

COMPILAZIONE ISTANZA DI PARTECIPAZIONE



CHI SEI

identity management system
identità digitale in rete

Accedi Non sono registrato



Nome utente (es. mario.rossi)

Password

Accedi Hai smarrito le tue credenziali?
Torna indietro

Una password per accedere a tutti i servizi.



Identity management system (IMS)

L'IMS è un sistema di autenticazione unica, un sistema specializzato che permette ad un utente di autenticarsi una sola volta e di poter accedere poi a tutte le risorse informatiche alle quali è abilitato. Il vantaggio principale di questo sistema è quello di semplificare la gestione delle password.



Personal Identification Number (PIN)

Richiedi il PIN per l'accesso ai servizi che richiedono una autenticazione forte. Per richiedere il tuo PIN, dopo aver effettuato la classica procedura di registrazione, collegati alla tua [pagina personale](#) oppure [clicca qui](#).



Accesso tramite smartphone

Per accedere dal tuo cellulare, apri il browser web del cellulare alla pagina <https://ibasho.basilicatanet.it/IbashoMyPage>. Prima, però, ricordati di richiedere il PIN per l'accesso ai servizi, servirà anche per l'accesso tramite smartphone.

Attenzione, alternativamente il PIN può essere richiesto già nella videata d'accesso:



testbandi.regione.basilicata x testbandi.regione.basilicata x Giunta x Ibasho Identity Provider Log x

https://ibasho.basilicatanet.it/ibasho_idp/SSO

Come iniziare Importati da Firefox Google iBasho 2.0 - Pagina ... Poste Italiane

REGIONE BASILICATA CHI SEI identity management system identità digitale in rete

Smart Card / USB Token
Configura certificati con Mozilla Firefox: [clicca qui](#)

Accedi

Nome utente e Password

Nome utente (es. mario.rossi)

Password

Accedi

Codice PIN
1 2 3 4 5 6 7 8

REGISTRATI Hai smarrito le tue credenziali?
Torna indietro

Una password per accedere a tutti i servizi.

Identity management system (IMS)
L'IMS è un sistema di autenticazione unica, un sistema specializzato che permette ad un utente di autenticarsi una sola volta e di poter accedere poi a tutte le risorse informatiche alle quali è abilitato. Il vantaggio principale di questo sistema è quello di semplificare la gestione delle password.

Personal Identification Number (PIN)
Richiedi il PIN per l'accesso ai servizi che richiedono una autenticazione forte. Per richiedere il tuo PIN, dopo aver effettuato la classica procedura di registrazione, collegati alla tua [pagina personale](#) oppure [clicca qui](#).

Accesso tramite smartphone
Per accedere dal tuo cellulare, apri il browser web del cellulare alla pagina <https://ibasho.basilicatanet.it/IbashoMyPage>. Prima, però, ricordati di richiedere il PIN per l'accesso ai servizi, servirà anche per l'accesso tramite smartphone.

Basilicata 2007/2013 © 2010 Regione Basilicata Basilicata.net Regione Basilicata Scarica Java Informazioni sui certificati SSL Supporto

Previo inserimento del nome utente e password (e pin), si accede alla seguente videata


SCELTA DELL'ACCOUNT CHE SI VUOLE UTILIZZARE

- Cittadino
 Ente

Dove bisogna scegliere se accedere come cittadino o ente, per l'avviso in questione bisogna accedere come ente.



Cliccando su Gestione Bandi

PROGRAMMAZIONE DELLA FORMAZIONE CONTINUA "Formazione Continua per aziende coinvolte in processi anticrisi"	D.G.R. 688 DEL 29/05/2012	30/06/2012 20:00:00	
--	---------------------------	---------------------	---

Cliccando sulla lente della colonna dettaglio si accede al dettaglio del bando dove c'è anche il bottone "PARTECIPA"

	Gruppo	Intervento	Risorse assegnate	Partecipa (e inserisci PIN se richiesto)
Partecipa	Linea 1	Fondo Coesione	1.000.000,00	<input type="button" value="PARTECIPA"/>

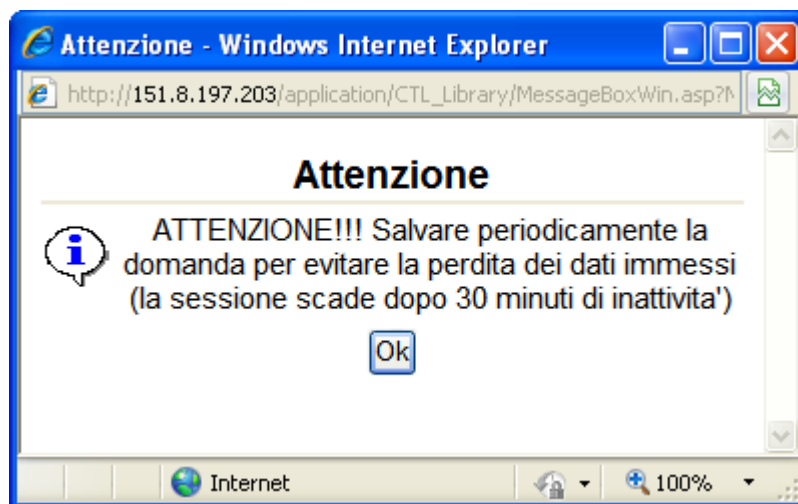
Cliccando su "PARTECIPA" comparirà la seguente videata dove viene richiesto il codice di accesso o **PIN** se non è stato già richiesto in precedenza



Inserendo il PIN e cliccando su "Accedi" si accede all'istanza telematica da compilare.

ATTENZIONE!!

La seguente schermata avvisa di salvare periodicamente i dati, ciò al fine di evitare la perdita dei dati inseriti e di dover reinserirli:



Cliccando sul pulsante Ok si procede alla compilazione dell'istanza:

Nel caso in cui si intenda sospendere la compilazione è possibile completarla successivamente accedendo al sistema con le vostre credenziali e cliccando sulla voce di Menù **Gestione Istanze** .

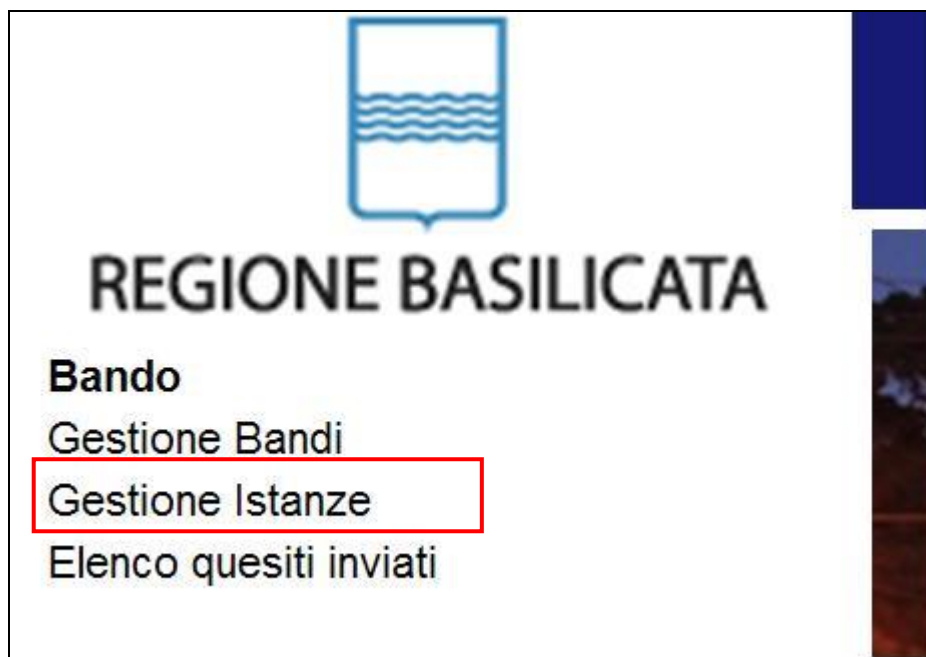


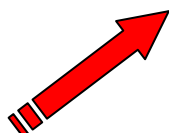
Fig. 10 Menu Gestione Istanze

MENU' FUNZIONALE

Nella parte superiore del modulo dell'istanza telematica, evidenziate da sottolineatura, sono accessibili le voci del menù: **Salva**, **Inoltro Candidatura** e **Stampa**.

Promozione della ricerca e dell'

[Salva](#) [Inoltro Candidatura](#) [Help](#) [Stampa](#)



- 1) **Salva** : questa voce serve a salvare in maniera temporanea l'istanza in compilazione. Per evitare di perdere i dati immessi in caso di caduta imprevista della sessione, si consiglia di salvare periodicamente l'istanza.
- 2) **Inoltro Candidatura**: questa voce serve per salvare in maniera definitiva l'istanza, qualora tutte le verifiche effettuate dal sistema siano risultate positive. All'atto del salvataggio **l'istanza risulterà non più modificabile e sarà inserita nell'archivio protocollo della Regione**. Il sistema visualizzerà l'istanza in formato pdf (*vedi la nota seguente*), e tramite i comandi File->Stampa e File->Salva di Acrobat Reader si può sia stampare che salvare sul proprio personal computer l'istanza telematica da inviare successivamente.
- 3) **Stampa**: questa voce serve per visualizzare un file in formato pdf di stampa. Se l'istanza non è stata ancora inoltrata si ottiene una versione dell'istanza con la dicitura in filigrana "Bozza" (tale stampa non è valida ai fini della candidatura dell'istanza ma solo a fini personali), se invece l'istanza è stata già inoltrata serve per ottenere una copia valida dell'istanza stessa.



Attenzione!!!! Ai fini della visualizzazione, della stampa e del salvataggio dell'istanza telematica è necessario aver installato sul proprio personal computer il software **Adobe Acrobat Reader®**

Prima di procedere alla compilazione dell'istanza occorre accertarsi di aver installato tale software. In caso contrario è possibile scaricarlo dal seguente indirizzo: <http://get.adobe.com/it/reader/> e installarlo sul computer.

COMPILAZIONE DOMANDA

Alcuni campi dell'istanza saranno già pre-compilati dal sistema con i dati inseriti all'atto della registrazione del candidato, **(N.B. i valori sono comunque modificabili da parte dell'utente)**, i campi non compilati sono tutti obbligatori e devono essere compilati a cura dell'utente.

Il legale rappresentante dell'Ente di ricerca attesta, sotto la sua personale responsabilità, che l'ente di ricerca da lui rappresentata:

Ha una sede operativa in Regione Basilicata

Possiede la qualifica di Ente di Ricerca del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)¹;

È iscritto nello Statuto attività di formazione, trasferimento tecnologico, valorizzazione dei risultati della ricerca e innovazione fra le finalità previste dallo Statuto;

Campi inseriti
nella scheda di
registrazione
del candidato

esperienza qualificata e comprovabile nella progettazione, coordinamento, erogazione di attività di alta tecnologia aventi come oggetto il trasferimento tecnologico, la valorizzazione della ricerca e la gestione

Il sito internet del MIUR è reperibile all'indirizzo <http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/ricerca/enti-di->

Generante del beneficiario

Campi da inserire
manualmente

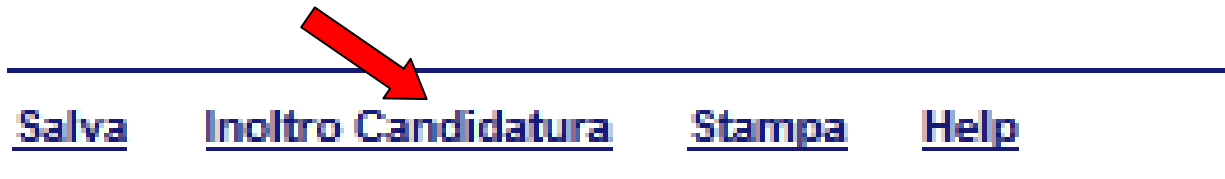
Denominazione e ragione sociale:	Comune 1		
Natura giuridica:	(nd) <input type="button" value="v"/>		
Rappresentante legale (Cognome e Nome):	Comune 1		
Sede legale Indirizzo :	indirizzo		
Provincia:	-- Effettuare una selezione -- <input type="button" value="..."/>		
Comune:	-- Effettuare una selezione -- <input type="button" value="v"/>		
CAP:			
Telefono:	124565	Fax:	124578
Indirizzo e-mail:	email@email.com		

Attenzione!!! Le date possono essere inserite direttamente o cliccando sul pulsante a fianco contrassegnato dal simbolo . Qualora si proceda all'inserimento manuale i separatori ammessi sono / e - (es. **22/12/1965 data ammessa, 22.12.1965 data non ammessa**)

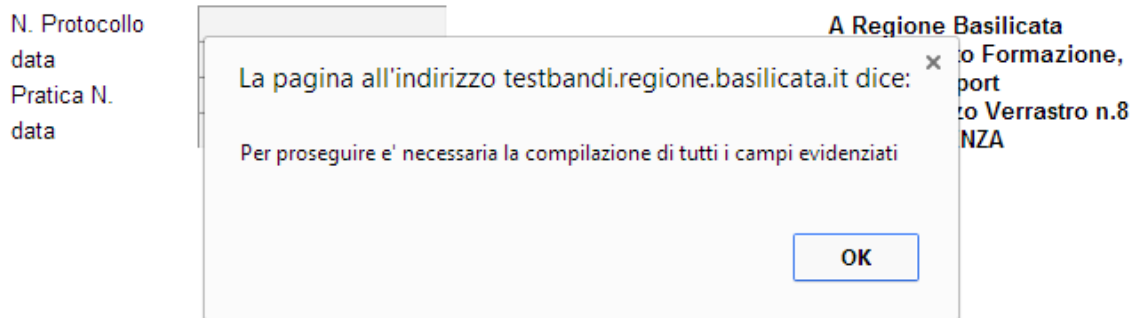
INOLTRO CANDIDATURA

Terminata la compilazione dell'istanza telematica si può procedere all'inoltro della stessa cliccando sulla voce di menu **Inoltro Candidatura**

All'atto dell'invio dell'istanza il sistema telematico effettua una verifica sulla compilazione ed in assenza della selezione di una voce obbligatoria non permetterà l'invio dell'istanza.



Esempio:



Domanda numero

(Attenzione!!! se si inseriscono più domande ricordarsi di assegnare un progressivo incrementale, in caso contrario all'atto dell'invio verrà annullata la domanda precedente)

DENOMINAZIONE DEL PROGETTO

BENEFICIARI

Il beneficiario è:

- Università degli Studi della Basilicata;
 Ente di ricerca pubblico

Il legale rappresentante dell'Ente di ricerca attesta, sotto la sua personale responsabilità, che l'ente di ricerca da lui rappresentata:

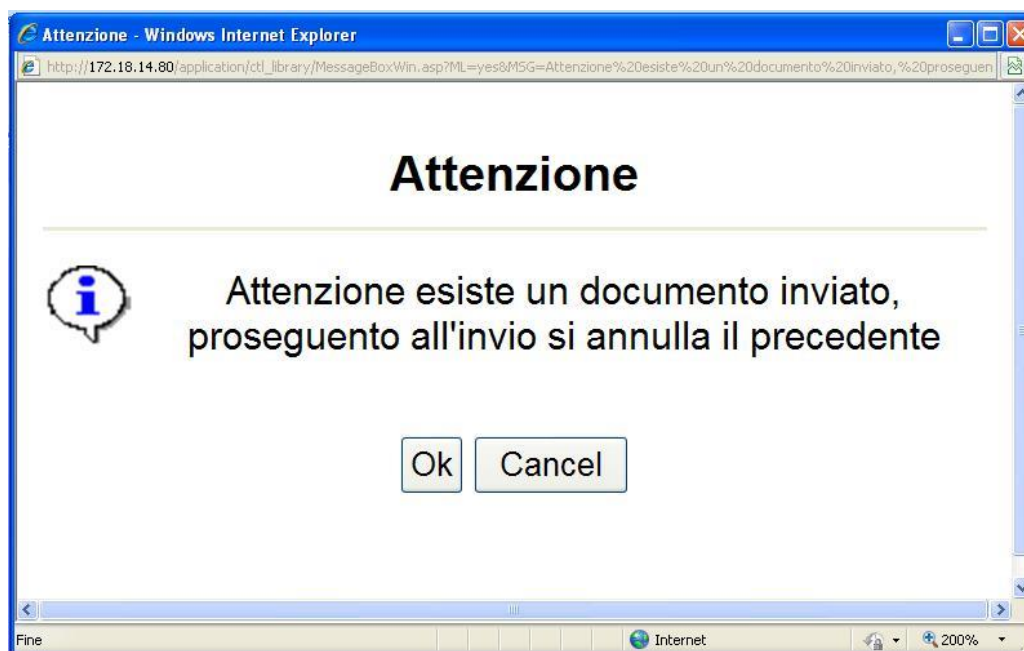
Al termine della procedura di inoltro verrà assegnato un numero di protocollo all'istanza, che la identifica univocamente.

ANNULLAMENTO ISTANZA

Attenzione!!! Una volta inviata la domanda non è più modificabile.

In caso di errore nella compilazione dell'istanza è possibile sostituirla con una nuova.

All'atto di invio della nuova istanza la precedente verrà automaticamente annullata.



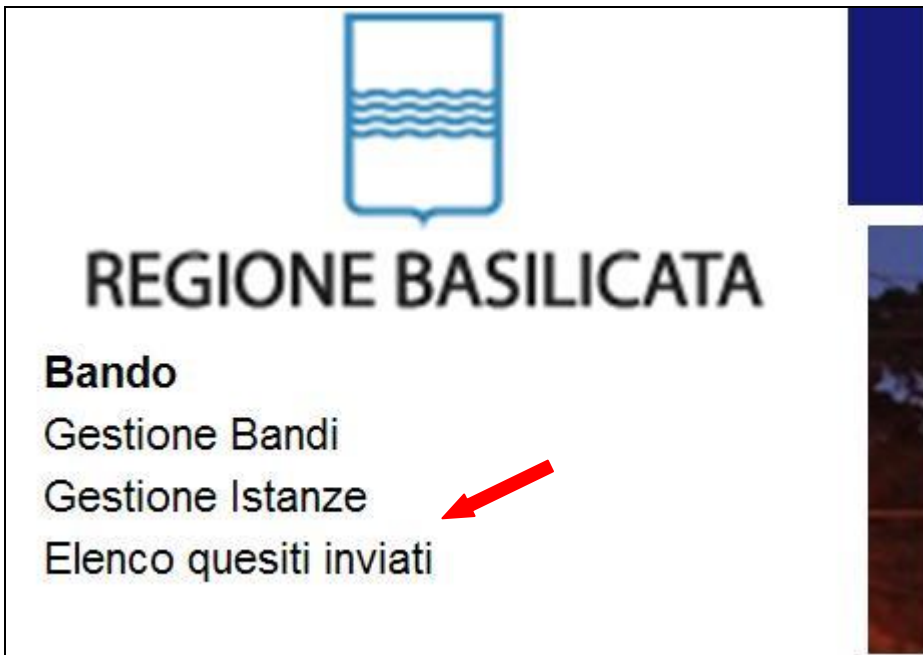
Gestione Bandi		Cognome Nome			
Filtra					
Stampa lista		Esporta			
Protocollo Bando	Tipo Intervento	Protocollo	Data Invio	Stato	Protocollo Generale
CON11000001	Micro,Piccole e Medie imprese Investimento complessivo inferiore o uguale a € 100.000,00 (Elenco A)	IST11000007	07/02/2011 09.24.37	Inviato	
CON11000001	Micro,Piccole e Medie imprese Investimento complessivo inferiore o uguale a € 100.000,00 (Elenco A)	IST11000004	04/02/2011 09.47.48	Annullato	
CON11000001	Micro,Piccole e Medie imprese Investimento complessivo inferiore o uguale a € 100.000,00 (Elenco A)	IST11000003	03/02/2011 18.33.55	Annullato	



Quesiti

E' possibile inviare un quesito (richiesta chiarimento) sul singolo bando:

CHIARIMENTI	
PER INVIARE UN QUESITO SULLA PROCEDURA CLICCA QUI	
Chiarimenti Pubblicati	Per ricercare nei quesiti, inserire il Protocollo o parole contenute nel quesito nell'area accanto e cliccare sulla lente. Per ritornare all'elenco completo dei chiarimenti clicca qui
Nessun chiarimento presente.	



L'elenco dei quesiti inviati e delle risposte inserite dal Dipartimento di competenza è possibile consultarlo da "Elenco quesiti inviati"