



UNIONE EUROPEA

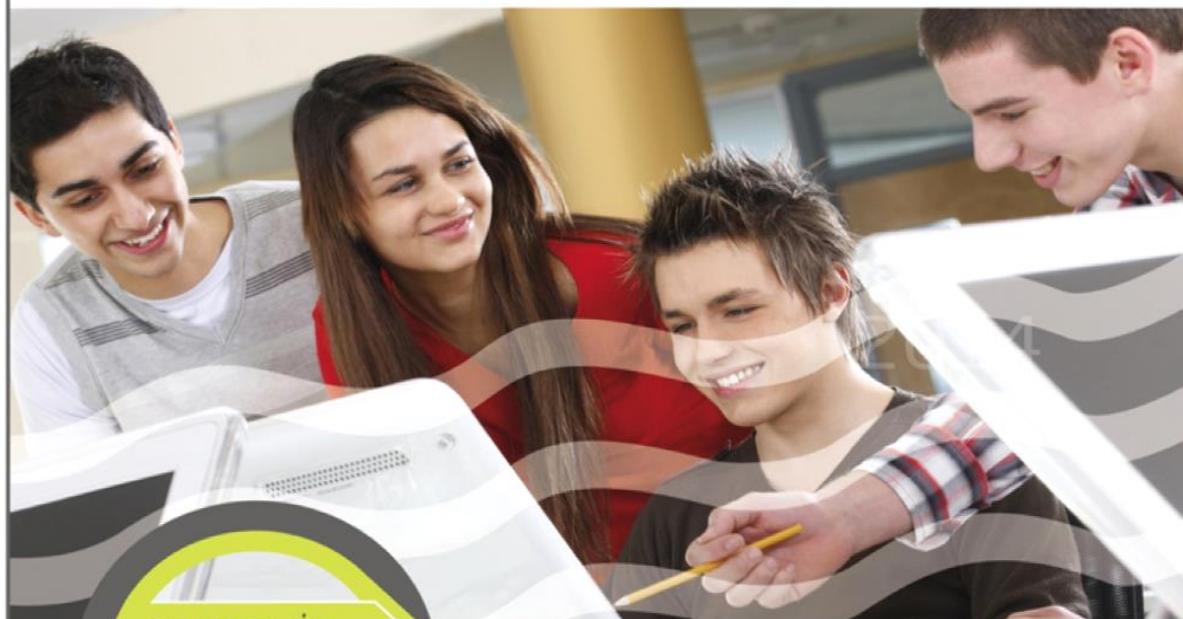
Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*



REGIONE BASILICATA



**garanzia
giovani**

www.garanzীগiovani.gov.it

in BASILICATA

AVVISO MULTIMISURA

Piano di attuazione della Regione Basilicata 2014 -2015

(PAR Basilicata – D.G.R. n. 1107 del 16/09/2014 e D.G.R. n. 1570 del 16 /12/2014)

Dipartimento Politiche di sviluppo, Lavoro, Formazione e Ricerca

**Invito a presentare candidature per l'individuazione di operatori autorizzati
all'attuazione di misure del PAR Basilicata**

Sommario

Premessa	3
Art. 1 – Finalità e oggetto dell'Avviso.....	4
Art. 2 – Soggetti proponenti	5
Art.3 – Ulteriori requisiti dei soggetti proponenti.....	8
Art. 6 - Caratteristiche dei percorsi e modalità di attivazione.....	11
Art. 7 - Obblighi delle ATS.....	13
Art. 8 - Registrazione dei percorsi di politica attiva.....	14
Art. 9 – Risorse.....	15
Art. 10 – Parametri di costo e rendicontazione delle spese.....	18
10.1 Rendicontazione	18
Art. 11 - Modalità e termini per la presentazione delle candidature.....	20
Art. 12 - Ricevibilità/ammissibilità e valutazione delle candidature	21
12.1 - Valutazione.....	21
Art. 13 - Tempi ed esiti dell'istruttoria	23
Art. 14 - Pubblicità degli interventi.....	24
Art. 15 – Disciplina dei rapporti con la Regione e controlli	25
Art. 16 - Informazioni - responsabile del procedimento e privacy.....	27
Quadro dei principali riferimenti normativi	28
Allegato A - Schede di Misura.....	32
Allegato B - Domanda di adesione e Dichiarazione sostitutiva.....	46
Allegato C - FORMULARIO DI CANDIDATURA.....	51
Allegato D - Dichiarazione di impegno a costituirsi in ATS.....	57

Premessa

La Garanzia per i Giovani, approvata nel Consiglio dell'UE il 28 febbraio 2013 per contrastare il fenomeno dei giovani NEET (né occupati, né studenti, né coinvolti in attività di formazione) prevede che *tutti i giovani di età inferiore a 25 anni ricevano un'offerta qualitativamente valida di lavoro, proseguimento degli studi, apprendistato o tirocinio entro un periodo di quattro mesi dall'inizio della disoccupazione o dall'uscita dal sistema d'istruzione formale*. In sede di approvazione del Quadro Finanziario Pluriennale 2014-2020, il Consiglio Europeo destina risorse specifiche all'attuazione del Programma Garanzia Giovani, nell'ambito della Youth Employment Initiative (YEI).

Il Programma Operativo nazionale "Iniziativa Europea per l'Occupazione dei Giovani" (PON-YEI) ha esteso l'ambito di applicazione del programma a tutti i giovani, non occupati, al di fuori di percorsi di istruzione e formazione, nella fascia di età compresa tra i 15 e i 29 anni.

Per la realizzazione del Programma Garanzia Giovani, le Regioni hanno il ruolo di Organismo Intermedio del PON – YEI ai sensi del comma 7 dell'art. 123 del Regolamento (UE) n. 303/2013 con delega di tutte le funzioni previste dell'art. 125 del summenzionato Regolamento.

La regione Basilicata con la D.G.R. n. 631 del 26 maggio 2014 ha approvato la Convenzione con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per l'attuazione della Garanzia Giovani e con la D.G.R. n. 1107 del 16 settembre 2014 il Piano di Attuazione Regionale (di seguito PAR Basilicata), modificato con la D.G.R. n. 1570 del 16 dicembre 2014.

Il presente Avviso è finalizzato a dare attuazione al Programma Garanzia Giovani nel rispetto delle disposizioni normative e amministrative europee, nazionali e regionali relative alle operazioni cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo.

Art. 1 – Finalità e oggetto dell’Avviso

Il presente Avviso ha l’obiettivo di approvare l’Elenco degli Operatori in ATS di cui al successivo art. 2 che, autorizzati dalla regione Basilicata (di seguito la Regione) a norma delle presenti disposizioni, concorrono con i Centri per l’Impiego (di seguito C.p.I.) all’attuazione delle misure previste nel PAR Basilicata, di seguito individuate:

- **Misura 1C “ Orientamento specialistico o di secondo livello”**
- **Misura 2A “Formazione mirata all’inserimento lavorativo”**
- **Misura 3. “Accompagnamento al lavoro”**
- **Misura 5. “Tirocinio extra-curriculare, anche in mobilità geografica”**
- **Misura 7. “Sostegno all’autoimpiego a all’autoimprenditorialità”**
- **Misura 8. “Mobilità professionale transnazionale e territoriale”**

La Misura 1B non è oggetto del presente avviso in quanto è attuata esclusivamente dai CpI.

Nell’ambito della Misura 3. “Accompagnamento al lavoro”, si inseriscono gli interventi con i quali il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, per il tramite di Italia Lavoro, offre alla Regione servizi integrativi per garantire un più efficiente incontro tra domanda e offerta di lavoro, a carico della quota di risorse del PON “Iniziativa Occupazione Giovani” (IOG) riservata all’Autorità di Gestione nazionale.

Il raccordo tra Soggetti pubblici e privati che operano nel settore dei servizi di orientamento, formativi, di incontro tra domanda e offerta di lavoro e la partecipazione di altri Soggetti quali Organizzazioni sindacali e datoriali, Associazioni/Enti no profit e Soggetti del terzo settore, sportelli Informagiovani, Istituti scolastici e Università ha lo scopo di:

- raggiungere il maggior numero possibile di giovani NEET, con particolare riguardo a quanti tra essi non dispongono di efficaci reti di relazioni;
- valorizzare le specializzazioni di tutti i soggetti operanti nell’ambito dei servizi di orientamento, formativi, di incontro tra domanda e offerta di lavoro;
- assicurare ai destinatari la fruizione dei servizi previsti dal Programma Garanzia Giovani in modo integrato.

La Regione, conclusa la procedura di selezione disciplinata con il presente Avviso, approva l’ *Elenco regionale degli operatori autorizzati all’erogazione di percorsi integrati - Misure: 1C; 2A; 3; 5; 7; 8 del PAR Basilicata.*

Art. 2 – Soggetti proponenti

1. Possono candidarsi all'erogazione dei servizi relativi all'attuazione delle misure di cui al precedente art.1, le Associazioni Temporanee di Scopo (di seguito ATS) composte da:
 - a) almeno due Organismi accreditati dalla regione Basilicata per i servizi di orientamento ai sensi della D.G.R. n. 927 del 10/07/2012 di cui uno in qualità di Soggetto Capofila dell'ATS;
 - b) almeno un Organismo accreditato dalla regione Basilicata per i servizi di formazione ai sensi della D.G.R. n.927 del 10/07/2012 aggiuntivo rispetto ai due Organismi di cui alla lettera a);
 - c) almeno un Operatore autorizzato all'intermediazione dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ai sensi dell'art. 4 comma 1, lettera c) o dell'art 6, comma 1, lettera d) del D.lgs. n. 276/2003, con almeno una sede operativa in Basilicata;
 - d) facoltativamente, un operatore autorizzato alla somministrazione dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ai sensi dell'art. 4 comma 1, lettera a) del D.lgs. n. 276/2003, con almeno una sede operativa in Basilicata. Può coincidere con l'operatore autorizzato all'intermediazione ai sensi dell'art. 4 comma 1, lettera a);
 - e) almeno un Soggetto promotore di tirocini ex art.3 del Disciplinare sui tirocini extracurricolari di cui alla D.G.R. n.116 del 30/01/2014 con almeno una sede operativa in Basilicata e che ha aderito alla manifestazione di interesse di cui alla D.G.R. n.1016 dello 08/08/2014. Tale soggetto può coincidere con altro soggetto componente l'ATS che rientra nella categoria dei soggetti promotori di tirocini ai sensi dell' art.3 del Disciplinare di cui alla D.G.R. n.116 del 30/01/2014 che ha aderito all'A.P. approvato con D.G.R. n. 1106 del 08.08.2014;
 - f) almeno un Soggetto in possesso di esperienza documentata nel sostegno all'autoimpiego e all'autoimprenditorialità, quali Camere di Commercio, Sportelli Unici delle Attività Produttive (Suap) dei Comuni e Associazioni di categoria; Ordini professionali;
 - g) almeno uno tra i soggetti pubblici e privati, non individuati alle lettere precedenti, come Associazioni/ Enti del terzo settore; Sportelli Informagiovani; Istituti scolastici; Università che erogano servizi di informazione/orientamento a giovani; Fondazioni di diretta emanazione di Ordini e /o Associazioni.

I soggetti individuati alle lettere a); b), c); e);f); g) sono componenti necessari delle ATS. La mancanza anche di uno solo di questi soggetti è causa di decadenza dell'intero raggruppamento.

I soggetti di cui alle lettere a); b), c); d); e); f); g) possono partecipare solo ad una ATS, pena l'esclusione da tutti i raggruppamenti e all'interno della stessa ATS.

L'ATS ha come Soggetto Capofila un Organismo accreditato dalla regione Basilicata per i servizi di orientamento ai sensi della D.G.R. n. 927 del 10/07/2012. E' vietata la delega.

La costituzione dell'ATS è provata dall'Atto notarile di costituzione dell'ATS, o in caso di ATS non ancora costituita, dalla dichiarazione di intenti/impegno, sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei componenti il raggruppamento, a costituirsi in ATS entro quindici giorni dall'approvazione dell'*Elenco regionale degli operatori autorizzati all'erogazione di percorsi integrati -Misure: 1C; 2A; 3; 5; 7; 8 del PAR Basilicata*. In caso di mancata costituzione nel termine prescritto dei quindici giorni dall'approvazione, la Regione esclude dall'Elenco l'ATS costituenda.

La compagine che costituisce l'ATS coincide con quella del raggruppamento che presenta la domanda. La Regione può autorizzare la modifica dei componenti l'ATS (diversi dal Capofila) inserita nel predetto Elenco solo in caso di eventuale recesso (e non aggiunta o sostituzione), a condizione che l'ATS conservi i requisiti soggettivi minimi previsti dall'Avviso e, nonostante il recesso, sia comunque raggiunta la soglia minima di punteggio richiesto per l'iscrizione in Elenco ai sensi dell'art. 12.1.

2. Alla data di pubblicazione del presente Avviso, a pena di esclusione,;

- ogni componente l'ATS deve avere almeno una sede operativa nel territorio della regione Basilicata;
- l'ATS nel suo complesso deve disporre di almeno due sedi operative **accreditate - ai sensi della normativa regionale** - per Provincia; per ciascuna Provincia, le due sedi devono essere situate in comuni compresi nell'ambito circoscrizionale di due diversi CpI;
- deve essere in possesso dei requisiti riportati nella successiva Tab 1 e, in particolare:
 - i soggetti di cui al punto 1, lettere **a)** e **b)**, devono essere già stati accreditati dalla Regione;
 - i soggetti di cui al punto 1, lettere **c)** e **d)** devono essere già stati autorizzati dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
 - i soggetti di cui al punto 1, la lettera **e)** devono aver già aderito all' Avviso Pubblico di cui alla D.G.R. n. 1106 dell' 08/08/2014.

Ogni componente l'ATS può erogare i servizi per quali possiede i requisiti prescritti; uno stesso componente può erogare più servizi se possiede, alla data di pubblicazione dell'Avviso, i requisiti richiesti .

Di seguito tabella riepilogativa (Tab 1.)

Tabella 1

Servizi erogabili	Soggetti componenti l' ATS	Requisiti dei componenti l' ATS in relazione ai servizi che può rendere
Misura 2 - <i>Formazione mirata all'inserimento lavorativo.</i>	Organismi accreditati ai servizi di formazione, ai sensi della D.G.R. n. 927 del 10/07/2012.	Accreditamento ai sensi dell'art. 3.1. lett. F – attività di formazione - D.G.R. n. 927 del 10/07/2012 .
Misura 1C <i>Orientamento specialistico o di II livello.</i>	Organismi accreditati ai servizi di orientamento ai sensi della D.G.R. n. 927 del 10/07/2012.	Accreditamento ai sensi dell'art. 3.1. lett. O – attività di orientamento - D.G.R. n. 927 del 10/07/2012.
Misura 3 <i>Accompagnamento al lavoro anche in mobilità transnazionale.</i>	Operatori autorizzati all'intermediazione ai sensi del D.lgs. n. 276/2003.	Autorizzazione ai sensi del D.lgs. n. 276/2003. Almeno una sede operativa in Basilicata
Misura 5 <i>Tirocinio extracurriculare, anche in mobilità geografica.¹</i>	Promotori di tirocini ex art. 3 del Disciplinare (D.G.R. n. 116/2014) che hanno aderito all'A.P. (D.G.R. n. 1016/2014)	Inserimento nell'Elenco dei soggetti promotori di tirocini ai sensi dell' A.P. approvato con D.G.R. n. 1016/2014. Almeno una sede operativa in Basilicata.
Misura7 <i>Sostegno all'autoimpiego e all'autoimprenditorialità</i>	Camere di Commercio, Sportelli unici delle attività produttive dei Comuni, Associazioni di categoria, Organismi non profit; Ordini professionali	Esperienza di almeno cinque anni nel settore business planning e start up di imprese e/o attività autonoma. Sede in regione Basilicata.
Misura 8 - <i>Mobilità professionale transnazionale e territoriale</i>	Associazioni datoriali, Operatori autorizzati all'intermediazione, ai sensi del D.Lgs. n. 276/2003 (oltre ai soggetti della rete EURES).	Autorizzazione ai sensi del D.lgs. n. 276/2003. Almeno una sede operativa in Basilicata.
<i>Servizi di promozione degli interventi (trasversali a tutte le misure).</i>	Associazioni/Enti del terzo settore soggetti pubblici e privati che erogano servizi di orientamento (es: Università Istituti scolastici, Informagiovani organizzazioni datoriali e sindacali, ect); Fondazioni di diretta emanazione di Ordini e/o Associazioni.	Sede in regione Basilicata.

¹ I "Tirocini extracurricolari anche in mobilità geografica" sono promossi anche singolarmente dai Soggetti di cui all'art 3 del Disciplinare approvato con D.G.R. n.116 del 30/01/2014 che hanno manifestato interesse a promuovere tirocini ai sensi dell'Avviso Pubblico di cui alla D.G.R. n. 1106 dell' 08/08/2014. Non possono essere promossi tirocini in forma singola da componenti una delle ATS inserite nell'Elenco regionale di cui al presente Avviso. I tirocini finanziati dal programma Garanzia Giovani, promossi dal singolo operatore o da una ATS, sono disciplinati dalle disposizioni approvate con D.D. n. 499 del 25 settembre 2014 *Procedure d'attivazione dei tirocini extracurricolari nell'ambito di Garanzia Giovani* alle quali si rinvia.

Art.3 – Ulteriori requisiti dei soggetti proponenti

Ogni ATS è responsabile dell'efficacia e qualità dei servizi erogati. A tal fine, a pena di esclusione, per almeno una sede operativa **accreditata** per Provincia, è garantita la presenza di:

1. un referente dell'ATS dedicato al programma Garanzia Giovani con requisiti idonei attestati dal possesso **alternativamente** dei seguenti titoli:
 - a. diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica ed esperienza lavorativa di almeno tre anni nella responsabilità gestionale di unità organizzative o funzioni aziendali direttive nell'area delle risorse umane o della formazione;
oppure
 - b. diploma di laurea triennale ed esperienza lavorativa di almeno cinque anni nella responsabilità gestionale di unità organizzative o funzioni aziendali direttive nell'area delle risorse umane o della formazione;
oppure
 - c. diploma di scuola secondaria superiore ed esperienza lavorativa di almeno otto anni nella responsabilità gestionale di unità organizzative o funzioni aziendali direttive nell'area delle risorse umane o della formazione;
2. un responsabile dell'unità organizzativa che può anche coincidere con il referente dell'ATS se possiede i requisiti individuati al precedente punto 1;
3. almeno un Addetto all'accoglienza e all'informazione in possesso **alternativamente** di uno dei seguenti titoli:
 - a. diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica;
oppure
 - b. diploma di laurea triennale ed esperienza lavorativa di almeno due anni nell'area informazioni dei servizi al lavoro;
oppure
 - c. diploma di scuola secondaria superiore ed esperienza lavorativa di almeno cinque anni nell'area informazioni dei servizi al lavoro.
4. almeno due Orientatori esperti in possesso di diploma di laurea specialistica o vecchio ordinamento con un'esperienza lavorativa di almeno cinque anni nell'erogazione di percorsi di orientamento svolti preferibilmente nell'area dei Servizi pubblici per l'impiego. In ogni caso deve risultare acquisita da esperienza lavorativa la conoscenza del sistema pubblico dei servizi per l'impiego e dei relativi sistemi informativi.
5. un Responsabile delle attività di monitoraggio in possesso di diploma di laurea anche triennale o di diploma di scuola secondaria superiore ed almeno due anni di esperienza lavorativa in materia di monitoraggio.

Art. 4 – Destinatari delle misure

I percorsi integrati tra le misure individuate nel presente Avviso sono destinati ai giovani che:

1. hanno aderito al programma Garanzia Giovani;
2. hanno assolto l'obbligo di istruzione o formazione;
3. non sono iscritti a scuola, né all'Università, né a corsi di formazione, inclusi i percorsi di tirocinio extracurricolari;
4. sono disoccupati ai sensi del D.Lgs. n. 181/2000;
5. hanno stipulato il Patto di Servizio presso un Cpl.

Le azioni rese a favore dei giovani non in possesso dei requisiti di cui ai punti da 1 a 5 non sono rendicontabili a valere sul presente Avviso ed i relativi costi non sono riconosciuti.

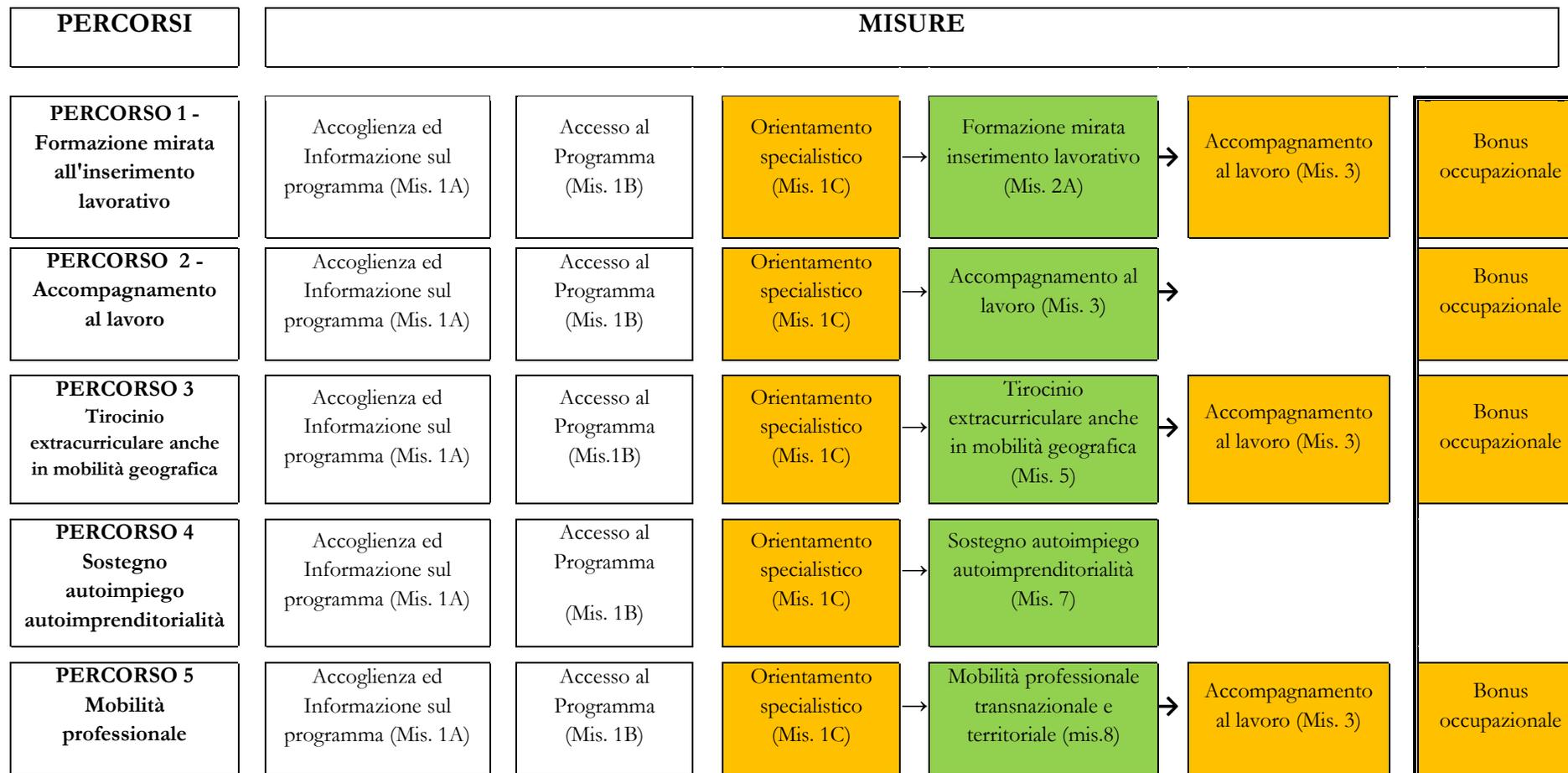
I giovani NEET sono profilati dai Centri per l'Impiego in quattro fasce che ne misurano la distanza dal mercato del lavoro (in termini di occupabilità):

- bassa (1);
- media (2);
- alta (3);
- molto alta(4).

I servizi resi sono adeguati e modulati in ragione della profilazione del giovane.

Art. 5 - Percorsi attivabili

Il presente Avviso prevede l'attivazione delle misure indicate all'articolo 1, combinate in una serie di percorsi integrati rappresentati nello schema seguente a titolo esemplificativo:



LEGENDA



Art. 6 - Caratteristiche dei percorsi e modalità di attivazione

Per il dettaglio delle misure oggetto dell' Avviso si rinvia alle schede di cui all'Allegato A.

L' ATS cui rivolgersi è scelta liberamente dal giovane, nell'ambito dell' *Elenco regionale degli operatori autorizzati all'erogazione di percorsi integrati — Misure: 1C; 2A; 3; 5; 7; 8 del PAR Basilicata*, a seguito della prima fase di accoglienza, presa in carico e orientamento (Scheda 1B) svolta in via esclusiva dai Centri per l'Impiego (di seguito CpI) e che si conclude con la stipula del Patto di servizio.

Il predetto Elenco di operatori autorizzati è pubblicato sul sito istituzionale della regione Basilicata.

Il giovane sceglie liberamente l'ATS tra quelle inserite nell'Elenco; comunica la scelta al capofila e al CpI di riferimento e sottoscrive con il legale rappresentante dell'ATS il Piano di Azione Individuale (PAI) secondo lo schema di cui all'Allegato F al presente Avviso. Nel PAI è individuato il percorso integrato concordato con il giovane NEET ed è trasmesso, a cura del Capofila, al Centro per l'Impiego che ha preso in carico il giovane e alla Regione.

Nei quattro mesi dalla data di sottoscrizione del Patto di servizio con il CpI è sottoscritto il PAI ed il relativo percorso è avviato entro i venti giorni successivi.

L'ATS eroga il servizio richiesto a tutti i giovani che ne fanno domanda, senza porre in essere comportamenti di tipo discriminatorio.

Il giovane che non è avviato dall'ATS al percorso individuato entro venti giorni dalla sottoscrizione del PAI, può scegliere di essere preso in carico da un' altra ATS inserita nell' Elenco regionale degli operatori autorizzati ai sensi del presente Avviso.

Il percorso è avviato quando è soddisfatta almeno una delle seguenti condizioni:

- formazione mirata all'inserimento lavorativo (misura 2A): quando è iniziata l'attività d'aula;
- accompagnamento al lavoro (misura 3): quando è inviata su UNILAV la comunicazione di assunzione;
- tirocinio (misura 5): quando è inviata su UNILAV la comunicazione obbligatoria del tirocinio;
- sostegno all'autoimpiego e all'autoimprenditorialità (misura 7): quando ha inizio il primo intervento previsto nel Piano personalizzato di sostegno all'autoimpiego e all'autoimprenditorialità;
- mobilità professionale transnazionale e territoriale (Misura 8): quando è sottoscritto il contratto o inviata la lettera di assunzione.

L'avvio delle attività è comunicato alla Regione dall'ATS con la registrazione sul sistema informativo ai sensi del successivo art.8.

La Regione verifica l'effettiva attuazione del programma e, quando accerta che l'ATS non ha registrato alcun servizio sul sistema informativo nei tempi previsti, adotta provvedimenti adeguati ad assicurarne l'efficace realizzazione.

In particolare, quando accerta una percentuale di mancati trattamenti superiore al 30% dei giovani presi in carico (a partire dal 100°mo Giovane) nei tempi prescritti, la Regione dispone motivata esclusione dell'ATS dall'Elenco dei soggetti autorizzati ai sensi del presente Avviso.

In fase di prima attuazione, ciascun giovane può fruire di uno solo dei percorsi indicati all'art.5, salva la possibilità per la Regione di autorizzare l'inserimento in un altro percorso, se il giovane non ha completato il primo per ragioni a lui non imputabili.

Le azioni previste sono svolte in coerenza con gli standard dei servizi per il lavoro approvati con D.G.R. n. 1203/2011 "Definizione delle prestazioni, degli standard e dei livelli minimi dei servizi per l'impiego". I soggetti che erogano le prestazioni sono tenuti a rispettare altresì le eventuali evoluzioni degli standard approvate con provvedimento della regione Basilicata anche successivamente all'emanazione del presente Avviso.

Possono essere avviati gli interventi programmati a favore dei giovani destinatari che hanno sottoscritto il PAI entro il 31 dicembre 2015, salva la possibilità per la Regione di autorizzare la copertura degli interventi oltre tale data nell'ambito di diversa copertura finanziaria.

Art. 7 - Obblighi delle ATS

Le ATS garantiscono l'erogazione di tutti i servizi oggetto dell'Avviso e assicurano ai giovani presi in carico le azioni previste dal percorso concordato o, in alternativa, un percorso coerente.

Le ATS, prima di prendere in carico il giovane, ne verificano l'adesione al programma Garanzia Giovani e l'intervenuta sottoscrizione del Patto di Servizio con il CpI competente.

Le ATS attivano, in ognuna delle proprie sedi accreditate, uno Youth Corner, inteso come un'unità operativa riconoscibile per erogare agli utenti interessati i servizi di informazione ed accesso al programma. Per lo svolgimento di tale attività non è previsto alcun rimborso.

Le ATS hanno la responsabilità delle scelte operative compiute e individuano i referenti ATS e le risorse umane qualificate ai sensi del precedente art. 3 nonché - in relazione alle misure attivate - figure professionali coerenti con i servizi programmati di orientamento, di accompagnamento, di tutoraggio nonché con le attività di docenza/formazione.

Le ATS per gli interventi cui sono iscritti minori acquisiscono il consenso all'inserimento nel percorso programmato da parte di chi esercita la potestà genitoriale. Inoltre, in applicazione del decreto legislativo n. 39 del 4 marzo 2014, per il personale preposto allo svolgimento di attività che comportino contatti diretti e regolari con i minori presi in carico, acquisiscono il certificato penale del casellario giudiziale del predetto personale per verificare l'assenza di condanne per reati di prostituzione minorile, pornografia minorile, detenzione di materiale pornografico, iniziative turistiche volte allo sfruttamento della prostituzione minorile, adescamento di minorenni o l'irrogazione di sanzioni interdittive.

Le ATS autorizzate dalla Regione a operare sul programma Garanzia Giovani implementano la Sezione 6 – Dati politiche attive - della Scheda Anagrafico Professionale (di seguito SAP) delle misure attivate a favore del giovane preso in carico, secondo le modalità descritte all'art.8.

Art. 8 - Registrazione dei percorsi di politica attiva

Le ATS, autorizzate in esito alla procedura disciplinata nel presente Avviso all'erogazione di servizi che attuano misure del programma Garanzia Giovani, entrano nella rete regionale degli operatori di Garanzia Giovani Basilicata e sono abilitate ad operare sulla piattaforma regionale Cliclavoro Basilicata (nodo regionale del programma europeo attraverso cui sono gestiti i servizi di cooperazione applicativa con la piattaforma nazionale del Ministero del Lavoro) mediante la compilazione di una sezione pubblica disponibile sul relativo sistema.

Le credenziali di accesso sono rilasciate esclusivamente al Capofila delle ATS autorizzate. La Regione valuta la richiesta del Capofila di rilasciare credenziali ad operatori dallo stesso individuati, anche con livelli di accesso differenziati.

L'accesso alla piattaforma regionale permette di visualizzare i dati dei giovani NEET aderenti al programma. In particolare, attraverso la piattaforma si accede alla Scheda Anagrafico Professionale (SAP), identificata da un codice univoco a livello nazionale. La SAP contiene il dossier completo del giovane che aderisce a Garanzia Giovani: in essa sono registrati i suoi dati anagrafici, la storia formativa, le esperienze di lavoro e le politiche attive di cui ha beneficiato.

Nella SAP è contenuta una sezione dedicata ai servizi erogati "Sezione 6 – Dati politiche attive", che ciascuna ATS, abilitata dalla Regione a operare sul programma Garanzia Giovani, compila e invia on line, una volta avviata una misura di politica attiva ai sensi dell'art. 6.

L'invio al nodo di coordinamento nazionale avviene attraverso il Sistema Informativo del Lavoro della Regione Basilicata (BASIL), tramite cooperazione applicativa.

Le ATS autorizzate possono consultare la SAP completa ma la gestione dei dati è limitata alla sola Sezione 6 – Dati politiche attive.

Nella Sezione 6 della SAP deve essere registrato anche il rifiuto e l'eventuale abbandono della politica attiva da parte del giovane con il conseguente cambio di stato dell'adesione.

Ogni implementazione della Sezione 6 della SAP è inviata tramite cooperazione applicativa sia al nodo di coordinamento nazionale per l'implementazione della banca dati delle politiche del lavoro che al Sistema Informativo Lavoro Basil che monitora e aggrega le informazioni delle politiche per ciascun giovane. L'implementazione è effettuata sia al momento dell'effettivo avvio della misura, sia a conclusione delle attività.

Art. 9 – Risorse

La dotazione di risorse complessiva per l'attuazione da parte sia delle ATS che dei CpI delle misure individuate dall'art. 1 del presente A.P., a valere sul PON YEI, Piano di Attuazione del programma Garanzia Giovani della regione Basilicata, è pari ad € 12.152.000,00 di cui il 30% è accantonato in applicazione del principio della contendibilità dei servizi².

Le risorse a copertura delle predette misure, come risulta dal PAR approvato, risultano pari ad € 8.506.400,00, così come riportato nella successiva tabella:

Misure	Importo per misura
Misura 1-C “Orientamento specialistico o di secondo livello	€ 876.400,00
Misura 2-A “Formazione mirata all’inserimento lavorativo;	€ 1.400.000,00
Misura 3 “Accompagnamento al lavoro	€ 700.000,00
Misura 5 “Tirocinio extra-curriculare, anche in mobilità geografica” (premieria + indennità) ³	€ 4.900.000,00
Misura 7 “Sostegno all’autoimpiego e all’autoimprenditorialità”	€ 280.000,00
Misura 8 “Mobilità professionale transnazionale e territoriale”	€ 350.000,00.
Totale	€ 8.506.400,00

La Regione ha optato per l'utilizzo del circuito finanziario di contabilità speciale presso la Tesoreria Centrale dello Stato; pertanto, i rimborsi spettanti ai beneficiari saranno erogati dallo Stato.

La Regione, nel rispetto di tempi e modalità stabilite nella convenzione sottoscritta con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali si riserva la facoltà di effettuare variazioni alla dotazione finanziaria per misura, in funzione dei risultati delle azioni realizzate e di incrementarne le risorse per un importo pari alle somme accantonate per la contendibilità che non dovessero risultare ancora spese, a seguito delle opportune verifiche con il Ministero.

In conseguenza, con provvedimento del dirigente competente, la dotazione per ciascuna o alcuna delle misure oggetto dell'Avviso potrà essere incrementata con ulteriori risorse che dovessero rendersi disponibili. In particolare, la misura “Tirocinio extra-curriculare, anche in mobilità geografica” potrà

² Ai sensi di tale clausola le Regioni si impegnano “a sostenere le spese relative alle misure erogate in altre Regioni italiane, a favore dei giovani residenti sul proprio territorio”.

³ L' indennità al tirocinante è erogata dalla Regione per il tramite dell'INPS e pertanto non costituisce oggetto di finanziamento all' operatore autorizzato che eroga il servizio.

essere incrementata, in ragione dell'andamento della stessa, di altri € 1.852.573,02 rivenienti dal c.d. "Decreto Letta" relativo ai tirocini, somma già prevista nel PAR e nella Convenzione stipulata dalla regione Basilicata con l'INPS e il Ministero del Lavoro.

La Regione attribuisce a ciascuna ATS inserita nell'Elenco degli operatori autorizzati una soglia massima di spesa per la realizzazione delle attività concordate con i giovani destinatari nell'ambito dei Piani di intervento personalizzato. Tale soglia massima è determinata dall'equa ripartizione tra tutte le ATS delle risorse di cui l'Ufficio Politiche del Lavoro ha verificato la disponibilità.

Alla predetta ripartizione non concorrono:

- gli importi relativi alla Misura 1-C "Orientamento specialistico o di secondo livello" nel cui ambito trova copertura anche il relativo servizio erogato dai Centri per l'Impiego;
- gli importi relativi alla Misura 5 "Tirocinio extra-curriculare, anche in mobilità geografica" poiché il rimborso per l'attività di promozione di tirocinio realizzata dalle ATS autorizzate trova copertura secondo quanto previsto dalla D.D. n. 499 del 25/09/2014.
- gli importi relativi alla Misura 8 "Mobilità professionale transnazionale e territoriale", poiché il rimborso per l'attività di incontro domanda/offerta e accompagnamento al lavoro realizzata dalle ATS autorizzate trova copertura sulle risorse previste dalla scheda 3 "Accompagnamento al lavoro". I rimborsi previsti a favore dei destinatari, invece, trovano copertura a valere sulle risorse relative alla Misura 8.

La Regione si impegna a comunicare tempestivamente l'esaurimento delle risorse per la predetta Misura 1 – C e per la Misura 5 per evitare che siano resi servizi che eccedano la disponibilità finanziaria.

Gli importi relativi alla Misura 2-A "Formazione mirata all'inserimento lavorativo" coprono anche le spese degli interventi formativi a catalogo affidati dall'Ufficio Politiche del Lavoro, alle Agenzie provinciali formative in house Apof-il e Ageforma, ove ne ravvisi la necessità.

La determinazione **della soglia massima** non costituisce assegnazione formale di risorse e, pertanto, periodicamente, il competente Ufficio verifica il livello complessivo di attivazione di risorse raggiunto dalle ATS, per assicurare da un lato la copertura di bilancio e dall'altro la continuità del servizio erogato alle persone. Al momento della verifica, le risorse possono essere redistribuite proporzionalmente alla capacità di attivazione nell'ambito della disponibilità stanziata.

L'Ufficio verifica altresì la disponibilità di ulteriori risorse derivanti da nuove fonti finanziarie, eventuali rinunce e revoche che si dovessero manifestare nel periodo in esame o economie relative a risorse prenotate e non rendicontate.

Quindi, l'Ufficio fissa il nuovo tetto massimo di risorse rispetto alle quali le ATS potranno prendere in carico le persone oppure determina la chiusura degli interventi in ragione dell'impossibilità di prendere in carico nuove persone per esaurimento della dotazione finanziaria disponibile.

Art. 10 – Parametri di costo e rendicontazione delle spese

Per l'attuazione della Garanzia Giovani, la regione Basilicata adotta le opzioni di costo semplificato di cui all'art. 67 comma 1 (b) Reg. (UE) n. 1303/2013 e all'art. 14 Reg. (UE) n. 1304/2013, come previsto nel PON YEI, utilizzando le specifiche Unità di Costo Standard (UCS) indicate nel PAR Basilicata, secondo parametri e criteri riportati nelle schede di misura di cui all' Allegato A cui si rinvia e comunque contenuti nei seguenti massimali di costo:

- Misura 1-C *Servizi di orientamento specialistico e di secondo livello*: max € 284,00 (pari a € 35,50/h per max 8 h) per l'effettiva erogazione (a processo);
- Misura 2-A *Formazione mirata all'inserimento lavorativo*: max € 2.000,00 a giovane, nella misura del 70% al completamento del percorso di *formazione* (a processo) e del 30% nel caso di inserimento al lavoro entro 60 giorni dalla fine del percorso formativo (a risultato);
- Misura 3 *Accompagnamento al lavoro*: max € 3.000,00 a risultato conseguito;
- Misura 5 *Tirocini extra-curricolari, anche in mobilità geografica*: max € 500,00 a risultato conseguito;
- Misura 7 *Sostegno all'autoimpiego e all'autoimprenditorialità*: max € 3.200,00 (€ 40,00/h per max 80 h) a risultato conseguito;
- Misura 8 *Mobilità professionale transanzionale e territoriale*: max € 3.000,00 (come da misura 3) a risultato.

10.1 Rendicontazione

L'erogazione dei rimborsi avviene in funzione dei servizi effettivamente erogati e a fronte dell'invio della documentazione di rendicontazione.

La rendicontazione delle attività realizzate dall'ATS avviene su base mensile con la registrazione delle informazioni richieste su SIRFO e l'invio alla Regione della prescritta documentazione.

Il legale rappresentante del Capofila dell' ATS presenta con raccomandata A.R. o consegna a mano alla Regione – Dipartimento Politiche di Sviluppo, Lavoro, Formazione e Ricerca – Ufficio Politiche del Lavoro, entro il giorno 5 del mese successivo alla conclusione del periodo di riferimento, la seguente documentazione:

- a. richiesta unica di rimborso per l'importo che complessivamente spetta, (utilizzando il modello reso disponibile sul Sito della regione Basilicata);
- b. fattura o altro documento fiscale equivalente relativo alle attività e alle connesse quote finanziarie di rispettiva competenza, che riporta i riferimenti dell'ATS autorizzata, del PON YEI e del presente Avviso: Avviso Multimisura -Piano di attuazione della regione Basilicata 2014 -2015;

c. prospetto di riepilogo dei servizi svolti e delle relative ore erogate con riferimento alla specifica attività posta in essere, al giovane coinvolto ed alla sua profilazione e a quanto specificamente richiesto per le singole misure, ai sensi dell' Allegato A dell'A.P (utilizzando il modello reso disponibile sul Sito della regione Basilicata);

d. una dichiarazione resa dal Legale Rappresentante del soggetto attuatore ex. art. 47 DPR 445/00 in merito alle attività svolte nel periodo di riferimento;

e. ogni eventuale ulteriore documentazione che la Regione dovesse decidere di richiedere nel rispetto delle procedure attivate ed in coerenza con le eventuali richieste che l'IGRUE dovesse avanzare per perfezionare i pagamenti.

Il Capofila-mandatario agisce in base ad un mandato collettivo speciale con rappresentanza esclusiva dei mandanti nei confronti della Regione e delega irrevocabile all'incasso.

Ne segue che il pagamento è effettuato dalla Regione, per il tramite del Ministero dell'Economia e Finanze - Ragioneria Generale dello Stato - Ispettorato Generale per i rapporti finanziari con l'Unione Europea (I.G.R.U.E.), esclusivamente nei confronti del Capofila, unico soggetto legittimato a riceverlo, ancorché sulla base di fatturazione o altro documento fiscale separato dei singoli associati.

Si precisa che il diritto alla richiesta di rimborso si perfeziona al conseguimento del risultato connesso all'attuazione e alla rendicontazione della singola misura, come specificato nell' Allegato A dell'Avviso, cui si rimanda.

Art. 11 - Modalità e termini per la presentazione delle candidature

Gli operatori che, in forma di ATS, intendono manifestare il proprio interesse ad essere inseriti nell' "Elenco regionale degli operatori autorizzati all'erogazione di percorsi integrati – Misure: 1C; 2A; 3; 5; 7; 8 del PAR Basilicata", inviano, a pena di esclusione, la domanda di adesione e trasmissione con gli allegati previsti, nei tempi e con le modalità di seguito precisate.

La proposta di candidatura comprende "la Domanda di adesione e Dichiarazione sostitutiva" (Allegato B), il formulario di candidatura (Allegato C) **con uniti curricula**; la dichiarazione di impegno a costituirsi in ATS (Allegato D) per le ATS costituenti ovvero l'Atto notarile di costituzione in ATS e relativo regolamento.

La proposta di candidatura deve essere presentata **a pena di esclusione** online compilando la modulistica disponibile sul portale istituzionale della regione Basilicata <http://www.regione.basilicata.it> sezione "Pubblicità legale - Avvisi e Bandi" a partire **dal giorno successivo** a quello di pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della regione Basilicata.

Il termine ultimo di presentazione delle candidature è fissato alle ore 23:59 del 30° giorno successivo a quello di pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della regione Basilicata.

Ogni componente dell'ATS deve obbligatoriamente dotarsi di firma digitale e deve disporre di una casella di posta elettronica certificata attiva.

La proposta di candidatura è presentata utilizzando **esclusivamente** la modulistica approvata dalla Regione in uno con il presente Avviso e comprende i seguenti documenti:

- 1. Domanda di adesione e Dichiarazione sostitutiva conforme all'Allegato B** firmata digitalmente dal Legale Rappresentante del Capofila dell'ATS;
- 2. Formulario di candidatura conforme all'Allegato C** firmato digitalmente dal Legale Rappresentante del Capofila dell'ATS con la specifica di tutte le informazioni richieste.
- 3. Copia conforme dell'Atto notarile di costituzione dell'ATS e relativo regolamento;**

ovvero, in caso di ATS non ancora costituita:

dichiarazione, conforme all' Allegato D, di intenti/impegno a costituirsi in ATS entro quindici giorni dal provvedimento di approvazione dell' *Elenco regionale degli operatori autorizzati all'erogazione di percorsi integrati – Misure: 1C; 2A; 3; 5; 7; 8 del PAR Basilicata*, ai sensi del presente Avviso.

Per le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001 non sono dovute le dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di adesione di cui all'Allegato B.

A pena di inammissibilità della candidatura, oltre alla domanda di adesione anche gli allegati devono essere firmati digitalmente e trasmessi attraverso la descritta procedura informatica.

Art. 12 - Ricevibilità/ammissibilità e valutazione delle candidature

Il competente Ufficio procede alla verifica delle ricevibilità e ammissibilità delle candidature pervenute.

Per la valutazione di ammissibilità delle candidature, è nominato con provvedimento del Dirigente del competente Ufficio Politiche del Lavoro, un apposito nucleo di valutazione.

Non sono considerate ricevibili le candidature:

- trasmesse al di fuori dei tempi previsti all'art. 11 ;
- trasmesse con modalità difformi da quelle previste all'art.11.

Non sono considerate ammissibili le candidature:

- presentate da soggetti diversi da ATS costituite/costituende;
- presentate da ATS costituite/costituende tra cui non figurino componenti obbligatori ai sensi dell'art.2 dell'A.P.;
- presentate da ATS costituite/costituende in cui anche uno solo dei componenti è privo dei requisiti di cui all'art.2 dell'A.P.;
- presentate da ATS costituite/costituende prive degli ulteriori requisiti di cui all' art.3 dell'A.P.;
- prive anche di uno solo dei documenti obbligatori, di cui all'art.11 dell'A.P.;
- redatte non in conformità con la modulistica approvata con il presente A.P.;
- incomplete nella redazione anche di uno solo dei documenti di cui all'art. 11 dell'A.P.;
- nelle quali la domanda di adesione e dichiarazione sostitutiva e/o altro allegato dovuto è privo della prevista firma digitale.

12.1 - Valutazione

Le proposte di candidature ritenute ricevibili ed ammissibili sono soggette a valutazione.

Le proposte di candidatura che raggiungono la soglia minima di 60 punti sono inserite nell' *Elenco regionale degli operatori autorizzati all'erogazione di percorsi integrati Misure: 1C; 2A; 3; 5; 7; 8 del PAR Basilicata.*

Le candidature che per non raggiungono la soglia minima o sono escluse per altre cause sono inserite nell' *Elenco degli operatori esclusi* con indicazione dei motivi che ne hanno determinato l'esclusione.

I criteri di valutazione applicati sono indicati nella tabella seguente (Tab. 2):

Tab. 2

REQUISITO⁴	OGGETTO	CRITERIO	PUNTEGGIO	
Capacità del soggetto attuatore	A) Caratteristiche dell'ATS candidata	A.1 Capacità realizzativa dell'ATS nell'erogazione di Servizi relativi alle misure 1C, 3, 5, 7 e 8 (periodo 2010 – 2013): 0,1 punti per ogni percorso attivato per max 5 punti per misura.	Max 25	Max 30 punti
		A.2 Capacità realizzativa dell'ATS nell'erogazione di Servizi formativi –misura A2 (periodo 2010/ 2013): 0,1 punti per ogni percorso attivato nell'ambito di diversi progetti formativi.	max 5	
Fattibilità	B) Modelli organizzativi - Risorse Umane, sedi operative	B.1 Requisiti di professionalità ed esperienza delle risorse umane preposte ai servizi di orientamento, accompagnamento al lavoro, formazione, diverse dalle figure di cui al punto B.2 .	Max 20	Max 60 punti
		B.2 Requisiti ulteriori di professionalità, esperienza e numerosità delle risorse umane obbligatorie, rispetto a quanto richiesto all' art. 3, punti 3 e 4;	max 30	
		B.3 Disponibilità di sedi accreditate ulteriori rispetto al requisito minimo di due per provincia, con attivazione in ognuna di uno Youth Corner.	max 10	
Coerenza e qualità progettuale	C) Metodologie e strumenti dei componenti l'ATS	C.1 Sistema di monitoraggio e gestione della qualità	Max 5	Max 10 punti
		C.2 Presenza di elementi di innovazione metodologica e progettuale	max 5	
Punteggio massimo			100	

⁴ I requisiti di Rispondenza, Congruità e Occupabilità sono da ritenere soddisfatti automaticamente poiché le tipologie di misura da realizzare, il loro contenuto ed i meccanismi procedurali per la loro attuazione sono stati individuati previamente dall'Autorità di Gestione del PON YEI e dalla Regione Basilicata in qualità di Organismo Intermedio.

Art. 13 - Tempi ed esiti dell'istruttoria

Le attività istruttorie svolte dall'Ufficio Politiche del Lavoro della regione Basilicata comprendono le seguenti Fasi:

FASE 1: verifica della ricevibilità ed ammissibilità delle proposte di candidatura pervenute.

FASE 2: valutazione delle proposte di candidature ricevibili ed ammesse.

FASE 3: approvazione e pubblicazione dell' *Elenco regionale degli operatori autorizzati all'erogazione di percorsi integrati-Misure:1C;2A;3; 5; 7; 8 del PAR Basilicata* e dell'*Elenco delle candidature escluse*.

FASE 4: stipula della convenzione che disciplina i rapporti tra la Regione Basilicata e l'ATS, in osservanza della normativa comunitaria, nazionale e regionale.

La pubblicazione dell' *Elenco regionale degli operatori autorizzati all'erogazione di percorsi integrati - Misure: 1C; 2A; 3; 5; 7; 8 del PAR Basilicata* e dell' *Elenco degli operatori esclusi* è effettuata sul sito istituzionale della Regione entro il mese successivo a quello in cui perviene la candidatura e ha valore di notifica agli interessati .

Art. 14 - Pubblicità degli interventi

Il beneficiario è tenuto al rispetto delle disposizioni in materia di informazioni e comunicazione previste da:

- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla GUE del 20.12.2013 che reca disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo, regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- Regolamento di esecuzione (UE) N. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;
- Regolamento (CE) 1304/2013 del 17/12/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Sociale Europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del 5 luglio 2006 del Consiglio;
- “Linee guida per le attività di comunicazione della Garanzia per i Giovani in collaborazione con le Regioni”, allegate alla convenzione approvata con la D.G.R. n.497 del 30 aprile 2014 come modificata ed integrata dalla DGR n. 631 del 26.5.2014.

Il beneficiario adotta specifiche iniziative informative e pubblicitarie in ordine agli interventi finanziati nell’ambito del Piano di Attuazione della Garanzia Giovani della Regione Basilicata e collabora con la Regione per consentire l’implementazione e l’aggiornamento del sito regionale dedicato alla Garanzia Giovani e la raccolta di informazioni utili alla redazione di schede di sintesi previste dalle succitate “Linee guida per le attività di comunicazione della Garanzia per i Giovani in collaborazione con le Regioni”.

In coerenza con quanto disposto dal punto 3.2., comma 2, dell’allegato XII del Reg. (CE) 1303/2014, sul sito web regionale www.garanzীগiovani.basilicata.it, nella sezione comunicazione, sono resi disponibili schemi, modelli, loghi ed indicazioni di dettaglio.

Art. 15 – Disciplina dei rapporti con la Regione e controlli

I rapporti tra le Parti sono disciplinati da specifica convenzione il cui schema è approvato con il presente Avviso (Allegato 2). Nel rispetto della normativa di riferimento ed delle procedure adottate nell'ambito del PO FSE Basilicata 2007-2013 e delle specificità delle misure realizzate, ai fini della verifica della regolarità delle attività realizzate e delle domande di rimborso, sono previsti:

- controlli documentali, volti ad accertare la conformità della domanda di rimborso e la regolarità di attuazione delle misure in conformità a quanto previsto dal presente Avviso e dalla normativa vigente;
- verifiche dell'effettivo raggiungimento del risultato (in base a quanto specificato nelle singole schede di misura) attraverso il controllo della documentazione di supporto richiesta;
- verifiche in loco, mirate ad accertare l'effettiva e congrua erogazione e fruizione del servizio, in fase di realizzazione e/o a conclusione delle azioni su base campionaria.

I soggetti coinvolti nell'attuazione delle misure sono tenuti a consentire lo svolgimento delle verifiche in loco che gli organi di controllo comunitari, nazionali e regionali possono effettuare, anche senza preavviso, in ogni fase dell'attività, nonché ad attività concluse. La regione Basilicata si riserva la facoltà di chiedere ogni chiarimento e integrazione necessaria ai fini del controllo; le ATS sono tenute a rispondere nei termini e nei modi indicati. In caso di irregolarità sono applicate le regole previste dalla normativa e dalle disposizioni di riferimento comunitarie, nazionali e regionali di riferimento, nonché da quanto definito dal presente Avviso.

Tutta la documentazione di progetto e la documentazione comprovante lo svolgimento delle attività (es. timesheet, verbali, registri di presenza, ect), è conservata presso la sede dell'ATS e resa disponibile per controlli di competenza della Regione e di altri organismi comunitari e nazionali preposti.

Si riportano a titolo esemplificativo alcune tipologie di inadempimenti e le relative sanzioni:

INADEMPIMENTO	SANZIONE
Utilizzo non autorizzato di professionalità diverse da quelle indicate nella proposta di candidatura	Non riconoscimento del rimborso
Violazione del divieto di delega	Non riconoscimento del rimborso
Rifiuto della presa in carico del giovane	Esclusione dell'ATS dall' Elenco regionale
Assenza di documenti di rendiconto	Non riconoscimento del rimborso
Assenza di punti informativi.(youth corner)	Esclusione dell'ATS dall' Elenco regionale
Coincidenza oraria dei servizi prestati	Non riconoscimento del rimborso
Mancato rispetto vincoli temporali di cui all'art. 6	Non riconoscimento del rimborso Svincolo del giovane che ha scelto la ATS

In tutti i casi in cui la Regione Basilicata rileva l'inosservanza di uno o più obblighi posti a carico dell'ATS può procedere al blocco dei successivi rimborsi e/o, in caso di attività già liquidate, al

recupero degli importi indebitamente percepiti, anche attraverso la compensazione su altre attività in corso.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si rinvia alle prescrizioni di cui al Sistema di gestione e controllo del PO FSE Basilicata 2007-2013 vigente e applicabile al Programma Garanzia Giovani della regione Basilicata nelle more dell'adozione del Sistema di gestione e controllo per la nuova programmazione 2014-2020.

Art. 16 - Informazioni - responsabile del procedimento e privacy

Il presente Avviso, i relativi allegati e l'altra documentazione di riferimento sono disponibili sul sito istituzionale della regione Basilicata <http://www.regione.basilicata.it> sezione "Pubblicità legale - Avvisi e Bandi".

Nella stessa sezione del sito sono pubblicate le istruzioni per candidarsi on line e il manuale che descrive come procedere operativamente alla predisposizione e all'inoltro della domanda di adesione all'Avviso Pubblico.

Le informazioni in ordine all'Avviso possono essere richieste attraverso la sezione "Quesiti" relativa all'Avviso, mentre per assistenza sull'utilizzo della procedura telematica è disponibile il numero Verde del call center regionale 800.29.20.20.

Ai sensi dell'art. 13 del D.lg. n.196/2003, i dati personali richiesti sono trattati esclusivamente per istruire le domande di partecipazione su supporto cartaceo e/o informatico con modalità in grado di tutelarne la riservatezza.

Responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/90 è il Dirigente dell'Ufficio Politiche del Lavoro - Dipartimento Politiche di Sviluppo, Lavoro, Formazione e Ricerca della regione Basilicata, responsabile anche del trattamento dei dati.

La Regione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio di revocare, modificare o annullare il presente Avviso pubblico, prima della stipula della stipula della convenzione o anche successivamente, qualora ne ravvedesse la necessità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti proponenti possano vantare dei diritti nei confronti della Regione (fatti salvi solo gli eventuali diritti, conseguenti alle attività svolte ed alle spese sostenute, già definitivamente maturati).

Quadro dei principali riferimenti normativi

Di seguito i principali atti normativi e programmatici di riferimento:

- la Comunicazione della Commissione COM (2013) 144, relativa alla Youth Employment Initiative, rappresenta un'iniziativa a favore dell'occupazione giovanile, aperta a tutte le Regioni/Province autonome con un livello di disoccupazione giovanile superiore al 25%;
- la Raccomandazione del Consiglio del 22 aprile 2013 pubblicata sulla GUE Serie C 120/2013 del 26 aprile 2013 che delinea lo schema di opportunità per i giovani, promosso dalla suddetta Comunicazione della Commissione COM (2013) 144, istituendo una "garanzia" per i giovani che invita gli Stati Membri a garantire ai giovani con meno di 25 anni un'offerta qualitativamente valida di lavoro, di proseguimento degli studi, di apprendistato o di tirocinio o altra misura di formazione entro quattro mesi dall'inizio della disoccupazione o dall'uscita dal sistema di istruzione formale;
- l'Accordo di Partenariato, trasmesso in data 22.04.2014, che individua il Programma Operativo Nazionale per l'attuazione della Iniziativa Europea per l'Occupazione dei Giovani" (PON YEI) e il Programma Operativo Nazionale "Sistemi di Politiche Attive per l'Occupazione" tra i Programmi Operativi Nazionali finanziati dal FSE;
- la nota n. ARES EMPL/E3/MB/gc (2014) con la quale la Commissione europea ha preso atto del Piano di attuazione italiano della Garanzia Giovani ed evidenzia l'urgenza di procedere ad una celere programmazione ed una pronta esecuzione delle misure finanziate della YEI; il Piano di attuazione italiano della Garanzia per i Giovani definisce le azioni comuni da intraprendere sul territorio italiano e il PON-YEI costituisce l'atto base di programmazione delle risorse provenienti dalla YEI;
- il Regolamento (UE) n. 1311/2013, art. 15, ai sensi del quale gli Stati membri beneficiari dell'iniziativa, prima della presentazione dell'accordo di partenariato e nell'ottica di accelerare l'attuazione della YEI, devono impegnare le risorse per i giovani nel primo biennio di programmazione (2014 - 2015), in coerenza con le disposizioni di cui all'art. 19 del Regolamento (UE) n. 1304/2013 e all'art. 29 comma 4 del Regolamento (UE) n. 1303/2013, che consentono l'approvazione e l'avvio dei programmi operativi dedicati alla YEI;
- la Decisione C(2014)4969 del 11/07/2014 che approva il "Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani" ;
- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla GUE del 20 dicembre 2013 che reca disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione

e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

- il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla GUE del 20 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e abrogante il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio sostiene, all'art. 16, l' "Iniziativa a favore dell'occupazione giovanile per la lotta alla disoccupazione giovanile";
- il Regolamento (UE - EURATOM) n. 1311/2013 del Consiglio del 2 dicembre 2013 che stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2014-2020;
- la Legge n. 183 del 16 aprile 1987 in materia di "Coordinamento delle politiche riguardanti l'appartenenza dell'Italia alle Comunità europee e all'adeguamento dell'ordinamento interno agli atti normativi comunitari" con la quale all'articolo 5 ha istituito il Fondo di Rotazione per l'attuazione delle politiche comunitarie;
- la Legge n. 236 del 19 luglio 1993 in materia di "Interventi urgenti a sostegno dell'occupazione" con la quale all'articolo 9 è stato istituito il Fondo di rotazione per la Formazione Professionale e per l'accesso al Fondo Sociale Europeo;
- l'Accordo Stato - Regioni del 24 gennaio 2013 "Linee guida in materia di tirocini" che costituisce il quadro e lo standard essenziale di riferimento per assicurare un'adeguata qualità dei percorsi degli stessi tirocini;
- I provvedimenti in materia di tirocini che le Regioni e le Province autonome, nell'esercizio delle proprie competenze legislative, hanno emanato nel rispetto del quadro normativo vigente;
- il Piano di attuazione regionale del Programma Garanzia Giovani che rende operativo sul territorio della Regione Basilicata sia ciò che è contenuto nella Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea del 22 aprile 2013 sull'istituzione di una Garanzia per i giovani (2013/C 120/01), sia il PON Iniziativa Occupazione Giovani del Ministero del Lavoro, approvato con Decisione C (4969) dell'11 luglio 2014 della Commissione europea, condividendone pienamente gli obiettivi generali e specifici, ma ponendosi, allo stesso tempo, in continuità con le politiche e le strategie regionali, condivise con il partenariato sociale e istituzionale;
- il Vademecum per l'ammissibilità della spesa al PO FSE 2007/2013 del Ministero del lavoro e della Previdenza Sociale è stato approvato dal Tavolo Permanente FSE (Ministero del lavoro e Coordinamento tecnico delle Regioni Commissione IX) il 27 febbraio 2008, dal Sottocomitato Risorse Umane il 9 luglio 2009 e integrato e modificato il 2 novembre 2010;
- la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che disciplina l' ammissibilità delle spese per attività cofinanziate dal fondo sociale Europeo";

- la Deliberazione della Giunta regionale n. 263 del 1° marzo 2011 che prende atto del vademecum dell'ammissibilità della spesa 2007-2013 del PO FSE Basilicata 2007/2013;
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 747 del 27 giugno 2013 che recepisce le Linee guida in materia di tirocini in attuazione dell'art. 1, comma 34, della legge 92/2012 approvate dalla Conferenza Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano del 24 gennaio 2013;
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 116 del 30 gennaio 2014 che approva il Disciplinare in materia di tirocini extracurricolari”;
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 1006 dell'8 agosto 2014 che approva l' “Avviso Pubblico per la manifestazione di interesse Tirocini extracurricolari”;
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 497 del 30 aprile 2014 che approva la convenzione relativa al Programma Operativo Nazionale per l'attuazione dell'Iniziativa Europea per l'Occupazione dei Giovani tra il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e Regione – PON YEI;
- la Deliberazione della Giunta regionale n.631 del 26 maggio 2014 che approva la convenzione relativa al Programma Operativo Nazionale per l'attuazione dell'Iniziativa Europea per l'Occupazione dei Giovani – Modifiche ed integrazioni alla D.G.R. n. 497 del 30 aprile 2014;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 497 del 30 aprile 2014 che approva lo schema di Convenzione tra il Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali - DG Politiche Attive e Passive del lavoro e la Regione Basilicata per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo intermedio del PON YEI;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 631 del 26 maggio 2014 che approva la convenzione relativa al Programma Operativo Nazionale per l'attuazione dell'iniziativa europea per l'occupazione dei giovani. Modifiche ed integrazioni alla D.G.R. n. 497 del 30 aprile 2014.”;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1006 dell'8 agosto 2014 che approva l' Avviso Pubblico per la manifestazione d'interesse Tirocini extracurricolari”;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1107 del 16 settembre 2014 che approva il Piano Operativo Regionale e il sistema di governance del Programma Operativo Nazionale per l'attuazione dell'Iniziativa Europea per l'Occupazione dei Giovani di cui alla D.G.R. n. 497 del 30 aprile 2014 e D.G.R. n. 631 del 26 maggio 2014;
- la Determinazione Dirigenziale n. 499 del 25/09/2014 che approva le Procedure d'attivazione dei Tirocini extracurricolari nell'ambito del Programma Garanzia Giovani “Piano di attuazione regionale Garanzia Giovani (PAR Basilicata 2014 – 2015);

- la Deliberazione della Giunta regionale n.1570 del 16 dicembre 2014 che approva alcune modifiche al Piano Operativo e al Sistema di Governance del Programma operativo Nazionale per l'attuazione dell'iniziativa Europea per l'Occupazione dei Giovani di cui alla D.G.R. n. 1107 del 16 settembre 2014;
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 1549 del 12 dicembre 2014 che approva la quinta versione del Sistema di gestione e Controllo del PO FSE Basilicata.

Schede di Misura

MISURA 1-C - Orientamento specialistico o di II livello

Obiettivi della misura	Il processo orientativo è diretto ad esplorare l'esperienza di vita del giovane per sollecitarne maturazione, proattività e autonomia nella ricerca attiva del lavoro.
Soggetti destinatari del presente Avviso	Il servizio è erogato dai Centri per l'Impiego (CpI) o dalle ATS inserite nell' <i>Elenco regionale degli operatori autorizzati all'erogazione di percorsi integrati - Misure: 1C; 2A; 3; 5; 7; 8 del PAR Basilicata</i> . Nell'ambito di ogni ATS, il servizio può essere reso solo dagli Organismi accreditati alla data di pubblicazione dell'A.P. ai servizi di orientamento ai sensi della D.G.R. n. 927 del 10/07/2012.
Giovani destinatari della misura	Destinatari della misura, sono i giovani di età compresa tra i 16 e i 29 all'atto di adesione al programma, che sono disoccupati ai sensi del D.L.vo n. 181/2000 e non sono iscritti ad un corso di studi anche universitario o di formazione, prioritariamente appartenenti alle fasce di profiling 3 <i>svantaggio alto</i> e 4 <i>svantaggio molto alto</i> .
Azioni comprese nella misura	I processi orientativi di II livello si articolano essenzialmente in tre fasi: <ul style="list-style-type: none"> • analisi dei bisogni del giovane e individuazione degli obiettivi da raggiungere; • ricostruzione della storia personale in particolare formativa e lavorativa; • definizione di un progetto personale a sostegno della specifica problematica/transizione del giovane.
Modalità di attuazione	Le azioni di orientamento specialistico condotte da professionisti esperti sono realizzate attraverso: <ul style="list-style-type: none"> • colloqui individuali; • laboratori di gruppo in funzione esclusiva delle esigenze dell'utenza. Sono impiegate griglie, schede strutturate, strumenti di analisi validati e standardizzati. L'orientamento è erogato prioritariamente a favore dei giovani con profilazione svantaggio molto alto o svantaggio alto.
Parametri di rimborso	La durata prevista per l'erogazione del servizio è stabilita fino ad un max di 8 ore, parametrata in relazione alla profilazione del giovane in: <ul style="list-style-type: none"> - 8 ore max per i giovani con "svantaggio molto alto"; - 6 ore max per i giovani con "svantaggio alto"; ed eventualmente in: <ul style="list-style-type: none"> - 4 ore max per i giovani con "svantaggio medio"; - 2 ore max per i giovani con "svantaggio basso". Il parametro di costo adottato, in conformità a quanto previsto dal PON YEI, è pari ad € 35,5/h fino ad un max di 8 ore di servizio.
Criterio di riconoscimento del rimborso	Il rimborso è riconosciuto a processo in base alle ore di servizio effettivamente erogate. Nel caso in cui l'attività venga erogata in modalità "aula" (attività di gruppo) l'UCS indicata non potrà essere moltiplicata per il numero di giovani presenti in

	aula.
Rendicontazione della misura	<p>Entro il giorno 5 di ogni mese successivo al mese di riferimento, è registrata su SIRFO l'anagrafica degli allievi con l'indicazione delle ore frequentate e del percorso formativo ed è trasmesso il prospetto di riepilogo delle ore di formazione erogate nel mese firmato digitalmente dal legale rappresentante del capofila dell'ATS.</p> <p>Il registro delle attività in originale, contenente le firme (del giovane e del docente), la descrizione delle attività e l'indicazione delle risorse umane che l'hanno condotta, è conservato presso la sede operativa del soggetto realizzatore del servizio per i controlli di competenza della Regione e di altri organismi autorizzati. Il soggetto capofila dell'ATS conserva copia conforme di tale registro. Per le attività individuali il registro sarà individuale, mentre sarà di gruppo per le attività di aula.</p>
Domanda di rimborso	<p>Ai sensi dell'art. 10.1 del presente Avviso, al termine del percorso del giovane preso in carico, unitamente alla complessiva domanda di rimborso e ad idoneo documento fiscale, a titolarità del soggetto erogatore del servizio, il legale rappresentante del capofila dell'ATS trasmette:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prospetto delle ore svolte su format della Regione firmato dal legale rappresentante del componente dell'ATS che ha svolto il servizio e dai giovani che hanno concluso le attività nel periodo di riferimento, che dovranno essere state registrate su SIRFO; - copia di lettera di assunzione o del contratto di lavoro, in caso di conseguimento del risultato.

MISURA 2A - Formazione mirata all'inserimento lavorativo

Obiettivi della misura	L'obiettivo è la realizzazione di percorsi formativi orientati all' inserimento lavorativo sulla base sia di obiettivi e potenzialità rilevati attraverso le azioni di orientamento, sia della rispondenza ai fabbisogni attuali delle imprese. Gli interventi formativi candidati costituiscono il “Catalogo dell’offerta formativa regionale– Garanzia Giovani”
Soggetti destinatari del presente Avviso	Il servizio è erogato dalle ATS inserite nell' <i>Elenco regionale degli operatori autorizzati all'erogazione di percorsi integrati - Misure: 1C; 2A; 3; 5; 7; 8 del PAR Basilicata</i> . All'interno di ogni ATS, i servizi di formazione mirata all'inserimento lavorativo possono essere erogati solo dagli organismi accreditati per i servizi di formazione, alla data di pubblicazione del presente Avviso, ai sensi della D.G.R. n. 927 del 10/07/2012. L' Ufficio Politiche del Lavoro con proprio provvedimento affida, qualora ne rilevi la necessità, alle Agenzie provinciali formative in house Apof-il e Ageforma l'attuazione di interventi formativi previsti nei rispettivi cataloghi.
Giovani destinatari della misura	I destinatari della misura, sono i giovani di età compresa tra i 18 e i 29 all'atto di adesione al programma, che sono disoccupati ai sensi del D.L.vo n. 181/2000 e non sono iscritti ad un corso di studi anche universitario o di formazione, per i quali, in esito al profiling e all'eventuale servizio di orientamento specialistico, risulta necessario un percorso formativo.
Azioni comprese nella misura	Le azioni prevedono la partecipazione a moduli di formazione individuali e/o collettivi orientati all'inserimento lavorativo e qualificati dalla validazione/certificazione delle competenze acquisite in coerenza con il Repertorio dei Profili Professionali della regione Basilicata. Le aziende che assumono i giovani NEET a conclusione dei percorsi di formazione possono accedere agli incentivi economici per le assunzioni previsti dalla Garanzia Giovani (Bonus occupazionale), nel rispetto di requisiti e modalità definiti dal relativo Avviso gestito dall'INPS.
Modalità di attuazione	Nelle more dell'implementazione del Catalogo Unico Regionale dell'offerta formativa, gli interventi formativi proposti nella scheda specifica del formulario costituiscono il “Catalogo dell’offerta formativa regionale – Garanzia Giovani” . La descrizione del percorso formativo contiene le seguenti informazioni minime: <ul style="list-style-type: none"> - profilo professionale di riferimento; - settore economico; - obiettivi di apprendimento: capacità/abilità, conoscenze; - durata (in ore); - prerequisiti d'ingresso; - modalità di erogazione; - certificazione delle competenze. I percorsi formativi sono relativi a profili professionali, individuati prioritariamente nel Repertorio dei profili professionali della Regione Basilicata e progettati nel rispetto degli standard minimi regionali formativi, di certificazione e di attestazione. Non è ammesso il ricorso a metodologie FAD.
Parametri di	La durata dei percorsi formativi finalizzati all'inserimento lavorativo è compresa

rimborso	<p>tra 50 e 100 ore.</p> <p>Il rimborso è calcolato sulla base dei seguenti parametri di costo , in conformità alle unità di costo standard (UCS) previste dal PON YEI: UCS ora/corso: € 73,13 (fascia C) o € 117,00 (fascia B) UCS ora/allievo: € 0,50 (fascia C) o € 0,80 (fascia B)</p> <p>È previsto un rimborso massimo di € 2.000,00 per giovane.</p>
Criterio di riconoscimento del rimborso	<p>Il rimborso è riconosciuto nella misura del 70% del percorso di formazione; in caso di conseguimento del risultato di inserimento al lavoro (entro 60 giorni dalla fine del percorso formativo) è riconosciuto l'ulteriore 30% di rimborso.</p>
Rendicontazione della misura	<p>Entro il giorno 5 di ogni mese successivo al mese di riferimento, è registrata su SIRFO l'anagrafica degli allievi con l'indicazione delle ore frequentate e del percorso formativo ed è trasmesso il prospetto di riepilogo delle ore di formazione erogate nel mese firmato digitalmente dal legale rappresentante del capofila dell'ATS.</p> <p>Il registro delle attività in originale, contenente le firme (del giovane e del docente), la descrizione delle attività e l'indicazione delle risorse umane che l'hanno condotta, è conservato presso la sede operativa del soggetto realizzatore del servizio per i controlli di competenza della Regione e di altri organismi di controllo. Il soggetto capofila dell'ATS conserva copia conforme di tale registro. Per le attività individuali il registro sarà individuale, mentre sarà di gruppo per le attività di aula.</p>
Domanda di rimborso	<p>Ai sensi dell'art. 10.1 del presente Avviso, al termine del percorso del giovane preso in carico, unitamente alla complessiva domanda di rimborso e ad idoneo documento fiscale, a titolarità del soggetto erogatore del servizio, il legale rappresentante del capofila dell' ATS trasmette:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prospetto delle ore svolte su format della Regione firmato dal legale rappresentante del componente dell'ATS che ha svolto il servizio e dai giovani che hanno concluso le attività nel periodo di riferimento, che dovranno essere state registrate su SIRFO; - copia di lettera di assunzione o del contratto di lavoro , in caso di conseguimento del risultato.

Misura 3 - Accompagnamento al lavoro

<p>Obiettivi della misura</p>	<p>L'obiettivo è supportare il giovane nell'attuazione di un percorso di ricerca attiva del lavoro e affiancarlo nella prima fase di inserimento lavorativo.</p> <p>L'inserimento lavorativo è realizzato con la sottoscrizione di uno dei seguenti contratti di lavoro:</p> <ul style="list-style-type: none"> • contratto a tempo indeterminato o di apprendistato di I, II e III livello; • contratto di lavoro a tempo determinato o di somministrazione di durata pari o superiore a 12 mesi; • contratto di lavoro a tempo determinato o di somministrazione di durata da 6 a 12 mesi. <p>A seguito della stipula di uno dei suddetti contratti il datore di lavoro, qualora sussistano i requisiti richiesti, è ammesso al bonus occupazionale, di cui alla scheda 9 del PAR Basilicata, secondo modalità e termini dell'A.P. gestito dall'INPS nei limiti. La stipula di uno dei suddetti contratti può avvenire presso un'impresa avente sede nella regione Basilicata, in altre regioni/province autonome o anche all'estero (vedi misura 8).</p>
<p>Soggetti destinatari del presente Avviso</p>	<p>Il servizio è erogato dai CpI o dalle ATS inserite nell' <i>Elenco regionale degli operatori autorizzati all'erogazione di percorsi integrati -Misure: 1C; 2A; 3; 5; 7; 8 del PAR Basilicata</i>. Nell'ambito di ogni ATS, il servizio è svolto esclusivamente da operatori autorizzati all'intermediazione ai sensi dell'art.4, comma 1, lettere a) e c) del D.L.vo n. 276/2003.</p>
<p>Giovani destinatari della misura</p>	<p>Destinatari della misura, sono i giovani di età compresa tra i 16 e i 29 all'atto di adesione al programma, che sono disoccupati ai sensi del D.L.vo n. 181/2000 e non sono iscritti ad un corso di studi anche universitario o di formazione che hanno assolto il diritto/dovere di istruzione e formazione, con priorità per coloro che sono compresi nella fascia di età compresa tra i 16 e i 24 anni.</p>
<p>Azioni e servizi compresi nella misura</p>	<p>L'accompagnamento al lavoro si sostanzia in azioni di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • accompagnamento nella ricerca attiva del lavoro; • accompagnamento nella prima fase di inserimento nel contesto lavorativo.
<p>Modalità di attuazione</p>	<p>Le azioni di accompagnamento sono definite in un piano personale di ricerca che ha l'obiettivo, oltre che dell'inserimento lavorativo, dell'incremento delle capacità individuali e di autonomia nella ricerca attiva.</p> <p>Al piano si accompagna l'erogazione di specifici servizi, quali ad esempio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • scouting delle opportunità; • promozione dei profili, delle competenze e della professionalità dei giovani presso il sistema imprenditoriale della domanda di lavoro; • matching rispetto a caratteristiche e propensioni del giovane; • pre-selezione. <p>Le azioni di accompagnamento nella prima fase di inserimento lavorativo sono condotte, a titolo esemplificativo, mediante:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tutoraggio finalizzate a facilitare l'inserimento; • assistenza nell'individuazione del contratto funzionale al fabbisogno; • assistenza nella definizione del progetto formativo.

Parametri di rimborso	<p>La durata del servizio varia in funzione del profiling del giovane e dell'esito. In esso rientrano le ore in presenza del destinatario (colloqui, assistenza personalizzata) di ricerca della collocazione.</p> <p><i>Massimali di riferimento forfettari del rimborso a conseguimento del risultato</i></p> <table border="1" data-bbox="411 443 1441 757"> <thead> <tr> <th rowspan="2">TIPOLOGIA DI CONTRATTO</th> <th colspan="4">Importo per fascia di svantaggio</th> </tr> <tr> <th>Basso</th> <th>Medio</th> <th>Alto</th> <th>Molto alto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tempo indeterminato e Apprendistato di I e III livello</td> <td>1.500</td> <td>2.000</td> <td>2.500</td> <td>3.000</td> </tr> <tr> <td>Apprendistato di II livello, Tempo determinato o somministrazione ≥ 12 mesi</td> <td>1.000</td> <td>1.300</td> <td>1.600</td> <td>2.000</td> </tr> <tr> <td>Tempo determinato o somministrazione ≥ 6 mesi</td> <td>600</td> <td>800</td> <td>1.000</td> <td>1.200</td> </tr> </tbody> </table>	TIPOLOGIA DI CONTRATTO	Importo per fascia di svantaggio				Basso	Medio	Alto	Molto alto	Tempo indeterminato e Apprendistato di I e III livello	1.500	2.000	2.500	3.000	Apprendistato di II livello, Tempo determinato o somministrazione ≥ 12 mesi	1.000	1.300	1.600	2.000	Tempo determinato o somministrazione ≥ 6 mesi	600	800	1.000	1.200
TIPOLOGIA DI CONTRATTO	Importo per fascia di svantaggio																								
	Basso	Medio	Alto	Molto alto																					
Tempo indeterminato e Apprendistato di I e III livello	1.500	2.000	2.500	3.000																					
Apprendistato di II livello, Tempo determinato o somministrazione ≥ 12 mesi	1.000	1.300	1.600	2.000																					
Tempo determinato o somministrazione ≥ 6 mesi	600	800	1.000	1.200																					
Criterio di riconoscimento del rimborso	<p>In funzione della categoria di profilazione del giovane, gli importi relativi saranno erogati in maniera differenziata e con conseguente diversa intensità e saranno riconosciuti in relazione alle ore di attività effettivamente svolte, parametrata a 34 euro/h . Nel caso in cui l'attività venga erogata in modalità "aula" (attività di gruppo) l'UCS indicata non potrà essere moltiplicata per il numero di giovani presenti in aula.</p> <p>In caso di rifiuto giustificato di offerta non congrua non è dovuto alcun rimborso.</p> <p>Si precisano, di seguito, la durata massima delle attività per singolo destinatario</p> <table border="1" data-bbox="411 1131 1441 1444"> <thead> <tr> <th rowspan="2">TIPOLOGIA DI CONTRATTO</th> <th colspan="4">Importo per fascia di svantaggio</th> </tr> <tr> <th>Basso</th> <th>Medio</th> <th>Alto</th> <th>Molto alto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tempo indeterminato e Apprendistato di I e III livello</td> <td>Max 44</td> <td>Max 59</td> <td>Max 73</td> <td>Max 88</td> </tr> <tr> <td>Apprendistato di II livello, Tempo determinato o somministrazione ≥ 12 mesi</td> <td>Max 29</td> <td>Max 38</td> <td>Max 47</td> <td>Max 58</td> </tr> <tr> <td>Tempo determinato o somministrazione ≥ 6 mesi</td> <td>Max 18</td> <td>Max 23,5</td> <td>Max 29,5</td> <td>Max 35</td> </tr> </tbody> </table>	TIPOLOGIA DI CONTRATTO	Importo per fascia di svantaggio				Basso	Medio	Alto	Molto alto	Tempo indeterminato e Apprendistato di I e III livello	Max 44	Max 59	Max 73	Max 88	Apprendistato di II livello, Tempo determinato o somministrazione ≥ 12 mesi	Max 29	Max 38	Max 47	Max 58	Tempo determinato o somministrazione ≥ 6 mesi	Max 18	Max 23,5	Max 29,5	Max 35
TIPOLOGIA DI CONTRATTO	Importo per fascia di svantaggio																								
	Basso	Medio	Alto	Molto alto																					
Tempo indeterminato e Apprendistato di I e III livello	Max 44	Max 59	Max 73	Max 88																					
Apprendistato di II livello, Tempo determinato o somministrazione ≥ 12 mesi	Max 29	Max 38	Max 47	Max 58																					
Tempo determinato o somministrazione ≥ 6 mesi	Max 18	Max 23,5	Max 29,5	Max 35																					
Rendicontazione della misura	<p>Entro il giorno cinque del mese successivo a quello di riferimento, è registrata su SIRFO l'anagrafica dei fruitori del servizio con l'indicazione delle ore di servizio erogate ed è inviato il prospetto di riepilogo delle ore di servizio sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'ATS. Il registro delle attività in originale, contenente le firme (del giovane e dell'operatore), la descrizione delle attività e l'indicazione delle risorse umane che l'hanno condotta, è conservato presso la sede operativa del soggetto realizzatore del servizio per i controlli di competenza della Regione e di altri organismi di controllo. Il soggetto capofila dell'ATS conserva copia conforme di tale registro. Per le attività individuali il registro sarà individuale, mentre sarà di gruppo per le eventuali attività di aula.</p>																								
Domanda di rimborso	<p>Ai sensi dell'art. 10.1 del presente Avviso, mensilmente, il legale rappresentante del capofila dell' ATS trasmette unitamente alla complessiva domanda di rimborso e ad idoneo documento fiscale, a titolarità del soggetto erogatore del servizio:</p>																								



UNIONE EUROPEA

Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*



REGIONE BASILICATA

	<ul style="list-style-type: none">• prospetto delle ore svolte su format della Regione firmato dal legale rappresentante del componente dell'ATS che ha svolto il servizio e dai giovani che hanno concluso le attività con assunzione nel periodo di riferimento, che dovranno essere state registrate su SIRFO;• copia del contratto di lavoro o di lettera di assunzione.
--	---

Misura 5 - Tirocini extra-curricolari anche in mobilità geografica

Obiettivi della misura	<p>Ai fini del presente Avviso, sono promossi tirocini presso soggetti che hanno sede operativa nel territorio della regione Basilicata (tirocini in loco) e fuori del territorio nazionale (mobilità geografica).</p> <p>Il tirocinio non si configura come rapporto di lavoro bensì come strumento formativo con l'obiettivo di favorire l'acquisizione di conoscenze e competenze professionali e l'inserimento o il reinserimento lavorativo.</p> <p>I tirocini in Garanzia Giovani sono attuati in conformità alle previsioni del Disciplinare regionale in materia di tirocini extracurricolari approvato con la D.G.R. n. 116/2014 e alle specifiche modalità previste dalla D.D. n. 499 del 25/09/2014.</p>
Soggetti destinatari del presente Avviso	<p>Ferma la competenza dei Centri per l'Impiego, nell'ambito delle A.T.S. inserite nell' <i>Elenco regionale degli operatori autorizzati all'erogazione di percorsi integrati - Misure: 1C; 2A; 3; 5; 7; 8 del PAR Basilicata</i>, possono promuovere tirocini i soggetti individuati come promotori dall'art. 3 del Disciplinare regionale in materia di tirocini extracurricolari approvato con D.G.R. n. 116/2014 e che hanno manifestato interesse a promuovere tirocini ai sensi dell'Avviso Pubblico per la manifestazione di interesse tirocini extracurricolari approvato con D.G.R. n. 1006/2014 secondo la disciplina dettata dalla D.D. n. 499 del 25/09/2014.</p>
Giovani destinatari della misura	<p>Destinatari della misura, sono i giovani di età compresa tra i 16 anni (che hanno assolto il diritto/dovere di istruzione e formazione) e i 29 anni all'atto di adesione al programma, che sono disoccupati ai sensi del D.L.vo n. 181/2000 e non sono iscritti ad un corso di studi anche universitario o di formazione che abbiano assolto l'obbligo di istruzione. Prioritariamente, i tirocini sono attivati a favore dei NEET di età compresa tra i 16 e i 24 anni.</p>
Azioni e servizi compresi nella misura	<p>Nell'ambito del Programma, è promossa l'attivazione di tirocini extra-curricolari ai sensi dell'art. 1 del Disciplinare regionale approvato con D.G.R. n. 116/2014.</p> <p>A sostegno della realizzazione di tale misura, è prevista:</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'erogazione di un contributo direttamente in favore del giovane partecipante a titolo di indennità di partecipazione; • l'erogazione di un contributo per l'attività di promozione; • l'erogazione di un bonus occupazionale di cui alla scheda 9 del PAR Basilicata qualora, a conclusione del tirocinio a favore del soggetto ospitante secondo modalità e termini stabiliti nell'Avviso gestito dall'INPS.
Modalità di attuazione	<p>I percorsi di tirocinio, attivati nell'ambito del PAR Garanzia Giovani della Regione Basilicata possono avere una durata massima pari a 6 mesi. Tale limite è elevabile fino a 12 mesi nel caso in cui le attività formative siano destinate a disabili ex legge n. 68/99 o a persone svantaggiate ai sensi della legge n. 381/91. Fermi i limiti indicati, la durata del tirocinio è comunque definita in base alle competenze da acquisire e agli obiettivi formativi individuati nel progetto individuale.</p> <p>Le modalità operative specifiche in tema di tirocini extracurricolari nell'ambito del Programma Garanzia Giovani sono state approvate con la Determinazione Dirigenziale n. 499 del 25/09/2014 "Piano di attuazione regionale Garanzia Giovani (PAR Basilicata 2014 – 2015) – Approvazione delle Procedure d'attivazione dei tirocini extracurricolari nell'ambito del Programma Garanzia Giovani", cui si rinvia.</p>

<p>Tirocini in mobilità transnazionale</p>	<p>Lo strumento intende agevolare i percorsi di tirocinio in mobilità geografica transnazionale per favorire esperienze formative e professionali al di fuori del territorio nazionale.</p> <p>Il soggetto promotore individua il soggetto ospitante presso il quale attivare uno o più tirocini, tra soggetti pubblici o privati costituiti che non hanno sede operativa nel territorio nazionale.</p> <p>Individua il soggetto disponibile ad ospitare il giovane preso in carico e supporta entrambi nella fase di avvio del percorso attraverso la definizione del progetto formativo individuale, nella fase di attuazione e di perfezionamento della misura di politica attiva attraverso l'attestazione delle competenze acquisite.</p> <p>Al progetto deve essere allegata una lettera di intenti dei partner (aziende e/o Organismi Intermediari) in lingua inglese e in lingua italiana da cui risultino le competenze di tale partner nella gestione di tirocini e la sussistenza di intese formali fra questo e il/i soggetto/i proponente/i. Il tirocinio in mobilità transnazionale è svolto sempre sulla base di una convenzione che regola i rapporti tra soggetto promotore e soggetto ospitante e alla stessa deve essere allegato il progetto formativo.</p> <p>Per il tirocinio in mobilità geografica transnazionale all'ente promotore è corrisposta una remunerazione standard a risultato come stabilito per i tirocini attivati in sede regionale.</p> <p>Al giovane è corrisposto, per il periodo di tirocinio un rimborso per la mobilità geografica, parametrato sulla base delle tabelle dei massimali "Erasmus +".</p>														
<p>Parametri di rimborso</p>	<p>All'A.T.S. inserita nell' <i>Elenco regionale degli operatori autorizzati all'erogazione di percorsi integrati – Misure: 1C; 2A; 3; 5; 7; 8 del PAR Basilicata</i>, che ha promosso tirocini extra-curricolari sia <i>in loco</i> che in mobilità transnazionale, il rimborso è dovuto a risultato ed è parametrato a costi standard, determinati in base al profiling del giovane tirocinante, come di seguito specificato,:</p> <table border="1" data-bbox="430 1272 1390 1467"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Condizione</th> <th colspan="4">FASCIA DI PROFILING DEL GIOVANE</th> </tr> <tr> <th>BASSA (1)</th> <th>MEDIA (2)</th> <th>ALTA (3)</th> <th>MOLTO ALTA (4)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Remunerazione a risultato</td> <td>€ 200</td> <td>€ 300</td> <td>€ 400</td> <td>€ 500</td> </tr> </tbody> </table>	Condizione	FASCIA DI PROFILING DEL GIOVANE				BASSA (1)	MEDIA (2)	ALTA (3)	MOLTO ALTA (4)	Remunerazione a risultato	€ 200	€ 300	€ 400	€ 500
Condizione	FASCIA DI PROFILING DEL GIOVANE														
	BASSA (1)	MEDIA (2)	ALTA (3)	MOLTO ALTA (4)											
Remunerazione a risultato	€ 200	€ 300	€ 400	€ 500											
<p>Criterio di riconoscimento del rimborso</p>	<p>Il contributo è riconosciuto nella misura del 50% a compimento di metà del percorso di tirocinio; il saldo a completamento del percorso e, comunque, non prima della realizzazione di almeno il settanta per cento del monte ore previsto.</p> <p>I "Tirocini extracurricolari anche in mobilità geografica" sono promossi, ai sensi della D.D. n. 499 del 25/09/2014, anche singolarmente dai soggetti promotori di cui all'art 3 del Disciplinare approvato con D.G.R. n.116 del 30/01/2014 che hanno manifestato interesse a promuovere tirocini ai sensi dell'Avviso Pubblico di cui alla D.G.R. n. 1106 dell' 08/08/2014. Dalla data di approvazione dell' Elenco regionale di cui al presente Avviso, non possono essere attivare tirocini in forma singola da soggetti promotori componenti di un' ATS inserita nel predetto Elenco.</p>														



UNIONE EUROPEA

Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*



REGIONE BASILICATA

Rendicontazione della Misura	<p>Ai fini del riconoscimento degli importi spettanti al destinatario, si richiamano integralmente gli adempimenti in capo al soggetto promotore previsti dall'art. 8 <i>Riconoscimento ed erogazione dell'indennità al tirocinante</i>, delle Procedure d'attivazione dei Tirocini extracurricolari nell'ambito del Programma Garanzia Giovani Regione Basilicata approvate con Determinazione Dirigenziale n. 499 del 25/09/2014</p> <p>Per il riconoscimento degli importi per l'attività di promozione del tirocinio occorrono i documenti da allegare alla domanda di rimborso di cui al punto successivo, fermi restando gli oneri a carico del soggetto promotore rilevabili dalla vigente normativa regionale in materia (convenzioni, registri...)</p> <p>Il registro del tirocinio in originale è conservato presso la sede operativa del soggetto ospitante per i controlli di competenza della Regione e di altri organismi di controllo. Il soggetto promotore ed il capofila dell'ATS conservano copia conforme del registro presenze. Lo schema di convenzione e della ulteriore documentazione è disponibile sul sito della Regione</p>
Domanda di rimborso	<p>La richiesta di rimborso del 50% del contributo ammesso è presentata a compimento di metà del percorso di tirocinio e la richiesta del saldo a completamento del percorso e comunque di almeno il settanta per cento del monte ore previsto.</p> <p>Ai sensi dell'art. 10.1 del presente Avviso, mensilmente il legale rappresentante del capofila dell' ATS trasmette unitamente alla complessiva domanda di rimborso e ad idoneo documento fiscale, a titolarità del soggetto erogatore del servizio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dichiarazione di regolare svolgimento dei tirocini per i quali si chiede il rimborso ai sensi del D.P.R. n.445/2000; - relazione intermedia o finale (secondo il periodo di riferimento) su format della Regione a cura del soggetto ospitante con riferimento alle ore effettuate e agli obiettivi del progetto formativo con unita copia sottoscritta di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'ospitante.

Misura 7 -Sostegno all'autoimpiego e all'autoimprenditorialità

Obiettivi della misura	L'obiettivo è offrire un'offerta mirata e integrata di servizi in grado di rispondere ai diversi bisogni dello start-up e post-start up di attività autonome e imprenditoriali, favorendo l'accesso a incentivi pubblici alla creazione di impresa.	
Soggetti destinatari del presente Avviso	Il servizio è erogato dalle ATS inserite nell' <i>Elenco regionale degli operatori autorizzati all'erogazione di percorsi integrati – Misure: 1C; 2A; 3; 5; 7; 8 del PAR Basilicata</i> . Nell'ambito di ogni ATS, l'erogazione dei servizi di sostegno all'autoimpiego e all'autoimprenditorialità è effettuata esclusivamente da Soggetti in possesso di esperienza documentabile in tale ambito: Camere di Commercio, Sportelli Unici delle Attività Produttive (Suap) dei Comuni, Associazioni di categoria; Ordini professionali.	
Giovani destinatari della misura	Destinatari della misura, sono i giovani di età compresa tra i 16 e i 29 all'atto di adesione al programma, che sono disoccupati ai sensi del D.L.vo n. 181/2000 e non sono iscritti ad un corso di studi anche universitario o di formazione che aspirano ad avviare attività autonome o imprenditoriali.	
Azioni e servizi compresi nella misura	Rientrano nella misura i servizi di: <ul style="list-style-type: none"> • formazione per il business planning; • assistenza personalizzata per la stesura del business plan; • assistenza nell'individuazione e attivazione di incentivi pubblici comunitari, nazionali e regionali alla creazione di impresa e nell'accesso al credito; • supporto / accompagnamento allo start up. 	
Modalità di attuazione	Piano personalizzato di sostegno all'autoimpiego / autoimprenditorialità da sottoporre alla valutazione della Regione.	
Parametri di rimborso	Il parametro di rimborso è pari a 40 euro/h.	
	Servizi erogati	n. max ore riconoscibili
	Formazione per il business planning	24
	Assistenza personalizzata per la stesura del business plan	32
	Supporto allo start up	24
Criterio di riconoscimento del rimborso	I servizi sono rimborsati nella misura del 70%, alla realizzazione di almeno il 70% delle ore previste nel Piano personalizzato di sostegno all'autoimpiego/autoimprenditorialità approvato dalla Regione. Il saldo del 30% a conseguimento del risultato, consistente nella costituzione di impresa o avvio di attività autonoma. Nel caso in cui l'attività venga erogata in modalità "aula" (attività di gruppo) l'UCS indicata al paragrafo precedente non potrà essere moltiplicata per il numero di giovani presenti in aula.	
Rendicontazione della misura	Entro il giorno cinque del mese successivo a quello di riferimento, è registrata su SIRFO l'anagrafica dei fruitori del servizio con l'indicazione delle ore erogate ed è trasmesso il prospetto di riepilogo delle ore di servizio, sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante del capofila dell'ATS. Il registro delle attività in originale, contenente le firme (del giovane e del formatore), la	

	<p>descrizione delle attività e l'indicazione delle risorse umane che l'hanno condotta, è conservato presso la sede operativa del soggetto realizzatore del servizio per i controlli di competenza della Regione e di altri organismi di controllo. Il soggetto capofila dell'ATS conserva copia conforme di tale registro. Per le attività <i>individuali</i> il registro sarà individuale, mentre sarà di gruppo per le attività di aula.</p>
<p>Domanda di rimborso</p>	<p>Ai sensi dell'art. 10.1 del presente Avviso, mensilmente, il legale rappresentante del capofila dell'ATS trasmette unitamente alla complessiva domanda di rimborso, firmata dal legale rappresentante del capofila dell'ATS e ad idoneo documento fiscale, a titolarità del soggetto erogatore del servizio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prospetto delle ore svolte su format della Regione firmato dal legale rappresentante del componente dell'ATS che ha svolto il servizio e dei giovani che hanno svolto e concluso le attività nel periodo di riferimento, che dovranno essere state registrate su SIRFO; • copia della documentazione comprovante la costituzione in impresa, in caso di conseguimento del risultato(es: per il professionista apertura della Partita IVA; per la ditta individuale iscrizione alla CIIA; per la Società a responsabilità limitata l'atto costitutivo e lo statuto, ect).

MISURA 8 – Mobilità professionale transnazionale e territoriale

Obiettivi della misura	L'obiettivo è favorire la realizzazione di attività di mobilità professionale che offrano opportunità di crescita in contesti transnazionali. È possibile prevedere il raccordo con la rete EURES finalizzato a facilitare l'individuazione degli organismi ospitanti.
Soggetti destinatari del presente Avviso	Rete pubblica EURES dei servizi per l'impiego e Soggetti costituiti in ATS inserite nell' <i>Elenco regionale degli operatori autorizzati all'erogazione di percorsi integrati- Misure: 1C; 2A; 3; 5; 7; 8 del PAR Basilicata</i> . Nell'ambito di ogni ATS, il servizio è svolto esclusivamente da operatori autorizzati all'intermediazione ai sensi del D.L.vo n. 276/2003.
Giovani destinatari della misura	Destinatari della misura, sono i giovani di età compresa tra i 18 e i 29 all'atto di adesione al programma, che sono disoccupati ai sensi del D.L.vo n. 181/2000 e non sono iscritti ad un corso di studi anche universitario o di formazione, in possesso di un livello minimo di conoscenza di una seconda lingua (inglese, francese, tedesco, o spagnolo).
Azioni comprese nella misura	I progetti di mobilità professionale transnazionale potranno prevedere l'offerta di opportunità di lavoro – vacancy in uno dei 27 Paesi della UE, in Islanda, in Liechtenstein, in Norvegia, in Svizzera (Paesi EFTA membri del SEE). L' esperienza di mobilità può avere una durata variabile, ma i soggetti proponenti possono gestire i rimborsi previsti per i destinatari per un periodo temporale di durata massima pari a 6 mesi .
Modalità di attuazione	Promozione della mobilità, anche attraverso la Rete Eures, per: <ul style="list-style-type: none"> • informazione; • ricerca dei posti di lavoro; • assunzioni.
Parametri di rimborso	Indennità per la mobilità territoriale: parametrata sulla base delle tabelle "Your First Eures Job". Rimborso per l'attività di matching domanda-offerta e accompagnamento al lavoro, anche attraverso la rete di cooperazione Eures (come da scheda 3 – "Accompagnamento al Lavoro"). Il rimborso per l'attività di incontro domanda/offerta e accompagnamento al lavoro svolto da un operatore della Rete Eures è a carico delle risorse allocate alla misura 8 mentre il rimborso per le stesse attività realizzate dalle ATS autorizzate trova copertura sulle risorse previste dalla scheda 3 "Accompagnamento al Lavoro".
Criterio di riconoscimento del rimborso	In funzione della categoria di profilazione del giovane, gli importi relativi saranno erogati, a valere sulle risorse previste dalla scheda 3 "Accompagnamento al lavoro", in maniera differenziata e con conseguente diversa intensità e saranno riconosciuti in relazione alle ore di attività effettivamente svolte, parametrata a 34 euro/h . Nel caso in cui l'attività venga erogata in modalità "aula" (attività di gruppo) l'UCS indicata non potrà essere moltiplicata per il numero di giovani presenti in aula. In caso di rifiuto giustificato di offerta non congrua non è dovuto alcun rimborso. Si precisa, di seguito, la durata massima delle attività per singolo destinatario.



	TIPOLOGIA DI CONTRATTO	Importo per fascia di svantaggio			
		Basso	Medio	Alto	Molto alto
	Tempo indeterminato e Apprendistato di I e III livello	Max 44	Max 59	Max 73	Max 88
	Apprendistato di II livello, Tempo determinato o somministrazione ≥ 12 mesi	Max 29	Max 38	Max 47	Max 58
	Tempo determinato o somministrazione ≥ 6 mesi	Max 18	Max 23,5	Max 29,5	Max 35
Rendicontazione della misura	<p>Entro il giorno cinque del mese successivo a quello di riferimento, è registrata su SIRFO l'anagrafica dei fruitori del servizio con l'indicazione delle ore di servizio erogate ed è inviato il prospetto di riepilogo sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'ATS. Il registro delle attività in originale, contenente le firme (del giovane e del docente), la descrizione delle attività e l'indicazione delle risorse umane che l'hanno condotta, è conservato presso la sede operativa del soggetto realizzatore del servizio per i controlli di competenza della Regione e di altri organismi di controllo. Il soggetto capofila dell'ATS conserva copia conforme di tale registro.</p> <p>La domanda di rimborso del giovane NEET assunto in mobilità transnazionale e territoriale, previa verifica della Regione, è trasmessa all'IGRUE per il pagamento della stessa.</p>				
Domanda di rimborso	<p>Ai sensi dell'art. 10.1 del presente Avviso, mensilmente, il legale rappresentante del capofila dell'ATS trasmette unitamente alla complessiva domanda di rimborso elaborata come precisato nell'art. 10.1 dell'Avviso, firmata dal legale rappresentante del capofila dell'ATS e ad idoneo documento fiscale, a titolarità del soggetto erogatore del servizio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prospetto delle ore svolte su format della Regione firmato dal legale rappresentante del componente dell'ATS che ha svolto il servizio e dai giovani che hanno concluso le attività con assunzione nel periodo di riferimento, che dovranno essere state registrate su SIRFO; • copia della lettera di assunzione o del contratto di lavoro intervenuto nel periodo di riferimento; • domande di rimborso sottoscritte dai destinatari delle misure in cui sono riportati gli importi spettanti, parametrati sulla base delle attuali tabelle CE dei programmi di mobilità e sulla normativa nazionale che sarà resa disponibile sul sito della Regione Basilicata. 				

Allegato B

Domanda di adesione e Dichiarazione sostitutiva

Alla REGIONE BASILICATA
Dipartimento Politiche di sviluppo,
Lavoro, Formazione e Ricerca
Ufficio Politiche del Lavoro
Via Vincenzo Verrastro
POTENZA

Oggetto: Invito a presentare candidature per l'individuazione di operatori autorizzati all'attuazione di misure del PAR Basilicata - Adesione in qualità di Soggetto Capofila/Legale Rappresentante l'Associazione Temporanea di Scopo all'uopo costituita/costituenda.

Il/La sottoscritto/a [.....], nato/a a [.....],
il [.....], con sede legale in via [.....], [n.]
Cap. [.....] Comune [.....],
e
sede operativa in via [.....],[n.] Cap. [.....] Comune
[.....],[n.]. codice fiscale [.....]

Partita IVA [.....]

CHIEDE

di essere inserito nell' Elenco regionale degli operatori autorizzati all'erogazione di percorsi integrati -
Misure: 1C; 2A; 3; 5; 7; 8 del PAR Basilicata.

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000,
n.445, consapevole di quanto previsto dagli artt. 75 e 76 della medesima disposizione, in merito alla
decadenza dai benefici concessi sulla base di dichiarazioni non veritiere, nonché alla responsabilità
penale conseguente al rilascio di dichiarazioni mendaci e alla formazione e uso di atti falsi:

in qualità di capofila dell'Associazione Temporanea di Scopo (ATS) costituita con atto Rep.n.
_____ stipulato presso lo studio notarile _____, sito in
_____, il giorno _____ e registrato a _____, al n. _____, in
data _____,

oppure

nella qualità (in caso di ATS costituenda) di Rappresentante del soggetto giuridico [.....] designato quale mandatario da tutti i soggetti partecipanti al futuro raggruppamento che hanno sottoscritto i moduli “Dichiarazione di intenti/impegno a partecipare alla costituzione di ATS”, allegati alla presente domanda e puntualmente indicati nella sezione 1: “Dati del raggruppamento”;

1. di possedere, nell’ambito della costituita o costituenda ATS [.....], i poteri per agire in nome e per conto degli associati

- ha il seguente oggetto sociale:
- non risultano a carico dei soggetti giuridici che compongono l’ATS o l’ATS costituenda procedure concorsuali o fallimentari in corso né procedure di fallimento o di concordato nel quinquennio antecedente la data di presentazione della domanda e si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo (salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267) o di liquidazione volontaria;
- il mandatario non è un’impresa in difficoltà ai sensi degli orientamenti comunitari in materia di aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese in difficoltà, né un’impresa dei settori dei trasporti e agricolo;
- nei confronti del legale rappresentante del mandatario non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 (ora art. 6 del decreto legislativo n. 159 del 2011) o per l'applicazione di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (ora art. 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011);
- nei confronti del legale rappresentante del mandatario non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- nei confronti del legale rappresentante del mandatario non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;
- non risultano a carico dei soggetti giuridici che compongono l’ATS o l’ATS costituenda e del mandatario violazioni gravi (ai sensi di quanto previsto in merito all'art. 38, comma 2, del d.lgs. 163/2006) alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;

- non risultano a carico dei soggetti giuridici che compongono l'ATS o l'ATS costituenda e del mandatarario applica integralmente nei rapporti con i propri dipendenti le disposizioni dei contratti collettivi di lavoro per il settore di appartenenza;
- i soggetti giuridici che compongono l'ATS o l'ATS costituenda non hanno usufruito di altre agevolazioni pubbliche con riferimento alle medesime attività e/o alle medesime spese oggetto del progetto in via di presentazione;
- i soggetti giuridici che compongono l'ATS o l'ATS costituenda presentano una situazione di regolarità contributiva nei confronti di INPS e INAIL;
- i soggetti giuridici che compongono l'ATS o l'ATS costituenda sono in regola con gli obblighi di cui alla legge n. 68/99;
- i soggetti giuridici che compongono l'ATS o l'ATS costituenda rispettano le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia di prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali, della sicurezza sui luoghi di lavoro, dei contratti collettivi di lavoro e delle normative relative alla tutela ambientale;
- che l'ATS costituita / costituenda ai fini del presente Avviso è composta come segue:

a) Raggruppamento già costituito: SI NO

1) **Capofila:**.....Denominazione (ragione sociale) :....., sede in:..... Via :..... n.CF/P.IVA:..... Sede/i (indirizzo/i) / Recapiti telefonici sito web / e-mail.....Persona di riferimento (indicare dati anagrafici, codice fiscale).....Legali Rappresentanti / Procuratori del Soggetto Capofila (indicare dati anagrafici, codice fiscale).....Posta PEC:.....

2) **Componente:** Denominazione.....(ect...replicare le informazioni di cui al punto 1 per ogni componente)

b) che il/i componente/i dell'ATS è/sono accreditati per l'erogazione dei servizi per l'orientamento e la formazione ai sensi della D.G.R. n. 927 del 10/07/2012 per la/le seguente/i sede/i operativa/e:

Denominazione	Estremi del provvedimento di accreditamento	Sede operativa (indirizzo completo)	Indirizzo di posta certificata

(aggiungere un rigo per ciascuna sede operativa accreditata e replicare la tabella per ogni componente)

c) che il/i componente/i dell'ATS è/sono accreditati per l'erogazione dei servizi per il lavoro ai sensi del D.vo n. 276/2003e con le seguente/i sede/i operativa/e in Basilicata:

Denominazione	Estremi del provvedimento di accreditamento	Sede operativa (indirizzo completo)	Indirizzo di posta certificata

(aggiungere un rigo per ciascuna sede operativa accreditata e replicare la tabella per ogni componente)

il soggetto giuridico..... (denominazione) componente l'ATS o l'ATS costituenda è iscritto/a nel registro delle imprese della CCIAA di al numerodal....., con la seguente forma giuridica (replicare per ciascun soggetto componente iscritto al registro) ;

- oppure

il soggetto giuridico..... (denominazione) non è tenuto alla iscrizione al registro della imprese presso la CCIAA in quanto avente la seguente forma giuridica (replicare per ciascun componente non tenuto all'iscrizione al registro), ha sede legale in, via; è legalmente rappresentato dal Sig., il quale ricopre la carica di

SI IMPEGNA

a) ad attivare, in ognuna delle proprie sedi accreditate, uno Youth Corner, come definito dell'art. 7 dell'Avviso;

b) a rispettare tutte le prescrizioni di cui al presente Avviso pubblico.

ALLEGA:

formulario di candidatura;

fotocopia di documento di identità in corso di validità del dichiarante;

curricula (specificare nominativi e ruolo):

sign.....ruolo.....

sign.....ruolo

(solo per le ATS già costituite alla data di presentazione della domanda:)

copia conforme dell'Atto notarile di costituzione dell'ATI/ATS e regolamento dell'ATS

(solo per le ATS non ancora costituite alla data di presentazione della domanda:)

dichiarazioni in carta semplice intestata rese da tutti i promissari mandanti e dalla promissaria mandataria ovvero dai promissari consorziati a firma del legale rappresentante, con cui si dichiara l'interesse ad aderire all'Invito e contenente l'impegno a costituirsi entro 20 giorni dall'approvazione del

provvedimento di inserimento nell'Elenco regionale degli operatori autorizzati all'erogazione di percorsi integrati - Misure: 1C; 2A; 3; 5; 7; 8 del PAR Basilicata (allegato D).

Data

Firma digitale del Legale Rappresentante

Allegato C

FORMULARIO DI CANDIDATURA

ATS proponente

Denominazione ATS
Componenti dell'ATS (denominazione)

Ripartizione delle misure tra i componenti l'ATS secondo le rispettive specializzazioni

Misure	Componente/i P'ATS	Requisiti specifici
Misura 1C – Orientamento specialistico o di II livello	Accreditamento ex DGR n. 927/2012 conseguito.....
Misura 2A – Formazione mirata all'inserimento lavorativo	Accreditamento ex DGR n. 927/2012 conseguito.....
Misura 3 – Accompagnamento al Lavoro	Autorizzazione ex D. Lgs. 276/2003 conseguita..... Sede operativa: comune di ---, via..., n....., CAP.....
Misura 5 – Tirocini extracurricolari anche in mobilità geografica	Promotore ex art. 3 Disciplinare (D.G.R. n.116/2014) Adesione telematica alla manifestazione di interesse di cui alla D.G.R. n. 1016/2014 effettuata il....
Misura 7 -Sostegno all'autoimpiego e all'autoimprenditorialità	Esperienza quinquennale in materia di cui all'art. 2 Tab. 1 dell'AP. Sede operativa: comune di ---, via..., n....., CAP.....

Misura 8 -Mobilità professionale transnazionale e territoriale	Autorizzazione ex D. Lgs. 276/2003 conseguita..... Sede operativa: comune di, via..., n....., CAP.....
--	----------------	--

Sedi di erogazione dei servizi offerti nell'ambito delle misure 1C, 2A, 3, 5, 7 e 8 del PAR

(Le sedi accreditate devono essere almeno due per provincia in comuni compresi nell'ambito circoscrizionale di due diversi Centri per l'Impiego),

Indirizzo	Comune.....CAPVia.....n.....; sito/indirizzo mail
Orario di apertura	Giorni..... Orario.....
Servizi erogati

Ripetere il prospetto per ciascuna delle sedi attivate

Descrizione del sistema dei Servizi rientranti nelle Misure 1C, 3, 5, 7 e 8 del Programma

Si richiede, per ciascuna delle tipologie di servizi rientranti nelle Misure 1C, 3, 5, 7 e 8 del Programma Garanzia Giovani, una sintetica trattazione del sistema specifico di offerta definito, risultato del contributo dei Soggetti eroganti i servizi in oggetto, nell'ambito dell'ATS.

A tal fine deve essere fornita:

(sezione A) l'indicazione dei Soggetti che erogano i servizi e le caratteristiche di questi ultimi in termini di capacità realizzativa riferite all'arco temporale 2010 – 2013;

(sezione B) una descrizione sintetica dell'organizzazione e delle modalità con le quali l'ATS, attraverso i suoi componenti, intende erogare i servizi in oggetto.

Entrambe le sezioni (eccetto il punto A.1) sono riferite all'insieme dei soggetti che, nell'ambito dell'ATS, si candidano ad erogare gli specifici servizi in oggetto e non ai singoli soggetti.

Descrizione dei servizi di orientamento specialistico (Misura 1C)

Sezione A)	
a.1) Soggetti che erogano i servizi (denominazione e sede)	
a.2) Capacità realizzativa (2010 – 2013):	
Sezione B)	

<p>b.1) Sedi di erogazione dei servizi</p> <p>I servizi di orientamento possono essere resi, a pena di esclusione dall'elenco regionale degli operatori autorizzati, esclusivamente nelle sedi accreditate indicate.</p>	
<p>b.2) Figure professionali dedicate all' erogazione dei servizi (indicare nominativo e professionalità delle risorse ed allegare i relativi curricula). I servizi di orientamento sono resi esclusivamente da Orientatori esperti in possesso dei requisiti specificati all'art. 3 dell'A.P.</p>	
<p>b.3) Descrizione del sistema di monitoraggio e gestione della qualità.</p>	

Descrizione dei Servizi di Accompagnamento al Lavoro (Misura 3)

Sezione A)	
a.1) Soggetti che erogano i servizi (denominazione e sede)	
a.2) Capacità realizzativa (2010 – 2013)	
a.3) Capacità di inserimento al lavoro (2010 – 2013)	
Sezione B)	
b.1) Sedi di erogazione dei servizi	
b.2) Figure professionali dedicate all' erogazione dei servizi (indicare nominativo e professionalità delle risorse ed allegare i relativi curricula)	
b.3) Descrizione del sistema di monitoraggio e gestione della qualità	

Descrizione dei Servizi di promozione di Tirocini (Misura 5)

Sezione A)	
a.1) Soggetti che erogano i servizi (denominazione e sede)	
a.2) Capacità realizzativa (2010 – 2013)	

Sezione B)	
b.1) Sedi di erogazione dei servizi	
b.2) Figure professionali dedicate all' erogazione dei servizi (indicare nominativo e professionalità delle risorse di cui devono essere allegati i curricula)	
b.3) Descrizione dell'eventuale sistema di monitoraggio e gestione della qualità	

Descrizione dei Servizi di promozione di Sostegno all'autoimpiego e all'autoimprenditorialità (Misura 7)

Sezione A)	
a.1) Soggetti che erogano i servizi (denominazione e sede)	
a.2) Capacità realizzativa (indicazione specifica delle imprese o attività autonome avviate nel periodo 2010/2013)	
Sezione B)	
b.1) Sedi di erogazione dei servizi	
b.2) Figure professionali dedicate all' erogazione dei servizi (indicare nominativo e professionalità delle risorse di cui devono essere allegati i curricula)	
b. 3) Descrizione dell'eventuale sistema di monitoraggio e gestione della qualità	

Descrizione del Servizio di Mobilità professionale transnazionale e territoriale (Misura 8)

Sezione A)	
a.1) Soggetti che erogano i servizi (denominazione e sede)	
a.2) Capacità realizzativa: contratti stipulati all'estero (2010-2013)	
Sezione B)	
b.1) Sedi di erogazione dei servizi	

b.2) Figure professionali dedicate all' erogazione dei servizi (indicare nominativo e professionalità delle risorse di cui devono essere allegati i curricula)	
b.3) Descrizione dell'eventuale sistema di monitoraggio e gestione della qualità (max 10 righe)	

Descrizione del sistema dei Servizi di Formazione mirata all'inserimento lavorativo (Misura 2-A)

La tabella che segue comprende occorre indicare:

(sezione A) l'indicazione dei Soggetti che erogano i servizi e delle caratteristiche di questi ultimi i termini di capacità realizzativa e di capacità di risultato riferite all'arco temporale 2010 – 2013;
(sezione B) una sintetica descrizione dell'offerta formativa e delle modalità con le quali l'ATS, attraverso i suoi componenti, intende erogare tale tipologia di servizi.

Le sole indicazioni contenute nella Sezione A sono rilevanti ai fini della valutazione.

Entrambe le sezioni (eccetto il punto a.1) sono riferite all' insieme dei soggetti che, nell'ambito dell'ATS, si candidano ad erogare gli specifici servizi formativi in oggetto e non ai singoli soggetti.

Sezione A)	
a.1) Soggetti che erogano i servizi formativi (denominazione e sede)	
a.2) Capacità realizzativa (2010 -2013)	
a.3) Figure professionali dedicate all' erogazione dei servizi (Direzione, Coordinamento, Docenza, Tutoring - indicare nominativo e professionalità delle risorse di cui devono essere allegati i curricula)	
a.4) Descrizione dell' eventuale sistema di monitoraggio e gestione della qualità (max 5 righe)	
a.5) Sedi accreditate di erogazione della formazione I servizi possono essere resi, a pena di esclusione dall'elenco regionale degli operatori autorizzati, esclusivamente nelle sedi accreditate indicate.	

Sezione B) Tipologie di attività formative

Lo strumento della formazione è mirato all'inserimento lavorativo e, quindi, basato sull' individuazione di specifici fabbisogni aziendali cui rispondere o su particolari esigenze del mercato del lavoro. L'articolazione dell'attività formativa nel prospetto che segue è sinteticamente definita, in relazione alla

figura professionale proposta, in termini di conoscenze, abilità e competenze e di durata. Le competenze e i relativi elementi di conoscenze e abilità dovranno essere chiaramente identificati e dettagliati. E' necessario garantire l'adozione di metodologie didattiche e di erogazione coerenti con i risultati di apprendimento declinati nella proposta. Non è ammessa la modalità FAD.

*Profilo professionale	Settore economico	Prerequisiti di ingresso	Risultati di apprendimento: competenze/conoscenze/abilità	Durata del percorso in ore	Modalità di erogazione (es. individuale, gruppi, laboratori, training on the job, ecc...)

Ripetere il prospetto per ciascun profilo professionale individuato

Nelle more dell'implementazione del Catalogo Unico Regionale dell'offerta formativa, gli interventi formativi proposti costituiscono il "Catalogo dell'offerta formativa regionale- Garanzia Giovani" che potrà essere aggiornata dalla Regione su proposta delle ATS inserite in elenco secondo modalità che saranno definite a cura dell'Ufficio Politiche del Lavoro.

Firma digitale del Legale Rappresentante



UNIONE EUROPEA

Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*



REGIONE BASILICATA

<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
<p>.... Ente <input type="checkbox"/> Capofila <input type="checkbox"/> Partner</p> <hr/> <hr/> <hr/>	<p>Data e Firma digitale</p>
	<p>Ruolo e compiti nell'ATS:</p> <hr/> <hr/> <hr/> <p>Data e Firma digitale</p>