

COMUNE DI ROCCANOVA – Provincia di Potenza

REPERTORIO _____

CONTRATTO D'APPALTO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I°- ANNI **2020/2021**

REPUBBLICA ITALIANA -----

L'anno duemila_____, il giorno _____ del mese di _____, in ROCCANOVA, nella Sede Municipale. ----- Innanzi a me Dr. _____, Segretario Capo titolare della Segreteria Comunale di ROCCANOVA, autorizzato a rogare gli atti nella forma pubblica amministrativa nell'interesse del Comune, ai sensi dell'art. 20 del Regolamento dei contratti, approvato con delibera consiliare n. 23 del 17.03.1997, vistata dalla S.T.C. di Matera nella seduta del 14.04.1997 al n. 1467 di registro e dell'art. 97 – comma 4 – lett. c) del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, si sono costituiti i Signori:-----

1) _____, nata a _____ il _____, Responsabile del servizio Tecnico, del Comune di ROCCANOVA, avente cod. fisc. 82000250769 , il quale agisce ai sensi dell'art. 107- 3° comma –lett. c) del D.Lgs n. 267/2000ed in esecuzione della determina n. _____ in data _____, in nome e per conto dell'Ente che rappresenta. -----

2) _____, nata a _____ il _____, residente in _____ alla _____, n. _____- c.f. _____ - numero _____ di partita I.V.A., con sede in _____ alla Via _____, n. _____-----Della identità e della piena capacità delle parti sopra costituite io Segretario Comunale rogante sono personalmente certo.----- Espressamente e spontaneamente le parti dichiarano di voler rinunciare all'assistenza dei testimoni e lo fanno con il mio consenso.----- **PREMESSO**

Che con delibera di G.M. n.____ del _____ esecutiva ai sensi di legge, veniva stabilito di assicurare il servizio di refezione scolastica alla scuola dell'Infanzia, scuola primaria e secondaria di I° per gli anni **2020/2021** e veniva incaricato il Responsabile del Servizio tecnico di indire apposita gara d'appalto;

Che con determinazione a contrarre del responsabile del servizio tecnico n. ____ del _____, veniva indetta la gara d'appalto, del predetto servizio, mediante pubblico incanto con procedura ai sensi dell'art. 60 del D.lgs 50/2016 con aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 comma 3 in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ;

Che il Resp. del Servizio tecnico con determina n. ____ del _____ facente parte del presente contratto anche se non materialmente allegata, ha provveduto ad aggiudicare il servizio di refezione scolastica per gli anni 2020/2021 alla Ditta _____ per l'importo di € _____ a pasto, al netto dell'IVA nella misura prevista per legge;

Che con successiva determina n. _____ del _____ facente parte del presente contratto anche se non materialmente allegata, ha provveduto a dare efficacia all'aggiudicazione definitiva ed approvare i documenti acquisiti dall'AVCPASS delle due ditte partecipanti alla gara;

Che è intenzione delle parti sopra costituite tradurre in formale contratto la reciproca volontà di obbligarsi.----- CIO'

PREMESSO – SI CONVIENE E STIPULA QUANTO APPRESSO

--**ART. 1** - La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto.-----

--**ART. 2** - Il Comune di ROCCANOVA, come sopra presente e rappresentato, affida in appalto, alla Ditta _____, con sede in _____ alla via _____ n. _____, che accetta senza riserve, la gestione del "Servizio di refezione anno 2020/2021 per il bambini della Scuola dell'Infanzia , Scuola Primaria e secondaria di I° secondo quanto stabilito nel Capitolato d'oneri ,

ART. 3 - La durata del contratto viene fissata in anni due 2020/2021 salvo risoluzione del contratto che potrà verificarsi nei casi di seguito elencati, convenendosi sufficiente il preavviso di un mese mediante lettera raccomandata, senza che la predetta ditta possa sollevare eccezioni.—

- a) per inadempienza della ditta appaltatrice, inerente il mancato rispetto delle tabelle dietetiche, trasmesse dall'ASP;
- b) per mancata consegna dei pasti anche in un solo plesso scolastico;
- c) per gravi disfunzioni gestionali del centro di cottura (comprovata antigienicità dei locali, decadenza licenza, mancanza del certificato igienico sanitario);

- d) personale non munito del libretto sanitario;
- e) soppressione del servizio di ristorazione nei plessi scolastici, secondo le determinazioni insindacabili dell'amministrazione comunale;
- f) per cause di forza maggiore, intendendo quegli eventi che impediscono il regolare svolgimento del servizio, non dipendenti dalla volontà dell'Ente, eventi calamitosi, emergenza idrica, modifica ordinamenti scolastici ecc;

Il Comune si riserva la facoltà, previa segnalazione del servizio igiene dell'ASP, di risolvere unilateralmente il contratto per motivi inerenti la scarsa appetibilità dei cibi preparati e confezionati dalla ditta aggiudicataria.

ART. 4 – L'impegno complessivo del contratto relativo al Servizio di Refezione scolastica per gli **anni 2020/2021** si dichiara ai fini puramente fiscali in €_____ (Euro _____) per numero presunti _____ pasti per i tre anni.

ART. 5 – Per ogni pasto singolo e completo consumato effettivamente _____ la ditta appaltatrice incasserà direttamente dall'utente _____ la somma di €_____ (Euro _____) oltre IVA al 4% nella misura prevista per legge, tale somma non potrà subire nessuna variazione in aumento per tutta la durata del contratto.

ART. 6 – La riscossione del costo del buono pasto sarà curato direttamente dal Comune _____, il quale provvederà a rilasciare i buoni mensa agli utenti _____. Mentre per il personale docente e ATA la spesa sarà finanziata dal MIUR e dal Comune.

ART. 7 – Il servizio consiste nella fornitura di n. 1 pasto giornaliero completo di una bottiglia di acqua per cinque giorni alla settimana dal lunedì al venerdì e dovranno essere serviti dalle ore 12,30 alle ore 13,30, a seconda che la somministrazione avvenga alla scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I°, per quest'ultima la somministrazione del pasto è limitata a due giorni a settimana e comunque secondo le esigenze e le direttive rappresentate dalla Direzione dell'Istituto

Comprensivo-----

ART. 8 – I pasti saranno forniti nei soli giorni di effettive lezioni nelle scuole _____, esclusi il sabato e le festività previste per legge, nonché le vacanze natalizie, pasquali ed eventuali giorni che l'Istituto Comprensivo comunicherà almeno due giorni prima dell'evento.-----

ART. 9 – Il numero dei pasti da erogare per un intero anno scolastico , ivi compreso docenti e personale ATA- ammontano all'incirca a 11.960 , dovranno essere preparati con cibi di prima qualità in conformità alle tabelle dietetiche redatte dall'Azienda Sanitaria –Dipartimento di Prevenzione Servizio Igiene degli alimenti e della Nutrizione (SIAN) ; il SIAN potrà effettuare dei controlli durante l'espletamento del servizio.-----

-ART. 10 – L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di verificare in qualsiasi momento e senza nessun preavviso, la qualità e l'efficienza del servizio. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di risolvere il contratto in caso di inadempienze, tenendo presente quanto stabilito nel Capitolato d'Oneri.-----

--ART. 11 – La preparazione -e l'eventuale confezionamento- dei pasti dovrà essere effettuato presso un centro di cottura debitamente autorizzato , la fuoriuscita dei pasti dal luogo di preparazione dovrà essere effettuata in appositi contenitori isotermitici e la somministrazione dovrà avvenire nel refettorio, oppure su richiesta della scuola, in apposite vaschette monoporzionate e termoriscaldate. Il pane monoporzionato, da acquistare giornalmente, deve essere fornito e consegnato in buste microforate. La Ditta medesima si impegna ad adeguare e completare, a proprie spese, l'attrezzatura occorrente per il servizio. Il pasto deve essere fornito di posate monouso e bottiglietta d'acqua-----

-ART. 12 – Il servizio dovrà essere accurato dal punto di vista igienico ed assicurata la pulizia dei locali del refettorio al termine del pasto.

ART. 13 - Tutte le spese relative alla gestione e alla organizzazione del servizio sono a totale carico della Ditta appaltatrice.-----

ART. 14 - La somministrazione del pasto per la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I° dovrà avvenire presso la sede dell 'edificio scolastico in Via Vittorio Emanuele.

ART. 15 – Nel caso di inadempienze contrattuali il Comune avrà diritto di valersi, di propria autorità, della cauzione, come sopra prestata, e la contraente Ditta dovrà reintegrarla nel termine che

le sarà prefissato qualora il Comune abbia dovuto, durante la esecuzione del contratto, valersi in tutto o in parte, di essa.-----

ART. 16 - Il Servizio tecnico Comunale darà disposizioni in merito alla data di inizio e termine del servizio.-----

ART. 17 – La certificazione nonché la comunicazione delle presenze giornaliere dei bambini che usufruiscono della mensa sarà curata direttamente dall’Istituto Comprensivo ovvero da proprio personale .

ART. 18 – Il personale adibito al servizio della mensa scolastica dovrà essere dotato del libretto sanitario ex leggi vigenti che regolano la materia. Il personale addetto alla manipolazione, cottura, distribuzione e sorveglianza dovrà indossare camice e copricapo bianco, nonché guanti igienici monouso. Tutte le persone che, a qualsiasi titolo, sono presenti nelle mense scolastiche, dovranno indossare i citati indumenti.-----

ART. 19 - Sono a completo ed esclusivo carico della Ditta _____ tutte le spese relative e consequenziali al presente atto, nessuna esclusa o eccettuata nonché quelle di bollo, di copia, di registrazione e dei diritti di segreteria.-----

ART. 20 – Il servizio di cui al presente contratto è assoggettato al pagamento dell’IVA nella misura prevista per legge.-----

ART. 21 –La Ditta aggiudicataria è tenuta all’osservanza di tutte le leggi, decreti e regolamenti e, in genere, di tutte le prescrizioni che siano o che saranno emanate dai pubblici poteri in qualsiasi forma, indipendentemente dalle disposizioni del presente atto.-----

ART. 22 – Per le inadempienze che si dovessero verificare si procederà all’applicazione delle seguenti penalità:

a)in caso di mancata distribuzione dei pasti, regolarmente prenotati, nei giorni e nell’ora fissata, una penalità pari al 20% dell’importo totale dei pasti da somministrarsi in quel giorno dalla ditta appaltatrice, oltre al risarcimento dei danni;

b)in caso di grammatura dei vari piatti inferiori a quelle previste dalle tabelle dietetiche , una penalità dal 5% al 10% dell’importo totale dei pasti da somministrarsi in quel giorno;

c)in caso di fornitura di prodotti diversi da quelli indicati nelle predette tabelle dietetiche e ciò senza

adeguata motivazione tecnica, una penalità pari al 5% dell'intera fornitura del giorno interessato

ART. 23 – La Ditta _____, solleva l'Amministrazione Comunale di Roccanova da tutte le responsabilità civili e penali che potranno derivare dall'espletamento del servizio, nonché dal pagamento degli oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi per il personale impiegato nel servizio.-----

ART. 24 – Per qualsiasi controversia relativa all'applicazione del presente contratto d'appalto ed agli obblighi scaturenti, foro competente è il Tribunale di Lagonegro (PZ) ed è esclusa la competenza arbitrale;

ART. 25 - Per quanto non previsto nel presente contratto si rinvia alle norme e disposizioni vigenti in materia. -----, ----- Richiesto io Ufficiale rogante ho ricevuto il presente contratto composto di n. ___ pagine elettroniche che ho letto ai comparenti i quali lo approvano e con me lo firmano digitalmente e che verrà regolarizzato ai fini dell'imposta di bollo in sede di registrazione con versamento in misura forfettaria, secondo quanto previsto dall'art. 1, comma 1 bis, della tariffa allegata al D.P.R. 642/1972.

DITTA APPALTATRICE

IL RESP. DEL SERVIZIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
