




REGIONE BASILICATA

ISTRUZIONI COMPILAZIONE DELLA "CANDIDATURA TELEMATICA".

Compilazione della “candidatura telematica”

ATTENZIONE!!! Per poter interagire correttamente con i contenuti del Portale, è necessario disabilitare preventivamente il blocco dei pop-up del proprio browser internet (l’attivazione del blocco dei pop-up, comporterà la impossibilità da parte del sistema di visualizzare le finestre per l’inserimento dei valori richiesti e/o per la visualizzazione di messaggi di errore).

Ad esempio in Internet Explorer 11:

1. Avvia Internet Explorer sulla barra delle applicazioni o sul desktop
2. Fai clic sul pulsante Strumenti  e clicca su Opzioni Internet
3. Nella scheda Privacy nella sezione Blocco popup deseleziona, se attiva, la casella di controllo Attiva Blocco popup e quindi tocca o fai clic su OK.

Per accedere a Centrale Bandi ed individuare il bando a cui si intende partecipare, bisogna collegarsi al seguente indirizzo web <http://www.regione.basilicata.it> e cliccare sulla voce di menu a sinistra “**Avvisi e Bandi**”.



The screenshot shows the official website of the Regione Basilicata. The header includes the logo and name 'REGIONE BASILICATA', along with navigation links for 'Il Presidente della Regione', 'Giunta', and 'Consiglio'. Below this is a secondary navigation bar with 'iBasilicata', 'CHI È', 'URP', 'SERVIZI ONLINE', 'PUBBLICITÀ LEGALE', 'PEC', 'WEBMAIL', and 'INTRANET'. A search bar is located on the right. The main content area is divided into three columns: 'REGIONE' (with a list of departments), 'NEWS' (with a list of recent news items), and 'PRIMO PIANO' (with featured content). A red arrow points to the 'Avvisi e bandi' link in the 'REGIONE' sidebar menu.

REGIONE	NEWS	ARCHIVIO
Presidenza della Giunta	26.05.2016 > 19:20 [AGR] IL 1° GIUGNO INAUGURAZIONE DEL PARCO “GREENLAB” DI TOLVE	
Agricoltura e Sviluppo Rurale	26.05.2016 > 19:08 [AGR] PREMIO “DALLA VIA DEL GRANO ALLE VIE DEL MONDO” A SINDACO MATERA	
Ambiente e Territorio	26.05.2016 > 18:59 [AGR] COMUNE MATERA:NUOVO INCONTRO OFFICINE PER LO SVILUPPO LOCALE	
Attività Produttive	26.05.2016 > 18:48 [AGR] METALMECCANICI, UGL: IN BASILICATA SCIOPERO PER RINNOVO CONTRATTO	
Formazione, Cultura e Sport	26.05.2016 > 18:35 [AGR] UILM: PRONTI A SCENDERE IN PIAZZA PER RINNOVO CONTRATTO	
Infrastrutture e Opere Pubbliche	26.05.2016 > 18:17 [AGR] VIABILITÀ SECONDARIA BASSO LAGONEGRESE, ALTERNATIVA A NUOVA A3	
Salute e Sicurezza	26.05.2016 > 17:40 [AGR] MACCHIA (FIRST CISL) SU DATI OSSIF AUMENTO RAPINE BANCHE LUCANE	
Stazione Unica Appaltante	26.05.2016 > 17:19 [AGR] LEGAMBIENTE POLICORO: INIZIATIVE PER LA SPIAGGIA PULITA	

Si accede così nel Portale di Centrale Bandi dove è possibile ricercare l'avviso di interesse

[IMG_DA_SOSTITUIRE]

CeBas
Avvisi e Bandi Pubblici della Regione Basilicata

Portale Istituzionale | Bandi Regione Basilicata | Bandi Altri Enti | Istanze on-line | P.E.C. | Firma Digitale

Ricerca rapida
Cerca | Ricerca Avanzata

Accedi alle tue istanze
Profilo Committente
Centro di Competenza Regionale
Informazioni

Numero avvisi on-line pubblicati: 124
Numero istanze inviate da Cittadini: 49950, da Imprese: 24195, da Enti: 12002, 13733
Numero utenti registrati: 36277 (Cittadini: 27262, Imprese: 8061, Enti: 954)
Utenti collegati: 19

Trovati 9 risultati

IN SCADENZA | SCADUTI | ALTRI | TUTTI

Tipo Bando	Titolo	Giorni alla Scadenza
Avviso pubblico	Avviso Pubblico "Spic 2020 - Sportello Impresa Formazione Continua" - li Tranche	SCADE OGGI
Avviso pubblico	Avviso Pubblico Piano Regionale Annuale Per Lo Sviluppo Dello Sport 2014. Concessione Contributi	15
Avviso pubblico	li Avviso Pubblico Per L'erogazione Di Microcrediti	15
Avviso pubblico	Avviso Riservato Al Personale Della Regione Basilicata Per Il Conferimento Di Incarichi Di Alta Professionalità E Di Posizione Organizzativa	15
Avviso pubblico	Piano Regionale Per Il Diritto Allo Studio Approvato Con Delibera Consiliare N. 445/2016. Anno Scolastico 2015/2016	15
Avviso pubblico	Psr 2014-2020 -Bando Mis.6 6.1 Aiuto All'avviamento Di Imprese Per I Giovani Agricoltori	44
Gare di appalto servizi	Procedura Aperta Per L'affidamento Dei Servizi Di Governo, Di Conduzione E Manutenzione A Canone E Di Manutenzione Extra Canone Degli Impianti Tecnolo	56
Avviso pubblico	Sostegno Al Miglioramento Genetico Del Patrimonio Zootecnico Lucano - Anno 2016.	138
Avviso pubblico	Avviso Pubblico Invito A Presentare Candidature Per L'individuazione Di Soggetti Ospitanti E Soggetti Promotori Di Tirocini Extracurricolari	2755

Cliccando sul bando specifico vengono visualizzate le informazioni di dettaglio.

[IMG_DA_SOSTITUIRE]

IN DETTAGLIO | LINEE INTERVENTO | QUESITI

stampa | **Partecipa**

Avviso riservato al personale dipendente della Regione Basilicata di categoria D per il conferimento di incarichi di Alta Professionalita' e di Posizione Organizzativa

GIORNI ALLA SCADENZA: 15

Inizio presentazione istanze: 15/06/2016 09:00:00 | Scadenza presentazione istanze: 30/06/2016 23:59:59

Destinatari: DIP-REGIONALE | Numero istanze protocollate: 0

Dipartimento: PRESIDENZA | Importo totale €: -

Ufficio: DIREZIONE GENERALE DIPARTIMENTO PRESIDENZA | Atto: 560 del: 24 maggio 2016

BUR: 22 del 15 giugno 2016

Note: I requisiti di ammissione previsti all'art. 1 dell'Avviso sono verificati in automatico, nel momento in cui si accede alla compilazione dell'istanza. La fonte per la verifica delle informazioni è il sistema informativo delle Risorse Umane. L'assistenza tecnica è garantita dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 13,30 e dalle 15,00 alle 18,00

CONSULTA ELENCO INCARICHI

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA: 4 ELEMENTI

- D.G.R. n. 560 del 24/05/2016
- Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata n. 22 del 15/06/2016
- Istruzioni per candidarsi on-line
- Avviso Pubblico

Per partecipare all'avviso è necessario cliccare sul tasto "PARTECIPA". In tal modo, dopo l'autenticazione,

viene visualizzata la schermata della pagina personale e Cliccando su **“Visualizza Dettaglio Avviso Selezionato”**

si accede al dettaglio dell'avviso, all'interno del quale è presente il pulsante **“PARTECIPA”**

Partecipa	Gruppo	Intervento	Risorse assegnate	Partecipa (e inserisci PIN se richiesto)
	LINEA 1	Selezione P. E. O. 2015		PARTECIPA

Cliccando sul bottone **“PARTECIPA”**, si procede alla compilazione dell'istanza telematica.

AVVERTIMENTI !!

L'Utente viene avvisato, dalla seguente schermata, di salvare periodicamente i dati, ciò al fine di evitare la perdita dei dati inseriti con il conseguente reinserimento:

Cliccando sul pulsante **“Ok”** si procede alla compilazione dell'istanza.

Nel caso in cui l'utente intenda sospendere la compilazione, è possibile completarla successivamente accedendo nuovamente al portale bandi e cliccando sulla voce di menu **“Le mie istanze”**



Bando

Partecipa Bandi e Avvisi

Le Mie Istanze ←

Gestione Bandi e Gare

MENU' FUNZIONALE

Nella parte superiore del modulo dell'istanza telematica, evidenziate da sottolineatura, sono accessibili le seguenti voci del menu: **Salva**, **Anteprima Istanza**, **Genera istanza**, **Salva sul PC istanza da firmare**, **Allega istanza firmata**, **Documento firmato**, **Help** e **Annulla istanza**.

Salva Anteprima Istanza Genera Istanza Salva sul PC Ista... Allega Istanza fi... Documento Firmato Invia Istanza Help Annulla Istanza

- 1) **Salva** : questa voce serve a salvare in maniera temporanea l'istanza in compilazione. Per evitare di perdere i dati immessi in caso di caduta imprevista della sessione, si consiglia di salvare periodicamente l'istanza.
- 2) **Anteprima istanza** : questa voce permette di visualizzare e/o stampare un'anteprima dell'istanza compilata.
- 3) **Genera istanza** : questa voce serve per salvare in maniera definitiva l'istanza, qualora tutte le verifiche effettuate dal sistema siano risultate positive. All'atto del salvataggio l'istanza risulterà non più modificabile. Il sistema visualizzerà l'istanza in formato pdf (vedi nota a fine pagina) , e tramite i comandi **File->Stampa e File->Salva** di Acrobat Reader si può sia stampare che salvare sul proprio personal computer l'istanza telematica, da firmare digitalmente con firma in corso di validità.
- 4) **Salva sul PC istanza da firmare**: questa voce serve per salvare sul proprio personal computer l'istanza telematica da firmare digitalmente con firma in corso di validità.
- 5) **Allega istanza firmata** : questa voce serve per allegare l'istanza firmata digitalmente con firma in corso di validità.
- 6) **Documento firmato** : questa voce serve per visualizzare e/o salvare il documento firmato digitalmente e precedentemente allegato.
- 7) **Invia istanza** : questa voce permette di inviare definitivamente la candidatura. Il sistema invierà al protocollo della Regione Basilicata l'istanza del candidato e otterrà il relativo numero.
- 8) **Help** : serve per scaricare questo manuale.
- 9) **Annulla istanza**: questa voce permette di annullare un'istanza precedentemente inoltrata.



Attenzione!!!! Ai fini della visualizzazione, della stampa e del salvataggio dell'istanza telematica è necessario aver installato sul proprio personal computer il software **Adobe Acrobat Reader®**

Prima di procedere alla compilazione dell'istanza occorre accertarsi di aver installato tale software. In caso contrario è possibile scaricarlo dal seguente indirizzo: <http://get.adobe.com/it/reader/> e installarlo sul computer.

ESEMPIO COMPILAZIONE DOMANDA

Alcuni campi dell'istanza saranno già precompilati dal sistema con i dati risultanti dall'archivio del personale (N.B. i dati anagrafici, ad eccezione del nominativo, sono comunque modificabili da parte dell'utente. Per quanto riguarda i dati relativi alla categoria, alla posizione economica, alla matricola, al dipartimento e all'ufficio, questi risulteranno precompilati e non modificabili).

Attenzione!!! La sua istanza risulta non ancora inoltrata
Attenzione!!! Per completare la procedura bisogna necessariamente eseguire le fasi indicate in seguito:

ATTENZIONE !!!! ASSICURARSI CHE IL BLOCCO [POPUP](#) SIA DISABILITATO

FASI DA ESEGUIRE PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Compilare il modello	Generare istanza	Salvare istanza su PC	Allegare istanza firmata	Invia istanza
1	2	3	4	FINE

Istanza N.
Del

Alla Regione Basilicata

PEC: peo@cert.regione.basilicata.it

OGGETTO: Richiesta partecipazione alla selezione per la Progressione Economica orizzontale anno 2015 - per il collocamento nella:

CAT. POS. EC.

Il/La sottoscritto/a (Cognome e Nome) nato/a a

(Prov.) il ... Codice Fiscale

e residente a (Prov. Pz)

in via/piazza n. C.a.p.

indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) tel./cell.

in servizio presso la Regione Basilicata, Matricola

Dipartimento

Ufficio

Cessato dal servizio il

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla selezione per la Progressione Economica orizzontale relativa all'anno 2015 per il collocamento nella Posizione Economica , immediatamente superiore a quella rivestita alla data del 1.1.2015.

A tal fine il sottoscritto, consapevole delle responsabilità anche penali derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli art. 46,47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000 e successive modifiche ed integrazioni

DICHIARA

(selezionare le dichiarazioni di pertinenza)

- di essere in possesso dei requisiti minimi per la partecipazione alla selezione in oggetto e precisamente di essere in servizio a tempo indeterminato nel ruolo regionale dal ... e di essere collocato nella Posizione Economica dal ... ;
- (solo per dipendenti provenienti da altri Enti, compresi i dipendenti del Consiglio Regionale relativamente all'annualità 2014) di non aver beneficiato, della P.E.O. relativa alle annualità 2014 e 2015 nell'Ente di provenienza allega certificazione dell'Ente di provenienza attestante quanto dichiarato:
- di aver partecipato, nel biennio 2013-2014 ai seguenti corsi di formazione/aggiornamento autorizzati dalla Regione:

Campi precompilati

Campi precompilati

[Aggiungi Corso con esame finale](#)

Corsi di formazione con attestazione esame finale di verifica con esito positivo

Denominazione Corso Ente Data inizio Durata (in ore) Documento Allegato (pdf)

[Aggiungi Corso solo frequenza](#)

Corsi di formazione con attestazione della sola frequenza

Denominazione Corso Ente Data Inizio Durata (in ore) Documento Allegato (pdf)

Al fine dell'applicazione dei criteri di precedenza a parità di punteggio dichiara:

- di essere stato inquadrato nella CAT (posseduta alla data del 1.1.2015) dal [] nei ruoli della Regione Basilicata o di [] (altro Ente di provenienza);
- di essere stato inquadrato nei ruoli della Pubblica Amministrazione dal []

} **Campi precompilati**

Al fine di rendere più comprensibile l'avanzamento delle fasi propedeutiche al completamento dell'inoltro dell'istanza, nella parte superiore del modello di domanda, è riportato uno schema riepilogativo contenente le singole fasi da eseguire e/o completare per l'inoltro dell'istanza.

Esempio 1: Nessuna fase di presentazione della candidatura eseguita.

FASI DA ESEGUIRE PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA				
Compilare il modello	Generare istanza	Salvare istanza su PC	Allegare istanza firmata	Invia istanza
1	2	3	4	FINE


Esempio 2: La fase 1 (Compilare il modello), la fase 2 (Genera istanza), la fase 3 (Salvare istanza su PC) e la fase 4 (Allegare istanza firmata) sono state eseguite. L'ultima fase (Invia istanza) non è stata ancora eseguita.

FASI DA ESEGUIRE PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA				
Compilare il modello	Generare istanza	Salvare istanza su PC	Allegare istanza firmata	Invia istanza
1	2	3	4	FINE

SEZIONI

Per la compilazione delle sezioni (Corsi di formazione con attestazione esame finale e Corsi di formazione con attestazione della sola frequenza) seguire alcuni semplici e comuni passaggi:


1. Aggiungere una nuova riga premendo su “Aggiungi.....” (denominazione che varia a variare della sezione)
2. Procedere progressivamente con la compilazione dei campi appartenenti alla sezione
3. Allegare, se ritenuto, i documenti attestanti i titoli

Nel caso in cui un titolo aggiunto dall’utente, necessita di essere eliminato cliccare sul bottone contrassegnato dal simbolo  posto sulla sinistra dello stesso.

[Aggiungi Corso con esame finale](#)

Corsi di formazione con attestazione esame finale di verifica con esito positivo				
	Denominazione Corso	Ente	Data inizio	Documento Allegato (pdf)
	<input type="text" value="Campus Cantieri"/>	<input type="text" value="Dipartimento Funziona Pul"/>	<input type="text" value="05/01/2014"/> ...	<input type="text" value="corso formazione_1.pdf"/> ...



Per allegare il documento in formato pdf relativo al corso, cliccando sul bottone contrassegnato dal simbolo  comparirà la seguente videata:

Premendo sul bottone "Sfoglia..." si apre la finestra che consente la selezione del file

Nessun file selezionato

Cliccare su “Scegli file” e selezionare il file in formato pdf da allegare. Cliccare su “OK” per concludere l’operazione.

Prima di Generare l’istanza, è necessario allegare il documento d’identità (file in formato pdf) e dare il consenso al trattamento dei propri dati personali.


Si allega :

fotocopia documento d'identità in corso di validità





Il sottoscritto, ai sensi della vigente normativa in materia, dichiara di acconsentire espressamente al trattamento dei propri dati personali nell'ambito delle procedure di cui all'Avviso riservato al personale della Regione Basilicata per l'attribuzione della progressione economica 2015 per le finalità e gli scopi ivi indicati e dichiara di essere informato, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento amministrativo per il quale gli stessi dati sono stati raccolti.



GENERA ISTANZA

Terminata la compilazione dell'istanza telematica si può procedere alla generazione della stessa cliccando sulla voce di menu **Genera Istanza**. All'atto della generazione dell'istanza, il sistema telematico effettua una verifica sulla compilazione ed in assenza della selezione e/o compilazione di una voce obbligatoria, non permetterà la generazione dell'istanza, evidenziando i campi da compilare o selezionare con colore arancio.

[Salva](#) [Anteprima Istanza](#) [Genera Istanza](#) [Salva sul PC Ista...](#) [Allega Istanza fi...](#) [Documento Firmato](#) [Invia Istanza](#) [Help](#) [Annulla Istanza](#)

Esempio 1:

Per proseguire e' necessaria la compilazione dei campi evidenziati obbligatori.

Impedisci alla pagina di creare altre finestre di dialogo.

OK

FASI DA ESEGUIRE PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA				
Compilare il modello	Generare istanza	Salvare istanza su PC	Allegare istanza firmata	Invia istanza
1	2	3	4	FINE

Istanza N. Alla Regione Basilicata
Del
PEC: peo@cert.regione.basilicata.it

OGGETTO: Richiesta partecipazione alla selezione per la Progressione Economica orizzontale anno 2015 - per il collocamento nella:

CAT. POS. EC.

Il/La sottoscritto/a (Cognome e Nome) nato/a a
(Prov.) il ... Codice Fiscale
e residente a (Prov.)
in via/piazza n. C.a.p.
indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) tel./cell.
in servizio presso la Regione Basilicata, Matricola
Dipartimento
Ufficio
 Cessato dal servizio il

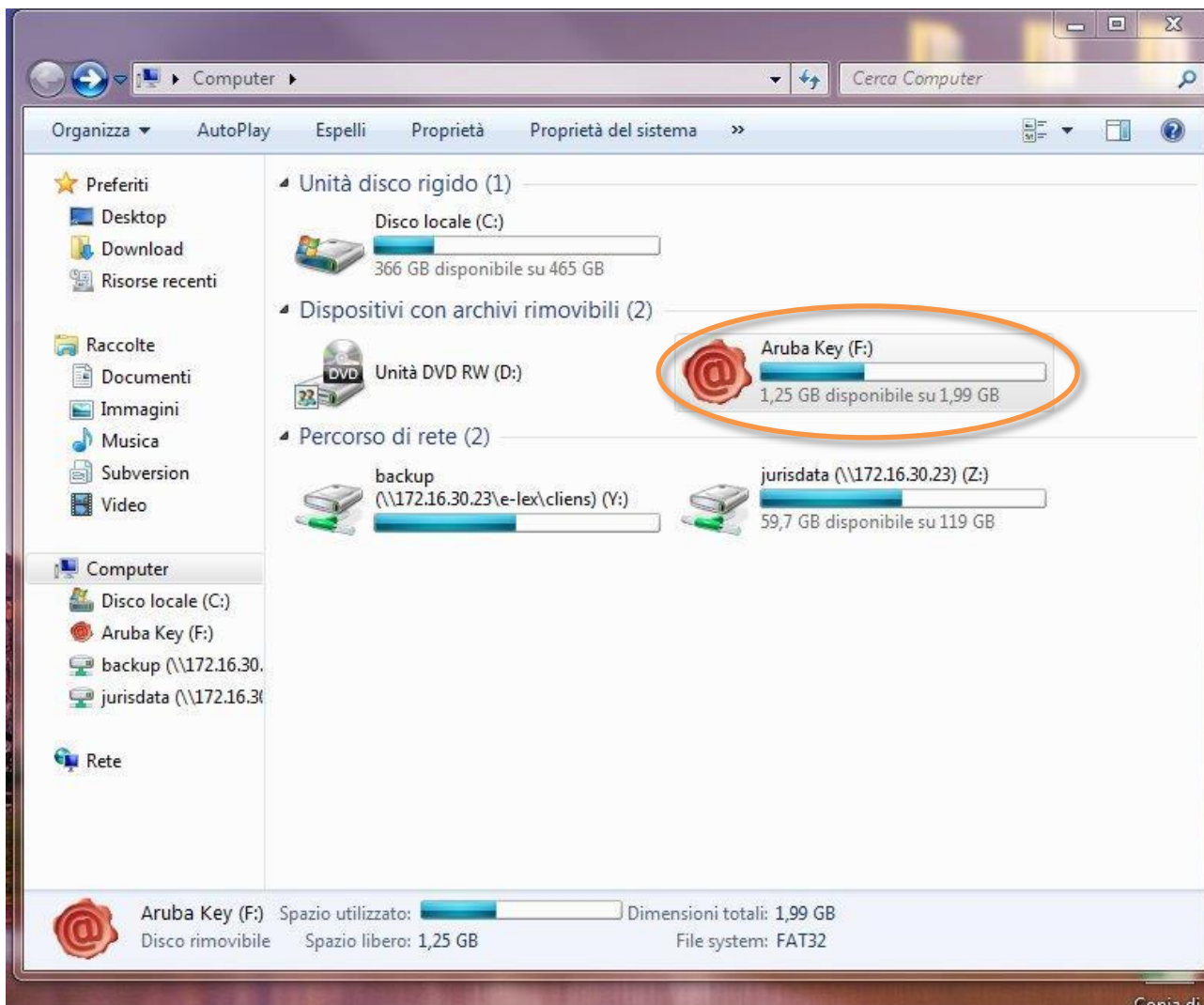
All'atto di generazione dell'istanza, viene creato un unico file in formato "pdf" comprendente la domanda compilata da salvare sul proprio personal computer.

[Salva](#) [Anteprima Istanza](#) [Genera Istanza](#) [Salva sul PC Ista...](#) [Allega Istanza fi...](#) [Documento Firmato](#) [Invia Istanza](#) [Help](#) [Annulla Istanza](#)

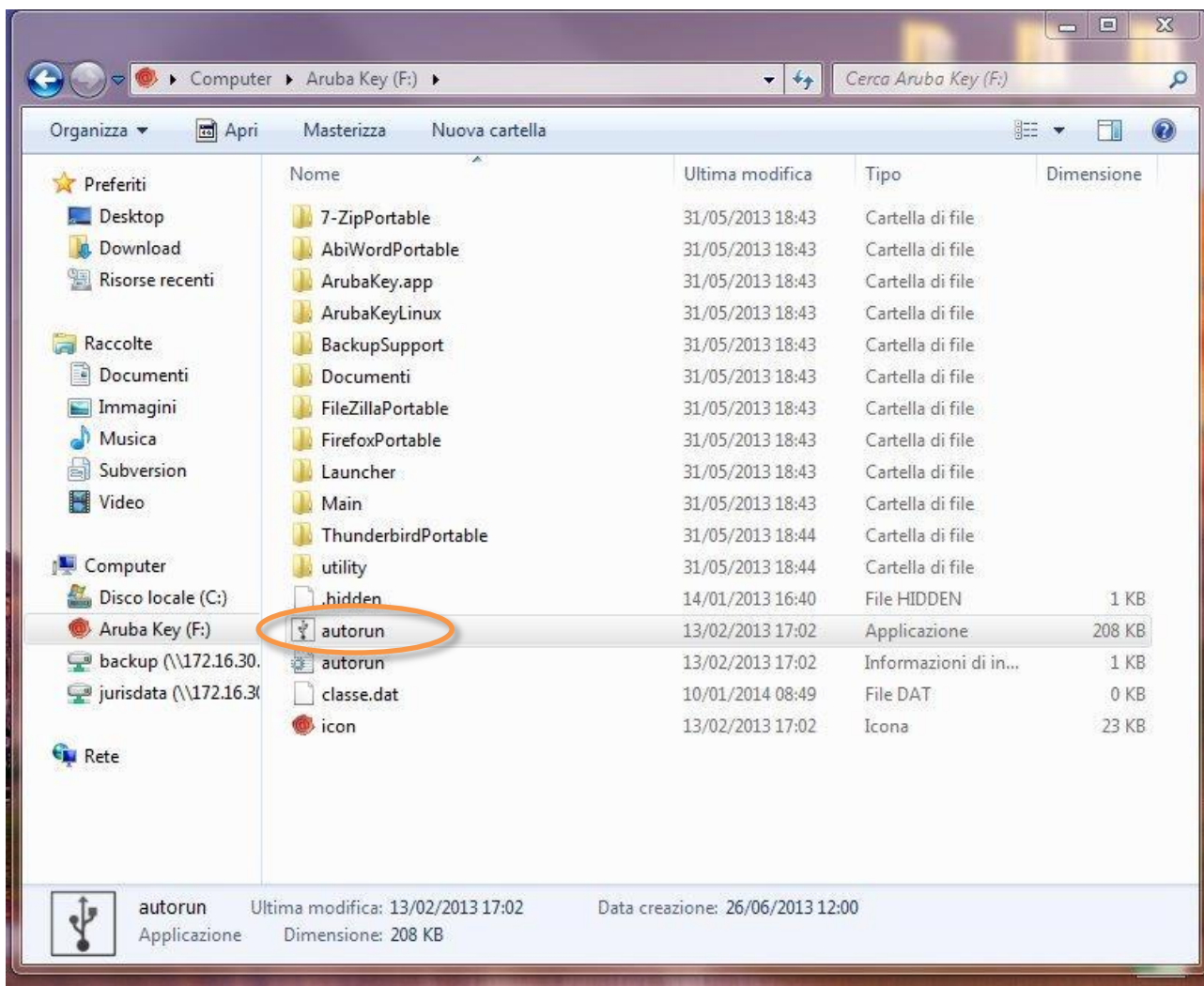
Dopo aver salvato il predetto file pdf (es. IST16000073.pdf), è necessario firmare il documento, con **firma digitale in corso di validità**, al fine di poter completare la fase successiva di inoltro dell'istanza.

COME FIRMARE DIGITALMENTE L' ISTANZA (FILE PDF)

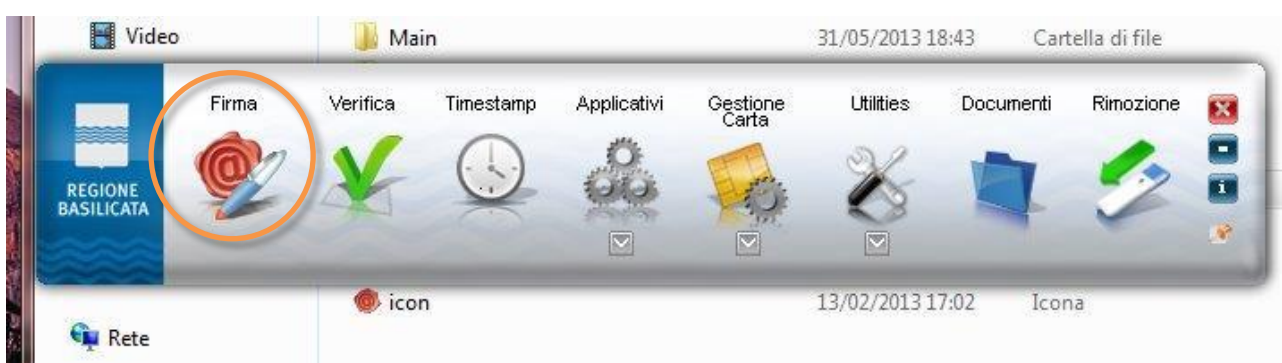
1. Inserire il token (Chiavetta usb) nella porta usb del computer



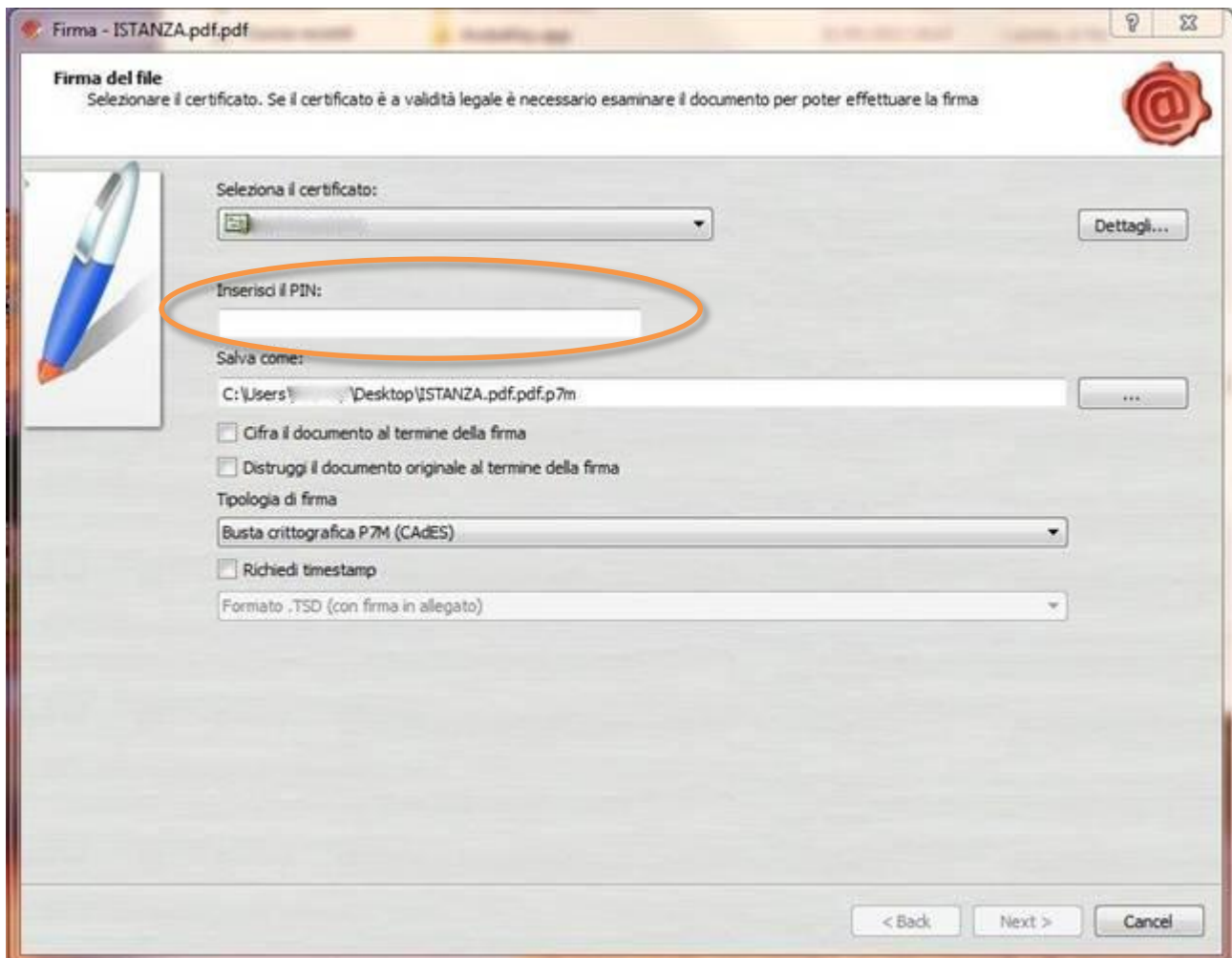
2. Cliccare (due volte) su "Aruba Key".



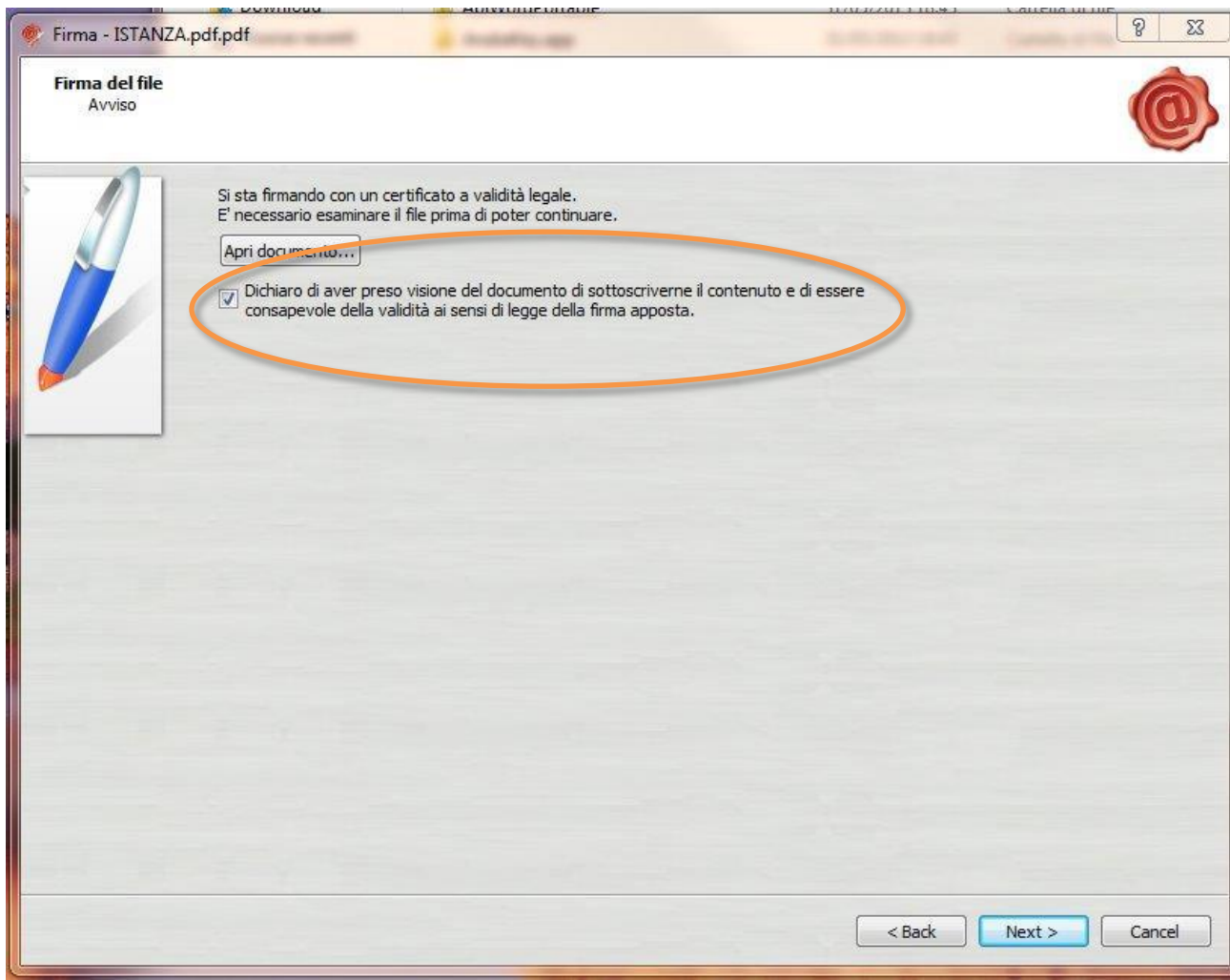
3. Cliccare (due volte) su “autorun”



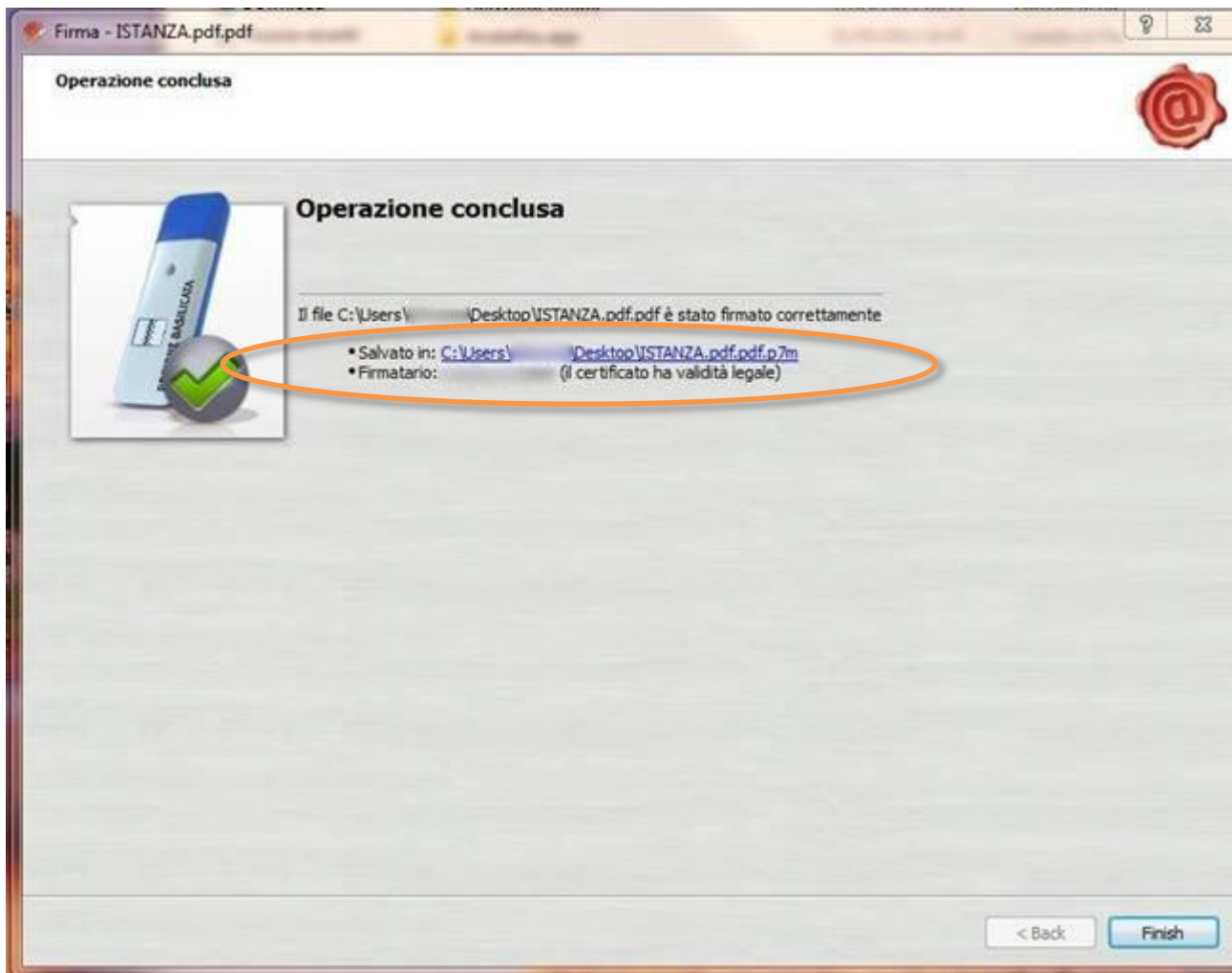
4. Cliccare su “Firma” e selezionare il file o trascinare il file su “Firma”.



5. Inserire il PIN e cliccare su "Next".



6. Selezionare “Dichiaro di aver preso visione” e cliccare su “Next”.



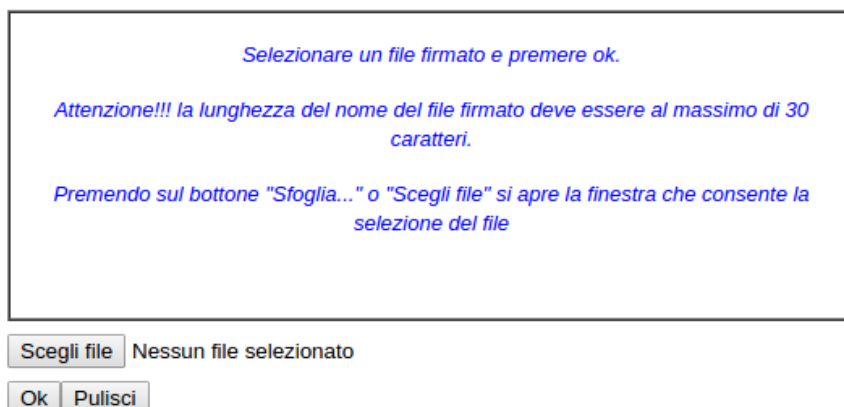
7. Cliccare su "Finish". Il documento è firmato correttamente ed è stato salvato nella posizione indicata alla voce "Salvato in" sopra evidenziata.

Ultimata la procedura di firma del documento sul proprio computer, è necessario allegare il file pdf firmato all'istanza online.

Pertanto, ritornare alla procedura web su centrale bandi e cliccare su **“Allega Istanza Firmata”**

Salva Anteprima Istanza Genera Istanza [Salva sul PC Ista...](#) [Allega Istanza fi...](#) Documento Firmato Invia Istanza [Help](#) Annulla Istanza

Compare la seguente schermata:



Cliccare su “Scegli file” come indicato, selezionare il file firmato digitalmente con **firma digitale in corso di validità**, e alla fine cliccare su “OK”.

Se il processo è stato seguito correttamente comparirà la seguente videata che informa l'utente del corretto caricamento dell'istanza.

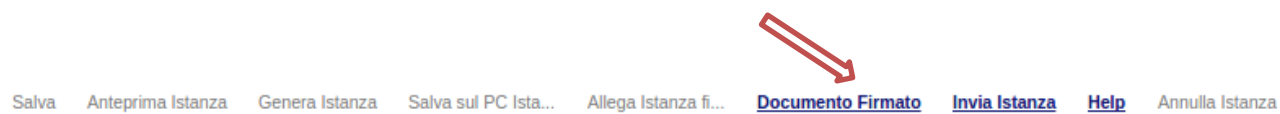


Cliccare su “OK”.

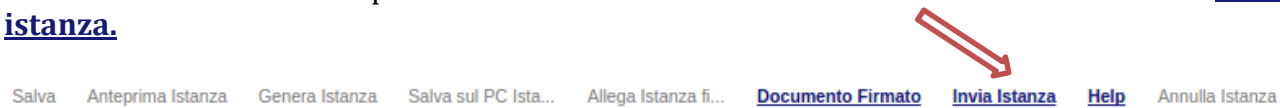
ATTENZIONE!!! SE NEI MESSAGGI VISUALIZZATI NON COMPARE IL BOTTONE “OK” LA MOTIVAZIONE È CHE NON SI È PROCEDUTO, PREVENTIVAMENTE, A DISABILITARE IL BLOCCO DEI POP-UP.

SI RIBADISCE CHE È NECESSARIO DISABILITARE PREVENTIVAMENTE IL BLOCCO DEI POP-UP DEL PROPRIO BROWSER INTERNET (L'ATTIVAZIONE DEL BLOCCO DEI POP-UP, COMPORTERÀ L'IMPOSSIBILITÀ DA PARTE DEL SISTEMA DI VISUALIZZARE LE FINESTRE PER L'INSERIMENTO DEI VALORI RICHIESTI E/O PER LA VISUALIZZAZIONE DI MESSAGGI DI ERRORE).

Effettuato il caricamento del file firmato, è possibile visionare e/o salvare il file sul proprio personal computer cliccando sulla voce di menu **Documento firmato**.



Dopo aver caricato il file firmato digitalmente, è necessario eseguire l'ultima fase al fine di confermare ed inoltrare la presentazione della candidatura cliccando sulla voce di menu **Invia istanza**.

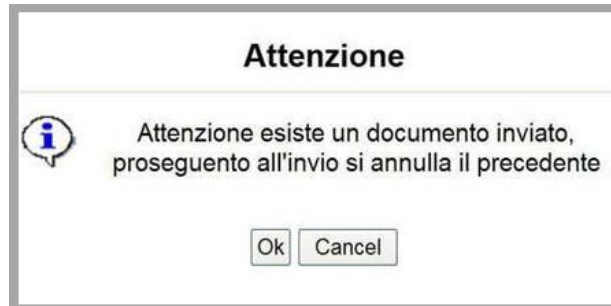


Eseguita l'ultima fase, il sistema invierà al protocollo della Regione Basilicata l'istanza del candidato e otterrà il relativo numero. L'istanza protocollata è consultabile cliccando su "Le mie istanze", nelle colonne "Protocollo Generale" e "Data Protocollo Generale".

All'atto di tale azione, il sistema invierà all'utente una mail di notifica contenente l'istanza compilata e firmata digitalmente.

ANNULLAMENTO ISTANZA

Attenzione!!! Una volta generata la domanda non è più modificabile. In caso di errore nella compilazione dell'istanza è possibile sostituirla con una nuova. All'atto della generazione della nuova istanza la precedente verrà automaticamente annullata.



Tipo Intervento	Protocollo	Data Invio	Stato
Selezione P. E. O. 2015	IST16000125	10/08/2016	Inviato
Selezione P. E. O. 2015	IST16000124	10/08/2016	Annullato

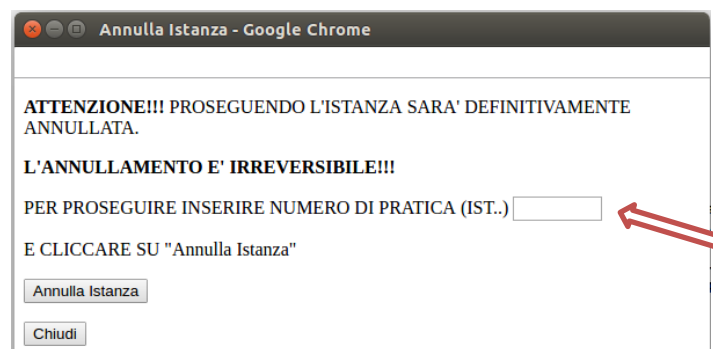


Dopo aver inviato l'istanza, è possibile annullarla cliccando sulla voce di menu [Annulla istanza](#)

Iva Anteprima Istanza Genera Istanza Salva sul PC Ista... Allega Istanza fi... [Documento Firmato](#) Invia Istanza [Help](#) [Annulla Istanza](#)



Viene mostrata la seguente videata all'interno della quale bisognerà specificare il numero di pratica (IST16000073) e cliccare sul bottone "Annulla istanza" per confermare l'annullamento della stessa.



AVVERTENZE

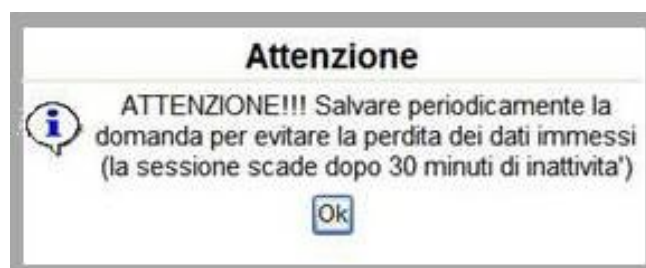
1. **ATTENZIONE!!! SE NEI MESSAGGI VISUALIZZATI NON COMPARE IL BOTTONE "OK" LA MOTIVAZIONE È CHE NON SI È PROCEDUTO, PREVENTIVAMENTE, A DISABILITARE IL BLOCCO DEI POP-UP.**

2.

PERTANTO È NECESSARIO DISABILITARE PREVENTIVAMENTE IL BLOCCO DEI POP-UP DEL PROPRIO BROWSER INTERNET (L'ATTIVAZIONE DEL BLOCCO DEI POP-UP, COMPORTERÀ L'IMPOSSIBILITÀ DA PARTE DEL SISTEMA DI VISUALIZZARE LE FINESTRE PER L'INSERIMENTO DEI VALORI RICHIESTI E/O PER LA VISUALIZZAZIONE DI MESSAGGI DI ERRORE).

3. **L'UTENTE VIENE AVVISATO, DALLA SEGUENTE SCHERMATA, DI SALVARE PERIODICAMENTE I DATI, CIÒ AL FINE DI EVITARE LA PERDITA DEI DATI INSERITI CON IL CONSEGUENTE REINSERIMENTO:**

4.



5. **PER EVITARE PROBLEMI DI VISUALIZZAZIONE, COME AD ESEMPIO CARATTERI NON CORRISPONDENTI, SCRIVERE DIRETTAMENTE ALL'INTERNO DELLE CASELLE DI TESTO APPARTENENTI ALLA SEZIONE.**

6. IN ASSENZA DELLA SELEZIONE E/O COMPILAZIONE DI UNA VOCE OBBLIGATORIA, NON PERMETTERÀ LA GENERAZIONE DELL'ISTANZA, EVIDENZIANDO I CAMPI DA COMPILARE O SELEZIONARE CON COLORE ARANCIO:

Salva [Anteprima Istanza](#) [Genera Istanza](#) Salva sul PC Ista... Allega Istanza fi... Documento Firmato Invia Istanza [Help](#) Annulla Istanza

Esempio

Per proseguire e' necessaria la compilazione dei campi evidenziati obbligatori.

Impedisci alla pagina di creare altre finestre di dialogo.

OK

FASI DA ESEGUIRE PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Compilare il modello	Generare istanza	Salvare istanza su PC	Allegare istanza firmata	Invia istanza
1	2	3	4	FINE

Istanza N. Alla Regione Basilicata
 Del PEC: peo@cert.regione.basilicata.it

OGGETTO: Richiesta partecipazione alla selezione per la Progressione Economica orizzontale anno 2015 - per il collocamento nella:

CAT. POS. EC.

Il/La sottoscritto/a (Cognome e Nome) nato/a a

(Prov.) il Codice Fiscale

e residente a (Prov.)

in via/piazza n. C.a.p.

indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) tel./cell.

in servizio presso la Regione Basilicata, Matricola

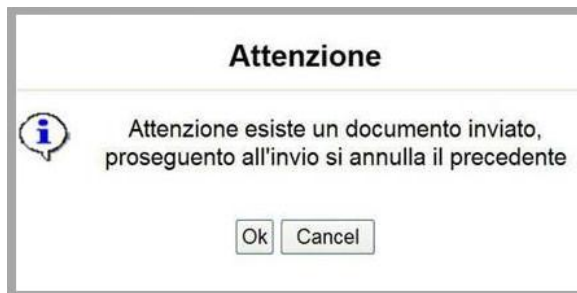
Dipartimento

Ufficio

Cessato dal servizio il

7. ANNULLAMENTO ISTANZA

ATTENZIONE!!! UNA VOLTA GENERATA LA DOMANDA NON È PIÙ MODIFICABILE. IN CASO DI ERRORE NELLA COMPILAZIONE DELL'ISTANZA È POSSIBILE SOSTITUIRLA CON UNA NUOVA. ALL'ATTO DELLA GENERAZIONE DELLA NUOVA ISTANZA LA PRECEDENTE VERRÀ AUTOMATICAMENTE ANNULLATA.



Tipo Intervento	Protocollo	Data Invio	Stato
Selezione P. E. O. 2015	IST16000125	10/08/2016	Inviato
Selezione P. E. O. 2015	IST16000124	10/08/2016	Annullato