



Fondo Misure di Sviluppo e Coesione
Art.45 Legge 99/2009

		
UNIONE EUROPEA	REGIONE BASILICATA	REPUBBLICA ITALIANA

CONTRATTI DI SVILUPPO A VALENZA REGIONALE



ALLEGATO M

ELENCO DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA ALLEGARE NELLE VARIE FASI DELLA PROCEDURA

AVVISO PUBBLICO

CONTRATTI DI SVILUPPO A VALENZA REGIONALE

(Direttive attuative approvate con D.C.R. n. 366 del 21/12/2021)

Regione Basilicata Direzione Generale dello Sviluppo
Economico, il Lavoro e i Servizi alla Comunità
Ufficio Politiche di Sviluppo, finanza agevolata, incentivi alle
imprese e promozione aree ZES
Via Vincenzo Verrastro, 8- 85100 Potenza

A - ELENCO DEI DOCUMENTI GENERALI OBBLIGATORI DA CARICARE INSIEME ALLA ISTANZA TELEMATICA

Tutti i documenti dovranno obbligatoriamente essere firmati digitalmente, se in originale, dai medesimi soggetti che li hanno resi e sottoscritti, se si tratta di documenti conformi all'originale va resa dichiarazione, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa.

La firma digitale va apposta esclusivamente con modalità grafica PADES.

Nel caso di presentazione di un programma di sviluppo da parte di più imprese aderenti ad un contratto di rete secondo le modalità di cui al Paragrafo 4 comma 1 lett. b) e comma 2 delle Direttive Attuative approvate con DCR 366/2021, la domanda di partecipazione dovrà essere compilata on line da tutti i soggetti aderenti al contratto di rete. In tal caso considerato che il programma di sviluppo prevede la realizzazione di più progetti di investimento da parte di ciascuna imprese aderente alla rete, la documentazione di seguito elencata dovrà essere caricata e fornita per ciascun progetto e per ciascuna impresa aderente alla rete che dovrà realizzare il proprio progetto di investimento.

La domanda compilata on line (che sarà comprensiva della dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii., attestante il possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso Pubblico e dell'informativa ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii.) è redatta secondo lo schema di cui **all'Allegato B** e dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante. Alla stessa dovrà essere allegata la seguente documentazione in originale o dichiarata conforme all'originale ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000¹:

1. business plan firmato (**Allegati C-D**) comprensivo della:
 - parte I – *Piano descrittivo (obbligatorio)*;
 - parte II- *scheda tecnica*, da allegare in formato excel (**obbligatorio**);
2. atto costitutivo e statuto della società proponente (**obbligatorio**);
3. autodichiarazione sul dimensionamento dell'impresa di cui **all'allegato O (obbligatorio)**;
4. dichiarazione d'impegno alla costituzione di un contratto di rete di cui **all'allegato Q (obbligatorio)**;
5. planimetria generale in formato elettronico (pdf), in adeguata scala, dalla quale risultino la

¹ Si segnala che la conformità agli originali dei documenti allegati deve essere resa tramite dichiarazione sottoscritta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante a cui deve essere allegato copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario. I Documenti allegati in originale devono risultare firmati digitalmente dai medesimi soggetti che li hanno resi e sottoscritti.

dimensione e la configurazione del suolo aziendale, delle superfici coperte, di quelle destinate a viabilità interna, a verde, disponibili, ecc., corredata di opportuna legenda e sintetica tabella riepilogativa relativa alle singole superfici. Nel caso di ampliamento, le nuove superfici devono essere opportunamente evidenziate rispetto a quelle preesistenti sia sulla planimetria sia sulle tabelle riepilogative (**obbligatorio**);

6. documentazione fotografica dello stato di fatto degli spazi esterni interni ed esterni oggetto degli interventi previsti nel programma di investimento (**opzionale**);
7. documentazione tecnica relativa agli investimenti, (a titolo esemplificativo: offerte e preventivi, progetti, studi, elaborati grafici con l'indicazione delle opere murarie, layout degli impianti, computi metrici - redatti secondo la "Tariffa Unificata di Riferimento dei prezzi per la esecuzione di Opere Pubbliche" vigente della Regione Basilicata); tutte le spese indicate ammissibili ad agevolazione devono essere supportate da idonea giustificazione di spesa con le seguenti prescrizioni (**obbligatorio**):
 - i documenti giustificativi di spesa devono essere in corso di validità e firmati (non saranno presi a riferimento documenti giustificativi di spesa scaduti);
 - i documenti giustificativi di spesa devono descrivere nel dettaglio l'oggetto della fornitura/servizio/prestazione nonché le modalità di calcolo dell'importo, non saranno accettati preventivi ed offerte a corpo prive di specifiche di dettaglio sui beni e sulle quantità;
 - i documenti giustificativi di spesa devono essere intestati all'impresa beneficiaria e riportare i dati fiscali e anagrafici anche del soggetto fornitore;
8. con riferimento alla documentazione a supporto delle opere murarie si precisa quanto di seguito:
 - le spese per opere murarie ed impianti assimilati impianti di cui al DM 37/2008 relativi all'opificio e alle strutture adibite ad ufficio devono essere quantificate su computi metrici separati attesa la diversa percentuale di ammissibilità della spesa e dovranno riportare lo sviluppo delle quantità e non la generica imputazione di voci a corpo;
 - i costi relativi a realizzazione di opere murarie e assimilate e impianti di cui al DM 37/2008 devono essere desunti dal vigente prezzario delle Opere Pubbliche della Regione Basilicata e riportati in apposito computo metrico. Qualsiasi tipologia di spesa non supportata da documentazione giustificativa non sarà ammessa ad agevolazione. Laddove il ricorso a nuovi prezzi e o ai preventivi sia stato motivato dal fatto che i pertinenti costi, in considerazione delle peculiari caratteristiche costruttive degli interventi da realizzare, non sono agevolmente desumibili dal predetto prezzario dovrà in tal senso essere redatta apposita analisi prezzi e/o motivata dichiarazione;
 - fermo restando l'obbligo di redigere i computi metrici per le opere murarie e gli impianti di cui al DM 37/2008, in presenza di preventivi con importi inferiori rispetto alle medesime tipologie di spesa riportate nel computo metrico, potrà essere indicato nel quadro economico l'importo del preventivo;
9. in caso di acquisto di suolo e/o opificio/immobile originale o copia conforme all'originale della perizia giurata di parte, redatta da un valutatore qualificato, secondo le disposizioni europee e nazionali vigenti, nonché dei codici di condotta, indipendente o, debitamente autorizzato, che attesti il valore di mercato del bene e la conformità dell'immobile alle

disposizioni urbanistiche ed edilizie vigenti, nonché alle disposizioni dettate a tutela del paesaggio e degli altri eventuali vincoli gravanti sull'area interessata **(obbligatorio se tale spesa è candidata ad agevolazione)**;

10. atto di assenso del proprietario dell'immobile all'esecuzione delle opere murarie secondo lo schema di cui **all'allegato H** ove già in presenza del titolo di disponibilità **(obbligatorio se attinente al progetto candidato)**;
11. dichiarazione, sottoscritta da un tecnico abilitato, attestante il rispetto dei vincoli edilizi e/o i titoli abilitativi necessari per la realizzazione dell'intervento e per la messa in esercizio secondo lo schema di cui **all'allegato E (obbligatorio)**;
12. in caso di acquisizione di immobile/opificio esistente e già agevolato: Dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi degli artt. 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante attestante che alla data di inoltro della candidatura telematica sono trascorsi 10 anni dalla data di ultimazione del precedente programma agevolato **(obbligatorio se tale spesa è candidata ad agevolazione)**
13. ulteriore documentazione che l'impresa ritenga necessaria ai fini della valutazione istruttoria **(opzionale)**.

B - DOCUMENTI DA ALLEGARE CON LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI DI CUI AI CRITERI DI VALUTAZIONE – ALLEGATO "A" DELLE DIRETTIVE ATTUATIVE APPROVATE CON DCR 366/2021

Documenti obbligatori, da caricare con la domanda di partecipazione, per il raggiungimento dei punteggi parziali minimi pari a 12 punti, nella somma dei criteri A+B+C+D, e pari a 8 punti nella somma dei criteri H+I così come previsto al paragrafo 10 comma 2 delle Direttive Attuative.

Il rispetto dei punteggi parziali minimi è obbligatorio per il finanziamento del complessivo contratto di sviluppo.

1. **INDICE A-B-C-D** - Sostenibilità oneri finanziari – adeguatezza patrimoniale – indice di liquidità – indice di indebitamento
 - bilancio di esercizio depositato e bilancio contabile (comprensivo del prospetto di stato patrimoniale e conto economico) posto alla base del bilancio di esercizio depositato **(obbligatorio)**;
 - nel caso di soggetti non obbligati al deposito del bilancio i dati saranno desunti dalle scritture contabili relative al 31.12 dell'esercizio che risulta chiuso alla data di presentazione della domanda **(obbligatorio)**.

Nel caso di società neo-costituita (che non dispone, cioè, di almeno un bilancio approvato alla data di inoltro della domanda) i bilanci/ le scritture contabili dovranno essere forniti in relazione alle società (o Gruppo) che detengono il controllo della società neocostituita (anche per il tramite di persone fisiche).

2. INDICE H - Riduzione dei consumi

- Perizia giurata redatta da un tecnico abilitato iscritto al relativo albo di competenza, attestante le spese finalizzate alla riduzione dei consumi idrici ed energetici. La perizia dovrà relazionare sulle specifiche caratteristiche dei beni in termini di riduzione dei consumi, quantificare il risparmio atteso ed indicare i relativi importi candidati **(obbligatorio se concorre al punteggio)**;

3. **INDICE I** - Riduzione dell'inquinamento ed economia circolare

- Perizia giurata redatta da un tecnico abilitato iscritto al relativo albo di competenza, attestante le spese finalizzate alla riduzione dell'inquinamento ed al potenziamento dell'economia circolare. La perizia dovrà relazionare sulle specifiche caratteristiche dei beni in termini di riduzione del carico inquinante e del recupero secondo i principi dell'economia circolare, quantificare le riduzioni attese ed indicare i relativi importi candidati **(obbligatorio se concorre al punteggio)**;

Documenti obbligatori, da caricare con la domanda di partecipazione, per il riconoscimento degli eventuali punteggi richiesti E-F-L-M-N-O-P di cui ai criteri di valutazione – allegato "A" delle Direttive Attuative Approvate con DCR 366/2021

1. **INDICE E** - Copertura economica e finanziaria del contributo pubblico – a seconda delle coperture indicate i documenti **obbligatori** da produrre potranno essere:

- in caso di finanziamento esito di delibera bancaria e/o di leasing secondo gli schemi degli allegati F-G o contratto di finanziamento;
- in caso di affidamento bancario copia conforme all'originale della dichiarazione della Banca da cui si evinca l'ammontare dell'affidamento (a revoca, autoliquidanti ed a scadenza) non utilizzato dalla società alla data di presentazione della domanda e che può essere utilizzato per finanziare il progetto di investimento candidato;
- in caso di finanziamento soci, verbale dell'assemblea che delibera il finanziamento nell'ammontare indicato;
- in caso di mezzi propri esistenti estratti conto e ultimo bilancio approvato e depositato, alla data di presentazione della domanda telematica, con relativa ricevuta di presentazione dai quali si evinca l'esistenza dell'ammontare dei mezzi propri dichiarati alla voce patrimonio netto;
- ulteriori mezzi propri nelle forme del conferimento in futuro aumento di capitale (verbale di assemblea) o dell'aumento di capitale sociale (verbale di assemblea redatto da Notaio);

2. **INDICE F** - Innovatività dell'investimento

- Perizia giurata redatta da un tecnico abilitato iscritto al relativo albo di competenza, attestante le spese finalizzate all'introduzione delle tecnologie abilitanti di Industria 4.0. La perizia dovrà relazionare sulle specifiche caratteristiche dei beni e delle tecnologie abilitanti (KET'S) ed indicare i relativi importi candidati **(obbligatorio se richiesto il punteggio)**;

3. **INDICE L** - Riutilizzo strutture dismesse

- Documentazione con la quale si dimostri che la struttura a destinazione produttiva risulti inutilizzata e/o dismessa e/o abbandonata da almeno 6 mesi **(obbligatorio se richiesto il punteggio)**;
4. **INDICE M** - Cantierabilità dell'investimento
- Titolo di disponibilità dell'immobile e/o del sito oggetto dell'investimento. Per l'assegnazione del relativo punteggio dovrà essere dimostrata la titolarità del diritto di proprietà o altro diritto reale di godimento, la titolarità di un contratto di locazione registrato, ovvero di un contratto di leasing, coerenti con l'intervento e con il pertinente programma di investimento. Per maggior dettaglio si rimanda **all'allegato A – Definizioni (obbligatorio se richiesto il punteggio)**;
 - Autorizzazioni per l'avvio dell'investimento. Per l'assegnazione del relativo punteggio dovranno essere trasmessi i titoli autorizzativi così come indicati **nell'allegato E - dichiarazione vincoli edilizi (obbligatorio se richiesto il punteggio)**;
5. **INDICE N** - Premialità settoriale
- Eventuale documentazione necessaria a dimostrare che l'attività è ricompresa in una delle attività settoriali previste nella S3, qualora non risultasse evidente dal codice Ateco o dalle caratteristiche del ciclo produttivo **(obbligatoria solo se funzionale al riconoscimento del punteggio richiesto)**;
6. **INDICE O** - Grado di efficacia rispetto all'attuazione del principio di pari opportunità e di non discriminazione
- Eventuale documentazione necessaria qualora non risultasse evidente dalla documentazione obbligatoria prodotta **(obbligatoria solo se funzionale al riconoscimento del punteggio richiesto)**;
7. **INDICE P** - Rating di legalità
- Comunicazione dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato in merito all'assegnazione del rating **(obbligatorio se richiesto il punteggio)**.

C - ELENCO DEI DOCUMENTI OBBLIGATORI SPECIFICI RELATIVI AL PROGETTO DI RICERCA E INNOVAZIONE DA CARICARE INSIEME ALLA ISTANZA DI AGEVOLAZIONE

Documenti obbligatori, da caricare con la domanda di partecipazione

1. Curriculum vitae di ciascun componente del gruppo di lavoro nei quali siano evidenziate:
- Le esperienze e competenze dei singoli Soggetti (università, centri di ricerca, imprese) partecipanti al Progetto;
 - Le capacità dei partecipanti di favorire lo scambio e la collaborazione fra impresa e organismi di ricerca;
 - Le esperienze e competenze professionali dei singoli Componenti il Gruppo di Lavoro in relazione alle funzioni e alle attività assegnate nel Piano di Lavoro;

2. accordi di collaborazione, lettere di intenti, contratti con organismi di ricerca (*ove già disponibili in questa fase*);
3. preventivi relativi alle strumentazioni ed attrezzature di nuova acquisizione utilizzate per il progetto specifico, preventivi relativi ai servizi di consulenza, preventivi relativi all'acquisizione di brevetti, know how acquisiti o ottenuti in licenza:
 - i documenti giustificativi di spesa devono essere in corso di validità e firmati (non saranno presi a riferimento documenti giustificativi di spesa scaduti);
 - i documenti giustificativi di spesa devono descrivere nel dettaglio l'oggetto della fornitura/servizio/prestazione nonché le modalità di calcolo dell'importo, non saranno accettati preventivi ed offerte a corpo prive di specifiche di dettaglio sui beni e sulle quantità;
 - i documenti giustificativi di spesa devono essere intestati all'impresa beneficiaria e riportare i dati fiscali e anagrafici anche del soggetto fornitore;
4. dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la specifica delle figure professionali impiegate nel progetto e dei rispettivi rapporti di impiego con il Soggetto richiedente (lavoratori dipendenti/lavoratori non dipendenti/consulenti/soci che ricoprono cariche sociali/soci che non ricoprono cariche sociali);

Documenti obbligatori, da caricare con la domanda di partecipazione, per il riconoscimento degli eventuali punteggi richiesti A-B-E di cui ai criteri di valutazione – allegato "A" delle Direttive Attuative Approvate con DCR 366/2021.

CRITERIO A-B – Miglioramento dei processi di produzione, Avanzamento delle conoscenze, delle competenze e delle tecnologie

1. Relazione sul progetto di Ricerca e Sviluppo candidato, la relazione dovrà contenere:
 - a. le indicazioni sugli obiettivi del progetto;
 - b. i contenuti dello stesso ed i risultati attesi;
 - c. le tecnologie, modelli, metodologie e strumenti utilizzati;
 - d. il piano di lavoro;
 - e. gli elementi descrittivi di dettaglio che consentano di valutare i punteggi richiesti dall'impresa, di cui i criteri A e B ai fini del superamento della soglia minima di ammissibilità del progetto:
 - Relativamente al miglioramento dei processi di produzione e di definizione di nuovi prodotti/servizi - la relazione dovrà contenere gli elementi di valutazione, qualora richiesti, sulla creazione di nuovi prodotti/servizi, sulla riduzione dei costi di produzione di almeno il 10%, sulla riduzione dei consumi energetici per la produzione del prodotto/servizio di almeno il 15%;
 - Relativamente all'avanzamento delle conoscenze, delle competenze e delle tecnologie - la relazione dovrà contenere gli elementi necessari a valutare il Contributo del Progetto di Ricerca e Sviluppo Tecnologico proposto

all'avanzamento delle conoscenze, delle competenze e delle tecnologie nello specifico settore produttivo o ambito applicativo di interesse ed i relativi tempi di immissione nel ciclo produttivo;

- Relativamente alla coerenza tra gli obiettivi, i contenuti e i risultati attesi da progetto di ricerca;
- Relativamente alla coerenza e validità delle tecnologie, modelli, metodologie e strumenti utilizzati;

CRITERIO E – Fattibilità tecnica del progetto

2. Copia dello Studio di fattibilità del progetto di ricerca e innovazione ove disponibile; tale documentazione diventa obbligatorio in questa fase per l'attribuzione del punteggio di cui al criterio E- Fattibilità Tecnica del progetto di Ricerca e Sviluppo tecnologico del progetto di Ricerca e Sviluppo di cui all'allegato A delle Direttive Attuative (**obbligatorio se richiesto il punteggio**);
3. Ulteriore documentazione che l'impresa ritenga necessaria ai fini della valutazione istruttoria (**opzionale**).

D - ELENCO DEI DOCUMENTI GENERALI OBBLIGATORI PROPEDEUTICI ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO DI CONCESSIONE E DA PRODURRE ENTRO IL TERMINE MASSIMO DI 40 GIORNI DALLA RICEZIONE DELLA COMUNICAZIONE DI AMMISSIONE ALL'AGEVOLAZIONE.

1. La documentazione a dimostrazione della quota del programma di investimento candidato non coperta dal contributo pubblico, ed eventualmente quella dichiarata in corrispondenza dell'indicatore E (Copertura del contributo pubblico) attraverso una delle seguenti forme, anche cumulate tra di loro:
 - copia conforme all'originale degli estratti conto bancari da cui si evinca la disponibilità di mezzi propri liquidi e/o immediatamente liquidabili, ovvero dichiarazione di disponibilità di mezzi propri rilasciata dall'Istituto di Credito. Laddove in corrispondenza dell'indicatore E si è indicato un importo per mezzi propri esistenti, gli estratti conto bancari e/o la dichiarazione dell'Istituto di credito esibita dovranno essere comprensivi anche di tale importo;
 - copia conforme all'originale della dichiarazione della Banca da cui si evinca l'ammontare dell'affidamento bancario (a revoca, autoliquidanti ed a scadenza) non utilizzato dalla società alla data di presentazione della domanda e che può essere utilizzato per finanziare il progetto di investimento candidato;
 - copia conforme all'originale del contratto di finanziamento bancario e/o di leasing;
 - copia conforme all'originale del verbale di assemblea dei soci che delibera l'impegno dei soci a procedere, in caso di approvazione della domanda di agevolazione, ad apporti di capitale, ovvero a finanziamento infruttifero;
2. In caso di impegno all'apporto di liquidità da parte dei soci (a titolo di finanziamento infruttifero e/o apporti di capitale), documentazione attestante l'avvenuto versamento nelle

casse sociali della società proponente di un importo almeno pari al 25% dell'impegno assunto. Il residuo importo deliberato dovrà essere versato proporzionalmente alla percentuale di spesa rendicontata con ciascuno stato di avanzamento;

3. Nel caso di presentazione della domanda da parte di imprese aderenti ad un contratto di rete di cui al paragrafo comma 1 lett. b delle Direttive attuative approvate con DCR n. 366/2021
4. Dimostrazione piena disponibilità del suolo e, ove esistenti, degli immobili della sede operativa ove viene realizzato il programma, deve essere rilevabile da idonei titoli di proprietà, diritto reale di godimento, locazione, anche finanziaria, o comodato, altro così come dettagliati al paragrafo 19 delle Direttive attuative approvate con DCR n. 366/2021;
5. Documentazione necessaria per la richiesta delle informazioni antimafia di cui all'art.10 del DPR n. 252 del 03/06/98, sottoscritta digitalmente e resa ai sensi degli artt. 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, secondo il format disponibile sul sito internet della Prefettura competente in riferimento alla sede legale dell'impresa;
6. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio in mancanza di dipendenti ai fini della verifica del D.U.R.C.;
7. Nel caso in cui il richiedente non sia il proprietario degli immobili oggetto originale o copia conforme e scansione in originale della dichiarazione del proprietario dell'immobile attestante l'assenso alla realizzazione del Progetto degli investimenti produttivi (Allegato H);
8. Nel caso in cui il programma degli investimenti produttivi preveda la realizzazione di opere murarie o necessita di autorizzazioni ambientali per l'avvio del programma di investimento, originale o copia conforme all'originale del titolo abilitativo (permesso a costruire, SCIA, CILA, altro) e dell'autorizzazione ambientale ove già disponibile (AIA, VIA, altro). In alternativa deve essere allegata idonea documentazione attestante che è stata regolarmente presentata, corredata dalla documentazione di legge, la richiesta del titolo abilitativo e/o di autorizzazione ambientale ovvero della comunicazione al Sindaco, con indicazione dei relativi estremi, che non esistono vincoli ostativi al rilascio della concessione o autorizzazione ovvero che le opere previste non necessitano di concessione autorizzazione o comunicazione, e che la destinazione d'uso delle opere stesse è conforme all'attività ivi svolta o da svolgere dall'impresa (rif. paragrafo 19 delle Direttive attuative approvate con DCR n. 366/2021);
9. Nel caso di suolo e immobili preesistenti, interessati dal piano di investimenti, questi devono essere già rispondenti, in relazione all'attività da svolgere, ai vigenti specifici vincoli edilizi, urbanistici e di destinazione d'uso, come risultante da idonea documentazione, da perizia giurata o almeno da dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi degli artt. 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, sottoscritta dall'impresa beneficiaria e da un tecnico abilitato iscritto all'albo professionale che attestino la piena ed attuale sussistenza di detto requisito. In particolare, la documentazione, deve attestare che gli immobili preesistenti al programma e dove viene o verrà esercitata l'attività, anche se in locazione o in comodato, sono conformi alle relative concessioni e/o autorizzazioni edilizie ed hanno destinazione conforme all'attività stessa dall'origine, per intervenute variazioni in regime ordinario, ovvero a seguito di condono (in quest'ultimo caso la perizia deve attestare gli estremi, la regolarità e lo stato della relativa pratica e che non esistono vincoli

ostativi al rilascio della concessione in sanatoria) (rif. paragrafo 19 delle Direttive attuative approvate con DCR n. 366/2021);

10. Nel caso di contratto di rete copia conforme del contratto, ai sensi degli artt.4 ter e seguenti del D.L. 10 febbraio 2009 n.5, convertito nella L. 9 aprile 2009 n.33, modificata ed integrata con la Legge 23 luglio 2009 n.99 e con Legge 30 luglio 2010 numero 122, che ha convertito il D.L. 78/2010 e smi;
11. Per il progetto di ricerca e sviluppo ammesso ad agevolazione, ove non già presentati, atti giuridicamente vincolanti a dimostrazione del coinvolgimento di organismo di ricerca, ecc. nella realizzazione del progetto;
12. Ogni altra documentazione propedeutica ritenuta utile per l'adozione del provvedimento di concessione.