

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE



**DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE
E FINANZE**

REGIONE BASILICATA

**AUTORITA' DI GESTIONE FSE 2007 -
2013 E 2014
12AN**

STRUTTURA PROPONENTE	COD.
N° 12AN.2016/D.01103	DEL 3/8/2016

Codice Unico di Progetto: G49D16000450009

OGGETTO

PO FSE Basilicata 204-2020 – Strategia di Comunicazione - Approvazione “indagine di mercato finalizzata alla selezione di un operatore economico per la fornitura di servizi di comunicazione ed organizzazione di eventi di diffusione del PO FSE Basilicata 2014/2020 e delle sue opportunità, nonché del ruolo della UE” e lettera di invito a presentare offerta economica.

UFFICIO RAGIONERIA GENERALE

PREIMPEGNI

Num. Preimpegno	Bilancio	Missione.Programma	Capitolo	Importo Euro
201603196	2016	15.01	U57245	€ 18.910,00
201700157	2017	15.01	U57245	€ 17.690,00

IMPEGNI

Num. Impegno	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Atto	Num. Prenotazione	Anno	Num. Impegno Perente

LIQUIDAZIONI

Num. Liquidazione	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Num. Impegno	Atto	Num. Atto	Data Atto

VARIAZIONI / DISIMPEGNI / ECONOMIE

Num. Registrazione	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Num. Impegno	Atto	Num. Atto	Data Atto

ACCERTAMENTO

Importo da accertare

Note

Visto di regolarità contabile

IL DIRIGENTE Elio Manti

DATA 08/08/2016

Allegati N. 3 _____

Atto soggetto a pubblicazione Integrale Per oggetto Per oggetto + Dispositivo

IL DIRIGENTE

- VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, concernente le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTA** la L.R. n. 12/1996 e successive modifiche ed integrazioni, concernente la "Riforma dell'organizzazione regionale";
- VISTA** la D.G.R. n. 11/1998 con la quale sono stati individuati gli atti rientranti in via generale nelle competenze della Giunta Regionale;
- VISTE** le DD.GG.RR. n. 227 del 19 febbraio 2014 e n. 693 del 10 giugno 2014 con le quali sono state definite la denominazione e gli ambiti di competenza dei dipartimenti regionali delle Aree istituzionali della Presidenza della Giunta e della Giunta Regionale;
- VISTA** la D.G.R. n. 689 del 22 maggio 2015 con la quale sono state approvate le modifiche all'assetto organizzativo, delineato dalla D.G.R. 694/2014, per le Aree istituzionali della Presidenza della Giunta Regionale e della Giunta Regionale, nonché è stata definita la denominazione, la declaratoria e la graduazione di ciascuna posizione dirigenziale;
- VISTA** la D.G.R. n. 691 del 26 maggio 2015 con la quale sono stati designati i dirigenti per la direzione delle strutture dei dipartimenti regionali dell'Area istituzionale della Presidenza della Giunta e della Giunta Regionale, come rideterminati dalla succitata D.G.R. n. 689/2015;
- VISTA** la D.G.R. n. 771 del 9 giugno 2015 con la quale sono state apportate modifiche ed integrazioni alle citate DD.GG.RR. n. 689/2015 e n. 691/2015;
- VISTA** la D.G.R. n. 688 del 22 maggio 2015 con la quale il dirigente dell'Ufficio "Autorità di Gestione PO FSE 2007-2013 e 2014-2020" è stato nominato quale Autorità di Gestione ed Autorità di Certificazione del PO FSE 2014-2020;
- VISTA** la D.G.R. n. 1142 del 11 settembre 2015 con la quale sono state integrate le declaratorie delle funzioni degli uffici responsabili degli interventi cofinanziati con il PO FSE 2014-2020 e dell'Ufficio Autorità di Gestione del FSE;
- VISTA** la D.G.R. n. 539 del 23.04.2008 concernente la modifica dell'iter procedurale dei provvedimenti di impegno e di liquidazione di spesa ed avvio del sistema informativo di gestione dei provvedimenti amministrativi;
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 Dicembre 2013 pubblicato sulla GUE del 20.12.2013 che reca, fra l'altro disposizioni comuni sul Fondo sociale europeo e abroga il Regolamento(CE) n.1083/2006 del Consiglio;
- VISTO** il Regolamento (CE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 Dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il Regolamento(CE) n.1081/2006 del Consiglio del 5 luglio 2006;
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 240/2014 della Commissione del 7 Gennaio 2014 recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europeo;
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 288/2014 di esecuzione della Commissione del 25 Febbraio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento(UE) n.1303/2013 del parlamento europeo e del consiglio recante disposizioni comuni sul fondo europeo di sviluppo regionale, sul fondo sociale europeo, sul fondo di coesione, sul fondo europeo agricolo per lo sviluppo europeo rurale e sul fondo europeo per gli affari

marittimi la pesca e disposizioni generali sul fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca per quanto riguarda il modello per i programmi operativi nell'ambito dell'obbiettivi investimenti in favore della crescita e dell'occupazione e recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1299/2013 del parlamento Europeo e del consiglio recante disposizioni specifiche per il sostegno del Fondo Europeo di sviluppo regionale all'obbiettivo di cooperazione territoriale europea per quanto riguarda il modello per i programmi di cooperazione nell'ambito dell'obbiettivo di cooperazione territoriale europea e ss.mm.ii.;

- VISTO** il Regolamento (UE) n. 215/2014 e ss.mm.ii di esecuzione della commissione del 7 marzo 2014 che stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del parlamento europeo e del consiglio, recante disposizioni comune sul fondo europeo di sviluppo regionale, sul fondo sociale europeo, sul fondo di coesione, sul fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca per quanto riguarda le metodologie per il sostegno in materia di cambiamenti climatici, la determinazione dei target intermedi e dei target finali nel quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione e la nomenclatura delle categorie di intervento per i fondi strutturali e di investimento europei;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei programmi;
- VISTO** il Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014-2020 per il sostegno del FSE nell'ambito dell'obbiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" per la Regione Basilicata in Italia, approvato con Decisione della Commissione Europea n. C (2014) 9882 del 17 dicembre 2014;
- VISTA** la D.G.R. n. 71 del 20 gennaio 2015 con la quale si prende atto della summenzionata Decisione della Commissione Europea n. C (2014) 9882 del 17 dicembre 2014 e si trasmette la deliberazione medesima al Consiglio Regionale, ai sensi della L.R. 31/2009, art. 7 c. 6;
- VISTO** l'Accordo di Partenariato Italia (AP) 2014-2020, adottato con Decisione della Commissione C(2014) 8021 del 29 ottobre 2014;
- VISTO** Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014-2020, CCI 2014IT05SFOP016, per il sostegno del FSE nell'ambito dell'obbiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" per la Regione Basilicata in Italia, approvato con Decisione della Commissione Europea n. C (2014) 9882 del 17 dicembre 2014;
- VISTA** la D.G.R n. 1594 del 22 dicembre 2014 con la quale è stato istituito il Comitato di Partenariato, di cui all'art. 5 del Reg Ce 1303/2013 e all'art. 4 del Reg. (UE) 240/2014 e successiva D.G.R n. 683 del 22 maggio 2015, di approvazione del Regolamento di funzionamento del citato Partenariato;
- VISTA** la D.G.R. n. 71 del 20 gennaio 2015 con la quale si prende atto della summenzionata Decisione della Commissione Europea n. C (2014) 9882 del 17 dicembre 2014 e si trasmette la deliberazione medesima al Consiglio Regionale, ai sensi della L.R. 31/2009, art. 7 c. 6;
- VISTA** la D.G.R. n. 141 del 10 febbraio 2015 concernente la istituzione del Comitato di Sorveglianza, ai sensi dell'art. 47 del Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- VISTA** la D.G.R. n. 621 del 14 maggio 2015 con la quale è stata approvata l'identità visiva della programmazione comunitaria 2014-2020 ed i relativi marchi declinati per ciascun

fondo europeo e per le azioni di comunicazione integrata relativa alla programmazione unitaria in modo tale da assicurare il coordinamento e l'immediata riconducibilità degli strumenti utilizzati;

VISTA la D.G.R. n. 1132 del 3 settembre 2015, mediante la quale la Giunta regionale ha preso atto del documento concernente "I Criteri di selezione delle operazioni cofinanziate dal PO FSE 2014-2020" approvato nella seduta del Comitato di Sorveglianza del PO FSE 2014/2020 della Regione Basilicata del 16 giugno 2015;

VISTA la D.G.R. n. 323 del 29 marzo 2016 con la quale è stato approvato il Documento di attuazione del PO FSE Basilicata 2014-2020 (DAP) e successiva D.G.R. n. 514 del 17 maggio 2016 di relativa modifica;

VISTA la documentazione relativa al Sistema di Gestione e Controllo adottata per il PO FSE Basilicata 2007-2013, attualmente vigente anche per il PO FSE 2014-2020:

- la D.G.R. n. 981 del 5 luglio 2011, e le successive modifiche e integrazioni, con la quale la Giunta regionale ha approvato:
- il documento recante "Descrizione del sistema di gestione e controllo" predisposto dall'Autorità di Gestione del P.O. FSE Basilicata 2007-2013 e relativi allegati;
- il documento recante "Manuale delle procedure dell'Autorità di Gestione", predisposto dall'Autorità di Gestione del P.O. FSE Basilicata 2007-2013 nel quale sono descritti i compiti e le procedure dell'AdG per la corretta attivazione del PO FSE Basilicata 2007/2013 e nel rispetto delle disposizioni dei Regolamenti CE n° 1083/2006 e n° 1828/2006;
- la D.G.R. n. 263 del 1° marzo 2011 di presa d'atto del Vademecum per l'ammissibilità della spesa FSE 2007-2013;
- il D.P.R. n. 196 del 3 ottobre 2008 che definisce le norme sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai fondi strutturali per la fase di programmazione 2007-2013;
- la Circolare del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali n. 2 del 02 febbraio 2009 in materia di ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo 2007-2013 nell'ambito dei Programmi Operativi Nazionali (P.O.N.);

VISTA la D.G.R. n. 1427 del 10 novembre 2015 con la quale la Giunta Regionale ha condiviso e fatto propria la Strategia di Comunicazione del PO FSE 2014-2020 ed ha nominato il funzionario responsabile dell'informazione e comunicazione del PO FSE 2014-2020;

VISTA la DGR n. 803 del 12/7/2016 di condivisione e modifica della Strategia di Comunicazione del PO FSE Basilicata 2014/2020;

DATO ATTO che la Strategia di Comunicazione, di cui al punto precedente, al paragrafo 5.3 indica gli obiettivi generali che si elencano di seguito:

- far conoscere il Programma Operativo FSE Basilicata 2014-2020, i suoi obiettivi, le opportunità, i risultati attesi e quelli raggiunti, evidenziando il ruolo dell'Unione europea nel finanziamento del nuovo PO e dell'intera Politica di Coesione;
- far apprezzare il Programma Operativo FSE Basilicata 2014-2020 e le opportunità offerte;
- far agire, cioè spingere i diversi pubblici di riferimento ad assumere un ruolo attivo rispetto al Programma;

RILEVATO	che per raggiungere i suddetti obiettivi, la Strategia di comunicazione, ai paragrafi 5.5.1 e 5.5.2, prevede, tra le tipologie di azioni dirette all'opinione pubblica ed ai potenziali beneficiari, l'organizzazione di eventi;
RITENUTO	pertanto, di dover programmare l'organizzazione di n. 2 eventi da realizzarsi il primo entro il 31.12.2016, ed il secondo entro il 31.03.2017;
RITENUTO	che, al fine di realizzare i due eventi sopra indicati, l'Autorità di Gestione FSE 2014/2020 intende affidare ad un unico operatore economico la progettazione, l'organizzazione, l'allestimento e la realizzazione dei relativi servizi di comunicazione, per un importo globale stimato di € 30.000,00 di cui € 15.500,00 per il primo evento ed € 14.500,00 per il secondo, oltre IVA al 22%;
TENUTO CONTO	che l'affidamento in questione ha per oggetto servizi di importo inferiore ad € 40.000,00;
DATO ATTO	che, pertanto, si procederà ad affidamento diretto ai sensi del comma 2, lett. a), dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, pubblicato su G.U. n. 91 del 19 aprile 2016 ed entrato in vigore in pari data, inerente i contratti sotto soglia di importo inferiore ad € 40.000,00;
VISTA	la Legge n. 241/1990 che, all'art. 1 comma 1, prevede che "l'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza, secondo le modalità previste dalla presente legge e dalle altre disposizioni che disciplinano i singoli procedimenti, nonché dai principi dell'ordinamento comunitario";
RITENUTO	che la motivazione di procedere ai sensi del comma 2, lett. a) dell'art. 36 del d. lgs. n. 50/2016, trova fondamento nei principi previsti all'art. 1 della legge 241/90 e ss. mm. ii.;
VISTA	la D.G.R. n. 1707 del 10/12/2007, recante norme per acquisizione in economia di beni e servizi - individuazione dell'oggetto e dei limiti di importo, che prevede il ricorso all'affidamento diretto in economia per ogni genere di servizio;
VISTO	l'art. 7, comma 2, della Legge n. 94/2012 secondo cui le amministrazioni pubbliche, di cui all'art. 1 del D. Lgs. n. 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 comma 1 del D.P.R. n. 207/2010;
CONSIDERATO	che dalla ricerca effettuata in data 29.07.2016 sul M.E.P.A. (all. 1), finalizzata a definire la fattibilità di una indagine su tale mercato elettronico, sono emersi 7.785 soggetti operanti nel settore della comunicazione;
CONSIDERATO	che il numero dei soggetti individuati è di gran lunga superiore al numero massimo consentito per l'estrazione, pari a n. 2.000 operatori economici;
TENUTO CONTO	che non vi sono criteri di restrizione utili a diminuire i soggetti da individuare se non quello nominativo, che è in netto contrasto con i principi di correttezza, trasparenza, rotazione, libera concorrenza, non discriminazione e pubblicità e che, pertanto, non è possibile procedere all'estrazione dei soggetti;
RITENUTO	di conseguenza, di dover procedere ad un'indagine di mercato per l'individuazione dei soggetti iscritti al M.E.P.A., nel settore della comunicazione, da realizzare con la pubblicazione della stessa sul B.U.R. Basilicata e sul sito istituzionale regionale (www.basilicatanet.it) nella sezione "Avvisi e bandi", per una durata di 30 giorni;
VISTO	l'allegato "Indagine di mercato finalizzata alla selezione di un operatore economico per la fornitura di servizi di comunicazione ed organizzazione di eventi di diffusione del PO

FSE Basilicata 2014/2020 e delle sue opportunità, nonché del ruolo della UE” (in breve “indagine di mercato”), contenente l’elenco dei servizi richiesti, i requisiti di partecipazione, i documenti e le modalità di candidatura, i criteri di selezione, l’importo dell’affidamento stimato in per un importo globale stimato di € 30.000,00 di cui € 15.500,00 per il primo evento ed € 14.500,00 per il secondo, oltre IVA al 22% (All. 2);

- RITENUTO** di dover approvare l’indagine di mercato di cui al punto precedente e di procedere successivamente all’acquisizione delle offerte;
- DATO ATTO** che i soggetti saranno individuati a seguito dell’indagine di mercato di cui si è detto, tra operatori economici operanti nel settore della comunicazione, iscritti al M.E.P.A. nella relativa categoria, ed in possesso dei seguenti requisiti, come nello specifico dettagliati nell’indagine di mercato:
- a. possibilità di erogazione dei servizi nel territorio della Basilicata,
 - b. che non siano nelle condizioni per cui sono previsti motivi di esclusione dalla partecipazione alle procedure d’appalto di cui all’art. 80 del d. lgs. n. 50/2016;
- STABILITO** che tra i soggetti che hanno manifestato interesse a partecipare e che hanno dichiarato il quanto in possesso dei requisiti di cui al punto precedente, saranno selezionati, attraverso un sistema elettronico casuale descritto nell’all. 2, i 5 operatori economici cui inviare la richiesta di offerta economica (All. 3);
- CONSIDERATO** che il criterio di aggiudicazione dei servizi sarà quello del minor prezzo, ai sensi dell’art. 95, comma 4, trattandosi di servizi con caratteristiche definite e standardizzate;
- STABILITO** sin d’ora, che i soggetti a cui sarà inviata la richiesta di offerta economica dovranno preliminarmente effettuare la registrazione al servizio AVCPASS per ottenere, tramite il CIG, lo specifico “PASSOE” che dovrà essere trasmesso all’Amministrazione scrivente, in uno all’offerta, al fine di poter procedere alla verifica dei requisiti;
- DATO ATTO** che il codice CUP è G49D16000450009 e il CIG è 6769595E81;
- DATO ATTO** che i servizi di che trattasi trovano copertura finanziaria con le risorse dell’Asse 5 “Assistenza Tecnica” del PO FSE 2014-2020, nell’ambito del Capitolo 57245 – missione 15 – programma 1 del bilancio regionale, a valere per l’importo di € 18.910,00 IVA inclusa sull’esercizio 2016 e per l’importo di € 17.690,00 IVA inclusa sull’esercizio 2017;
- VISTO** il D.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010, ancora in vigore, recante “Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163”;
- VISTA** la Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss. mm. ii. recante norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTA** la L. R. 9 febbraio 2016, n. 3 “Legge di stabilità regionale 2016”;
- VISTA** la L. R. 9 febbraio 2016, n. 4 “Bilancio di Previsione Pluriennale per il triennio 2016-2018”;
- VISTA** la L.R. 4 marzo 2016, n. 5 “Collegato alla legge di stabilità regionale 2016”;
- VISTA** la D.G.R. n. 111 del 10 febbraio 2016 di “Approvazione della ripartizione finanziaria in capitoli dei titoli, tipologie e categorie delle entrate e delle missioni, programmi e titoli delle spese del “Bilancio di Previsione pluriennale per il triennio 2016-2018”;
- VISTO** l’art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016 che, al comma 2, prevede che, “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai

propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contatto e criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate

1. di approvare l'allegato "Indagine di mercato finalizzata alla selezione di un operatore economico per la fornitura di servizi di comunicazione ed organizzazione di eventi di diffusione del PO FSE Basilicata 2014/2020 e delle sue opportunità, nonché del ruolo della UE", contenente l'elenco dei servizi richiesti, i requisiti di partecipazione, i documenti e le modalità di candidatura, i criteri di selezione, l'importo globale stimato di € 30.000,00 di cui € 15.500,00 per il primo evento, ed € 14.500,00 per il secondo, oltre IVA al 22% (All. 2);
2. di procedere alla pubblicazione dell'Indagine di mercato di cui al punto precedente sul B.U.R. Basilicata e sul sito istituzionale regionale (www.basilicatanet.it) nella sezione "Avvisi e bandi", per una durata di 30 giorni;
3. di approvare lo schema dell'allegato invito a presentare l'offerta economica (All. 3);
4. di procedere, autorizzandola, alla individuazione dei fornitori dei servizi mediante un'indagine di mercato da effettuare secondo i criteri indicati nell'allegato 2;
5. di prenotare la spesa globale di **€ 36.600,00** IVA al 22% inclusa, di cui **€ 18.910,00**, pari ad € 15.500,00 per servizi ed € 3.410,00 per IVA al 22%, relativi al primo evento, sull'esercizio finanziario 2016, ed **€ 17.690,00**, pari ad € 14.500,00 per servizi ed € 3.190,00 per IVA al 22%, relativi al secondo evento, sull'esercizio finanziario 2017 del bilancio regionale, entrambi a valere sul Capitolo 57245 – missione 15 – programma 1;
6. di nominare, quale Responsabile del Procedimento, il funzionario Giuseppe Sabia dell'Ufficio Autorità di Gestione del FSE 2007-2013 e 2014-2020;
7. di rinviare a successivo provvedimento l'aggiudicazione dei servizi di comunicazione di cui trattasi, il cui affidamento avverrà attraverso la stipula di apposito contratto di affidamento ed il relativo impegno della spesa.

L'ISTRUTTORE _____

IL RESPONSABILE P.O. **Giuseppe Sabia** _____

IL DIRIGENTE **Francesco Pesce** _____

La presente determinazione è firmata con firma digitale certificata. Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della determinazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO

PO FSE Basilicata 2014-2020 – Strategia di Comunicazione - Approvazione “indagine di mercato finalizzata alla selezione di un operatore economico per la fornitura di servizi di comunicazione ed organizzazione di eventi di diffusione del PO FSE Basilicata 2014/2020 e delle sue opportunità, nonché del ruolo della UE” e lettera di invito a presentare offerta economica.

UFFICIO CONTROLLO INTERNO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Note

Visto di regolarità amministrativa

IL DIRIGENTE **Anna Roberti**

DATA **05/08/2016**

OSSERVAZIONI

IL DIRIGENTE GENERALE **Elio Manti**

La presente determinazione è consultabile, previa autorizzazione sulla rete intranet della Regione Basilicata all'indirizzo <http://attidigitali.regione.basilicata.it/AttiDigitali>

Elenco Firme del provvedimento n. 12AN.2016/D.01103 del 03/08/2016

Numero Certificato: 0D5C83EB55262F3945EAF85FA21AB70F

Rilasciato a: dnQualifier=12512773, SN=Sabia, G=Giuseppe,
SERIALNUMBER=IT:SBAGPP58A18A519L, CN=Sabia Giuseppe, O=non presente, C=IT

Valido da: 06/11/2013 1.00.00

fino a: 07/11/2019 0.59.59

documento firmato il : 29/07/2016

Numero Certificato: 5BFA4A15693130FD592F378CD43E0062

Rilasciato a: dnQualifier=15082905, SN=PESCE, G=FRANCESCO,
SERIALNUMBER=IT:PSCFNC53M03C199W, CN=PESCE FRANCESCO, O=non presente,
C=IT

Valido da: 23/12/2015 1.00.00

fino a: 23/12/2021 0.59.59

documento firmato il : 01/08/2016

Numero Certificato: 1BE31E496439F563403F89F835103D30

Rilasciato a: dnQualifier=14561144, SN=Manti, G=Elio,
SERIALNUMBER=IT:MNTLEI60A27F158H, CN=Manti Elio, O=non presente, C=IT

Valido da: 08/07/2015 2.00.00

fino a: 08/07/2021 1.59.59

documento firmato il : 03/08/2016

Numero Certificato: 2167D750F06CD8D62366B1D485ACE265

Rilasciato a: dnQualifier=12760018, SN=Roberti, G=Anna,
SERIALNUMBER=IT:RBRNNA53S65F495D, CN=Roberti Anna, O=non presente, C=IT

Valido da: 11/02/2014 1.00.00

fino a: 12/02/2020 0.59.59

documento firmato il : 05/08/2016

Numero Certificato: 1BE31E496439F563403F89F835103D30

Rilasciato a: dnQualifier=14561144, SN=Manti, G=Elio,
SERIALNUMBER=IT:MNTLEI60A27F158H, CN=Manti Elio, O=non presente, C=IT

Valido da: 08/07/2015 2.00.00

fino a: 08/07/2021 1.59.59

documento firmato il : 08/08/2016

RICERCA SU MEPA

per la categoria: servizi per eventi – Organizzazione e gestione integrata degli eventi

Effettuata in data 29/7/2016

The screenshot shows the 'acquistinretepa.it' website. The user is logged in as 'FRANCESCO PESCE' from the 'REGIONE BASILICATA'. The main navigation bar includes 'PROGRAMMA' and 'AREA PERSONALE'. A search bar is present with a 'cerca' field and a 'dove' dropdown menu set to 'Sezioni informative e catalogo'. Below the navigation, there are three main sections: 'SFOGLIA CATALOGO', 'RICERCA PER CODICE', and 'TROVA PRODOTTI'. The 'Sfogliare catalogo' section is active, displaying a list of categories under the heading 'Sfogliare catalogo'. The categories include:

- Alimenti, ristorazione e buoni pasto
 - Buoni pasto
 - Derrate alimentari
- Arredi e complementi di arredo
 - Armadi, divisori, cassettiere e archiviazione
 - Arredi per alloggi**
 - Arredi per nido e materne
 - Arredo urbano
 - Cabine elettorali e accessori**
 - Cabine per fumatori**
 - Complementi di arredo
 - Giochi per parco
 - Scrivanie, Tavoli e Cattedre
 - Sedie, Divani, Posti banco universitari

This screenshot shows the same website as above, but with the 'Sfogliare catalogo' section scrolled down to reveal more categories. The categories include:

- Servizi di illuminazione pubblica
- Beni e servizi per gli Immobili
 - Attrezzature e sistemi per il monitoraggio**
 - Beni per gli immobili
 - Servizi per gli Immobili
- Beni e servizi per la Sanita'
 - Apparecchiature Elettromedicali
 - Arredi sanitari
 - Automezzi uso sanitario**
 - Dispositivi medici
 - Prodotti Chimici e Farmaceutici
 - Servizi per le strutture sanitarie
 - Strumentazione varia
 - Strumenti e materiale per laboratorio
 - Vetreteria e monouso
- Beni e servizi per le persone
 - Formazione
 - Prodotti editoriali**
 - Prodotti per igiene personale**
 - Prodotti tessili**
 - Schede elettorali**
 - Servizi di trasloco**
 - Servizi per eventi
 - Organizzazione e gestione integrata degli eventi**
 - Servizi di allestimento per eventi**
 - Servizi di assistenza per eventi**
 - Servizi di catering**
 - Servizi di fornitura e allestimento stand**
 - Servizi di realizzazione spettacoli pirotecnici**
 - Servizi tecnici per eventi**
 - Servizi postali
 - Strutture ed attrezzature di equipaggiamento e logistiche**
 - Trasferte di lavoro

https://www.acquistinretepa.it/catricerche/managi Elenco prodotti

acquistinretepa.it Il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

FRANCESCO PESCE Punto ordinante - REGIONE BASILICATA

Consulta l'Area personale, partecipa alle iniziative e gestisci il tuo catalogo. TUTTO CIÒ CHE CERCHI È QUI!

PROGRAMMA AREA PERSONALE cerca [] dove Sezioni informative e catalogo [] avvia

Che cosa vuoi acquistare? | Che strumento vuoi usare? | CRUSCOTTO | Scarica elenco prodotti

SFOGLIA CATALOGO

RICERCA PER CODICE

TROVA PRODOTTI

Hai selezionato il metaprodotto "Organizzazione e gestione integrata degli eventi" ?

Scegli le iniziative e lo strumento di tuo interesse. Non è possibile selezionare iniziative appartenenti a strumenti diversi (ad es. Convenzioni e Mercato Elettronico).

Tabella Metaprodotto

Seleziona	Strumento	Prodotti	Iniziativa/Lotto
<input type="checkbox"/>	Mercato Elettronico	Organizzazione e gestione integrata degli eventi (7785)	EVENTI2010 - Servizi per eventi e per la comunicazione / Servizi per eventi

VISUALIZZA

10.49 29/07/2016

https://www.acquistinretepa.it/catricerche/managi Elenco prodotti

acquistinretepa.it Il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

FRANCESCO PESCE Punto ordinante - REGIONE BASILICATA

Consulta l'Area personale, partecipa alle iniziative e gestisci il tuo catalogo. TUTTO CIÒ CHE CERCHI È QUI!

PROGRAMMA AREA PERSONALE cerca [] dove Sezioni informative e catalogo [] avvia

Che cosa vuoi acquistare? | Che strumento vuoi usare? | CRUSCOTTO | Scarica elenco prodotti

Nascondi menu' | Mostra menu'

SFOGLIA CATALOGO

RICERCA PER CODICE

TROVA PRODOTTI

CERCA NEI PRODOTTI ?

Hai selezionato il prodotto "Organizzazione e gestione integrata degli eventi" in "Mercato Elettronico" - La ricerca ha prodotto 7785 risultati (Salva la ricerca) ?

Visualizza: [Lista] Visualizza: [10 Prodotti]

Seleziona	Fornitore	Nome commerciale	Prezzo	Unità di misura	Descrizione tecnica	Data ultimo aggiornamento
<input type="checkbox"/>	AYMO_CONSULTING SRL	Organizzazione_e gestione_integrata degli eventi	-	Evento	Fornitura integrata materiali occorrente e di gestione servizi personale per	2016-07-28 16:47

10.50 29/07/2016



Allegato 2

REGIONE BASILICATA

DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E FINANZE

P.O. FSE BASILICATA 2014-2020

INDAGINE DI MERCATO

finalizzata alla selezione di un operatore economico per la fornitura di servizi di comunicazione ed organizzazione di eventi di diffusione del PO FSE Basilicata 2014/2020 e delle sue opportunità, nonché del ruolo della UE

CUP G49D16000450009
CIG 6769595E81

INDAGINE DI MERCATO

INDAGINE DI MERCATO PER LA INDIVIDUAZIONE DI UN OPERATORE ECONOMICO PER LA FORNITURA DI SERVIZI DI COMUNICAZIONE ED ORGANIZZAZIONE DI EVENTI DI DIFFUSIONE DEL PO FSE BASILICATA 2014/2020 E DELLE SUE OPPORTUNITÀ, NONCHÉ DEL RUOLO DELLA UE, AI SENSI DELL'ARTICOLO 36 DEL D. LGS. 50/2016".

Art. 1 – Obiettivo

Questa Amministrazione intende espletare la presente Indagine di Mercato per la individuazione, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, un operatore economico a cui affidare il servizio indicato in oggetto, ai sensi dell'articolo 36, del d.lgs. n. 50/2016, comma 2, lett. a).

In dettaglio, la Regione Basilicata intende raccogliere dichiarazioni di interesse relative alla disponibilità di soggetti qualificati cui affidare il servizio indicato nel successivo articolo.

Art. 2 - Oggetto dell'Affidamento

L'affidamento in questione, prevede l'acquisto di servizi di progettazione, organizzazione, realizzazione e allestimento di due eventi da realizzarsi entro il 31/03/2017, finalizzati alla diffusione e comunicazione del Programma Operativo (PO) FSE Basilicata 2014/2020¹.

Evento A: il primo affidamento, in linea con quanto previsto dai regolamenti europei, nonché con la Strategia di Comunicazione del PO FSE 2014-2020, condivisa e recepita dalla Regione Basilicata con la D.G.R. n. 1427 del 10 novembre 2015 e successivamente modificata con la D.G.R. n. 803 del 12 luglio 2016, è rivolto al pubblico e ai potenziali beneficiari al fine di far conoscere il Programma Operativo FSE Basilicata 2014-2020 i suoi obiettivi, le opportunità e i risultati attesi.

L'evento, che si caratterizzerà come attività informativa principale prevista dall'art. 2.1, lett. b) dell'allegato XII al Regolamento UE n. 1303/2013, è rivolto, inoltre, ai diversi pubblici di riferimento per sollecitare un ruolo attivo da parte di questi ultimi rispetto al Programma, evidenziando il ruolo dell'Unione Europea nel finanziamento del nuovo PO e dell'intera Politica di Coesione.

Evento B: successivamente, deve essere realizzato un secondo evento con cui, sempre in sintonia con la Strategia di Comunicazione, si intende conseguire l'obiettivo di illustrare e comunicare i risultati raggiunti dal Programma FSE Basilicata 2007/2013, quale riflessione per migliorare ed innovare le iniziative della programmazione FSE 2014/2020.

Art. 3 - Caratteristiche del servizio ed elenco dei servizi

Il soggetto affidatario del servizio per l'organizzazione dei due eventi di cui si è detto all'articolo precedente, dovrà realizzare le seguenti attività:

A. Attività comuni di organizzazione e realizzazione degli eventi A e B:

¹ Il PO FSE Basilicata 2014/2020 e gli altri documenti citati sono disponibili sul sito www.fse.basilicata.it.

- attività di segreteria organizzativa dell'evento in raccordo con la stazione appaltante che dovrà curare i contatti con i possibili destinatari dell'iniziativa, l'invio di inviti, la redazione di comunicati prima e dopo l'evento e loro invio alla stampa, la redazione di un report finale dei lavori, la predisposizione e assistenza alla compilazione di una scheda di gradimento, assistenza nella organizzazione della sala e dei lavori prima e durante i lavori stessi, l'inserimento di notizie sui social;
- realizzazione della grafica della manifestazione realizzata nel rispetto delle linee guida grafiche del Programma e dei regolamenti comunitari (indicazioni fornite dalla stazione appaltante), comprendente almeno programma/invito, cavalieri, manifesti, locandine/volantini, diapositiva di sfondo, pubblicità sui giornali, immagini e diciture per i social, leaflet. L'attività è inclusiva dei contenuti dei prodotti che saranno preventivamente validati dalla stazione appaltante;
- stampa fronte/retro su carta ecologica di n. 500 copie dell'invito-programma e di n. 100 schede di gradimento;
- stampa a colori su carta ecologica dei cavalieri;
- stampa su carta ecologica di n. 500 leaflet formato A5, composto da quattro facciate, stampati a colori in bianca e volta su carta ecologica da almeno gr. 250;
- stampa su carta ecologica di n. 10 manifesti dell'evento;
- fornitura di 2 teli in PVC con la grafica dell'evento delle dimensioni di cm 60 x cm 160 rinforzato ed occhiellato agli angoli per totem in possesso dell'amministrazione;
- giornalista moderatore con conoscenza dei temi trattati;
- servizio di accoglienza, registrazione delle presenze, distribuzione del materiale e di una scheda di gradimento, raccolta delle schede di gradimento compilate e assistenza in sala attraverso l'ausilio di una persona dedicata;
- servizio fotografico e di registrazione video dell'evento con riproduzione video su DVD ed in formato MP4 per il web integrale e suddiviso per intervento;
- materiale promozionale per evento A: 500 penne serigrafate ad un colore e 150 borse tela serigrafate ad un colore su un lato;
- materiale promozionale per evento B: 500 penne serigrafate ad un colore, 500 matite serigrafate ad un colore, 300 borse tela serigrafate ad un colore su un lato e 400 block notes in formato A5, composto da 50 fogli stampati a colori fronte /retro su carta ecologica riciclata, copertina e sottocopertina con stampa a colori fronte/retro su carta ecologica riciclata non inferiore a gr. 300, allestimento con spirale metallica laterale.

Servizi pubblicitari per l'evento A:

- stampa su carta ecologica e affissione di manifesti mt 6 x 3 nelle seguenti modalità: numero 4 a Potenza, n. 3 a Matera e n. 1 in ciascuna delle seguenti sedi: Melfi, Lagonegro o Lauria, Policoro, Pisticci, Viggiano;
- pubblicità attraverso n. 2 settimanali free press a maggiore diffusione (1/2 pagina a colori);
- pubblicità attraverso n. 2 uscite su 3 quotidiani a diffusione regionale (1/4 di pagina a colori);
- creazione di uno spot radiofonico e sua diffusione su almeno 4 radio che consentono la copertura del territorio regionale – 10 spot al giorno per ciascuna radio diffusi nelle diverse fasce orarie nei 5 giorni antecedenti l'evento;

Servizi pubblicitari per l'evento B:

- stampa su carta ecologica e affissione di manifesti mt 6 x 3 nelle seguenti modalità: numero 3 a Potenza, n. 2 a Matera e n. 1 in ciascuna delle seguenti sedi: Melfi, Lagonegro o Lauria, Policoro;
- pubblicità attraverso n. 2 settimanali free press a maggiore diffusione (½ pagina a colori);
- pubblicità attraverso n. 2 uscite su 3 quotidiani a diffusione regionale (¼ di pagina a colori);

Art. 4 Durata e importo del servizio

L'affidamento del servizio di cui trattasi decorre dalla data di stipula del contratto e le attività dovranno essere realizzate entro il 31.03.2017. L'Evento A dovrà essere realizzato entro il 2016, secondo le indicazioni che saranno impartite dall'Amministrazione regionale, mentre l'Evento B sarà realizzato nel 2017, entro il mese di marzo.

L'importo massimo stimato della procedura è di € 30.000,00 I.V.A. esclusa.

Art. 5 Requisiti di partecipazione

I soggetti che intendono rispondere all'Indagine di Mercato, al momento della candidatura e per tutta la durata della procedura fino all'aggiudicazione, devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

- a) essere iscritti al M.E.P.A. nella categoria "servizi per eventi";
- b) essere iscritti alla Camera di Commercio Industria e Artigianato per attività coerenti con l'oggetto del servizio da affidare (o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza, ovvero iscrizione all'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza, per le imprese stabilite in altri Stati UE);
- c) non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016.

La partecipazione è consentita ai soli soggetti che possono erogare i servizi nel territorio della Basilicata e che possono dimostrare di essere in possesso dei requisiti su indicati di cui alle lettere a), b) e c), pena l'esclusione.

Art. 6 Documenti per la candidatura

Ai fini della candidatura occorre presentare:

1. dichiarazione di interesse alla partecipazione alla presente Indagine di Mercato, conforme al sub allegato 2.1, esente da bollo e in lingua italiana con sottoscrizione del legale rappresentante/procuratore del soggetto candidato, compilata on line;
2. dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000, conforme al sub allegato 2.2, oppure per i candidati non residenti in Italia documentazione equivalente resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, attestante:
 - a) la natura giuridica del soggetto e la sua sede legale;
 - b) l'iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato per attività coerenti con quella oggetto dell'affidamento o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza, ovvero iscrizione all'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza, per le imprese stabilite in altri Stati UE;
 - c) che l'impresa/società non si trova nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di lavori pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 80 del d. lgs n. 50/2016.

Le dichiarazioni di cui al punto 1) e 2), corredate nel caso di procura dal relativo atto di procura, devono essere firmate digitalmente dal legale rappresentante o procuratore.

Alla documentazione va allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità.

L'accertata non veridicità dei dati autocertificati comporterà l'applicazione delle sanzioni penali ed amministrative previste dalla vigente normativa nel caso di dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445).

Le carenze di qualsiasi elemento formale delle dichiarazioni di cui ai punti 1) e 2), previste dall'art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016, possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza o incompletezza delle dichiarazioni, sarà possibile la regolarizzazione delle stesse assegnando al concorrente un termine non superiore a 10 giorni per l'invio delle integrazioni a mezzo P.E.C. all'indirizzo adg_fse@cert.regione.basilicata.it. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla selezione di cui al successivo art. 8. Il ricorso al soccorso istruttorio, comporta il pagamento di una sanzione di € 50,00 da effettuarsi con le modalità che saranno indicate dall'amministrazione regionale.

Art. 7 Modalità e termini per la presentazione delle candidature

Tutta la documentazione utile alla candidatura di cui al presente articolo, va presentata esclusivamente con modalità on line compilando il formulario di domanda informatico disponibile sul portale istituzionale della Regione Basilicata all'indirizzo www.basilicata.net.it, a partire dalle ore 8,00 del giorno successivo a quello di pubblicazione della presente Indagine di Mercato sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata, fino alle ore 23.59 del 30° giorno successivo a detta pubblicazione. Qualora tale data ricada in un giorno festivo il termine di apertura delle candidature è spostato alle ore 8,00 del primo giorno lavorativo utile.

Per la compilazione della domanda è necessario che il legale rappresentante/procuratore dell'Operatore economico sia in possesso di firma digitale e di una casella di posta elettronica certificata attiva alla quale intende ricevere tutte le comunicazioni relative al presente avviso pubblico. La Regione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da errore nell'indicazione del recapito della PEC.

La procedura di presentazione delle domande si articola nelle seguenti fasi:

- a) registrazione del legale rappresentante del soggetto concorrente richiedente mediante accesso al seguente indirizzo internet <http://servizi.regione.basilicata.it> (immettere dati anagrafici, nome utente, password ed un indirizzo e-mail valido già in possesso dell'utente);
- b) il sistema genera automaticamente una mail di conferma della registrazione che verrà inviata all'indirizzo e-mail indicato al momento della registrazione;
- c) confermare l'iscrizione cliccando sul link che compare nella mail;
- d) cliccare dalla sezione Avvisi e Bandi su **"Indagine di Mercato per la individuazione di un operatore economico per la fornitura di servizi di comunicazione ed organizzazione di eventi di diffusione del PO FSE basilicata 2014/2020 e delle sue opportunità, nonché del ruolo della UE"** – Partecipa;
- e) compilare il formulario di domanda seguendo le indicazioni contenute nella procedura guidata;
- f) inoltrare la domanda firmata digitalmente e i relativi allegati.

Nella stessa pagina di accesso alla compilazione della domanda, è possibile consultare il manuale per la corretta compilazione della domanda medesima.

L'invio vale automaticamente come presentazione all'Ufficio Protocollo della Regione Basilicata.

Il termine ultimo di presentazione delle candidature è fissato, a pena di esclusione, alle ore 23,59 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione della presente Indagine di Mercato sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata.

Alle manifestazioni di interesse che risulteranno candidabili sulla base di una prima analisi dei dati dichiarati, sarà assegnato automaticamente un numero identificativo o di protocollo che verrà poi utilizzato durante il successivo sorteggio pubblico, preliminarmente all'invio della richiesta di preventivo e della documentazione di cui all'art. 10.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le candidature inoltrate oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente e quelle inviate in formato cartaceo od altro sistema diverso da quello previsto.

Art. 8 Criteri di selezione

Le domande di candidatura dichiarate ricevibili, nonché ammissibili in quanto conformi a quanto previsto dai precedenti artt. 5 e 6, saranno ammesse alla selezione qualora risultino complete e conformi a quanto previsto dal precedente Art. 6.

A tutti i soggetti interessati verrà attribuito un codice identificativo da utilizzare per rendere anonima la successiva selezione dei 5 operatori cui inviare la richiesta di preventivo, mediante la procedura del sorteggio pubblico che avverrà secondo un metodo di campionamento casuale che seguirà la seguente procedura:

1. funzione utilizzata: analisi dati di excel;
2. sul file excel sarà inserita la lista numerica delle domande sulla quale effettuare il campionamento;
3. sarà utilizzata la funzione Analisi Dati per il selezionamento del campionamento;
4. nel caso venga selezionato più volte l'identificativo di uno stesso concorrente si procederà ad un ulteriore campionamento pari al numero di estratti uguali.

A ciascun candidato saranno comunicati la data ed il luogo in cui si svolgeranno le operazioni del sorteggio. I 5 operatori selezionati devono effettuare la registrazione al servizio AVCPASS, tramite il CIG, al fine di ottenere la Password dell'Operatore Economico, cosiddetta "PASSOE" da trasmettere all'Amministrazione unitamente all'offerta.

Ai 5 soggetti sorteggiati, infatti, verrà inviata a mezzo PEC l'invito a presentare l'offerta economica (allegato 3), secondo il modello (all. 3.1), che dovrà pervenire in forma cartacea entro e non oltre le ore 12,30 del 10° giorno, decorrente dalla data di ricezione della succitata richiesta a mezzo PEC, in plico chiuso e sigillato con qualunque mezzo idoneo ad accertarne l'integrità e riportare all'esterno la denominazione o ragione sociale della impresa/società offerente al seguente indirizzo: REGIONE BASILICATA – Dipartimento Programmazione e Finanze – Ufficio Autorità di Gestione FSE Basilicata 2007/2013 - 2014/2020 - Via Vincenzo Verrastro, 8 – 85100 – Potenza.

Sul plico contenente la documentazione deve essere apposta l'indicazione del mittente e la seguente dicitura:

"P.O. FSE Basilicata 2014-2020
Indagine di mercato/manifestazione di interesse
Servizi di comunicazione.
NON APRIRE - Il plico contiene documenti di gara"

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove, per disguidi postali o di altra natura oppure per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

L'Amministrazione riterrà valida la selezione anche in presenza di una sola candidatura purché ritenuta valida.

L'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e la comparazione fra le stesse avverrà in seduta pubblica secondo le modalità indicate nello schema di lettera di invito reso disponibile, unitamente alla presente indagine, sui siti regionali quale documentazione a corredo della determinazione a contrarre.

Si procederà, quindi, alla comparazione tra le offerte pervenute per la successiva aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo previsto per i servizi con caratteristiche definite e standardizzate (art. 95, comma

4, d. lgs. n. 50/2016), tenendo presente l'importo totale di tutti i servizi oggetto della fornitura che non potrà superare, a pena di esclusione, la cifra di € 30.000,00 oltre IVA di cui € 15.500,00 per l'evento A ed € 14.500,00 per l'evento B.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, entro 35 giorni dall'invio della comunicazione di aggiudicazione, si procederà alla stipula del contratto, salvo necessità dell'Amministrazione regionale di procedere all'avvio dell'esecuzione in via d'urgenza secondo quanto previsto dall'art. 32, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016.

Art. 9 Trattamento dei dati personali

I dati raccolti in sede di partecipazione alla presente procedura saranno trattati in conformità all'art. 13 del d.lgs. del 30 giugno 2003, n. 196.

Art. 10 Documentazione che sarà richiesta successivamente

L'Amministrazione richiederà, a comprova dei requisiti autocertificati, la documentazione comprovante l'inesistenza dei motivi di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016.

L'Amministrazione effettuerà, tramite il servizio AVCPASS, esclusivamente l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016.

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di annullare e/o revocare la presente procedura, di non procedere all'invito dei soggetti selezionati, di non aggiudicare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi dell'art. 1337 e 1338 del c.c.

Art. 11 Pubblicità

La presente Indagine di Mercato è pubblicata sul BUR Basilicata e sul sito istituzionale www.regione.basilicata.it alla sezione Avvisi e Bandi.

Ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., la struttura organizzativa responsabile del procedimento è: Regione Basilicata – Dipartimento Programmazione e Finanze – Ufficio Autorità di Gestione P.O. FSE Basilicata 2014/2020.

Per informazioni e approfondimenti relativi alla presente Indagine di mercato è possibile rivolgersi a: Giuseppe Sabia tel. +39 0971 668036 e-mail: giuseppe.sabia@regione.basilicata.it.

Sub Allegato 2.1

*Alla Regione Basilicata
Dipartimento Programmazione e Finanze
Via V. Verrastro, 8 85100 – Potenza*

DICHIARAZIONE DI INTERESSE

Il Sig. _____ nella sua qualità di legale rappresentante /
procuratore (carica) _____ dell'impresa /società _____
con sede legale in _____ (prov. _____), Stato
_____, via _____ cod. fisc. _____ p. IVA

telefono _____ cell _____ e.mail _____ pec _____

MANIFESTA

l'interesse a partecipare alla Indagine di mercato finalizzata alla individuazione di un soggetto economico cui affidare la fornitura di servizi di comunicazione ed organizzazione di eventi di diffusione del PO FSE Basilicata 2014/2020 e delle sue opportunità, nonché del ruolo della UE, da effettuarsi entro il 31.03.2017, CUP G49D16000450009 - CIG 6769595E81.

Si impegna, altresì, a trasmettere unitamente all'offerta lo specifico "PASSOE", ottenuto tramite il CIG, al momento della registrazione al servizio AVCPASS.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati personali, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

(luogo) (data)

(timbro e firma del legale rappresentante/procuratore)

Sub Allegato 2.2

Schema di dichiarazione sostitutiva
(articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000)

*Alla Regione Basilicata
Dipartimento Programmazione e Finanze
Via V. Verrastro, 8 - 85100 – Potenza*

Il Sig. _____ nella sua qualità di legale rappresentante /
procuratore (carica) _____ dell'impresa /società _____ con sede
legale in _____ (prov. _____), Stato _____, via
_____ cod. fisc. _____ p. IVA _____
telefono _____ cell _____ e.mail _____ pec _____
—

consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76,
D.P.R. 445/2000, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento
emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ex art. 75 del medesimo D.P.R.,

dichiara sotto la propria responsabilità,

- (i) che l'impresa/società _____ con sede in _____ p. iva _____ è
iscritta al Registro delle Imprese costituito presso la CCIAA di _____ al nr. _____ dal
_____, forma giuridica della società _____;
- (ii) che l'impresa/società ha in forza n. ____ dipendenti;
- (iii) che l'impresa/società è iscritta al M.E.P.A. nella categoria "servizi per eventi";
- (iv) che l'impresa/società non si trova nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare e di
stipula dei relativi contratti previste dall'articolo 80 del d.lgs. n. 50/2016.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati personali, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196
"Codice in materia di protezione dei dati personali" e dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che potranno
essere eseguiti controlli sulla veridicità di quanto dichiarato ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. 445/2000.

(luogo e data)

(timbro e firma leggibile per esteso)

Si allega copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità.



REGIONE BASILICATA

DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E FINANZE

UFFICIO AUTORITÀ DI GESTIONE DEL FSE 2007-2013 E 2014-2020

Via Vincenzo Verrastro, 8 - 85100 Potenza
Tel. +39 0971 668071 + Fax +39 0971 666840
francesco.pesce@regione.basilicata.it
adg_fse@regione.basilicata.it

Potenza,

Protocollo

Alla Ditta/Impresa**Sede****Pec**

Oggetto PO FSE Basilicata 2014-2020 – Affidamento servizi di comunicazione ed organizzazione di eventi di diffusione del PO FSE Basilicata 2014/2020 e delle sue opportunità, nonché del ruolo della UE, ai sensi dell'articolo 36 del d. lgs. 50/2016 – CUP G49D16000450009 - CIG 6769595E81 -Invito a partecipare e richiesta offerta economica.

Questo Ufficio, nell'ambito delle attività di Comunicazione, intende organizzare gli eventi descritti nel documento "Indagine di mercato per la individuazione di un operatore economico per la fornitura di servizi di comunicazione ed organizzazione di eventi di diffusione del PO FSE Basilicata 2014/2020 e delle sue opportunità, nonché del ruolo della UE" ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a) del d. lgs. n. 50/2016, di seguito indicato come Indagine di Mercato, allegato alla Determinazione Dirigenziale n. ____ del ____.

Codesta Ditta/Impresa è risultata essere una dei cinque operatori economici individuati a seguito della procedura di sorteggio riportata all'art. 8 del sopra citato documento Indagine di Mercato e, pertanto, destinatari della presente lettera di invito a presentare l'offerta economica.

A tal fine, si chiede di trasmettere la vostra offerta economica con l'indicazione dell'importo globale dell'affidamento, dell'importo complessivo relativo all'evento A ed all'evento B, nonché la specifica degli importi relativi alle singole prestazioni, al netto dell'IVA, che di seguito si riportano:

SERVIZI E ATTIVITÀ PER L'ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE PER CIASCUNO DEI DUE EVENTI A E B:

Attività di segreteria organizzativa dell'evento che, in raccordo con la stazione appaltante, curerà i contatti con i possibili destinatari dell'iniziativa, l'invio di inviti, la redazione di comunicati prima e dopo l'evento e loro invio alla stampa, la redazione di un report finale dei lavori, la predisposizione e assistenza alla compilazione di una scheda di gradimento, assistenza nella organizzazione della sala e dei lavori prima e durante i lavori stessi e l'inserimento di notizie sui social.

Grafica della manifestazione realizzata nel rispetto delle linee guida grafiche del Programma e dei regolamenti comunitari (indicazioni fornite dalla stazione appaltante), comprendente almeno programma/invito, cavalieri, manifesti, locandine/volantini, diapositiva di sfondo, pubblicità sui giornali, immagini e diciture per i social, leaflet. L'attività è inclusiva dei contenuti dei prodotti che saranno preventivamente validati dalla stazione appaltante.



REGIONE BASILICATA

Stampa fronte/retro su carta ecologica di n. 500 copie dell'invito-programma e di n. 100 schede di gradimento.
Stampa a colori su carta ecologica dei cavalieri
Stampa su carta ecologica di n. 500 leaflet formato A5, composto da quattro facciate, stampati a colori in bianca e volta su carta ecologica da almeno gr. 250
Stampa su carta ecologica di n. 10 manifesti dell'evento
Fornitura di 2 teli in PVC con la grafica dell'evento delle dimensioni di cm 60 x cm 160 rinforzato ed occhiellato agli angoli per totem in possesso dell'amministrazione
Giornalista moderatore con conoscenza dei temi trattati
Servizio di accoglienza, registrazione delle presenze, distribuzione del materiale e di una scheda di gradimento, raccolta delle schede di gradimento compilate e assistenza in sala attraverso l'ausilio di una persona dedicata
Servizio fotografico e di registrazione video dell'evento con riproduzione video su DVD ed in formato MP4 per il web integrale e suddiviso per intervento
Materiale promozionale per evento A: 500 penne serigrafate ad un colore e 150 borse tela serigrafate ad un colore su un lato
Materiale promozionale per evento B: 500 penne serigrafate ad un colore, 500 matite serigrafate ad un colore, 300 borse tela serigrafate ad un colore su un lato e 400 block notes in formato A5, composto da 50 fogli stampati a colori fronte /retro su carta ecologica riciclata, copertina e sottocopertina con stampa a colori fronte/retro su carta ecologica riciclata non inferiore a gr. 300, allestimento con spirale metallica laterale
SERVIZI PUBBLICITARI PER L'EVENTO A:
Stampa su carta ecologica e affissione di manifesti mt 6 x 3 nelle seguenti modalità: numero 4 a Potenza, n. 3 a Matera e n. 1 in ciascuna delle seguenti sedi: Melfi, Lagonegro o Lauria, Policoro, Pisticci, Viggiano
Pubblicità attraverso n. 2 settimanali free press a maggiore diffusione (1/2 pagina a colori)
Pubblicità attraverso n. 2 uscite su 3 quotidiani a diffusione regionale (1/4 di pagina a colori)
Creazione di uno spot radiofonico e sua diffusione su almeno 4 radio che consentono la copertura del territorio regionale – 10 spot al giorno per ciascuna radio diffusi nelle diverse fasce orarie nei 5 giorni antecedenti l'evento
SERVIZI PUBBLICITARI PER L'EVENTO B:
Stampa su carta ecologica e affissione di manifesti mt 6 x 3 nelle seguenti modalità: numero 3 a Potenza, n. 2 a Matera e n. 1 in ciascuna delle seguenti sedi: Melfi, Lagonegro o Lauria, Policoro
Pubblicità attraverso n. 2 settimanali free press a maggiore diffusione (1/2 pagina a colori)
Pubblicità attraverso n. 2 uscite su 3 quotidiani a diffusione regionale (1/4 di pagina a colori)



REGIONE BASILICATA

L'Evento A dovrà essere realizzato entro il 2016, mentre l'Evento B sarà realizzato nel 2017, entro il mese di marzo, secondo le indicazioni che saranno impartite dall'Amministrazione regionale.

Si chiede di trasmettere la vostra offerta economica nei tempi e con le modalità di seguito riportate, a pena di esclusione:

1. l'offerta deve contenere l'indicazione chiara del prezzo offerto, espresso in Euro ed indicato in cifre e in lettere, utilizzando lo schema allegato o uno schema equivalente di pari contenuto;
2. il prezzo offerto per l'evento A non dovrà superare € 15.500,00 IVA esclusa, mentre quello per l'evento B non dovrà superare € 14.500,00 IVA esclusa, così come indicato nell'Indagine di Mercato all'articolo 8;
3. l'offerta dovrà contenere anche i prezzi relativi ai singoli servizi in cui si scompone l'affidamento al fine di determinare i compensi spettanti in caso di parziale esecuzione o parziale richiesta di esecuzione;
4. l'offerta è vincolante per 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione della stessa, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del d. lgs. n. 50/2016;
5. l'offerta economica deve essere datata, timbrata e firmata dal Legale Rappresentante del soggetto proponente o da procuratore, nel qual caso è obbligatorio allegare la procura in originale o in copia autenticata;
6. unitamente all'offerta occorre inviare il PASSOE per accedere al sistema dell'AVCPASS dove verranno effettuati i controlli previsti;
7. l'offerta dovrà pervenire secondo le modalità indicate all'art. 8 del documento Indagine di Mercato entro e non oltre le ore 12,30 del _____ al seguente indirizzo:

REGIONE BASILICATA - Dipartimento Programmazione e Finanze

Ufficio Autorità di Gestione del FSE 2007-2013 e 2014-2020

Via Vincenzo Verrastro, 8 - 85100 Potenza

8. unitamente all'offerta dovrà essere inviata la presente lettera di invito siglata in tutte le pagine e firmata per l'accettazione delle condizioni in essa riportate.

Nell'ipotesi che la somma dei prezzi dei singoli servizi sia diversa dall'importo dell'offerta per il singolo evento o da quello globale dei due eventi, l'offerta economica sarà ritenuta nulla.

Le offerte anormalmente basse saranno trattate secondo quanto disposto dall'art. 97, comma 2 e comma 5, lett. c) del d. lgs. n. 50/2016.

In caso di mancata prestazione dei servizi richiesti, per colpa o negligenza di codesta impresa/ditta, che compromettano l'efficacia dell'evento, l'Amministrazione regionale, oltre a non versare l'importo pattuito esigerà anche il pagamento di una penale pari al 10% del costo totale del servizio. La penale non verrà richiesta solo se la mancata prestazione sia imputabile a cause di forza maggiore o impedimenti oggettivi.

In caso di prestazione parziale del servizio richiesto e sopra distinti che, comunque, non abbia inficiato l'efficacia dell'evento si procederà al pagamento solo della parte del servizio effettivamente prestato.

Fatte salve le previsioni di cui ai capoversi precedenti, in caso di mancata prestazione totale o parziale dei servizi richiesti, l'erogazione del compenso spettante sarà disposto con provvedimento amministrativo entro 30 giorni dalla data di protocollazione della fattura elettronica e/o ricezione del DURC regolare, se dovuto.

L'affidamento si intende risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del C.C. qualora non si rispetti quanto previsto dall'art. 3 della L. 136/2010.



REGIONE BASILICATA

I servizi si intendono regolarmente realizzati quando gli stessi siano resi nei tempi e nella qualità richiesta. L'amministrazione regionale comunicherà con almeno 20 giorni di anticipo, a mezzo lettera o mail, preferibilmente PEC, la tempistica per l'organizzazione dei singoli eventi.

L'amministrazione regionale effettuerà nei confronti dell'aggiudicatario i controlli di cui all'art. 10 della citata Indagine di Mercato.

Il responsabile del presente procedimento è Giuseppe SABIA – Funzionario dell'Ufficio Autorità di Gestione del FSE 2007-2013 e 2014-2020.

Per ogni ulteriore informazione e chiarimento è possibile contattare il medesimo funzionario ai seguenti recapiti: tel. 0971 668036 – fax 0971 666840- indirizzo mail: giuseppe.sabia@regione.basilicata.it.

Nel ringraziare per l'attenzione prestata, si porgono distinti saluti.

L'AUTORITÀ DI GESTIONE
Dott. Francesco PESCE

Per accettazione delle condizioni contenute nella presente lettera

Firma _____

Giuseppe Sabia
P.O. Uff. Autorità di Gestione FSE
email: giuseppe.sabia@regione.basilicata.it



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo

AFFIDAMENTO SERVIZI
di comunicazione ed organizzazione di eventi di
diffusione del PO FSE Basilicata 2014/2020 e delle sue
opportunità, nonché del ruolo della UE

(ai sensi articolo 36, comma 2, lettera a del D.LGS. 50/2016)

P.O. FSE Basilicata 2014-2020

DICHIARAZIONE DI OFFERTA
ECONOMICA

Modello
DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA

*ALLA REGIONE BASILICATA
DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E FINANZE
Ufficio Autorità di Gestione FSE 2007/2013 e 2014/2020
Via Vincenzo Verrastro, 8
85100 - Potenza*

OGGETTO: PO FSE Basilicata 2014/2020 – Affidamento servizi di comunicazione ed organizzazione di eventi di diffusione del PO FSE Basilicata 2014/2020 e delle sue opportunità, nonché del ruolo della UE – CUP G49D16000450009 - CIG 6769595E81 - Dichiarazione di Offerta economica.

Il/la sottoscritto/a nato/a a.....
il C.F..... Residente a
in qualità di legale rappresentante / procuratore (carica)
..... dell'impresa
con sede legale in Codice fiscale
..... Partita IVA PEC

DICHIARA

di voler partecipare alla procedura di affidamento in oggetto, realizzata ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a) del d. lgs. n. 50/2016, per la fornitura dei servizi descritti nella lettera di invito **che si allega alla presente siglata in tutte le pagine e firmata per accettazione delle condizioni in essa riportate, e**

FORMULA

la seguente offerta economica nell'ambito della procedura di affidamento per l'acquisizione dei "servizi di comunicazione ed organizzazione di eventi di diffusione del PO FSE Basilicata 2014/2020 e delle sue opportunità, nonché del ruolo della UE":

Il prezzo globale offerto (I.V.A. esclusa) è pari ad Euro (in cifre) Euro (in lettere)....., di cui € (in cifre) Euro (in lettere)..... quale prezzo complessivo relativo all'evento A ed € (in cifre) Euro (in lettere)..... quale prezzo complessivo relativo all'evento B.

Il/La sottoscritto/a dichiara, altresì, che, nell'offerta economica presentata sono stati compresi il costo del lavoro e i costi aziendali relativi alla sicurezza, adeguati all'entità ed alle caratteristiche del servizio, i quali ultimi sono quantificati in Euro (in cifre) Euro (in lettere).....

L'offerta, esclusivamente al fine di poter successivamente determinare i compensi spettanti per l'esecuzione totale o parziale dei servizi affidati, si scompone per singola tipologia di servizio come segue:

SERVIZI E ATTIVITÀ PER L'ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE PER CIASCUNO DEI DUE EVENTI A E B:	IMPORTO RELATIVO AL SINGOLO SERVIZIO In cifre	IMPORTO RELATIVO AL SINGOLO SERVIZIO In lettere
Attività di segreteria organizzativa dell'evento che, in raccordo con la stazione appaltante, curerà i contatti con i possibili destinatari dell'iniziativa, l'invio di inviti, la redazione di comunicati prima e dopo l'evento e loro invio alla stampa, la redazione di un report finale dei lavori, la predisposizione e assistenza alla compilazione di una scheda di gradimento, assistenza nella organizzazione della sala e dei lavori prima e durante i lavori stessi e l'inserimento di notizie sui social.		
Grafica della manifestazione realizzata nel rispetto delle linee guida grafiche del Programma e dei regolamenti comunitari (indicazioni fornite dalla stazione appaltante), comprendente almeno programma/invito, cavalieri, manifesti, locandine/volantini, diapositiva di sfondo, pubblicità sui giornali, immagini e diciture per i social, leaflet. L'attività è inclusiva dei contenuti dei prodotti che saranno preventivamente validati dalla stazione appaltante.		
Stampa fronte/retro su carta ecologica di n. 500 copie dell'invito-programma e di n. 100 schede di gradimento		
Stampa a colori su carta ecologica dei cavalieri		
Stampa su carta ecologica di n. 500 leaflet formato A5, composto da quattro facciate, stampati a colori in bianca e volta su carta ecologica da almeno gr. 250		
Stampa su carta ecologica di n. 10 manifesti dell'evento		
Fornitura di 2 teli in PVC con la grafica dell'evento delle dimensioni di cm 60 x cm 160 rinforzato ed occhiellato agli angoli per totem in possesso dell'amministrazione		

Giornalista moderatore con conoscenza dei temi trattati		
Servizio di accoglienza, registrazione delle presenze, distribuzione del materiale e di una scheda di gradimento, raccolta delle schede di gradimento compilate e assistenza in sala attraverso l'ausilio di una persona dedicata		
Servizio fotografico e di registrazione video dell'evento con riproduzione video su DVD ed in formato MP4 per il web integrale e suddiviso per intervento		
Materiale promozionale per evento A: 500 penne serigrafate ad un colore e 150 borse tela serigrafate ad un colore su un lato		
Materiale promozionale per evento B: 500 penne serigrafate ad un colore, 500 matite serigrafate ad un colore, 300 borse tela serigrafate ad un colore su un lato e 400 block notes in formato A5, composto da 50 fogli stampati a colori fronte/retro su carta ecologica riciclata, copertina e sottocopertina con stampa a colori fronte/retro su carta ecologica riciclata non inferiore a gr. 300, allestimento con spirale metallica laterale		
SERVIZI PUBBLICITARI PER EVENTO A:	IMPORTO RELATIVO AL SINGOLO SERVIZIO In cifre	IMPORTO RELATIVO AL SINGOLO SERVIZIO In lettere
Stampa su carta ecologica e affissione di manifesti mt 6 x 3 nelle seguenti modalità: numero 4 a Potenza, n. 3 a Matera e n. 1 in ciascuna delle seguenti sedi: Melfi, Lagonegro o Lauria, Policoro, Pisticci, Viggiano		
Pubblicità attraverso n. 2 settimanali free press a maggiore diffusione (½ pagina a colori)		
Pubblicità attraverso n. 2 uscite su 3 quotidiani a diffusione regionale (¼ di pagina a colori)		
Creazione di uno spot radiofonico e sua diffusione su almeno 4 radio che consentono la copertura del territorio regionale – 10 spot al giorno per ciascuna radio diffusi nelle diverse fasce orarie nei 5 giorni antecedenti l'evento		
SERVIZI PUBBLICITARI PER EVENTO B:	IMPORTO RELATIVO AL SINGOLO SERVIZIO In cifre	IMPORTO RELATIVO AL SINGOLO SERVIZIO In lettere
stampa su carta ecologica e affissione di manifesti mt 6 x 3 nelle seguenti modalità: numero 3 a Potenza, n. 2 a Matera e n. 1 in ciascuna delle seguenti sedi: Melfi, Lagonegro o Lauria, Policoro		

Pubblicità attraverso n. 2 settimanali free press a maggiore diffusione (½ pagina a colori)		
Pubblicità attraverso n. 2 uscite su 3 quotidiani a diffusione regionale (¼ di pagina a colori)		

Data, __/__/____

Firma

(timbro e firma leggibile)