



Progetto Scuola Digitale in Basilicata - Gara per l'acquisto di Tablet, iPad e Schermi Interattivi, divisa in due Lotti da destinare agli istituti scolastici della Basilicata appartenenti al Distretto Scolastico 2.0, mediante RdO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – MePA

Lotto 1 – CIG: 63853540D1 - Lotto2 - CIG: 63854797F6 - CUP G39D14001530006

Lettera d'invito



OGGETTO: Acquisizione in economia mediante l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Tablet, iPad e Schermi Interattivi da destinare ad Istituti Scolastici della Basilicata appartenenti al distretto scolastico 2.0, nell'ambito del progetto Scuola Digitale in Basilicata del PO FESR Basilicata 2007-2013.

La Regione Basilicata, nell'ambito del PO FESR Basilicata 2007-2013, in esecuzione della D.G.R. 1392/2014 e della Determinazione Dirigenziale del Dirigente pro tempore n. 12AL.2015/D.00911 del 10/09/2015, ha provveduto ad avviare una procedura di acquisto in economia mediante cottimo fiduciario ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. 163/2006 e art. 328 del D.P.R. n.207/2010 sulla piattaforma CONSIP del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – MePA – con richiesta di offerta telematica (RdO) finalizzata all'acquisizione di:

Lotto 1 - n.305 Tablet equipaggiati con Windows 8.1 Professional e n. 114 iPad.

Lotto 2 - n. 23 Schermi Interattivi.

L'appalto è soggetto all'esatta osservanza di tutte le condizioni stabilite nella presente lettera d'invito ed all'osservanza delle seguenti leggi, regolamenti e norme, che si intendono qui integralmente richiamate, conosciute ed accettate dalla Ditta appaltatrice

- a) Decreto Legislativo n. 163/06 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e successive modificazioni ed integrazioni;
- b) D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»»;
- c) Codice Civile - libro IV, titolo III, capo VII "Dell'appalto", artt.1655-1677 (nel presente documento viene chiamato in modo abbreviato "c.c.");
- d) Decreto Legislativo n. 81/08 relativo alla sicurezza nei luoghi di lavoro e successive modificazioni ed integrazioni;
- e) Legge 19.3.1990, n. 55 "Nuove disposizioni per la prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di manifestazione di pericolosità sociale";
- f) Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e smi;
- g) Normative tecniche comunitarie e nazionali applicabili (UNI, EN, CEI, ...);
- h) D.P.R. 28.12.2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";
- i) Legge 12.3.1999 n. 68 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili);
- l) Legge 30.6.2003 n. 196 (Tutela della privacy);
- m) D.lgs. 6.9.2011 n. 159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136)

Si precisano, di seguito, le caratteristiche essenziali della fornitura richiesta, i requisiti minimi di partecipazione e indicazioni relative alla procedura di gara.

Definizioni

Nell'ambito della presente lettera d'invito, verranno adottate le seguenti definizioni:

- a) Stazione Appaltante: Ente Regione Basilicata che indice la gara per l'appalto in questione, in sigla: SA.
- b) Offerenti: ditta, impresa, consorzio di imprese o associazione temporanea di imprese che partecipa alla gara;



c) Ditta Aggiudicataria: ditta, impresa, consorzio di imprese o associazione temporanea di imprese che si aggiudica la gara per l'appalto in questione. Indicata anche come Ditta; in sigla: DA.

Art. 1 - Stazione Appaltante

Regione Basilicata – Ufficio Amministrazione Digitale
Via Vincenzo Verrastro n.4 – 85100 Potenza
Tel. 0971 668335 – Fax 0971 668954
Email: ufficio.amministrazione.digitale@regione.basilicata.it
PEC: ufficio.amministrazione.digitale@cert.regione.basilicata.it
Sito web: www.regione.basilicata.it

Art. 2 - Responsabile del procedimento

Ai fini della presente procedura di acquisto in economia e ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/2006 il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente pro tempore dell'Ufficio Amministrazione Digitale, ing. Vincenzo Fiore.

Art. 3 - Descrizione della fornitura

L'oggetto della gara è rappresentato dall'affidamento della fornitura di:

Lotto 1 - n. 305 (*trecentocinque*) Tablet equipaggiati con Windows 8.1 Professional
n.114 (centoquattordici) Apple iPad Air

Lotto 2 - n. 23 Schermi Interattivi.

Lotto 1

Tablet/Laptop

Le caratteristiche tecniche minime richieste, sono quelle di seguito riportate:

Processore Intel Quad Core 1.33 GHz – **Sistema Operativo** Windows 8.1 Professional – **Ampiezza del Display** 10.1" 16:9 HD Multi Touch Screen – **RAM** 2 Gb – **Storage** 32 Gb - **Card reader** Micro SD - **Servizio LTE** - **Connettività** HSDPA – HSUPA - Wi-Fi - Bluetooth - **Ricevitore GPS** - **Fotocamera posteriore** 5 Mpix – **Tastiera removibile** – **Tablet sganciabile** – **Interfaccia** 1 x Microfono/Cuffia - 1 porta USB 3.0 - 1 Micro USB1 x micro HDMI.

Non saranno prese in considerazione offerte relative a Tablet/Laptop che abbiano caratteristiche tecniche inferiori a quelle indicate.

Apple iPad Air

Apple iPad Air Wi-Fi + connettività 3G – 16 Gb

Lotto 2

Schermi Interattivi

Le caratteristiche tecniche minime richieste, sono quelle di seguito riportate:

Display LED - Diagonale: 65" - 16:9 - Risoluzione FULL HD: 1920x1080 - Luminosità: 350 cd/m2 – Funzione Multitouch 4 - Lettore multimediale USB: Immagini, video, musica, testo – 2 Casse integrate: 2 x 10W - Superficie anti-riflesso - Ingresso USB e USB Touch nella parte frontale. PC Integrato con processore Intel Core i3, 4 GB RAM e 500 GB disco rigido, Microsoft Windows 7 Pro - Dotazione: Cavo VGA, Cavo audio, Cavo HDMI, Cavo USB, Cavo d'alimentazione, Telecomando, CD Software + manuale utente, Garanzia.

Software in dotazione:



Software per la gestione dei contenuti multimediali e dei file di presentazione su qualsiasi dispositivo touch, con le seguenti funzionalità minime - Visualizzatore foto, video e audio Browser integrato che consente la navigazione in internet e la creazione di una lista (white/black) dei siti navigabili o quelli non accessibili - Gestione di quiz personalizzabili per uso educativo – Visualizzatore file PDF e Microsoft Word, Excel e PowerPoint - Applicazione Form per l'inserimento di pochi dati anagrafici e indirizzo e-mail che permette di allegare file, tipo brochure, schede tecniche, immagini, screenshot ecc.. ed inviarli in automatico all' indirizzo inserito.

Software gestione con le seguenti funzionalità minime:

Controllo di tutte le funzioni del PC o notebook e delle applicazioni - Disegnare perfette forme geometriche - Salvare e stampare quello che è stato fatto con la lavagna - Scrivere sulle applicazioni, creare annotazioni ed evidenziare o ingrandire parti dello schermo - Collegamento immediato in tempo reale a videocamera, webcam o ad altri dispositivi digitali e possibilità di inserire annotazioni sul video - Insegnamento a distanza: collegamento in modalità conferenza via Internet o LAN e/o wireless - Integrazione con i principali sistemi di - videoconferenza - Compatibilità con i sistemi operativi più diffusi e manuali d'uso in italiano - Multiutenza con - personalizzazione dell'interfaccia del software per singolo utente e protezione con password - Aggiornamento automatico delle nuove release disponibili del software - Esportazione in: file immagine (.jpg, .jpeg, .bmp, .png, .tif, .tiff, .gif), pdf, power point (.ppt, .pptx), word (.doc, .docx), excel (.xls, .xlsx), pagina web (.html)

Non saranno prese in considerazione offerte relative a Schermi Interattivi che abbiano caratteristiche tecniche, software in dotazione e di gestione, inferiori a quelle indicate.

Tutte le apparecchiature fornite dovranno essere nuove di fabbrica, ed essere coperte da garanzia per almeno 2 (due) anni. La fornitura dovrà essere effettuata a perfetta regola d'arte. La DA si impegna a sostituire i dispositivi forniti che alla consegna risultassero danneggiati, rotti o in qualche modo non funzionanti senza alcun onere aggiuntivo, ivi compreso gli interventi di riparazione che dovranno essere effettuati on-site, per l'intera durata della garanzia, entro 2 (due) giorni lavorativi. La DA resta totalmente responsabile della qualità della fornitura, ed assume a proprio ed esclusivo carico e sotto la propria responsabilità ogni eventuale e possibile danno che in fase di consegna dovesse occorrere a cose e/o persone, liberando sin d'ora questa SA da ogni responsabilità e conseguenza civile ed economica.

La fornitura deve essere effettuata direttamente presso gli istituti scolastici di seguito indicati, rispettando le quantità specificate. Tutti i dispositivi devono essere configurati secondo le esigenze di ciascun istituto scolastico. Deve inoltre essere previsto, per il personale individuato dalla scuola, un breve corso finalizzato all'utilizzo dell'apparecchiatura. A consegna effettuata dovrà essere redatto il documento di collaudo nel quale dovrà essere riportato il numero di Tablet/iPAD/Schermi Interattivi consegnati con i rispettivi numeri di serie. Tale documento (*Allegato 1 – Documento di avvenuta consegna e collaudo*), firmato dal responsabile della Ditta fornitrice, e dal referente dell'istituto scolastico per accettazione, dovrà essere inviato all'Ufficio Amministrazione Digitale della Regione Basilicata mediante posta elettronica certificata (PEC).

All'aggiudicatario di ciascun Lotto, saranno forniti successivamente, l'indirizzo di ogni singolo istituto scolastico, il nominativo del/dei referente/i e i recapiti telefonici.

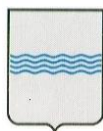


Lotto 1

TABLET		
Denominazione della scuola	Comune	Q.tà
POTENZA E PROVINCIA		
I.I.S. "F.S.NITTI"	POTENZA	28
ISTITUTO COMPRENSIVO "Sinisgalli Leonardo"	POTENZA	13
ISTITUTO COMPRENSIVO "Sinisgalli Leonardo"	POTENZA	12
ISTITUTO COMPRENSIVO "Sinisgalli Leonardo"	POTENZA	14
LICEO SCIENZE UMANE "E. GIANTURCO"	POTENZA	28
ISTITUTO COMPRENSIVO "M.Ferrara-Marottoli"	MELFI	28
I.C. "P. Berardi- F.S. Nitti"	MELFI	25
I.C. "M. CARLUCCI"	BALVANO	25
I.I.S. "G.Fortunato"	RIONERO IN VULTURE	28
MATERA E PROVINCIA		
I.C. EX S.M. "G.PASCOLI"	MATERA	28
Liceo Scientifico "D. Alighieri"	MATERA	28
ISTITUTO COMPRENSIVO "MORRA Isabella"	VALSINNI	13
ISTITUTO COMPRENSIVO "MORRA Isabella"	VALSINNI	12
ISTITUTO COMPRENSIVO "MORRA Isabella"	VALSINNI	15
I.C. "Padre Pio Da Pietrelcina"	PISTICCI	8
IPAD AIR		
Denominazione della scuola	Comune	Q.tà
POTENZA E PROVINCIA		
I.C. di Bella	POTENZA	51
ISTITUTO COMPRENSIVO "Lavello 2"	POTENZA	25
ISTITUTO COMPRENSIVO "Lavello 2"	POTENZA	28
MATERA E PROVINCIA		
I.C. "Padre Pio Da Pietrelcina"	PISTICCI	10

Lotto 2

SCHERMI INTERATTIVI		
Denominazione della scuola	Comune	Q.tà
POTENZA E PROVINCIA		
I.I.S. "EINSTEIN - DE LORENZO"	POTENZA	1
I.I.S. "F.S. NITTI"	POTENZA	1
I. C. "Sinisgalli Leonardo"	POTENZA	1
LICEO SCIENTIFICO "G. Galilei"	POTENZA	1
LICEO SCIENTIFICO "P. Pasolini"	POTENZA	1
LICEO SCIENZE UMANE "E. Gianturco"	POTENZA	1
I.C. "M. Ferrara - Marottoli"	MELFI	1
I.C. "ex D.D. di Rionero"	RIONERO IN VULTURE	1
I.C. "Giovanni XXIII"	BARILE	1
I.C. "Lavello 2"	LAVELLO	1



I.C. "M. Carlucci"	RUOTI	1
I.C. "N. Sole"	SENISE	1
I.C. "Lentini"	LAURIA	1
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUP. "F. De Sarlo"	LAGONEGRO	1
MATERA E PROVINCIA		
I.C. EX S.M. "G.Pascoli"	MATERA	1
I.T.C. e per GEOMETRI "Loperfido Olivetti"	MATERA	1
I.C. EX S.M. "Francesco Torraca"	MATERA	1
I.C. EX S.M. "Francesco Torraca"	MATERA	1
I.C. "Padre Minozzi"	MATERA	1
LICEO CLASSICO "E. Duni"	MATERA	1
I.I.S. "Felice Alderisio"	STIGLIANO	1
ISTITUTO COMPRENSIVO "MORRA Isabella"	VALSINNI	1
I.C. "Padre Pio Da Pietrelcina"	PISTICCI	1

La consegna di tutti i dispositivi deve essere effettuata entro 35 (trentacinque) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto. Superato tale limite, la SA applicherà una penale, riferita a ogni singolo Lotto, pari allo 0,5% (zerovirgolacinque%) dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo oltre il limite imposto. L'inadempienza che dà luogo alla penale sarà contestata per iscritto, a mezzo PEC, alla DA che dovrà comunicare, in ogni caso, le proprie deduzioni per iscritto entro il termine perentorio di 3 (tre) giorni dalla contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio della SA, ovvero non vi sia risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sarà applicata la penale come sopra riportato. L'ammontare delle penali sarà addebitato sui crediti della DA. Sarà inoltre esperita l'azione di risarcimento del danno.

La SA si riserva il diritto di: a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 81, comma 3, del D.lgs. n. 163/2006; b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, c) sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la gara motivatamente, d) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

Art. 3 - Importo a base di gara

L'importo complessivo posto a base d'asta, comprensivo di ogni onere e spesa, ivi comprese quelle di trasporto, è stabilito in:

Lotto 1 - € 203.000,00 I.V.A. esclusa;

Lotto 2 - € 138.000,00 I.V.A. esclusa;

Non sono ammesse offerte in aumento sull'importo a base d'asta. La prestazione di cui al presente appalto viene effettuata nell'esercizio di impresa e, pertanto, è soggetta all'Imposta sul Valore Aggiunto (D.P.R. 26/10/1972, n. 633) da sommarsi all'importo di aggiudicazione per il materiale acquistato, in base all'aliquota vigente al momento della cessione dei beni.

E' previsto, per ogni singolo Lotto, l'ampliamento del quinto d'obbligo, di cui all'art. 311 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. , nell'eventualità la SA lo ritenesse necessario.

Art. 4 - Termini di pagamento

Si procederà al pagamento delle fatture, entro i termini di legge stabiliti, sulla base dei documenti di avvenuta consegna e collaudo con esito positivo fatti pervenire - (*"Allegato 1" come descritto al precedente Art.2*). Il codice univoco da utilizzare per la fatturazione elettronica, riferito all'Ufficio Amministrazione Digitale, è : **UMB3L7**. Nelle fatture devono essere indicati i numeri progressivi dei documenti di avvenuta consegna e collaudo cui la stessa fa riferimento.



Art. 5 - Procedura di gara

La procedura di gara è quella del cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 e art. 328 del D.P.R. n. 207 /2010 sulla piattaforma CONSIP del Mercato Elettronico della pubblica Amministrazione – MEPA -, con richiesta di offerta in via telematica (RdO) e adottando come criterio di aggiudicazione il prezzo più basso ex art. 82 del D.Lgs. n. 163/2006.

Nell'eventualità in cui, ultimate le operazioni di attribuzione dei punteggi, due o più Offerenti risultino a pari punti in testa alla classifica, l'appalto verrà aggiudicato alla Ditta che avrà offerto apparecchiature con caratteristiche tecniche migliori. Diversamente si procederà mediante sorteggio, giusto art. 77 secondo comma del R.D. 23.05.1924 n. 827, laddove applicabile nelle modalità RDO.

L'apertura delle buste contenenti le offerte sarà effettuata il giorno indicato dalla SA nella fase di generazione della RdO a partire dalle ore 10:00. Si procederà all'apertura delle buste secondo la procedura prevista sul MePA. Saranno escluse le Ditte che avranno offerto dispositivi con caratteristiche inferiori a quelle richieste.

Art.6 - Soggetti ammessi

Sono ammessi a partecipare i soggetti elencati nell'art. 34 del D. Lgs. n. 163 del 2006 e s.m.i. in possesso dei requisiti richiesti.

Le imprese iscritte nella categoria merceologica considerata, nel registro delle imprese tenuto dalla C.C.I.A.A., ovvero le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, purché nel rispetto delle forme previste nei Paesi di appartenenza. In caso di Ditte appositamente e temporaneamente raggruppate l'offerta congiunta deve:

- essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o, nel caso di raggruppamenti già costituiti, essere sottoscritta dalla sola impresa mandataria;
- Contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio dei mandanti;
- specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

Gli operatori partecipanti non devono trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento previste dall'art. 38, comma 1 del D. Lgs. n. 163 del 2006 e s.m.i.

- Non è ammesso il subappalto; è ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 163/2006.

Art. 7 - Garanzie a corredo dell'offerta

Gli Offerenti, in sede di presentazione dell'offerta dovranno:

- produrre garanzia provvisoria di pari al 2% dell'importo a base di gara con le modalità stabilite dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 a favore di: **Regione Basilicata – Dipartimento Programmazione e Finanze – Ufficio Amministrazione Digitale – Via Vincenzo Verrastro n. 4 – 85100 Potenza.**
 - **Lotto 1 - € 4.060,00**
 - **Lotto 2 - € 2.760,00**

La garanzia deve essere presentata sotto forma di cauzione o fideiussione, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Non verrà accettata altra forma di costituzione della garanzia provvisoria.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi



prescritti dalle norme vigenti allegando tale documentazione tramite il Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione secondo le modalità in esso indicate.

L'offerta deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La garanzia provvisoria, come stabilito al successivo punto 9, dovrà essere trasmessa unitamente alla presentazione dell'offerta tramite il Sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione e secondo le modalità in esso indicate.

L'aggiudicazione definitiva è comunque subordinata alla trasmissione, entro 5 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria, della documentazione originale attestante la costituzione della garanzia definitiva.

- Dichiarare, a dimostrazione della capacità economico-finanziaria, di aver fornito nel triennio 2012-2014 attrezzature informatiche simili a quelle oggetto di gara, il cui importo complessivo, riferito al triennio, deve essere uguale o superiore all'importo posto a base d'asta per singolo Lotto. Tale dichiarazione va resa ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- Produrre la dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385

Art. 8 - Termine di presentazione dell'offerta e contenuti delle stessa

Il termine di presentazione dell'offerta è quello indicato nella RdO. E' immediatamente vincolante per l'operatore, lo sarà per la SA solo dopo l'esecutività del provvedimento di aggiudicazione e la conseguente stipula del contratto.

L'offerta dovrà avere una validità di 180 giorni dalla sua presentazione.

Non sono ammesse offerte pari o superiori alla base d'asta.

Non sono ammesse offerte per *relationem*, che per la determinazione del valore economico o degli elementi essenziali facciano espresso rinvio alle offerte presentate dagli altri operatori; non sono ammesse offerte alternative, o che comunque risultino difformi rispetto all'oggetto della presente procedura di gara. Sono altresì escluse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra/e gara/e.

La Stazione Appaltante si riserva di aggiudicare l'appalto in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione al contratto.

Gli operatori hanno l'obbligo di dichiarare nell'offerta di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penali, di cui alla presente lettera e ai relativi allegati.

Ai fini dell'aggiudicazione della fornitura, in caso di parità di offerta si procederà secondo quanto stabilito dall'art. 77 secondo comma del R.D. 23.05.1924 n. 827, laddove applicabile nelle modalità RDO.

Art.9 - Presentazione dell'offerta e documentazione da allegare

L'offerta e la documentazione indicata qui di seguito dovranno pervenire conformemente alle regole fissate dal Sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione.

Per partecipare alla gara le ditte interessate dovranno produrre, **pena l'esclusione**, esclusivamente per via telematica, entro i termini che saranno indicati nella RdO la seguente documentazione firmata digitalmente oppure scansionata previa sottoscrizione:

BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

1. Cauzione Provvisoria per singolo Lotto di cui all'Art.7;
2. Per i partecipanti al Lotto 1 – Ricevuta del versamento di € 20,00 a favore dell'AVCP



3. Documento “Allegato 1” di cui all’Art.2, firmato dal legale rappresentante dell’Impresa o da persona da questi delegata;
4. La presente lettera d’invito firmata per accettazione dal legale rappresentante dell’Impresa o da persona da questi delegata, e siglata su ogni foglio;
5. Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 di:
 - non trovarsi in nessuna delle condizioni previste dall’art.38 del D.Lgs. 163/2006;
 - essere iscritto al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato della Provincia in cui l’Impresa ha sede, per la categoria merceologica oggetto della presente gara, riportante: numero e data di iscrizione al registro delle imprese – denominazione e forma giuridica – indirizzo della sede legale – oggetto sociale – durata se stabilita – nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all’art.10 della Legge 31 maggio 1965, n.575;
 - assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità;
 - di aver fornito nel triennio 2012-2014 attrezzature informatiche similari a quelle oggetto di gara, il cui importo complessivo, al netto di IVA, riferito al triennio, è pari o superiore a:
 - o **Lotto 1 - € 203.000;**
 - o **Lotto 2 - € 138.000;**
 - le referenze bancarie di cui al precedente Art.7.

BUSTA “B” - DOCUMENTAZIONE TECNICA

1. La DA deve produrre la scheda tecnica dei dispositivi forniti, contenente marca, modello, codice prodotto e tutta la documentazione necessaria a comprovare i requisiti richiesti. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante della Ditta fornitrice che si assume la responsabilità dei dati in esso contenuti.

BUSTA “C” - DOCUMENTAZIONE ECONOMICA:

1. OFFERTA ECONOMICA – Allegato 2 – Compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente;
2. Dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, di aver giudicato, nell’effettuare l’offerta, il prezzo equo e remunerativo, anche in considerazione degli elementi che influiscono sia sul costo dei materiali delle forniture, che sul costo della mano d’opera, dei noli, dei trasporti, dell’installazione, dei lavori e della verifica di conformità nonché di tutti gli oneri a carico della DA previsti dalla presente lettera d’invito;
3. Dichiarazione di aver tenuto conto, nella preparazione dell’offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza.

Art.10 - Motivi di esclusione

Saranno ritenute nulle e, comunque, non valide, le offerte:

- a) lacunose nel merito in relazione alle modalità della fornitura, tali da non permetterne la valutazione, a giudizio insindacabile della SA;
- b) prodotte per qualsiasi motivo dopo la scadenza del termine prefissato per la presentazione;
- c) non sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della Ditta offerente, ovvero dai legali rappresentanti delle ditte eventualmente associate, o comunque nelle forme richieste
- d) non contenenti i documenti ovvero contenenti i documenti di data anteriore di sei mesi ovvero contenenti documenti e/o dichiarazioni parzialmente compilati;
- e) sottoposte a condizioni, termini o modalità non previste nel presente disciplinare e nei documenti complementari.
- f) pari o in aumento rispetto all’importo posto a base di gara;
- g) non presenti in allegato la documentazione attestante la garanzia di cui al precedente Art.7, secondo le modalità descritte, nonché dalla normativa vigente in materia.



Si applica in ogni caso l'art. 46 del D.Lgs. 163/2006.

Art.11 - Conclusione della gara e stipula del contratto

11.1 Verifica dei requisiti

A seguito dell'aggiudicazione provvisoria, la SA svolgerà la verifica dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs.163/2006.

11.2 Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 L.136/2010

Ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii., relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari, l'aggiudicatario dovrà comunicare alla Stazione Appaltante, a richiesta della stessa e comunque prima della stipula del contratto, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle transazioni finanziarie, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

11.3 Esecuzione anticipata del contratto

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di chiedere in caso di necessità e urgenza ai sensi dell'art. 11 c.12 del D.Lgs. 163/2006, l'esecuzione anticipata del contratto.

11.4 Forma del contratto

Il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 334 del D.P.R. 207/2010 e secondo le modalità previste dal Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione di cui la presente lettera d'invito farà parte integrante e sostanziale.

La DA è tenuta all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il mancato assolvimento entro dieci giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui al precedente Art.7. La Stazione Appaltante, conseguentemente, procederà con l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Art.12 – Validità dell'offerta Avvertenze

Con l'invio della propria offerta il Fornitore accetta le clausole contenute nella presente lettera d'invito /condizioni particolari di RDO e relativi allegati.

E' ammessa la presentazione di offerta sostitutiva di offerta già presentata, secondo le specifiche tecniche della suddetta piattaforma MePA a condizione che:

- a) sia presentata dal medesimo Offerente;
- b) revochi e non integri la precedente offerta;
- c) sia presentata entro i termini stabiliti nel presente disciplinare.

Le condizioni enunciate devono verificarsi simultaneamente.

L'offerta è revocabile incondizionatamente solo e soltanto prima del termine di scadenza per la presentazione dell'offerta.

Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e l'Offerente è vincolato alle condizioni espresse nella propria offerta per un periodo di 180 giorni solari a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta. Tali termini rimangono tuttavia sospesi per tutto il tempo necessario ad assicurare la pronuncia giurisdizionale eventualmente richiesta da taluni dei concorrenti nel caso di avvio dei contenziosi, e comunque almeno fino alla fase del giudizio cautelare.

L'offerta deve recare la data ed essere sottoscritta digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante della Ditta o da persona abilitata ad impegnare e rappresentare legalmente la Ditta offerente. In caso di offerta sottoscritta da persona munita di procura, detta procura deve essere speciale e cioè riguardare lo specifico appalto o, in genere, tutti gli appalti per forniture delle Amministrazioni Pubbliche, deve essere trasmessa all'Ufficio Amministrazione Digitale della Regione Basilicata unitamente alla documentazione di gara in originale o in copia conforme, pena l'esclusione. La procura generale, cioè per tutti gli atti in genere che interessano il rappresentato, non è titolo sufficiente per presentare offerte



nelle pubbliche gare. La procura deve rivestire la forma dell'atto pubblico, essere cioè redatta a norma dell'articolo 2699 C.C., con le richieste formali, da un notaio o da altro pubblico ufficiale competente. La procura può altresì risultare dal verbale del consiglio di amministrazione in originale o copia conforme o da certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. (in originale o copia conforme).

Per i raggruppamenti di impresa, l'offerta economica dovrà essere unica e presentata congiuntamente, dovrà contenere la specificazione delle parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese, nonché, per i raggruppamenti non ancora formalmente costituiti, essere sottoscritta dai rappresentanti legali delle singole imprese partecipanti con l'impegno di conformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina prevista dal D.Lgs 12/04/2006, n. 163 e s.m.i.; in caso di raggruppamento già costituito, dovrà essere prodotto l'atto di conferimento del mandato.

L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti della Regione Basilicata di tutte le imprese raggruppate.

Art.13 - Comunicazioni

Le comunicazioni relative alla presente procedura avverranno tramite l'apposita area "Comunicazioni" prevista dal Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione o in alternativa tramite Posta Elettronica Certificata (PEC).

Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.:

Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti e alle informazioni.

In particolare, in ordine al procedimento instaurato da questa procedura:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla verifica della capacità dei concorrenti di partecipare alla gara in oggetto;
- i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che elettronico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo;
- il conferimento dei dati richiesti è un onere a pena d'esclusione dalla gara;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno dell'Amministrazione; 2) altri concorrenti nei casi e limiti consentiti dall'art. 13 del D.Lgs. 163/06 e dalla L.241/90 e ss.mm.ii.; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., cui si rinvia;
- soggetto attivo della raccolta è la SA.

Allegati

"Allegato 1" - DOCUMENTO DI AVVENUTA CONSEGNA E COLLAUDO

"Allegato 2" – MODELLO OFFERTA ECONOMICA

f.to digitalmente
Ing. Vincenzo Fiore
Dirigente Ufficio Amministrazione Digitale