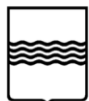


# DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE



DIPARTIMENTO FORMAZIONE, LAVORO,  
CULTURA E SPORT

REGIONE BASILICATA

UFFICIO CULTURA - MATERA  
74AE

STRUTTURA PROPONENTE

COD.

N° 74AE.2013/D.00841

DEL 22/10/2013

Codice Unico di Progetto:

## OGGETTO

PO FSE Basilicata 2007-2013 Asse III Inclusionione Sociale  
Avviso Pubblico "Valorizzazione e Recupero degli Antichi Mestieri"  
D.G.R. n. 1625 del 27/11/2012 e D.G.R. n. 987 del 6/08/2013  
Assegnazione Progetti  
Approvazione Atto unilaterale

## UFFICIO RAGIONERIA GENERALE

### IMPEGNI

Num. Impegno	Bilanci	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Atto	Num. Prenotazione	Anno	Num. Impegno Parante

### LIQUIDAZIONI

Num. Liquidazione	Bilanci	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Num. Impegno	Atto	Num. Atto	Data Atto

### VARIAZIONI/DISIMPEGNI/ECONOMIE

Num. Registrazione	Bilanci	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Num.	Atto	Num. Atto	Data Atto

### ACCERTAMENTO

Importo da accertare

Note

Visto di regolarità contabile

IL DIRIGENTE

DATA

Allegati N. 2

Atto soggetto a pubblicazione  Integrale  Per oggetto  Per oggetto + Dispositivo

## **IL DIRIGENTE**

**VISTA** la L.R. 12 del 02/03/96 e successive modifiche ed integrazioni, concernente la “Riforma dell’organizzazione regionale”;

**VISTA** la D. G. R. n.11/98 con cui sono stati individuati gli atti rientranti in via generale nelle competenze della Giunta Regionale;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 concernente le norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**VISTE** le DD.GG.RR. nn. 1148/2005 e 1380/2005 relative alla denominazione e configurazione dei Dipartimenti Regionali e s.m.i., come da ultimo modificate con la D.G.R. n.421 del 16.04.2013;

**VISTA** la D.G.R. n. 2017/2005 con la quale sono state individuate le strutture dirigenziali e sono state stabilite le declaratorie dei compiti alle medesime assegnate e s. m.i., come da ultimo modificata con la D.G.R. n.421 del 16.04.2013;

**VISTA** la D.G.R. n. 1563/2009 concernente, la riorganizzazione del VISTA la D.G.R. n. 1563/2009 concernente, la riorganizzazione del Dipartimento Formazione, Lavoro, Cultura e Sport e la graduazione degli Uffici;

**VISTA** la D.G.R. n. 846/2012 concernente, la modifica dell’Ufficio Cultura del Dipartimento Formazione, Lavoro, Cultura e Sport

**VISTA** la D.G.R. n. 539 del 23 Aprile 2008 – Modifica della D.G.R.637 del 03.05.2006: Disciplina dell’iter procedurale delle determinazioni e disposizioni dirigenziali della Giunta Regionale. Avvio del Sistema Informativo di Gestione dei Provvedimenti Amministrativi.

**VISTA** la Circolare n. 2/2009 del Ministero del Lavoro e P. S. relativa all’ammissibilità delle spese FSE e massimali di costo;

**VISTA** la Legge Regionale 11 dicembre 2003, n. 33. ‘‘Riordino del sistema formativo integrato’’ e s.m.i, ed in particolare gli articoli 5 e 8;

**VISTO** il Regolamento (CE) n.1081/2006 recante disposizioni generali sul Fondo Sociale Europeo e recante l’abrogazione del Regolamento (CE) n. 1784/99;

**VISTO** il Regolamento (CE) n. 1083/2006, recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e sul Fondo di Coesione e che abroga il Regolamento (CE) n. 1260/99;

**VISTO** il Regolamento unico di applicazione del 15/02/2007 corrigendum al Regolamento (CE) n. 1828/2006 che stabilisce le modalità di applicazione del succitato regolamento(CE) n.1083/2006;

**VISTO** il Programma Operativo Basilicata F.S.E. 2007-2013 per l’intervento comunitario del Fondo Sociale Europeo ai fini dell’obiettivo “Convergenza” nella Regione Basilicata in Italia, approvato con Decisione della Comunità Europea n. C(2007) 6724 il 18 dicembre 2007 e s.m. e i.;

**VISTA** la Deliberazione n. 854 del 10 giugno 2008 con la quale la Giunta Regionale ha preso atto dei “Criteri di selezione delle operazioni da ammettere a cofinanziamento del Fondo Sociale Europeo” relativi al Programma Operativo FSE 2007-2013 della Regione Basilicata;

**VISTA** la D.G.R. n. 1625 del 27.11.2012 con la quale è stato approvato l'Avviso Pubblico "Valorizzazione e recupero degli antichi mestieri della Basilicata", a valere sull'Asse III "Inclusione Sociale" del P.O. F.S.E. Basilicata 2007/2013, destinando, per la relativa realizzazione, un onere finanziario pari a € 1.128.000,00 a carico del Capitolo 36720 –U.P.B. 1112.03 del bilancio pluriennale per il triennio 2012/2014;

**PRESO ATTO** che i progetti pervenuti, secondo le modalità previste dall'articolo 10 dell'Avviso Pubblico, risultano essere n. 54;

**DATO ATTO** che, stante l'esito dell'istruttoria di rito, risultano ammissibili a finanziamento n. 13 domande di partecipazione (progetti) sino alla decorrenza della dotazione finanziaria complessiva pari ad € 1.128.000,00;

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 418/74AE del 18.04.2013 con la quale sono state approvate le graduatorie delle domande (n. 13 progetti) ammesse a valutazione e finanziate, delle domande (n. 30 progetti) ammesse a valutazione e non finanziate per insufficienza di risorse finanziarie e delle domande (n. 10 progetti) non ammesse a valutazione e non finanziate perché non hanno superato la soglia di accettabilità e delle domande (n. 1 progetto) non ammesse a valutazione;

**RILEVATO** pertanto, che sulla base della Determinazione Dirigenziale n. 418/74AE del 18.04.2013, le domande (progetti) ammesse a valutazione risultano essere complessivamente n. 43 di cui n. 13 finanziate e n. 30 non finanziate per insufficienza di risorse finanziarie;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Regionale n. 987 del 6 agosto 2013, con la quale la Regione Basilicata alla Scheda d'indirizzo di cui all'allegato 2 punto 5, ha destinato risorse per complessivi € 1.000.000,00 per il finanziamento di ulteriori progetti ammessi a valutazione e non finanziati per insufficienza di risorse finanziarie, presenti nell'allegato B della D.D. n.418/74AE del 18.04.2013;

**VISTA** la D.D. n. 716/74AE del 12/09/2013 con cui si è proceduto a finanziare ulteriori 10 progetti nell'ambito della graduatoria dei progetti ammessi ma non finanziabili per mancanza di risorse di cui all'Allegato B della D.D. n. 418/74AE/2013;

**PRESO ATTO**, pertanto, che n.23 progetti presentati dagli Organismi di Formazione, in qualità di soggetti beneficiari, riportati nell'Allegato 1, che è parte integrante e sostanziale della presente determinazione, risultano utilmente collocati nella graduatoria cui all'allegato A e B alla D.D. 418/74AE del 18/04/2013 per una somma complessiva di €2.128.000,00;

**RITENUTO** di dover procedere all'assegnazione nell'ambito del PO FSE Basilicata 2007-2013, - Asse III "Inclusione sociale" – degli interventi formativi, così come strutturalmente ed economicamente definiti nelle proposte progettuali approvate, per un importo complessivo di € 2.128.000,00, che trova copertura nell'ambito delle risorse di cui al capitolo 59330- missione 15- programma 03 del Bilancio Regionale Pluriennale per il triennio 2013-2015;

**VISTA**, inoltre, la D.G.R. 1239 del 08/10/2013 con cui si è proceduto ad approvare modalità di semplificazione delle procedure gestionali e rendicontative finalizzate all'accelerazione della spesa;

**VISTO** il punto 1 della succitata D.G.R. n.1239 del 08/10/2013 in cui si stabilisce che in luogo delle convenzioni, gli obblighi e le prescrizioni, cui sarà sottoposto ciascun Beneficiario, siano indicate nel medesimo provvedimento di assegnazione del contributo;

**CONSIDERATO** che è necessario acquisire da ciascun Beneficiario informazioni specifiche riguardanti i singoli progetti;

**VISTO** inoltre, il punto 2 della succitata D.G.R. n.1239 del 08/10/2013, laddove si prevede la sottoscrizione dell'Atto Unilaterale e le modalità di restituzione dello stesso, nella circostanza di ottenere necessarie informazioni;

**RILEVATO**, pertanto, di dover procedere all'approvazione di un Atto Unilaterale, di cui all'allegato 2, che è parte integrante e sostanziale della presente determinazione, in cui sono indicati gli obblighi e le prescrizioni del soggetto Beneficiario;

**VISTA** la L.R. 21 dicembre 2012, n. 35 "Disposizioni per la formazione del Bilancio di Previsione Annuale e Pluriennale della Regione Basilicata – Legge Finanziaria 2013";

**VISTA** la L.R. 21 dicembre 2012, n. 36 "Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013 e Bilancio Pluriennale 2013-2015";

**VISTA** la D.G.R. n. 1 del 15 gennaio 2013 - Approvazione della ripartizione finanziaria in Capitoli dei Titoli, Tipologie e Categorie delle Entrate e delle Missioni, Programmi e Titoli delle Spese del "Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013 e del Bilancio Pluriennale 2013-2015";

**VISTA** la L.R. 08 agosto 2013, n. 18 "Assestamento del Bilancio di Previsione per l'Esercizio finanziario 2013 e del Bilancio Pluriennale per il triennio 2013-2015 della Regione Basilicata";

**VISTA** la D.G.R. n. 993 del 09 agosto 2013 "Assestamento del Bilancio di Previsione per l'Esercizio finanziario 2013 e del Bilancio Pluriennale per il triennio 2013-2015". L.R. 08 agosto 2013, n. 18. Approvazione della ripartizione Finanziaria in Capitoli delle Unità Previsionali di Base variate.

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui s'intendono integralmente riportate di:

1. assegnare nell'ambito del PO FSE Basilicata 2007-2013, - Asse III "Inclusione Sociale" – a n 23 Organismi di Formazione, in qualità di soggetti Beneficiari, la realizzazione dei progetti, di cui all'allegato 1, che è parte integrante e sostanziale della presente determinazione, così come strutturalmente ed economicamente definite nelle proposte progettuali approvati per un importo complessivo di € 2.128.000,00 ;
2. dare atto che l'importo complessivo di € 2.128.000,00 trova copertura nell'ambito delle risorse di cui al capitolo 59330- missione 15- programma 03 del Bilancio Regionale Pluriennale per il triennio 2013-2015;
3. approvare l'Atto Unilaterale, di cui all'allegato 2, che è parte integrante e sostanziale della presente determinazione, in cui sono indicati gli obblighi e le prescrizioni del soggetto Beneficiario;

4. rinviare a successivi provvedimenti l' erogazione del contributo, secondo le modalità stabilite nella D.G.R. n. 1625 del 27.11.2012.
5. notificare la presente determinazione al soggetto attuatore.

L'ISTRUTTORE **Lucrezia Carminio** \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE P.O. \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE **Giovanni Robertella** \_\_\_\_\_

La presente determinazione è firmata con firma digitale certificata. Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della determinazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

### OGGETTO

**PO FSE Basilicata 2007-2013 Asse III Inclusione Sociale**  
**Avviso Pubblico "Valorizzazione e Recupero degli Antichi Mestieri"**  
**D.G.R. n. 1625 del 27/11/2012 e D.G.R. n. 987 del 6/08/2013**  
**Assegnazione Progetti**  
**Approvazione Atto unilaterale**

### UFFICIO CONTROLLO INTERNO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Note

Visto di regolarità amministrativa

IL DIRIGENTE **Anna Roberti**

DATA **24/10/2013**

### OSSERVAZIONI

IL DIRIGENTE GENERALE **Liliana Santoro**

La presente determinazione è consultabile, previa autorizzazione sulla rete intranet della Regione Basilicata all'indirizzo <http://attidigitali.regione.basilicata.it/AttiDigitali>



AVVISO PUBBLICO " VALORIZZAZIONE E RECUPERO DEGLI ANTICHI MESTIERI DELLA BASILICATA" ASSE III INCLUSIONE SOCIALE

ALLEGATO 1

N.ro	Codice Progetto	Ragione Sociale Soggetto Ospitante	SEDE	Part. IVA	Importo Ammesso
1	1/AP/12/2012/REG	Consorzio Nazionale "PRO.GE.A. FORMAZIONE"	Via Mazzini, 166 POTENZA	01477180689	94.500,00
2	2/AP/12/2012/REG	EVOLUTIONCISF S.R.L.	Via Del Seminario Maggiore POTENZA	01703140762	87.900,00
3	3/AP/12/2012/REG	VOCATIONAL TRAINING S.R.L.	Via Del Commercio MATERA	01091950772	108.600,00
4	4/AP/12/2012/REG	STUDIO RISORSE S.R.L.	Vico I Marconi 6 MATERA	01157780774	92.400,00
5	5/AP/12/2012/REG	E.L.D.A.I.F.P. Onlus Ente per la Diffusione dell'Automazione Ind.le e Formazione Prof.le della Basilicata	Corso Umberto I, 61 POTENZA	01169850763	69.600,00
6	6/AP/12/2012/REG	PRAGMA GROUP S.R.L.	Via Degli Aragonesi, 36 MATERA	00415760776	97.800,00
7	7/AP/12/2012/REG	"FOR COPIM"	Via Milano, 14 BUSTO ARSIZIO (VA)	01172450767	69.600,00
8	8/AP/12/2012/REG	STUDIO RISORSE S.R.L.	Vico I Marconi 6 MATERA	01157780774	78.300,00
9	9/AP/12/2012/REG	VOCATIONAL TRAINING S.R.L.	Via Del Commercio MATERA	01091950772	97.800,00
10	10/AP/12/2012/REG	SINTESI S.R.L.	Via Ciccotti, 36 POTENZA	01333920765	87.000,00
11	11/AP/12/2012/REG	Istituto Regionale per la Formazione e la Ricerca - I.RE.FORR. Soc. Cooperativa	Via Della Tecnica, 24 POTENZA	008110170761	60.900,00
12	12/AP/12/2012/REG	INNFORM s.a.s. di Allastro Francesco	Piazzale Bucarest, 18 POTENZA	01646910768	87.000,00
13	13/AP/12/2012/REG	ARENACEA Società Cooperativa	Piazza San Francesco, 8 IRSINA (MT)	00675060776	78.300,00
14	14/AP/12/2012/REG	STUDIO RISORSE S.R.L.	Vico I Marconi 6 MATERA	01157780774	69.600,00
15	15/AP/12/2012/REG	QUALITY FOR. Ente di Orientamento e Formazione Professionale	Vico I Nazionale 7/9 MATERA	00709020770	87.000,00
16	16/AP/12/2012/REG	PRAGMA GROUP S.R.L.	Via Degli Aragonesi, 36 MATERA	00415760776	97.800,00
17	17/AP/12/2012/REG	F.O.R.S Società Cooperativa	Via Pulia, 63 POLICORO (MT)	01176320776	78.300,00
18	18/AP/12/2012/REG	ENFOR Ente di formazine Professionale	Via Fellini snc POLICORO (MT)	00612600775	141.000,00
19	19/AP/12/2012/REG	S.I.T. SISTEMI ITALIA TERRYTORY sas di Montano Luca & C.	Via Del Popolo, 4 POTENZA	01031030768	87.000,00
20	20/AP/12/2012/REG	SISTEMA TURISMO S.R.L.	Via Pienza, 88 POTENZA	01212340762	87.000,00



21	21/AP/12/2012/REG	EVOLUTIONCISF S.R.L.	Via Del Seminario Maggiore POTENZA	01703140762	105.300,00
22	22/AP/12/2012/REG	EVOLUTIONCISF S.R.L.	Via Del Seminario Maggiore POTENZA	01703140762	141.000,00
23	23/AP/12/2012/REG	LOCAL SYSTEM ENGINEERING S.R.L.	Via Del Gallitello, 105 POTENZA	01299500767	124.300,00
				totale	2.128.000,00

**PO Basilicata FSE 2007/2013**

**AVVISO PUBBLICO**  
“Valorizzazione e recupero degli antichi mestieri della Basilicata”

<b>D.G.R. n.1625</b>	<b>del</b>
	<b>27/11/2012</b>

**ATTO UNILATERALE DI IMPEGNO**

<b>Denominazione del progetto</b>
<b>Nominativo del soggetto beneficiario</b>
<b>Nominativo del legale rappresentante del soggetto beneficiario</b>

Il/La sottoscritto/a					
nato/a		Prov.		il	
Codice Fiscale					
legale rappresentante del soggetto beneficiario					
Codice Fiscale / Partita IVA					
sede legale in		Prov.		Indirizzo	
delega alla firma conferita in data <sup>1</sup>					
con che tipologia di atto? <sup>2</sup>					

### PRESO ATTO

- che con Decisione C. (2007) n. 6724 del 18 dicembre 2007 e s.m.i. la Commissione Europea ha approvato il P.O. Basilicata F.S.E. 2007-2013;
- che con D.G.R. n. 854 del 10/06/2008 la Giunta Regionale ha preso atto dei “Criteri di selezione delle operazioni da ammettere a cofinanziamento del F.S.E.” relativi al programma Operativo FSE 2007/2013 della Regione Basilicata;
- che con DGR n 1625 del 27/11/2012 l’Ufficio Cultura ha approvato l’Avviso Pubblico “ Valorizzazione e recupero degli antichi mestieri della Basilicata “

**si impegna, ad ogni effetto di legge, a rispettare quanto riportato nell’articolato che segue:**

#### ART.1 – OGGETTO DELL’ATTO UNILATERALE DI IMPEGNO

Il presente atto unilaterale disciplina gli obblighi cui formalmente si impegna il soggetto ospitante del progetto cod \_\_\_\_\_ candidato a valere sull’Avviso Pubblico “ Valorizzazione e recupero degli antichi mestieri della Basilicata “. Il presente atto unilaterale di impegno sostituisce a tutti gli effetti la sottoscrizione della Convenzione fra soggetto proponente e Regione Basilicata.

<sup>1</sup> Solo in caso di società / consorzi / ATI

<sup>2</sup> Delibera di Consiglio di Amministrazione, verbale di riunione dei soci, scrittura privata, etc.

## **ART. 2 - TEMPI DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

Il soggetto proponente si impegna a dare avvio alle attività **entro e non oltre 30 giorni** dalla data di sottoscrizione del presente atto

Il soggetto proponente si impegna altresì a realizzare le attività progettuali e presentare il rendiconto finale entro 12 mesi dalla data di sottoscrizione del presente atto, nel caso di il progetto preveda tirocinanti disabili entro 18 mesi e **comunque entro e non oltre il 30/06/2015;**

**Nel sottoscrivere il presente Atto unilaterale di impegno, il soggetto proponente sottoscrive anche l'esplicita accettazione della clausola di revoca del finanziamento in caso di non rispetto dei tempi di realizzazione (inizio e fine delle attività) sopra esposti.**

## **ART. 3 - DIVIETO DI CESSIONE A TERZI E DELEGA**

E' vietata la cessione, anche parziale, a qualunque titolo, del presente atto unilaterale di impegno. E', di norma, fatto divieto di delega di una o più attività di progetto a soggetti terzi, salvo quelle espressamente previste dall'Avviso Pubblico.

## **ART. 4 - OBBLIGHI DEL SOGGETTO BENEFICIARIO**

Il soggetto beneficiario è tenuto a rispettare i seguenti obblighi ( art 16 del bando) :

1. osservare la normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di formazione professionale ed accettare il controllo della Regione;
2. predisporre il registro didattico e di presenza curandone la vidimazione da parte della Regione;
3. mantenere presso la sede operativa i registri contabili. In caso di gestione contabile accentrata, tutta la documentazione probatoria deve essere comunque tenuta presso le sedi operative in copia conforme all'originale;
4. predisporre il regolamento interno delle attività (patto formativo) da trasmettere al competente Centro per l'impiego;
5. assicurare la conformità dello sviluppo delle attività al progetto approvato;
6. adottare un sistema contabile distinto, ovvero un'adeguata codificazione contabile al fine di assicurare la trasparenza dei costi e la facilità dei controlli. La contabilità inerente il progetto deve essere resa facilmente riscontrabile da parte degli organismi deputati alla verifica amministrativa in itinere ed ex-post;

7. fornire con cadenza periodica e secondo le modalità stabilite dall'amministrazione tutti i dati finanziari e fisici, nonché ulteriori informazioni ritenute utili ai fini del controllo, del monitoraggio e valutazione in itinere ed ex post, attinenti la realizzazione del progetto finanziato, mediante utilizzo del sistema di monitoraggio regionale SIRFO 2007;
8. su richiesta dell'amministrazione, esibire la documentazione in originale;
9. presentare la documentazione richiesta dall'Ufficio competente al fine di predisporre la stipula della convenzione;
10. avviare le attività formative entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di stipula del presente atto dandone comunicazione, all'Ufficio regionale competente, almeno 5 giorni prima.
11. presentare idonea garanzia fideiussoria per l'importo di ciascun rateo;
12. aprire un conto corrente bancario dedicato alle operazioni del progetto;
13. assicurare la massima collaborazione per lo svolgimento delle verifiche con la presenza del personale interessato;
14. agevolare l'effettuazione dei controlli nel corso delle visite ispettive;
15. fornire le informazioni ordinarie e straordinarie richieste dalla Regione entro i termini fissati;
16. assicurare il rispetto delle prescrizioni e dei tempi per il ripristino delle eventuali condizioni di regolarità;
17. fornire il rapporto di valutazione finale degli esiti del progetto;
18. garantire adeguata pubblicità ed informazione per l'accesso alle opportunità formative del progetto;
19. assicurare la massima trasparenza e parità di trattamento nelle attività di selezione dei partecipanti;
20. comunicare entro 5 giorni dal termine delle attività la conclusione delle stesse;
21. presentare il rendiconto finale delle spese entro 30 giorni dalla comunicazione di conclusione delle attività;
22. applicare la normativa vigente in materia di lavoro, sicurezza ed assicurazioni sociali obbligatorie, nonché rispettare la normativa in materia fiscale e in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
23. realizzare le attività in conformità al progetto approvato;



24. assicurare i destinatari contro gli infortuni sul lavoro, INAIL, nonché presso idonea Compagnia Assicuratrice per la responsabilità civile verso terzi, anche per il periodo di work experience in azienda;
25. assicurare, ove le attività formative e progettuali coinvolgano disabili, la rimozione di ostacoli materiali o immateriali all'accesso alle attività formative e di work experience;
26. rispettare la normativa in materia di trattamento dei dati personali;
27. liquidare mensilmente le indennità di frequenza ai destinatari;
28. comunicare ai Centri per l'impiego l'avvio dell'attività di work experience;
29. trasmettere telematicamente dichiarazioni di spesa-domande di rimborso mensili.

**Il mancato rispetto di uno degli obblighi descritti nei documenti indicati comporta la revoca del finanziamento concesso.**

#### **ART. 5 – DIRITTI DEL SOGGETTO BENEFICIARIO**

Il soggetto beneficiario ha diritto:

- a) ad essere informato preventivamente delle verifiche contabili o di altre verifiche, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di effettuare, in qualsiasi momento, anche senza preavviso, verifiche ispettive volte a controllare la corretta realizzazione delle attività;
- b) ad essere assistito da persone di propria fiducia durante le attività di controllo;
- c) a conoscere gli esiti dei controlli;
- d) a procedere alla sostituzione del destinatario con lo scorrimento, sulla base della graduatoria di selezione, in caso di rinuncia scritta da parte dello stesso, entro il 20% di attività.

#### **ART. 6 - SEDE OPERATIVA**

Le attività di work experience saranno svolte in locali idonei, situati nei comuni di seguito elencati:

N.	Soggetto Ospitante	Indirizzo	N.	Comune
1				
2				
3				
4				
5				

6			
7			
8			
9			
10			

L'attestazione di idoneità dei locali, delle attrezzature e degli arredi va esibita all'atto della dichiarazione di avvio attività

#### **ART. 7 – MODALITA' DI AVVIO DELLE ATTIVITA'**

L'avvio delle attività formative deve essere preceduto dal bando pubblico di selezione dei destinatari. Il suddetto bando deve essere preventivamente autorizzato dall'Ufficio competente.

L'avvio delle attività formative si realizza attraverso una lettera di comunicazione della data fissata per l'apertura del corso, che deve pervenire alla Regione almeno 5 giorni prima; alla lettera devono essere allegati i seguenti documenti:

- calendario relativo all'intero progetto formativo;
- registri obbligatori, con richiesta di vidimazione alla Regione Basilicata;
- documentazione in autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante che i locali da utilizzare per la formazione sono idonei, e che gli arredi e le attrezzature, utilizzate per le attività formative, rispondono alla normativa vigente in materia di antinfortunistica, igiene, tutela della salute e prevenzione incendi. Tale attestazione deve essere prodotta dal titolare (proprietario, o chi ne ha la disponibilità) dei locali suddetti;
- autocertificazione da parte del legale rappresentante ai sensi del DPR 445/2000 di non aver riportato condanne penali, di non essere a conoscenza di procedimenti penali a suo carico, se si quali e che non sussistono cause di divieto, decadenza ( legge antimafia);
- curricula del personale docente e non;
- matricola INPS per consentire all'Ufficio competente la richiesta del DURC;

#### **ART. 8 – MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO**

La Regione, a titolo di finanziamento delle prestazioni e dei servizi resi, corrisponderà al Soggetto Beneficiario la somma di €. \_\_\_\_\_ per la realizzazione del progetto .

Il finanziamento previsto sarà corrisposto, subordinatamente alla presentazione della garanzia fideiussoria e relativa fattura, con le seguenti modalità:

- a) 1° rateo, pari al 50% dell'importo massimo assegnato, previa presentazione della relativa domanda, a seguito di sottoscrizione di apposita fidejussione bancaria o assicurativa e previa dichiarazione di regolare avvio delle attività;

- b) 2° rateo, pari al 40% dell'importo massimo assegnato, previa presentazione della relativa domanda, a seguito di sottoscrizione di apposita fidejussione bancaria o assicurativa e ad avvenuta realizzazione del 50% delle attività progettuali previste, a seguito di una certificazione di spesa pari ad almeno l'80% dell'importo ricevuto come primo rateo e a seguito del regolare inserimento nel Sistema Informativo Regionale (SIRFO) di tutta la documentazione amministrativo-contabile comprovante le spese effettivamente sostenute;
- c) saldo, in ragione del 10% massimo del costo complessivo, previa presentazione della relativa domanda, ad avvenuto completamento dell'attività progettuale ed a seguito di certificazione di spesa tramite il Sistema SIRFO 2007 per l'importo totale delle spese sostenute, nonché a seguito di presentazione ed approvazione del rendiconto finale da parte della Regione Basilicata.

Il Soggetto Beneficiario si impegna ad anticipare le spese non coperte dalle somme erogate a titolo di acconto, ai fini della presentazione del rendiconto finale, che dovrà recare giustificativi di spesa regolarmente quietanzati.

Sono riconosciute esclusivamente le attività e le spese effettivamente sostenute e riconosciute ammissibili, effettuate dopo la data di stipula della presente convenzione, fatta salva la spesa per la progettazione in quanto imputabile al progetto stesso.

#### **ART. 9 - GARANZIA FIDEIUSSORIA**

Il Soggetto Beneficiario s'impegna a contrarre polizza fideiussoria o polizza assicurativa irrevocabile, incondizionata ed escutibile a prima e semplice richiesta, a favore della Regione Basilicata di importo pari a ciascun rateo.

La polizza deve essere stipulata con soggetti abilitati a costituire cauzioni a favore di pubbliche amministrazioni, secondo la normativa vigente, e precisamente secondo quanto indicato al punto A.8 della Circolare del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009, che ha sostituito la Circolare del Ministero del Lavoro n. 41/2003. L'escussione della polizza fideiussoria deve essere prevista espressamente a prima e semplice richiesta scritta e la garanzia è operante comunque fino allo svincolo da parte della Regione del saldo finale.



## **ART. 10 - CONTROLLI**

Il soggetto proponente si assume l'obbligo di accettare e facilitare i controlli che la Regione effettua circa la veridicità delle informazioni, anche con richiesta della relativa documentazione, nonché i controlli sulla corretta gestione dell'attività.

## **ART. 11 – RISOLUZIONE, DECADENZA E PENALI.**

In caso di inadempimento da parte del Soggetto Beneficiario di uno o più obblighi, di cui all'art. 4, la Regione procede, ai sensi degli artt. 1453 e 1454 c.c., alla risoluzione della presente convenzione, previa diffida ad adempiere.

La Regione assegnerà al Soggetto Beneficiario un congruo termine, non inferiore a gg. 15, per l'adempimento decorso inutilmente il quale la convenzione si intenderà risolta di diritto con conseguente revoca dell'affidamento e recupero delle somme erogate, non costituendo l'avvenuta erogazione forma alcuna di acquiescenza, neppure implicita, alla situazione determinatasi per l'inadempienza dello stesso Soggetto Beneficiario.

In caso di mancato rispetto del termine previsto per la presentazione del rendiconto finale delle spese oltre a quanto sopra previsto verrà applicata al Soggetto Beneficiario, per ogni settimana di ritardo, una penale, prevista per il semplice ritardo, pari al 2% dell'intero ammontare del finanziamento assentito.

Nel caso in cui il Soggetto Beneficiario interrompa volontariamente, prima della scadenza della convenzione, l'attività di work experience l'Amministrazione procederà alla revoca con conseguente recupero delle somme già erogate.

In ipotesi di rinuncia del Destinatario e/o Soggetto Ospitante durante lo svolgimento dell'attività, superato il limite di cui all'articolo 5 lett. d), si procederà al riconoscimento del finanziamento sulla base dei costi sostenuti e maturati alla data della rinuncia.

In caso di violazione dell'obbligo di cui al punto 10 dell'art. 4 del presente atto l'Amministrazione applica la sanzione della pronuncia di decadenza per mancato inizio dell'attività entro i termini stabiliti.

Resta, comunque e in ogni caso, salvo ed impregiudicato il diritto della Regione al risarcimento dei danni subiti.

#### **ART. 12 - CLAUSOLA DI ESONERO DI RESPONSABILITÀ**

Il soggetto proponente si assume la responsabilità:

- per tutto quanto concerne la realizzazione del progetto;
- in sede civile e in sede penale in caso di infortuni al personale addetto o a terzi

Il soggetto beneficiario solleva la Regione da qualsiasi responsabilità civile derivante dall'esecuzione del contratto nei confronti dei terzi e per eventuali conseguenti richieste di danni nei confronti della Regione. La responsabilità relativa ai rapporti lavorativi del personale impegnato e ai contratti a qualunque titolo stipulati tra il soggetto proponente e terzi fanno capo in modo esclusivo al soggetto proponente, che esonera espressamente la Regione da ogni controversia, domanda, chiamata in causa, ragione e pretesa dovesse insorgere.

Il soggetto beneficiario si impegna altresì a risarcire la Regione dal danno causato da ogni inadempimento alle obbligazioni derivanti dal presente Atto unilaterale.

#### **ART. 13 - VARIAZIONI E MODIFICHE DEL PROGETTO**

Il progetto deve essere realizzato in ambito regionale e deve concludersi entro 12 mesi (18 mesi se il progetto coinvolge disabili) a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente atto. Qualsiasi modifica al progetto, che comunque non dovrà alterare i contenuti della valutazione di merito, e al piano finanziario dovrà essere preventivamente autorizzata dalla Regione su espressa richiesta del Soggetto Beneficiario al competente Ufficio regionale, che si esprime nei successivi 10 giorni dal ricevimento della stessa. L'avvio dell'attività formativa con un numero inferiore di Destinatari e/o Soggetti Ospitanti rispetto a quello previsto in progetto, comporterà una decurtazione proporzionale di tutte le voci del piano finanziario. La variazione dei Soggetti Ospitanti sarà oggetto di valutazione e autorizzazione dell'Ufficio competente.

Non saranno autorizzate variazioni al piano finanziario qualora siano state realizzate attività formative on the job oltre il 30% delle ore previste.

Le spese relative alla parte di progetto modificata senza autorizzazione non saranno riconosciute.

Formano oggetto di semplice comunicazione le variazioni di orario e di data dell'attività di tirocinio, la sospensione e l'annullamento della stessa.

Dette variazioni devono essere comunicate obbligatoriamente almeno tre giorni prima della data interessata; in caso di eventi improvvisi, la comunicazione deve sempre riportare la motivazione per cui la variazione non è stata comunicata entro i tempi utili.

#### **ART. 14 - PUBBLICITÀ DEGLI INTERVENTI**

Il soggetto proponente deve garantire la massima visibilità agli interventi cofinanziati dal FSE ai sensi del Regolamento CE n. 1828/2006 e s.m.i. della Commissione e in coerenza con il Piano di Comunicazione approvato dalla Regione Basilicata con DGR n. 1690/2008 e la Linea grafica e il Manuale d'uso approvati con DGR n. 2086/2009. In particolare, devono essere rispettati obblighi e prescrizioni dell'Art. 22 dell'Avviso Pubblico.

#### **ART. 15 – RINVIO**

Si rinvia per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione alla vigente normativa in materia di formazione professionale, alle disposizioni contenute nell' AP “valorizzazione e recupero degli antichi mestieri” e alle norme del codice civile.

#### **ART. 16 - VALIDITÀ ED EFFICACIA DELL'ATTO UNILATERALE DI IMPEGNO**

Il presente atto ha validità e produce i suoi effetti fino alla notifica del provvedimento amministrativo di approvazione del rendiconto finale.

#### **ART. 17 - ESENZIONE DA IMPOSTE E TASSE**

Il presente atto è esente da qualsiasi imposta o tassa ai sensi dell'art. 5 della Legge 845/78.

#### **ART. 18 - TUTELA DELLA RISERVATEZZA**

Tutti i dati forniti per la redazione del presente atto saranno trattati dalla Regione, nel rispetto della D.Lgs. 196/2003.

#### **ART. 19 - FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia inerente l'interpretazione, la validità, l'esecuzione, la risoluzione del presente atto è competente in via esclusiva il foro di Potenza.

Letto, confermato e sottoscritto per accettazione

Per il soggetto beneficiario  
(timbro e firma)

\_\_\_\_\_

**Luogo e data**

\_\_\_\_\_

*La dichiarazione, debitamente compilata, timbrata e firmata dovrà essere redatta ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445. Gli effetti negoziali avranno luogo unicamente a seguito di restituzione del presente atto.*