

REGIONE BASILICATA

Avviso pubblico per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa finalizzati al rafforzamento del personale dell'Autorità di Audit 2014-2020.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO CONTROLLO FONDI EUROPEI-AUTORITA' DI AUDIT 2014-2020

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 11 del 21.10.2016 che ha approvato il presente *"Avviso pubblico per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa finalizzati al rafforzamento del personale dell'Autorità di Audit 2014-2020"*.

ARTICOLO 1 – OGGETTO DELLA SELEZIONE E PROFILI RICHIESTI

1. È indetto Avviso Pubblico finalizzato al conferimento di n. **5** incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per il profilo di **"collaboratore senior"** finalizzati allo svolgimento di attività di Assistenza Tecnica a supporto delle funzioni dell'Autorità di Audit 2014-2020 in conformità all'ar.127 del Reg UE 1303/2013, finanziati con risorse a carico del Fondo di rotazione di cui alla legge n.183/1987 in favore del Programma Complementare di azione e coesione per la governance dei sistemi di gestione e controllo "ASSEII/obiettivo Specifico II.I" assegnate alla Regione Basilicata con Delibera CIPE n.114/2015 e successivo decreto dell'Ispettore Generale Capo del 27/05/2016 n.25 .

Le conoscenze e competenze generali e specifiche richieste per il profilo sono descritte in dettaglio nell'allegato 1.

L'avviso è finalizzato al reclutamento di n.5 unità, fermo restando quanto disposto dall'articolo 9 del presente avviso.

2. Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs n. 165/2001 sono garantite pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione per l'accesso agli incarichi di cui al presente avviso.
3. Il collaboratore, non può cumulare due o più incarichi presso l'Amministrazione regionale, ovvero incarichi o attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dall'Autorità di Gestione, dall'Autorità di Certificazione o da Organismi Intermedi dei programmi Operativi PO FESR Basilicata e PO FSE Basilicata 2014-2020, incarichi in Organi amministrativi (Consigli di Amministrazione) o di controllo (Collegi sindacali/revisore dei conti) di società che beneficiano di contributi dei Programmi Operativi PO FESR Basilicata e PO FSE Basilicata 2014-2020 o che svolgono funzioni di Organismo Intermedio.

Il rapporto di collaborazione coordinata e continuativa instaurato con la Regione Basilicata è incompatibile con qualsiasi altra attività lavorativa subordinata o para subordinata (art.13 bis DGR242/2014).

4. Il collaboratore è tenuto alla riservatezza, non può diffondere notizie o informazioni inerenti i programmi di lavoro né compiere in qualsiasi modo atti in pregiudizio delle attività dell'Amministrazione regionale.
5. L'incarico sarà svolto, senza vincolo di subordinazione presso la sede dell'Ufficio Controlli Fondi Europei-Autorità di Audit 2014-2020, via Verrastro n.4, Potenza.

6. La prestazione è espletata personalmente dal collaboratore, che non è tenuto all'osservanza di un orario di lavoro, fatte salve le esigenze di coordinamento con le strutture regionali concordate in sede di contratto.
7. L'Amministrazione Regionale/Ufficio Controllo Fondi Europei Autorità di Audit 2014-2020 metterà a disposizione del collaboratore l'organizzazione e la strumentazione necessaria per l'espletamento dell'incarico e garantirà il coordinamento con la struttura e con gli altri dipendenti.
8. Ogni prodotto finale dell'incarico e le sue singole parti saranno di proprietà della Regione Basilicata con espresso divieto per il collaboratore di qualunque utilizzo e diffusione.
9. Il collaboratore, in quanto non incardinato nella dotazione organica dell'Amministrazione regionale della Basilicata, non può usufruire di giorni di ferie, congedo e similari, non può usufruire di buoni pasto, non può espletare attività di rappresentanza dell'Ente.
10. E' espressamente escluso l'instaurarsi di qualsiasi rapporto di lavoro subordinato con l'Amministrazione regionale per effetto dell'incarico previsto nel presente avviso.

ARTICOLO 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi alla procedura selettiva i candidati che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- età non inferiore a 18 anni;
- cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea;
- perfetta conoscenza e padronanza della lingua italiana (*per i soli cittadini di altri Paesi della UE*) e buona conoscenza di una seconda lingua tra quelle ufficiali dell'Unione Europea (*inglese, francese, spagnolo, tedesco*);
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato per uno dei reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice Penale, e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di interdizione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da precedente impiego presso una pubblica amministrazione;
- idoneità fisica a ricoprire l'incarico;
- non trovarsi in situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi con la Regione Basilicata (Dlgs 8 aprile 2013, n.39);
- (*per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985*) posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
- laurea specialistica/magistrale ai sensi del vigente ordinamento oppure diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento universitario conseguito presso le Università italiane o titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali o norme di legge;
- esperienza lavorativa di almeno sette anni, da computarsi successivamente alla data di conseguimento del diploma di laurea (da intendersi diploma di laurea magistrale ovvero specialistica ovvero conseguita ai sensi del vecchio ordinamento) di cui almeno 6 anni di provata esperienza nella specifica materia oggetto dell'avviso (attività di audit di II livello su programmi cofinanziati da fondi comunitari).

Non sono ammessi alla selezione i candidati con laurea triennale.

Ai fini del calcolo della durata dell'esperienza professionale:

- a) non saranno valutabili come "esperienze professionali" gli stage, i tirocini formativi, le borse lavoro e ogni altra esperienza non formalmente contrattualizzata mediante contratti di lavoro subordinato (a tempo determinato o indeterminato), contratti di lavoro parasubordinato (collaborazioni coordinate e continuative, collaborazioni a progetto o collaborazioni occasionali o equivalenti), o non comprovata da prestazioni professionali (lavoro autonomo);
- b) saranno considerate anche esperienze professionali non continuative;
- c) saranno considerate le frazioni di mese di ciascuna esperienza lavorativa solo se superiori a 15 giorni.
- d) gli eventuali periodi di sovrapposizione saranno computati una sola volta .

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione.

ARTICOLO 3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze devono essere presentate esclusivamente compilando il "formulario di domanda telematica", disponibile sul portale istituzionale della Regione Basilicata <http://www.regione.basilicata.it> - sezione "Pubblicità legale" - "Avvisi e Bandi", entro il termine perentorio delle ore 24,00 del 20° (ventesimo) giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale regionale.

Nel formulario di domanda telematica il candidato dovrà dichiarare il possesso dei requisiti di ammissione di cui all'articolo 2 dell'Avviso e indicare i titoli di studio, i titoli professionali e le esperienze lavorative secondo il format di cui all'Allegato "2".

La procedura di presentazione delle domande prevede le seguenti fasi:

- a) "registrazione" del candidato mediante accesso al seguente indirizzo internet: <http://servizi.basilicatanet.it>. A tal fine, la Regione Basilicata mette a disposizione, gratuitamente, anche per i candidati non residenti in Basilicata, i servizi di firma digitale e casella PEC a richiesta dell'interessato, seguendo le "Istruzioni per candidarsi on line" pubblicate insieme al presente Avviso. Si invitano i candidati a richiedere i servizi in questione almeno 10 giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle domande;
- b) accesso con le credenziali ottenute e compilazione del "formulario di domanda telematica" seguendo le indicazioni contenute nella procedura guidata;
- c) inoltro della domanda firmata digitalmente.

Alle domande che risulteranno registrate sulla base dei dati dichiarati sarà assegnato automaticamente un numero di protocollo.

Nella domanda il candidato deve indicare l'indirizzo di posta certificata (casella PEC e non di una CEC-PAC es. '@postacertificata.gov.it') al quale ricevere tutte le comunicazioni da parte della Regione Basilicata.

L'intera documentazione deve essere trasmessa esclusivamente in via telematica attraverso la piattaforma regionale all'uopo predisposta. Per tutte le questioni emergenti rispetto alla documentazione prodotta farà fede esclusivamente quanto rilevato dal sistema informatico.

L'istanza di candidatura dovrà essere corredata dei seguenti documenti, allegati in estensione PDF e firmati digitalmente:

- a) curriculum vitae predisposto secondo il formato europass¹;
- b) copia del documento di identità in corso di validità.

Si rappresenta che tutte le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti sopra indicati, ivi comprese quelle contenute all'interno del curriculum vitae, devono essere rese ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da errore nell'indicazione del recapito della PEC.

Tutte le comunicazioni relative alla varie fasi della presente procedura saranno effettuate con posta certificata.

ARTICOLO 4 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione delle candidature:

- la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'articolo 2 del presente Avviso;
- l'errata o incompleta compilazione del modulo di candidatura;
- la mancanza o carenza della documentazione richiesta all'articolo 3;
- la ricezione del modulo di candidatura oltre i termini fissati all'articolo 3;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite dall'articolo 3;
- la redazione del curriculum vitae in formato diverso da quello europass o europeo;
- la presentazione di candidature da parte di società, associazioni, imprese.

Nel caso di presentazione di più domande, sarà oggetto di valutazione solo l'ultima domanda inviata. A tal fine farà fede la data e l'ora di invio registrate dalla piattaforma regionale.

ARTICOLO 5 – AMMISSIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA

Alla Commissione per la valutazione selettiva delle domande di partecipazione e dei curricula professionali nonché per la valutazione delle esperienze maturate e le attività svolte, viene trasmesso dall'Ufficio Controllo Fondi Europei l'elenco alfabetico dei candidati che hanno inviato la domanda unitamente alle relative istanze e documentazione allegata.

L'inclusione nell'elenco non attribuisce ad alcun candidato il diritto al conferimento dell'incarico.

ARTICOLO 6-COMMISSIONE ESAMINATRICE

Le procedure di selezione saranno effettuate a cura di apposita Commissione nominata dalla Regione Basilicata ai sensi delle norme vigenti e composta da un Presidente, da due componenti scelti tra i Dirigenti dell'Amministrazione regionale e da un segretario scelto tra i dipendenti dell'Amministrazione.

Nella prima seduta, la Commissione esaminatrice stabilisce tempi e modalità del processo di selezione e i criteri da utilizzare nella valutazione dei candidati, tenendo conto di quanto previsto dall'art. 7 del presente avviso.

La Commissione esamina le domande di partecipazione ed i curricula allegati.

¹ Il modello e le istruzioni per la compilazione del CV in formato europass sono consultabili al sito dell'Unione Europea <http://europass.cedefop.europa.eu>

Ai fini dell'accertamento della conoscenza della lingua straniera, ove la competenza non sia già posseduta dai componenti della commissione, la stessa potrà essere integrata con la partecipazione di esperti o docenti di lingua straniera.

ARTICOLO 7 - MODALITÀ E CRITERI DI SELEZIONE

Gli incarichi saranno conferiti attraverso una selezione comparativa per titoli e colloquio, secondo i criteri di seguito specificati.

Il punteggio massimo attribuibile a ciascuno degli elementi di valutazione è riportato nella tabella seguente:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Titoli di studio	15
Titoli post laurea	5
Esperienza professionale specifica	45
Esperienza/professionale aggiuntiva	5
Colloquio	30

I criteri per l'attribuzione del punteggio sono di seguito specificati.

1. TITOLI DI STUDIO (Max punti 15)

- così ripartiti:

LAUREA Con votazione	PUNTEGGIO
Fino a 95	3
96-100	6
101 a 104	9
105 - 109	12
110 - 110 e lode	15

Qualora le votazioni conseguite siano diversamente classificate, queste verranno rapportate su base 110. Il risultato della conversione sarà arrotondato per difetto se la frazione è uguale o inferiore a 0,50 e per eccesso se la frazione è superiore.

▪ **TITOLI POST LAUREA (Max punti 5)**

Altri titoli di studio e/o formativi post laurea, abilitazione professionale e/o altro diploma di laurea.

Saranno presi in considerazione i seguenti titoli:

1. dottorato di ricerca;
2. abilitazione professionale e/o altro diploma di laurea (saranno valutate soltanto le abilitazioni conseguite per esame);

3. scuola di specializzazione e/o corso di specializzazione organizzati da Università italiane e/o straniere e di durata almeno annuale;
4. master, di I o II livello, organizzati da Università italiane e/o straniere e di durata almeno annuale;
5. tirocini/stage formativi di durata almeno annuale .

In tutti i casi il punteggio sarà attribuito ad insindacabile giudizio della Commissione sulla base dell'attinenza del titolo al profilo richiesto e per ciascun titolo verrà attribuito un punteggio pari a 1 punto, con un massimo di complessivi 5 punti.

2. ESPERIENZA PROFESSIONALE (Max punti 45)

Esperienza professionale specifica afferente le attività di Audit di II livello (ex art.38 Reg CE 1260/99, ex art. 62 Reg CE 1083/2006; art.127 Reg UE 1303/2013) sui programmi cofinanziati dai fondi comunitari.

Saranno attribuiti 4,5 punti per ogni anno lavorativo in settori attinenti alle materie dell'avviso fino ad un massimo di 45 punti.

3. ESPERIENZA PROFESSIONALE AGGIUNTIVA (MAX punti 5)

Sarà valutata esclusivamente l'esperienza lavorativa afferente altre attività svolte sui programmi cofinanziati dai fondi comunitari.

Sarà attribuito 1 punto per ogni anno lavorativo fino ad un massimo di 5 punti.

Ai fini della valutazione delle esperienze lavorative di cui ai punti 2 e 3 del presente articolo :

- Saranno valutabili le esperienze lavorative formalmente contrattualizzate mediante contratti di lavoro subordinato(a tempo determinato o indeterminato), contratti di lavoro parasubordinato (collaborazioni coordinate e continuative, collaborazioni a progetto o collaborazioni occasionali equivalenti) nonché le esperienze lavorative connesse all'esercizio della libera professione (lavoro autonomo) comprovate da documenti afferenti allo svolgimento dei singoli incarichi non rilevando il mero possesso della partita IVA o l'iscrizione in Albi professionali;
- Saranno considerate anche esperienze lavorative non continuative;
- Saranno considerate le frazioni di mese di ciascuna esperienza lavorativa solo se superiori a 15 giorni.

Nel caso di più esperienze lavorative maturate in un medesimo arco temporale, la Commissione terrà conto della sola esperienza ritenuta più vantaggiosa, in termini di punteggio, per il candidato.

Non saranno valutate le esperienze lavorative per le quali non sono fornite adeguate informazioni.

4. COLLOQUIO (Max punti 30)

Il colloquio sarà finalizzato a verificare, valutare e far emergere:

- le capacità motivazionali e relazionali;
- le competenze tecnico-professionali specifiche per il profilo oggetto dell'avviso;
- la professionalità del candidato in relazione al contenuto ed alle finalità della collaborazione;

- La conoscenza di una seconda lingua ufficiale della Commissione Europea (inglese, francese, tedesco, spagnolo);

Al candidato sarà anche richiesto di esporre e commentare le proprie principali esperienze professionali ed i risultati concreti conseguiti, quali dichiarati nel formulario di domanda e nel curriculum.

Ai fini dell'accertamento della conoscenza della lingua straniera, durante il colloquio, sarà richiesto al candidato di leggere e tradurre un testo nella lingua prescelta (inglese, francese, tedesco o spagnolo).

ARTICOLO 8 – GRADUATORIA DI MERITO

La commissione esaminatrice di cui all'articolo 6, verificata l'esistenza dei requisiti di ammissibilità di cui agli articoli precedenti, procederà all'esame dei titoli di studio, dei titoli professionali e delle esperienze lavorative sulla base delle modalità e dei criteri di cui all'articolo 7.

Le valutazioni saranno effettuate sulla base delle informazioni fornite nel formulario di domanda telematica.

Non saranno valutate le esperienze lavorative per le quali non sono fornite adeguate informazioni.

I risultati della valutazione dei titoli di studio e professionali e dell'esperienza professionale saranno comunicati ai candidati prima del colloquio, tramite PEC; allo stesso modo saranno comunicate ai candidati non ammessi le motivazioni dell'esclusione. I candidati, in entrambi i casi, potranno, entro i 5 giorni successivi alla comunicazione, presentare eventuali richieste di riesame tramite lo stesso mezzo.

Il colloquio sarà superato se il candidato ottiene un punteggio pari o superiore a 18 punti.

Conseguiranno l'idoneità i candidati che avranno ottenuto almeno 18 punti al colloquio.

Il calendario dei colloqui sarà pubblicato, 10 giorni prima, sul sito istituzionale della Regione Basilicata: <http://www.regione.basilicata.it> – Sezione "Pubblicità Legale"- " Avvisi e Bandi".

La Commissione all'esito delle valutazioni procede alla formazione della graduatoria di merito nella quale i singoli candidati sono ordinati secondo il punteggio complessivamente conseguito.

A parità di punteggio tra i candidati, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia spetta la preferenza secondo l'ordine stabilito dall'art.5 del DPR 9 maggio 1994, n.487, nonché dall'art.3, comma7, della legge 15 maggio 1997, n.127.

La Commissione esaminatrice procederà a pubblicare sul sito istituzionale regionale nella medesima sezione in cui è stato pubblicato l'Avviso:

- l'elenco dei candidati ammessi al colloquio, con il punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli di studio e professionali e dell'esperienza professionale, e dei candidati esclusi;
- i risultati del colloquio.

La Commissione al termine della procedura selettiva trasmette la graduatoria di merito unitamente agli atti di segreteria all'Ufficio competente l'avviso, che con proprio atto approverà la graduatoria.

La graduatoria definitiva viene pubblicata sul sito istituzionale regionale nella medesima sezione in cui è stato pubblicato l'Avviso.

L'inserimento nelle graduatorie non comporta alcun diritto da parte del candidato ad ottenere incarichi di collaborazione nell'ambito del presente avviso.

ARTICOLO 9 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Il Dirigente pro-tempore dell'Ufficio Controllo Fondi Europei Autorità di Audit 2014-2020 predisporrà la determinazione dirigenziale di approvazione degli atti della commissione esaminatrice, delle graduatorie e di nomina dei candidati vincitori assicurando la pubblicazione della citata determinazione sul sito web della Regione Basilicata (<http://www.regione.basilicata.it> sezione "Avvisi e Bandi"), sul sito dell'Autorità di Audit e sul BUR.

Il conferimento dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa avviene con la sottoscrizione del contratto, previo accertamento del possesso dei titoli dichiarati dal candidato risultato vincitore.

Il contratto di collaborazione sarà sottoscritto dal Dirigente pro-tempore dell'Ufficio Controllo Fondi Europei Autorità di Audit 2014-2020.

L'Amministrazione, in base alle effettive esigenze che si dovessero in futuro determinare, si riserva la facoltà di conferire ulteriori incarichi nell'ambito della citata graduatoria.

ARTICOLO 10 - SEDE DI ESPLETAMENTO DEGLI INCARICHI

Le attività per l'espletamento degli incarichi saranno svolte presso la sede della Regione Basilicata- Ufficio Controlli Fondi Europei-Autorità di Audit 2014-2020, viale Verrastro n.4 POTENZA.

ARTICOLO 11 - DURATA DEL CONTRATTO E COMPENSO

Il conferimento dell'incarico avviene mediante la stipula di un contratto di diritto privato, secondo lo schema approvato con deliberazione di Giunta regionale n. 242 del 27 febbraio 2014, da sottoscrivere, prima dell'inizio delle attività, tra il soggetto individuato a seguito della selezione effettuata ed il Dirigente pro-tempore dell'Ufficio Controllo Fondi Europei -Autorità di Audit 2014-2020.

Gli incarichi saranno affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa ed avranno una durata di 36 mesi, eventualmente estensibili, nei limiti delle disposizioni normative in materia e delle disponibilità finanziarie del Fondo di rotazione di cui alla legge n.183/1987 in favore del Programma Complementare di azione e coesione per la governance dei sistemi di gestione e controllo "ASSEII/obiettivo Specifico II.I", con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Il compenso annuo lordo spettante ai collaboratori selezionati, esclusi gli oneri previdenziali e fiscali a carico della Regione Basilicata, è pari a € 48.000,00.

Il compenso sarà liquidato con cadenza mensile posticipata a fronte della presentazione di una relazione sul lavoro svolto nel periodo di riferimento e del visto di conformità rilasciato dal Dirigente pro-tempore dell'Ufficio competente.

Le spese relative ad eventuali missioni effettuate dai collaboratori sono autorizzate e rimborsate in base alla vigente disciplina delle missioni del personale del comparto della Giunta regionale.

ARTICOLO 12 - TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali l'Amministrazione regionale entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii..

Con riferimento alle disposizioni di cui all'art. 18 del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., la Regione Basilicata informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande di selezione è finalizzato unicamente alla gestione dell'attività concorsuale e all'eventuale procedimento di assunzione in servizio e che il trattamento avverrà con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti, anche se conferiti a terzi.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla selezione, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e non richiede consenso in quanto relativo ad attività istituzionali della Pubblica Amministrazione.

ARTICOLO 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi degli articoli 4 e ss. della Legge n. 241/1990 e s.m.i., il Responsabile del Procedimento è il Dirigente pro-tempore dell'Ufficio Controllo Fondi Europei –Autorità di Audit 2014-2020.

Il presente avviso ha efficacia di comunicazione di avvio del procedimento ai sensi degli articoli 7 e 8, comma 3, della Legge n. 241/1990 ss.mm.ii.

ARTICOLO 14 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso è pubblicato ed è consultabile su: sul sito della Regione Basilicata <http://www.regione.basilicata.it> sezione "Avvisi e Bandi", sul sito dell'Autorità di Audit e sul BUR.

Per eventuali problematiche relative alla compilazione dell'istanza e alla registrazione è possibile contattare il numero verde 800.29.20.20 dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 18:00.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, il presente avviso di procedura comparativa, senza obbligo di comunicare le motivazioni e senza che i partecipanti possano vantare diritti nei confronti della Regione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa nazionale e regionale vigente.

Le determinazioni in merito all'ammissione e al conferimento degli incarichi o ogni altra comunicazione relativa alla presente procedura sono rese note mediante pubblicazione sui siti precedentemente indicati.

L'efficacia dei contratti di collaborazione coordinata e continuativa oggetto del presente avviso è subordinata agli obblighi di cui all'art.15, comma2, del decreto legislativo n.33/2013.

Allegato 1

CONOSCENZE E COMPETENZE PROFESSIONALI RICHIESTE

Profilo Collaboratore Senior esperto nell'attività di audit di II livello (ex art.62 reg CE 1083/2006 e art.127 del Reg UE 1303/2013)

Dall'esperienza professionale deve risultare la competenza maturata per svolgere le funzioni di seguito elencate:

- valutazione di affidabilità sul corretto funzionamento del Sistema di gestione e controllo nel suo complesso , (analisi dei processi e dei cambiamenti);
- valutazione dei rischi legati al sistema di Gestione e controllo e della capacità dei controlli attivati per minimizzarli, quanto cioè i relativi controlli sono efficaci ed efficienti;
- esecuzione dell'Audit di sistema di gestione e controllo e valutazione dei singoli requisiti chiave;
- campionamento: applicazione della metodologia di campionamento secondo le COCOF di riferimento per la determinazione della dimensione del campione ed estrazione degli items;
- verifiche desk e in loco sulle operazioni campionate e proiezione dei risultati sulla popolazione (tasso di errore);
- gestione finanziaria e contabile dei contributi comunitari :correttezza delle registrazioni contabili, legalità e regolarità delle spese -(audit dei conti);
- predisposizione manualistica e reportistica;
- Follow up e monitoraggio delle raccomandazioni.

Alla Regione Basilicata
Ufficio Controlli Fondi Europei
Via Vincenzo Verrastro n. 4
85100 Potenza

1- OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa finalizzati al rafforzamento del personale dell'Autorità di Audit 2014-2020;

Il sottoscritto (Cognome e Nome) _____
nato a _____ (Prov.____) il _____, residente a
_____ (Prov.____) in via/piazza _____, n.____, c.a.p.
_____, PEC: _____; telefono/cell.: _____

CHIEDE

- di partecipare all'Avviso Pubblico di cui all'oggetto per il profilo di **"collaboratore senior"**:

A tal fine il sottoscritto, consapevole delle responsabilità anche penali derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000

DICHIARA

(barrare con una "x" le dichiarazioni di pertinenza)

- di avere una età non inferiore a 18 anni;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea;
- (per i soli cittadini di altri Paesi della UE)* di possedere una adeguata conoscenza e padronanza della lingua italiana;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di(Provincia di);
- di non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato per uno reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice Penale, e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di interdizione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da precedente impiego presso una pubblica amministrazione;
- di possedere l'idoneità fisica all'impiego;
- (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985)* di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;

- di non trovarsi in situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi con la Regione Basilicata;
- di essere in possesso dei titoli e dell'esperienza lavorativa richiesti dall'articolo 2 dell'Avviso per il profilo per il quale si concorre;
- di essere in possesso del seguente titolo di precedenza di cui all'articolo 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003;
- che le informazioni contenute nella presente domanda e nell'allegato curriculum vitae corrispondono al vero.

Il candidato sceglie la seguente lingua straniera ai fini dell'accertamento della conoscenza durante il colloquio.

(Nel caso di più titoli di studio e professionali e/o esperienze lavorative replicare i prospetti seguenti).

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

Diploma di Laurea (vecchio ordinamento)	<input type="checkbox"/> (1)
Laurea Specialistica/Magistrale (ordinamento vigente)	<input type="checkbox"/> (1)
Tipo di laurea	(2)
Data conseguimento	(3)
Università e Città	(4)
Votazione	(5)
Lode	<input type="checkbox"/> (1)

Dottorato di ricerca	<input type="checkbox"/> (1)
Denominazione	(6)
Università e Città	(4)
Data conseguimento	(3)
Durata	(7)
Principali materie	(10)

Altro diploma di laurea	<input type="checkbox"/> (1)
Tipo di laurea	(2)
Università e Città	(4)
Data conseguimento	(3)

Scuola o Corso di specializzazione	<input type="checkbox"/> (1)
Denominazione	(6)
Università e Città	(4)
Data conseguimento	(3)
Durata	(7)
Principali materie	(10)

Master	<input type="checkbox"/> (1)
Tipologia (I o II livello)	(8)
Denominazione	(6)
Ente organizzatore	(4)
Data conseguimento	(3)
Durata (mesi)	(7)
Durata (ore)	(9)
Principali materie	(10)

Tirocinio/stage formativo	<input type="checkbox"/> (1)
Ente	(4)
Durata (mesi)	(7)
Principali materie	(10)
Retribuzione	<input type="checkbox"/> (1)

Abilitazione all'esercizio professionale	<input type="checkbox"/> (1)
Denominazione	(11)
Data di conseguimento (a seguito esame)	(3)
Università/Organismo e Luogo	(4)
Principali materie	(10)

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Datore di lavoro/Committente	(12)
Natura del datore di lavoro/committente	(13)
Tipologia contratto	(14)
Data inizio della prestazione	(15)
Data fine della prestazione	(15)
Durata	(16)
Principali mansioni, responsabilità e risultati	(17)

ESPERIENZE PROFESSIONALI AGGIUNTIVE

Datore di lavoro/Committente	(12)
Natura del datore di lavoro/committente	(13)
Tipologia contratto	(14)
Data inizio della prestazione	(15)
Data fine della prestazione	(15)
Durata	(16)
Principali mansioni, responsabilità e risultati	(17)

CONOSCENZE INFORMATICHE

Denominazione software	(18)
Livello di conoscenza e capacità di utilizzo	(19)
Attestazioni conseguite	(20)

ALTRA LINGUA ufficiale della Commissione Europea (inglese, francese, tedesco, spagnolo);

inglese	<input type="checkbox"/> (1)
francese	<input type="checkbox"/> (1)
tedesco	<input type="checkbox"/> (1)
spagnolo	<input type="checkbox"/> (1)

Si allegano i seguenti documenti firmati digitalmente:

1. curriculum vitae in formato europass;
2. fotocopia documento d'identità n.

Data,.....

Firma digitale del candidato

Note per la compilazione:

- (1) Barrare con una "X" ove ricorra, in caso contrario non indicare nulla.
- (2) Specificare il tipo di laurea (es. laurea in giurisprudenza).
- (3) Indicare la data nel formato *gg/mm/aaaa*.
- (4) Indicare la denominazione e la città in cui è ubicata la sede.
- (5) Indicare votazione specificando la base (es. 102/110).
- (6) Indicare il titolo/descrizione.
- (7) Indicare la durata in mesi arrotondare per eccesso ove si superino i 15 giorni nel mese.
- (8) Specificare se trattasi di master di I livello o di II livello.
- (9) Indicare la durata in ore (tenendo conto sia delle ore in aula che le eventuali ore in azienda).
- (10) Specificare le principali materie oggetto di studio.
- (11) Specificare il tipo di abilitazione (es. Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere).
- (12) Specificare denominazione/ragione sociale e sede del datore di lavoro.
- (13) Specificare se trattasi di: Pubblica Amministrazione, Impresa, Associazione/Fondazione.
- (14) Specificare tipologia contrattuale.
- (15) Indicare il periodo nel formato *gg/mm/aaaa*. Nel caso di interruzioni o di rinnovi contrattuali specificare tutti differenti periodi lavorativi nel succitato formato. Per le esperienze in corso al momento della compilazione della domanda, indicare la data di presentazione della stessa.
- (16) Indicare la durata in mesi, arrotondare per eccesso ove si superino i 15 giorni nel mese.
- (17) Specificare sinteticamente:
 - Principali attività svolte
 - Principali risultati/output
 - Attività svolte dal candidato nelle materie previste dal profilo e ritenute utili ai fini della valutazione.
- (18) Indicare il nome del software: es. Word, Excel, Access.
- (19) In base ad un'autovalutazione, il candidato deve indicare il grado di conoscenza e/o la capacità di utilizzo del software: sufficiente, buono, ottimo.
- (20) Indicare eventuali attestazioni conseguite comprovanti la capacità di utilizzo del software: es. Patente europea del computer (ECDL), corsi di formazione.