



CITTÀ DI POTENZA

UNITÀ DI DIREZIONE "RISORSE FINANZIARIE"

DISCIPLINARE DI GARA (CIG 6536812BE6)

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA

SEZIONE I – INFORMAZIONI CONCERNENTI L'APPALTO

Il bando di gara, del quale il presente disciplinare costituisce parte integrante e sostanziale, viene pubblicato sulla base della **deliberazione del Consiglio Comunale** n. 116 del 12 novembre 2015 e della **determinazione a contrarre** del Dirigente dell'Unità di Direzione "Risorse finanziarie" n. 206 del 14 dicembre 2015, con la quale si è, tra l'altro, stabilito di individuare, mediante lo svolgimento di una procedura aperta, l'operatore economico con il quale stipulare il contratto avente ad oggetto **il servizio di tesoreria del Comune di Potenza**.

L'appalto ha per oggetto la prestazione di servizi, di cui all'allegato II A) al D. Lgs. 163/2006, avente ad oggetto il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria del Comune e, in particolare, la riscossione delle entrate ed il pagamento delle spese facenti capo al Comune medesimo.

Anche in considerazione di quanto stabilito dall'art. 37, comma 2, del D. Lgs. 163/2006 in materia di raggruppamenti temporanei, si precisa che la **prestazione** oggetto dell'appalto è unica.

La documentazione di gara è costituita dal bando di gara, dal disciplinare di gara con relativi allegati e dallo schema di convenzione per la gestione del servizio.

L'appalto avrà **durata dal 01.04.2016 al 31.12.2020**.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di avvalersi della possibilità di prorogare il servizio per un ulteriore periodo di un anno.

Sulla scorta di quanto disposto dalla normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro, si precisa che per l'affidamento del servizio in oggetto è possibile escludere preventivamente la stima dei costi della sicurezza relativi a rischi interferenziali.

L'impresa, ai sensi dell'art. 87 del D.Lgs. 163/2006 e della determinazione n° 3/2008 dell'Autorità sui Contratti Pubblici, dovrà tener conto, nella formulazione dell'offerta economica, ed espressamente indicarli nella stessa, dei costi specifici per la sicurezza sul lavoro connessi all'esercizio dell'attività svolta: tali costi sono a carico dell'impresa e compresi nel prezzo offerto.

Tenuto conto di quanto disposto dall'art. 29 del D. Lgs. 163/2006 e delle prescrizioni contenute nello schema di convenzione, sulla base dei dati storici, **il valore annuo dell'appalto è stimato in € 1.000.000,00** (euro un milione), oltre IVA se dovuta, e con oneri da interferenza pari a zero.

Il valore **complessivo presunto dell'appalto**, calcolato considerando anche l'eventuale periodo di proroga, è di € **5.750.000,00** (euro cinquemilionesettecentocinquantamila/00), oltre IVA se dovuta.

L'importo a base di gara è stabilito in € **45.000,00**, oltre Iva, quale corrispettivo annuale per la gestione del servizio. Il corrispettivo è da intendersi comprensivo di ogni spesa connessa e accessoria alla regolare esecuzione dell'appalto

Tenuto conto di quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D. Lgs. 163/2006, il **contratto** sarà stipulato **a corpo** relativamente al corrispettivo annuo **ed a misura** per le attività effettivamente richieste all'affidatario (utilizzo anticipazione di tesoreria), e, conseguentemente, l'importo riconosciuto all'affidatario potrà variare rispetto al valore presunto, in aumento o in diminuzione, secondo la quantità effettiva delle prestazioni rese.

L'aggiudicazione dell'appalto avrà luogo secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 83 del D.Lgs. 163/2006. Per quanto concerne gli specifici criteri di valutazione, si rinvia alla successiva Sezione III.

Il servizio verrà remunerato con fondi comunali. I **pagamenti** saranno corrisposti con le modalità al riguardo specificate nello schema di convenzione.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti dell'appalto che intende **subappaltare o concedere in cottimo**, in conformità a quanto previsto dall'art. 118 del Codice. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore, con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

I soggetti ammessi a partecipare alla gara sono quelli individuati dall'art. 34, comma 1, del D.Lgs. 163/2006. Per i consorzi, i raggruppamenti ed i GEIE, costituiti o da costituire, si applicano le disposizioni contenute negli artt. 35, 36 e 37 del medesimo decreto. Alle imprese stabilite in Stati diversi dall'Italia si applicano le disposizioni contenute nell'art. 47 del D.Lgs. 163/2006.

Per quanto concerne i requisiti di partecipazione, si rinvia alla successiva Sezione II.

Responsabile del procedimento è il dott. Giovanni Moscatiello, dirigente dell'Unità di Direzione "Risorse Finanziarie".

La documentazione di gara è disponibile sul seguente sito internet: www.comune.potenza.it, dove è anche disponibile il "Regolamento degli appalti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture da aggiudicare mediante procedura aperta o ristretta" dell'Ente (sezione regolamenti).

Il **termine di ricezione delle offerte**, da formulare in forma cartacea, è fissato A PENA DI ESCLUSIONE, entro le ore **13,30** del giorno **16 febbraio 2016**, per la consegna tramite il servizio postale (raccomandata o posta celere) o mediante consegna diretta (a mano o in autoprestazione) o tramite corriere o agenzia di recapito o corriere presso l'ufficio protocollo generale dell'Ente, sito in piazza Matteotti – Potenza.

A tal fine si informa che l'Ufficio Protocollo dell'Ente osserva il seguente orario di apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30 e il martedì e il giovedì anche dalle ore 16.00 alle ore 18.45.

In ogni caso, le offerte dovranno essere indirizzate all'Ufficio Gare - Piazza Matteotti – 85100

Potenza.

A PENA DI ESCLUSIONE dalla gara, le offerte dovranno essere presentate in un plico chiuso, idoneamente sigillato (con ceralacca, nastro adesivo o altro appropriato mezzo) e controfirmato sui lembi di chiusura. Il plico dovrà recare gli estremi del mittente, l'indirizzo del destinatario e la seguente dicitura: **“Gara per l'affidamento del servizio di tesoreria”**.

Nel caso di consegna a mezzo del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito o corriere, la stazione appaltante non assumerà alcuna responsabilità qualora il plico non dovesse essere recapitato presso il proprio ufficio protocollo o dovesse pervenire dopo la scadenza o con spese di spedizione a carico del ricevente e di esso non si terrà conto. Si ribadisce che non si darà luogo all'apertura dei plichi pervenuti dopo i termini sopraindicati oppure qualora gli stessi non siano idoneamente chiusi, sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura. In caso di più di una offerta presentata dallo stesso concorrente, queste saranno considerate tutte inesistenti e non si procederà all'apertura dei relativi plichi.

In detto plico dovranno essere racchiuse le seguenti buste chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura:

- “Busta A - documentazione amministrativa”, per il cui contenuto si rinvia alle successive Sezioni V, VI e VII
- “Busta B - offerta tecnica”, per il cui contenuto si rinvia alla successiva Sezione VIII
- “Busta C – offerta economica” per il cui contenuto si rinvia alla successiva Sezione IX.

Non si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche qualora non siano anch'esse chiuse, opportunamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.

Le offerte e tutta la documentazione alle stesse allegata dovranno essere redatte in lingua italiana o corredate di traduzione giurata.

Al procedimento finalizzato all'aggiudicazione provvisoria sarà preposta un'apposita commissione. **La prima seduta pubblica**, nella quale la commissione stessa procederà all'apertura ed all'esame dei plichi, è fissata per le ore **10,00 del giorno 18 febbraio 2016** presso la Sala Gare dell'Ente (piazza Matteotti). Le operazioni di gara avranno inizio all'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti dovesse essere presente. Le sedute pubbliche saranno accessibili a chiunque vi abbia interesse. Tuttavia, solo i soggetti legittimati per legge (vale a dire i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero i soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti) potranno formulare richieste e/o osservazioni da inserire a verbale. La stazione appaltante, in ragione delle proprie esigenze, potrà posticipare la data fissata per la prima seduta pubblica. Il presidente della commissione potrà, altresì, disporre l'aggiornamento dei lavori della stessa. In ogni caso, il calendario delle sedute pubbliche sarà reso noto mediante pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente.

Tenuto conto di quanto disposto dall'art. 77, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici, salvo che non sia diversamente previsto dalla documentazione di gara, avverranno mediante posta o mediante fax o mediante posta elettronica certificata.

Alla luce di quanto previsto dall'art. 79, comma 5-quinquies, del D.Lgs. 163/2006, il concorrente deve indicare il domicilio eletto per le comunicazioni di cui al medesimo art. 79, evidenziando altresì il numero di fax e la pec (punto 2. della domanda di ammissione – ALLEGATO 1).

Qualora il concorrente abbia dato espressa autorizzazione (apposita sezione della domanda di ammissione di cui all'Allegato 1) le succitate comunicazioni potranno essere inviate anche mediante fax.

In forza di quanto disposto dall'art. 11, comma 6, del D.Lgs. 163/2006, l'**offerta** presentata da ciascun

concorrente sarà da ritenersi per lo stesso **vincolante per 180 (centottanta)** giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla scadenza del termine ultimo stabilito per la presentazione. La stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

La stazione appaltante, conformemente a quanto previsto dall'art. 21-sexies della legge 241/1990, si riserva, con preavviso di almeno 3 (tre) mesi formalizzato mediante raccomandata con avviso di ricevimento, la facoltà di ricorrere al **recesso unilaterale** dal contratto laddove dovessero sussistere motivi di pubblico interesse. Qualora venga esercitata tale facoltà, l'aggiudicataria non avrà diritto ad alcuna indennità e ad alcun compenso aggiuntivo rispetto a quelli legittimamente maturati a fronte delle prestazioni rese sino al momento in cui il recesso unilaterale, sulla base della comunicazione formalizzata dalla stazione appaltante, diviene operativo.

La presente gara e l'esecuzione del contratto sono soggetti alla **normativa vigente** e, in particolare, a:

- decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- decreto Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;
- decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 nelle parti richiamate;
- decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- decreto Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 nelle parti richiamate;
- decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- normativa relativa alla gestione, accertamento e riscossione dei tributi comunali;
- normativa relativa alla riscossione coattiva delle entrate comunali;
- "Regolamento degli appalti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture da aggiudicare mediante procedura aperta o ristretta" dell'Ente.

Sarà inoltre ottemperata la normativa sopravvenuta applicabile nel corso dell'espletamento della procedura di selezione e dell'esecuzione del contratto.

Trattandosi di appalto avente per oggetto servizi elencati nell'allegato II A del D.Lgs. 163/2006, troveranno applicazione le disposizioni di cui agli artt. 86, 87 e 88 del predetto decreto per valutare la congruità delle offerte che dovessero apparire anormalmente basse. La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.

Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del D.Lgs. 163/2006.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 46, comma 1 e comma 1-ter, introdotto dall'art. 39, comma 2, del d.l. n. 90/2014, convertito con modificazioni dalla legge n. 114/2014, costituisce causa di esclusione.

La sanzione pecuniaria prevista dall'art. 38, comma 2-bis, del Codice è fissata in € 5.750,00 (euro cinquemilasettecentocinquanta/00).

Eventuali **chiarimenti** di carattere amministrativo potranno essere richiesti all'Ufficio Gare (tel. 0971 415020-24 – fax 0971 415045). Informazioni di carattere tecnico potranno, invece, essere richieste al responsabile del procedimento: dott. Giovanni Moscatiello (tel. 0971 415338 - fax 0971 415395 - e-mail: dirigente.bilancio@comune.potenza.it).

I suddetti chiarimenti dovranno essere formulati esclusivamente in lingua italiana e potranno essere richiesti fino al settimo giorno antecedente il termine di ricezione delle offerte. Le risposte ai chiarimenti richiesti e/o eventuali ulteriori informazioni in merito alla presente procedura saranno pubblicate sul sito internet istituzionale del Comune www.comune.potenza.it.

SEZIONE II - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Con riferimento ai **requisiti d'ordine generale**, si rammenta che **non** saranno ammessi i concorrenti

per i quali sussistano le cause di esclusione previste da:

- a) art. 38, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 (requisiti d'ordine generale);
- b) art. 36, comma 5 e art. 37, comma 7, del D.Lgs. 163/2006 (contemporanea partecipazione alla gara in forme diverse);
- c) art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (divieto di contrarre per gli operatori che hanno concluso contratti o conferito incarichi ai soggetti indicati nel medesimo articolo);

Si rende noto che ai fini di cui alla precedente lettera a) saranno applicate le disposizioni contenute nei commi da 1-bis a 5 del richiamato art. 38 del Codice dei Contratti.

Non sarà, inoltre, ammessa la partecipazione alla gara dei concorrenti che non siano in regola con la normativa vigente in materia di contribuzione obbligatoria (INPS ed INAIL).

I requisiti di **ordine generale**, che in quanto tali **non** potranno essere oggetto di avvalimento, dovranno essere posseduti, **A PENA DI ESCLUSIONE**:

- 1) nel caso di *impresa individuale, società commerciale, società cooperativa*, dall'impresa/società concorrente;
- 2) nel caso di *consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi fra imprese artigiane*, dal consorzio e da tutti i consorziati per i quali il consorzio concorre;
- 3) nel caso di *consorzio stabile*, dal consorzio e da tutti i consorziati per i quali il consorzio concorre;
- 4) nel caso di *raggruppamento temporaneo*, o di *consorzio ordinario* o di *GEIE* (già costituiti o da costituire), da tutte le imprese che costituiscono o costituiranno il raggruppamento, il consorzio ordinario o il GEIE.

In ordine ai **requisiti di idoneità professionale**, si evidenzia che i concorrenti dovranno risultare:

- a) iscritti nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio per attività conferente a quella oggetto dell'appalto;
- b) iscritti all'albo di cui all'articolo 13 del d. lgs. 385/1993 ed in possesso dell'autorizzazione all'attività bancaria di cui all'articolo 14 del medesimo decreto legislativo.

I requisiti di **idoneità professionale**, che in quanto tali **non** potranno essere oggetto di avvalimento, dovranno essere posseduti, **A PENA DI ESCLUSIONE**:

- 1) nel caso di *impresa individuale, società commerciale, società cooperativa*, dall'impresa/società concorrente;
- 2) nel caso di *consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi fra imprese artigiane*, dal consorzio e da tutti i consorziati per i quali il consorzio concorre;
- 3) nel caso di *consorzio stabile*, dal consorzio e da tutti i consorziati per i quali il consorzio concorre;
- 4) nel caso di *raggruppamento temporaneo*, o di *consorzio ordinario* o di *GEIE* (già costituiti o da costituire), da tutte le imprese che costituiscono o costituiranno il raggruppamento, il consorzio ordinario o il GEIE.

I requisiti di **capacità economica e finanziaria** consistono nel possesso di :

- a) un patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio approvato pari ad almeno € 250.000.000,00 (duecentocinquanta milioni di euro);
- b) un capitale sociale interamente versato pari ad almeno € 200.000.000,00 (duecento milioni di euro).

Anche in considerazione delle disposizioni in materia dettate dall'art. 41, comma 3, del D.Lgs. 163/2006, laddove non sia in grado di attestare quanto innanzi precisato per giustificati e comprovati motivi (ivi compresi quelli concernenti la propria costituzione ovvero l'inizio delle pertinenti attività), il concorrente potrà dimostrare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento utile a tale scopo. Tanto la documentazione concernente i "giustificati motivi" quanto quella volta a dimostrare la capacità economica e finanziaria dovranno, **A PENA DI ESCLUSIONE**, essere inserite nella "busta A documentazione amministrativa". La commissione giudicatrice all'uopo istituita provvederà, in seduta pubblica, a valutare la fondatezza dei "giustificati motivi" e l'idoneità della capacità economica e finanziaria nonché, in caso di riscontro positivo, a deliberare l'ammissione

del concorrente alle successive fasi di gara. A tal fine, sulla scorta di quanto stabilito dall'art. 46 del D.Lgs. 163/2006, la commissione potrà invitare il concorrente a trasmettere, entro il termine perentorio all'uopo fissato, i chiarimenti ed i documenti eventualmente occorrenti.

I requisiti di capacità economica – finanziaria, dovranno essere posseduti **A PENA DI ESCLUSIONE**:

1. nel caso di *impresa individuale, società commerciale, società cooperativa*, dall'impresa/società concorrente;
2. nel caso di *consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi fra imprese artigiane*, dal consorzio;
3. nel caso di *consorzio stabile*, dal consorzio o dai consorziati per i quali il consorzio concorre;
4. nel caso di *raggruppamento temporaneo*, o di *consorzio ordinario* o di *GEIE* (già costituiti o da costituire), almeno dalla capogruppo.

Con riferimento alla **capacità tecnica e professionale**, i concorrenti dovranno dimostrarla tramite dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del d.P.R. 445/2000, da cui si rilevi di:

- a) aver gestito, nel corso dei tre anni antecedenti la data di trasmissione del bando alla GUCE, il servizio di tesoreria per almeno un Comune capoluogo di Provincia o una Provincia;
- b) aver chiuso i bilanci di esercizio dell'ultimo triennio con un utile;
- c) svolgere attività bancaria su piazza (cioè nel territorio del Comune di Potenza) attraverso un numero di sedi (intendendosi, con tale ultima espressione, sedi o succursali o filiali o agenzie), idonee per l'abilitazione al servizio di Tesoreria, non inferiore a uno;
- d) aver gestito nel corso dei tre anni antecedenti la data di trasmissione del bando alla GUCE, il servizio di Tesoreria per almeno una Pubblica Amministrazione avente un totale di incasso, per almeno un anno del triennio, non inferiore a € 100.000.000,00 (centomilioni).

I predetti requisiti dovranno essere posseduti **A PENA DI ESCLUSIONE**:

1. nel caso di *impresa individuale, società commerciale, società cooperativa*, dall'impresa/società concorrente;
2. nel caso di *consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi fra imprese artigiane*, dal consorzio;
3. nel caso di *consorzio stabile*, dal consorzio o dai consorziati per i quali il consorzio concorre;
4. nel caso di nel caso di *raggruppamento temporaneo*, o di *consorzio ordinario* o di *GEIE* (già costituiti o da costituire), nel seguente modo:
 - quelli di cui alle lettere a) e d) almeno dalla capogruppo del raggruppamento o consorzio o GEIE;
 - quello di cui alla lettera b) da ciascuno dei componenti del raggruppamento o consorzio o GEIE;
 - quelli di cui alla lettera c) cumulativamente dal raggruppamento o consorzio o GEIE.

Sempre ai fini della partecipazione alla gara, è richiesto il possesso della **certificazione di qualità** conforme alle norme UNI EN ISO 9001:2008, relativamente alla prestazione oggetto dell'appalto.

Il predetto requisito dovrà essere posseduto:

1. nel caso di *impresa individuale, società commerciale, società cooperativa*, dall'impresa/società concorrente;
2. nel caso di *consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D. Lgs.163/2006*, o dallo stesso consorzio concorrente ove questo assumesse la gestione diretta del servizio, oppure dalla/e consorziata/e eventualmente indicata/e dal consorzio come esecutrice della prestazione principale;
3. nel caso di nel caso di *raggruppamento temporaneo*, o di *consorzio ordinario* o di *GEIE* (già costituiti o da costituire), almeno dalla capogruppo.

Il possesso del sistema di qualità dovrà essere dimostrato producendo la certificazione dell'organismo di accreditamento che l'ha rilasciata, in originale o fotocopia semplice corredata da dichiarazione sostitutiva resa, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, dal legale rappresentante dell'impresa che ne attesti la conformità all'originale ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso. La certificazione dovrà, **A PENA DI ESCLUSIONE**, essere inserita nella busta A – “Documentazione amministrativa”.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del **sistema AVCPass**, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, AVCP) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

SEZIONE III - CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

L'aggiudicazione dell'appalto avrà luogo secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'articolo 83 del D.Lgs. n.163/06, all'impresa che avrà conseguito il punteggio massimo, su base 100.

ELEMENTO TECNICO - MAX PUNTI 25

ELEMENTO ECONOMICO - MAX PUNTI 75

La presente gara d'appalto verrà quindi aggiudicata al concorrente che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto (costituito dalla somma del punteggio conseguito in relazione all'offerta tecnica e da quello conseguito in relazione all'offerta economica) sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

A) ALL'OFFERTA TECNICA verranno attribuiti fino ad un massimo di **25 punti** suddivisi tra i seguenti elementi:

- 1. Presenza sul territorio comunale di altre sedi (intendendosi, con tale ultima espressione, sedi o succursali o filiali o agenzie) idonee per l'abilitazione al servizio di Tesoreria in aggiunta al numero minimo di uno richiesto come requisito di partecipazione.**

(Punteggio massimo: 5 punti)

Criterio di Valutazione Punteggio:

Numero di sedi presenti sul territorio comunale.

1 punto per ogni sede in aggiunta al numero minimo di uno richiesto come requisito di partecipazione fino ad un massimo di 5 punti;

- 2. Tempi di attivazione collegamento telematico Comune di Potenza/Tesoriere senza spese per il Comune (Punteggio massimo: 4 punti)**

Criterio di Valutazione Punteggio:

Numero di giorni lavorativi dalla data di inizio del servizio di Tesoreria per l'attivazione del collegamento telematico Comune di Potenza/Tesoriera.

<i>4 punti</i>	<i>se il collegamento telematico Comune di Potenza/Tesoriere è attivato entro il 10° giorno lavorativo dalla data di inizio del servizio di Tesoreria</i>
<i>2 punti</i>	<i>se il collegamento telematico Comune di Potenza/Tesoriere è attivato tra l'11° giorno ed il 15° giorno lavorativo dalla data di inizio del servizio di Tesoreria</i>
<i>1 punto</i>	<i>se il collegamento telematico Comune di Potenza/Tesoriere è attivato tra il 16° giorno ed il 20° giorno lavorativo dalla data di inizio del servizio di Tesoreria</i>
<i>0 punti</i>	<i>se il collegamento telematico Comune di Potenza/Tesoriere è attivato oltre il 20° giorno lavorativo dalla data di inizio del servizio di Tesoreria</i>

3. **Postazioni POS le cui spese (attivazione, disattivazione, e le altre spese connesse al servizio) rimangano a carico del Tesoriere in aggiunta al numero minimo di tre postazioni POS**
(Punteggio massimo: 5 punti)
Criterio di Valutazione Punteggio:
 Numero di postazioni POS con spese a carico del Tesoriere in aggiunta al numero minimo di tre postazioni POS
1 punto per ogni postazione POS le cui spese (attivazione, disattivazione, e le altre spese connesse al servizio) rimangano a carico del Tesoriere in aggiunta al numero minimo di tre postazioni POS previste in convenzione fino ad un massimo di 5 punti;

4. **Numero di dipendenti che verranno impiegati dall'Istituto per il servizio di tesoreria e messi a disposizione del Comune di Potenza.**
(Punteggio massimo: 5 punti)
Criterio di Valutazione Punteggio
 Numero di dipendenti da impiegare per il servizio di Tesoreria del Comune di Potenza.
1 punto per ogni dipendente, fino ad un massimo di 5 punti

5. **Condizioni riservate per tutta la durata della convenzione ai dipendenti dell'Amministrazione comunale che intrattengono rapporti di conto corrente con il Tesoriere**
(Punteggio massimo: 6 punti)
Criterio di Valutazione Punteggio
 Ai fini dell'attribuzione del punteggio saranno valutati i seguenti elementi:
 a) **Tasso a credito (punteggio massimo: 2 punti)**
2 punti verrà attribuito alle offerte che determineranno il maggiore valore positivo del tasso a credito.
Alle altre offerte i punti verranno assegnati applicando la seguente formula:

$$\text{punti offerta} = \frac{(2 \text{ punti}) \times (\text{Tasso a credito dell'offerta})}{\text{Tasso a credito dell'offerta più conveniente}}$$

- b) **Tasso a debito (punteggio massimo: 2 punti)**
2 punti verranno attribuiti alle offerte che determineranno il minore valore positivo del tasso a debito.
Alle altre offerte i punti verranno assegnati applicando la seguente formula:

$$\text{punti offerta} = \frac{(2 \text{ punti}) \times (\text{Tasso a debito dell'offerta più conveniente})}{\text{Tasso a debito dell'offerta}}$$

- c) **Spesa annuale tenuta conto (punteggio massimo: 2 punti)**
2 punti verranno attribuiti alle offerte che determineranno il minore valore positivo della spesa annuale tenuta conto.
Alle altre offerte i punti verranno assegnati applicando la seguente formula:

$$\text{punti offerta} = \frac{(2 \text{ punti}) \times (\text{Spesa annuale tenuta conto dell'offerta più conveniente})}{\text{Spesa annuale tenuta conto dell'offerta}}$$

Nel caso in cui si riscontrassero offerte con una spesa annuale tenuta conto pari a zero euro a queste offerte verrà attribuito 2 punti ed alle rimanenti offerte non verrà assegnato alcun punteggio per questo parametro di valutazione.

B) All'OFFERTA ECONOMICA verranno attribuiti fino ad un massimo di **75 punti** suddivisi tra i seguenti elementi:

1. Tasso di interesse attivo in favore del Comune (Tasso creditore) sui depositi e giacenze ammissibili per legge.

(Punteggio massimo: 10 punti)

Il Tasso creditore per il Comune è determinato come somma algebrica tra il valore dell'EURIBOR di riferimento e il valore dello SPREAD offerto:

$$\text{Tasso creditore per il Comune} = (\text{EURIBOR di riferimento} + \text{SPREAD offerta})$$

Il valore dello SPREAD offerto deve essere espresso in cifre ed in lettere con arrotondamento alla terza cifra decimale e preceduto dal segno – (meno) se negativo.

Ai fini della valutazione dell'offerta sarà preso in riferimento il tasso EURIBOR a scadenza 3 mesi, 365 giorni, pubblicato sul quotidiano nazionale "IL SOLE 24 ORE" nell'edizione del giorno della seduta di gara per la valutazione dell'offerta economica.

Criterio di Valutazione Punteggio

10 punti verranno attribuiti alle offerte che determineranno il maggiore valore positivo del tasso di interesse attivo in favore del Comune (Tasso creditore).

I **punti** da attribuire alle restanti offerte verranno determinati, per ogni singola offerta, secondo la seguente formula:

$$\text{punti offerta} = \frac{(10 \text{ punti}) \times (\text{Tasso creditore dell'offerta})}{\text{Tasso creditore dell'offerta più conveniente}}$$

2. Tasso di interesse passivo a carico del Comune (Tasso debitore) sull'utilizzo delle anticipazioni di tesoreria il cui valore massimo ammissibile è pari al 5,00 % annuo;

(Punteggio massimo: 35 punti)

Il Tasso debitore per il Comune è determinato come somma algebrica tra il valore dell'EURIBOR di riferimento e il valore dello SPREAD offerto:

$$\text{Tasso debitore per il Comune} = (\text{EURIBOR di riferimento} + \text{SPREAD offerta})$$

Il valore dello SPREAD offerto deve essere espresso in cifre ed in lettere con arrotondamento alla terza cifra decimale e preceduto dal segno – (meno) se negativo.

Ai fini della valutazione dell'offerta sarà preso in riferimento il tasso EURIBOR a scadenza 3 mesi, 365 giorni, pubblicato sul quotidiano nazionale "IL SOLE 24 ORE" nell'edizione del giorno della seduta di gara per la valutazione dell'offerta economica.

Criterio di Valutazione Punteggio

35 punti verranno attribuiti alle offerte che determineranno il minore valore di tasso di interesse passivo a carico del Comune (Tasso debitore).

I **punti** da attribuire alle restanti offerte verranno determinati, per ogni singola offerta, secondo la seguente formula:

$$\text{punti offerta} = \frac{(35 \text{ punti}) \times (\text{Tasso debitore dell'offerta più conveniente})}{\text{Tasso debitore dell'offerta}}$$

3. Tasso di interesse passivo a carico del Comune (Tasso debitore fisso) su eventuale richiesta di mutui (senza spese di istruttoria) per un importo annuo massimo di € 20.000.000,00.

(Punteggio massimo: 5 punti)

Il Tasso debitore fisso per il Comune è determinato come somma algebrica tra il valore dell'EURIBOR di riferimento e il valore dello SPREAD offerto:

Tasso debitore fisso per il Comune = (EURIBOR di riferimento + SPREAD offerta)

Il valore dello SPREAD offerto deve essere espresso in cifre ed in lettere con arrotondamento alla terza cifra decimale e preceduto dal segno – (meno) se negativo.

Ai fini della valutazione dell'offerta sarà preso in riferimento il tasso EURIBOR a scadenza 3 mesi, 365 giorni, pubblicato sul quotidiano nazionale "IL SOLE 24 ORE" nell'edizione del giorno della seduta di gara per la valutazione dell'offerta economica.

Criterio di Valutazione Punteggio

5 punti verranno attribuiti alle offerte che determineranno il minore valore di tasso di interesse passivo a carico del Comune (Tasso debitore fisso).

I **punti** da attribuire alle restanti offerte verranno determinati, per ogni singola offerta, secondo la seguente formula:

$$\text{punti offerta} = \frac{(5 \text{ punti}) \times (\text{Tasso debitore dell'offerta più conveniente})}{\text{Tasso debitore dell'offerta}}$$

4. Corrispettivo annuo per il servizio di tesoreria, comunque non superiore all'importo a base d'asta (€ 45.000,00)

(Punteggio massimo: 20 punti)

Criterio di Valutazione Punteggio

20 punti verranno attribuiti alle offerte con il minimo valore del corrispettivo annuo per il servizio di tesoreria.

I **punti** da attribuire alle restanti offerte verranno determinati, per ogni singola offerta, secondo la seguente formula:

$$\text{punti offerta} = \frac{(20 \text{ punti}) \times (\text{Corrispettivo annuo dell'offerta più conveniente})}{\text{Corrispettivo annuo dell'offerta}}$$

5. Contributo di sponsorizzazione annuo a favore del Comune per attività con fini istituzionali (Punteggio massimo: 5 punti)

Criterio di Valutazione Punteggio

Importo del contributo annuo.

5 punti verranno attribuiti alle offerte con il maggiore valore del contributo annuo.

I **punti** da attribuire alle restanti offerte verranno determinati, per ogni singola offerta, secondo la seguente formula:

$$\text{punti offerta} = \frac{(5 \text{ punti}) \times (\text{Contributo annuo dell'offerta})}{\text{Contributo annuo dell'offerta più conveniente}}$$

N.B. In caso di discordanza fra il dato indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà considerato valido il dato più favorevole per l'Amministrazione.

SEZIONE IV – DIVIETO DI PARTECIPAZIONE PLURIMA

Ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. m-quater) del D.Lgs. 163/2006 verranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali, sulla base di univoci elementi, si accerti che le relative **offerte** sono **imputabili ad un unico centro decisionale**. L'esclusione riguarderà l'intero raggruppamento qualora le richiamate fattispecie riguardino anche soltanto uno dei soggetti associati o consorziati.

Tenuto conto di quanto disposto dall'art. 36, comma 5, e dall'art. 37, comma 7, del D.Lgs. 163/2006, i

consorzi stabili ed i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara. Atteso che in caso di inosservanza del divieto si applica l'art. 353 del codice penale, la stazione appaltante, laddove dovesse riscontrare il verificarsi della fattispecie, escluderà dalla gara sia il consorzio che il consorziato ovvero il raggruppamento (costituito o da costituire) del quale gli stessi facciano parte, e segnalerà senza indugio il fatto alla competente autorità giudiziaria.

L'art. 37, comma 7 primo periodo, del D.Lgs. 163/2006 vieta inoltre ai concorrenti di partecipare alla gara:

- a) in più di un **raggruppamento temporaneo** e/o in più di un **consorzio ordinario** (costituito o da costituire);
- b) in forma individuale, qualora partecipi in raggruppamento o consorzio ordinario (costituito o da costituire).

Conseguentemente, in caso di violazione dei predetti divieti, la stazione appaltante provvederà ad escludere dalla gara:

- nell'ipotesi di cui alla lett. a), tutti i raggruppamenti e/o i consorzi ordinari (costituiti o da costituire) cui partecipi il medesimo concorrente;
- nella ipotesi di cui alla lett. b), tanto il concorrente che partecipi in forma individuale quanto i raggruppamenti o i consorzi ordinari (costituiti o da costituire) cui il predetto concorrente aderisca.

In materia di **avvalimento**, l'art. 49 del D.Lgs. 163/2006, infine, non consente che alla medesima gara prendano parte:

- due o più concorrenti che si avvalgano della medesima impresa ausiliaria;
- sia l'impresa ausiliaria (in proprio o associata o consorziata) che quella che si avvale dei suoi requisiti.

Conseguentemente, laddove dovessero verificarsi le indicate fattispecie, la stazione appaltante escluderà:

- nel primo caso, tutti i concorrenti che abbiano dichiarato di avvalersi delle medesima impresa ausiliaria;
- nel secondo caso, sia il concorrente che abbia dichiarato di avvalersi dell'impresa ausiliaria, quanto l'impresa ausiliaria medesima, laddove partecipi in proprio alla gara, ovvero l'associazione o il consorzio (costituito o da costituire) del quale la stessa faccia parte.

Resta inteso che anche per le imprese ausiliarie ricorrono le ragioni ostative di cui all'art. 38, comma 1 del D.Lgs. 163/2006, ivi comprese quelle precisate alla lett. m-quater) (alle stesse si applicano pertanto le disposizioni cui si è prima fatto riferimento, contenute nel successivo comma 2). Qualora dovesse verificarsi il predetto caso, l'esclusione si estenderà all'intero raggruppamento o consorzio anche se la richiamata fattispecie (imputabilità ad un unico centro decisionale) investa soltanto uno dei soggetti riuniti o consorziati.

SEZIONE V - CONTENUTO DELLA "BUSTA A"

All'interno della "busta A - documentazione amministrativa" dovrà essere contenuto quanto appresso specificato:

1) domanda di ammissione - ALLEGATO 1 - redatta su carta da bollo da € 16,00, sottoscritta:

- nel caso di **impresa singola** (art. 34, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 163/2006) ovvero **di consorzi** (art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006) ovvero **di raggruppamento temporaneo** (art. 34, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 163/2006) o **di consorzio ordinario** (art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 163/2006) o **di GEIE** (art. 34, comma 1, lett. f) del D.Lgs. 163/2006) **già costituiti**, dal legale rappresentante del concorrente;

- *nel caso di raggruppamento temporaneo* (art. 34, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 163/2006) o di *consorzio ordinario* (art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 163/2006) o di **GEIE** (art. 34, comma 1, lett. f) del D.Lgs. 163/2006) **da costituire**, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio o GEIE.

La domanda potrà essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, andrà allegata copia autenticata della relativa procura.

In caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, incorporazione o fusione societaria, tale circostanza dovrà essere evidenziata nell'apposita sezione del modello **ALLEGATO 1**.

In caso di avvalimento, nella domanda dovranno essere riportate le dichiarazioni contenute nell'apposita sezione del modello **ALLEGATO 1**;

Nella domanda il concorrente **dovrà altresì dichiarare**:

- **di autorizzare**, qualora un partecipante alla gara eserciti – ai sensi della Legge n. 241/1990 – la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure

- **di non autorizzare** l'accesso alle parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, ovvero delle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

2) dichiarazione generale attestante il possesso dei prescritti requisiti, sottoscritta in ogni pagina e resa, sulla base dello schema di cui all'**ALLEGATO 2a**:

- *nel caso di impresa singola* dal legale rappresentante del concorrente;
- *nel caso di consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro o di consorzio fra imprese artigiane*, dal legale rappresentante. In tale ipotesi, la dichiarazione deve essere resa anche dal legale rappresentante del/i consorziato/i per il/i quale/i il consorzio concorre limitatamente, però, ai requisiti di carattere generale ed a quelli di idoneità professionale;
- *nel caso di consorzio stabile*, dal legale rappresentante. In tale ipotesi, relativamente ai requisiti di carattere generale ed a quelli di idoneità professionale, la dichiarazione dovrà essere resa anche dal legale rappresentante del/i consorziato/consorziate/i per il/i quale/i il consorzio concorre;
- *nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario o di GEIE già costituiti ovvero da costituire*, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiscono ovvero costituiranno il raggruppamento o consorzio o GEIE.

La dichiarazione potrà essere sottoscritta anche dal procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, dovrà essere allegata copia autenticata della relativa procura.

Si precisa che alla dichiarazione, **A PENA DI ESCLUSIONE**, dovrà essere allegata copia di un documento di identità del sottoscrittore;

3) (in caso di avvalimento) laddove sia in tutto o in parte sprovvisto dei requisiti speciali indicati nella precedente Sezione II e fermi restando i limiti nella stessa indicati, il concorrente potrà partecipare alla presente gara avvalendosi di quelli di altro soggetto, denominato “impresa ausiliaria” che ne sia in possesso. A tal fine, dovrà essere prodotta, **A PENA DI ESCLUSIONE**, la seguente documentazione:

- dichiarazione generale, tra l'altro attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 nonché, per quanto occorre, il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento indicati nella precedente Sezione II e contenente l'obbligo nei confronti del concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui il concorrente medesimo è carente, sottoscritta in

ogni pagina e resa, sulla base dello schema di cui all'**ALLEGATO 2b**, dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria. Si precisa che alla predetta dichiarazione, **A PENA DI ESCLUSIONE**, dovrà essere allegata copia di un documento di identità del sottoscrittore;

- contratto, in originale o in copia autentica, con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire gli occorrenti requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, per tutta la durata dell'appalto. In caso di avvalimento di un'impresa appartenente al medesimo gruppo dell'impresa concorrente, in luogo del contratto, il legale rappresentante dell'impresa concorrente potrà rendere la dichiarazione di cui al punto 21 del modello di cui all'**ALLEGATO 2a** attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo medesimo;

La dichiarazione potrà essere sottoscritta anche dal procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, dovrà essere allegata copia autenticata della relativa procura.

Si precisa che alla dichiarazione, **A PENA DI ESCLUSIONE**, dovrà essere allegata copia di un documento di identità del sottoscrittore;

4. A. (nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti) scrittura privata autenticata, in originale ovvero in copia dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, con la quale tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento conferiscono mandato collettivo speciale, gratuito ed irrevocabile, con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario. Nel predetto atto dovrà essere precisato o dovrà, comunque, chiaramente evincersi il tipo di raggruppamento (orizzontale/ verticale/ misto) e dovrà, altresì, essere indicata la quota di partecipazione di ciascuna impresa al raggruppamento e la parte dell'appalto che ciascuna impresa raggruppata eseguirà;

4. B. (nel caso di consorzi ordinari ovvero di GEIE già costituiti atto costitutivo, anche in copia autentica, **del consorzio o del GIEIE**. Si precisa che dall'atto costitutivo dovrà evincersi il tipo di raggruppamento (orizzontale/ verticale/ misto), la quota di partecipazione di ciascuna impresa e la parte dell'appalto ciascuna impresa eseguirà;

5. A. (nel caso di raggruppamenti temporanei da costituire) - ALLEGATO 3a - dichiarazione di impegno, sottoscritta da tutti i soggetti interessati, a costituire il raggruppamento temporaneo ed a conferire mandato collettivo speciale, gratuito ed irrevocabile, con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario. Nella predetta dichiarazione dovrà essere altresì precisato il tipo di raggruppamento (orizzontale/ verticale/ misto), la quota di partecipazione di ciascuna impresa al raggruppamento e la parte dell'appalto che ciascuna impresa raggruppata eseguirà;

5. B. (nel caso di consorzi ordinari ovvero di GEIE da costituire) -ALLEGATO 3b - dichiarazione di impegno, sottoscritta da tutti i soggetti interessati, a costituire consorzio ordinario o GEIE ed a conferire mandato collettivo speciale, gratuito ed irrevocabile, con rappresentanza d uno di essi, detto mandatario. In tale dichiarazione dovrà essere altresì precisato il tipo di raggruppamento (orizzontale/ verticale/ misto), la quota di partecipazione di ciascuna impresa e la parte dell'appalto che ciascuna impresa eseguirà;

6) VERSAMENTO del contributo all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici. A tal fine si comunica che il Codice Identificativo della Gara (CIG) è il seguente: **6536812BE6**.

Il versamento, ai sensi della Legge 266/2005, delle deliberazioni assunte dall'Autorità e delle istruzioni operative in vigore deve essere effettuato con una delle seguenti modalità:

- on line, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, collegandosi al "Servizio di Riscossione" e seguendo le istruzioni a video. **A riprova dell'avvenuto pagamento occorre presentare copia stampata della ricevuta di pagamento rilasciata dal Sistema di Riscossione;**
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. **A riprova dell'avvenuto pagamento occorre presentare lo scontrino originale rilasciato dal punto vendita.**

- 7) **garanzia a corredo dell'offerta** di cui all'art. 75 del D.Lgs. 163/2006, di importo pari ad € **115.000,00** (euro centoquindicimila/00) corrispondenti al 2% del valore complessivo dell'appalto indicato nella precedente Sezione I, da prestare secondo quanto indicato nella successiva Sezione VII;
- 8) **certificazione di qualità** conforme alle norme UNI EN ISO 9001:2008, relativa alle prestazioni oggetto dell'appalto;
- 9) **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP.
Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato – avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

SEZIONE VI - CHIARIMENTI IN ORDINE ALLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Qualora sulla domanda di ammissione e sulla dichiarazione indicante l'offerta economica non vengano apposte le **marche da bollo** del valore di € 16,00, il concorrente sarà ammesso, ma sarà attivata la procedura di regolarizzazione presso i competenti Uffici del Registro, ai sensi dell'art. 31 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642.

Con riferimento alle **dichiarazioni** di cui agli ALLEGATI 2a e 2b, si fa presente che:

- l'espressione "socio di maggioranza" di cui alle lettere b) e c) dell'art. 38, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e alla lettera m-ter) del medesimo comma, si intende riferita, oltre che al socio titolare di più del 50% del capitale sociale, anche ai due soci titolari ciascuno del 50% del capitale o, se i soci sono tre, al socio titolare del 50%);
- in caso di esistenza di procuratori speciali muniti di poteri di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, anche con riferimento a questi, sussiste in capo al concorrente e all'eventuale impresa ausiliaria l'onere di presentare le dichiarazioni relative ai requisiti di cui all'art. 38, comma 1, lettere b), c) e m-ter) del D.Lgs. 163/2006;
- in caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, incorporazione o fusione societaria, sussiste in capo alla società cessionaria, incorporante o risultante dalla fusione, l'onere di presentare la dichiarazione relativa al requisito di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 163/2006 anche con riferimento agli amministratori, ai procuratori speciali muniti di poteri di rappresentanza o titolari di poteri gestori e continuativi ed ai direttori tecnici che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse nel ultimo anno ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo; con riferimento ai soggetti cessati dalla carica, nel caso di condotta penalmente sanzionata, resta ferma la possibilità di dimostrare la completa ed effettiva dissociazione nei loro confronti;
- in luogo delle specifiche dichiarazioni di cui ai punti 5), 6) e 15) degli *ALLEGATI 2a e 2b* si potranno allegare alla domanda di ammissione alla gara:
 1. con riferimento alle dichiarazioni di cui ai punti 5) e 15), le dichiarazioni sostitutive rese, ai sensi del D.P.R. 445/2000, direttamente dai singoli interessati indicati nel punto 2) dei medesimi *ALLEGATI 2a e 2b*;
 2. con riferimento alle dichiarazioni di cui al punto 6), le dichiarazioni sostitutive rese, ai sensi del D.P.R. 445/2000, direttamente dai singoli interessati indicati nel punto 2) e (*se del caso*) punto 3) dei medesimi *ALLEGATI 2a e 2b*.

Tenuto conto delle disposizioni dettate dall'art. 49 del D. Lgs. 163/2006 in materia di **avvalimento** e fermo restando quanto al riguardo precisato nella precedente Sezione II, si fa presente quanto segue:

- qualora il concorrente intenda avvalersi di differenti imprese ausiliarie, la documentazione di cui al punto 3) della precedente Sezione V dovrà essere prodotta, **A PENA DI ESCLUSIONE**, per ciascuna impresa ausiliaria;
- nella ipotesi di cui all'art. 34, comma 1 lett. d), del D.Lgs. 163/2006 (*raggruppamento temporaneo di concorrenti, costituito o da costituire*), laddove l'appartenenza al medesimo gruppo sussista, oltre che per l'impresa ausiliaria, soltanto per uno o per alcuni dei concorrenti raggruppati, dovrà comunque essere prodotto, **A PENA DI ESCLUSIONE**, il contratto con il quale l'impresa ausiliaria medesima si obbliga nei confronti dell'intero raggruppamento a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

Ai sensi dell'art. 49, comma 11, la stazione appaltante provvederà a comunicare alla competente Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento intervenute nel corso della presente gara.

Con riferimento alla **contribuzione dovuta all'Autorità** per la vigilanza sui contratti pubblici, si fa presente che:

- in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario o di GEIE, costituiti o da costituire, il versamento è unico e dovrà essere effettuato dalla mandataria;
- il mancato versamento del contributo è **CAUSA DI ESCLUSIONE**.

SEZIONE VII - GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA

La garanzia di cui al punto 7 della Sezione V, dovrà essere prestata, a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione o di fideiussione. Più in particolare, l'offerta dovrà essere corredata:

- nel caso si opti per la *cauzione*, da documentazione comprovante l'avvenuta costituzione della stessa in contanti oppure in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso la tesoreria Comunale – Banca Popolare di Bari – viale Marconi, 194 – Potenza – (c/c 209 –ABI 05424 CAB 04297 CODICE IBAN IT 83 E054 2404 2970 0000 0000 209) - o presso una sezione di tesoreria provinciale. Qualora opti per tale soluzione, il concorrente dovrà indicare, ai fini della restituzione della cauzione, le coordinate bancarie di riferimento;
- nel caso si opti per la *fideiussione*, da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da uno degli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgano in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. n. 58/1998. Fino all'istituzione dell'albo unico gli intermediari devono essere iscritti nell'elenco di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993.

Tenuto conto di quanto stabilito dall'art. 75, comma 5, del D.Lgs. 163/2006, la fideiussione dovrà, altresì, prevedere un termine di validità non inferiore a **180 (centottanta)** giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione dovrà inoltre prevedere espressamente:

- il diritto della stazione appaltante ad avvalersi della fideiussione tanto in caso di esclusione del concorrente causa il mancato possesso dei requisiti dichiarati tanto in caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'appaltatore;
- la rinuncia, da parte del garante, sia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, sia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- la sua operatività, cioè il pagamento dell'importo dovuto dal garante stesso alla stazione appaltante, entro 15 (quindici) giorni dalla richiesta della stazione appaltante medesima, formulata mediante raccomandata con avviso di ricevimento;
- l'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante la garanzia per una durata massima di ulteriori 90 (novanta) giorni nel caso in cui, al momento della sua scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione (la mancata trasmissione del rinnovo della garanzia alla stazione appaltante sarà **CAUSA DI ESCLUSIONE**);
- che, in caso di controversia tra il garante e la stazione appaltante, il foro competente sarà quello determinato ai sensi dell'art. 25 del codice di procedura civile;
- l'impegno del fideiussore a garantire il pagamento, in favore della stazione appaltante, della

sanzione pecuniaria, prevista dall'art. 38, comma 2-bis del D.Lgs. 163/2006, nella misura stabilita dal presente disciplinare.

Al fine di agevolare la presentazione della garanzia, nell'**ALLEGATO 4** è riportato lo schema del foglio aggiuntivo/intercalare/appendice che potrà essere utilmente impiegato per assolvere correttamente a quanto sopra richiesto.

Si precisa che, in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario o di GEIE non ancora costituiti, la fideiussione dovrà essere intestata, **A PENA DI ESCLUSIONE**, a tutte le imprese che intendano costituire il raggruppamento o il consorzio o il GEIE e sottoscritta, in caso di polizza assicurativa, oltre che dal garante, dall'impresa mandataria.

L'importo della garanzia potrà essere ridotto del 50% per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008. In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario o di GEIE la garanzia potrà essere ridotta solo qualora tutti i componenti il raggruppamento, il consorzio ordinario o il GEIE siano in possesso della certificazione in argomento.

In caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) del c. 1, dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, la garanzia potrà essere ridotta solo nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico, in sede di offerta, documenta il possesso della certificazione nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Qualora la garanzia venga parzialmente escussa per il pagamento della sanzione di cui all'art. 38, comma 2-bis del D.Lgs. 163/2006, resta l'obbligo per il concorrente di reintegrazione, pena l'esclusione, della relativa somma.

Ai fini dello svincolo della garanzia, la comunicazione prevista dall'art. 75, comma 9, del D.Lgs. 163/2006 sarà effettuata ai concorrenti non aggiudicatari mediante posta, fax o posta elettronica certificata inoltrati all'indirizzo ovvero al numero all'uopo indicati dal concorrente nel punto 1. della domanda di ammissione di cui all'**ALLEGATO 1**.

SEZIONE VIII - CONTENUTO DELLA "BUSTA B"

All'interno della "busta B - OFFERTA TECNICA" dovrà essere inserita, **A PENA DI ESCLUSIONE**, l'offerta tecnica che potrà anche essere redatta compilando il modello allegato (**ALLEGATO 5**) al presente disciplinare e dovrà contenere gli elementi previsti alla sezione III, Punto A, del presente disciplinare di gara da intendersi qui integralmente trascritto e riportato.

Si fa presente che in caso di insufficienza degli spazi contenuti nel predetto modello ovvero per altre particolari esigenze il concorrente può riprodurre il contenuto del modello su altro stampato ovvero integrare il modello con dichiarazioni aggiunte. Si evidenzia comunque che, in ogni caso (e cioè sia che venga compilato l'anzidetto modello sia che vengano prodotti altri stampati o dichiarazioni aggiuntive) la mancata indicazione dei dati relativi ad uno o più degli elementi di valutazione comporterà la non attribuzione del punteggio correlato all'elemento i cui dati non sono stati indicati

La documentazione in cui si sostanzia l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, **A PENA DI ESCLUSIONE**, dagli stessi soggetti tenuti a sottoscrivere la domanda di partecipazione.

SEZIONE IX – CONTENUTO DELLA "BUSTA C"

All'interno della "busta C - OFFERTA ECONOMICA" dovrà essere inserita, **A PENA DI ESCLUSIONE**, l'offerta tecnica che potrà anche essere redatta compilando il modello allegato

(ALLEGATO 6) al presente disciplinare e dovrà contenere gli elementi previsti alla sezione III, Punto B, del presente disciplinare di gara da intendersi qui integralmente trascritto e riportato.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dagli stessi soggetti tenuti a sottoscrivere la domanda di partecipazione e cioè da:

- nel caso di **impresa singola** (art. 34, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 163/2006) ovvero **di consorzi** (art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006) ovvero **di raggruppamento temporaneo** (art. 34, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 163/2006) o **di consorzio ordinario** (art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 163/2006) o **di GEIE** (art. 34, comma 1, lett. f) del D.Lgs. 163/2006) **già costituiti**, dal legale rappresentante del concorrente;
- nel caso di **raggruppamento temporaneo** (art. 34, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 163/2006) o **di consorzio ordinario** (art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 163/2006) o **di GEIE** (art. 34, comma 1, lett. f) del D.Lgs. 163/2006) **da costituire**, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio o GEIE.

E' ammessa la sottoscrizione da parte di un procuratore del soggetto interessato. In tal caso, dovrà essere allegata la relativa procura notarile o copia autenticata della stessa, qualora non già compiegata nella "busta A - documentazione amministrativa".

Si precisa che, in caso di discordanza tra le indicazioni espresse in cifre e quelle espresse in lettere, l'aggiudicazione avverrà in considerazione di quella espressa in lettere.

Non sono ammesse e saranno, pertanto, **ESCLUSE** offerte economiche alla pari, in aumento, condizionate, espresse in modo indeterminato o con riferimento solo ad alcune parti dell'appalto.

Saranno, infine, **ESCLUSE** le offerte che non rechino l'indicazione dei costi della sicurezza derivanti dai rischi specifici afferenti all'esercizio dell'attività che, in caso di aggiudicazione, sarà svolta dal concorrente.

SEZIONE X – GIUSTIFICAZIONI

Qualora la prima migliore offerta risultasse anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 86, comma 2 del D.Lgs. 163/2006, la stazione appaltante richiederà, per iscritto, la presentazione della documentazione giustificativa relativa alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara.

In forza di quanto disposto dall'art. 87 del D.Lgs. 163/2006, le giustificazioni fornite potranno riguardare, a titolo esemplificativo:

- l'economia del metodo di prestazione del servizio;
- le soluzioni tecniche adottate;
- le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per prestare i servizi;
- l'originalità del progetto dei servizi offerti;
- l'eventualità che l'offerente ottenga un aiuto di Stato.

SEZIONE XI - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA

La commissione di gara all'uopo istituita dalla stazione appaltante, nel giorno fissato e seguendo l'ordine cronologico in cui sono pervenuti al protocollo generale dell'Ente, procederà in seduta pubblica all'**apertura** di ciascuno **dei plichi** verificando le modalità ed i termini di arrivo degli stessi, nonché la presenza all'interno dei plichi medesimi, delle buste richieste nella Sezione I.

Operato questo primo riscontro, la commissione provvederà per ciascun plico ritualmente pervenuto all'**apertura della "busta A - documentazione amministrativa"**, verificando la completezza e la

regolarità di quanto in essa contenuto, nonché laddove ricorra la fattispecie, esprimendosi in ordine alla documentazione prodotta ai sensi dell'art. 41, c. 3, del D.Lgs. 163/2006 e all'individuazione dei concorrenti ammessi alla successiva fase di gara.

Nel caso in cui non si concludano nel giorno stabilito, i lavori della commissione proseguiranno in **successive sedute pubbliche**, nelle date e negli orari di volta in volta fissati dal presidente della stessa e resi noti tramite pubblicazione di apposito avviso all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente.

In caso in cui i concorrenti siano più di due, nella medesima seduta la Commissione procederà anche al **sorteggio** di un campione costituito dal 10% (dieci per cento), arrotondato all'unità superiore, dei concorrenti ammessi all'esame della documentazione amministrativa, per la verifica, da effettuarsi ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 163/2006 in ordine all'effettivo possesso dei requisiti specifici di cui alla precedente Sezione II dichiarati nell'offerta.

Ai fini della predetta **verifica** i concorrenti sorteggiati saranno tenuti, entro 10 (dieci) giorni decorrenti dalla data di ricezione della comunicazione (a mezzo fax inoltrato al recapito all'uopo indicato dal concorrente nella domanda di ammissione di cui all'ALLEGATO 1), a caricare sul fascicolo virtuale dell'operatore economico i documenti comprovanti, nei limiti necessari ai fini della qualificazione, l'effettivo possesso dei **requisiti specifici** richiesti. Al riguardo, salvo quanto previsto dall'art. 41, comma 3, del Codice dei contratti, si precisa quanto segue:

1. in relazione al patrimonio netto, al capitale sociale interamente versato ed alla chiusura con un utile i bilanci societari, approvati e depositati, con relativa nota di deposito;
2. in relazione alla gestione nell'ultimo triennio del servizio di tesoreria per almeno un Comune capoluogo di Provincia o una Provincia i concorrenti sorteggiati dovranno produrre il certificato rilasciato e vistato dall'Amministrazione in questione, comprovante la prestazione del servizio menzionato e quale indicato nel modello di autocertificazione.
2. in relazione allo svolgimento di attività bancaria su piazza (cioè nel territorio del Comune di Potenza) i concorrenti sorteggiati dovranno comunicare l'indirizzo delle sedi (intendendosi, con tale ultima espressione, sedi o succursali o filiali o agenzie) cui si è fatto riferimento nel modello di autocertificazione, nonché i rispettivi codici ABI e CAB.

Si raccomanda ai concorrenti, nel loro esclusivo interesse, di procurarsi la predetta documentazione con celerità, in modo da averla a disposizione e poterla fornire a questa stazione appaltante, in caso di sorteggio, entro il termine perentorio di dieci giorni sopra richiamato.

Qualora non risulti confermato il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara, il concorrente sorteggiato sarà **ESCLUSO** e si applicheranno nei suoi confronti le ulteriori misure previste dall'art. 48 del D.Lgs. 163/2006.

Ciò posto, sempre in seduta pubblica, la commissione provvederà ad aprire le "buste B - OFFERTA TECNICA" dei concorrenti ammessi, al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti.

Di seguito, in una o più sedute riservate, la commissione procederà alla valutazione della documentazione contenuta nella "**busta B**" e all'attribuzione dei relativi punteggi, applicando, a tal fine, i criteri di valutazione indicati nella precedente Sezione III.

Successivamente, in un'unica seduta pubblica da tenere nella data che, con preavviso di almeno tre giorni lavorativi, sarà comunicata mediante apposita informativa pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente e, comunque, trasmessa tramite fax a tutti i concorrenti ammessi, la commissione procederà:

1. a rendere noti i punteggi totali assegnati alle offerte tecniche;
2. ad aprire le "**busta C**" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara e, previa verifica della regolarità delle stesse, a leggerne il contenuto;
3. ad attribuire a ciascun concorrente il punteggio relativo all'offerta economica, applicando a tal fine, il criterio indicato nella precedente Sezione III;

4. a sommare, per ciascun concorrente, il punteggio complessivo relativo all'offerta tecnica e quello relativo all'offerta economica;
5. ad individuare il concorrente primo classificato.
6. Nel caso di più offerte che abbiano riportato un **punteggio complessivo uguale**, sarà individuato quale primo classificato il concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio relativo al punto 2 (tasso debitore) dell'offerta economica. In caso di ulteriore parità si procederà all'individuazione del primo classificato mediante sorteggio che si svolgerà in prosieguo di seduta anche nella ipotesi di assenza dei concorrenti interessati.

Completate le suddette operazioni, sulla base di quanto precisato dall'art. 86, comma 2, del D.Lgs. 163/2006, si procederà a verificare se siano o meno presenti offerte anomale. Qualora l'offerta del concorrente primo classificato non risulti anomala, la commissione procederà a dichiarare in suo favore l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

Laddove, invece, si verifichi la fattispecie, il Responsabile Unico del Procedimento provvederà, a richiedere per iscritto la presentazione delle giustificazioni. Il RUP procederà in una o più sedute riservate, alle conseguenti valutazioni di congruità nel rispetto della procedura fissata dagli art. 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006. Le risultanze della valutazione di congruità saranno rese note in apposita seduta pubblica la cui data verrà resa nota mediante informativa pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente e, comunque, comunicata ai concorrenti ammessi all'apertura della busta C, mediante posta, posta elettronica certificata o fax inoltrati, in caso di raggruppamento, alla mandataria ed in ogni caso all'indirizzo ovvero all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero all'uopo indicati nella domanda di ammissione. In esito alle predette risultanze, la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

Le **comunicazioni di ufficio** in ordine alle eventuali esclusioni, di cui all'art. 79, comma 5 lett. b), del D.Lgs. 163/2006, saranno effettuate mediante posta, posta elettronica certificata o fax inoltrato, in caso di raggruppamento, alla mandataria ed in ogni caso all'indirizzo, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero indicato dal concorrente nella domanda di ammissione.

La stazione appaltante si riserva di apportare, durante il periodo di pubblicazione della presente gara, le eventuali modifiche, conseguenti a meri errori materiali e/o precisazioni, che si dovessero rendere necessarie, alla documentazione di gara. Dette rettifiche e/o precisazioni saranno rese note mediante pubblicazione sul sito Internet della stazione appaltante.

Tenuto conto di quanto disposto dall'art. 81, comma 3, del D.Lgs. 163/2006, la stazione appaltante si riserva comunque la **facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva** se nessuna delle offerte presentate dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La stazione appaltante si riserva inoltre di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua.

Ai sensi dell'art. 34, comma 35 della legge 221/2012 le spese inerenti la pubblicazione del bando di gara su un quotidiano a diffusione nazionale e le pubblicazioni dell'esito di gara sui quotidiani previste dall'articolo 66, comma 7 del D.Lgs. 163/2006, presumibilmente ammontanti a circa € 2.800,00, IVA compresa, dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

L'organo competente per le procedure di ricorso è il TAR di Basilicata (via Rosica, Potenza), nel termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando di gara sulla GURI.

SEZIONE XII - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO

A seguito dell'aggiudicazione provvisoria, la stazione appaltante, laddove non si sia avvalsa della facoltà di cui all'art. 81, comma 3, del D.Lgs. 163/2006 e ricorrendone i presupposti, procederà all'**aggiudicazione definitiva** dell'appalto nel termine di 30 (trenta) giorni, decorrenti dal ricevimento da parte del Dirigente competente dei verbali di gara e, laddove ricorra la fattispecie, di quelli riportanti l'esito della valutazione delle offerte anomale. Si applicheranno, al riguardo, le disposizioni contenute nell'art. 12, comma 1, del citato decreto.

Le comunicazioni di ufficio in ordine all'aggiudicazione definitiva, di cui all'art. 79, comma 5 lett. a), del D.Lgs. 163/2006, saranno effettuate mediante posta, fax o posta elettronica certificata, inoltrati al domicilio indicato dal concorrente nella domanda di ammissione di cui all'ALLEGATO 1.

Fermo restando quanto disposto dagli artt. 22 e seguenti della legge 241/1990 e dal D.P.R. 184/2006, il **diritto di accesso** alle offerte ed agli atti inerenti la verifica dell'anomalia dell'offerta, sulla scorta di quanto stabilito dall'art. 13, comma 2 lett. c) e lett. c-bis), del D.Lgs. 163/2006, è differito al momento dell'approvazione dell'aggiudicazione e cioè al momento dell'aggiudicazione definitiva.

Sulla base di quanto espressamente disposto dall'art. 11, comma 8, del D.Lgs. 163/2006, l'**efficacia dell'aggiudicazione definitiva** è subordinata alla positiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara. A tal fine, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, procederà, con riferimento al concorrente risultato migliore offerente, al controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive concernenti il possesso dei requisiti di ordine generale contenute nella "busta A - documentazione amministrativa". La stazione appaltante, qualora il predetto concorrente non sia stato già sorteggiato, procederà altresì, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D. Lgs. 163/2006, al controllo, nei limiti necessari ai fini della qualificazione, dell'effettivo possesso degli ulteriori requisiti indicati nella precedente Sezione II. A tal fine il concorrente risultato migliore offerente sarà tenuto, entro 10 (dieci) giorni decorrenti dalla data di ricezione della comunicazione (a mezzo fax inoltrato al recapito all'uopo indicato dal concorrente nella domanda di ammissione di cui all'ALLEGATO 1), a caricare sul fascicolo virtuale dell'operatore economico i documenti innanzi specificati, comprovanti, nei limiti necessari ai fini della qualificazione, l'effettivo possesso dei **requisiti specifici** richiesti. Nel caso i suddetti riscontri non dovessero dare esito positivo, la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente ed all'adozione delle misure previste dalla normativa vigente.

Per le finalità di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000, la stazione appaltante effettuerà, inoltre, i prescritti **controlli** in ordine all'effettivo possesso dei requisiti di ordine generale anche con riferimento al **concorrente secondo classificato**. Per il predetto concorrente, se non già sorteggiato, la stazione appaltante procederà, altresì, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D. Lgs. 163/2006, al controllo, nei limiti necessari ai fini della qualificazione, dell'effettivo possesso dei requisiti specifici richiesti. A tal fine il concorrente secondo classificato sarà tenuto, entro 10 (dieci) giorni decorrenti dalla data di ricezione della comunicazione (a mezzo fax inoltrato al recapito all'uopo indicato dal concorrente nella domanda di ammissione di cui all'ALLEGATO 1), a caricare sul fascicolo virtuale dell'operatore economico i documenti innanzi specificati, comprovanti, nei limiti necessari ai fini della qualificazione, l'effettivo possesso dei **requisiti specifici** richiesti. Laddove i suddetti riscontri non dovessero dare esito positivo, la stazione appaltante procederà all'adozione delle misure previste dalla vigente normativa.

In caso di **dichiarazioni mendaci**, la stazione appaltante procederà all'escussione della garanzia prestata a corredo dell'offerta. Inoltre, laddove il concorrente abbia fornito dati o documenti non veritieri circa il possesso dei requisiti cui alla precedente Sezione II, si provvederà ad informarne la competente Autorità per l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 6, comma 11, del D.Lgs. 163/2006.

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, la stipula del **contratto** avverrà, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 11, commi 9 e seguenti, del D.Lgs. 163/2006, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'Ente entro il termine di 60 (sessanta) giorni. A tal fine, entro 20 (venti)

giorni dalla richiesta, l'appaltatore dovrà presentare tutta la occorrente documentazione e dovrà versare, in favore della tesoreria Comunale, il deposito per le spese contrattuali.

Ai fini della stipula del contratto, l'appaltatore dovrà prestare alla stazione appaltante la **cauzione definitiva** di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 di cui alla successiva Sezione XIII..

La stazione appaltante non intende avvalersi della facoltà prevista dagli artt. 241 e seguenti del D.Lgs. 163/2006 che contemplano e disciplinano il deferimento ad **arbitri** di tutte le eventuali controversie sui diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto. Il contratto che verrà stipulato con l'appaltatore non conterrà la clausola compromissoria di cui al comma 1-bis del citato articolo.

In caso di **fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento** del medesimo, la stazione appaltante procederà applicando per analogia quanto stabilito dall'art. 140 del D.Lgs. 163/2006.

SEZIONE XIII - MODELLI ALLEGATI E TRATTAMENTO DEI DATI

La stazione appaltante, anche sulla scorta di quanto disposto dall'art. 48, comma 2, del D.P.R. 445/2000, ha predisposto gli allegati **modelli di domanda e di dichiarazione**, cui si è fatto riferimento nelle precedenti sezioni, che di seguito si richiamano:

- 1 domanda di ammissione alla gara;
- 2a dichiarazione generale;
- 2b dichiarazione generale dell'impresa ausiliaria;
- 3a dichiarazione di impegno a costituire raggruppamento temporaneo di imprese;
- 3b dichiarazione di impegno a costituire consorzio ordinario ovvero GEIE;
- 4 appendice alla cauzione provvisoria;
- 5 dichiarazione offerta tecnica
- 6 dichiarazione offerta economica.

Tanto premesso, si precisa che l'**utilizzo dei modelli** aventi ad oggetto la domanda di ammissione, le dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R. 445/2000 e la dichiarazione di offerta economica non è obbligatorio, nel senso che gli interessati potranno da essi discostarsi sempre che forniscano le informazioni richieste e rendano le prescritte dichiarazioni nelle forme previste dalle vigenti norme.

In allegato al presente disciplinare (Allegato 7) sono riportate le informazioni utili relative ai dati contabili di sintesi del Comune.

Per quanto poi concerne la protezione dei **dati personali**, tenuto conto di quanto disposto dall'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 ed atteso che il loro trattamento deve essere comunque improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nonché di tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati, si forniscono le seguenti informazioni:

- i dati contenuti all'interno dei plichi di cui alla precedente Sezione I e quelli eventualmente comunicati e/o acquisiti nel prosieguo del procedimento sono richiesti e saranno trattati esclusivamente per adempiere alle prescrizioni contenute nella vigente normativa sui contratti pubblici ed in particolare per riscontrare il possesso dei requisiti richiesti dal D.Lgs. 163/2006 per partecipare alle procedure di affidamento e per contrarre con la pubblica amministrazione;
- il trattamento dei dati cui si è in precedenza fatto riferimento potrà essere effettuato sia con modalità manuali che, occorrendo, con modalità informatiche e, in ogni caso, quelli contenuti nelle dichiarazioni sostitutive potranno essere comunicati alle competenti amministrazioni per adempiere agli obblighi di controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000;
- l'esercizio del diritto di accesso ai dati da parte di altri concorrenti sarà consentito nel rispetto di quanto al riguardo disposto dall'art. 13 del D.Lgs. 163/2006, nonché dagli artt. 22 e seguenti della legge 241/1990 e dal D.P.R. 184/2006;

- i dati sopraindicati non saranno comunicati al di fuori dei casi innanzi indicati, né saranno oggetto di diffusione.

Titolare dei dati è l'Amministrazione Comunale di Potenza presso la quale, in ogni momento, gli interessati potranno far valere i **diritti** previsti dal D.Lgs. 196/2003. A tal fine e sulla base di quanto stabilito dal primo comma, lett. e), del succitato art. 13, si riporta il testo integrale dell'art. 7 (rubricato "Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti" del richiamato decreto:

“1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

a) dell'origine dei dati personali;

b) delle finalità e modalità del trattamento;

c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;

e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.”

Per quanto, infine, riguarda i **dati di carattere giudiziario**, così come individuati dall'art. 4, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 196/2003, si precisa che gli stessi vengono richiesti e saranno trattati in forza dell'apposita autorizzazione deliberata dal Garante per la protezione dei dati personali e nel puntuale rispetto delle prescrizioni nella stessa contenute.

Il bando di gara è stato trasmesso alla GUCE in data **31 dicembre** 2015.