

Procedura Aperta per la fornitura del servizio di manutenzione, supporto operativo e assistenza specialistica per la gestione e l'evoluzione del patrimonio software della Regione Basilicata 2016-2020.

CIG: [6395528CA7]

SCHEMA DI CONTRATTO ATTUATIVO

ALLEGATO

D/1

CONTRATTO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE, SUPPORTO OPERATIVO E ASSISTENZA SPECIALISTICA PER LA GESTIONE E L'EVOLUZIONE DEL PATRIMONIO SOFTWARE DELLA REGIONE BASILICATA 2016-2020.

PREMESSO CHE

- con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1219 del 24/09/2015 è stata indetta la procedura aperta per l'affidamento del servizio oggetto del presente contratto;
- con Determinazione Dirigenziale n. /..... /... del /..... /..... è stato affidato il servizio oggetto del presente contratto alla con sede in –
- l'Aggiudicatario ha costituito il deposito cauzionale definitivo, mediante polizza fideiussoria n. rilasciata dalla – Agenzia di per l'importo di €
- con la sottoscrizione del Contratto XXXX/XXXX l'Aggiudicatario si è obbligato, tra l'altro, a stipulare i contratti attuativi per l'attivazione dei servizi di cui alla Linea 2 "Sviluppo dei sistemi informativi dipartimentali", fino a concorrenza dell'importo massimo stabilito;
- le previsioni del presente contratto sono integrative e complementari alle disposizioni indicate nel contratto XXXX/XXXX, di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale, ed a tutti gli atti nello stesso richiamati ed approvati, concorrendo a regolare il rapporto tra l'Aggiudicatario e l'Amministrazione;

per tutto quanto non previsto e indicato in maniera specifica nel presente contratto attuativo si rinvia a quanto prescritto nel contratto aggiuntivo, nel Capitolato Speciale (di cui alla DGR XXXX/2015) ed a tutte le clausole e gli allegati dagli stessi richiamati, i quali, anche se non materialmente uniti al presente, costituiscono espressione della manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti tra l'Amministrazione e l'Aggiudicatario relativamente alle attività e alle prestazioni contrattuali;

TUTTO CIO' PREMESSO

L'anno, il giorno del mese di, in Potenza, nella sede della Regione Basilicata innanzi a me, Segretario Generale della Giunta, nato a il /..... /..... e qui domiciliato per la carica, quale Ufficiale Rogante degli atti della Regione Basilicata ai sensi della L.R. n.9 del 06/06/1986,

sono comparsi

senza l'assistenza di testimoni, avendovi le parti rinunciato con il mio consenso, giusta l'art.48 della vigente Legge Notarile n.89 del 16/02/1913:

Il, nato a il /..... /....., nella qualità di Dirigente dell'Ufficio Amministrazione Digitale del Dipartimento Programmazione e Finanze C.F. 80002950766, qui domiciliato per la carica

ed

il, nato a il, C.F..... nella qualità di della Società – P.IVA, nominato con atto del

che dichiarano, convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1. - DISCIPLINA DEL CONTRATTO ATTUATIVO

Le previsioni del presente contratto attuativo sono integrative e complementari alle disposizioni dettate nel contratto Rep. Reg. Bas. n. XXXX del XX/XX/2015 e da tutti gli atti da esso richiamati.

Art. 2. - OGGETTO DEL CONTRATTO ATTUATIVO

Sviluppo dei sistemi informativi dipartimentali attraverso l'analisi dei processi amministrativi finalizzati allo sviluppo/implementazione di soluzioni software in coerenza con gli standard regionali, nel rispetto di quanto previsto nel Capitolato Speciale e dai suoi allegati nell'Offerta Tecnica presentata (di cui alla DGR XXXX/2015).

Art. 3. - DURATA DEL CONTRATTO ATTUATIVO

Il presente contratto attuativo ha validità di _____ mesi, a decorrere dal giorno successivo alla data di stipula del contratto.

Alla data di scadenza lo stesso si intenderà cessato senza disdetta da parte dell'Amministrazione.

In ogni caso, la durata del contratto attuativo non può superare la data di scadenza del Contratto Rep. Reg. Bas. n. XXXX del XX/XX/XXXX.

Art. 4. - IMPORTO DEL CONTRATTO ATTUATIVO

L'importo complessivo del presente contratto è stabilito in € (euro.....) IVA inclusa.

Art. 5. - CONTROLLO

L'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto si svolgerà sotto il controllo del Responsabile Unico del Procedimento per la fase di esecuzione del contratto attuativo (R.U.P.); in caso di mancata nomina tale figura è individuata nel Dirigente dell'Ufficio Richiedente.

Il R.U.P. in caso di necessità, può essere coadiuvato, eventualmente, dal Direttore dei Lavori (D.L.) a tal fine, il R.U.P., dovrà procedere alla sua nomina.

I compiti del R.U.P., oltre quelli specificati dal D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., dal presente contratto, dal Contratto Rep. XXXX/XXXX, dal Capitolato Speciale (di cui alla DGR XXXX/2015), sono i seguenti:

- la liquidazione di tutti i pagamenti;
- l'applicazione delle eventuali penali;
- l'emissione di ordini di servizio nei confronti del D.L. e dell'Aggiudicatario;
- la sottoscrizione dei verbali e dei certificati predisposti dal D.L.
- la rendicontazione, all'Ufficio Amministrazione Digitale, delle attività svolte con i rispettivi SAL e la trasmissione dello stato finale dei lavori.

I compiti del D.L., oltre quelli specificati dal presente contratto, dal Contratto, dal Contratto Rep. XXXX/2015 e dal Capitolato Speciale sono i seguenti:

- organizzare il sistema dei controlli sull'effettuazione del servizio;
- firmare gli attestati di regolare esecuzione dei servizi da allegare alle fatture presentate dall'Aggiudicatario;
- presentare, alla data di scadenza del contratto attuativo, la relazione sull'andamento del servizio;
- predisporre i verbali previsti;
- proporre l'applicazione delle penali.
- predisporre i provvedimenti amministrativi per i pagamenti.

Art. 6. - CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Trimestralmente ed in modo posticipato sarà effettuata, da parte del Responsabile del Servizio (Project Manager) per l'Aggiudicatario, apposita relazione di consuntivazione delle attività svolte da sottoporre all'approvazione del R.U.P.. Tale consuntivazione costituirà titolo, da parte dell'Aggiudicatario, ad emettere fattura sulle prestazioni effettuate nel trimestre precedente.

Le fatture, emesse dalla capogruppo mandataria, dovranno essere compilate secondo le leggi vigenti, intestate alla Struttura Regionale Richiedente.

Il corrispettivo dovuto all'impresa aggiudicataria sarà liquidato a seguito della presentazione delle fatture, con il visto favorevole del D.L. e comunque non oltre 90 (novanta) giorni dalla data di ricezione delle fatture stesse al Protocollo della Regione.

Detto corrispettivo terrà conto delle eventuali "Penali" comminate sulla base dei parametri previsti nel Documento Livelli di servizio (SLA) allegati al Contratto Aggiuntivo.

Art. 7. - TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Ai fini adempimenti previsti dalla legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i gli estremi del conto corrente bancario cui la Regione Basilicata dovrà effettuare i bonifici sono i seguenti: IBAN

Art. 8. - PENALI

Per l'applicazione di eventuali penali si rinvia espressamente a quanto stabilito dall'art. 11 "Penali" del Contratto XXXX/XXXX.

Art. 9. - INADEMPIMENTI, RISOLUZIONE DEL CONTRATTO, RISARCIMENTO

In ogni caso in cui fosse rilevata una qualunque inadempienza rispetto a quanto previsto nel presente contratto l'Amministrazione si applica l'art. 13 "INADEMPIMENTI, RISOLUZIONE DEL CONTRATTO, RISARCIMENTO" del Contratto XXXX/XXXX.

Art. 10. - RINVIO

Per quanto non previsto nel presente contratto si fa espresso riferimento a quanto contenuto nel Contratto XXXX/XXXX, nel Capitolato Speciale d'Appalto (di cui alla DGR XXXX/2015) e a quanto previsto in materia della vigente normativa nazionale e regionale.

per l'Aggiudicatario
L'Amministratore
(.....)

per l'Amministrazione
Il dirigente Ufficio
(.....)

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del C.C. si approvano esplicitamente:

- Art. 2 – Oggetto del contratto attuativo
- Art. 3 – Durata del contratto attuativo
- Art. 6 – Condizioni di pagamento
- Art. 8 – Penali
- Art. 9 – Inadempimenti, risoluzione del contratto, risarcimento

per l'Aggiudicatario
L'Amministratore
(.....)

per l'Amministrazione
Il dirigente Ufficio
(.....)