



ORDINE PROVINCIALE
DEI MEDICI CHIRURGHI
E DEGLI ODONTOIATRI
P O T E N Z A

PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE ANTICONTAGIO COVID-19

Codice Doc. RCOVID

Rev. 2

Data: 10.09.2021

PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE ANTICONTAGIO COVID-19



ORDINE PROVINCIALE
DEI MEDICI CHIRURGHI
E DEGLI ODONTOIATRI
P O T E N Z A

Copia N. 1 distribuita in forma:

- CONTROLLATA**
- NON CONTROLLATA**



ASSEGNATA A : DATORE DI LAVORO

DATA: 10.09.2021

DATORE DI LAVORO:

RSPP:

RLS:

MEDICO COMPETENTE:



INDICE

- 1. PREMESSA**
- 2. OBIETTIVO DEL PIANO**
- 3. INFORMAZIONE**
- 4. MODALITÀ DI INGRESSO**
- 5. MODALITA' DI ACCESSO DEI FORNITORI ESTERNI**
- 6. PULIZIA E SANIFICAZIONE**
- 7. PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI**
- 8. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE**
- 9. GESTIONE SPAZI COMUNI**
- 10. ORGANIZZAZIONE AZIENDALE**
- 11. GESTIONE ENTRATA E USCITA DEI DIPENDENTI**
- 12. SPOSTAMENTI INTERNI, RIUNIONI, EVENTI INTERNI E FORMAZIONE**
- 13. GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA**
- 14. SORVEGLIANZA SANITARIA/MEDICO COMPETENTE/RLS**
- 15. AGGIORNAMENTO DEL PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE**
- 16. SEGNALETICA**

1. PREMESSA

L'**ORDINE DEI MEDICI E DEGLI ODONTOIATRI** in relazione alle situazioni di pericolo venutesi a creare con la diffusione del COVID-19 ed in conformità alle recenti disposizioni legislative, adotta tutte le misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del nuovo virus negli ambienti di lavoro, disciplinando con il presente piano tutte le misure di sicurezza che devono essere adottate dai propri dipendenti.

2. OBIETTIVO DEL PIANO

Obiettivo del presente piano è rendere l'**ORDINE DEI MEDICI E DEGLI ODONTOIATRI** un luogo sicuro in cui i lavoratori possano svolgere le attività lavorative. A tal riguardo, vengono forniti tutti gli accorgimenti necessari che devono essere adottati per contrastare la diffusione del COVID-19.

3. INFORMAZIONE

L'**ORDINE DEI MEDICI E DEGLI ODONTOIATRI** informa tutti i lavoratori e chiunque entri negli uffici circa le disposizioni di sicurezza, consegnando e/o affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili dei locali dello studio, appositi depliant e infografiche informative.

In particolare, le informazioni riguardano:

- L'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- La consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere negli uffici e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, ecc.);
- L'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle autorità e del DL nel fare accesso negli uffici (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
- L'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il DL della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

4. MODALITÀ DI INGRESSO

I lavoratori, i collaboratori, i docenti e gli allievi partecipanti ai corsi di formazione dell'**ORDINE DEI MEDICI E DEGLI ODONTOIATRI**, prima dell'accesso al luogo di lavoro dovranno essere sottoposti al controllo della temperatura corporea. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°, non sarà consentito l'accesso agli uffici e alle aule.

Le persone in tale condizione saranno momentaneamente isolate e fornite di mascherine non dovranno recarsi al Pronto Soccorso e/o nelle infermerie di sede, ma dovranno contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni.

Il DL dell'**ORDINE DEI MEDICI E DEGLI ODONTOIATRI** informa preventivamente i propri collaboratori, i docenti e gli allievi partecipanti ai corsi di formazione, e chi intende fare ingresso nella sede, della preclusione dell'accesso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19.

L'**ORDINE DEI MEDICI E DEGLI ODONTOIATRI** conserverà un elenco dei soggetti che hanno partecipato alle attività formative per un periodo di 14 giorni, al fine di consentire alle strutture sanitarie competenti di individuare eventuali contatti.

5. MODALITÀ DI ACCESSO DEI FORNITORI ESTERNI

Per l'accesso di fornitori esterni sono state individuate dall'**ORDINE DEI MEDICI E DEGLI ODONTOIATRI** procedure di ingresso, transito e uscita, mediante modalità, percorsi e tempistiche predefinite, al fine di ridurre le occasioni di contatto con il personale in forza negli uffici coinvolti.

Per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico e scarico, il fornitore dovrà attenersi alla rigorosa distanza di un metro.

Per fornitori e/o altro personale esterno sono stati individuati/installati servizi igienici dedicati; è fatto divieto di utilizzo di quelli del personale dipendente e garantire una adeguata pulizia giornaliera.

Va ridotto, per quanto possibile, l'accesso ai visitatori; qualora fosse necessario l'ingresso di visitatori esterni, gli stessi dovranno sottostare a tutte le regole aziendali, ivi comprese quelle per l'accesso ai locali aziendali di cui al precedente punto.

6. PULIZIA E SANIFICAZIONE

L'**ORDINE DEI MEDICI E DEGLI ODONTOIATRI** assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni e di svago.

Nel caso di presenza di una persona con COVID-19 all'interno dei locali dello studio, si procederà alla pulizia e sanificazione dei suddetti secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute nonché alla loro ventilazione. È garantita la pulizia a fine turno e la sanificazione periodica di tastiere, schermi touch, mouse con adeguati detergenti negli uffici e nelle aule.

L'**ORDINE DEI MEDICI E DEGLI ODONTOIATRI** in ottemperanza alle indicazioni del Ministero della Salute secondo le modalità ritenute più opportune, può organizzare interventi particolari/periodici di pulizia ricorrendo agli ammortizzatori sociali (anche in deroga).

7. PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI

È obbligatorio che le persone presenti nell'**ORDINE DEI MEDICI E DEGLI ODONTOIATRI** adottino tutte le precauzioni igieniche, in particolare per le mani.

L'Ordine mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani. È raccomandata la frequente pulizia delle mani con acqua e sapone.

8. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

Tutti gli utenti dell'**ORDINE DEI MEDICI E DEGLI ODONTOIATRI** (docenti, discenti, tutor d'aula, dipendenti ecc.), considerata la condivisione prolungata del medesimo ambiente, dovranno indossare la mascherina a protezione delle vie respiratorie per tutta la durata delle attività e procedere ad una frequente igiene delle mani con soluzioni idro-alcoliche. Nel caso dei docenti, è possibile fare ricorso ad una visiera trasparente. Resta inteso che nelle attività pratiche dovranno essere utilizzati, se previsti, gli ordinari DPI associati ai rischi della singola attività.

Sarà favorito il RICAMBIO D'ARIA nelle aule e negli uffici. Per gli impianti di condizionamento, se tecnicamente possibile, sarà esclusa totalmente la funzione di ricircolo dell'aria; se ciò non fosse tecnicamente possibile, verrà rafforzata ulteriormente le misure per il ricambio d'aria naturale e in ogni caso sarà garantita la pulizia, ad impianto fermo, dei filtri dell'aria di ricircolo per mantenere i livelli di filtrazione/rimozione adeguati, secondo le indicazioni tecniche di cui al documento dell'Istituto Superiore di Sanità.

Per gli allievi in stage presso terzi, si applicheranno le disposizioni/protocolli della struttura/azienda ospitante. In presenza di più stagisti presso la medesima struttura/azienda e in attuazione di detti protocolli potrà essere necessario articolare le attività di stage secondo turni da concordare con l'allievo, il responsabile dell'azienda/struttura ospitante e/o tutor aziendale.

9. GESTIONE SPAZI COMUNI

L'accesso agli spazi comuni dell'**ORDINE DEI MEDICI E DEGLI ODONTOIATRI** è contingentato, con la previsione di una ventilazione naturale continua dei locali, di un tempo ridotto di sosta all'interno di tali spazi e con il mantenimento della distanza di sicurezza di 1 metro tra le persone che li occupano.

È garantita la sanificazione periodica e la pulizia giornaliera di tali locali, con appositi detergenti.

10. ORGANIZZAZIONE AZIENDALE

L'**ORDINE DEI MEDICI E DEGLI ODONTOIATRI** ha messo in essere le seguenti misure:

- Proceduto ad una rimodulazione dei livelli di erogazione dei servizi,
- Realizzato per quanto possibile gli interventi formativi in modalità FAD;
- Laddove possibile, con particolare riferimento alle esercitazioni pratiche, sarà privilegiato l'utilizzo degli spazi esterni;
- Sarà privilegiato, laddove possibile, l'organizzazione delle attività in gruppi il più possibile omogenei (es. utenti frequentanti il medesimo intervento) e solo in subordine attività per gruppo promiscui;
- Gli spazi destinati all'attività sono organizzati in modo da assicurare il mantenimento di almeno 1 metro di separazione tra gli utenti; tale distanza potrà essere ridotta solo ricorrendo a barriere fisiche adeguate a prevenire il contagio tramite droplet.

11. GESTIONE ENTRATA E USCITA DEI DIPENDENTI

L'**ORDINE DEI MEDICI E DEGLI ODONTOIATRI** favorisce orari di ingresso/uscita scaglionati in modo da evitare il più possibile contatti nelle zone comuni.

Sono previste porta di entrata e una porta di uscita da questi locali ed è garantita la presenza di detergenti segnalati da apposite indicazioni.

12. SPOSTAMENTI INTERNI, RIUNIONI, EVENTI INTERNI E FORMAZIONE

Gli spostamenti all'interno dell'ordine devono essere limitati al minimo indispensabile e nel rispetto delle indicazioni.

Gli spazi destinati all'attività formativa sono organizzati in modo da assicurare il mantenimento di almeno 1 metro di separazione tra gli allievi; tale distanza potrà essere ridotta solo ricorrendo a barriere fisiche adeguate a prevenire il contagio tramite droplet.

13. GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA

Nel caso in cui una persona presente nell'**ORDINE DEI MEDICI E DEGLI ODONTOIATRI** sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, lo deve dichiarare immediatamente all'ufficio del personale, si dovrà procedere al suo isolamento in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria e a quello degli altri presenti dai locali, l'**ORDINE DEI MEDICI E DEGLI ODONTOIATRI** procede immediatamente ad avvertire le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute.

Lo studio collabora con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti" di una persona presente in azienda che sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19. Ciò al fine di permettere alle autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena. Nel periodo dell'indagine, lo studio potrà chiedere agli eventuali possibili contatti stretti di lasciare cautelativamente la sede, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria.

14. SORVEGLIANZA SANITARIA/MEDICO COMPETENTE/RLS

La sorveglianza sanitaria prosegue rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute.

Vanno privilegiate, in questo periodo, le visite preventive, le visite a richiesta e le visite da rientro da malattia.

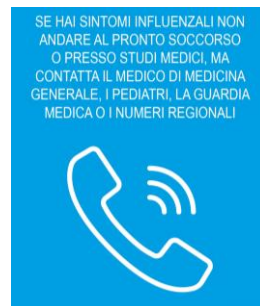
Nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al COVID-19 il MC collabora con il DL e il RLS.

Il MC segnala all'**ORDINE DEI MEDICI E DEGLI ODONTOIATRI** situazioni di particolare fragilità e patologie attuali o pregresse dei dipendenti e lo studio provvede alla loro tutela nel rispetto della privacy il MC applicherà le indicazioni delle Autorità Sanitarie.

15. AGGIORNAMENTO DEL PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE

È costituito un Comitato per l'applicazione e la verifica delle regole del protocollo di regolamentazione con la partecipazione delle rappresentanze sindacali aziendali, del RLS, del RSPP e del MC che si riunisce ogni 4 mesi.

16. SEGNALETICA





Come lavarsi le mani con acqua e sapone?



LAVA LE MANI CON ACQUA E SAPONE, SOLTANTO SE VISIBILMENTE SPORCHE! ALTRIMENTI, SCEGLI LA SOLUZIONE ALCOLICA!



Durata dell'intera procedura: **40-60 secondi**



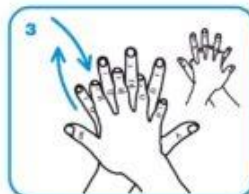
Bagna le mani con l'acqua



applica una quantità di sapone sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani



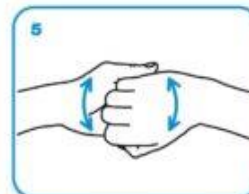
friziona le mani palmo contro palmo



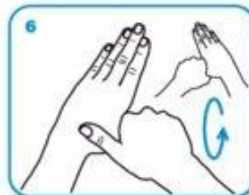
il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa



palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro



dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro



frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa



frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa



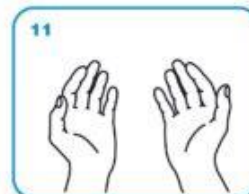
Risciacqua le mani con l'acqua



asciuga accuratamente con una salvietta monouso



usa la salvietta per chiudere il rubinetto



...una volta asciutte, le tue mani sono sicure.

WORLD ALLIANCE
for **PATIENT SAFETY**

WHO acknowledges the Hôpitaux Universitaires de Genève (HUG), in particular the members of the Infection Control Programme, for their active participation in developing this material.
October 2006, version 1.



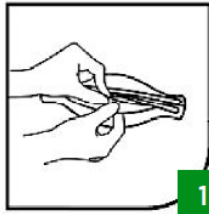
All reasonable precautions have been taken by the World Health Organization to verify the information contained in this document. However, the published material is being distributed without warranty of any kind, either expressed or implied. The responsibility for the interpretation and use of the material lies with the reader. In no event shall the World Health Organization be liable for damages arising from its use.



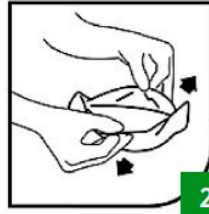
[SALUTE.GOV.IT/NUOVOCORONAVIRUS](https://salute.gov.it/nuovocoronavirus)



MODALITÀ DI APPLICAZIONE MASCHERINA DI PROTEZIONE



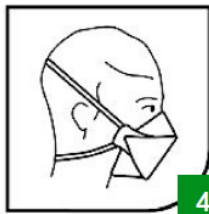
Aprire la confezione con le mani pulite



Aprire la mascherina curandosi di non sporcare la parte interna



Posizionare la fascia sul retro del capo tenendo ferma la mascherina



Posizionare la fascia inferiore sulla nuca



Ottimizzare la parte superiore della mascherina sul naso



Verificare la corretta adesione della mascherina sul viso