



REGIONE BASILICATA

## FASI DA ESEGUIRE ON-LINE

- a) Compilazione della “candidatura telematica” secondo il modello illustrato nel formulario.

**Referente:** Ing. Giuseppina Lo Vecchio – tel. 0971 668918

Per le problematiche di natura tecnica il servizio di assistenza è attivo dal lunedì al venerdì (dalle ore 08:00 alle ore 14:00 e dalle ore 15:00 alle ore 18:00)

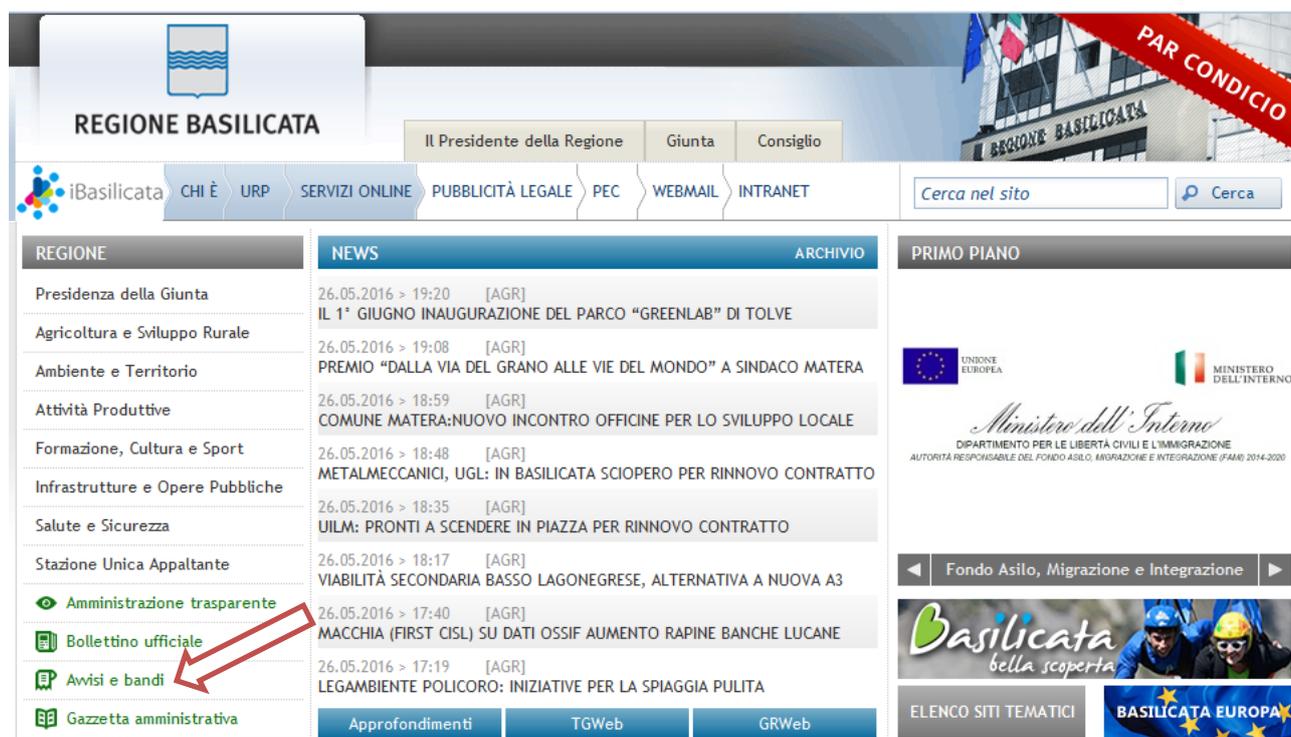
# Compilazione della “candidatura telematica”

**ATTENZIONE!!!** Per poter interagire correttamente con i contenuti del Portale, è necessario disabilitare preventivamente il blocco dei pop-up del proprio browser internet (l’attivazione del blocco dei pop-up, comporterà la impossibilità da parte del sistema di visualizzare le finestre per l’inserimento dei valori richiesti e/o per la visualizzazione di messaggi di errore).

Ad esempio in Internet Explorer 11:

1. Avvia Internet Explorer sulla barra delle applicazioni o sul desktop
2. Fai clic sul pulsante Strumenti  e clicca su Opzioni Internet
3. Nella scheda Privacy nella sezione Blocco popup deseleziona, se attiva, la casella di controllo Attiva Blocco popup e quindi tocca o fai clic su OK.

Per accedere a Centrale Bandi ed individuare il bando a cui si intende partecipare, bisogna collegarsi al seguente indirizzo web <http://www.regione.basilicata.it> e cliccare sulla voce di menu a sinistra “Avvisi e Bandi”.



The screenshot shows the homepage of the Regione Basilicata website. The header includes the logo and name 'REGIONE BASILICATA', navigation tabs for 'Il Presidente della Regione', 'Giunta', and 'Consiglio', and a search bar. The main navigation menu includes 'iBasilicata', 'CHI È', 'URP', 'SERVIZI ONLINE', 'PUBBLICITÀ LEGALE', 'PEC', 'WEBMAIL', and 'INTRANET'. A sidebar on the left lists various services, with 'Avvisi e bandi' highlighted by a red arrow. The main content area features a 'NEWS' section with a list of recent news items, a 'PRIMO PIANO' section with a banner for the 'Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione', and a 'Basilicata bella scoperta' banner. A red banner in the top right corner reads 'PAR CONDICIO'.

Si accede così nel Portale di Centrale Bandi dove è possibile ricercare l'avviso di interesse

The screenshot shows the CeBas website interface. The header includes the logo 'CeBas' and the text 'Avvisi e Bandi Pubblici della Regione Basilicata'. Below the header, there are navigation tabs: 'Portale Istituzionale', 'Bandi Regione Basilicata', 'Bandi Altri Enti', and 'Istanze on-line'. On the right side of the header, there are icons for 'P.E.C.' and 'Firma Digitale'. The main content area is divided into a left sidebar and a main table. The sidebar contains search options ('Ricerca rapida', 'Cerca', 'Ricerca Avanzata') and various user-related links. The main table, titled 'Trovati 30 risultati', displays a list of public notices with columns for 'Tipo Bando', 'Titolo', and 'Giorni alla Scadenza'. A red arrow points to the entry with the title 'Avviso Pubblico Buoni Servizio Per L'accesso Ai Servizi Socioeducativi Della Prima Infanzia Anno Educativo 2017-2018', which has 75 days remaining until the deadline.

Tipo Bando	Titolo	Giorni alla Scadenza
Avviso pubblico	Avviso Pubblico "Start And Grow" (Valutazione Finale)	29
Forniture	Procedura Telematica Aperta Per L'affidamento Della Fornitura E Posa Di Una Rete Di Ricarica Di Veicoli Elettrici Sul Territorio Regionale	37
Servizi	Gara Appalto Mediante Procedura Aperta Per L'acquisizione In Modalita' 'Full Service' Di Sistemi Diagnostici Per La Gestione Dell'identificativo Del Campione Di Immunoistochimica, Colorazioni Speciali E Fish/Cish, Occorrenti Per Le Uu.Oo. Anatomia Patologica Delle Aziende Sanitarie Regionali	37
Avviso pubblico	Avviso Pubblico Contributi Per Gare Disciplinari Realizzate Dagli Istituti Scolastici Statali Della Basilicata - Anni Scolastici 2016/2017 E 2017/2018	38
Avviso pubblico	Manifestazione Di Interesse Per La Realizzazione E La Gestione Di Impianti Di Cogenerazione O Trigenerazione Alimentati A Biomasse	46
Avviso pubblico	Avviso Pubblico Efficienza Energetica Delle Imprese	48
Avviso pubblico	Avviso Pubblico Industria 4.0 - Impresa 4.0 Agevolazioni Per L'innovazione E Lo Sviluppo Di Tecnologie Abilitanti	60
Avviso pubblico	Avviso Pubblico Buoni Servizio Per L'accesso Ai Servizi Socioeducativi Della Prima Infanzia Anno Educativo 2017-2018	75

Cliccando sul bando specifico vengono visualizzate le informazioni di dettaglio.

IN DETTAGLIO

LINEE INTERVENTO

QUESITI

🖨️ stampa

✔️ Partecipa



AVVISO PUBBLICO PIANI DI SVILUPPO INDUSTRIALE attraverso PACCHETTI INTEGRATIVI AGEVOLATIVI (MINI PIA)

GIORNI ALLA SCADENZA: 99

📅 Inizio presentazione istanze: 01/07/2018 08:00:00

📅 Scadenza presentazione istanze: 10/10/2018 20:00:00

👤 Destinatari: IMPRESA

⚙️ Numero istanze protocollate: 0

🏢 Dipartimento: POLITICHE DI SVILUPPO, LAVORO, FORMAZIONE E RICERCA

💰 Importo totale €: 27.000.000

🏢 Ufficio: UFFICIO POLITICHE DI SVILUPPO

📄 Atto: D.G.R. 526 del: 15 giugno 2018

📄 BUR: 25 del 20 giugno 2018

📝 Note: -

### AVVISO

Si comunica che dal 19.04.2017 le modalità di accesso sono le seguenti:

SPID (Sistema Pubblico d'Identità Digitale): utilizzare le credenziali SPID (di livello uguale o superiore al 2) per l'accesso. Per maggiori dettagli sul funzionamento e sul come richiedere le credenziali SPID consultare il seguente link: <http://www.spid.gov.it/>

Regione Basilicata:

Solo per chi è già registrato ai servizi di Regione Basilicata

Accedere mediante:

a. Carta Nazionale dei Servizi;

o

b. Utilizzando Nome utente password e PIN;

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA: 20 ELEMENTI

📄 Avviso Pubblico

📄 Scheda Informativa

📄 Allegato A

📄 Allegato B

📄 Allegato C.1

📄 Allegato C.2

📄 Allegato D

📄 Allegato E

📄 Allegato F

📄 Allegato G

📎 Allegato G - excel

📄 Allegato H

📄 Allegato I

📄 Allegato L

📄 Allegato M

📄 Allegato N

📄 Allegato O

📄 Allegato P

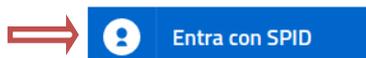
📄 Allegato Q

📄 Allegato R

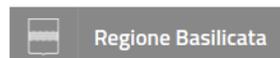
Per partecipare all'avviso è necessario cliccare sul tasto "PARTECIPA". Mediante la seguente schermata è possibile scegliere la modalità di autenticazione

## Autenticazione mediante SPID

Cliccare su "Entra con SPID" e selezionare il provider relativo al proprio account SPID.



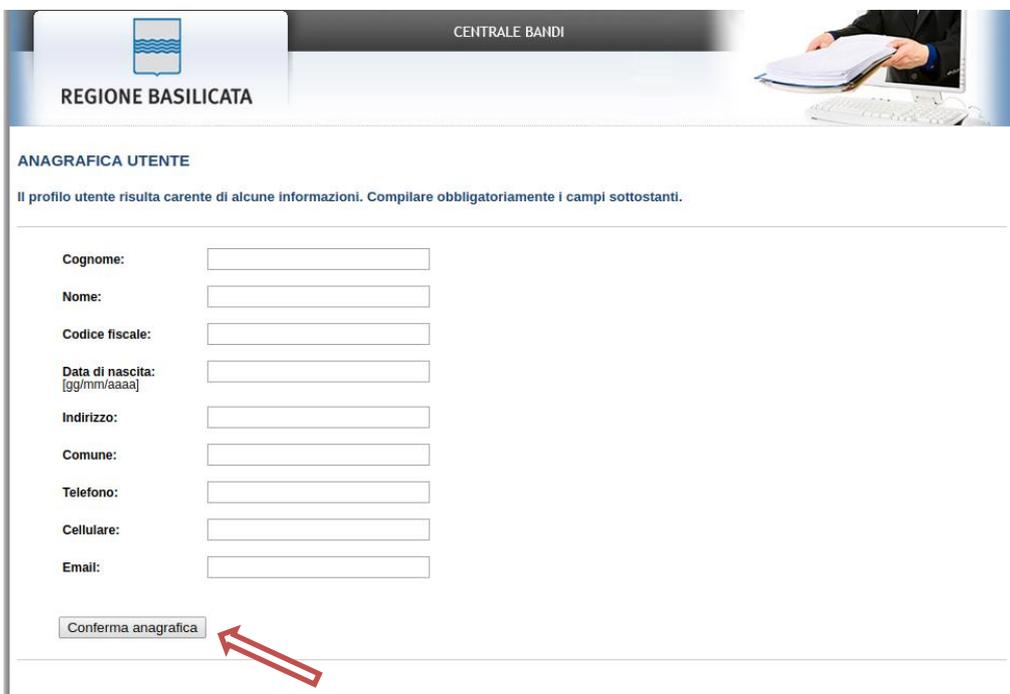
Accedi al servizio con autenticazione SPID.  
Potrai selezionare il provider da te scelto in fase di registrazione per accedere ai servizi. Ricorda che con SPID potrai accedere a tutti i servizi della PA nazionale.



Accedi al servizio con autenticazione Regione Basilicata.

Eseguita la fase di autenticazione, solo nel caso in cui le informazioni del profilo utente risultano essere carenti, verrà mostrata la seguente schermata. Tale schermata è dinamica, pertanto saranno visualizzati solo i campi relativi alle informazioni mancanti. Avvalorare obbligatoriamente tutti i campi presenti e cliccare su “Conferma Anagrafica” per proseguire.

**NOTA:** i dati da inserire devono essere quelli relativi all'utente che effettua l'accesso alla piattaforma e NON quelli relativi all'impresa.



CENTRALE BANDI

REGIONE BASILICATA

**ANAGRAFICA UTENTE**

Il profilo utente risulta carente di alcune informazioni. Compilare obbligatoriamente i campi sottostanti.

Cognome:

Nome:

Codice fiscale:

Data di nascita:   
[gg/mm/aaaa]

Indirizzo:

Comune:

Telefono:

Cellulare:

Email:

Selezionare il profilo “Impresa”

REGIONE BASILICATA

CENTRALE BANDI

SCELTA DEL PROFILO CHE SI VUOLE UTILIZZARE

Cittadino

 Impresa

Ente

Se si è selezionato “Impresa” selezionare “Si” affinché venga effettuata la ricerca dati impresa.

REGIONE BASILICATA

CENTRALE BANDI

RICERCA DATI IMPRESA

Consentire al sistema di invocare il servizio InfoCamere per rilevare i dati di impresa associati al suo profilo?

 Si  No, Grazie

**Attenzione !Per le imprese iscritte alla camera di commercio e` obbligatorio invocare il servizio InfoCamere.**

**Attenzione ! Cliccare sul "si" una sola volta e attendere, il servizio InfoCamere richiede un intervallo di tempo tra i 15 e i 30 secondi.**



Eseguita la fase di autenticazione, solo nel caso in cui le informazioni del profilo utente risultano essere carenti, verrà mostrata la seguente schermata. Tale schermata è dinamica, pertanto saranno visualizzati solo i campi relativi alle informazioni mancanti. Avvalorare obbligatoriamente tutti i campi presenti e cliccare su “Conferma Anagrafica” per proseguire.

**NOTA:** i dati da inserire devono essere quelli relativi all’utente che effettua l’accesso alla piattaforma e NON quelli relativi all’impresa.

REGIONE BASILICATA

CENTRALE BANDI

**ANAGRAFICA UTENTE**

Il profilo utente risulta carente di alcune informazioni. Compilare obbligatoriamente i campi sottostanti.

Cognome:

Nome:

Codice fiscale:

Data di nascita:   
[gg/mm/aaaa]

Indirizzo:

Comune:

Telefono:

Cellulare:

Email:

Selezionare “Si” affinché venga effettuata la ricerca dati impresa.

REGIONE BASILICATA

CENTRALE BANDI

**RICERCA DATI IMPRESA**

Consentire al sistema di invocare il servizio InfoCamere per rilevare i dati di impresa associati al suo profilo?

Si  No, Grazie

**Attenzione !Per le imprese iscritte alla camera di commercio e` obbligatorio invocare il servizio InfoCamere.**

**Attenzione ! Cliccare sul "si" una sola volta e attendere, il servizio InfoCamere richiede un intervallo di tempo tra i 15 e i 30 secondi.**

Nella schermata successiva, selezionare il profilo “Impresa” per proseguire.



Terminata la fase di autenticazione, viene visualizzata la schermata della pagina personale. Cliccando su “**Visualizza Dettaglio Avviso Selezionato**” si accede al dettaglio dello stesso.



Alternativamente, cliccando su “Gestione Bandi” si accede all’elenco dei bandi :



Cliccando sulla lente della colonna dettaglio si accede al dettaglio del bando dove c’è anche il bottone “PARTECIPA”

CENTRALE BANDI

**REGIONE BASILICATA**

Il Presidente della Regione    Giunta    Consiglio

**Gestione Bandi** [Cambia Profilo](#) | [Esci](#)

**ceBas**

**Bando**  
Gestione Bandi  
Gestione Istanze  
Elenco questi inviati

**Filtra**

[Stampa lista](#)   [Esporta](#)

Pag. 1 / 2   ◀ [1] ▶

Oggetto	Protocollo Bando	▼ Data Scadenza	Dettaglio
AVVISO PUBBLICO "CATALOGO UNICO REGIONALE"			
AVVISO PUBBLICO INDUSTRIA 4.0 - IMPRESA 4.0 Agevolazioni per l'innovazione e lo sviluppo di tecnologie abilitanti			
BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI 1 (uno) FUNZIONARIO DI CATEGORIA "D1 -PROFILO SPECIALISTA TECNICO" RISERVATO ALLE PERSONE CON DISABILITA' DI CUI ALL'ARTICOLO 1, comma 1, DELLA LEGGE 68/1999 S.M.I.			
BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI 1 (uno) FUNZIONARIO DI CATEGORIA "D1 -PROFILO SPECIALISTA GIURIDICO-AMMINISTRATIVO" RISERVATO ALLE PERSONE CON DISABILITA' DI CUI ALL'ARTICOLO 1, comma 1, DELLA LEGGE 68/1999 S.M.I.			



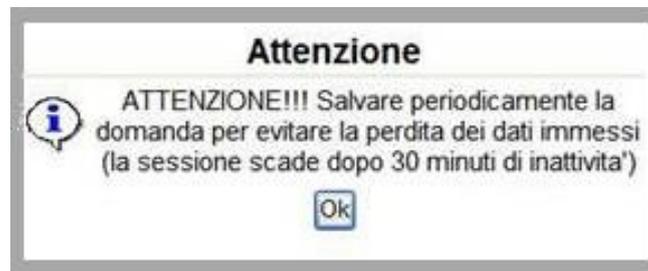
Visualizzato il dettaglio dell'avviso è presente il pulsante "PARTECIPA" con le due linee di intervento

Gruppo	Intervento	Risorse assegnate	Partecipa (e inserisci PIN se richiesto)
Linea di Azione A	Linea di Azione A (Aree dei SLL eleggibili ad aree di crisi)	13.000.000,00	<a href="#">PARTECIPA</a>
Linea di Azione B	Linea di Azione B (settori di attività della S3)	14.000.000,00	<a href="#">PARTECIPA</a>

Cliccando sul bottone "PARTECIPA" in corrispondenza della linea di intervento di interesse, si procede alla compilazione dell'istanza telematica.

## AVVERTIMENTI !!

L'Utente viene avvisato, dalla seguente schermata, di salvare periodicamente, ciò al fine di evitare la perdita dei dati inseriti con il conseguente reinserimento:



Cliccando sul pulsante "Ok" si procede alla compilazione dell'istanza. Nel caso in cui l'utente intenda sospendere la compilazione, è possibile completarla successivamente accedendo nuovamente al portale bandi e cliccando sulla voce di menu "Gestione Istanze"



## MENU' FUNZIONALE

Nella parte superiore del modulo dell'istanza telematica, evidenziate da sottolineatura, sono accessibili le voci del menù: **Salva, Stampa, Help, Invio Istanza, Protocolla Istanza Firmata, Annulla Istanza**.



- 1) **Salva** : questa voce serve a salvare in maniera temporanea l'istanza in compilazione. Per evitare di perdere i dati immessi in caso di caduta imprevista della sessione, si consiglia di salvare periodicamente l'istanza.
- 2) **Stampa** : questa voce serve per stampare l'istanza compilata.
- 3) **Help** : serve per scaricare questo manuale.
- 4) **Invio Istanza** : questa voce ha il seguente sottomenu:



- 5) **Genera Istanza**: questa voce serve per salvare in maniera definitiva l'istanza, qualora tutte le verifiche effettuate dal sistema siano risultate positive. All'atto del salvataggio **l'istanza risulterà non più modificabile**.  
Il sistema visualizzerà l'istanza in formato pdf (*vedi la nota seguente*), e tramite i comandi File->Stampa e File->Salva di Acrobat Reader si può sia stampare che salvare sul proprio personal computer l'istanza telematica da firmare digitalmente con firma in corso di validità.
- 6) **Visualizza Istanza da firmare digitalmente** : questa voce serve per visualizzare e salvare sul proprio personal computer l'istanza telematica da firmare digitalmente con una firma in corso di validità.
- 7) **Allega Istanza Firmata** : questa voce serve per allegare l'istanza firmata digitalmente con firma in corso di validità.
- 8) **Documento firmato** : questa voce serve per scaricare il documento firmato digitalmente.
- 9) **Protocolla Istanza Firmata** : questa voce serve per inviare al protocollo della Regione Basilicata l'istanza firmata digitalmente, con questa funzione si chiude la procedura di presentazione della domanda.
- 10) **Annulla istanza**: questa voce serve per annullare un'istanza precedentemente inoltrata.



**Attenzione!!!!** Ai fini della visualizzazione, della stampa e del salvataggio dell'istanza telematica è necessario aver installato sul proprio personal computer il software **Adobe Acrobat Reader®**

Prima di procedere alla compilazione dell'istanza occorre accertarsi di aver installato tale software. In caso contrario è possibile scaricarlo dal seguente indirizzo: <http://get.adobe.com/it/reader/> e installarlo sul computer.

## COMPILAZIONE DOMANDA

Alcuni campi dell'istanza saranno già pre-compilati dal sistema con i dati inseriti all'atto della registrazione del candidato, (**N.B. i valori sono comunque modificabili da parte dell'utente**), i campi non compilati devono essere compilati a cura dell'utente.

### ALLEGATO F

#### MODELLO DI DOMANDA TELEMATICA

#### AVVISO PUBBLICO

#### "PIANI DI SVILUPPO INDUSTRIALE ATTRAVERSO PACCHETTI INTEGRATI AGEVOLATIVI (MINI PIA)"

Linea di Azione B a valere sull'azioni 3B.3.3.1

DGR. N.  - del  --

Pratica  
data

Campi inseriti  
nella scheda di  
registrazione  
del candidato

A Regione Basilicata  
Dipartimento Politiche di Sviluppo,  
Lavoro, Formazione e Ricerca  
Via Vincenzo Verrastro n. 8  
85100 POTENZA

#### Oggetto: Istanza di accesso alle agevolazioni

Il/la sottoscritto/a  nato/a il

il  e residente in

nella sua qualità di legale rappresentante/titolare della Società/Ditta individuale

con sede legale in  C.A.P.

telefono  fax  pec

P.IVA n.  C.F.

consapevole della responsabilità penale a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445

#### CHIEDE

Di accedere alle agevolazioni di cui all'Avviso "Piani di sviluppo industriale attraverso pacchetti integrati agevolativi (MINI PIA)" approvato con DGR n.  - del

per la realizzazione di un Piano di Sviluppo Industriale che prevede una spesa complessiva candidata di €   
articolato nei seguenti Progetti specifici:

DESCRIZIONE	SI	
(I) – Progetto Investimenti Produttivi per la salvaguardia e l'incremento dei livelli occupazionali	X	
(S) – Progetto Integrato di Servizi Reali	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(R) – Progetto di Ricerca e Innovazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Campi da  
inserire  
manualmente

## GENERA ISTANZA

Terminata la compilazione dell'istanza telematica si può procedere alla generazione della stessa cliccando sulla voce di menu **Invio istanza > Genera Istanza**



All'atto della generazione dell'istanza il sistema telematico effettua delle verifiche sulla compilazione ed in assenza della compilazione/selezione di una voce obbligatoria non permetterà la generazione dell'istanza evidenziando i campi da compilare o selezionare. Esempio:

**Attenzione!!! La sua istanza risulta non ancora inoltrata**  
**Attenzione!!! Per completare la procedura bisogna necessariamente eseguire le fasi indicate in seguito:**

### ATTENZIONE !!!!

Per completare la presentazione della candidatura bisogna **necessariamente** eseguire le seguenti fasi:

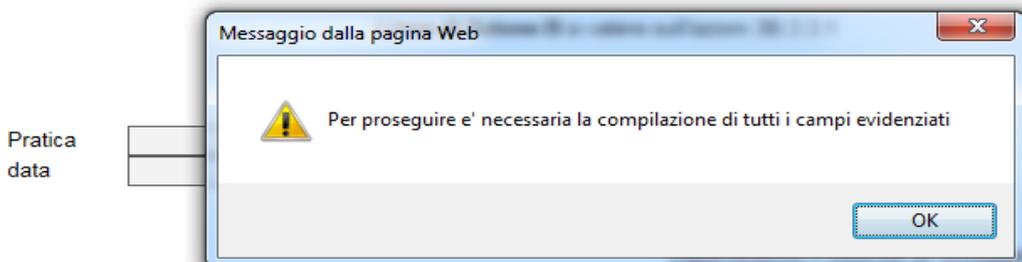
- 1) **Compilare il modello**
- 2) Cliccare su : "Invio Istanza" > "Genera Istanza"
- 3) Cliccare su : "Invio Istanza" > "Visualizza Istanza" salvare in locale il pdf dell'istanza e firmarlo digitalmente (Attenzione la firma deve essere in corso di validità )
- 4) Cliccare su : "Invio Istanza" > "Allega Istanza Firmata" e allegare il documento firmato in precedenza
- 5) Cliccare su : "Protocollo Istanza Firmata"

### ALLEGATO F

#### MODELLO DI DOMANDA TELEMATICA

#### AVVISO PUBBLICO

"PIANI DI SVILUPPO INDUSTRIALE ATTRAVERSO PACCHETTI INTEGRATI AGEVOLATIVI (MINI PIA)"



Lavoro, Formazione e Ricerca  
Via Vincenzo Verrastro n. 8  
85100 POTENZA

#### **Oggetto: Istanza di accesso alle agevolazioni**

Il/la sottoscritto/a  nato/a a

il  e residente in

nella sua qualità di legale rappresentante/titolare della Società/Ditta individuale

con sede legale in  C.A.P.

telefono  fax  pec

P.IVA n.  C.F.

consapevole della responsabilità penale a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445

### CHIEDE

Di accedere alle agevolazioni di cui all'Avviso "Piani di sviluppo industriale attraverso pacchetti integrati agevolativi (MINI PIA)"

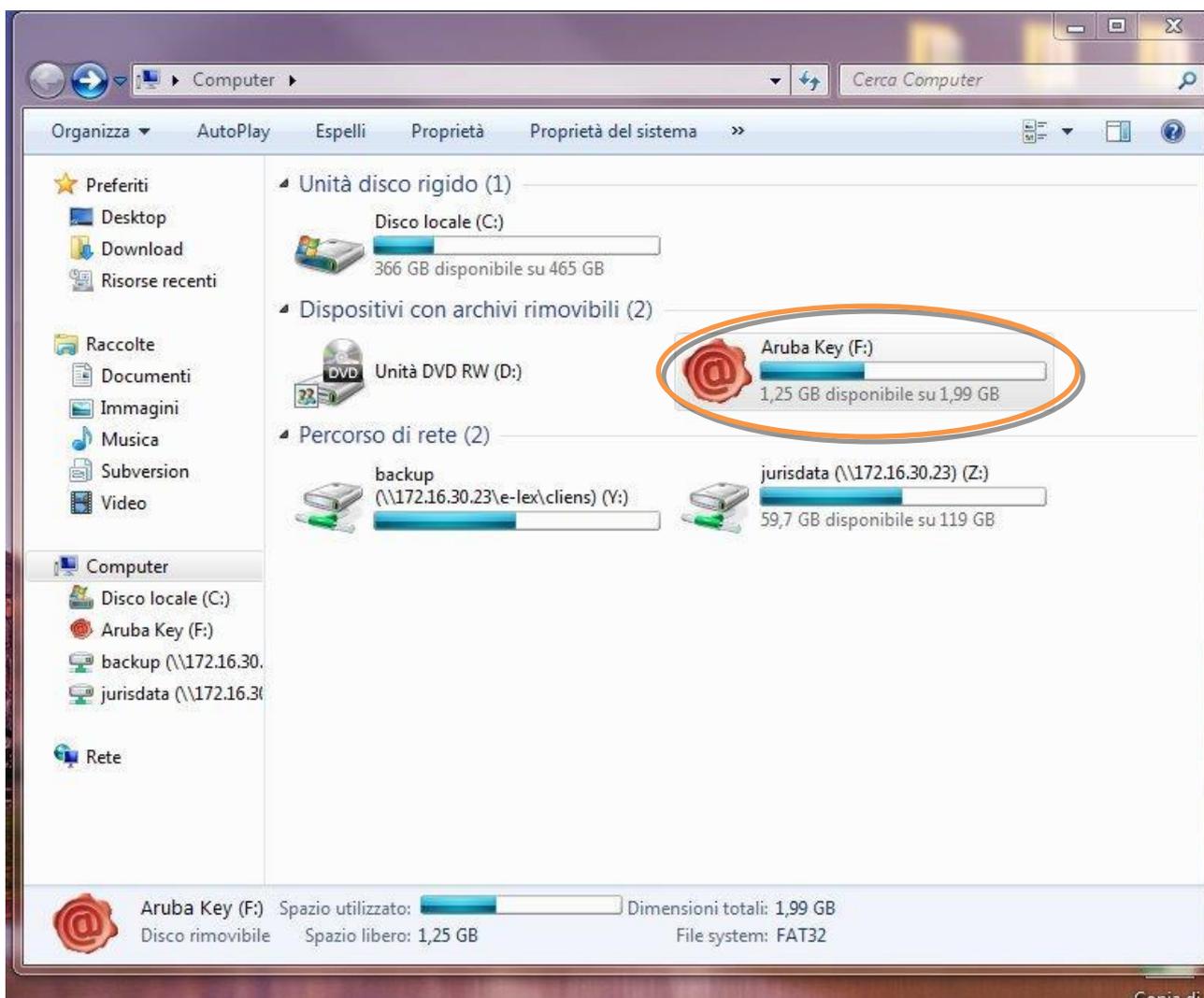
Effettuata la generazione dell'istanza, viene creato un file in formato "pdf" comprendente la domanda compilata da salvare sul proprio personal computer.



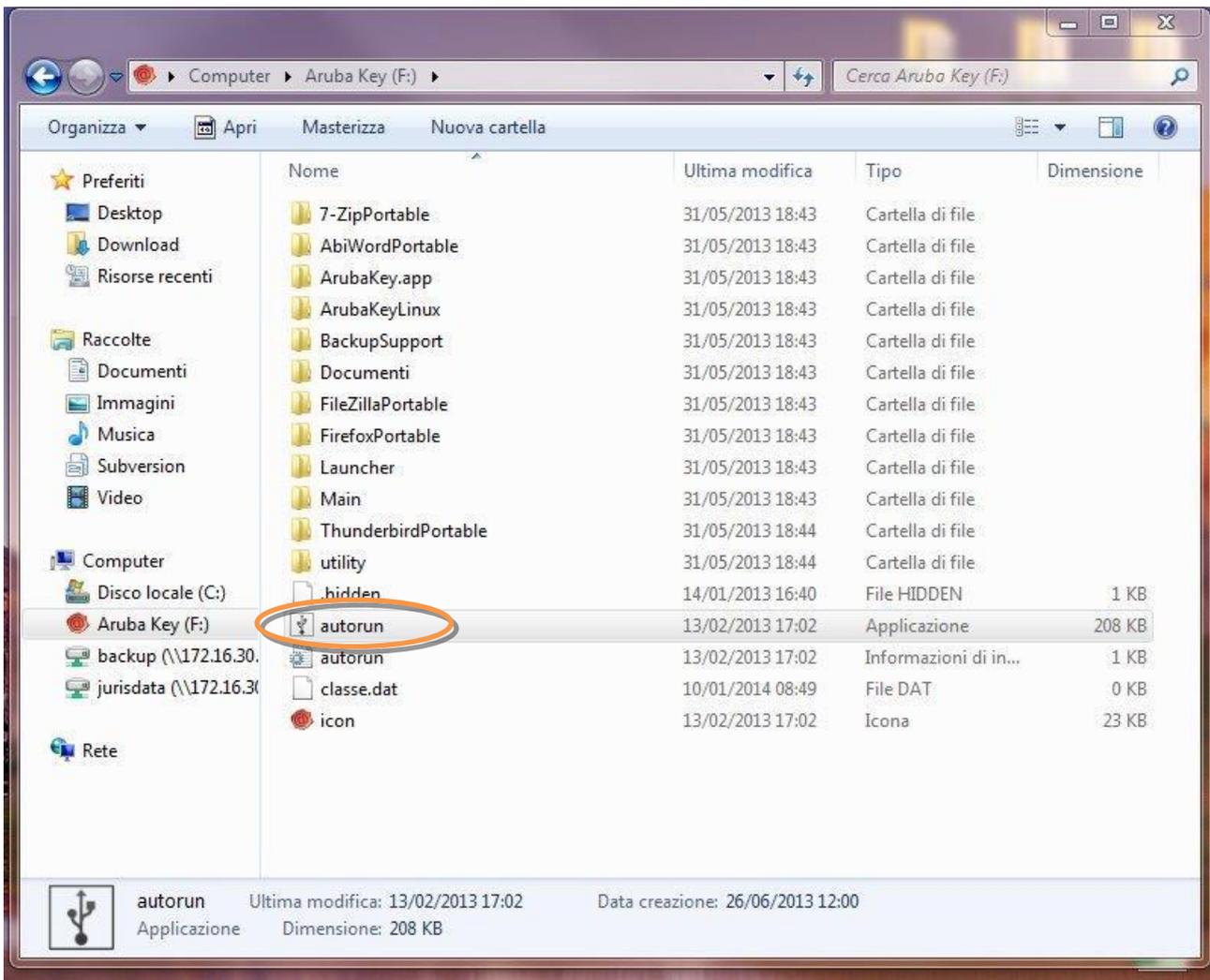
Dopo aver salvato il predetto file pdf (es. IST16000073.pdf) e/o utilizzato il link sopra indicato, è necessario firmare il documento, con firma digitale in corso di validità, al fine di poter completare la fase successiva.

## COME FIRMARE DIGITALMENTE L' ISTANZA (FILE PDF)

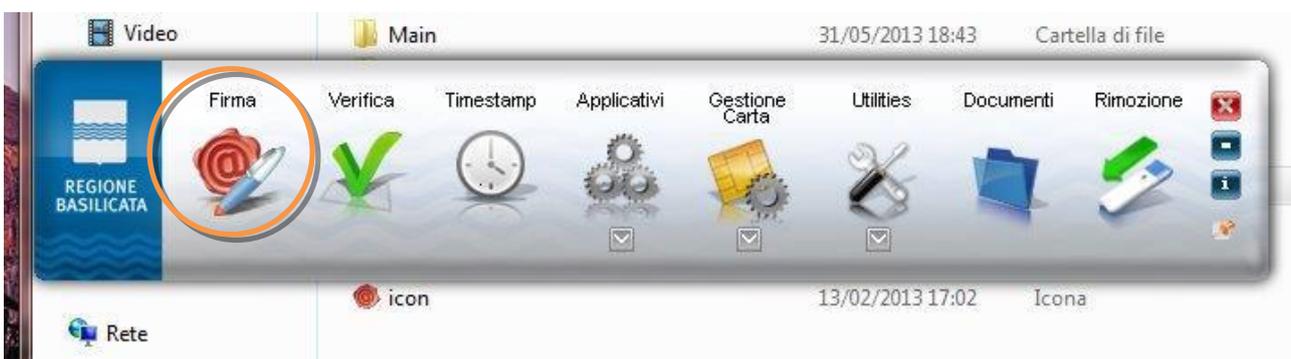
1. Inserire il token (Chiavetta usb) nella porta usb del computer



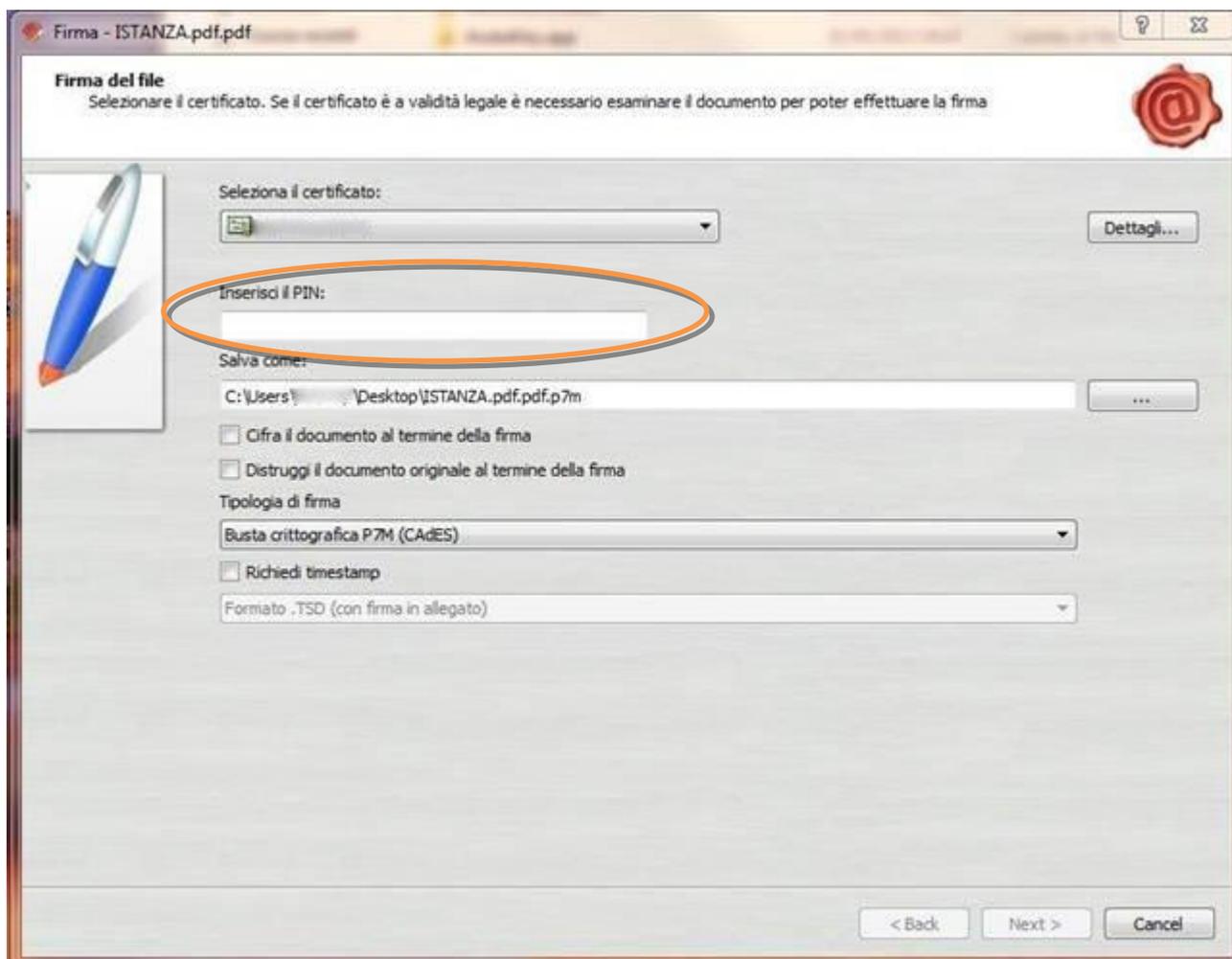
2. Cliccare (due volte) su “Aruba Key”.



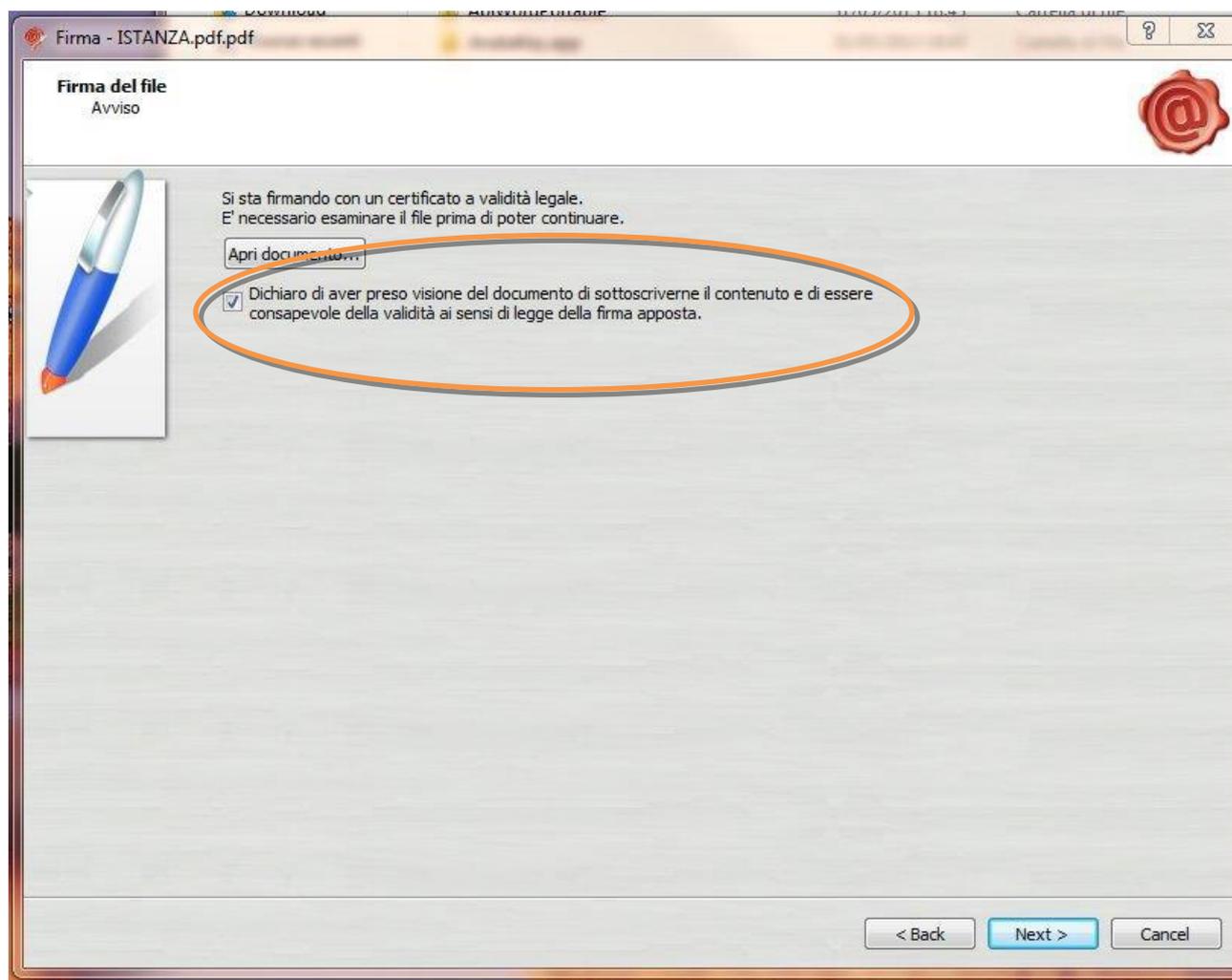
3. Cliccare (due volte) su “autorun”



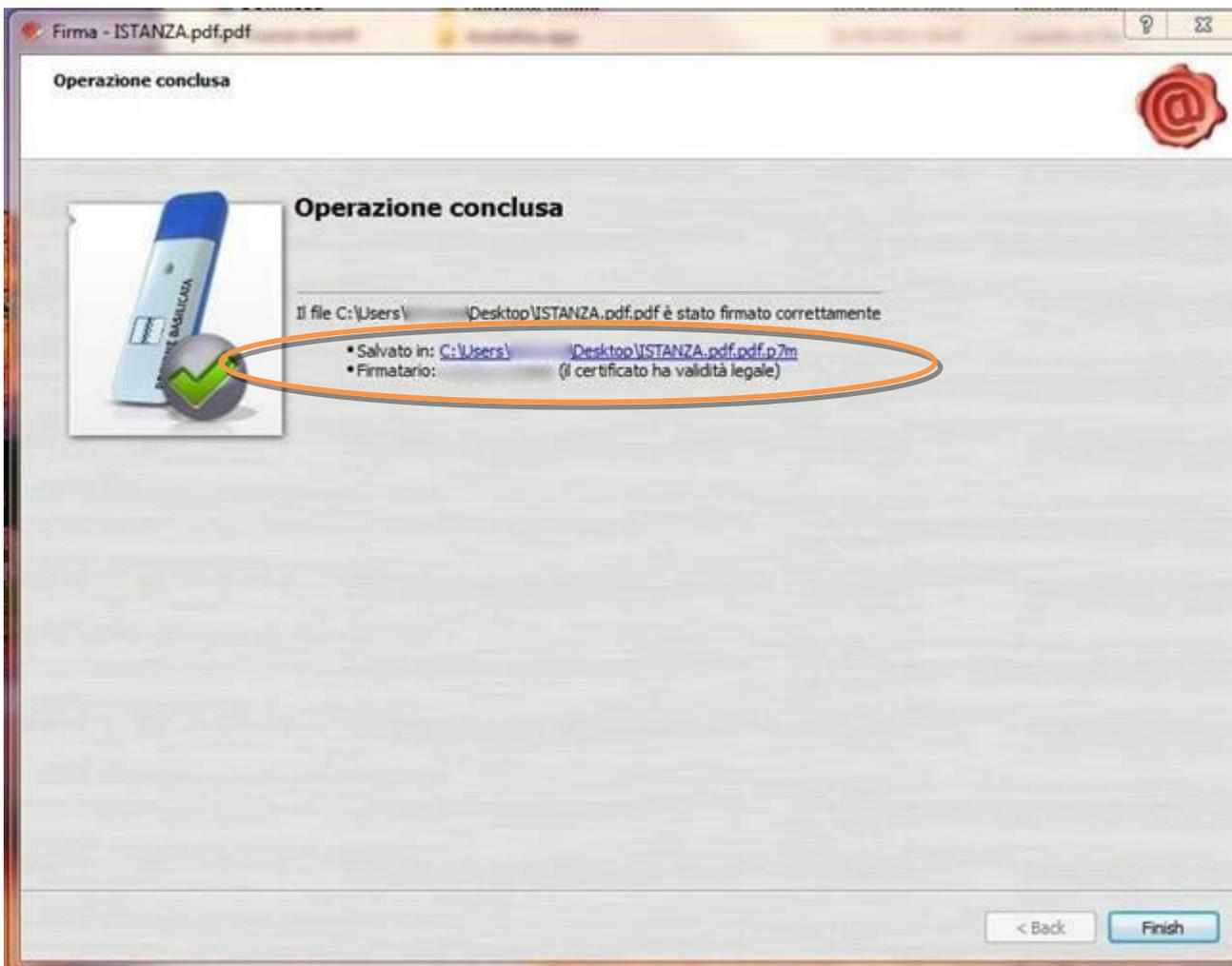
4. Cliccare su “Firma” e selezionare il file o trascinare il file su “Firma”.



5. Inserire il PIN e cliccare su "Next".



6. Selezionare “Dichiaro di aver preso visione .....” e cliccare su “Next”.



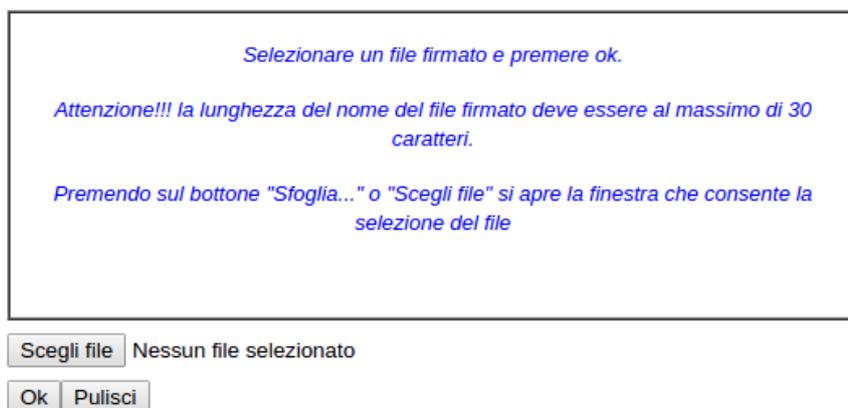
7. Cliccare su “Finish”. Il documento è firmato correttamente ed è stato salvato nella posizione indicata alla voce “Salvato in” sopra evidenziata.

Ultimata la procedura di firma del documento sul proprio computer, è necessario allegare il file pdf firmato all'istanza online.

Pertanto, ritornare alla procedura web su centrale bandi e cliccare su **“Allega Istanza Firmata”**



Compare la seguente schermata:



Cliccare su “Scegli file”, selezionare il file firmato digitalmente con **firma digitale in corso di validità** e alla fine cliccare su “OK”.

Se il processo è stato eseguito correttamente comparirà la seguente videata che informa l’utente del corretto caricamento dell’istanza firmata.



Cliccare su “OK”.

**ATTENZIONE!!! SE NEI MESSAGGI VISUALIZZATI NON COMPARE IL BOTTONE “OK” LA MOTIVAZIONE È CHE NON SI È PROCEDUTO, PREVENTIVAMENTE, A DISABILITARE IL BLOCCO DEI POP-UP.**

**SI RIBADISCE CHE È NECESSARIO DISABILITARE PREVENTIVAMENTE IL BLOCCO DEI POP-UP DEL PROPRIO BROWSER INTERNET (L’ATTIVAZIONE DEL BLOCCO DEI POP-UP, COMPORTERÀ L’IMPOSSIBILITÀ DA PARTE DEL SISTEMA DI VISUALIZZARE LE FINESTRE PER L’INSERIMENTO DEI VALORI RICHIESTI E/O PER LA VISUALIZZAZIONE DI MESSAGGI DI ERRORE).**

Effettuato il caricamento del file firmato, è possibile visionare e/o salvare il file sul proprio personal computer cliccando sulla voce di menu **Documento firmato**.



Dopo aver caricato il file firmato digitalmente, è necessario eseguire l'ultima fase al fine di confermare ed inoltrare la candidatura cliccando sulla voce di menu **Protocollo Istanza Firmata**.

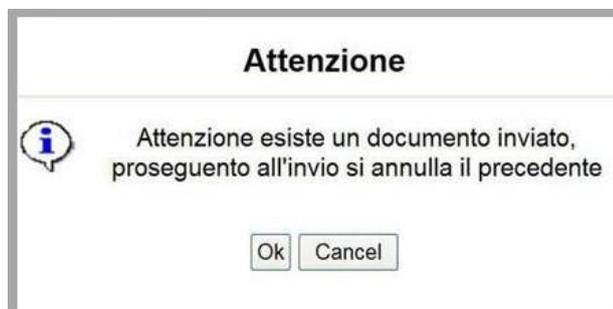


Eseguita l'ultima fase, il sistema invierà al protocollo della Regione Basilicata l'istanza del candidato e otterrà il relativo numero. L'istanza protocollata è consultabile cliccando su "Gestione istanze", ed è possibile visualizzare i dati di protocollo nelle colonne "Protocollo Generale" e "Data Protocollo Generale".

**NOTA:** l'assegnazione del numero di protocollo potrebbe non essere istantanea.

## ANNULLAMENTO ISTANZA

**Attenzione!!!** Una volta inoltrata la domanda non è più modificabile. In caso di errore nella compilazione dell'istanza è possibile sostituirla con una nuova. All'atto dell'inoltro della nuova istanza la precedente verrà automaticamente annullata.



Tipo Intervento	Protocollo	Data Invio	Stato
---			Inviato
			Annullato

Dopo aver inoltrato l'istanza, è possibile annullarla cliccando sulla voce di menu [Annulla istanza](#)



Viene mostrata la seguente videata all'interno della quale bisognerà specificare il numero di pratica (IST16000073) e cliccare sul bottone "Annulla istanza" per confermare l'annullamento della stessa.

**ATTENZIONE!** il numero di pratica, va inserito per intero (Es. IST16000073)

**ATTENZIONE!!!** PROSEGUENDO L'ISTANZA SARA' DEFINITIVAMENTE ANNULLATA.

**L'ANNULLAMENTO E' IRREVERSIBILE!!!**

PER PROSEGUIRE INSERIRE NUMERO DI PRATICA (IST.)

E CLICCARE SU "Annulla Istanza"