

SERVIZI DI VIGILANZA ARMATA, CUSTODIA-PORTIERATO E ALTRI SERVIZI DI VIGILANZA PRESSO LE SEDI DELLE AA.SS.LL./A.O.R. SAN CARLO/ IRCSS CROB/ GIUNTA REGIONALE/ CONSIGLIO REGIONALE/ ARPAB/ ARDSU DELLA REGIONE BASILICATA

Disciplinare di gara

DISCIPLINARE DI GARA

La Stazione Unica Appaltante (di seguito, per brevità, SUA-RB), centrale di committenza regionale che aggiudica appalti pubblici o conclude accordi quadro di lavori, forniture o servizi destinati alle ASL, all'A.O.R. San Carlo, all'IRCCS CROB, alla Giunta Regionale, al Consiglio Regionale, all'ARPAB e all'ARDSU ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettera i) e dell'articolo 37 del decreto legislativo n. 50/2016, e dell'art. 32 comma 2 della L.R. n. 18/2013, come sostituito dal comma 2 dell'art.10 della L.R.n.26 del 18/08/2014.

INDICE

una procedura aperta, ai sensi dell'Art. 60 del D. Lgs. n 50/2016 e della L.R. di Basilicata 26/2014, per la fornitura, in 11 (undici) lotti territoriali, per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata, custodia-portierato e altri servizi di vigilanza presso le sedi del Sistema Sanitario della Regione Basilicata, della Giunta Regionale, del Consiglio Regionale, dell'ARPAB e dell'ARDSU (Amministrazioni contraenti) e con il presente documento disciplina la procedura e le modalità di partecipazione alla gara.

Si precisa che il servizio da erogare dovrà rispettare i requisiti minimi, considerati quali elementi essenziali dell'offerta, richiesti a pena di esclusione dalla gara, e stabiliti nel Capitolato Tecnico.

Vengono riportati di seguito le informazioni circa:

- il codice identificativo della procedura (CIG): 6491056.
- il vocabolario comune per gli appalti (CPV), principale e complementare:

79710000-4 | Servizi di sicurezza |

79711000-1 | Servizi di monitoraggio di sistemi di allarme |

79713000-5 | Servizi di guardia |

79714000-2 | Servizi di sorveglianza

79715000-9 | Servizi di pattugliamento

98341120-2 | Servizi di portineria |

98341130-5 | Servizi di custodia di edifici |

98341140-8 | Servizi di vigilanza di edifici |

Art. 1 - DURATA ED IMPORTO PRESUNTO DELLA CONVENZIONE

La gara è suddivisa in 11 (Undici) Lotti costituiti da un ambito territoriale/amministrativo, così come di seguito riportati e l'Aggiudicatario di ciascun Lotto si obbliga ad accettare Ordinativi di Fornitura ed eventuali Integrazioni agli Ordinativi di Fornitura emessi dalle Amministrazioni Contraenti fino a concorrenza dell'Importo Massimo, IVA esclusa, previsto per ciascun singolo Lotto (di seguito, "Importo Massimo" o "Massimale") per l'esecuzione dei servizi nelle sedi delle Aziende Sanitarie, della Giunta Regionale, del Consiglio Regionale, dell'ARPAB e dell'ARDSU (Amministrazioni contraenti) presenti nei relativi Lotti, e segnatamente:

lotto	Amministrazione	monte ore annuo		tele vigilanza	passaggi notturni e festivi	trasporto valori	dvr	Massimale per 5 anni
		Vigilanza Fissa	Custodia e portierato					
		€ 23,00	€ 16,00	€ 65/180	€ 8,00	€ 40,00		
1	ASL Matera	79139						€ 10.000.000,00
2	ASL Potenza - Potenza Lagonegro	76700		50	1000	1300	15	€ 10.300.000,00
3	Asl Potenza - Venosa	13104		33		312	10	€ 1.900.000,00
4	A.O.R. San Carlo	36135	11780					€ 5.600.000,00
5	I.R.C.C.S. - CROB	5785						€ 750.000,00
6	Giunta Regionale – Potenza, Lagonegro, Senise, Villa D'Agri	83940	21000	13	24488	10		€ 13.500.000,00
7	Giunta Regionale – Metaponto / Scanzano	2760		4	8162			€ 750.000,00
8	Consiglio Regionale - Potenza	24210	7660					€ 3.800.000,00
9	Consiglio Regionale - Matera	3840						€ 500.000,00
10	Arpab Potenza	8760						€ 1.100.000,00
11	Arsdu potenza	4224	10284					€ 1.500.000,00

La Convenzione, che verrà stipulata a seguito dell'aggiudicazione della presente procedura, avrà una durata di 24 mesi, decorrenti dalla data di stipula della stessa, periodo entro il quale le Aziende Sanitarie della Basilicata, la Giunta Regionale, il Consiglio Regionale, l'ARPAB e l'ARDSU (Amministrazioni contraenti) potranno stipulare il Contratto di Fornitura tramite l'emissione di un Ordinativo di Fornitura, documento contrattuale di riferimento che formalizza l'accordo tra le stesse Amministrazioni contraenti e il Fornitore. La durata delle

Convenzione potrà essere estesa, su richiesta scritta da parte della SUA-RB., di ulteriori 12 (dodici) mesi nel caso in cui alla data di scadenza i valori massimali risultassero non ancora esauriti.

La durata massima dei Contratti di Fornitura, è pari a 5 anni e dovranno comunque avere scadenza entro i 66 (sessantasei) mesi successivi alla data di stipula della Convenzione. Tale periodo tiene conto della previsione di un periodo pari a circa 6 (sei) mesi per l'emissione degli Ordinativi di Fornitura da parte delle Amministrazioni e l'espletamento delle attività propedeutiche a tale emissione.

Gli importi massimi indicati non sono in alcun modo vincolanti né per la SUA-RB. né per le Amministrazioni Contraenti che, pertanto, non risponderanno nei confronti del Fornitore in caso di Ordinativi di Fornitura e/o di Atti Aggiuntivi che risultino complessivamente inferiori a detti importi.

Le quantità effettive di prestazioni da fornire saranno, pertanto, determinate fino a concorrenza dei predetti importi massimi in base agli Ordinativi di Fornitura e agli Atti Aggiuntivi deliberati dalle Amministrazioni che utilizzeranno la Convenzione.

L'importo del singolo Ordinativo Principale di Fornitura è definito dalla somma degli importi parziali previsti per i singoli servizi di vigilanza richiesti nell'Ordinativo da ciascuna Amministrazione.

Art. 2 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Le offerte, una per ogni lotto, devono pervenire entro il termine perentorio delle ore **12.00** del giorno **29/11/2016** al seguente indirizzo: Regione Basilicata – Dipartimento Stazione Unica Appaltante (SUA-RB), via Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza.

Le offerte devono essere presentate entro i termini tassativi sopra riportati a pena di esclusione, ai sensi art 60 comma 1 del D. Lgs. n 50/2016.

La consegna dei plichi è totalmente a rischio del mittente, intendendosi la SUA-RB esonerata da ogni responsabilità, anche derivante da causa di forza maggiore, qualora i plichi non giungessero a destinazione in tempo utile.

La gara d'appalto in seduta pubblica avrà inizio alle ore **12.00** del giorno **12/12/2016** presso Regione Basilicata – Dipartimento Stazione Unica Appaltante (SUA-RB), via Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza.

I plichi devono essere idoneamente sigillati e recare all'esterno - oltre all'esatta indicazione della ragione sociale del mittente (se si tratta di associazione temporanea specificare tutte le imprese che la compongono) ed all'indirizzo dello stesso - il numero di telefono, fax, PEC e l'oggetto dell'appalto.

Si precisa che la mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta e/o l'apposizione di una indicazione totalmente errata o generica, costituiscono motivi di irricevibilità del plico.

Essi devono contenere al loro interno le seguenti buste sigillate a loro volta riportanti all'esterno il nominativo dell'impresa mittente:

Busta A con all'esterno la dicitura "Documentazione Amministrativa"

Busta B con all'esterno la dicitura "Documentazione Tecnica";

Busta C con all'esterno la dicitura "Offerta Economica";

Le non integrità o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi e delle buste ivi contenute, tali da far ritenere violato, secondo le circostanze del caso concreto, il principio della segretezza delle offerte, costituirà causa di esclusione dalla gara.

Art. 2.1 - "busta- A" - Documentazione Amministrativa

Nella "busta - A", oltre all'istanza di partecipazione di cui all'Allegato A del presente disciplinare, devono essere inseriti i documenti di seguito riportati. In alternativa, l'offerente può inserire nella "busta - A" il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) per le autodichiarazioni relative al possesso dei requisiti di carattere generale e speciale. Tale modello, allegato al presente disciplinare, è reperibile al seguente link <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0007&from=IT> o compilabile direttamente online attraverso il servizio web della Commissione europea, raggiungibile al link <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=it>. Per la corretta compilazione del suddetto modello, si veda la Circolare Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18 luglio 2016, n. 3, Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016", pubblicato sulla GU n. 174 del 27-7-2016.

Per i partecipanti che decidano di non utilizzare il DGUE, nella "busta - A" devono inserire i sotto elencati documenti:

Art. 2.1.1

Dichiarazione sostitutiva (in caso di RTI dovrà essere resa da ciascuna impresa riunita; in caso di avvalimento dovrà essere resa anche dall'impresa ausiliaria) ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (utilizzare l'**allegato A/1** predisposto), ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, a firma di un legale rappresentante dell'impresa, attestante:

- a) di essere iscritta alla C.C.I.A.A., indicando per quale attività, il numero e data iscrizione, forma giuridica, sede legale, codice fiscale e partita I.V.A., il/i nominativo/i (con qualifica, data di nascita e luogo di nascita e residenza, nonché codice fiscale) del legale rappresentante, titolare, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza;
- b) la propria composizione azionaria o le singole quote di partecipazione detenute dai propri soci;
- c) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n 50/2016;

- d) l'elenco (indicandone luogo e data di nascita) dei soggetti, di cui all'art. 80, comma 1, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, ovvero dichiarazione che non ci sono soggetti cessati dalla carica nel suddetto periodo ovvero che i soggetti cessati dalla carica non si trovano nella condizione prevista dall'art. 80 comma 1 del D. Lgs. n 50/2016;

[**Nota Bene:** qualora nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente siano stati adottati i provvedimenti di all'art. 80, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, occorrerà dimostrare documentalmente che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.]

- e) l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- f) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- g) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara ed allegati, nel capitolato tecnico, nello schema di convenzione;
- h) di avere conoscenza dei luoghi dove dovrà essere adempiuta l'esecuzione contrattuale;
- i) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali, degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore;
- j) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- k) di accettare che tutte le comunicazioni relative al presente procedimento vengano indirizzate all' indirizzo di posta elettronica certificata ed al numero di fax indicati dalla ditta;
- l) in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. 50/2016, indicare per quali consorziati il consorzio concorre;
- m) quali prestazioni intende, ai sensi dell'articolo 105 del D. Lgs. n. 50/2016, eventualmente subappaltare precisando la quota percentuale della parte da subappaltare, contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

N.B.: In mancanza di tale dichiarazione il subappalto non sarà autorizzato;

- n) che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti; al fine di consentire alla stazione appaltante la verifica della regolarità con i versamenti dovuti nei confronti degli istituti I.N.P.S. ed I.N.A.I.L., comunica quanto segue:

I. Matricola INPS e Sede competente;

- II. Codice ditta INAIL e Sede competente;
- III. Sede operativa;
- IV. Contratto collettivo nazionale applicato ai dipendenti.

(se le posizioni INAIL o INPS fossero più di una dovrà essere allegato il relativo elenco)

- o) che l'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato di stabilimento (costituendo violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili); al fine di consentire alla stazione appaltante la verifica della regolarità fiscale, indicare la sede dell'Agenzia delle Entrate competente e precisare altresì se l'impresa abbia un volume d'affari superiore ad euro 100.000.000,00;
- p) che l'impresa ha ottemperato alle disposizioni della legge 68/1999 "norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- q) di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, rispetto ad un altro partecipante della medesima procedura di affidamento, se tale situazione di controllo o relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale ovvero di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, o in qualsiasi relazione, anche di fatto ovvero di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, o in qualsiasi relazione, anche di fatto, ed aver formulato l'offerta autonomamente (In tal ultimo caso occorre indicare l'operatore economico rispetto al quale sussiste la situazione di controllo o relazione, corredando la dichiarazione dei documenti, inseriti in separata busta chiusa (da inserire nella busta A con l'intestazione: Documenti ex art. 80 c.5 lett. m) del D. Lgs. n 50/2016 mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del testo unico e delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

Art. 2.1.2

Dichiarazione (in caso di RTI dovrà essere resa da ciascuna impresa riunita; in caso di avvalimento dovrà essere resa anche dall'impresa ausiliaria), sottoscritta, con firma leggibile, da parte dei seguenti soggetti (utilizzando l'**allegato A/2** predisposto):

- in caso di ditta individuale: titolare ed eventuale direttore tecnico;

- in caso di società in nome collettivo: tutti i soci ed eventuale direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: tutti i soci accomandatari ed eventuale direttore tecnico;
- in caso di altre società o consorzi: tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e l'eventuale direttore tecnico; il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;

con l'attestazione: di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 80, comma 1, comma 2, comma 5 lettera m del D. Lgs. n 50/2016.

Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti sopraelencati. Ai sensi del 2° comma dell' art.47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, secondo cui la dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza, essa potrà eventualmente essere resa anche dal legale rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore.

Con particolare riferimento all'art. 80, la dichiarazione deve contenere menzione di tutte le condanne subite, a prescindere dall'entità del reato e/o dalla sua connessione con il requisito della moralità professionale, la cui valutazione compete alla stazione appaltante. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

Art. 2.1.3

Nel caso di associazioni di imprese o di consorzio ordinario o di GEIE non ancora costituiti, dichiarazione (utilizzando **l'allegato A/3** predisposto) sottoscritta dal legale rappresentante di ogni impresa concorrente attestante:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- c) le quote di partecipazione di ciascun impresa al raggruppamento e le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

La dichiarazione può essere unica per tutte le imprese riunite in RTI, ma deve contenere la sottoscrizione dei legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del gruppo associato.

In alternativa, nel caso di associazioni di imprese o consorzio o GEIE già costituiti:

- a) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o del GEIE.

Art. 2.1.4

Dichiarazione sostitutiva (deve essere resa da tutte le imprese riunite in caso di RTI) ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (utilizzare l'**allegato A/4** predisposto), ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, a firma di un legale rappresentante dell'impresa attestante:

A -dimostrazione della capacità economico finanziaria:

- a) fatturato specifico per servizi di vigilanza armata, al netto dell'IVA, realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente Bando, non inferiore ai valori di seguito riportati.

LOTTO 1 € 5.000.000,00

LOTTO 2 € 5.000.000,00

LOTTO 3 € 900.000,00

LOTTO 4 € 2.500.000,00

LOTTO 5 € 350.000,00

LOTTO 6 € 6.500.000,00

LOTTO 7 € 350.000,00

LOTTO 8 € 1.900.000,00

LOTTO 9 € 250.000,00

LOTTO 10 € 500.000,00

LOTTO 11 € 750.000,00

- In caso di partecipazione a più lotti, il concorrente singolo, raggruppato o consorziato, dovrà dimostrare il possesso del requisito del predetto fatturato specifico con riferimento al lotto per il quale si partecipa.
- La motivazione sottesa alla richiesta del predetto requisito (fatturato specifico per servizi analoghi) è correlata allo specifico interesse perseguito da questa stazione appaltante nella selezione del miglior contraente in considerazione della peculiare natura professionale delle prestazioni rimesse all'appaltatore orientate a garantire livelli qualitativamente elevati nella gestione e innalzamento della sicurezza all'interno di strutture delle Amministrazioni pubbliche.

B -dimostrazione della capacità tecnica e professionale:

b) Il possesso della Licenza di Istituto di vigilanza, di cui al Titolo IV del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza del 18 Giugno 1931 n. 773 e al R.D. 6 Maggio 1940 n. 635 così come modificato dal D.P.R. 4 Agosto 2008 n. 153 e s.m. e dal D.M. 269 del 2010, rilasciata dalla autorità competente, classi funzionali A (attività di vigilanza), B (gestione allarmi) e D (trasporto e scorta valori) e ambito territoriale adeguato rispetto al territorio del/dei Lotto/i per il/i quale/i si presenta offerta. Saranno ammessi anche i soggetti che diano prova di aver avviato la pratica per il rinnovo delle suddette licenze o per l'estensione territoriale della stessa necessaria a coprire l'ambito territoriale del/dei Lotto/i per il/i quale/i si presenta offerta.

N.B: L'aggiudicatario dovrà dimostrare, al momento dell'aggiudicazione, che la pratica è conclusa e cioè di possedere la Licenza sopradescritta.

c) Il possesso di una Centrale Operativa, conforme a quanto previsto nel D.M. 269 del 2010 e adeguata all'ambito di operatività della licenza;

d) Il possesso di certificazione di qualità secondo la norma **UNI 10891:2000** (Servizi - Istituti di Vigilanza Privata);

e) Di aver stipulato nel triennio 2013 – 2014 – 2015 almeno tre contratti che comprendano cumulativamente la prestazione di servizi di vigilanza armata, portierato e televigilanza;

In caso di R.T.I., GEIE o Consorzi ordinari il predetto requisito (art.2.1.4 lett. a) deve essere posseduti in misura maggioritaria dall'impresa mandataria, ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di Consorzi di tipo b) e c) dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, il predetto requisito (art.2.1.4 lett. a) devono essere posseduti dal Consorzio secondo quanto prescritto dall'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di R.T.I., GEIE o Consorzi ordinari il predetto requisito (art.2.1.4 lett. b) deve essere posseduto dal R.T.I., GEIE o Consorzio ordinario fermo restando che ciascuna impresa dovrà possedere Licenza adeguata alla tipologia di attività che andrà a eseguire.

In caso di R.T.I., GEIE o Consorzi ordinari il predetto requisito (art.2.1.4 lett. c) deve essere posseduto dal R.T.I., GEIE o Consorzio ordinario.

In caso di Consorzi di tipo b) e c) dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, i predetti requisiti (art.2.1.4 lett. b e c) devono essere posseduti dal Consorzio secondo quanto prescritto dall'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016.

NOTA BENE: Alle suddette dichiarazioni di cui agli allegati A/1, A/2, A/3, A/4 debitamente sottoscritte, devono essere allegate fotocopie del documento di identificazione del firmatario.

La mancata sottoscrizione o la mancata allegazione della fotocopia del documento di riconoscimento del firmatario, costituiranno causa di esclusione ai sensi del comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e dall'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445/2000.

PARTECIPAZIONE A PIU' LOTTI

In caso di partecipazione a più lotti, dovranno essere prestate tante, distinte ed autonome cauzioni provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare nonché tante distinte ed autonome dichiarazioni di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva.

Si precisa che, in caso di partecipazione a più lotti, al Concorrente singolo, raggruppato o consorziato che ha presentato offerta e risulti primo in graduatoria per più lotti, potranno essere aggiudicati fino ad un massimo di 4 (quattro) lotti in ragione dell'ordine di rilevanza economica degli stessi ovvero a cominciare dal lotto di maggior rilevanza economica e procedendo in ordine decrescente.

Non troverà applicazione il limite sui lotti aggiudicabili ad un medesimo Concorrente e sarà, quindi, possibile procedere con l'aggiudicazione ad uno stesso Concorrente di un numero di lotti superiore nelle seguenti ipotesi:

- a)** nel caso in cui detto Concorrente risulti il solo Concorrente ad aver presentato offerta - o comunque il solo nella graduatoria provvisoria anche per la successiva esclusione di altri concorrenti - per ulteriori Lotti rispetto ai 4 (quattro) lotti complessivi allo stesso aggiudicati attraverso l'applicazione della regola sul limite di aggiudicazione dei lotti dianzi esposta;
- b)** nel caso in cui due o più concorrenti, già provvisoriamente aggiudicatari di n. 4 (quattro) Lotti ciascuno, secondo il predetto ordine decrescente, siano gli unici ad aver presentato offerte valide per uno o più dei restanti Lotti; in tal caso, detti Lotti saranno aggiudicati al concorrente risultato primo nelle relative graduatorie provvisorie di merito.

Il Concorrente singolo, raggruppato o consorziato in caso di aggiudicazione di più Lotti dovrà dimostrare, per poter ottenere il relativo l'affidamento, di possedere i requisiti inerenti la capacità economico finanziaria in misura almeno pari alla somma degli importi richiesti per la partecipazione ad ogni singolo lotto.

RICORSO ALL'AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente, singolo, consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può soddisfare la richiesta di requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo soprariportati avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

In particolare, della norma in parola, il concorrente che intende avvalersi dei requisiti di altro soggetto dovrà presentare le dichiarazioni di cui alle lettere a), b), c), d), e) nonché la documentazione di cui al punto f) o g).

Con particolare riferimento all'art. 89 comma 1 del Codice, si precisa che, la mancata allegazione del contratto di avvalimento (salvo i casi di avvalimento nei confronti di imprese appartenenti allo stesso gruppo) è causa di esclusione dalla procedura.

Il suddetto contratto di cui all'art. 89 comma 1 del Codice deve riportare in modo completo esplicito ed esauriente l'oggetto - ossia le risorse ed i mezzi prestati in modo determinato e specifico, la durata, e ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

L'impresa ausiliaria, ai fini della dichiarazione prevista dall' art. 89 comma 1 del Codice attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 deve utilizzare il modulo allegato A1 compilandolo nelle parti di competenza.

Inoltre, la dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 deve essere resa da parte dei soggetti tenuti alla stessa, appartenenti all'impresa ausiliaria (utilizzare Allegato A2).

Art. 2.1.5

Dichiarazione di idoneità professionale compilando il modulo **Allegato A/5**.

Art. 2.1.6

Scheda fornitore compilando il modulo **Allegato A/7**.

Art. 2.1.7

Cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, di importo pari a quello di seguito indicato per i singoli Lotti, corrispondente al 2% del valore complessivo dell'importo:

lotto	cauzione 2%
1	€ 200.000,00
2	€ 206.000,00
3	€ 38.000,00
4	€ 112.000,00
5	€ 15.000,00
6	€ 270.000,00
7	€ 15.000,00
8	€ 76.000,00
9	€ 10.000,00
10	€ 22.000,00
11	€ 30.000,00

La suddetta garanzia dovrà prevedere espressamente, ai sensi di quanto previsto dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016:

- a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, art. 1944 C.C.;
- b) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 co.2° C.C.;
- c) nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere una validità pari ad almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e dovrà essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia per un ulteriore periodo di 90 giorni, nel caso in cui alla sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura.

Qualora l'operatore economico partecipante intenda avvalersi dei benefici di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, dovrà segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito di cui al medesimo comma e documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La cauzione potrà essere prestata:

- mediante ricevuta di deposito rilasciata da una sezione di tesoreria provinciale o da aziende autorizzate comprovante il versamento, in contanti od in titoli, a titolo di pegno a favore di SUA-RB;
- polizza fideiussoria (rilasciata da impresa di assicurazione) ovvero atto di fideiussione (rilasciato da banca o da intermediario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 D. Lgs. n. 1885 del 1993, che svolgano in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzia e che siano sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 D. Lgs. n. 58 del 24.02.1998 in originale rilasciata/o nella misura e nei modi previsti dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

La fideiussione deve essere intestata a Stazione Unica Appaltante -RB Via Vincenzo Verrastro, 4- 85100 Potenza.

In caso di costituendo RTI la cauzione provvisoria dovrà essere intestata a ciascuna delle imprese partecipanti al raggruppamento, con l'obbligo di sottoscrizione da parte di quest'ultime; nell'ipotesi di RTI costituita è sufficiente la sottoscrizione della capogruppo.

Si precisa che la cauzione provvisoria è elemento essenziale dell'offerta ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di partecipazione a più lotti dovranno essere prestate tante distinte ed autonome cauzioni provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

Art. 2.1.8

Dichiarazione rilasciata da un fideiussore autorizzato per legge inerente l'impegno a rilasciare cauzione definitiva, ai sensi dell' art. 103 D.Lgs. 50/2016 qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Il mancato impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto costituirà motivo di esclusione ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

Art. 2.1.9

Attestazione dell'avvenuto pagamento della contribuzione dovuta all'ANAC (già Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici), nella misura di seguito indicata per ciascun lotto di partecipazione comprovante l'avvenuto pagamento della contribuzione dovuta all'ANAC (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici), ai sensi dell'art. 1, comma 67, della L. 266/2005 e precisamente: ricevuta originale del versamento o fotocopia della stessa corredata da dichiarazione di autenticità e copia del documento di identità in corso di validità; oppure nel caso di versamento on-line la copia stampata dell'e-mail di conferma trasmessa dal sistema di riscossione. In caso di associazione temporanea di imprese, il pagamento dovrà essere effettuato dalla ditta individuata quale mandataria capogruppo. Per le modalità di effettuazione del versamento in oggetto e ogni altra indicazione utile, si rinvia al sito dell'ANAC (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici): (<http://www.avcp.it/riscossioni.html>). Il codice identificativo di gara (CIG), anche ai fini del pagamento delle contribuzioni dovute per legge all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora ANAC) dagli Offerenti, è il seguente:

- LOTTO 1 - CIG – 6773269665
- LOTTO 2 - CIG – 6773321150
- LOTTO 3 - CIG – 677333198E
- LOTTO 4 - CIG – 6773343377
- LOTTO 5 - CIG – 677335093C
- LOTTO 6 - CIG – 6773356E2E
- LOTTO 7 - CIG – 6773362325
- LOTTO 8 - CIG – 6773367744
- LOTTO 9 - CIG – 6773376EAF
- LOTTO 10 - CIG – 67733823A6
- LOTTO 11 - CIG – 67733866F2

Si raccomanda di specificare nella causale del pagamento esclusivamente il codice fiscale del partecipante e il codice CIG.

Nel caso di RTI il versamento è unico ed effettuato dall'impresa capogruppo.

Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto Presso il Monte dei paschi di Siena (IBAN : IT 77 O 01030 03200 0000 04806788) (BIC PASCITMMROM) intestato alla già **Autorità della Vigilanza** sui **contratti pubblici di lavori**, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nell'offerta l'originale della ricevuta del bonifico bancario internazionale, l'avvenuto versamento costituisce condizione di ammissibilità alla gara.

Art. 2.1.10

Il documento attestante l'attribuzione del "PASSOE" da parte del servizio AVCPASS (un codice per ciascun lotto)

Art. 2.1.11

Dichiarazione, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., sull'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Art. 2.1.12

Copia dello schema di convenzione, siglato in ogni pagina e firmato per espressa accettazione.

Art. 2.2 - "Busta B" Documentazione Tecnica.

Nella "Busta B" dovrà essere inserita la documentazione tecnica, specificamente indicata **nell'Allegato A/6**.

Al fine di consentire alla Commissione giudicatrice in seduta pubblica di constatare la presenza della documentazione prodotta, la stessa dovrà essere predisposta ed inserita nella busta B rispettando le modalità e nell'ordine specificati **nell'Allegato A/6**.

I fascicoli relativi alla documentazione richiesta ed alla documentazione eventuale dovranno essere confezionati in modo tale da garantirne l'integrità, così da non consentire la separazione dei fogli, con le pagine che li compongono numerate progressivamente.

La documentazione tecnica dovrà essere redatta in lingua italiana o accompagnata da idonea traduzione.

Potranno essere presentate, ove ritenuto opportuno, le dichiarazioni di seguito indicate che, in tal caso, **dovranno essere inserite nella Busta "B"**, nell'ambito della "documentazione eventuale":

• Segreti tecnici e commerciali. Con apposita dichiarazione la ditta potrà indicare quali informazioni - e le parti dei documenti che le riportano - costituiscano, a proprio giudizio, segreti tecnici o commerciali. La suddetta dichiarazione dovrà essere motivata e comprovata e sarà valutata come possibile motivo di esclusione del diritto di accesso agli atti relativi, secondo quanto previsto dall'art 53 commi 5, lett. a) e 6 del D.Lgs. n. 50/2016

La ditta concorrente dovrà in tal caso inserire la suddetta dichiarazione all'interno della Busta B, in un'ulteriore busta denominata "SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI", la dichiarazione sulle parti dell'offerta coperte da riservatezza, accompagnata, nel caso, da idonea documentazione.

Ai sensi degli articoli n. 82 e 86 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per consentire la massima partecipazione e concorrenza, nonché la più completa valutazione delle offerte, la Commissione Giudicatrice avrà facoltà di richiedere alle imprese concorrenti il completamento o chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione o delle dichiarazioni inerenti la fornitura offerta, fissando per ciò un termine perentorio ultimo di presentazione, ai fini della relativa valutazione.

Art. 2.3 - "Busta C" - Offerta Economica

Nella "busta C" dovrà essere inserita, pena l'esclusione:

1. L'OFFERTA ECONOMICA, redatta in lingua italiana.

Essa dovrà essere incondizionata, munita del relativo bollo e sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o da altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnarne la volontà, con firma per esteso, e dovrà indicare:

- l'oggetto dell'appalto;
- la qualifica ed il nominativo del firmatario (apposti con carattere stampatello leggibile, con timbro o in forma dattiloscritta);
- Ai sensi dell'art. 95 comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 in sede di offerta economica l'operatore economico deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.
- la precisa denominazione dell'impresa nel cui interesse l'offerta è presentata,

Dovrà, inoltre, contenere i sette ribassi offerti rispetto ai prezzi unitari posti a base d'asta per i singoli servizi oggetto dell'appalto, al netto degli oneri della sicurezza non ribassabili, così come specificato nello schema di offerta economica **Allegato A/9** e di seguito riepilogati:

- **R1** = ribasso unico offerto sui prezzi a base d'asta, al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per i servizi di **Vigilanza armata fissa**;
- **R2** = ribasso unico offerto sui prezzi a base d'asta, al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per i servizi di **Custodia e Portierato**;
- **R3** = ribasso unico offerto sui prezzi a base d'asta, al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per i servizi di **Vigilanza armata (ronda)**;
- **R4** = ribasso unico offerto sui prezzi a base d'asta, al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per i servizi di **Trasporto valori**;
- **R5** = ribasso unico offerto sui prezzi a base d'asta, al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per i servizi di **Tele-sorveglianza**;
- **R6** = ribasso unico offerto sui prezzi a base d'asta, al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per i servizi di **Tele-vigilanza**;
- **R7** = ribasso unico offerto sui prezzi a base d'asta, al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per i servizi di **Manutenzione impianti di sicurezza**.

Al fine di consentire alla Commissione giudicatrice in seduta pubblica di constatare la presenza della documentazione prodotta, la stessa dovrà essere predisposta ed inserita nella busta C rispettando le modalità e nell'ordine specificati **nell'Allegato A/9**.

In caso di RTI ancora da costituirsi o consorzio ordinario non costituito, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione ai sensi dell'art. 48 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 da tutti i legali rappresentanti delle imprese facenti parte della riunione o consorzio o da altri soggetti muniti di poteri idonei ad impegnarne la volontà.

Non saranno prese in considerazione, al fine dell'aggiudicazione, le offerte non convenienti in quanto non inferiori ai singoli importi posti a base d'asta così come specificati nel Capitolato Tecnico e nello schema di offerta economica.

2. DICHIARAZIONE relativa ai "**Costi della Sicurezza da Interferenza**" che l'offerente ritiene congrui per garantire tutte le misure preventive e protettive per l'eliminazione o la riduzione dei rischi interferenti individuati nel DUVRI STANDARD (Allegato A/8). Si precisa che l'Amministrazione, in aderenza al DUVRI STANDARD, ha stimato l'importo unitario di tali costi (oltre IVA) come di seguito specificato:

Servizio	Oggetto di dettaglio	Unità di misura	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso
Vigilanza armata fissa	Vigilanza armata fissa	Prezzo ora/uomo	€ 0,110
Custodia e Portierato	Custodia e Portierato	Prezzo ora/uomo	€ 0,080
Vigilanza ispettiva armata (ronda)	Vigilanza ispettiva armata (ronda)	Prezzo per ronda \	€ 0,070
Trasporto valori	Trasporto valori	Prezzo per prelievo	€ 0,150
Tele-sorveglianza	Tele-sorveglianza collegamento telefonico	Canone mensile/tipologia di collegamento/presidio	€ 0,325
	Tele-sorveglianza collegamento radio - gprs	Canone mensile/tipologia di collegamento/presidio	€ 0,900
Tele-vigilanza	Tele-vigilanza	Canone mensile/presidio	€ 1,400
	Impianti di sicurezza	Canone annuo/mq	€ 0,001
	Cancelli automatici, Porte motorizzate, Bussole	Canone annuo/impianto	€ 1,500
	Monitor	Canone annuo/impianto	€ 0,300
Manutenzione impianti di sicurezza	Telecamere	Canone annuo/impianto	€ 0,475
	DVR	Canone annuo/impianto	€ 0,475
	T ornelli	Canone annuo/impianto	€ 0,800
	Metal detector	Canone annuo/impianto	€ 0,950

I costi e gli oneri per la sicurezza non saranno soggetti al ribasso, come previsto dal D.Lgs.81/2008.

Nella suddetta "busta C" dovranno, altresì, essere inseriti i seguenti documenti:

- DICHIARAZIONE** ai sensi dell'art. 97 comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 nella quale la ditta dovrà indicare i costi della sicurezza cd aziendali. In particolare dovrà essere dichiarato l'importo complessivo delle misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza da sostenere per l'esecuzione dell'appalto.
- GIUSTIFICAZIONI** art. 97 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta.

Sulla base delle suddette giustificazioni sarà valutata la congruità delle offerte che risultassero anormalmente basse, ai sensi dell' art. 97 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016.

Art. 3 - REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPass E UTILIZZO DELLA BANCA DATI NAZIONALE CONTRATTI PUBBLICI

L'art. 216 comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016 prevede che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere tecnico-organizzativo e economico-finanziario per la partecipazione alle procedure di evidenza pubblica debba essere acquisita attraverso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BNDCP), al fine di consentire a questa Stazione Appaltante di procedere alla verifica di detti requisiti attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.

Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito: www.avcp.it. L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE"; lo stesso dovrà essere inserito nella busta contenente la documentazione amministrativa, così come riportato all'articolo 2.1.11.

Si segnala che, nel caso in cui partecipino alla presente iniziativa concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto sistema, la stazione appaltante provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.

Nota Bene: al fine di consentire alla stazione appaltante la corretta verifica dei requisiti, l'operatore economico dovrà compilare opportunamente tutti i campi indicati nell'ACVPASS in fase di acquisizione del "PASSOE".

Art. 4 - INTEGRAZIONE EVENTUALE DELLE DICHIARAZIONI PRODOTTE DAI PARTECIPANTI

Ai sensi dell'art.83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 85 del Codice, in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai partecipanti, il concorrente è obbligato al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, qualora ne disponga l'applicazione, in misura dell'uno per mille sull'importo a base d'asta e comunque non superiore a € 5.000,00. Il documento comprovante l'avvenuto pagamento della suddetta sanzione deve essere presentato contestualmente al/i documento/i integrati, a pena di esclusione.

In tali casi sarà assegnato al concorrente il termine di 10 giorni perché siano rese o integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del suddetto termine, il concorrente sarà escluso dalla gara.

Art. 5 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 secondo i criteri e le modalità di seguito stabilite.

Criterio	Punteggio massimo
Punteggio tecnico (PT)	80
Punteggio economico (PE)	20
Totale	100

Saranno esclusi dalla presente procedura i concorrenti che offriranno prezzi superiori alla base d'asta.

Punteggio tecnico - max 80 punti

L'accertamento delle/dei caratteristiche/requisiti minime/i e delle caratteristiche migliorative saranno svolte esclusivamente sulla documentazione tecnica presentata, conformemente alle disposizioni del presente disciplinare e suoi allegati, dai concorrenti nella busta "**B - Offerta Tecnica**".

Terminata la fase di accertamento del possesso delle caratteristiche/requisiti minime/i richieste/i, la Commissione procederà all'attribuzione del punteggio tecnico con riguardo alle Caratteristiche Tecniche migliorative (PT) sulla base dei criteri e delle modalità di seguito indicati.

	Criterio		Punteggio massimo Wi
Offerta Tecnica	A	Struttura organizzativa proposta per l'erogazione dei servizi richiesti: intesa come profili professionali proposti, matrice ruoli/responsabilità, modalità di interazione tra le figure chiave, processi di coordinamento e controllo tra le diverse unità coinvolte nella gestione del servizio, ecc. L'offerta sarà valutata secondo i seguenti parametri:	20
	A1	Qualità ed efficacia intesa come effettiva capacità della soluzione proposta di adempiere alle prestazioni previste dal capitolato tecnico	10
	A2	Flessibilità e scalabilità intesa come capacità della soluzione proposta di far fronte a variazioni del contesto tecnico ed organizzativo del servizio	10
	B	Reportistica: Strumenti di reportistica sul servizio erogato secondo quanto previsto dall'articolo 16 del Capitolato Tecnico. L'offerta sarà valutata secondo i seguenti parametri:	8
	B1	Qualità ed efficacia intesa come effettiva capacità della reportistica proposta nel facilitare l'accesso e il riutilizzo delle informazioni relative al servizio erogato	4
	B2	Esaustività e flessibilità intesa come capacità della reportistica proposta di coprire tutti le informazioni relative al servizio erogato e di adeguarsi alle diversificate esigenze informative di ciascuna Amministrazione	4
	C	Censimento e mappatura degli impianti di sicurezza esistenti: proposta di un'attività di censimento e mappatura finalizzata alla ricognizione di tutti gli impianti di sicurezza esistenti all'interno delle Amministrazioni del lotto di riferimento. L'offerta sarà valutata secondo i seguenti parametri:	8
	C1	qualità ed esaustività intesa come effettiva capacità della soluzione proposta nel mappare tutte le tipologie di impianti esistenti presso le ASL/AO/IRCCS/GIUNTA/CONSIGLIO/ARPAB/ARDSU e le relative informazioni principali (caratteristiche, stato di manutenzione, ecc.) e di organizzare le informazioni rilevate affinché siano immediatamente fruibili da parte delle Direzioni delle Amministrazioni	5
	C2	Efficacia delle modalità di espletamento delle attività intesa come tempistiche (entro un periodo massimo di mesi sei dalla data di inizio del servizio rappresentato dalla data dell'ordinativo di fornitura), organizzazione delle attività, coordinamento con i servizi di vigilanza richiesti nel capitolato tecnico, ecc.	3

	Criterio		Punteggio massimo Wi
	D	Modalità di gestione delle emergenze e del pronto intervento: metodologie tecnico-operative proposte per la gestione delle emergenze e l'erogazione dei servizi di pronto intervento. L'offerta sarà valutata secondo i seguenti parametri:	20
	D1	Qualità ed efficacia intesa come effettiva capacità della soluzione proposta nel garantire la puntuale rilevazione delle emergenze e la loro immediata risoluzione	15
	D2	Aderenza al contesto intesa come possibilità di attuare in modo semplice e concreto quanto proposto nella realtà delle ASL/AO/IRCCS/GIUNTA/CONSIGLIO/ARPAB/ARDSU del lotto di riferimento	5
	E	Riduzione dell'impatto ambientale: tipologie di mezzi utilizzati per l'esecuzione del servizio al fine di ridurre l'impatto ambientale. L'offerta sarà valutata secondo i seguenti parametri:	6
	E1	Qualità ed efficacia intesa come riduzione complessiva dell'impatto ambientale determinata dal numero e dalla tipologia di mezzi proposti	6
	F	Call Center: offerta di un servizio di Call Center dedicato a disposizione delle Aziende Sanitarie e delle Amministrazioni contraenti per ogni comunicazione inerente l'erogazione dei servizi richiesti in capitolato. L'offerta sarà valutata secondo i seguenti parametri:	8
	F1	Qualità ed efficacia intesa come effettiva capacità della soluzione proposta nel raggiungere gli obiettivi di facilitare l'accesso ai servizi richiesti in capitolato da parte delle Aziende Sanitarie e dalle Amministrative Regionali (es. tempi di risposta, tempi di evasione delle richieste, numero di operatori, ecc.)	8
	G	Programma di manutenzione ordinaria: Programma degli interventi di manutenzione ordinaria, migliorativo rispetto agli interventi e frequenze minime indicate in capitolato, diversificati per tipologia di impianto. L'offerta sarà valutata secondo i seguenti parametri:	10
	G1	Qualità ed efficacia intesa come adeguatezza degli interventi e delle frequenze proposte nel garantire il corretto funzionamento e la costante efficienza degli impianti di sicurezza esistenti	10
	TOTALE		80

Ai fini della valutazione delle offerte, i punteggi saranno espressi con tre cifre decimali e l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata con il metodo aggregativo compensatore di in ragione di quella più favorevole per l'amministrazione attraverso l'assegnazione dei punteggi determinati con la seguente formula:

$$P_i = C_{ai} * P_a + C_{bi} * P_b + \dots + C_{ni} * P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i

.....

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

P_a = peso criterio di valutazione a;

P_b = peso criterio di valutazione b;

.....

P_n = peso criterio di valutazione n.

Per la determinazione del punteggio tecnico, per tutti i Lotti, la Commissione procede, in primo luogo, all'attribuzione dei coefficienti C(a)_i per ciascun sub criterio, che verranno determinati, nell'ambito del “compensativo aggregatore” sulla base dei seguenti criteri di preferenza:

Ogni commissario avrà a propria disposizione cinque livelli di giudizio di preferenza: ad ognuno di tali giudizi corrisponde l'assegnazione al singolo sub-criterio di valutazione, volta per volta oggetto di valutazione, di un differente coefficiente di prestazione dell'offerta, variabile tra 0 ed 1, e precisamente:

GIUDIZIO DI PREFERENZA	COEFFICIENTE DI PRESTAZIONE
OTTIMO	Da 0,81 a 1
BUONO	Da 0,61 a 0,80
DISCRETO	Da 0,41 a 0,60
SUFFICIENTE	da 0,21 a 0,40
INSUFFICIENTE	da 0 a 0,20

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni subcriterio da parte di tutti i commissari, in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

I coefficienti definitivi di prestazione in tal modo ottenuti verranno moltiplicati, con riferimento ad ogni offerta, per il corrispondente punteggio massimo prefissato per ciascun subcriterio di valutazione qualitativa, così come indicato nella tabella sottostante. Il prodotto di tale moltiplicazione costituisce il punteggio tecnico assegnato ad ogni offerta in relazione al singolo sub-criterio di valutazione. Tale procedimento verrà espletato per ogni singolo subcriterio di valutazione qualitativa.

Si precisa, altresì, che, fine di non alterare i rapporti stabiliti nel bando di gara tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa (*per i quali in base alle indicazioni ed formule contenute negli allegati al Regolamento, per ogni criterio alla offerta migliore è sempre attribuito un coefficiente pari ad uno*), se nessun concorrente ottiene, per l'intera offerta tecnica, il punteggio pari al peso complessivo dell'offerta tecnica, è effettuata la cd. riparametrazione dei punteggi assegnando il peso totale

dell'offerta tecnica all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi (sub-criteri), e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuiti all'intera offerta tecnica.

Punteggio economico - max 20 punti

Il punteggio economico massimo attribuibile, pari a 20 punti, sarà suddiviso tra i sette ribassi offerti rispetto ai prezzi unitari posti a base d'asta per i singoli servizi oggetto dell'appalto, al netto degli oneri della sicurezza non ribassabili. Il punteggio massimo attribuibile a ciascun ribasso è diversificato tra i lotti a seconda dell'incidenza percentuale stimata sui valori massimali a base di gara:

		Ribasso	Punteggio massimo Wi										
			Lotto										
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Offerta Economica	R1	Ribasso unico offerto sui prezzi a base d'asta, al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per i servizi di Vigilanza armata fissa;	10	10	10	7	10	7	10	7	10	10	4
	R2	Ribasso unico offerto sui prezzi a base d'asta, al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per i servizi di Custodia e Portierato;	0	0	0	3	0	3	0	3	0	0	6
	R3	Ribasso unico offerto sui prezzi a base d'asta, al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per i servizi di Vigilanza armata ispettiva (ronda);	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	R4	Ribasso unico offerto sui prezzi a base d'asta, al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per i servizi di Trasporto valori;	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	R5	Ribasso unico offerto sui prezzi a base d'asta, al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per i servizi di Tele-sorveglianza;	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	R6	Ribasso unico offerto sui prezzi a base d'asta, al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per i servizi di Tele-vigilanza;	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	R7	Ribasso unico offerto sui prezzi a base d'asta, al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per i servizi di Manutenzione impianti di sicurezza.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

Il punteggio attribuito a ciascun concorrente per ciascuno dei sette ribassi sopra esposti sarà calcolato mediante la seguente formula:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo A_i = Valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i -esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

$X = 0,90$

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

I risultati saranno arrotondati alla seconda cifra decimale secondo la "regola di arrotondamento" sopra esposta.

• **Riparametrazione Punteggi Economici:**

I punteggi conseguiti dalle offerte economiche, determinati dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli ribassi, saranno riparametrati nel modo che segue, con arrotondamento al secondo decimale come da precedente "regola di arrotondamento".

- all'offerta economica che abbia conseguito il punteggio più alto verranno assegnati punti 20;
- alle altre offerte economiche, punteggi direttamente proporzionali tutto mediante la seguente formula:

$$PE_{\text{def}}^i = 20 * PE^i / PE_{\text{max}}$$

dove:

PE_{def}^i = punteggio economico definitivo dell'offerente i -esimo

PE^i = punteggio economico conseguito del concorrente i -esimo prima della riparametrazione

PE_{max} = punteggio economico più alto conseguito.

Si specifica che il punteggio PE_{def}^i così ottenuto sarà arrotondato alla seconda cifra decimale secondo la "regola di arrotondamento".

Art. 6 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di gara si articolerà nelle seguenti fasi:

1. Alla data stabilita, il seggio di gara procede, in seduta pubblica:

- alla verifica dell'integrità e della tempestività dei plichi pervenuti;
- all'apertura dei plichi pervenuti e alla constatazione della presenza delle tre buste "A", "B", "C" , seguendo l'ordine di arrivo al protocollo;
- all'apertura della busta "A" contenente la documentazione amministrativa, alla verifica della presenza dei documenti ivi contenuti, riscontrando la conformità della documentazione presentata rispetto a quella richiesta, e procedendo all'ammissione delle ditte in regola alla fase successiva del procedimento;

2. Al termine della verifica dei documenti contenuti nelle Buste "A", si procederà, sempre in seduta pubblica, all'apertura delle Buste "B", constatando la presenza dei documenti ivi contenuti nel rispetto delle modalità e dell'ordine specificati **nell'Allegato A/6**;

3. Successivamente, in seduta riservata, la Commissione verificherà la regolarità dei documenti contenuti nella Busta B, la rispondenza delle caratteristiche o requisiti dichiarati nella documentazione tecnica a quelli previsti nel Capitolato e all'attribuzione dei punteggi alle offerte tecniche dei concorrenti secondo i parametri sopra specificati;

4. Si provvederà successivamente a dare comunicazione a tutti i concorrenti a mezzo PEC, con almeno 2 giorni di anticipo, delle nuove sedute pubbliche in cui la commissione giudicatrice provvederà:

- a dare lettura del verbale relativo alla valutazione dell'idoneità dei prodotti/servizi offerti e dei punteggi attribuiti;
- all'apertura delle offerte economiche (Busta C) degli operatori economici;
- alla lettura dei ribassi e prezzi offerti;
- alla redazione della graduatoria provvisoria, risultante dalla sommatoria dei punteggi assegnati alla componente tecnica ed a quella economica dell'offerta.

5. Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'articolo 97 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 il Presidente della Commissione giudicatrice chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al Responsabile del procedimento che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ex 97 del D.Lgs. n. 50/2016.

Al termine sarà comunicato ai concorrenti l'intervenuta aggiudicazione definitiva previa richiesta dei documenti previsti dalla norma nonché dei documenti necessari per la stipula della convenzione all'impresa risultata prima in graduatoria.

Art. 7 - VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI DI CAPACITA ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE.

La verifica del possesso dei requisiti richiesti, di cui all'art. 2.1.4 del disciplinare, sarà effettuata attraverso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici mediante l'utilizzo del sistema AVCPass, sulla base del PASSOE che l'operatore economico avrà ottenuto a seguito di registrazione al servizio AVCPass, sui primi tre classificati prima dell'aggiudicazione definitiva.

Art. 8 - CHIARIMENTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Per la presente procedura è designato quale Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, l'Arch. Franca Cicale, ferma restando la competenza dei singoli Enti in ordine alla necessità di nominare il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti del citato articolo, nonché il Direttore dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 111, comma 2, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 relativamente al singolo Contratto di Fornitura.

Infatti gli Enti che effettuano acquisti facendo ricorso a centrali di committenza, quale è SUA - RB, nominano per ciascuno dei detti acquisti un Responsabile del Procedimento, oltre all'eventuale Direttore dell'esecuzione. Il Responsabile del Procedimento dell'Ente, in coordinamento con il Direttore dell'esecuzione ove nominato, assume specificamente in ordine al singolo Contratto di Fornitura attuativo della Convenzione i compiti di cura, controllo e vigilanza nella fase di esecuzione contrattuale, nonché nella fase di verifica della conformità delle prestazioni.

E' possibile inviare richieste di chiarimenti a mezzo PEC utilizzando il seguente riferimento: ufficio.centrale.committenza.soggetto.aggregatore@cert.regione.basilicata.it.

Le risposte ai quesiti verranno pubblicate sul sito internet di SUA-RB
<http://www.regione.basilicata.it/giunta/site/giunta/department.jsp?dep=2976768>

Si specifica che il **termine ultimo per richiedere chiarimenti** è fissato entro e non oltre il ventesimo giorno antecedente la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Tutta la documentazione di gara è pubblicata sul sito internet di SUA-RB.

Art. 9 - ALTRE INFORMAZIONI

- a) Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ad insindacabile giudizio della SUA-RB; Le imprese che lo ritengano necessario hanno la facoltà di richiedere l'effettuazione di un sopralluogo presso le sedi oggetto dell'appalto. A tal fine, le società dovranno contattare i seguenti referenti aziendali:

AZIENDE	REFERENTI SOPRALLUOGO	TELEFONO	EMAIL
ASL MATERA – Lotto 1	Dr. Graziano Michele Luciano	0835/253524	provveditorato@asmbasilicata.it
ASL POTENZA – Lotto 2	Geom. Gianfilippo Iannarelli	0971/310569	gianfilippo.iannarelli@aspbasilicata.it
ASL POTENZA – Lotto 3	Geom. Antonio Di Vietri	0972/39433	antonio.divietri@aspbasilicata.it
AOR SAN CARLO – Lotto 4	Dr. Nicola Di Chiara	0971/613597	nicola.dichiara@ospedalesancarlo.it
IRCCS CROB – Lotto 5	Ing. Maria Lauletta	0972/726656	maria.lauletta@crob.it
GIUNTA REGIONALE – Lotto 6	Dr. Vito Antonio Romaniello	0971/668316	vito.romaniello@regione.basilicata.it
GIUNTA REGIONALE – Lotto 7	Dr. Vito Antonio Romaniello	0971/668316	vito.romaniello@regione.basilicata.it
CONSIGLIO REGIONALE Lotto 8	D.ssa Maria Teresa Lavieri	0971/447055	mariateresa.lavieri@regione.basilicata.it
CONSIGLIO REGIONALE Lotto 9	D.ssa Maria Teresa Lavieri	0971/447055	mariateresa.lavieri@regione.basilicata.it
ARPAB – Lotto 10	Sig. Franco Catalano	0971/656210	franco.catalano@arpab.it
ARDSU – Lotto 11	Dr. Rocco Greco	0971/418211	direttore.greco@ardsubasilicata.it

- b) In caso di offerte valutate con punteggio complessivo identico, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio pubblico;
- c) i dati raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito delle attività istituzionali dell'Azienda e l'impresa dovrà espressamente rilasciare, ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 30.06.2003 n. 196, l'autorizzazione al trattamento dei dati medesimi;
- d) ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016 le comunicazioni inerenti la gara d'appalto potranno avvenire per via elettronica mediante la pubblicazione sul profilo di committente;
- e) SUA-RB si riserva il diritto - con provvedimento motivato - di annullare la gara, di rinviare l'apertura delle offerte o di non procedere all'aggiudicazione, in qualsiasi momento, senza che gli offerenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura;
- f) i documenti presentati non verranno restituiti; la garanzia cauzionale verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016;
- g) ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, la stipula della convenzione avverrà secondo quanto previsto dal Capitolato Tecnico;
- h) ai sensi dell'art. 72 del Codice e art. 216 comma 11 le spese per la pubblicazione dei bandi ed avvisi relativi alla presente procedura per estratto sui quotidiani dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione;

i) La SUA-RB procederà alla verifica dell'iscrizione della/e Ditta/e aggiudicataria/e nelle White list istituite presso le Prefetture competenti, ai sensi dell'art. 1, commi da 52 al 57, della Legge 190/2012 e del DPCM 18/04/2013;

j) Con la stipula della Convenzione e per tutta la durata dei singoli Contratti di fornitura, l'aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni cagionati dall'esecuzione delle prestazioni contrattuali riferibili al Fornitore stesso, anche se eseguite da parte di terzi.

Anche a tal fine, per la stipula della Convenzione è richiesto in capo all'aggiudicatario il possesso di una adeguata copertura assicurativa, a garanzia della responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La predetta copertura assicurativa dovrà essere garantita o da una o più polizze pluriennali o polizze annuali che dovranno essere rinnovate con continuità sino alla scadenza della Convenzione e dei Contratti di Fornitura, pena la risoluzione della Convenzione stessa.

Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore aggiudicatario anche per danni eventualmente non coperti dalla predetta copertura assicurativa ovvero per danni eccedenti i massimali assicurati.

k) Con riferimento a ciascuna Convenzione SUA - RB si riserva la facoltà di procedere ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016.

ART 10. INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e ss.mm.ii., in riferimento al procedimento instaurato dalla presente gara, si informa che:

le finalità e modalità di trattamento dei dati sono esclusivamente dedite all'instaurazione del procedimento di aggiudicazione della gara;

i soggetti o le categorie di soggetti che potranno venire a conoscenza dei dati inerenti le offerte presentate sono:

_ il personale della SA implicato nel procedimento;

_ i concorrenti che partecipano alla gara;

_ ogni altro soggetto che abbia interesse, ai sensi della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii..

- a) la ditta ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto;
- b) la ditta è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti;

- c) in caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che la ditta sarà tenuta a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare;
- d) la ditta potrà citare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione a gare ed appalti;
- e) la ditta si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza;
- f) i trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, e nel rispetto delle misure di sicurezza.

ALLEGATI:

- A) Istanza di partecipazione
- A/1) Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000 (art. 2.1.1 del Disciplinare di Gara
- A/2) Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000 (art. 2.1.2 del Disciplinare di Gara);
- A/3) Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000 (art. 2.1.3 del Disciplinare di Gara);
- A/4) Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000 (art. 2.1.4 del Disciplinare di gara);
- A/5) Dichiarazione di idoneità professionale (art. 2.1.5 del Disciplinare di Gara)
- A/6) Schema di Offerta Tecnica
- A/7) Scheda fornitore
- A/8) DUVRI Standard
- A/9) Schema di Offerta Economica
- A/10) Schema di convenzione