

REGIONE BASILICATA

UFFICIO

C.F. 80002950766

CONTRATTO

(Rep. N. _____ del _____)

OGGETTO: Affiancamento al personale interno dell'ufficio tecnico regionale competente nelle attività istruttorie di carattere tecnico – amministrativo sulle istanze di autorizzazione, ai sensi dell' art. 94 del d.p.r. n. 380/01 e dell'art. 2 della l.r. n. 38/1997 e dei certificati di cui all'art. 9, comma 7, della l.r. 6 agosto 1997, n. 38, aggiornata con l.r. 24 novembre 2020, n. 38, nonché di attività di vigilanza sismica sulle pratiche soggette a controllo a campione ovvero oggetto di accertamento per violazione delle norme tecniche per le costruzioni.

PROFILO 1 – TECNICO ISTRUTTORE (INGEGNERE/ARCHITETTO)

CIG:

----- (oo) -----

Premesso che:

- con l'art. 12-bis della legge regionale 6 agosto 1997, n. 38, introdotto dalla l.r. n. 38/2020, è stato istituito presso il Dipartimento regionale delle Infrastrutture e della Mobilità, l'Elenco Regionale di Professionisti in materia di difesa del territorio dal rischio sismico, ove sono iscritti, ad istanza di parte, i professionisti ai quali possono essere affidati, con le modalità previste dal d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., i servizi previsti dall'art. 2, comma 10, della stessa l.r. n.

b) definiti il compenso da riconoscere ai professionisti, commisurato al numero e alla tipologia delle istanze da istruire per il rilascio delle attestazioni sismiche e per le attività di controllo e di vigilanza;

- con Determina Dirigenziale n. _____ del _____, con mediante procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a), del d.lgs. n. 50/2016, è stato affidato all'ing./arch. _____ l'incarico in oggetto;

- la verifica dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e di carattere speciale definiti nella D.D. n. _____ del _____ ha dato esito positivo;

tutto quanto sopra premesso, l'anno _____, il giorno _____ del mese di _____ nella sede dell'Ufficio _____, sito in Potenza alla Via _____,

TRA

la Regione Basilicata (C.F. 80002950766), rappresentata da _____ - codice fiscale: _____ - in qualità di Dirigente dell'Ufficio _____, domiciliato per la carica presso la sede dello stesso Ufficio in _____, PEC: _____ di seguito "Stazione Appaltante";

E

l'ing./arch. _____, nato a _____ il _____ - codice fiscale _____ - ingegnere /architetto, libero professionista, iscritto all'Ordine degli ingegneri/architetti della provincia di _____, in

data _____ con numero di iscrizione _____, titolate dello

Studio Tecnico _____ con sede legale in _____ alla Via

_____, PEC: _____ – partita IVA

_____, domiciliato presso la sede legale sopraindicata,

aggiudicatario dell'affidamento dei servizi di *“affiancamento al*

personale interno dell'ufficio tecnico regionale competente nelle attività

istruttorie di carattere tecnico – amministrativo sulle istanze di

autorizzazione, ai sensi dell' art. 94 del d.p.r. n. 380/01 e dell'art. 2 della

l.r. n. 38/1997 e dei certificati di cui all'art. 9, comma 7, della l.r. 6 agosto

1997, n. 38, aggiornata con l.r. 24 novembre 2020, n. 38, nonché di

attività di vigilanza sismica sulle pratiche soggette a controllo a

campione ovvero oggetto di accertamento per violazione delle norme

tecniche per le costruzioni” **PROFILO 1 – TECNICO ISTRUTTORE**

(INGEGNERE/ARCHITETTO), di seguito indicato “Professionista

incaricato”

si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1 - Oggetto del contratto

L'incarico consiste nell'espletamento dei seguenti servizi:

a) istruttoria tecnico-amministrativa delle istanze di

autorizzazione, ai sensi dell'art. 94 del d.p.r. n. 380/01 e dell'art. 2

della l.r. n. 38/1997, come emendata per effetto della l.r. 24

novembre 2020, n. 38.

L'istruttoria tecnico-amministrativa delle istanze di autorizzazione, ai

sensi dell'art. 94 del d.p.r. n. 380/01 e dell'art. 2 della l.r. n. 38/1997,

come emendata per effetto della l.r. 24 novembre 2020, n. 38, dovrà essere svolta nel pieno rispetto dei criteri e modalità *attuativi della l.r. 38/97 definiti e approvati ai sensi dell'art. 12, comma 1, della stessa l.r. 38/97* con d.g.r. n. _____ del _____;

b) istruttoria tecnico-amministrativa dei certificati di cui all'art. 9, comma 7, della l.r. 6 agosto 1997, n. 38, come emendata per effetto della l.r. 24 novembre 2020, n. 38.

L'istruttoria tecnico-amministrativa dei certificati di cui all'art. 9, comma 7, della l.r. 6 agosto 1997, n. 38, come emendata per effetto della l.r. 24 novembre 2020, n. 38, è finalizzata al rilascio dell'attestato di deposito dei medesimi, che prevede l'effettuazione di un'istruttoria per la verifica dei requisiti minimi richiesti per l'utilizzazione dell'opera oggetto di certificazione;

c) attività di vigilanza sismica sulle pratiche soggette a controllo a campione ovvero oggetto di accertamento per violazione delle norme tecniche per le costruzioni.

L'attività di vigilanza sismica sulle pratiche soggette a controllo a campione ovvero oggetto di accertamento per violazione delle norme tecniche per le costruzioni dovrà essere svolta nel pieno rispetto dei *criteri e modalità attuativi della l.r. 38/97 definiti e approvati ai sensi dell'art. 12 comma 1 della stessa l.r. 38/97* con d.g.r. n. _____ del _____, comprendenti:

1. l'esame e le verifiche previste per la procedura di autorizzazione in conformità all'attività di cui al precedente punto a) sulla

	documentazione depositata;	
	2. la visita di accertamento in sito sui luoghi oggetto dell'intervento	
	mediante sopralluogo, che darà luogo a verbale, finalizzato ad	
	accertare la sostanziale rispondenza dei lavori effettivamente	
	realizzati alla documentazione depositata e alla verifica del	
	rispetto delle eventuali prescrizioni contenute negli elaborati	
	progettuali depositati, nonché accertare la corretta applicazione	
	della parte II capi I, II e IV del d.p.r. n. 380/01, della legge regionale	
	n. 38/1997 e delle norme tecniche delle costruzioni.	
	Art. 2 - Normativa di riferimento	
	Nello svolgimento dell'incarico si dovranno osservare le normative	
	vigenti in materia di contratti pubblici, nonché le norme nazionali e	
	regionali in materia di costruzioni, e in particolare:	
	- il d.p.r. 5 ottobre 2010, n. 207, nelle parti ancora in vigore;	
	- il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e ss.mm.ii.;	
	- il d.l. n. 76 del 16 luglio 2020;	
	- il d.m. 17 giugno 2016;	
	- il d.l. 183/2020 di modifica del D.L. n. 34 del 19 maggio 2020 recante:	
	“Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia,	
	nonché politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da	
	COVID-19, convertito con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020 n.	
	77;	
	- le linee guida A.N.AC. in quanto applicabili;	
	- il d.p.r. n. 380/01 “Testo Unico dell’Edilizia”;	
	6	

- la l.r. n. 38/1997;

- il d.m. 14/01/2008;

- il d.m. 17/01/2018;

ART. 3 - Svolgimento e coordinamento delle attività, tempi e modalità di esecuzione delle prestazioni ed esito delle stesse

Le attività oggetto del presente Contratto devono essere espletate personalmente dal Professionista incaricato nell'integrale rispetto delle vigenti disposizioni normative che disciplinano le attività professionali autonome.

Le attività saranno svolte dal Professionista incaricato con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico e con la necessaria professionalità, utilizzando mezzi e strumenti informatici propri.

Pur essendo assicurata la discrezionalità e la piena autonomia professionale al Professionista incaricato, lo stesso, tuttavia, stante la natura della prestazioni richieste, dovrà svolgere le proprie attività in costante rapporto con il personale tecnico dell'Ufficio Tecnico Regionale (Ufficio), in particolare con il Responsabile del Procedimento dell'istanza assegnata; tanto, allo scopo di garantire il corretto svolgimento delle prestazioni richieste, il rispetto delle tempistiche e delle scadenze di legge ed il coordinamento e la semplificazione del procedimento.

In ogni caso, nello svolgimento della prestazione, dovrà comunque essere garantito il rispetto delle scadenze di legge e dei tempi previsti nel presente Contratto.

	Le prestazioni fornite dal Professionista incaricato devono essere, per la parte di propria competenza, complete, idonee e adeguate in modo che il Responsabile del Procedimento possa procedere all'adozione dei provvedimenti di propria competenza (richieste di integrazioni e/o autorizzazioni e/o attestati di deposito e/o comunicazioni alle Autorità Giudiziarie).	
	Nel caso in cui il Professionista incaricato sia impossibilitato a svolgere l'incarico affidato nei modi e nei tempi indicati dal presente Contratto, per cause di forza maggiore (malattie, infortuni, ecc.), lo stesso è obbligato a dare apposita e tempestiva comunicazione al Responsabile del Procedimento.	
	L'affidamento delle singole pratiche ai professionisti istruttori (Profilo 1 e Profilo 2) per il rilascio del parere di propria competenza avverrà da parte dell'Ufficio Tecnico Regionale sulla base del principio di rotazione tra i professionisti incaricati (tenendo presente del numero e della complessità delle pratiche assegnate).	
	Effettuata la valutazione della documentazione, il Professionista incaricato esprimerà in via conclusiva ed alternativamente:	
	<input type="checkbox"/> esito istruttoria con parere favorevole;	
	<input type="checkbox"/> esito istruttoria con parere contrario (con specifica motivazione).	
	Il parere da parte del Professionista incaricato dovrà indicare in dettaglio, ai fini dell'attività successiva di controllo da parte dell'Ufficio Tecnico Regionale, le attività di controllo e verifica esperite.	
	Ove vi siano aspetti di competenza del geologo, il parere unico darà	

	dell'istanza.	
	Il parere connesso all'attività di vigilanza e controllo dovrà essere reso	
	entro 20 (venti) giorni dalla consegna della documentazione e	
	comunque entro 15 (quindici) giorni dall'effettuazione del sopralluogo,	
	se necessario.	
	Per le pratiche per le quali è necessaria l'integrazione, detto limite	
	temporale è sospeso per il tempo intercorrente la data di	
	comunicazione al Responsabile del Procedimento della richiesta di	
	integrazioni da parte del Professionista incaricato e la data di ricezione	
	da parte dello stesso delle integrazioni.	
	Ai fini del precedente comma le richieste di integrazioni possono essere	
	definite tali solo nel caso in cui si riferiscano a carenze documentali	
	(assenza di elaborati previsti dalla norma), di carenza di progettazione	
	strutturale (ad es. assenza del calcolo di un impalcato, di una scala o	
	di altro elemento strutturale) o di necessità di chiarimenti tali da	
	impedire il proseguo dell'attività istruttoria della pratica, in relazione alla	
	tipologia di attività richieste per lo specifico tipo di pratica.	
	Nel caso sia richiesto chiarimento tramite audizione dei soggetti	
	coinvolti nella pratica (committente, professionisti, impresa), la stessa	
	(audizione) dovrà avvenire esclusivamente presso la sede dell'Ufficio	
	Tecnico Regionale con il coordinamento del Responsabile del	
	Procedimento.	
	In nessun caso il Professionista incaricato dovrà contattare	
	direttamente, senza il coordinamento del Responsabile del	

Procedimento, e/o fuori la sede dell'Ufficio Tecnico Regionale, i soggetti (committente, professionisti, impresa) coinvolti nelle pratiche ad esso assegnate, pena risoluzione del contratto.

Art. 5 - Tipologia di rapporto

Il rapporto di lavoro che verrà instaurato con il presente affidamento ha natura autonoma, deve intendersi come affidamento di un servizio tecnico ai sensi del Codice degli appalti, che non prevede per il Professionista incaricato obbligo di presenza fissa presso la Stazione Appaltante e non potrà costituire in alcun modo forma di rapporto di lavoro dipendente con la Regione Basilicata.

Il Professionista incaricato dovrà coordinarsi con il Responsabile del Procedimento dell'istanza assegnata garantendo, se richiesto, la presenza presso la sede dell'Ufficio Tecnico Regionale per almeno n. 2 giornate a settimana.

Nelle giornate richieste in presenza, il Professionista incaricato sarà dotato di postazione informatica a carico della Stazione Appaltante.

Il Professionista incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2229 e seguenti del codice civile, al rispetto della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente nella materia correlata all'oggetto dell'incarico.

Resta a carico del Professionista incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni affidate; egli è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse.

	Il Professionista incaricato deve rispettare i principi di piena e leale collaborazione e cooperazione con gli uffici della Stazione Appaltante.	
	Il Professionista incaricato dichiara, sotto la propria personale responsabilità e con esonero della Stazione Appaltante da ogni e qualsiasi responsabilità al riguardo che, a norma delle vigenti disposizioni in materia, non sussistono motivi ostativi alla stipula del presente atto e all'espletamento delle prestazioni oggetto dell'incarico.	
	Per ciascuna istanza assegnata il professionista incaricato dovrà allegare all'esito della stessa una dichiarazione di insussistenza di cause, anche potenziali, di conflitto di interesse.	
	Art. 6 - Documenti del contratto	
	Sono considerati parte integrante e sostanziale del Contratto d'appalto:	
	a) tabella per la determinazione dei compensi commisurati in base alla tipologia di pratica.	
	Il Contratto è stipulato in modalità elettronica ai sensi dell'art. 32, comma 14, del d.lgs. n. 50/2016.	
	Art. 7 - Durata del servizio	
	Durata dell'incarico: sino all'esaurimento dell'importo previsto quale corrispettivo massimo in base all'incarico e comunque non oltre 365 (trecentosessantacinque) giorni naturali e consecutivi dalla data sottoscrizione del presente contratto.	
	La durata del contratto potrà essere prorogata di ulteriori 60 (sessanta) giorni per la conclusione delle pratiche assegnate, non concluse alla scadenza del Contratto. Nel periodo di proroga non potranno essere	
	12	

assegnate nuove pratiche.

Art. 8 – Importo del contratto, variazioni, modalità di pagamento

compensi professionali

L'importo massimo dei servizi da affidare ammonta a € 15.000,00

(quindicimila/00), comprensivo di spese e oneri accessori (oltre cassa

ed IVA se dovuti).

Gli importo a base di gara per l'affidamento dei servizi da esternalizzare

in oggetto, sono stati calcolati con riferimento ai parametri dell'art. 6,

comma 2, del d.m. 17 giugno 2016 e riportati nella tabella allegata al

presente Contratto.

Per il calcolo dei compensi sarà applicata la "tabella per la

determinazione dei compensi commisurati in base alla tipologia di

pratica" approvata con d.d. n. _____ del _____ e

allegata al presente contratto.

Il compenso sarà contabilizzato e liquidato con cadenza quadrimestrale

sul lavoro effettivamente svolto dal Professionista incaricato,

commisurato al numero e alla tipologia di pratiche concluse nel

quadrimestre di riferimento.

I compensi saranno liquidati, previa presentazione di fattura elettronica

secondo il formato di cui all'allegato A del decreto n. 55/2013, mediante

bonifico bancario, su conto corrente precedentemente comunicato dal

Professionista incaricato.

La liquidazione dei compensi è comunque subordinata alla

presentazione di nota onorari e spese dell'attività svolta nel

	quadrimestre indicante il dettaglio delle singole pratiche esaminate ed i compensi individuati sulla base della predetta tabella, che sarà oggetto di verifica del Responsabile del Procedimento entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento della nota onorari sopra detta.	
	Ad esito positivo della verifica del compenso maturato e delle verifiche di legge del Responsabile del Procedimento, si provvederà alla liquidazione.	
	Il compenso verrà determinato moltiplicando il compenso unitario per singola pratica indicato nella "tabella per la determinazione dei compensi commisurati in base alla tipologia di pratica" per il numero di pratiche concluse nel quadrimestre di riferimento.	
	Al compenso ottenuto saranno liquidate a titolo di rimborso le spese e oneri accessori determinati come segue:	
	- per l'istruttoria documentale delle istanze in misura forfettaria pari al 10 % del compenso complessivo spettante;	
	- per i sopralluoghi richiesti in misura pari a:	
	• € 20 per ciascun sopralluogo per distanze tra la sede dell'ufficio a cui il Professionista incaricato fa riferimento ed il luogo del sopralluogo fino a 50 km;	
	• € 30 per ciascun sopralluogo per distanze tra la sede dell'ufficio a cui il Professionista incaricato fa riferimento ed il luogo del sopralluogo oltre 50 km.	
	Il corrispettivo complessivo non potrà essere superiore all'importo di €.	
	15.000,00 (quindicimila/00) , al netto di IVA e contributi previdenza (se	

prestazione e al decoro della professione, ai sensi dell'articolo 2233, comma 2, del codice civile e includono anche i diritti sulle opere dell'ingegno di cui all'articolo 2578 del codice civile.

Il Professionista incaricato rinuncia sin d'ora a qualsiasi corrispettivo a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente Contratto, a rivalutazioni o revisioni di qualunque genere del corrispettivo stesso, nonché a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo non imputabile a comportamenti dolosi o gravemente colposi della Stazione Appaltante.

Le ritenute fiscali e previdenziali a valere sul compenso del Professionista incaricato saranno operate come per legge all'atto del pagamento.

Il presente affidamento è soggetto alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari. Pertanto, ai sensi dell'art. 1456 del c.c. ed in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e ss. mm.

e ii., i corrispettivi in precedenza indicati saranno erogati esclusivamente mediante bonifico sul conto corrente dedicato indicato dal Professionista incaricato e individuato con il codice IBAN:

_____ presso la banca _____, sul quale è autorizzato ad operare, oltre all'ing./arch.

_____ incaricato, il/la sig/sig.ra _____, nata a _____ il _____ e residente a _____ in _____, Codice Fiscale _____;

Il Professionista incaricato si obbliga al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari, così come previsto dall'articolo 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010 e successive modificazioni ed integrazioni.

Le fatture dovranno essere redatte in formato elettronico intestate a _____ (codice Univoco _____), e dovranno riportare il codice CIG indicati nel presente Contratto.

La Stazione Appaltante avrà il diritto di dichiarare la risoluzione del presente Contratto ex articolo 1456 c.c. in caso di violazione delle disposizioni di cui all'articolo 3, comma 9 bis, della legge n. 136/2010.

In caso di cessione del corrispettivo di appalto successiva alla stipula del Contratto, il relativo atto deve indicare con precisione le generalità del concessionario ed il luogo del pagamento delle somme cedute.

In difetto delle indicazioni sopra riportate nessuna responsabilità può attribuirsi alla Stazione Appaltante per pagamenti a persone non autorizzate dal Professionista incaricato a riscuotere.

Art. 9 - Obblighi e oneri a carico del Professionista incaricato

Il Professionista incaricato dichiara di aver stipulato idonea assicurazione professionale a copertura dei rischi conseguenti all'attività professionale svolta.

La polizza di riferimento è _____ emessa dalla Compagnia _____ in favore di _____, con scadenza _____, che prevede una garanzia massima di euro _____ (euro _____/00).

	Alla polizza è allegata dichiarazione dell'assicuratore che la stessa è a	
	copertura dei rischi conseguenti all'attività professionale relativa al	
	presente contratto.	
	La polizza di responsabilità civile professionale presentata dovrà	
	coprire i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza	
	del Professionista incaricato, compresi i rischi derivanti da errori od	
	omissioni nell'attività istruttoria dei progetti valutati che possano	
	determinare a carico della Stazione appaltante richieste di risarcimento	
	danni.	
	Il Professionista incaricato si impegna a garantire la continuità della	
	copertura assicurativa in corso di validità, dando apposita	
	comunicazione dei rinnovi effettuati al Responsabile del Procedimento,	
	sino alla conclusione della durata contrattuale come specificata all'Art.	
	8 del presente Contratto.	
	La violazione dell'obbligo di cui al precedente comma del presente	
	articolo, comporterà, una volta accertata dal Responsabile del	
	Procedimento, la risoluzione automatica del contratto in danno al	
	Professionista incaricato senza necessità di ulteriori adempimenti da	
	parte della Stazione Appaltante.	
	Il Professionista incaricato, nell'adempimento dell'obbligazione di	
	erogazione del servizio, deve usare la diligenza richiesta dalla natura	
	della prestazione dovuta in base alle prescrizioni di cui al presente	
	contratto.	
	La stipulazione del Contratto da parte del Professionista incaricato	

	equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza ed accettazione di tutte	
	le norme vigenti in materia di appalti di servizi pubblici, delle norme che	
	regolano il presente Contratto, nonché delle condizioni che attengono	
	all'esecuzione del servizio.	
	La stipulazione del Contratto da parte del Professionista incaricato	
	equivale, altresì, a dichiarazione della sussistenza delle condizioni che	
	consentono l'immediata esecuzione dei servizi.	
	Art. 10 – Responsabilità	
	Il Professionista incaricato assume le responsabilità previste dalla	
	legge per l'esercizio professionale, fermo restando la responsabilità	
	sull'osservanza delle norme sismiche di progettista, direttore lavori,	
	collaudatore, geologo ed esecutore dei lavori (incaricati dal	
	committente).	
	Art. 11 - Clausola di riservatezza	
	Il Professionista incaricato dovrà prestare la sua attività con correttezza	
	e buona fede; in particolare lo stesso non potrà divulgare a terzi non	
	coinvolti nel procedimento notizie sulle pratiche affidategli e oggetto di	
	istruttoria.	
	Lo stesso Professionista incaricato si impegna a non divulgare a terzi	
	le credenziali di accesso al Sistema Informativo Sismica della Regione	
	Basilicata che gli verranno attribuite in occasione dell'avvio dell'attività	
	oggetto del presente contratto.	
	Art. 12 - Modifica del contratto durante il periodo di validità	
	Le eventuali modifiche contrattuali alle prestazioni e/o servizi oggetto	

del presente servizio, sono ammesse ai sensi dell'art. 106 del d.lgs. n. 50/2016.

Art. 13 - Adempimenti legali

Il Professionista incaricato conferma che alla data della firma del presente Contratto non sussistono impedimenti all'affidamento dell'incarico in oggetto e che, in particolare:

a) non ricorre alcuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del d.lgs. n. 50/2016;

b) non sono intervenute sospensioni, revoche o inibizioni relative all'iscrizione all'ordine professionale;

c) non sussistono impedimenti all'assunzione del presente rapporto contrattuale ai sensi dell'articolo 67 del d.lgs. n. 159/2011 o di altre norme di legge;

d) risulta in regola con il pagamento dei contributi presso la Cassa previdenziale di appartenenza.

Art. 14 - Cessione del contratto

Ai sensi dell'articolo 105, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016, il Contratto non può essere ceduto dal Professionista incaricato, a pena di nullità.

Art. 15 - Recesso

La Stazione Appaltante avrà il diritto insindacabile di recedere dal presente Contratto in ogni momento, dandone preavviso, non inferiore a venti giorni, al Professionista incaricato ai sensi dell'articolo 2237, comma 1, del c.c., e con riserva di utilizzare la prestazione effettivamente eseguita sino al momento del recesso. In tal caso il

	Professionista incaricato avrà diritto unicamente al pagamento di	
	quanto dovuto, ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. 50/2016, sino al momento	
	del recesso.	
	È facoltà del Professionista incaricato recedere motivatamente dal	
	Contratto fatto salvo l'obbligo di portare a termine le pratiche già	
	assegnate e l'obbligo di preventivo preavviso non inferiore a 60	
	(sessanta) giorni.	
	Il recesso di cui ai precedenti periodi avviene con semplice	
	comunicazione scritta indicante la motivazione per ogni altra evenienza	
	trovano applicazione le norme del codice civile in materia di risoluzioni	
	anticipata dei contratti.	
	La Stazione Appaltante ha facoltà di sospendere in qualsiasi momento,	
	per comprovati motivi di interesse pubblico o di motivata opportunità,	
	l'efficacia del Contratto stipulato con il Professionista incaricato, per un	
	periodo anche non continuativo complessivamente non superiore a 180	
	(centottanta) giorni, dandone formale comunicazione scritta, per il	
	tramite del Responsabile del Procedimento, allo stesso.	
	Per le sospensioni di cui al precedente comma del presente articolo, il	
	Professionista incaricato non potrà avanzare alcuna pretesa circa	
	maggiori compensi per la prestazione del servizio.	
	Qualora, tuttavia, il periodo complessivo di dette sospensioni superi 180	
	(centottanta) giorni anche non continuativi, il Professionista incaricato	
	potrà recedere dal contratto.	
	In ogni caso, il recesso del Contratto ai sensi dei precedenti commi del	

presente articolo non comporta indennizzi, risarcimenti, o altre pretese in favore del Professionista incaricato, ma solo la corresponsione dei compensi relativi alle prestazioni utilmente ed effettivamente svolte.

Le eventuali sospensioni disposte dalla Stazione Appaltante saranno revocate solo a mezzo di comunicazioni formali di ripresa delle prestazioni del Responsabile del Procedimento.

Art. 16 - Risoluzione del contratto

È facoltà della Stazione Appaltante risolvere anticipatamente in danno al Professionista incaricato il presente contratto quando lo stesso sia colpevole di ritardi pregiudizievoli o contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente Contratto ovvero a norme di legge, in particolare quando il Professionista incaricato:

a) contravvenga alle condizioni di cui al contratto stesso, oppure a norme di legge o aventi forza di legge;

b) non svolga correttamente le attività oggetto dell'incarico di cui al presente Contratto o le svolga in modo incompleto e/o con ritardi pregiudizievoli per la Stazione Appaltante;

c) assuma atteggiamenti o comportamenti ostruzionistici o inadeguati nei confronti della Stazione Appaltante e/o dei soggetti titolari delle pratiche assegnate.

Il contratto può altresì essere risolto in danno al Professionista incaricato in uno dei seguenti casi:

a) revoca o decadenza dell'iscrizione all'ordine professionale di appartenenza;

	b) perdita o sospensione della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione in seguito a provvedimento giurisdizionale anche di natura cautelare;	
	c) accertamento di violazioni alle disposizioni antimafia;	
	d) violazione del divieto di divulgazione a terzi delle proprie credenziali di accesso al Sistema Informatico Sismica Regionale;	
	e) violazione grave o reiterata accertata di disposizioni in materia fiscale, tributaria o contributiva, oppure in materia assistenziale, di collocamento e di sicurezza sul lavoro;	
	f) cessione del contratto;	
	g) violazione accertata rispetto a quanto disposto dall'art. 3 della legge n. 136 del 13/08/2010 e ss. mm e ii.;	
	h) si è verificata una delle altre cause previste dall'art. 108 del d.lgs n. 50/2016;	
	i) comunicazione da parte della Prefettura, ai sensi del d.lgs. n. 159/2011, di informazioni interdittive.	
	Articolo 17 - Trattamento dei dati personali	
	Le Parti danno atto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Codice Privacy, di essersi reciprocamente informate circa l'utilizzazione dei dati personali, i quali saranno gestiti nell'ambito di trattamenti con mezzi automatizzati o manuali al solo fine di dare esecuzione al presente Contratto.	
	Le Parti dichiarano, inoltre, che i dati forniti con il presente Contratto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente per	
	23	

	ogni qualsivoglia responsabilità per errori materiali o manuali di compilazione, ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione negli archivi elettronici o cartacei. In esecuzione del Codice Privacy, tali trattamenti saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle norme di sicurezza.	
	Art. 18 - Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale	
	Sono a carico del professionista incaricato, senza diritto di rivalsa:	
	<ul style="list-style-type: none"> • le spese contrattuali; • le spese e le tasse relative al perfezionamento e alla registrazione del contratto, in caso di richiesta anche di una delle parti. 	
	Sono, altresì, a carico del Professionista incaricato tutte le spese di bollo per gli atti occorrenti per la gestione del contratto.	
	Il Contratto è soggetto all'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.); l'I.V.A. è regolata dalla legge.	
	Tutti gli importi citati nel presente Contratto e relativi allegati, si intendono I.V.A. esclusa.	
	Articolo 19 – Domicilio delle Parti	
	Per gli effetti del presente contratto e per tutte le conseguenze dalle stesse derivanti, la Stazione Appaltante ed il Professionista incaricato eleggono il proprio domicilio presso le rispettive sedi indicate nel preambolo del presente Contratto.	
	Articolo 20 – Esecutività del Contratto	
	Il presente impegno è vincolante per il Professionista incaricato dopo la	
	24	

sottoscrizione, mentre per la Stazione Appaltante lo diverrà solo dopo l'esecutività di legge del conseguente provvedimento.

Articolo 21 – Risoluzione delle controversie

Eventuali divergenze insorgenti tra le Parti circa l'interpretazione del presente Contratto e della sua applicazione, qualora non sia possibile comporre bonariamente in via amministrativa sperando, quando possibile, anche risoluzione transattiva delle vertenze, saranno deferite al giudizio del Tribunale di Potenza. In pendenza del giudizio il Professionista incaricato non è sollevato da alcuno degli obblighi previsti nel presente contratto.

Articolo 22 - Foro competente

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono di competenza esclusiva dall'Autorità Giudiziaria territorialmente competente – Foro di Potenza.

Di quanto sopra viene redatto il presente atto, su numero fogli resi legali, di cui occupate facciate, che viene letto alle parti, le quali lo dichiarano conforme alla loro volontà, lo approvano e lo sottoscrivono con firma digitale da ciascuna delle Parti.

Potenza, li _____

Il Professionista incaricato

(_____)

Il Dirigente dell'Ufficio

(_____)