



BANDO DI GARA

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

Denominazione ufficiale: COMUNE DI MELFI		
Indirizzo postale: P.zza Pasquale Festa Campanile		
Città: MELFI	Codice postale: 00198	Paese: Italia
Punti di contatto: Area Economico-Finanziaria		Telefono: 0972 251209
All'attenzione di: Rag Luigi Morena		
Posta elettronica: morena.l@comune.melfi.pz.it		Fax: 0972 251278
Indirizzo(i) internet (<i>se del caso</i>) Amministrazione aggiudicatrice (<i>URL</i>): www.comune.melfi.pz.it Profilo di committente (<i>URL</i>):		

Ulteriori informazioni sono disponibili presso:	<input checked="" type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati Altro: <i>completare l'allegato A.I</i>
La documentazione complementare è disponibile presso:	<input checked="" type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati Altro: <i>completare l'allegato A.II</i>
Le domande di partecipazione vanno inviate a:	<input checked="" type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati Altro: <i>completare l'allegato A.III</i>

I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ

<input type="checkbox"/> Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale <input type="checkbox"/> Agenzia/ufficio nazionale o federale <input checked="" type="checkbox"/> Autorità regionale o locale <input type="checkbox"/> Agenzia/ufficio regionale o locale <input type="checkbox"/> Organismo di diritto pubblico <input type="checkbox"/> Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale <input type="checkbox"/> Altro (<i>specificare</i>): _____	<input checked="" type="checkbox"/> Servizi generali delle amministrazioni pubbliche <input type="checkbox"/> Difesa <input type="checkbox"/> Ordine pubblico e sicurezza <input type="checkbox"/> Ambiente <input type="checkbox"/> Affari economici e finanziari <input type="checkbox"/> Salute <input type="checkbox"/> Abitazioni e assetto territoriale <input type="checkbox"/> Protezione sociale <input type="checkbox"/> Ricreazione, cultura e religione <input type="checkbox"/> Istruzione <input type="checkbox"/> Altro (<i>specificare</i>): _____
L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice Pubblico incanto Servizio di Pulizia Palazzo di Città-Biblioteca Comunale-Palazzo di Giustizia-Uffici Giudici di Pace		
II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi <i>(Scegliere una sola categoria – lavori, forniture o servizi – che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisiti)</i>		
(a) Lavori •	(b) Forniture •	(c) Servizi X
Esecuzione • Progettazione ed esecuzione • Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici •	Acquisto • Locazione • Leasing • Acquisto a riscatto • Misto •	Categoria di servizi N. 14 <i>(Per le categorie di servizi 1-27, cfr. l'allegato II della direttiva 2004/18/CE)</i>
Sito o luogo principale dei lavori: Codice NUTS • • • •	Luogo principale di consegna: Codice NUTS • • • •	Luogo principale di esecuzione: Comune di Melfi- Palazzo di Città-Biblioteca comunale-Palazzo di Giustizia-Uffici Giudice di pace Italia Codice NUTS IT921
II.1.3) L'avviso riguarda un appalto pubblico X l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (SDA) • l'istituzione di un accordo quadro •		
II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro (se del caso)		
Accordo quadro con diversi operatori • Numero • • • o, se del caso, numero massimo • • • di partecipanti all'accordo quadro previsto	Accordo quadro con un unico operatore •	
Durata dell'accordo quadro: periodo in anni: • • o mesi: • • • Giustificazione dell'accordo quadro con una durata superiore a quattro anni: _____ _____ _____		
Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro (se del caso; indicare solo in cifre): Valore stimato, IVA esclusa: _____ Moneta: _____ oppure valore tra _____ e _____ Moneta: _____ Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare (se possibile): _____		
II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti L'affidamento prevede il servizio di Pulizia da eseguire con materiali, attrezzi e personale dell'appaltatore, presso i		

locali sede del Palazzo di Città, della Biblioteca Comunale, Del Palazzo di Giustizia e degli Uffici dei Giudici di Pace		
II.1.6) CPV (vocabolario comune per gli appalti)		
	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se pertinente)
Oggetto principale	74.700000-6	• • • • - • • • • • - •
Oggetti complementari	74.731000-2 • • • • • • • • - • • • • • • • • • - •	• • • • • • • • - • • • • • • • • • - • • • • • • • • • - • • • • • • • • • - •
II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP) si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>		
II.1.8) Divisione in lotti si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> (per ulteriori precisazioni sui lotti, utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario) In caso affermativo , le offerte vanno presentate per (contrassegnare una sola casella):		
un solo lotto	•	uno o più lotti <input checked="" type="checkbox"/> tutti i lotti •
II.1.9) Ammissibilità di varianti si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>		

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni)	
Importo complessivo massimo presunto (per 35 mesi) € 371.841,52 (IVA esclusa)	Moneta: euro
II.2.2) Opzioni (eventuali) si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	
In caso affermativo , descrizione delle opzioni:	

Se noto, calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni:	
in mesi: • • o giorni • • • • (dall'aggiudicazione dell'appalto)	
Numero di rinnovi possibile (se del caso): • • • oppure tra • • • e • • •	
Se noto, nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi:	
in mesi: • • • o giorni: • • • • (dall'aggiudicazione dell'appalto)	

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Periodo in mesi: 35 o giorni: • • • • (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure dal 01/08/2006 (gg/mm/aaaa)
al 31/07/2009 (gg/mm/aaaa)

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste

I concorrenti dovranno prestare una cauzione provvisoria (pari al 2% del valore presunto complessivo riferito al triennio) pari a • 3.778,27 per il Lotto 1 e a • 3.658,57 per il Lotto 2 secondo le modalità indicate nel disciplinare

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia

L'appalto è finanziato con fondi comunali. I pagamenti avverranno secondo le modalità indicate nel Capitolato speciale d'appalto

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto

(se del caso)

Sono ammesse a presentare offerta anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate secondo le modalità di cui art.11 del D.lvo 157/1995 e s.m.i

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto

si no

(se del caso)

In caso affermativo, descrizione delle condizioni particolari:

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Le condizioni di partecipazione sono individuate specificatamente nel disciplinare di gara che si intende qui integralmente riportato, sia per le imprese singole sia per le RTI

III.2.2) Capacità economica e finanziaria

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

- (in caso di partecipazione ai singoli **Lotti A e B**) di avere conseguito, nell' ultimo triennio (2003-2004-2005) un fatturato globale complessivo non inferiore agli importi complessivi a base d'asta relativi ai singoli Lotti interessati ed un fatturato per servizi analoghi non inferiore agli importi a base d'asta annuale dei singoli Lotti
- (in caso di partecipazione ad **ambidue i lotti**) di avere conseguito, nell' ultimo

Livelli minimi di capacità richiesti:

triennio un fatturato globale complessivo non inferiore all'importo complessivo a base d'asta ed un fatturato per servizi analoghi non inferiore agli importi complessivi annuali di entrambi i Lotti	
III.2.3) Capacità tecnica	
Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: <ul style="list-style-type: none"> ➤ (in caso di partecipazione ai singoli Lotti A e B) di aver svolto nell'ultimo triennio servizi identici a quello oggetto di gara, per un importo complessivo pari ad almeno 0,60 volte gli importi a base d'asta annuale dei singoli lotti (Lotto A € 37.782,63- Lotto B € 36.585,76) ➤ in caso di partecipazione ad ambidue i lotti) di aver svolto, nell'ultimo triennio servizi identici a quello oggetto di gara, per un importo complessivo pari ad almeno 0,60 volte l'importo complessivo annuale di entrambi i Lotti (€ 74.368,39) 	Livelli minimi di capacità richiesti:
III.2.4) Appalti riservati (se del caso)	si <input type="checkbox"/> no X
L'appalto è riservato ai lavoratori protetti <input type="checkbox"/>	
L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti <input type="checkbox"/>	

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?	si <input type="checkbox"/> no X
In caso affermativo, citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile:	
Legge n.82/1994	
III.3.2) Le persone devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio?	si X no <input type="checkbox"/>

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

IV.1.1) Tipo di procedura	
Aperta	X
Ristretta	<input type="checkbox"/>
Ristretta accelerata	<input type="checkbox"/> Giustificazione della procedura accelerata: _____

Negoziata	<input type="checkbox"/> Sono già stati scelti candidati?	si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
In caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3 Altre informazioni		
Negoziata accelerata	<input type="checkbox"/> Giustificazione della procedura accelerata: _____	
Dialogo competitivo	<input type="checkbox"/>	
IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta <i>(procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo)</i>		
Numero previsto di operatori	• • •	
oppure numero minimo previsto	• • • e, se del caso, numero massimo	• • •
Criteri obiettivi per la selezione di un numero limitato di candidati: _____ _____ _____ _____ _____		
IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo <i>(procedura negoziata, dialogo competitivo)</i>		
Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare		si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione <i>(contrassegnare le caselle pertinenti)</i>			
Prezzo più basso		X	
oppure			
Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai			
<input type="checkbox"/> criteri indicati di seguito <i>(i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili)</i>			
<input type="checkbox"/> criteri indicati nelle rispettive lettere d'invito a presentare progetto -offerta.			
Criteri	Ponderazione	Criteri	Ponderazione
1. _____	_____	6. _____	_____

2. _____	_____	7. _____	_____
3. _____	_____	8. _____	_____
4. _____	_____	9. _____	_____
5. _____	_____	10. _____	_____

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica

si no

In caso affermativo, fornire ulteriori informazioni sull'asta elettronica (*se del caso*)

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto

si no

In caso affermativo:

Avviso di preinformazione • Avviso relativo al profilo di committente •

Numero dell'avviso nella GU ••••/S ••••-•••••••••• del ••/••/••••• (gg/mm/aaaa)

Altre pubblicazioni precedenti (*se del caso*) •

Numero dell'avviso nella GU ••••/S ••••-•••••••••• del ••/••/••••• (gg/mm/aaaa)

Numero dell'avviso nella GU ••••/S ••••-••~•••••••••• del ••/••/••/••••• (gg/mm/aaaa)

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (ad eccezione del sistema dinamico di acquisizione) oppure il documento descrittivo (nel caso di dialogo competitivo)

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti

Data: **14/07/2006** (gg/mm/aaaa)

Ora: _____

Documenti a pagamento

si no

In caso affermativo, prezzo (indicare solo in cifre): _____ Moneta: 10,32

Condizioni e modalità di pagamento _ Ritiro a cura e spese del richiedente presso l'ufficio comunale area finanziaria-ufficio provveditorato o spediti all'indirizzo richiesto dal soggetto interessato, previo versamento di €.10,32 a titolo di rimborso spese alla tesoreria comunale o a mezzo versamento su c.c.p. n.14357859 o versamento diretto presso l'ufficio economato.

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione

Data: **21/07/2006**

Ore **11:00**

IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare (se nota)

(nel caso delle procedure ristrette e negoziate e del dialogo competitivo)

Data:

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione

ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV
• • • • • • • • X • • • • • • • • • •

Altra: _____

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta (procedure aperte)

Fino al: • • / • • / • • • • (gg/mm/aaaa)

oppure periodo in mesi: • • o giorni: • • • giorni (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte

Data: **24/07/2006** (gg/mm/aaaa)

Ore: 10,00

Luogo (se del caso): v. punto 1.1

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso)

si no

Legali rappresentanti o persone da questi delegate.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO <i>(se del caso)</i>		si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
In caso affermativo, indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:		
VI.2) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI		si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
In caso affermativo, indicare il progetto/programma:		
VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI Ufficio Amministrazione, gare e contratti (tel. 0685264246, fax 0685264372, e-mail urbani@cniipa.it).		
VI.4) PROCEDURE DI RICORSO		
VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso		
Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Posta elettronica:	Telefono:	
Indirizzo internet (URL):	Fax:	
Organismo responsabile delle procedure di mediazione <i>(se del caso)</i>		
Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Posta elettronica:	Telefono:	
Indirizzo internet (URL):	Fax:	
VI.4.2) Presentazione di ricorso <i>(compilare il punto VI.4.2 OPPURE, all'occorrenza, il punto VI.4.3)</i>		
Informazioni precise sui termini di presentazione di ricorso:		
VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso		
Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Posta elettronica:	Telefono:	
Indirizzo internet (URL):	Fax:	
VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO: 25-05-2006		

ALLEGATO A
ALTRI INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

I) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI ULTERIORI INFORMAZIONI

Denominazione ufficiale: Comune di Melfi		
Indirizzo postale: P.zza Pasquale festa Campanile		
Città: MELFI	Codice postale: 85025	Paese: ITALIA
Punti di contatto: per informazioni tecniche, Economico-Finanziaria-Settore Economato Povveditorato		Telefono: 0972 251269
All'attenzione di: dott. ssa Rufino Linda Antonella		
Posta elettronica: rufino.lai@comune.melfi.pz.it		Fax:0972 251278
Indirizzo internet (URL): www.comune.melfi		

II) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI IL CAPITOLATO D'ONERI E LA DOCUMENTAZIONE COMPLEMENTARE (INCLUSI I DOCUMENTI PER IL DIALOGO COMPETITIVO E PER IL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE)

Denominazione ufficiale: Comune di Melfi		
Indirizzo postale: P.zza Pasquale festa Campanile		
Città: MELFI	Codice postale: 85025	Paese: ITALIA
Punti di contatto: per informazioni tecniche, Economico-Finanziaria-Settore Economato Povveditorato		Telefono: 0972 251269
All'attenzione di: dott. ssa Rufino Linda Antonella		
Posta elettronica: rufino.lai@comune.melfi.pz.it		Fax:0972 251278
Indirizzo internet (URL): www.comune.melfi		

III) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO AI QUALI INVIARE LE OFFERTE/DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Denominazione ufficiale: COMUNE DI MELFI		
Indirizzo postale: P.zza Pasquale Festa Campanile		
Città: MELFI	Codice postale: 00198	Paese: Italia
Punti di contatto: Area Economico-Finanziaria		Telefono: 0972 251209
All'attenzione di: Rag Luigi Morena		
Posta elettronica: morena.l@comune.melfi.pz.it		Fax: 0972 251278
Indirizzo(i) internet (se del caso) Amministrazione aggiudicatrice (URL): www.comune.melfi.pz.it		
Profilo di committente (URL):		

LOTTO N. **A** Titolo

1) BREVE DESCRIZIONE Servizio di pulizia giornaliera e periodica degli edifici e relative pertinenze delle sedi del Palazzo di Città, della Biblioteca Comunale	
2) CPV (VOCABOLARIO COMUNE PER GLI APPALTI)	
Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se pertinente)
Oggetto principale □□.□□.□□.□□-□	□□.□□.□□.□□-□
□□.□□.□□.□□-□	□□.□□.□□.□□-□
□□.□□.□□.□□-□	□□.□□.□□.□□-□
Oggetti complementari □□.□□.□□.□□-□	□□.□□.□□.□□-□
□□.□□.□□.□□-□	□□.□□.□□.□□-□
3) QUANTITATIVO O ENTITÀ	
Importo annuo a base d'asta : • 62.971,05 +IVA (valore triennale presunto del contratto • 188.913,15 IVA esclusa)	
<i>Se noto, valore stimato, IN A esclusa (indicare solo in cifre):</i> esclusa	Moneta: 188.913,15 Iva
oppure valore tra _____ e _____	Moneta:
4) INDICAZIONE DELLA DURATA DIVERSA DELL' APPALTO O DI UNA DATA DIVERSA DI INIZIO/CONCLUSIONE	
<i>(se del caso)</i>	
Periodo in mesi: □□ o giorni: □□□□ (dall' aggiudicazione dell' appalto)	
oppure data di inizio □/□□/□□□□ (gg/mm/aaaa)	
data di conclusione □/□□/□□□□ (gg/mm/aaaa)	
5) ULTERIORI INFORMAZIONI SUI LOTTI	

LOTTO N. B Titolo

1) BREVE DESCRIZIONE	
Servizio di pulizia giornaliera e periodica degli edifici e relative pertinenze delle sedi del Palazzo di Giustizia e degli Uffici dei Giudici di Pace	
2) CPV (VOCABOLARIO COMUNE PER GLI APPALTI)	
Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (<i>se pertinente</i>)
Oggetto principale <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
Oggetti complementari	
<input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
3) QUANTITATIVO O ENTITÀ:	
Importo annuo a base d'asta : • 60.976,26 +IVA (valore triennale presunto del contratto • 182.928,78 IVA esclusa)	
<i>Se nolo, valore stimato, N A esclusa (indicare solo in cifre):</i> 182.928,78 +iVA	Moneta:
<i>oppure</i> valore tra _____ e _____	Moneta:
4) INDICAZIONE DI L'NA DURATA DIVERSA DELL' APPALTO O DI UNA DATA DIVERSA DI INIZIO/CONCLUSIONE	
<i>(se del caso)</i>	
Periodo in mesi: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> o giorni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (dall' aggiudicazione dell' appalto)	
<i>oppure</i> data di inizio <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (gg/mm/aaaa)	
data di conclusione <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (gg/mm/aaaa)	
5) ULTERIORI INFORMAZIONI SUI LOTTI	