

# COMUNE DI PISTICCI

Provincia di Matera

## BANDO DI GARA

Il Comune di Pisticci (MT), in esecuzione della Deliberazione di C.C. n. 71 del 7/12/2006, esecutiva, e della Determinazione Dirigenziale del Settore Servizi Finanziari n. 2 del 8/01/2007, esecutiva, indice una **procedura negoziata** per l'affidamento del **“Servizio di Tesoreria Comunale per il periodo dal 01/05/2007 al 31.12.2011”** ai sensi dell'articolo 56 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

### **1. OGGETTO DELL'APPALTO – CATEGORIA DI SERVIZIO E DESCRIZIONE:**

Categoria 6 – Servizi Bancari e Finanziari, CPV 67262000-1 (Allegato IIA del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163).

L'appalto ha ad oggetto l'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale, così come disciplinato dall'articolo 208 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.m.i. e dallo schema di convenzione approvato con la Deliberazione di C.C. n. 71 del 7/12/2006.

### **2. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO: Pisticci (MT)**

### **3. DURATA DELL'APPALTO:**

L'appalto ha durata di mesi cinquantasei, dal 01 maggio 2007 al 31 dicembre 2011, con possibilità di rinnovo secondo le disposizioni normative vigenti nell'anno della scadenza.

### **4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto sarà affidato mediante procedura negoziata, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/06, in relazione ai parametri qui di seguito elencati:

<b>Fattori economici attinenti il servizio con un peso complessivo massimo di 70 punti</b>
--

**PUNTO a) – Tasso di interesse passivo su plafond mutui a tasso variabile per un importo complessivo di € 5.000.000,00 (annuo € 1.000.000,00) con ammortamento decennale a rate semestrali posticipate (ART. 16 della Convenzione)**

**Punteggio massimo attribuibile: 16 Punti**

Valutazione:

Punti 16 al migliore spread offerto (maggiorazione o diminuzione in punti percentuali per anno) rispetto al tasso di interesse variabile pari all'Euribor a 6 mesi (base 360) riferito alla media aritmetica, arrotondata alla terza cifra decimale, dell'Euribor rilevato nei giorni lavorativi del mese che precede di un mese l'inizio dell'ammortamento.

Punti 0 al peggiore spread offerto.

Alle offerte intermedie sarà attribuito un punteggio proporzionale sulla base della seguente formula:

$$\text{massimo punti previsti (16)} * \left[ \frac{\text{Spread Offerta Peggiore} - \text{Spread Singola Offerta}}{\text{Spread Offerta Peggiore} - \text{Spread Offerta Migliore}} \right]$$

**PUNTO b) – Erogazione di un contributo a titolo di sponsorizzazione annua, per ogni anno di durata della convenzione, a sostegno di attività e iniziative individuate a scelta discrezionale dell'Ente; gli importi dovranno essere indicati al netto degli oneri fiscali e di legge, se ed in quanto dovuti, che saranno in ogni caso a carico del Tesoriere.**

**Punteggio massimo attribuibile: Punti 16**

Valutazione:

Punti da 10,1 a 16 al contributo a titolo di sponsorizzazione annua d'importo da €uro 5.000,00 a miglior offerta

Punti da 5,1 a 10 al contributo a titolo di sponsorizzazione annua d'importo da €uro 3.000,00 a €uro 4.999,00

Punti da 1,1 a 5 al contributo a titolo di sponsorizzazione annua d'importo da €uro 1.000,00 a €uro 2.999,00

Punti 0 al contributo a titolo di sponsorizzazione annua d'importo inferiore a €uro 1.000,00

Ai contributi a titolo di sponsorizzazione coincidenti con l'importo minimo o massimo di ogni range verrà attribuito il corrispondente punteggio minimo o massimo previsto nello stesso range.

Per il range di riferimento più elevato il punteggio massimo pari a 16 verrà attribuito alla migliore offerta superiore al minimo previsto in 5.000,00 €.

Per le offerte di valore intermedio il calcolo del punteggio sarà effettuato secondo la seguente formula:

$$x = \text{punteggio Max range precedente} + \left\{ \frac{\left[ \begin{array}{cc} \text{punteggio Max} & - & \text{punteggio Min} \\ \text{range riferimento} & & \text{range riferimento} \end{array} \right] * \left[ \begin{array}{cc} \text{singola offerta €} & - & \text{importo € Min} \\ & & \text{range riferimento} \end{array} \right]}{(\text{importo € Max range riferimento (vedasi nota)} - \text{importo € min range riferimento})} \right\}$$

ove

x = punteggio da attribuire all'offerta singola

Max = valore massimo

Min = valore minimo

Nota: per il range di riferimento più elevato, l'"importo € Max riferimento" coincide con l'importo massimo offerto.

Esempio: il punteggio attribuito al concorrente che presenti un'offerta pari a 2.100 € sarebbe il seguente:

$$x = 5 + \left\{ \frac{(5 - 1,1) * (2.100 - 1.000)}{(2.999 - 1.000)} \right\} = 7,146$$

Gli importi dovranno essere espressi in unità intere di Euro.

### **PUNTO c) – Tasso di interesse attivo lordo per operazioni di reimpiego di liquidità fuori tesoreria unica tramite pronti contro temine (ART. 17 della Convenzione)**

#### **Punteggio massimo attribuibile = 12 Punti**

Valutazione: Punti 12 al migliore "spread" offerto (maggiorazione o diminuzione in punti percentuali per anno), da cui deriva il tasso di interesse attivo maggiore, rispetto all'Euribor (base 360) di durata corrispondente alla durata dell'operazione rilevato il giorno di effettuazione dell'operazione. Saranno attribuiti punti 0 per spread con una diminuzione pari o superiore a 0,20 punti percentuali per anno.

Alle offerte intermedie sarà attribuito un punteggio proporzionale, secondo la seguente formula:

$$\text{massimo punti previsti (12)} * \left[ \frac{- 0,20 \% - \text{Spread Singola Offerta}}{- 0,20 \% - \text{Spread Offerta Migliore}} \right]$$



Non verranno prese in considerazione offerte che prevedono frazioni di giorni o espresse in forma diversa da quella sopra indicata, alle quali verranno pertanto assegnati Punti 0.

**PUNTO g) – Tasso di interesse passivo applicato su eventuali anticipazioni di tesoreria (ART. 17 comma 1 della Convenzione)**  
**Punteggio massimo attribuibile = 2 Punti**

Valutazione:

Punti 2 al migliore “spread” offerto (maggiorazione o diminuzione in punti percentuali per anno), da cui deriva il tasso di interesse passivo minore, rispetto al tasso Euribor a 3 mesi (base 360) riferito alla media del mese precedente (che verrà pubblicato sulla stampa specializzata) l’inizio dell’anticipazione.

Punti 0 al peggiore spread offerto.

Alle offerte intermedie sarà attribuito un punteggio proporzionale sulla base della seguente formula:

$$\text{massimo punti previsti (2)} * \left[ \frac{\text{Spread Offerta Peggiore} - \text{Spread Singola Offerta}}{\text{Spread Offerta Peggiore} - \text{Spread Offerta Migliore}} \right]$$

***Fattori tecnici attinenti il servizio con un peso complessivo massimo di 30 punti***

**PUNTO A) Diffusione anche nel territorio comunale, frazione Marconia, di sportelli bancari attivi o da attivarsi entro il 30.06.2007 collegati in circolarità con rilascio, per i pagamenti e per gli incassi, di quietanza datata e numerata progressivamente**  
**Punteggio massimo attribuibile = 15 punti**

Valutazione: 15 Punti per lo sportello su Marconia, ad esclusione di quello richiesto come requisito di ammissibilità ai sensi dell’art. 3 della convenzione approvata con Delibera di C.C. n. 71 del 7/12/2006.

**PUNTO B) Servizio per la gestione della procedura degli ordinativi informatici (mandati e reversali) a firma digitale in riferimento alle disposizioni normative e circolari ministeriali previste in materia di informatizzazione dei documenti elettronici per gli Enti Pubblici.**  
**Punteggio massimo attribuibile = 12 punti**

Il concorrente dovrà presentare un progetto che illustri le soluzioni tecniche ed informatiche che intende adottare.

Il progetto presentato dovrà dialogare con il sistema informatico dell’Ente e dovrà essere adeguato a seguito di eventuali modifiche normative e/o tecniche.

In particolare, saranno valutati i seguenti requisiti di funzionalità del sistema:

- importazione del flusso mandati/reversali da export generato dal Comune di Pisticci
- controllo del flusso per intercettare tutte le anomalie riscontrabili prima della trasmissione
- validazione del flusso
- firma digitale cumulativa del flusso senza la necessità di firmare singolarmente tutti gli ordinativi
- trasmissione del flusso in tesoreria
- gestione degli utenti e delle abilitazioni al sistema
- gestione delle notifiche (avvenuta ricezione, segnalazione anomalie e scarti, ...)

La commissione valuterà la struttura, l’adeguatezza e la funzionalità del progetto nonché le modalità di accesso da parte degli operatori comunali.

Verranno altresì valutati elementi aggiuntivi e migliorativi quali la disponibilità da parte del concorrente di farsi carico dei costi di aggiornamento del sistema informativo comunale di contabilità, con l’eventuale relativa quantificazione, inerenti a:

- licenza del modulo di contabilità per la gestione degli ordinativi informatizzati
- personalizzazione del software per interfacciarlo al sistema del Tesoriere
- servizi di installazione e formazione personale.

**PUNTO C) Esperienza acquisita nello svolgimento del servizio di tesoreria nel triennio 2003-2004-2005, per un periodo continuativo non inferiore a 6 mesi, per Comuni con popolazione**

**superiore a 5.000 abitanti ovvero in enti pubblici con rendiconti di importo complessivo annuo non inferiore a 5 milioni di Euro.**

**Punteggio massimo attribuibile: 3 punti**

Valutazione:

3 punti per servizi in oltre 5 Comuni e/o Enti Pubblici

2 punti per servizi tra 2 e 5 in Comuni e/o Enti Pubblici

1 punto per servizi fino a 1 Comuni e/o Enti Pubblici

L'importo complessivo annuo va riferito al valore dei pagamenti totali (competenza e residui) risultante dal Rendiconto approvato.

---

**Si evidenzia che in fase di attribuzione dei punteggi la Commissione Aggiudicatrice limiterà le sue valutazioni unicamente all'unità centesimale; l'arrotondamento al centesimo avverrà per troncamento.**

## **5. SUBAPPALTO**

Ai sensi dell'art. 22 della convenzione approvata con la Deliberazione di C.C. n. 71 del 7/12/2006, non è ammesso il subappalto.

E' inoltre vietata la cessione totale o parziale del contratto, in qualunque forma, a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 116 del D. Lgs. 163/06.

## **6. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a presentare richiesta di partecipazione i soggetti indicati all'art. 208 del D. Lgs. 267/00, qui di seguito elencati:

- a) le banche autorizzate a svolgere l'attività di cui all'articolo 10 del D. Lgs. 01/09/1993, n. 385 e ss.m.i.
- b) le società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore a € 516.456,00, aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi degli enti locali
- c) altri soggetti abilitati per legge a svolgere il servizio di tesoreria

### **6.1. Divieti**

E' sempre vietata l'associazione in partecipazione, a pena di annullamento dell'aggiudicazione o di nullità del contratto.

## **7. REQUISITI DI AMMISSIBILITA' ALLA PROCEDURA NEGOZIATA**

Ai fini dell'ammissione alla presente procedura negoziata, in capo ai concorrenti devono ricorrere i seguenti requisiti:

- a. iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per l'attività inerente il servizio in oggetto (in caso di concorrenti non stabiliti in Italia, è richiesta l'iscrizione in uno dei registri di cui all'Allegato XI C del D. Lgs. 163/06)
- b. assenza delle cause di esclusione dalle procedure per l'affidamento degli appalti di servizi pubblici, elencate all'articolo 38 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, ivi compresi l'obbligo di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge 68/99) e di non essere incorsi nell'applicazione della sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D. Lgs. 231/01 né nell'applicazione di altre sanzioni interdittive che comportano il divieto a contrattare con la pubblica amministrazione
- c. regolarità della posizione contributiva nei confronti degli istituti previdenziali
- d. essere in regola con le norme che disciplinano l'emersione del lavoro sommerso (Legge n. 266/02)

Ai sensi dell'art. 3 della convenzione approvata con la Deliberazione di C.C. n. 71 del 7/12//006, in caso di aggiudicazione l'interessato dovrà attivare, con decorrenza dal 01/06/2007, uno sportello bancario ubicato in Pisticci centro, predisposto al servizio di tesoreria con funzioni di sede e, entro sei mesi dall'inizio del servizio stesso, gli sportelli proposti dall'aggiudicatario nella sua offerta.

Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui ai precedenti punti a)-d), nei confronti dei concorrenti non stabiliti in Italia, l'Amministrazione Comunale potrà richiedere loro, se del caso, di fornire i necessari documenti probatori e potrà inoltre richiedere la cooperazione delle Autorità competenti.

Laddove nessun documento o certificato sia rilasciato da altro Stato dell'Unione Europea, costituirà prova sufficiente una dichiarazione giurata ovvero, negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, una dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'Autorità Giudiziaria o Amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla nel Paese di origine o di provenienza.

## **8. TERMINI INDIRIZZI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA**

Per partecipare alla procedura negoziata, gli interessati dovranno far pervenire, **a pena di esclusione**, mediante lettera raccomandata postale con A/R (o raccomandata A/R posta celere), o mediante agenzia di recapito autorizzata, entro e non oltre le ore **12:00** del quindicesimo giorno lavorativo successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla G.U.R.I., quindi entro il 12 febbraio 2007, al seguente indirizzo:

COMUNE di PISTICCI – Ufficio Protocollo  
Piazza dei Caduti – 75015 Pisticci (MT)

un plico, sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, che dovrà riportare la seguente dicitura: AL COMUNE DI PISTICCI – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE" oltre al nominativo e all'indirizzo del concorrente, nonché la data di scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione entro il suddetto termine perentorio.

I plichi pervenuti oltre il suddetto termine, anche se sostitutivi o aggiuntivi di plichi precedenti, non saranno ammessi alla procedura negoziata.

**Detto plico dovrà contenere i seguenti documenti a pena di esclusione:**

- Σ **l'istanza di partecipazione alla procedura negoziata e dichiarazione sostitutiva unica, che, a pena di esclusione,** deve essere redatta in lingua italiana e in carta semplice, secondo il fac-simile allegato al presente bando, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 e dev'essere corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità o di riconoscimento equipollente valido del sottoscrittore.

**Si farà luogo all'esclusione dalla procedura negoziata nell'ipotesi in cui manchi e/o sia incompleto anche uno solo dei documenti da allegarsi all'istanza di partecipazione alla procedura negoziata e dichiarazione sostitutiva unica, nonché nell'ipotesi di dichiarazioni false e/o mendaci.**

## **9. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA**

L'istanza di partecipazione e connessa dichiarazione debitamente sottoscritta in ogni sua parte dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa, dovrà essere redatta secondo il modello allegato contenente tutte le singole dichiarazioni ivi previste, corredata da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000).

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 34, del D. Lgs. N. 163/2006 comma 1 lettera d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Nel caso di presentazione di offerte di Raggruppamenti temporanei di imprese, Consorzi ordinari o GEIE già formalmente costituiti con atto notarile dovrà essere presentato mandato speciale irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa designata capogruppo, per atto pubblico o scrittura privata autenticata, conforme alle prescrizioni di cui all'art. 37 del D. Lgs. 163/2006, ovvero l'atto costitutivo del Consorzio ordinario, da cui dovrà risultare l'indicazione dell'impresa consorziata con funzioni di capogruppo; qualora l'atto costitutivo del Consorzio ordinario non contenesse tale indicazione, dovrà essere prodotto altro atto del Consorzio dal quale risulti la designazione dell'impresa consorziata con funzioni di capogruppo.

Si precisa che stante la natura di tali concorrenti, specificatamente costituiti per l'esecuzione dell'appalto in oggetto, il mandato e l'atto costitutivo dovranno avere data successiva a quella di pubblicazione del bando.

Alla scadenza del termine indicato al precedente punto 8), il Servizio Ragioneria procederà all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti per verificare la documentazione amministrativa presentata dai partecipanti ai fini dell'ammissione alla procedura negoziata.

Ai sensi dell'art. 67 e dell'art. 124 del D. Lgs. 163/06, tutti i candidati la cui istanza di partecipazione alla presente procedura negoziata sarà stata giudicata ammissibile, saranno invitati simultaneamente e per iscritto, a presentare le loro offerte entro 10 giorni dalla ricezione della lettera per la presentazione delle offerte.

## **10. PUBBLICITA' DEL BANDO**

L'avviso di gara sarà pubblicato sulla G.U.R.I. n. 9 del 22 gennaio 2007.

Dal 23 gennaio 2007 il Bando integrale e gli Allegati saranno disponibili sul sito web dell'Ente – [www.comune.pisticci.mt.it/gare.htm](http://www.comune.pisticci.mt.it/gare.htm) - (nella sezione Bandi ed Avvisi di gara 2007), sul sito della Regione Basilicata ([www.basilicata.net.it](http://www.basilicata.net.it)) o potranno essere ritirati, a cura e spese del richiedente, presso il Servizio Ragioneria del Comune - Via Vico Vespucci – Tel. 0838/587304 – dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 12.00. Il Bando sarà, altresì, disponibile sul sito del Ministero delle Infrastrutture – [www.serviziobandi.lppp.it/](http://www.serviziobandi.lppp.it/) dal 24 gennaio 2007.

## **11. REAPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**Dr. Giuseppina D'Aranno – Dirigente dei Servizi Finanziari . Tel. 0835/587304**

## **12. ALTRE INFORMAZIONI**

- a. In caso di Raggruppamenti temporanei o di Consorzi ordinari (non ancora costituiti) ogni comunicazione inerente al presente appalto (compreso l'invito alla procedura negoziata), verrà inoltrata all'impresa designata quale capogruppo;
- b. L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare il fax e/o il mezzo postale nelle comunicazioni con le imprese concorrenti;
- c. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare (art. 81, comma 3, del D. Lgs. 163/2006) nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute risulti conveniente o idonea. L'Amministrazione comunale, inoltre, si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di un'unica offerta ritenuta valida;
- d. I plichi viaggiano a rischio del mittente e, pertanto, non sono ammessi reclami in caso di mancato recapito o danneggiamento;
- e. I verbali di gara non terranno luogo di formale contratto che sarà stipulato in forma pubblica – amministrativa entro 120 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva;
- f. Ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 26.10.1972, n. 642, le offerte non in regola con l'imposta di bollo saranno inviate all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione;

- g. Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali inerenti e conseguenti (bollo, registrazione, diritti di segreteria);
- h. La documentazione e le dichiarazioni dovranno essere redatte in lingua italiana o corredate di traduzione giurata;
- i. Le dichiarazioni richieste per la presente gara, relativamente al possesso dei requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/organizzativa, sono soggette al controllo ai sensi e per gli effetti dell'art. 48 D. Lgs. 163/2006 e del D.P.R. 445/2000; le dichiarazioni richieste per la presente gara, ai sensi dell'art. 38, comma 2, D. Lgs. 163/2006, relativamente al possesso dei requisiti di ordine generale di cui al comma 1 dello stesso articolo, sono soggette a verifica ai sensi e per gli effetti dello stesso art. 38 e del D.P.R. 445/2000.

### **13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali dei soggetti partecipanti alla procedura negoziata saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla procedura negoziata.

Titolare del trattamento è il Comune di Pisticci.

S'informa che i dati personali comunicati dai soggetti partecipanti potranno essere trasmessi al personale interno all'Ente interessato dalla procedura di procedura negoziata, ad altre Pubbliche Amministrazioni e ad altri soggetti interessati ai sensi della Legge 241/90, per le verifiche e gli adempimenti di legge, indispensabili per il perfezionamento della presente procedura di procedura negoziata e per la stipulazione del relativo contratto.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03, s'informa che l'interessato potrà, in qualunque momento, chiedere di esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del Codice in Materia di protezione dei dati personali, approvato con il medesimo decreto legislativo.

Pisticci, lì 10/01/2007

Il Dirigente

Dr. Giuseppina D'Aranno