

**AL COMUNE DI PISTICCI**

**- SCHEMA - MODULO DI OFFERTA**

**OGGETTO: GARA PER IL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE QUINQUENNIO 2007-2011.**

LA/LE SOTTOSCRITTA/E IMPRESA/E

\_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

rappresentata dal \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

rappresentata dal \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

rappresentata dal \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

in relazione alla gara indetta da codesta Amministrazione Comunale con aggiudicazione ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 per l'affidamento del servizio di TESORERIA COMUNALE PER IL QUINQUENNIO 2007-2011 dichiara di aver preso esatta conoscenza di tutte le condizioni espresse nel Bando di gara, e nello schema di Convenzione per la gestione del servizio di tesoreria allegato alla delibera del Consiglio Comunale n. 71 del 7/12/2006, che accetta incondizionatamente, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che accetta, compresi gli oneri connessi alle disposizioni in materia



**partire dal giorno di ammissione al pagamento (di norma il primo giorno successivo a quello di consegna)**

n. \_\_\_\_\_ giorni lavorativi

g) **Tasso di interesse passivo applicato su eventuali anticipazioni di tesoreria**

Spread pari a .....in cifre ..... in lettere..... in aumento;

oppure

Spread pari a .....in cifre ..... in lettere .....in diminuzione;

<b>Fattori tecnici attinenti il servizio</b>
--

**A) Diffusione anche nel territorio comunale, frazione Marconia, di sportelli bancari attivi o da attivarsi entro il 30.06.2007 collegati in circolarità con rilascio, per i pagamenti e per gli incassi, di quietanza datata e numerata progressivamente**

n. \_\_\_\_\_ Sportelli attivi

n. \_\_\_\_\_ Sportelli da attivare

**B) Servizio per la gestione della procedura degli ordinativi informatici (mandati e reversali) a firma digitale in riferimento alle disposizioni normative e circolari ministeriali previste in materia di informatizzazione dei documenti elettronici per gli Enti Pubblici.**

*Allegare Progetto*

**C) Esperienza acquisita nello svolgimento del servizio di tesoreria nel triennio 2003-2004-2005, per un periodo continuativo non inferiore a 6 mesi, per Comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti ovvero in Enti Pubblici con rendiconti di importo complessivo annuo non inferiore a 5 milioni di Euro.**

n. di servizi per Comuni e/o Enti Pubblici ..... in cifre .....in lettere.....

*In caso di R.T.I. l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate, deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista all'art. 37 del D.lgs. n. 163/2006.*

**Data, .....**

Timbro e firma in originale del/i Titolare/i o Legale/i  
Rappresentante/i dell' impresa

.....

NOTA BENE: LA FIRMA DEL TITOLARE O LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA SOCIETA' OFFERENTE DEVE ESSERE APPOSTA PER ESTESO ED IN MODO LEGGIBILE.