

## BANDO DI GARA D'APPALTO - FORNITURA

### SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione Azienda Sanitaria U.S.L. N. 5	Servizio responsabile: U.O. di Provveditorato
Indirizzo Viale dei Caduti n. 29	C.A.P.75023
Località/Città Montalbano Jonico (MT)	Stato Italia
Telefono 0835/596242 - 596221	Telefax 0835/596248
Posta elettronica (e-mail) maria.suriano@rete.basilicata.it	Indirizzo Internet (URL) www.asl5.basilicata.it

### SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

#### II.1.6) Descrizione/oggetto dell'appalto:

Procedura aperta per l'affidamento della fornitura in noleggio di apparecchiature per oculistica - codice CIG0125599F8E

II.1.7) Luogo di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi:

**Azienda Sanitaria U.S.L. N. 5- Presidio Ospedaliero di Policoro, viale Salerno, Policoro (MT)**

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto : Importo intera fornitura a base d'asta Euro 100.000,00, Iva esclusa

#### II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

O: Periodo in mese/i **36** dalla data di aggiudicazione dell'appalto

### SEZIONE III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) **Cauzioni e garanzie richieste** (se del caso) Cauzione Provvisoria 2%; cauzione definitiva 10%

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia (se del caso) : **Fondi di bilancio**

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori, di fornitori o di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto: *E' ammessa la partecipazione in una delle forme giuridiche ed alle condizioni previste dal n. 34 al n. 37 del D.Lgs n. 163/2006.*

#### III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

**III.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria dell'imprenditore / del fornitore / del prestatore di servizi, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere**

Si rinvia agli atti di gara

**III.2.1.1) Situazione giuridica –prove richieste:** Si rinvia agli atti di gara

**III.2.1.2) Capacità economica e finanziaria –prove richieste:** Si rinvia agli atti di gara

PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA

III.2.1.2) Capacità tecnica –prove richieste: Si rinvia agli atti di gara

SEZIONE IV: PROCEDURE IV.1) TIPO DI PROCEDURA : APERTA X

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE : OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA ;

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.1.3.1) Avviso indicativo concernente lo stesso appalto (se pertinente)

IV.3.3) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte

14/03/2008) ore : 13,00 a pena di esclusione

IV.3.5) Lingua/e utilizzabile/i nelle offerte o nelle domande di partecipazione: Italiano

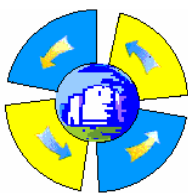
IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte: seduta pubblica il 19/03/2008 ore 10,30

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI: I CAPITOLATI DI GARA E I BANDI SONO DISPONIBILI SUI SITI INTERNET. [WWW.ASL5.BASILICATA.IT](http://WWW.ASL5.BASILICATA.IT) E [WWW.SITAR.REGIONE.BASILICATA.IT](http://WWW.SITAR.REGIONE.BASILICATA.IT). OGNI CHIARIMENTO RILEVANTE POTRA' ESSERE RICHiesto FINO A 10 GIORNI PRIMA DELLA SCADENZA . I CHIARIMENTI AL CAPITOLATO SARANNO DATE FINO A 6 GIORNI PRIMA E PUBBLICATE ESCLUSIVAMENTE SUL SITO [WWW.ASL5.BASILICATA.IT](http://WWW.ASL5.BASILICATA.IT) ALLA SEZIONE "BANDI" E CON LA DICITURA "CHIARIMENTI PER GARA...". RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:DOTT.DAVIDE FALASCA.

Montalbano Jonico 11/02/2008  
Economato/Provveditorato

Il Dirigente dell'U.O.

ARCH. GENNARO LAROTONDA



REGIONE BASILICATA  
**AZIENDA SANITARIA USL**  
**N°5**

Viale dei Caduti, 29 - 75023 MONTALBANO JONICO (MT)

- Sito Web [www.asl5.basilicata.it](http://www.asl5.basilicata.it)

- ☎ 0835/596.242 - Fax 0835/596.248-240-213

PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA

PA/ms

**U.O. ECONOMATO/PROVVEDITORATO**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA  
FORNITURA IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE  
PER OCULISTICA.**

**BANDO INTEGRALE DI GARA**

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL’ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*

## ARTICOLO 1

### OGGETTO DELL'APPALTO ED IMPORTO A BASE D'ASTA

Questa Azienda Sanitaria USL n. 5 di Montalbano Ionico, deve provvedere all'espletamento della gara d'appalto, mediante procedura aperta, per l'affidamento della fornitura in noleggio per la durata di tre anni di apparecchiatura OCT (Tomografia Ottica a Radiazione Coerente) per l'U.O. di Oculistica, di seguito meglio descritti:

Tale apparecchiatura deve avere le seguenti caratteristiche minime:

- Sistema di acquisizione a pseudocolori per l'analisi retinica con la possibilità di ricostruzione tridimensionale di porzioni di retina.
- Sorgente di acquisizione con diodo superluminescente SLD.
- Analisi nel dominio delle frequenze.
- Analisi dello spessore delle fibre nervose e del nervo ottico.
- Gruppo di continuità e stabilizzatore di rete.
- Completo di tavolo a sollevamento elettrico.
- Possibilità di aggiornamento tecnico.

L'importo complessivo massimo a base di gara, comprensivo di ogni onere e spesa, è stabilito in **Euro 100.000,00** (in lettere: Euro Centomila/00), al netto dell'I.V.A. vigente.

Si precisa che:

a) Non saranno ammesse offerte in aumento sul totale a base d'asta;

La prestazione di cui al presente appalto viene effettuata nell'esercizio di impresa e, pertanto, è soggetta all'Imposta sul Valore Aggiunto (D.P.R. 26/10/1972, n. 633) da sommarsi all'importo di cui sopra, nella misura vigente al momento del pagamento.

## ARTICOLO 2 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

L'appalto è soggetto all'esatta osservanza di tutte le condizioni stabilite nel contratto d'appalto, le cui clausole prevalgono su quanto contenuto nel presente Capitolato Speciale, ed infine sulle disposizioni del Codice Civile.

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*

Per quanto non previsto e comunque non specificato nella documentazione di gara e nel contratto, l'appalto stesso è soggetto all'osservanza delle seguenti leggi, regolamenti e norme, che si intendono qui integralmente richiamate, conosciute ed accettate dalle ditte offerenti:

- a) disposizioni di legge e di regolamento vigenti sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato.
- b) Codice Civile - libro IV, titolo III, capo VII "Dell'appalto", artt. 1655-1677.
- c) Decreto Legislativo n. 163/2006 sul nuovo "Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture";
- d) D.P.R. 25 gennaio 2000 n. 34, "Regolamento recante istituzione del sistema di qualificazione per gli esecutori di lavori pubblici".
- e) Legge 19 marzo 1990, n. 55 "Nuove disposizioni per la prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di manifestazione di pericolosità sociale".
- f) Legge 31 dicembre 1996, n. 675 e D.lgs. 11 maggio 1999 n. 135 (tutela della privacy).
- g) Legge 12 marzo 1999, n. 68 disciplinante le "Norme per il diritto al lavoro dei disabili".
- h) D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa".
- i) D.Lgs. 231/2002 (Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali).
- j) Decreto Legislativo n. 626/94 relativo alla sicurezza nei luoghi di lavoro e successive modificazioni ed integrazioni.
- k) D.P.R. 14 gennaio 1997 e successive integrazioni e modificazioni, "Atto di indirizzo e coordinamento alle regioni, in materia di requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi minimi per l'esercizio delle attività sanitarie da parte delle strutture pubbliche e private".
- l) D.Lgs 17 marzo 1995, n. 230 "Attuazione delle direttive Euratom 80/836, 84/467, 84/466, 89/618, 90/641 e 92/3 in materia di radiazioni ionizzanti".
- m) D.Lgs 26 maggio 2000, n. 187, "Attuazione della direttiva 97/43/Euratom in materia di protezione sanitaria delle persone contro i pericoli delle radiazioni connesse ad esposizioni mediche".
- n) D.Lgs. n. 46 del 1997 (recepimento della Direttiva 93/42/CEE sul marchio "CE") e successive modifiche ed integrazioni.
- o) Normative tecniche comunitarie e nazionali applicabili (UNI, EN, CEI ...).

Nella documentazione di gara potranno essere richiamate leggi e norme specifiche che devono ritenersi integranti l'elenco soprastante.

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*

## **ARTICOLO 3**

### **REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Sono ammessi a presentare offerte le imprese individuali, le società di persone e le società di capitali, nonché le imprese stabilmente, appositamente o temporaneamente raggruppate, in conformità degli artt.34 e seguenti del decreto 163/2006, in possesso del requisito di iscrizione nel registro delle imprese tenuto presso la C.C.I.A.A. competente, relativo alla categoria merceologica oggetto del presente appalto.

In caso di Ditte appositamente e temporaneamente raggruppate l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dalla norma su richiamata. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione di tutte le imprese raggruppate.

Sono esclusi dalla partecipazione alla gara i Candidati che si trovino anche in una sola delle condizioni previste dall'Art.38 del D. Lgs. n. 163/2006.

Nel caso di raggruppamento di imprese, nessuno dei partecipanti potrà trovarsi in una o più delle citate condizioni di esclusione, pena la decadenza dell'intero raggruppamento dall'accesso alla gara.

### **Art. 4.-Disciplina del subappalto**

E' vietata qualunque cessione o subappalto di tutta o parte della fornitura, senza preventiva autorizzazione scritta della SA, a pena di risoluzione del contratto e perdita della cauzione definitiva, nonché del risarcimento di ogni eventuale ulteriore danno.

Può formare oggetto del contratto di subappalto, se non eseguita in proprio dalla Ditta, l'attività di installazione e/o manutenzione. In tali ipotesi l'Offerente deve indicare nell'offerta la parte dell'appalto che intende eventualmente subappaltare. Tale indicazione lascia comunque impregiudicata la responsabilità della DA

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*

## **ARTICOLO 5 CRITERIO D'AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa da valutarsi in base ai parametri congiunti della qualità e del prezzo, e secondo i seguenti criteri e punteggi:

### **A) PREZZO: PUNTI MAX 40/100.**

#### **PREZZO FORNITURA: PUNTI 40/40**

Il punteggio relativo al prezzo sarà attribuito come segue:

- all'offerta con il prezzo complessivo più basso, saranno attribuiti 40 punti;
- alle altre offerte verrà attribuito un punteggio calcolato con la formula:

$$\text{pov} = 40 \times \text{Pmin}/\text{P}$$

dove:

- # pov = punteggio da attribuire all'offerta in valutazione
- # Pmin = prezzo più basso
- # P = prezzo dell'offerta in valutazione

Si precisa che il punteggio verrà arrotondato per difetto, in caso di terza cifra decimale inferiore a 5; verrà invece arrotondato per eccesso nel caso di terza cifra decimale superiore o pari a 5. Si precisa inoltre che verranno assegnati 0 (zero) punti per ogni formula contrattuale non prevista o o quotata dall'offerente.

### **B) REQUISITI TECNICO-QUALITATIVI: PUNTI MAX 60/100**

#### **1) Il punteggio relativo alla qualità dell'offerta sarà attribuito come segue:**

b)Qualità del Servizio, comprendente le caratteristiche dell'apparecchiatura offerta e l'assistenza: massimo punti 60.

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*

PA/ms

Caratteristiche tecniche	Punti max
1) Possibilità di analisi del tessuto acquisito, strato per strato	2
2) Retinografo non midriatico a colori incorporato nello strumento con diapositiva di acquisizione	10
3) Acquisizione delle scansioni senza dilatazione della pupilla	6
4) Risoluzione assiale 5 micron	4
5) Velocità di acquisizione A-Scan 20.000/sec	4
6) Aggiornamento tecnico gratuito	4
7) Analisi 3D con possibilità di percorrere i vari strati del tessuto secondo i tre assi cartesiani e possibilità di analisi strato per strato	7
8) Funzionalità operativa	4
9) Assistenza tecnica	5
10) Campo di visione misurato in gradi	5
11) Compatibilità con altri strumenti oculistici e d informatici	3
12) Possibilità di rivedere in continuo l'acquisizione (filmato di acquisizione)	6
<b>Totale</b>	<b>60</b>

**Si precisa che il possesso delle caratteristiche di cui ai punti 1,2,3,6,7,8,11,12, comporta l'acquisizione di tutto il punteggio, mentre la sua mancanza comporta l'acquisizione di punti zero.**

**Per quel che riguarda i punti 4,5,9 e 10, l'assegnazione del punteggio avverrà in maniera proporzionale, e precisamente come segue:**

punto 4 : più risoluzione assiale = più punti

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*

PA/ms



punto 5 : maggiore velocità di acquisizione = più punti

punto 6 : maggiore angolo di esame = più punti

## 2) Criterio di determinazione del punteggio relativo alle caratteristiche del Servizio di Assistenza Tecnica

Il punteggio relativo alle caratteristiche del Servizio di Assistenza Tecnica verrà attribuito secondo risposte fornite nel questionario di cui all'Appendice 2.

### Valutazione Assistenza tecnica

ASSISTENZA TECNICA	MASSIMO PUNTI
<b>Caratteristiche dell'organizzazione</b>	<b>1</b>
<b>Piano preventivo di manutenzione</b>	<b>1</b>
<b>Modalità di istruzione all'uso dell'apparecchio fornito</b>	<b>1</b>
<b>Tempi di intervento dalla chiamata telefonica:</b>	<b>2</b>
Entro le 48 ore dalla chiamata	<b>0</b>
Entro le 24 ore dalla chiamata	<b>0,50</b>
Entro le 18 ore dalla chiamata	<b>1</b>
Entro le 12 ore dalla chiamata	<b>2</b>

### C) ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI FINALI

I punteggi ottenuti da ciascuna Ditta per la qualità e per il prezzo saranno sommati e l'aggiudicazione della fornitura avverrà a favore della Ditta la cui offerta avrà conseguito il punteggio complessivo più alto nella combinazione qualità-prezzo.

### D) PRESENZA DI UNA SOLA OFFERTA VALIDA

In presenza di una sola offerta valida, l'Azienda Sanitaria USL n. 5 si riserva la facoltà di confermare o meno l'aggiudicazione, a suo insindacabile giudizio.

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*

PA/ms

## **ARTICOLO 6**

### **VALIDITA' DELL'OFFERTA**

L'offerta è revocabile incondizionatamente solo e soltanto prima del termine di scadenza per la presentazione della stessa.

Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e la Ditta concorrente è vincolata alle condizioni espresse nella propria offerta per un periodo di 180 giorni a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta.

Trascorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, la Ditta concorrente, con espressa dichiarazione scritta da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere dall'offerta stessa.

## **ARTICOLO 7**

### **TERMINE PERENTORIO E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Per partecipare alla gara le Ditte interessate dovranno far pervenire al seguente indirizzo:

- **Azienda Sanitaria USL n. 5 - Ufficio Protocollo, Viale dei Caduti 29- 75028 Montalbano Ionico (MT) entro le ore 13.00 del giorno 00/00/2008**

un plico chiuso, con colla o nastro sigillante (**senza ceralacca**) con apposizione di timbro recante la ragione sociale della Ditta partecipante, e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente la documentazione richiesta ai fini dell'ammissibilità alla gara, e l'offerta economica.

Il suddetto plico dovrà recare esternamente, le seguenti diciture:

- “APPARECCHIATURA OCT (TOMOGRFIA OTTICA A RADIAZIONE COERENTE)”
- **RAGIONE SOCIALE, INDIRIZZO, RECAPITI TELEFONICI E DI FAX DELLA DITTA MITTENTE.**

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*

L'invio del plico è ad esclusivo rischio del mittente, e dovrà essere eseguito in uno dei seguenti modi a scelta del concorrente:

- A) **con raccomandata A/R per mezzo del servizio postale, ovvero mediante servizio di posta celere, o tramite agenzia autorizzata;**
- B) **In qualunque altro modo, anche mediante consegna a mano del plico all'ufficio protocollo dell'Ente.**

Non sarà tenuto conto dei plichi che pervenissero o fossero consegnati in ritardo, intendendosi quest' Ente esonerato da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi di recapito, anche se dovuti a cause di forza maggiore, o per la consegna effettuata ad indirizzo diverso da quello sopraindicato.

Oltre il termine perentorio di cui innanzi, non sarà riconosciuta valida alcun'offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva d'offerta precedente.

**A tal fine fa fede la data di ricezione del plico apposta dall'Ufficio Protocollo.**

## ARTICOLO 8

### DOCUMENTAZIONE PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

All'interno del plico di cui al precedente articolo 7 dovranno rinvenirsi n. 3 buste così identificate e predisposte:

- busta "A": documentazione amministrativa;
- busta "B": documentazione tecnica;
- busta "C": offerta economica.

#### BUSTA A

Deve riportare oltre all'indirizzo della Ditta mittente la dicitura "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**".

I documenti da presentare ed inserire in detta busta, sono:

**A.1 - dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**, resa in data successiva all'emissione del bando ai sensi dell'articolo 47 del D.p.R. 28 dicembre 2000 n. 445, corredata da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità, con la quale:

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*

1. il titolare della Ditta se trattasi di Ditta individuale;
  2. ciascuno dei soci, se trattasi di società in nome collettivo;
  3. i soci accomandatari, se trattasi di società in accomandita semplice;
  4. gli amministratori muniti di poteri per ogni altro tipo di società o consorzio;
  5. i direttori tecnici in tutti i casi precedenti;
  6. i procuratori che rappresentino l'impresa in tutti i casi precedenti
- nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del predetto D.p.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiarino ed attestino:
- a. Che nulla osta ai fini dell'articolo 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575 e successive modificazioni (normativa antimafia);
  - b. Di non aver riportato condanne penali di cui all'art. 32 quater c.p.;
  - c. Che nei propri confronti non sono state emesse sentenze, ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto.

**A.2 - dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**, resa in data successiva all'emissione del bando ai sensi dell'articolo 47 del D.p.R. 28 dicembre 2000 n. 445, corredata da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità, con la quale il titolare della Ditta offerente o, nel caso che si tratti di società, chi ne ha la rappresentanza legale o la persona abilitata ad impegnare e rappresentare legalmente la società offerente, nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del predetto D.p.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara:

- a. l'iscrizione della Ditta nel registro della C.C.I.A.A., riportandone gli estremi:
  - Ragione sociale dell'Impresa .....
  - Numero di iscrizione .....
  - Data di iscrizione .....
  - Durata dell'Impresa/data termine .....
  - Forma giuridica .....
  - Titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (**indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza**).....
  - Attività dell'Impresa:.....

Nei casi in cui non esista un registro professionale (nell'ipotesi di imprese straniera), dovrà essere presentata una dichiarazione dalla quale risulti che l'interessato esercita l'Impresa nel paese in cui è stabilito, con precisazione della ragione sociale e sede.

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*

L'attività esercitata, risultante dalla predetta documentazione, pena l'esclusione, deve essere attinente alla fornitura oggetto della presente gara.

b- di non trovarsi in alcune delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 38 del D.Lgs 163/2006:

c- con riferimento a quanto previsto dalla Legge 12 marzo 1999, n. 68 disciplinante le "*norme per il diritto al lavoro dei disabili*":

- la Ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi di quanto previsto dalla Legge 12 marzo 1999, n. 68,
- **ovvero**
- la Ditta non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla 12 marzo 1999, n. 68 (specificare la fattispecie in ordine alla non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 68/1999);

d- con riferimento a quanto previsto dalla Legge 22 novembre 2002, n. 266, recante "*disposizioni in materia di emersione del lavoro sommerso*":

- la Ditta non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge 383 del 2001,
- **ovvero**
- la Ditta si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge 383 del 2001, e che il periodo di emersione si è concluso.

e- di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta:

- di tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione dei prezzi indicati nell'offerta e di tutte le condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione della fornitura;
- di aver considerato i prezzi medesimi, nel loro complesso, congrui e remunerativi e tali quindi da consentire la propria offerta;

f- che la presentazione della propria offerta è intesa come dichiarazione di conoscenza e di accettazione di tutte le condizioni contenute nel bando integrale di gara, nel capitolato speciale di appalto e nelle Appendici ai sensi e per gli effetti dell'art. 1342 del Codice Civile;

PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA

- g- che nel redigere l'offerta si è tenuto conto di tutti i costi derivanti dagli obblighi imposti dalla vigente normativa in materia di sicurezza e di protezione dei lavoratori, nonché delle condizioni stesse di lavoro;
- h- di essere in possesso di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa vigente per la produzione e/o per la commercializzazione dei prodotti offerti, e di impegnarsi a comunicare immediatamente all'AUSL n. 5 , le eventuali sospensioni o revoche delle autorizzazioni di cui sopra;
- i- di impegnarsi a fornire, su semplice richiesta, eventuali nuovi prodotti tecnicamente più avanzati in sostituzione di quelli aggiudicati, qualora immessi sul mercato durante il periodo contrattuale;
- j- che la propria offerta, avente una validità di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione, si intende, trascorsi i suddetti 180 giorni, tacitamente prorogata nella sua validità se la medesima Ditta offerente non provvederà formalmente alla sua revoca;
- k- che alla gara non hanno presentato offerta altre Ditte, con le quali la Ditta dal medesimo rappresentata:
  - abbia in comune titolare e/o amministratori o procuratori con poteri di rappresentanza;
  - esistano altre forme di collegamento imprenditoriale e di controllo anche ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile.;

**A.3 - Cauzione provvisoria** a garanzia dell'offerta per un importo pari ad Euro 2% dell'importo a base d'asta.

Detta cauzione che sarà infruttifera, potrà essere costituita a scelta del concorrente, con una delle modalità sottoindicate:

- a. in contanti o mediante Titoli del debito pubblico al portatore, presso il tesoriere del AUSL n.5 che ne rilascerà apposita ricevuta, la quale dovrà essere allegata unitamente ai documenti richiesti ai precedenti punti ai fini dell'ammissione alla gara;
- b. fidejussione bancaria rilasciata da aziende di credito di cui all'art. 5 del R. D. Legge 12.03.36, n. 375 e successive modifiche ed integrazioni;
- c. polizza assicurativa rilasciata da impresa di assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del Testo Unico delle leggi sull'esercizio delle assicurazioni private

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*

approvato con DPR 13.02.59, n. 449 e successive integrazioni e modificazioni, aventi i requisiti di cui alla lett. c) dell'art.1 della legge 10.06.82 n.348;

- d. polizza fidejussoria rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs 1° settembre 1993, n. 358 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzate dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, ai sensi dell'articolo 145, comma 50 della Legge 23 dicembre 2000, n. 388.

La durata del documento fidejussorio, che sarà restituito alla scadenza su richiesta della ditta, non dovrà essere inferiore a **180 giorni** dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

*Il testo del documento dovrà contenere la seguente clausola: "La banca o società assicurativa sottoscritta dichiara di prestare la presente fidejussione con esplicita rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944 C.C. nonché ad avvalersi delle condizioni di cui al 1° comma dell'art. 1957 C.C."*

In caso di A.T.I. la cauzione dovrà essere costituita dalla Ditta capogruppo in nome e per conto delle Ditte facenti parte del raggruppamento.

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicataria e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

**A.4** – Ricevuta del versamento effettuato all’Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di Euro 30,00, effettuato sul c/c postale n.73582561 intestato a “AUT. CONTR.PUBB.” Via Ripetta, 246 – 00186 Roma (codice fiscale 97163520584) – Causale: codice fiscale stazione appaltante – CIG che identifica la procedura;

**A.5 - copia del bando integrale di gara e del capitolato speciale di appalto** debitamente timbrato e firmato in ogni pagina da parte della medesima persona che ha sottoscritto l'offerta, per accettazione integrale e senza riserve di tutte le condizioni e prescrizioni in esse contenute, ai sensi dell'articolo 1341 del Codice Civile

In caso di A.T.I. il capitolato dovrà essere sottoscritto da tutte le Ditte facenti parte del raggruppamento, inclusa capogruppo .

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*

In caso di raggruppamento di imprese la documentazione da presentare dovrà essere riferita ad ogni Ditta.

**Inoltre le associazioni temporanee di imprese:**

- (a) **se già formalmente costituite:** allegano il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito dalle mandanti, risultante da scrittura privata autenticata, o copia di essa autenticata, nonché la procura relativa che dovrà essere conferita a chi legalmente rappresenta l'impresa capogruppo;
- (b) **se non ancora formalmente costituite:** allegano l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse (da indicare espressamente in sede di offerta), la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

**I concorrenti di altri paesi Comunitari sono autorizzati a presentare la documentazione equipollente a quella richiesta.**

Per rendere più scorrevole la verifica delle dichiarazioni e dei documenti richiesti, tornerà gradito che le dichiarazioni/documenti che saranno inviate dai partecipanti siano numerate secondo l'ordine numerico riportato nel presente invito.

**BUSTA B**

Deve riportare oltre all'indirizzo della Ditta mittente la dicitura: **"DOCUMENTAZIONE TECNICA"**.

I documenti da presentare ed inserire in detta busta sono:

**B.1 - dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**, di data successiva all'emissione del bando, resa ai sensi dell'articolo 47 del D.p.R. 28 dicembre 2000, n. 445, corredata da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità dei sottoscrittori, in corso di validità, con la quale il titolare della Ditta offerente o, nel caso che si tratti di società, chi ne ha la rappresentanza legale o la persona abilitata ad impegnare e rappresentare legalmente la società offerente, nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del predetto D.p.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara:

- la rispondenza dei dispositivi offerti alle configurazioni e caratteristiche tecniche, operative e funzionali minime, riportate nel

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*



capitolato speciale di appalto;

**B.2 - Scheda tecnica dell'apparecchiatura offerta**, interamente compilata in conformità al modello riportato in Appendice 1 e redatta in lingua italiana, debitamente sottoscritta anche dalla Ditta costruttrice o distributrice autorizzata, contenente le informazioni tecniche più importanti e/o qualificanti attinenti alle caratteristiche, alla tecnologia, alle prestazioni e all'affidabilità.

La Ditta è tenuta a fornire tutte le informazioni tecniche utili per qualificare il prodotto offerto e per consentire di verificare la rispondenza ai requisiti minimi richiesti.

**B.3 - Depliant** e/o cataloghi illustrativi descrittivi in lingua italiana o con traduzione in italiano, inclusivi di tutte le informazioni tecniche dell'apparecchiatura offerta, e contenenti l'indicazione delle Ditte produttrici e degli articoli offerti.

**B.4 – Copia del programma di manutenzione di cui all'art. 6 del capitolato** che la Ditta intende attuare.

**B.5 – Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**, di data successiva all'emissione del bando, resa ai sensi dell'articolo 47 del D.p.R. 28 dicembre 2000, n. 445, corredata da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità dei sottoscrittori, in corso di validità, con la quale il titolare della Ditta offerente o, nel caso che si tratti di società, chi ne ha la rappresentanza legale o la persona abilitata ad impegnare e rappresentare legalmente la società offerente, nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del predetto D.p.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara:

- Di fornire una copia, in italiano, del manuale d'uso;
- Una copia del manuale di manutenzione

**B.7 – Scheda delle caratteristiche del Servizio di Assistenza Tecnica**, interamente compilata in conformità al modello riportato in Appendice 2.

**B.8 - Programma di addestramento del personale** predisposto conformemente a quanto riportato nell'articolo 7 del Capitolato Speciale.

**B. 9 - Copia dell'offerta economica obbligatoriamente priva di alcuna indicazione di prezzi**, al fine di poter evincere esattamente il tipo ed il modello di apparecchiatura offerta.

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*

Ai fini dell'ammissibilità alla gara, la documentazione da inserire nelle Buste A) e B), non può essere sostituita da alcuna dichiarazione che faccia riferimento a documenti esibiti per la partecipazione ad altre gare, o già esistenti a qualsiasi titolo presso quest'Azienda Sanitaria.

#### **PRECISAZIONI IN MATERIA DI PRESENTAZIONE DI DOCUMENTI**

- E' ammessa l'autocertificazione di cui all'art. 19 del D.p.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. in luogo della produzione documentale, degli originali o delle copie conformi all'originale, limitatamente ai casi in cui trattasi di copia di atto o di documento conservato o rilasciato da una Pubblica Amministrazione;
- Al di fuori dell'ambito di applicazione della norma anzidetta, in luogo del documento originale deve essere presentata copia autenticata la cui conformità con l'originale sia attestata dal pubblico ufficiale competente ex art. 2719 del Codice Civile;
- Nessun documento potrà essere redatto a mano.

#### **BUSTA C**

**Deve essere chiusa e sigillata con apposizione di timbro recante la ragione sociale della Ditta offerente, in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta, controfirmata sui lembi di chiusura, riportante esternamente, oltre l'indirizzo del mittente, la dicitura "OFFERTA ECONOMICA".**

L'offerta deve:

1. Essere redatta su carta in competente bollo o su carta resa legale mediante apposizione di una o più marche ogni quattro fogli, debitamente annullate,
2. Indicare l'esatta denominazione della Ditta nel cui interesse l'offerta è presentata, la sede legale, i dati anagrafici e fiscali della Ditta medesima;
3. Essere datata e sottoscritta in forma leggibile in ogni sua pagina dal titolare o dal legale rappresentante della Ditta o da persona abilitata ad impegnare e rappresentare legalmente la Ditta offerente. In caso di offerta sottoscritta da persona munita di procura, detta procura deve essere speciale e cioè riguardare lo specifico appalto o, in genere, tutti gli appalti per forniture delle Amministrazioni Pubbliche, deve essere trasmessa unitamente alla documentazione di gara in originale o in copia conforme, pena l'esclusione. La procura generale, cioè per tutti gli

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*

atti in genere che interessano il rappresentato, non è titolo sufficiente per presentare offerte nelle pubbliche gare. La procura deve rivestire la forma dell'atto pubblico, essere cioè redatta a norma dell'articolo 2699 C.C., con le richieste formali, da un notaio o da altro pubblico ufficiale competente. La procura può altresì risultare dal verbale del consiglio di amministrazione in originale o copia conforme o da certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. (in originale o copia conforme).

4. nell'ipotesi di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare la parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dal predetto articolo. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'Azienda sanitaria di tutte le imprese raggruppate.
5. Essere esattamente corrispondente all'apparecchiatura indicata nella documentazione tecnica,
6. contenere l'indicazione della percentuale unica di ribasso che la Ditta è disposta a praticare sulle quotazioni riportate nel listino prezzi allegato all'offerta. Detta percentuale rimarrà fissa ed invariabile per tutta la durata della fornitura, e sarà applicata per l'eventuale acquisto di altri prodotti compresi nel listino stesso, ma non facenti parte dell'offerta. Si precisa che tale percentuale unica di ribasso non potrà essere inferiore a quella desumibile dal raffronto tra l'importo totale dell'offerta ed il valore complessivo a listino dei prodotti offerti.
7. Contenere il prezzo dell'eventuale riscatto dell'apparecchiatura

**L'offerta dovrà essere formulata evidenziando:**

**C.1 canone mensile di noleggio comprensivo dell'assistenza tecnica full-risk**

**C.2 canone complessivo annuale comprensivo dell'assistenza tecnica full-risk**

**C.3 Il costo dell'eventuale riscatto dell'apparecchiatura al termine del noleggio**

I prezzi suddetti dovranno essere formulati al netto dell'I.V.A., ed essere espressi in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra le due indicazioni sarà considerato valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione.

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*

I prezzi offerti rimarranno fissi ed invariabili per tutta la durata della fornitura.

Resta inteso che qualunque clausola o condizione apposta dalla Ditta partecipante rende nulla l'offerta e comporta l'esclusione dalla gara.

Non saranno accolte domande di annullamento o revisione delle offerte per errori di qualsiasi specie.

Non saranno ammessi riferimenti ad offerta di altri concorrenti, né offerte per conto di persone da nominare.

Non è consentito in sede di gara la presentazione di altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di quella precedente.

E' ammessa offerta sostitutiva di offerta già presentata, a condizione che si verifichino contemporaneamente tutte le seguenti indicazioni:

- sia presentata dal medesimo offerente;
- revochi e non integri la precedente offerta;
- riporti sul plico la dicitura "**offerta sostitutiva**" scritta in rosso;
- sia presentata entro i termini, a pena di nullità.

Le offerte compilate in contravvenzione alla legge sul bollo, pur essendo valide a tutti gli effetti contrattuali, sono soggette alle sanzioni previste dalle norme in vigore (articoli 24 e seguenti del D.p.R. 26 ottobre 1972, n. 642, e successive modificazioni ed integrazioni, e saranno trasmesse per la loro regolarizzazione al competente Ufficio del Registro.

## ARTICOLO 9

### CAUSE ESPRESSE DI ESCLUSIONE

La violazione o inosservanza delle disposizioni contenute nei punti sottoindicati comporta l'automatica esclusione dalla gara essendo tali prescrizioni dettate a tutela della *par condicio*, segretezza ed imparzialità:

PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA

- a) Plichi pervenuti per qualsiasi motivo dopo la scadenza del termine di cui al precedente articolo 7.
- b) Plichi non riportanti esternamente la dicitura richiesta e non chiusi e controfirmati nei modi e termini prescritti.
- c) Plichi non contenenti i documenti richiesti o le dichiarazioni richieste.
- d) Qualora a seguito di invito dell'Azienda la Ditta non abbia provveduto ad integrare, completare o fornire chiarimenti in ordine ai documenti presentati.
- e) In caso di compartecipazione tra imprese concorrenti alla gara.
- f) Qualora la copia dell'offerta economica ( di cui alla busta B) contenga l'indicazione dei prezzi.
- g) Per le quali non sia stato costituito il deposito cauzionale provvisorio a garanzia dell'offerta.
- h) In caso di offerte sottoposte a condizioni, termini e modalità non previste dal presente bando o dal capitolato speciale di appalto.

## **ARTICOLO 10**

### **DATA, ORA E LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

L'apertura dei plichi per il controllo della documentazione ivi contenuta avverrà in seduta pubblica presso la sede dell'Azienda Sanitaria n. 5.

## **ARTICOLO 11**

### **MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA E VERIFICHE FUNZIONALI**

Il procedimento di gara avrà lo svolgimento descritto nel seguito.

Nel giorno, nel luogo e nell'ora stabiliti, il presidente dell'apposita commissione dichiarati aperti i lavori ..

Successivamente la Commissione, preso atto dei plichi pervenuti, procederà all'accertamento della data di arrivo, alla verifica dell'integrità dei plichi, delle firme e delle diciture richieste apposte sugli involucri esterni, escludendo dalla gara quelli non conformi alle prescrizioni contenute nella presente lettera di invito.

Quindi, per ciascuna offerta pervenuta, procederà all'apertura del plico di cui al precedente articolo 7, ed alla verifica della conformità della documentazione amministrativa contenuta nella busta **A** (di cui al precedente

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*

articolo 8); saranno ammessi alla gara i concorrenti che risulteranno in regola.

Successivamente, la Commissione procederà all'apertura della busta **B** (di cui al precedente articolo 8) ed alla verifica del suo contenuto; saranno ammessi al proseguo della gara i concorrenti che risulteranno in regola.

Le buste contrassegnate con l'indicazione "**Offerta economica**" saranno poste agli atti, chiuse e sigillate così come pervenute.

Terminate tali operazioni, la gara sarà sospesa ed aggiornata a nuova data.

La Commissione ha facoltà di richiedere alle Ditte partecipanti tutti i chiarimenti ed elementi integrativi di giudizio ritenuti utili per l'assunzione delle proprie determinazioni, chiarimenti che devono essere prodotti, anche a mezzo fax, entro e non oltre 10 giorni dalla richiesta dell'Amministrazione.

La richiesta di chiarimenti o elementi integrativi di giudizio non deve in alcun caso violare la par condicio dei concorrenti.

Sono escluse dalle ulteriori fasi della gara le proposte di fornitura che non risulteranno in possesso dei requisiti minimi indicati nell'Appendice 1.

Alla ripresa della gara, si procederà alle seguenti operazioni:

1. Attribuzione punteggi tecnici;
2. apertura delle buste contenenti le offerte economiche delle sole Ditte la cui proposta di fornitura sia stata ritenuta idonea;
3. attribuzione dei punti relativi al prezzo;
4. somma dei punteggi conseguiti, formazione della graduatoria ed individuazione della Ditta che ha conseguito il punteggio più elevato.

## **ARTICOLO 12**

### **PARI OFFERTE**

Qualora due o più Ditte conseguano lo stesso punteggio nella combinazione prezzo-qualità, l'aggiudicazione sarà effettuata a favore della Ditta che avrà conseguito il maggior punteggio per i requisiti tecnico-qualitativi.

Nell'ipotesi di offerte uguali sia nella qualità che nel prezzo, si procederà nel

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*

seguinte modo:

- richiesta di un miglioramento dell'offerta tra i concorrenti presenti, muniti di idonea procura;
- estrazione a sorte ai sensi dell'art. 77 del Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827, se nessuno dei concorrenti è presente, ovvero se nessuno dei presenti propone un'offerta migliorativa.

## **ARTICOLO 13**

### **OFFERTE ANOMALE**

Saranno considerate anomale tutte le offerte che presentino una percentuale di ribasso che supera di un quinto la media aritmetica dei ribassi delle offerte ammesse.

Qualora talune offerte presentino carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione, prima di escluderle, chiederà per iscritto le precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta ritenuti pertinenti e li verificherà tenendo conto di tutte le spiegazioni ricevute. In particolare, si terrà conto delle giustificazioni riguardanti l'economia del processo di fabbricazione o le soluzioni tecniche adottate o, ancora, le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'Offerente per fornire il prodotto o l'originalità dello stesso.

L'eventuale esclusione avverrà ad insindacabile giudizio della Commissione di gara. In tal caso, la Commissione procederà alla necessaria riformulazione della valutazione delle offerte economiche e della relativa assegnazione dei punteggi, ritrasmettendo le valutazioni conseguenti alla Amministrazione per la relativa aggiudicazione.

## **ARTICOLO 14**

### **AGGIUDICAZIONE**

La Commissione di gara trasmetterà all'Amministrazione appaltante i verbali di gara con la proposta di assegnazione provvisoria della relativa fornitura.

Le risultanze della gara saranno approvati dal Direttore Generale, ai sensi della vigente normativa, quale l'organo competente ad esercitare il controllo di legittimità dell'intero iter procedimentale, dopo aver verificato i risultati della gara e riscontrato la conformità delle offerte alle condizioni e ai requisiti

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*

predeterminati.

Nell'esercizio di tale potere, l'organo suddetto potrà assumere provvedimenti anche difforni da quelli adottati dalla Commissione giudicatrice.

L'aggiudicazione, immediatamente vincolante per la Ditta aggiudicataria per effetto della presentazione dell'offerta non è obbligatoria per l'Amministrazione, sino a quando, ai sensi della vigente normativa, le risultanze della gara (verbale di gara e graduatoria dei concorrenti in relazione alle offerte presentate) saranno stati approvati con formale atto deliberativo.

## **ARTICOLO 15**

### **ADEMPIMENTI A CARICO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA**

A seguito della conferma dell'aggiudicazione, la Ditta dovrà far pervenire a quest'Azienda Sanitaria, i seguenti documenti:

- A. deposito cauzionale definitivo nella misura del 10% dell'importo netto aggiudicato dell'appalto, secondo una delle modalità già indicate.
- B. certificato di iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla C.C.I.A.A., di data non anteriore a mesi sei dalla richiesta, che dovrà comprendere:
  - l'espressa indicazione dell'attività specifica riferita all'oggetto dell'appalto;
  - la precisazione delle persone autorizzate ad impegnare legalmente la Ditta;
  - la dichiarazione che la Ditta è nel pieno e libero esercizio della propria attività e che nell'ultimo quinquennio la stessa non risulta essere stata sottoposta od avere pendenti procedure concorsuali di fallimento, amministrazione controllata o concordato preventivo;
- C. il nulla osta ai fini dell'articolo 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575 e ss.mm. (c.d.
- D. per le sole Imprese rientranti nella previsione normativa della Legge 12 marzo 1999, n. 68, disciplinante il diritto al lavoro dei disabili:
  - Certificato rilasciato dagli uffici competenti, come individuati dall'articolo 6 della Legge 12 marzo 1999, n. 68, di data non anteriore a sei mesi dal termine ultimo di scadenza di presentazione dell'offerta, attestante l'ottemperanza alle norme della predetta legge, come previsto dall'articolo 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68.  
(In caso di associazione d'impresa dovrà essere presentata da ciascuna Ditta facente parte del raggruppamento ).

La certificazione potrà essere allegata in originale o in copia semplice alla quale sia unita una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*



ne attesti la conformità all'originale.

I certificati attestanti il possesso dei requisiti dichiarati dalla Ditta aggiudicataria ai fini della partecipazione alla gara, saranno acquisiti d'ufficio, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente.

## **ARTICOLO 16**

### **STIPULA DEL CONTRATTO**

La formale stipula del contratto dovrà avvenire non prima di 30 giorni dalla ricezione della documentazione di gara.  
Sono a carico dell'impresa tutte le spese dell'eventuale registrazione, in caso d'uso.

## **ARTICOLO 17**

### **PRESCRIZIONI DI CARATTERE GENERALE**

Si precisa che non tutte le inosservanze delle modalità stabilite per la presentazione dell'offerta determinano l'estromissione dal procedimento, ma solo quelle che violino prescrizioni espressamente sanzionate con l'esclusione, ed elencate nel precedente articolo 9, e quelle che pregiudichino la segretezza dell'offerta o, in senso più lato, la parità di condizione dei concorrenti.

**IL DIRIGENTE  
DELL'U.O.**  
Arch. Gennaro Larotonda

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*

PA/ms



REGIONE BASILICATA  
**AZIENDA SANITARIA USL**

**N°5**

Viale dei Caduti, 29 - 75023 MONTALBANO JONICO (MT)

- Sito Web [www.asl5.basilicata.it](http://www.asl5.basilicata.it)

- ☎ **0835/596.242** - Fax **0835/596.248-240-213**

- cod. fisc. 90000170770 - Part. IVA 00254350770 -

**U.O. ECONOMATO/PROVVEDITORATO**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA  
FORNITURA IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE  
PER OCULISTICA.**

**CAPITOLATO SPECIALE DI GARA**

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL’ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*

PA/ms

Pagina 26 di 44

## ARTICOLO 1

### OGGETTO DELL'APPALTO ED IMPORTO A BASE D'ASTA

Questa Azienda Sanitaria USL n. 5 di Montalbano Ionico, deve provvedere all'espletamento della gara d'appalto, mediante procedura aperta, per l'affidamento della fornitura in noleggio per la durata di tre anni di apparecchiatura OCT (Tomografia Ottica a Radiazione Coerente) per l'U.O. di Oculistica, di seguito meglio descritti:

Tale apparecchiatura deve avere le seguenti caratteristiche minime:

- Sistema di acquisizione a pseudocolori per l'analisi retinica con la possibilità di ricostruzione tridimensionale di porzioni di retina.
- Sorgente di acquisizione con diodo superluminescente SLD.
- Analisi nel dominio delle frequenze.
- Analisi dello spessore delle fibre nervose e del nervo ottico.
- Gruppo di continuità e stabilizzatore di rete.
- Completo di tavolo a sollevamento elettrico.
- Possibilità di aggiornamento tecnico.

L'importo complessivo massimo a base di gara, comprensivo di ogni onere e spesa, è stabilito in **Euro 100.000,00** (in lettere: Euro Centomila/00), al netto dell'I.V.A. vigente.

Si precisa che:

b) Non saranno ammesse offerte in aumento sul totale a base d'asta;

La prestazione di cui al presente appalto viene effettuata nell'esercizio di impresa e, pertanto, è soggetta all'Imposta sul Valore Aggiunto (D.P.R. 26/10/1972, n. 633) da sommarsi all'importo di cui sopra, nella misura vigente al momento del pagamento.

## Art. 2.-Oneri, obblighi e responsabilità della DA

Sono a carico della DA, e quindi da considerarsi compresi nell'appalto, gli oneri e obblighi di seguito riportati.

a) Oneri derivanti dall'esecuzione delle forniture: a.1) oneri legati all'installazione delle forniture tramite personale adeguatamente specializzato; a.2) addestramento

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*

PA/ms

del personale della SA destinato all'utilizzo clinico ed alla gestione operativa e tecnica dei dispositivi medici; a.3) spese relative alla messa a disposizione di personale, mezzi ed attrezzature per l'esecuzione delle procedure di collaudo definite unilateralmente da parte della SA; a.4) le spese di contratto, di stampa, di bollo, di registro, di copia inerenti agli atti che occorrono per la gestione dell'appalto, fino al collaudo delle forniture; a.5) le spese necessarie alla costituzione della garanzia contrattuale ed al suo reintegro in caso di uso da parte della SA, nonché le spese per fidejussioni prestate a qualunque titolo; a.6) le spese per le provvidenze atte ad evitare il verificarsi di danni alle forniture ed alle opere, alle persone e alle cose fino alla data del collaudo.

b) Oneri derivanti da obblighi e responsabilità della DA: a.1) la redazione della dichiarazione di conformità degli impianti eventualmente realizzati, di cui l'art. 9 della L. 46/1990, con la relazione e gli allegati ivi previsti, nonché il Piano di manutenzione di ciascun impianto, costituito dal Manuale d'uso per la gestione e la conservazione a cura dell'utente, dal Manuale di manutenzione e dal Programma di manutenzione entrambi destinati agli operatori e tecnici del settore; a.2) le spese per l'assolvimento del contributo CONAI per lo smaltimento degli imballaggi nonché lo smaltimento degli imballaggi stessi; a.3) le spese per le provvidenze atte ad evitare il verificarsi di danni alle opere, alle persone e alle cose; a.4) oneri derivanti da obblighi relativi ai requisiti del personale e obblighi previdenziali e assistenziali; a.5) oneri derivanti dall'assumere in proprio ogni responsabilità per infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto per l'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto.

È a carico della Ditta, inoltre, ogni obbligo derivante dalla normativa vigente in materia di sicurezza, igiene e medicina del lavoro. Il corrispettivo per gli obblighi, oneri e responsabilità di cui al presente articolo è conglobato nel prezzo delle forniture stabilito in sede di stipulazione del contratto d'appalto.

## **TITOLO II DOCUMENTAZIONE TECNICA PER L'OFFERTA**

Nel presente Titolo II sono descritti nel dettaglio i contenuti di alcuni dei documenti tecnici da presentare a corredo dell'offerta.

### **Art. 3. - Scheda tecnica delle apparecchiature offerte**

L'Offerente è tenuto a compilare integralmente una scheda tecnica corrispondente al modello riportato in **Appendice 1 "Scheda tecnica"**. È possibile rispondere alla scheda tecnica anche su propri moduli, purché utilizzando la stessa numerazione ed intestazione dei punti riportati in Appendice 2.

In particolare l'Offerente dovrà fornire le dichiarazioni previste dalla compilazione della scheda tecnica, tenendo ben presente, che ogni caratteristica

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*

dichiarata nella scheda é esplicitamente prevista ed inclusa nell'offerta. Qualora la caratteristica dichiarata non sia inclusa nell'offerta economica, va esplicitamente espresso, in corrispondenza della relativa voce, che essa è opzionale. In caso di caratteristica opzionale, va contestualmente indicato, con riferimento alla voce relativa, il livello di prestazioni raggiungibile con la configurazione dell'offerta base.

Tali prescrizioni vanno estese ad ogni altra documentazione tecnica presentata, fatta esclusione per i depliant illustrativi, non redatti esplicitamente per la presente offerta, in cui l'evidenziazione di eventuali caratteristiche offerte solo in opzione e le differenti prestazioni conseguibili con la configurazione prevista dall'offerta base, possono essere descritte in un foglio allegato allo stesso depliant.

Per ciascuna caratteristica opzionale andrà esplicitato, in offerta economica e soltanto in essa, il valore di listino del produttore e lo sconto applicabile. Il valore dei listini e la relativa percentuale di sconto verranno ritenuti vincolanti per la DA per 5 anni dall'avvenuto collaudo positivo del sistema, fatti salvi gli eventuali adeguamenti agli indici ISTAT del costo della vita. Dopo i 5 anni il valore, vincolante per la DA, sarà calcolato dalla media aritmetica tra i valori di listino del produttore e quelli presentati in offerta adeguati dell'incremento ISTAT.

Ogni singola risposta fornita sarà vincolante per l'Offerente in caso di aggiudicazione.

#### **Art.4. - Elenco degli accessori, consumabili e software offerti**

L'Offerente dovrà redigere un elenco completo riportante la tipologia e la quantità di tutti gli accessori qualificanti il prodotto, dei consumabili e del software, specificando se essi sono inclusi nell'offerta o opzionali. Per essi dovrà inoltre essere indicato se sono:

- ←• prodotti da terza parte;
- ←• privative industriali sul mercato.

L'elenco dovrà contenere l'indicazione di tutti i "package" software inclusi nell'offerta o opzionali, con menzione esplicita della relativa versione e degli standard di hardware, sistema operativo e rete con esso compatibili.

Anche in tal caso, per gli accessori, consumabili e software, l'Offerente includerà nell'offerta economica e soltanto in essa, il valore di listino del produttore e lo sconto applicabile.

Si precisa che il livello di sconto applicato ai componenti (accessori, consumabili e software) opzionali non potrà essere inferiore a quello applicato sul valore complessivo di listino del sistema nella configurazione presentata e che ha condotto l'Offerente a determinare l'importo di offerta.

Il valore dei listini e la relativa percentuale di sconto verranno ritenuti vincolanti per la DA per 5 anni dall'avvenuto collaudo positivo del sistema, fatti salvi gli eventuali adeguamenti agli indici ISTAT del costo della vita.

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*

## **Art. 5. - Scheda delle caratteristiche del Servizio di Assistenza Tecnica**

L'Offerente è tenuto a redigere integralmente la Scheda di Assistenza Tecnica (SAT), compilata in conformità al modello riportato in **Appendice 2 "Scheda delle caratteristiche del Servizio di Assistenza Tecnica"**. È possibile rispondere alla scheda tecnica anche su propri moduli, purché utilizzando la stessa numerazione ed intestazione dei punti riportati in Appendice 223

Ogni singola risposta fornita sarà vincolante per l'Offerente in caso di aggiudicazione.

### **Durante il periodo di noleggio dovranno essere effettuati:**

1- tutti gli interventi di manutenzione ordinaria (visite preventive) così come previsto dalla Casa Produttrice e tutti gli interventi di manutenzione straordinaria comprensivi dei ricambi al fine di ripristinare la totale funzionalità del sistema offerto per tutto il periodo di durata contrattuale

2- tutte le verifiche di sicurezza elettrica in conformità alle normative CEI 62.5 (minimo una verifica/anno per apparecchiatura) ed inoltre dovranno essere rispettate le indicazioni previste dalla Guida CEI 62-122 (guida alle prove di accettazione e alle verifiche periodiche di sicurezza e/o di prestazione dei dispositivi medici alimentati da una particolare sorgente di alimentazione). Resta inteso che se la normativa dovesse variare nel tempo, la ditta aggiudicataria dovrà conformarsi a tali variazioni.

Gli interventi tecnici su chiamata dovranno essere effettuate entro il limite **massimo di 8 ore lavorative dalla chiamata**. In caso di superamento di queste soglie l'Amministrazione provvederà ad applicare le penali come indicato nei successivi articoli.

## **Art. 6.- Programma temporale delle forniture**

L'Offerente dovrà predisporre un programma temporale dell'esecuzione della fornitura e della relativa installazione. Il programma dovrà indicare la scala dei tempi a partire dal primo giorno di consegna, indicando la durata in giorni lavorativi (ad esclusione del sabato) e le relative precedenze delle diverse fasi. Tale programma sarà impegnativo per l'Offerente in caso di aggiudicazione ed in ogni caso dovrà essere eseguito entro 30 giorni.

## **Art. 7. - Documento di garanzia**

L'Offerente assume l'obbligo, in caso di aggiudicazione, a fornire beni di produzione corrente, nuovi di fabbrica, non ricondizionati né riassemblati.

I beni forniti devono essere privi di difetti dovuti a vizi di materiali impiegati e devono possedere tutti i requisiti indicati dalla DA nell'offerta e nella documentazione allegata, nonché rispettare le normative tecniche in vigore all'atto del collaudo.

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*

## **Art. 8. - Schemi di contratti di assistenza tecnica e manutenzione**

L'Offerente dovrà allegare all'offerta copia degli schemi di contratto da esso predisposti per la gara in oggetto, che dovranno obbligatoriamente riportare:

- ←• menzione della certificazione, pena esclusione, UNI EN ISO 9000 dell'esecutore della manutenzione e del riconoscimento, da parte del produttore del sistema, del possesso da parte di tale esecutore di adeguato livello specialistico e formativo per eseguire le previste operazioni di manutenzione.;
- ←• le procedure di manutenzione periodica previste;
- ←• le verifiche periodiche di conformità alle norme applicabili previste;
- ←• documento attestante il sistema di organizzazione dell'assistenza tecnica.

Nel seguito si elencano le principali prescrizioni che l'Offerente è tenuto ad osservare nella predisposizione degli schemi di contratto di cui sopra, con dichiarazione esplicita, pena l'esclusione dalla gara:

- ←• tutte le operazioni di manutenzione del sistema dovranno essere eseguite da un'organizzazione riconosciuta dal Produttore, dotata di personale addestrato presso la casa madre. L'addestramento (modalità, luogo, data) del personale va documentato;
- ←• l'arrivo, presso il luogo di installazione del sistema, di personale di adeguata specializzazione in risposta a tutte le chiamate di manutenzione dovrà avvenire obbligatoriamente entro e non oltre 8 ore lavorative computate sugli orari lavorativi indicati nel seguito; per il calcolo del tempo di intervento non potrà tenersi conto dell'eventuale teleassistenza;
- ←• la disponibilità alla ricezione delle segnalazioni dei guasti deve essere garantita in tutte le ore lavorative computate come successivamente indicato;
- ←• deve essere dichiarato (Appendice 2) il numero di interventi di manutenzione preventiva nell'arco di un anno;

In tutti i casi precedenti il calcolo delle ore lavorative è effettuato sul seguente orario di riferimento:

- ←• dal Lunedì al Venerdì dalle 8:00 alle 20:00;
- ←• Sabato, festivi e prefestivi (previsti dal calendario pubblico) dalle 8:00 alle 14:00.

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*

**Inoltre la DA dovrà impegnarsi a segnalare alla SA qualunque notizia relativa a richiami in fabbrica del prodotto offerto, ovvero a difetti riscontrati dal Produttore, entro cinque giorni dall'avvenuta conoscenza.**

### **Art. 9. - Programma di addestramento del personale**

L'Offerente dovrà predisporre un programma di addestramento nel quale dovrà descrivere: a) i destinatari della formazione, b) la durata dell'intervento formativo, c) gli argomenti trattati, d) le qualifiche dei formatori, e) il materiale didattico fornito.

L'addestramento dovrà avvenire presso i locali del Presidio Ospedaliero di installazione delle apparecchiature o, se in altra sede, a cura e spese della DA.

### **Art. 10. - Requisiti per l'installazione e l'esercizio**

L'Offerente dovrà elencare i requisiti installativi e di esercizio dei componenti significativi dei dispositivi offerti, in base al seguente elenco indicativo e non esaustivo:

- ←• dimensioni fisiche e peso dei dispositivi e degli alloggiamenti;
- ←• requisiti fisici ed ambientali per l'installabilità (ad esempio: temperatura e umidità di esercizio, ecc.);
- ←• requisiti elettrici ed impiantistici (corrente nominale e massima, tensione di alimentazione, frequenza, numero fasi, descrizione delle batterie, ecc.);
- ←• requisiti specifici in relazione allo smaltimento di fluidi e rifiuti speciali;
- ←• tipi di allarmi e accortezze;
- necessità di particolari condizioni di funzionamento.

### **Art. 11.- Controllo sulla esecuzione del contratto**

La SA eserciterà il controllo e la sorveglianza sulla corretta esecuzione della fornitura, del rispetto dei tempi, della tempestività e documentazione delle comunicazioni, con conseguente esclusione di qualsivoglia responsabilità della SA.

La SA potrà concordare con la DA altre procedure di verifica, controllo e collaudo delle apparecchiature.

### **Art. 12.- Svolgimento del programma temporale**

La DA sarà tenuta al rispetto del programma temporale della fornitura e collaudo delle apparecchiature, al fine di evitare il rischio di interruzione di pubblico servizio, o comunque di arrecare disagio alla collettività.

Ritardi dovuti alla SA, che dovessero ostacolare la regolare fornitura dell'appalto, non daranno diritto ad alcun compenso speciale o indennizzo per la DA, ma

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE*

*PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*



interromperanno la decorrenza dei termini contrattuali.

### **Art. 13. - Diritto di sostituzione delle apparecchiature**

Prima dell'installazione delle apparecchiature:

- a) la DA è tenuta, nel periodo intercorrente fra l'aggiudicazione dell'appalto e l'inizio dell'installazione, all'aggiornamento per sostituzione delle apparecchiature aggiudicate in caso di: 1) eliminazione di dette apparecchiature dal listino ufficiale della Ditta produttrice; 2) introduzione di normative nazionali o internazionali emesse successivamente all'aggiudicazione che rendano le apparecchiature fornite non più conformi;
- b) la SA ha il diritto di chiedere alla DA l'aggiornamento per sostituzione, senza oneri aggiuntivi, delle apparecchiature aggiudicate qualora la DA dovesse immettere sul mercato, nel periodo intercorrente fra l'aggiudicazione e l'inizio dell'installazione, apparecchiature più evolute in relazione a criteri tecnologici, ergonomici, migliorie legate ad accresciuta tutela del paziente.

Le apparecchiature aggiudicate dovranno essere sostituite con prodotti della stessa classe, le cui caratteristiche tecniche siano almeno pari. La configurazione e la dotazione di accessori e consumabili non potrà essere inferiore a quelle di aggiudicazione.

Nessuna sostituzione potrà essere effettuata per decisione unilaterale della DA.

### **Art. 14.- Invariabilità dei prezzi**

I prezzi offerti dalla DA si intendono formulati dalla stessa in base a calcoli di convenienza e quindi sono fissi ed invariabili per l'intera durata della fornitura.

### **Art. 16.- Modalità di pagamento**

Il pagamento del corrispettivo relativo alle forniture ed ai relativi lavori di installazione, sarà effettuato a seguito di presentazione delle relative fatture, che potranno essere emesse solo successivamente al collaudo con esito favorevole.

Le fatture, compilate in ogni loro parte secondo le vigenti disposizioni di legge, con in allegato le copie dei documenti di trasporto, dei verbali di consegna e di collaudo, dovranno essere trasmesse alla SA.

←Il loro pagamento verrà disposto con mandato esigibile presso il Tesoriere Cassiere della SA entro novanta giorni dalla data di ricevimento delle fatture

È fatto obbligo alla DA di indicare il recapito postale, precisare le modalità con le quali la Tesoreria della SA dovrà effettuare i pagamenti, comunicare eventuali intervenuti cambiamenti. La SA declina ogni responsabilità per il mancato incasso, da parte della DA, di pagamenti non pervenuti per omissione o intempestività della predetta comunicazione.

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*

## **Art. 17.- Applicazione di penali**

La ditta è tenuta a garantire, comunque, la fornitura ed a prestare la necessaria assistenza tecnica rispettando rigorosamente le condizioni ed i tempi di intervento dichiarati nell'offerta.

Per ogni giorno solare di ritardo sugli interventi superiori ai tempi previsti, la S.A. potrà applicare una penale pari a €500,00. L'importo di detta penale verrà recuperato all'atto dell'emissione del mandato di pagamento delle fatture.

Oltre il trentesimo giorno solare di ritardo, l'Amministrazione avrà il diritto di risolvere il contratto. Per le condizioni generali di fornitura e per ogni ulteriore caso non previsto, varranno le norme del c.c..

## **Art. 18.- Modalità di applicazione delle penalità**

L'ammontare delle penalità è addebitato sui crediti della DA dipendenti dal contratto cui essi si riferiscono, oppure sui crediti pendenti da eventuali altri contratti che la DA ha in corso con la SA.

Le penalità sono comunicate alla DA in via amministrativa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora ed ogni altro procedimento giudiziale. L'ammontare delle penalità è addebitato, di regola, nel momento in cui viene disposto il pagamento della fattura.

La penalità verrà restituita, in tutto o in parte, qualora sia riconosciuta totalmente o parzialmente non dovuta.

## **Art. 19.- Risoluzione del contratto**

Fermo quanto previsto negli articoli precedenti, la SA si riserva la facoltà di dichiarare risolto il contratto ai sensi e per gli effetti di cui all'art.1456 c.c., nei seguenti casi:

1. interruzione della fornitura per fatto della DA;
2. in caso di fallimento, di liquidazione, di concordato preventivo della DA ovvero,
3. in caso di raggruppamento, di anche una sola delle imprese raggruppate, intervenuto in seguito alla stipula del contratto;
4. dopo la seconda contestazione alla DA per l'inosservanza di norme e prescrizioni del presente Capitolato Speciale e della documentazione contrattuale.

Nelle circostanze sub a) e sub c) la SA potrà comunicare l'intenzione di risolvere il contratto mediante semplice dichiarazione comunicata a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, contenente le motivazioni. Qualora, entro ulteriori tre giorni dalla data di ricevimento della comunicazione da parte della DA, quest'ultima non abbia provveduto a sanare completamente l'inadempienza, il contratto si riterrà risolto, salve tutte le azioni di rivalsa da parte della SA.

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*

## **Art. 20.- Risarcimento danni ed esonero da responsabilità**

La SA è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro, che dovessero accadere nell'esecuzione del contratto.

La DA risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dalla fornitura e posa in opera delle apparecchiature ed imputabili ad essa od ai suoi dipendenti e dei cui danni fosse chiamata a rispondere. Le parti si danno reciprocamente atto che l'esecuzione del contratto s'intende subordinata all'osservanza delle disposizioni di cui al D. Lgs. n.626/94 e successive modificazioni ed integrazioni che s'intendono, a tutti gli effetti, parte integrante del contratto medesimo.

## **Art. 21.- Divieto di condizioni**

Qualunque clausola, condizione e disposizione riguardante l'offerta e comunque formulata, in contrasto con il presente Capitolato Speciale, si intende nulla e come non apposta. In ogni caso, qualora vi sia contrasto fra i documenti facenti parte integrante del Capitolato, vale la clausola più favorevole per la Stazione Appaltante. La partecipazione alla presente gara comporta la piena ed incondizionata accettazione ed osservanza di tutte le clausole e condizioni sopra dette. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si rinvia alle disposizioni di leggi comunitarie, statali e regionali in materia.

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI  
CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE  
PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*

PA/ms

## **TITOLO V MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA**

### **Art. 22. - Consegne**

Le consegne non potranno essere effettuate senza preventivo accordo con il Responsabile dalla SA, da stabilire con un anticipo di almeno cinque giorni. Potranno essere richieste alla DA consegne in giorni festivi, senza alcun costo aggiuntivo.

La presa in consegna da parte della SA avverrà contestualmente al superamento del collaudo, restando tutti gli oneri di cui all'art. 10 a carico della DA fino alla data di superamento dello stesso.

Ai fini della verifica del rispetto del programma temporale di consegna ed installazione, copia della documentazione di trasporto dovrà essere consegnata al Rappresentante della SA, così come andrà comunicato per iscritto l'avvenuto completamento dell'installazione.

### **Art. 23. - Ispezione dei materiali consegnati**

All'arrivo dei materiali sul luogo di installazione, la SA constaterà solamente le distinte di spedizione, restando a carico della DA la constatazione ed ispezione del contenuto, la presa in carico e la relativa custodia per tutto il periodo necessario fino al completamento del collaudo con esito positivo.

### **Art. 24. - Installazione delle apparecchiature**

L'installazione delle apparecchiature dovrà essere effettuata da un'organizzazione riconosciuta dal Produttore, dotata di personale addestrato presso la casa madre. Gli orari di accesso al sito di installazione verranno concordati con il Responsabile della SA.

### **Art. 25. - Prova di funzionamento delle apparecchiature**

Al termine dell'installazione, la DA potrà effettuare una prova di funzionamento, che non avrà comunque valore ai fini del collaudo. La DA è tenuta in tal caso a dare comunicazione dell'esecuzione di tale prova alla SA, la quale potrà farvi assistere propri incaricati.

Se la prova di funzionamento non dovesse avere esito positivo, la DA è tenuta a darne comunicazione alla SA, comunicando altresì l'impegno a risolvere i motivi di malfunzionamento entro una data certa.

### **Art. 26. - Distinte di spedizione**

Le spedizioni sono accompagnate da distinte indicanti i colli ed i relativi pesi, nonché gli estremi del contratto cui sono riferite. Sui colli e sulle distinte dovrà essere indicata la ditta mittente e, sommariamente, il contenuto.

Il trasferimento dei dispositivi sul luogo di installazione avverrà nel rispetto della normativa in vigore sotto la responsabilità della DA.

La DA dovrà provvedere a propria cura e spese all'imballaggio, facchinaggio, posa in opera, installazione e collaudo delle apparecchiature. Gli imballaggi dovranno essere smaltiti a cura e spese della DA, e non potranno permanere all'interno dell'area ospedaliera.

Deterioramenti per negligenze ed insufficienti imballaggi, o conseguenti al trasporto, conferiscono alla SA il diritto di rifiutare i beni, alla stregua di quelli scartati al collaudo, a tutto danno della DA.

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE*

*PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*

## **Art. 27. - Trasporto, rischi di perdita e danni durante l'esecuzione della fornitura**

Durante le operazioni di trasporto, di consegna e messa in opera delle apparecchiature, nonché durante il periodo in cui queste rimangono installate nei locali della SA, la DA assume l'obbligo di sollevare la SA stessa da ogni responsabilità per tutti i rischi di perdite e di danni subiti dalle apparecchiature non imputabili, direttamente o indirettamente, a dolo o colpa grave di quest'ultima, ovvero dei suoi dipendenti o incaricati, ciò fino ad avvenuto superamento del collaudo con esito positivo.

La DA, inoltre, garantisce la SA contro i danni procurati ai locali, a personale della SA e a terzi dalle apparecchiature fornite o da fatto dei suoi incaricati.

## **Art. 28. - Collaudo**

L'operazione di collaudo è intesa a verificare, per i beni forniti, la conformità di quanto fornito al tipo o ai modelli descritti nel presente Capitolato, nell'offerta e nei suoi allegati.

Il collaudo di funzionamento nell'uso clinico delle apparecchiature verrà effettuato in contraddittorio con la DA e con i tecnici della Ditta produttrice dell'apparecchiatura non oltre sessanta giorni dal completamento del montaggio.

Qualora, al collaudo, le apparecchiature non dovessero risultare rispondenti ai requisiti contrattuali, queste non verranno accettate. La SA ne richiederà la sollecita sostituzione.

Le apparecchiature non accettate dovranno essere immediatamente ritirate dalla DA.

Il regolare collaudo dei prodotti e la dichiarazione di presa in consegna non esonera comunque la DA per eventuali difetti o imperfezioni non emersi al momento del collaudo, bensì accertati successivamente. In tal caso la DA è invitata dalla SA ad assistere, a mezzo dei suoi rappresentanti, ad eventuali visite di accertamento, dovendo rispondere ad ogni effetto dei difetti o delle imperfezioni accertate.

In assenza della DA o di suoi incaricati, il relativo verbale, redatto dagli incaricati della SA, fa egualmente stato contro di essa. La data di collaudo con esito favorevole dà inizio al periodo di garanzia.

## **Art. 29. - Aggiornamento**

La DA si impegna a fornire senza costi aggiuntivi qualunque componente hardware debba completare la configurazione delle apparecchiature aggiudicate, in ossequio ad intervenute nuove norme e standard nazionali ed internazionali. Detta prescrizione ha valore fino al termine del periodo di garanzia.

La DA si impegna a fornire versioni aggiornate del software (e dell'hardware ove esso sia indispensabile per eseguire l'aggiornamento), che permettano di conservare le funzionalità dell'offerta originaria, senza costi aggiuntivi di fornitura ed installazione. A tale riguardo la DA si impegna ad informare la SA circa l'imminente uscita di nuove versioni del software e di eventuali aggiornamenti dell'hardware richiesti in conseguenza di ciò, al fine di consentire alla SA di effettuare per tempo le dovute valutazioni.

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE*

*PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*

## **ARTICOLO 30**

### **TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 10, comma 1, e 27, commi 1 e 2, della Legge n. 675/96 e successive modifiche, si forniscono le informazioni di seguito indicate:

- a I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento di appalti di forniture e servizi.
- b Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. A tale riguardo si precisa che:
  - per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, la Ditta concorrente è tenuta a rendere i dati e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla gara medesima;
  - per i documenti da presentare ai fini dell'eventuale aggiudicazione e conclusione del contratto, la Ditta che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti, sarà sanzionata con la decadenza dell'aggiudicazione e con l'incameramento della cauzione.
- c I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
  - al personale dipendente, responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;
  - a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;
  - ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di appalti di forniture e servizi.
- d Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e riservatezza.
- e I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle Ditte concorrenti.
- f I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'articolo 13 della Legge n. 675/96.

## **ARTICOLO 31**

### **DOMICILIO LEGALE**

Per tutti gli effetti legali derivanti da contratti di fornitura, la DA dovrà eleggere domicilio legale presso il comune ove ha sede l'Amministrazione dell'Ente, ai sensi delle vigenti disposizioni.

## **ARTICOLO 32**

### **FORO COMPETENTE**

Per la risoluzione delle controversie che dovessero insorgere in dipendenza del presente appalto sarà competente il Foro di Matera.

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE*

*PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*

## **Appendice 1 - SCHEDA TECNICA DEI DISPOSITIVI MEDICI OFFERTI**

### **APPARECCHIATURA OCT**

DITTA PRODUTTRICE: \_\_\_\_\_

DITTA DISTRIBUTTRICE: \_\_\_\_\_

MODELLO: \_\_\_\_\_

ANNO DI IMMISSIONE SUL MERCATO NAZIONALE: \_\_\_\_\_

Codice CIVAB: \_\_\_\_\_

#### **CARATTERISTICHE TECNICHE**

Tensione di alimentazione: \_\_\_\_\_

Potenza massima: \_\_\_\_\_ kW

Resistenza di rete: \_\_\_\_\_  $\Omega$

Frequenza Hz: \_\_\_\_\_ Hz

Peso: Kg \_\_\_\_\_

Dimensioni: cm \_\_\_\_\_

Dimensioni schermo \_\_\_\_\_

Peso carrello \_\_\_\_\_

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE*

*PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*

MODALITA DI VISUALIZZAZIONE

---

---

Regolazione manuale ed automatica di tutti i parametri: Si, No, descrivere:

---

---

---

INTERFACCIA

UTENTE: \_\_\_\_\_

Comandi \_\_\_\_\_

---

---

DESCRIZIONE DEL SISTEMA DI ACQUISIZIONE

---

---

---

---

PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE

PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA

PA/ms



---

---

---

---

SORGENTE DI ACQUISIZIONE: \_

---

---

---

---

ALIMENTAZIONE: \_\_\_\_\_

MISURAZIONI: \_\_\_\_\_

ALTRE

CARATTERISTICHE:

---

---

---

*PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE*

*PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA*



Anno di inizio produzione \_\_\_\_\_

Codice CIVAB \_\_\_\_\_

	PARAMETRI	Risposta
<b>SAT 1</b>	<b>CARATTERISTICHE</b>	
<b>SAT 1.1.</b>	Numero sedi SAT in regione / Sud Italia Ubicazione SAT più vicina	n.
<b>SAT 1.2</b>	Documento attestante il sistema di organizzazione dell'Assistenza Tecnica	n.
<b>SAT 1.3</b>		descrivere in allegato
<b>SAT 2</b>	<b>TEMPI DI INTERVENTO E DISPONIBILITA'</b>	
<b>SAT 2.1.</b>	Tempo massimo di intervento su chiamata (con contratto di manutenzione)	ore
<b>SAT 2.2</b>	Tempo massimo di intervento su chiamata (senza contratto di manutenzione)	ore
<b>SAT 2.3</b>	Up time (percentuale ore disponibilità rispetto alle ore lavorative del sistema)	____% ( ≥92)
<b>SAT 3</b>	<b>DISPONIBILITA'</b>	
<b>SAT 3.1.</b>	Giorni feriali	dalle alle
<b>SAT 3.2</b>	Giorni prefestivi	dalle alle
<b>SAT 3.3</b>	Giorni festivi	dalle alle
<b>SAT 4</b>	<b>FORMAZIONE</b>	(sì/no)
<b>SAT 4.1</b>	Disponibilità a fornire le procedure per il primo intervento	
		n.____ (sì/no) (sì/no) (sì/no) (sì/no)

PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE

PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA

<b>SAT 7</b>	<b>RECAPITI</b>	
<b>SAT 7.1.</b>	Indirizzo sede SAT cui fare riferimento	
<b>SAT 7.2</b>	Telefono sede SAT cui fare riferimento	
<b>SAT 7.3</b>	Fax sede SAT cui fare riferimento	
<b>SAT 7.4</b>	Indirizzo di posta elettronica sede SAT cui fare riferimento	
<b>SAT8</b>	<b>RICAMBI ED ACCESSORI</b>	
<b>SAT8.1.</b>	Numero minimo di anni per i quali si garantisce la disponibilità di tutti i ricambi e gli accessori dopo eventuale riscatto	
<b>SAT 8.2</b>	Il periodo di cui al punto SAT 8.1 è inteso a partire da data collaudo,	

Questa Appendice consta di una sola pagina

PER ACCETTAZIONE INTEGRALE E SENZA RISERVE DI TUTTE LE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI IVI CONTENUTE AI SENSI DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE

PER LA DITTA TIMBRO E FIRMA

PA/ms