

REGIONE BASILICATA

AZIENDA SANITARIA USL N°5

Viale dei Caduti, 29 - 75023 MONTALBANO JONICO (MT)

e-mail: provveditorato@asl5.basilicata.it - Sito Web www.asl5.basilicata.it

COSTITUZIONE ALBO FORNITORI

AVVISO

L'Azienda Sanitaria USL n. 5 di Montalbano Jonico deve dotarsi di idoneo Albo dei fornitori per l'identificazione delle ditte più qualificate a fornire i beni ed i servizi di cui necessita e per individuare l'elenco delle categorie merceologiche alle quali sono iscritte le ditte fornitrici di beni e servizi.

L'Albo dei fornitori costituirà lo strumento di riferimento per l'espletamento delle gare e la scelta del contraente per la fornitura di beni e servizi, eseguibili in economia di cui all'art. 4 del Regolamento approvato con deliberazione n. 556 del 04.10.2006, nonché per le forniture di cui al D. Lgs. 163/2006. L'Albo dei Fornitori è costituito dalle ditte che abbiano fatto domanda di iscrizione per le categorie merceologiche e classi in cui l'albo è ripartito come da allegato elenco. Le Ditte interessate, pertanto, devono far pervenire, entro il giorno 30 aprile 2008, apposita istanza in carta legale, secondo lo schema di domanda predisposto da questa Azienda Sanitaria, al seguente indirizzo: Azienda Sanitaria USL n. 5 – Viale dei caduti n. 29 – 75023 Montalbano Jonico (MT). Nella domanda deve essere indicato: A) la ragione sociale e il domicilio legale; B) numero di iscrizione alla CC.IAA.; C) Il riferimento alla categoria e classe per la quale si chiede l'iscrizione.

Le domande dovranno pervenire a mano o a mezzo raccomandata A/R e riportare sul frontespizio oltre il nome del mittente, la dicitura "Domanda di iscrizione all'Albo fornitori". La richiesta di iscrizione non vincola l'amministrazione alla stipula di contratti. Ogni variazione deve essere tempestivamente comunicata all'Ufficio Provveditorato/Economato di questa Azienda Sanitaria. Per ulteriori informazioni, schema di domanda e modulistica richiesta è possibile contattare l'Ufficio Provveditorato/Economato – tel. 0835/596242-221-263 - fax 0835/596248 e consultare il sito internet aziendale: www.asl5.basilicata.it.

Montalbano Jonico, lì 21/02/2008

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Pietro Quinto

REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DELL'ALBO FORNITORI

Art. 1) Definizione e finalità

L'albo dei fornitori dell'Azienda Sanitaria USL N. 5 di Montalbano Ionico individua l'elenco delle categorie merceologiche alle quali sono iscritte le ditte fornitrici di beni e servizi.

L'Azienda utilizza l'albo come strumento idoneo alla identificazione delle ditte più qualificate a fornire i beni ed i servizi di cui necessita.

L'Albo Fornitori è costituito dalle ditte che abbiano fatto domanda di iscrizione per le categorie merceologiche e classi in cui l'albo è ripartito come da allegato elenco.

Il presente regolamento disciplina la gestione dell'Albo Fornitori Aziendale costituito con **Deliberazione del Direttore Generale n. 638 del 06/12/2007**;

Art. 2) Conservazione ed aggiornamento dell'Albo

L'Albo Fornitori è conservato dal Ufficio Provveditorato/Economato che provvede a mantenerlo aggiornato secondo quanto previsto negli articoli che seguono;

L'aggiornamento comprenderà:

- iscrizione di nuove ditte;
- variazioni e/o integrazioni relative a ditte già iscritte, che non comportano un cambiamento tale da configurarsi come nuova iscrizione;
- cancellazioni di ditte già iscritte.

Art. 3) Delega

Il Responsabile dell' Ufficio Provveditorato/Economato è delegato, con proprio provvedimento, di norma con cadenza trimestrale, ad apportare le modifiche all'Albo Fornitori di cui all'art. 2) ad esclusione della cancellazione in conseguenza a gravi inadempimenti contrattuali che rimane di competenza del Direttore Generale;

Art. 4) Iscrizione di nuovi fornitori

Le nuove iscrizioni all'Albo Fornitori possono avvenire:

- su richiesta delle ditte interessate
- su segnalazioni dei Servizi Aziendali utilizzatori dei beni.

E' compito del Responsabile dell' Ufficio Provveditorato/Economato, prima di procedere all'iscrizione, verificarne la rispondenza ai requisiti acquisendo dichiarazione attestante:

- a) Di non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui : all'art.38 del D.Lgs.163/2006;
- b) Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art.17 legge 68/99)
- c) Descrizione struttura impresa;
- d) Certificazioni di qualità possedute;

L'Ufficio Provveditorato procederà ai controlli e verifiche di cui all'art.71 del DPR 445/00 e qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità della dichiarazione resa, la ditta decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, art.75 DPR 445/00.

I controlli, a campione, verranno eseguiti una volta all'anno su Ditte iscritte all'Albo Fornitori aziendale nella misura, almeno, del 10%. Gli accertamenti si effettueranno, di norma, nel corso del mese di gennaio, tra le ditte iscritte nell'anno precedente; le ditte oggetto di controllo verranno individuate tramite sorteggio del quale verrà redatto apposito verbale.

In ogni caso verranno senz'altro iscritte alle categorie e classi merceologiche, le ditte che hanno presentato istanza positivamente accolta.

Sarà cura dell' Ufficio Provveditorato/Economato verificare se le predette ditte sono intenzionate a richiedere l'iscrizione per altre categorie, macro classi e classi merceologiche.

Per quanto attiene ditte non ancora iscritte risultate aggiudicatarie di forniture, si provvederà, al momento della disposizione di aggiudicazione all'inserimento nell'albo della sola dell'anagrafica richiedendo nel contempo l'inoltro della domanda di iscrizione riservando il collegamento della ditta alle categorie e classi merceologiche al momento della presentazione dell'istanza di iscrizione.

Tale collegamento verrà effettuato attraverso la procedura di cui al presente articolo e rientrerà e se ne darà conto negli aggiornamenti/modifiche trimestrali di cui all'art.2) del presente regolamento.

Art. 5) Cancellazioni e sospensioni

La **cancellazione** delle ditte dall'Albo Fornitori può avvenire nei seguenti casi:

- a) previa diffida, qualora dopo ripetuti inviti per la stessa voce merceologica non si ottenga nessuna risposta, ovvero nel caso vi sia la dichiarazione di manifesta impossibilità di partecipare alla trattativa,
- b) su richiesta scritta della ditta interessata
- c) qualora, d'ufficio si sia venuti a conoscenza di cessazione di attività, totale o parziale, fallimento o altra procedura concorsuale, ovvero incorra nelle sanzioni di cui alla normativa antimafia.
- d) nel caso di mancata comunicazione scritta del cambio di indirizzo

Una nuova iscrizione non può' essere richiesta prima di anni due dalla data di cancellazione.

La **sospensione** delle ditte dall'Albo Fornitori può avvenire in caso di risoluzione di contratto; è data facoltà all'Amministrazione di sospendere, per un periodo di un anno dalla data della risoluzione, gli inviti alle ditte per gare relative alle categorie merceologiche oggetto di risoluzione .

Le risoluzioni e conseguenti sospensioni saranno annotate nella scheda fornitore.

Art. 6) Modifiche all'Albo non oggetto di provvedimento

Le variazioni anagrafiche non sono oggetto di provvedimento di variazione, ad esclusione della variazione di ragione sociale, cessione o affitto d'azienda o ramo d'azienda.

Art.7) Introduzioni di nuove categorie o classi merceologiche

Nel caso in cui, per obiettive esigenze aziendali, sia necessario introdurre nuove categorie o classi merceologiche, queste sono disposte dal Direttore Generale.

L'iscrizione delle ditte a queste nuove categorie e classi merceologiche vengono effettuate attraverso la procedura di cui all'art.4) del presente regolamento;

Nel caso di ditte iscritte ad altre categorie e classi merceologiche si prescinde dalla richiesta di iscrizione limitandosi a chiedere l'assenso della ditta interessata.

Le ditte rimangono iscritte nell'albo fornitori fino a quando non interviene apposito provvedimento di cancellazione così come disposto dall'art.5).

Art.8) Revisione dell'albo

L'Albo dei fornitori è soggetto ad una revisione generale ogni 5 anni.

A tal fine le imprese iscritte saranno invitate a documentare, entro il termine di 60 giorni dal ricevimento dell'invito medesimo, la permanenza dei requisiti di cui all'art.4)

Art.9) Rilascio di attestazione di iscrizione Albo fornitori.

A richiesta delle Ditte interessate, è consentito il rilascio del certificato attestante l'iscrizione all'Albo secondo il fac-simile allegato.



REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA USL N°5

Viale dei Caduti, 29 - 75023 MONTALBANO JONICO (MT)
- Sito Web www.asl5.basilicata.it

IL DIRETTORE GENERALE

Visti i documenti d'ufficio

CERTIFICA

che la Ditta

è iscritta nell'Albo Fornitori di quest'Azienda per le seguenti categorie e classi merceologiche:

L'Albo è tenuto in conformità a quanto disposto dal D.Lgs. 163/2006 e dal Regolamento Aziendale

Si rilascia il presente certificato in carta legale per gli usi consentiti dalla Legge.

IL DIRETTORE GENERALE

Marca da
bollo
da

Al Direttore Generale
Azienda Sanitaria USL n. 5
Viale dei Caduti, 29
75023 Montalbano Jonico (MT)

OGGETTO: ISCRIZIONE ALBO FORNITORI.

Il/I sottoscritto/i _____

Legale/i rappresentante/i della Società _____

ovvero titolare della Ditta _____

Iscritta:

➤ alla Camera di Commercio di _____

cod. attività* (n° composto da 5 cifre desumibile dalla visura camerale o dal certificato di attribuzione Partita IVA)

➤ Alla sede Provinciale INPS di _____

➤ All'Ufficio Unico delle Entrate di _____

➤ Al Tribunale di _____

C H I E D E

che la propria Ditta venga iscritta all'Albo Fornitori d Azienda Sanitaria USL n. 5
Montalbano Ionico (MT)

A tal fine, consapevole delle sanzioni previste dall'art.76 dal D.P.R. 445/2000, sotto la propria
responsabilità

DICHIARA:

a) **Di non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui : all'art.38 del D.Lgs.163/06,**

e cioè:

↪ ***Che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente, ovvero che a carico della quale non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;***

↪ ***Che nei suoi confronti non è stata pronunciata una condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla sua moralità professionale o per delitti finanziari;***

- ↵ *Che nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso un errore grave;*
- ↵ *Che è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori ;*
- ↵ *Che è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;*
- ↵ *Che non si è resa gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni a Pubbliche Amministrazioni;*

b) Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art.17 legge 68/99)

c) Che l'impresa è così strutturata:

(descrizione)

d) Che le certificazioni di qualità possedute sono le seguenti:

.....

e) Che, nei propri confronti e, avendone piena conoscenza, di tutte le persone componenti l'organo di amministrazione, non sono mai state pronunciate condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari;

f) che l'impresa non è in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione d'attività, di regolamento giudiziario o di concordato preventivo o in ogni altra situazione assimilabile e che per l'impresa non è altresì in corso una procedura di dichiarazione di fallimento, di amministrazione controllata, di concordato preventivo oppure ogni altra procedura concorsuale della stessa natura;

allega:

1. Copia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore
2. Prospetto informativo (allegato 1)
3. Categorie merceologiche, macro classi e classi dedotte dall'elenco fornito per le quali si richiede l'iscrizione (allegato 2),
4. Consenso al trattamento dei dati personali (allegato 3).

_____ li _____

TIMBRO E FIRMA

Cod. forn. (campo di competenza dell'Azienda Sanitaria):

Ragione sociale DITTA:

Partita iva codice fiscale

cod. attività* (n° composto da 5 cifre desumibile dalla visura camerale o dal certificato di attribuzione Partita IVA)

SEDE LEGALE

VIA

COMUNE PROV. CAP

TEL. FAX

SEDE AMMINISTRATIVA

VIA

COMUNE PROV. CAP

TEL. FAX

E MAIL UFFICIO GARE

AGENTE DI ZONA

NOME

TEL.

FILIALE 1

VIA

COMUNE PROV. CAP

TEL. FAX

FILIALE 2

VIA

COMUNE PROV. CAP

TEL.

FAX

MARCHE

IN ESCLUSIVA

NON IN ESCLUSIVA

VARIE

SITO INTERNET-

WWW.

NOTE

**(altri prodotti
trattati, altri
indirizzi e-mail,
altre informazioni)**

SERVIZIO MANUTENZIONE

**(indicare il servizio offerto
e/o la ditta , altri
concessionaria,
Indirizzi e-mail,
altre informazioni ...)**

ALLEGATO 2/A

ALBO FORNITORI

DESCRIZIONE BENI, SERVIZI SUDDIVISI
PER CATEGORIE MERCEOLOGICHE e CLASSI

CATEGORIA BENI MOBILI E IMMOBILI

A. MACRO CLASSE ATTREZZATURE SANITARIE

Classe 1	Diagnostica di Laboratorio
Classe 2	Diagnostica Radiologica Convenzionale
Classe 3	Diagnostica Ecografica
Classe 4	Tomografia Digitale
Classe 5	Diagnostica Endoscopica
Classe 6	Diagnostica Cardiologica
Classe 7	Altra Diagnostica
Classe 8	Radioterapia
Classe 9	Emodialisi
Classe 10	Terapia Intensiva
Classe 11	Sale Operatorie
Classe 12	Altre Attrezzature Sanitarie
Classe 13	Strumentario chirurgico

B. MACRO CLASSE: IMPIANTI E MACCHINARI

Classe 1	Attrezzature elettriche
Classe 2	Attrezzature meccaniche
Classe 3	Macchine per la lavorazione del legno
Classe 4	Macchine utensili
Classe 5	Orologi marcatempo
Classe 6	Strumenti elettronici di misura
Classe 7	Ascensori e montacarichi
Classe 8	Attrezzature antincendio (estintori...) ed antinfortunistiche
Classe 9	Gruppo elettrogeno e di continuità
Classe 10	Centrale termica
Classe 11	Depuratore acque
Classe 12	Impianto ad osmosi
Classe 13	Centrale termica
Classe 14	Impianti elettrici
Classe 15	Impianti di condizionamento e refrigerazione
Classe 16	Impianti idro-sanitari

Classe 17 Impianti telefonici

C. MACRO CLASSE: MOBILI E ARREDI

Classe 1 Arredi per degenza
Classe 2 Tendaggi e Tappezzeria
Classe 3 Arredi per ambulatori
 Arredi per sale operatorie

Classe 4

Classe 5 Arredi per ufficio
Classe 6 Carrelli
Classe 7 Scaffalature metalliche
Classe 8 Barelle
Classe 9 Arredi per magazzini e farmacie

D. MACRO CLASSE: AUTOMEZZI

Classe 1 Ambulanze
Classe 2 Autoveicoli, autovetture e furgoni
Classe 3 Carrelli elevatori,

E. MACRO CLASSE: BENI STRUMENTALI DIVERSI: ATTREZZATURE PER UFFICIO

Classe 1 Fotocopiatrici
Classe 2 Calcolatrici, ecc
Classe 3 Hardware, Software ed accessori
Classe 4 Fax
Classe 5 Stampanti

F. MACRO CLASSE: BENI STRUMENTALI DIVERSI: ATTREZZATURE PER CUCINA

Classe 1 Attrezzature industriali
Classe 2 Carrelli termici
Classe 3 Celle frigorifere
Classe 4 Elettrodomestici

G. MACRO CLASSE: BENI STRUMENTALI DIVERSI: ATTREZZATURE TECNICHE ED ALTRI BENI

Classe 1 Aspiraliquidi, lavasciuga, lavapavimenti
Classe 2 Bilance
Classe 3 Condizionatori

Classe 4	Fabbricatore di ghiaccio
Classe 5	Lavapadelle
Classe 6	Scale
Classe 7	Apparecchi per fotografia, telecamere, televisori, videoregistratori, interfon

H. MACRO CLASSE: RICERCA E SVILUPPO

Classe 1	Investimenti pubblicitari
Classe 2	Indagini di mercato
Classe 3	Ricerche e sperimentazioni

CATEGORIA MANUTENZIONI

A. MACRO CLASSE: ATTREZZATURE SANITARIE

Classe 1	Diagnostica di Laboratorio
Classe 2	Diagnostica Radiologica Convenzionale
Classe 3	Diagnostica Ecografica
Classe 4	Tomografia Digitale
Classe 5	Diagnostica Endoscopica
Classe 6	Diagnostica Cardiologica
Classe 7	Altra Diagnostica
Classe 8	Radioterapia
Classe 9	Emodialisi
Classe 10	Terapia Intensiva
Classe 11	Sale Operatorie
Classe 12	Altre Attrezzature Sanitarie

B. MACRO CLASSE: IMPIANTI E MACCHINARI

Classe 1	Depurazione acque
Classe 2	Gruppi statici di continuità
Classe 3	Impianti antincendio
Classe 4	Impianti di condizionamento e refrigerazione
Classe 5	Impianti elettrici
Classe 6	Impianti elevatori
Classe 7	Impianti idro-sanitari
Classe 8	Impianti telefonici
Classe 9	Attrezzature informatiche e per ufficio

CATEGORIA APPALTI

A. MACRO CLASSE: SERVIZI APPALTATI

Classe 1	Noleggio fotocopiatrici
Classe 2	Reti telematiche
Classe 3	Servizi di segreteria organizzazione congressi
Classe 4	Servizio antincendio
Classe 5	Servizio assicurativo
Classe 6	Servizio copie eliografiche e radex
Classe 7	Servizio derattizzazione e disinfestazione
Classe 8	Servizio di dosimetria del personale e degli ambienti esposti a radiazioni
Classe 9	Servizio di ristorazione automatica
Classe 10	Servizio di sterilizzazione
Classe 11	Servizio di tappezzeria / tendaggi
Classe 12	Servizio elaborazione dati
Classe 13	Servizio espurgo fogne
Classe 14	Servizio giardinaggio
Classe 15	Servizio lavanderia
Classe 16	Servizio per apparecchiature informatiche ed attrezzature per uffici
Classe 17	Servizio pubblicazione bandi di gara
Classe 18	Servizio pubblicità
Classe 19	Servizio pulizie
Classe 20	Servizio raccolta, trasporto, smaltimento rifiuti
Classe 21	Servizio rilegatura volumi
Classe 22	Servizio riparazione apparecchiature elettroniche
Classe 23	Servizio riparazione apparecchiature scientifiche ed elettromedicali
Classe 24	Servizio riparazione frigoriferi, congelatori e friegoenoteche
Classe 25	Servizio ritiro e consegna pacchi e corrispondenza
Classe 26	Servizio tesoreria
Classe 27	Servizio trasporti, traslochi e facchinaggio
Classe 28	Servizio vigilanza
Classe 29	Smaltimento rifiuti radioattivi
Classe 30	Sviluppo e stampa rotoli fotografici

CATEGORIA CONSUMI

A. MACRO CLASSE: PRODOTTI FARMACEUTICI ED EMODERIVATI

Classe 1	Farmaci
Classe 2	Emoderivati
Classe 3	Sieri e vaccini
Classe 4	Soluzioni nutrizionali e soluzioni parenterali
Classe 5	Prodotti dietetici
Classe 6	Prodotti per la nutrizione parenterale ed enterale
Classe 7	Galenici

B. MACRO CLASSE: MATERIALI DIAGNOSTICI

Classe 1	Materiale radiografico e fotografico
Classe 2	Materiale per cardiologia
Classe 3	Materiale per endoscopia
Classe 4	Materiale per laboratorio
Classe 5	Materiale per medicina nucleare
Classe 6	Materiale per Anatomia
Classe 7	Mezzi di contrasto

pa

Classe 8	Vetreria
Classe 9	Reagenti
Classe 10	Chimici
Classe 11	Altri materiali diagnostici

C. MACRO CLASSE: PRESIDI MEDICO-CHIRURGICI E MATERIALE SANITARIO

Classe 1	Materiale per radiologia
Classe 2	Articoli parasanitari vari MONOUSO (boccagli, spatole citologiche,
Classe 3	Articoli parasanitari vari NON MONOUSO (sfigmomanometri, fonendoscopi,
Classe 4	Containers per sterilizzazione e relativi accessori (filtri, targhette.....)
Classe 5	Elettrodi monouso , paste elettroconduttrici e accessori per monitoraggio
Classe 6	Pinze biotiche ed accessori per endoscopi
Classe 7	Prodotti dermoprotettivi
Classe 8	Sensori monouso per ossigeno
Classe 9	Fili di sutura
Classe 10	Elastomeri
Classe 12	Aghi, siringhe, cateteri e sonde
Classe 13	Accessi vascolari e accessori chirurgici
Classe 14	Materiale per emodialisi
Classe 15	Materiale per radioterapia
Classe 16	Materiale per disinfezione e disinfestazione
Classe 17	Materiale per medicina nucleare
Classe 18	Materiale per cardiologia
Classe 19	Materiale TNT (Tessuto Non Tessuto)
Classe 20	Altri materiali sanitari

D. MACRO CLASSE: MATERIALE PROTESICO

Classe 1	Materiale protesico chirurgico
Classe 2	Altro materiale

E. MACRO CLASSE: ALTRI MATERIALI SANITARI

Classe 1	Strumentario Chirurgico per uso ambulatoriale
Classe 2	Strumentario Chirurgico per Day Surgery
Classe 3	Strumentario Chirurgico per Ginecologia oncologica
Classe 4	Strumentario Chirurgico per Gruppo Operatorio

F. MACRO CLASSE: GAS TERAPEUTICI

Classe 1	Bombole ossigeno monouso
Classe 2	Gas medicali e terapeutici

G. MACRO CLASSE: CARBURANTE E LUBRIFICANTE

Classe 1	Carburanti
Classe 2	Lubrificanti
Classe 3	Altro materiale non sanitario

H. MACRO CLASSE: PRODOTTI ALIMENTARI

Classe 1	Aceto e vino
Classe 2	Acqua minerale e acqua naturale
Classe 3	Biscotti / grissini e fette biscottate
Classe 4	Budini
Classe 5	Caffè, thè, orzo solubile e camomilla
Classe 6	Zucchero
Classe 7	Carni fresche
Classe 8	Formaggi: molli, duri e semi duri da pasto
Classe 9	Fornitura globale di tutti i prodotti dal n. 1 al 27
Classe 10	Gnocchi di patate freschi sottovuoto e surgelati
Classe 11	Insaccati
Classe 12	Latte, panna e burro fresco e yougurt
Classe 13	Legumi secchi
Classe 14	Marmellate porzionate
Classe 15	Minestrone e verdure surgelate
Classe 16	Olio di semi e olio extra vergine d'oliva
Classe 17	Omogeneizzati e liofilizzati
Classe 18	Pane
Classe 19	Pasta semola e uovo / farina bianca e gialla / semolino/ Riso
Classe 20	Patate in fiocchi e purea di patate
Classe 21	Pelati di pomodoro in scatola
Classe 22	Prodotti dietetici
Classe 23	Prodotti in scatola e pomodori in scatola
Classe 24	Prodotti ittici freschi e surgelati
Classe 25	Prodotti ortofrutticoli freschi e congelati
Classe 26	Salumi e grassi animali
Classe 27	Uova pastorizzate

I. MACRO CLASSE: MATERIALE DI PULIZIA

Classe 1	Carta igienica, rotoli di carta monouso
Classe 2	Detersivi per cucina
Classe 3	Distributori prodotti cartari e dosatori di sapone liquido
Classe 4	Materiale di pulizia
Classe 5	Prodotti per l'igiene e sanificazione
Classe 6	Sacchi in polietilene

J. MACRO CLASSE: MATERIALE DI GUARDAROBA

Classe 1	Biancheria piana
Classe 2	Calzature e zoccoli
Classe 3	Coperte
Classe 4	Divise
Classe 5	Indumenti antinfortunistici
Classe 6	Materassi e guanciali
Classe 7	Materiale di sartoria

K. MACRO CLASSE: MATERIALE DI CONVIVENZA E STOVIGLIE

Classe 1	Articoli casalinghi
Classe 2	Carta per cucina
Classe 3	Contenitori in alluminio monouso
Classe 4	Materiale monouso per ristorazione
Classe 5	Stoviglie

L. MACRO CLASSE: CANCELLERIA E MATERIALE PER UFFICIO

Classe 1	Audio e videocassette
Classe 2	Buste per radiologia
Classe 3	Carta per fotocopiatrici
Classe 4	Generi vari di cancelleria (penne, matite, raccoglitori...)
Classe 5	Accessori per stampanti
Classe 6	Moduli in continuo standard, plotter
Classe 7	Nastri e supporti magnetici
Classe 8	Stampati
Classe 9	Targhe e timbri

M. MACRO CLASSE: LIBRI E RIVISTE, MATERIALE DIDATTICO

Classe 1	Libri e riviste
Classe 2	Materiale didattico

N. MACRO CLASSE: ARTICOLI PER MANUTENZIONE

Classe 1	Antinfortunistica
Classe 2	Filtri condizionamento
Classe 3	Gruppi statici di continuità
Classe 4	Materiale edile
Classe 5	Materiale elettrico
Classe 6	Materiale elettronico
Classe 7	Materiale per giardinaggio
Classe 8	Materiale termoidraulico/meccanico
Classe 9	Pile, torce
Classe 10	Profilati (ferro, rame, alluminio ,ecc)
Classe 11	Ricambi auto
Classe 12	Utensili, ferramenta

**AL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA SANITARIA USL N. 5
Viale dei Caduti, 29
75023 MONTALBANO JONICO (MT)**

OGGETTO: CONSENSO AL TRATTAMENTO – D.Lgs. 196/2003.

Il sottoscritto _____

nella sua qualità di _____ della Ditta/ Società

Accorda il proprio consenso affinché i propri dati personali, ai sensi della Legge 196/, possano essere registrati, organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei ed essere per le finalità dichiarate oggetto di comunicazione ai seguenti soggetti:

- personale dell'Azienda Sanitaria USL n. 5
- personale di Enti o altre Aziende pubbliche
- amministrazioni pubbliche in forza di obblighi di legge
- Legali incaricati della tutela degli interessi dell'Ospedale Oncologico Regionale di Rionero in Vulture

Data _____

(Timbro e firma)