

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

redatta ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

OGGETTO: Gara per l'affidamento del servizio di tesoreria del Comune di Grassano.

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... prov. .... il giorno .....  
residente a ..... prov. ....  
via ..... n. ....

in qualità di legale rappresentante della Società .....

indicare l'esatta denominazione comprensiva della forma giuridica

con sede in ..... prov. .... C.A.P. ....  
indirizzo ..... n° .....  
tel. .... fax .....  
Codice fiscale .....  
Partita IVA .....

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.28.12.2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste, in caso di dichiarazione mendace, dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

**D I C H I A R A**

- A) che la Società è una banca autorizzata a svolgere l'attività di cui all'art.10 del d.lgs. 385/93 o soggetto abilitato all'esercizio del servizio di tesoreria ai sensi dell'art.208, comma 1, lett. b) o lettera c) del d.lgs. 267/00 (*indicare la normativa di riferimento, il titolo di abilitazione, gli estremi di iscrizione all'albo di cui all'art. 13 del d. lgs. 385/93 e/o codice rilasciato dalla Banca d'Italia per la tesoreria unica*);  
.....  
.....  
.....  
.....
- B) che la Società è iscritta nel Registro delle imprese presso la Camera di Commercio di ..... al numero ..... con decorrenza dal giorno .....

- C) di essere in possesso dei requisiti di cui all'art.38 del D.Lgs. 12/4/2006 n.163;
- D) di disporre di procedure di collegamento al SIOPE con la Banca d'Italia;
- E) di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione per la partecipazione agli appalti, prevista dalla normativa comunitaria e dello Stato Italiano ai sensi del vigente D.lgs. 163/2006;
- F) di disporre di \_\_\_\_\_ sportelli con \_\_\_\_\_ postazioni per il contatto con il pubblico sul territorio comunale o di impegnarsi all'apertura di \_\_\_\_\_ sportelli con n.\_\_\_\_\_ postazioni per il contatto con il pubblico nel territorio comunale entro 60 giorni dall'aggiudicazione e comunque entro la data fissata di inizio del servizio;
- G) di aver svolto senza rilievi o disdetta del servizio per inadempienza, nell'ultimo triennio (dal 01.07.2006 al 30.06.2009), servizio di tesoreria per i seguenti enti: (Regioni e/o Province e/o Comuni)\_\_\_\_\_ secondo la legislazione italiana, ovvero, per le imprese assoggettate alla legislazione straniera, di avere svolto analogo servizio;
- H) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge n.68/99;
- I) di rispettare i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché di rispettare gli obblighi previsti dalla legge n.626/94 per la sicurezza e la salute dei luoghi di lavoro;
- J) che all'impresa non sono state irrogate sanzioni o misure cautelari di cui al d.lgs. 231/2001 che impediscano di contrattare con la Pubblica Amministrazione.
- K) di aver preso visione e di accettare senza condizioni le disposizioni della convenzione per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale approvato con deliberazione consiliare N .61 del 30.09.2009 ALLEGATO B) .
- L) Dichiaro inoltre di \_\_\_\_\_ aver effettuato nell'ultimo biennio 2007/2008 transazioni bancarie in materia di esportazione-importazione e transito di materiale di armamento come definito dall'art.2 della legge 185 del 09/07/1990.

Data .....

In fede.....

firma del legale rappresentante e timbro della società

- N.B. 1) compilare a macchina oppure in stampatello con caratteri leggibili;**  
**2) allegare la fotocopia di un documento d'identità.**

Ai sensi della legge n. 196/2003 i dati forniti dalla società saranno trattati dal Comune di Grassano per finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Grassano.