



COMUNE DI FRANCAVILLA SUL SINNI
(PROVINCIA DI POTENZA)
SETTORE GESTIONE RISORSE FINANZIARIE

C.A.P. 85034

P.IVA: 00242110765

BANDO DI GARA

PER L'AMMODERNAMENTO E RAZIONALIZZAZIONE DEI SISTEMI DI TELEFONIA E COMUNICAZIONE AI SENSI DELL'ART. 2, COMMA 591, DELLA L. N° 244/2007

1) ENTE APPALTANTE:

Comune di FRANCAVILLA SUL SINNI (PZ) - Piazza Magistrati Mainieri, 1 - Tel: 0973/577688 - fax: 0973/577688 - www.comune.francavillainsinni.pz.it - Mail: ufficio.ragioneria@comune.francavillainsinni.pz.it

2) OGGETTO DELLA FORNITURA

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione e realizzazione dell'allegata proposta contrattuale che forma parte integrante e sostanziale del presente bando.

In esecuzione della determinazione n. 19 del 16/03/2010 la prestazione dovrà essere corrispondente ai requisiti, condizioni, modalità e termini indicati nel presente bando e nella proposta contrattuale allegata che assume la forma di capitolato speciale di appalto.

3) IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo a base di gara è pari ad euro 14.800,00 IVA esclusa comprensiva di ogni onere per il trasporto del materiale necessario alla realizzazione della proposta contrattuale e di ogni servizio accessorio riportato nella proposta contrattuale.

4) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE :

L'appalto sarà affidato mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 55 e 124 del D.Lgs. 163/2006.

L'aggiudicazione, avverrà unicamente al prezzo più basso sul prezzo posto a base di gara ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs n° 163/2006.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Nel caso di parità d'offerte, l'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà apportato eventuali maggiori caratteristiche migliorative rispetto a quelle indicate nella proposta contrattuale fermo restando che queste ultime saranno prese in considerazione solo nel caso di parità d'offerte. Nel caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

L'asta sarà condotta dall'apposita commissione di gara, nominata a norma di legge vigente concernente la disciplina dei contratti del Comune di Francavilla Sul Sinni.

L'Ente appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare la fornitura.

5) LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI

I lavori per la realizzazione della proposta contrattuale saranno eseguiti presso le strutture comunali indicate nella proposta contrattuale.

6) TERMINE DI ESECUZIONE DEI LAVORI E COLLAUDO

Secondo quanto previsto nella proposta contrattuale.

7) FINANZIAMENTO

Secondo quanto previsto nella proposta contrattuale.



COMUNE DI FRANCAVILLA SUL SINNI
(PROVINCIA DI POTENZA)
SETTORE GESTIONE RISORSE FINANZIARIE

C.A.P. 85034

P.IVA: 00242110765

8) CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione alla gara le ditte che intendono partecipare, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- avere attivo almeno un proprio centro di assistenza tecnico con sede in provincia di Potenza;
- essere in possesso dei certificati di installatore autorizzato, rilasciato dalle rispettive case costruttrici e/o dai rispettivi distributori nazionali, sia per quanto concerne la soluzione Hyperlan che per quanto concerne la soluzione VoIP;
- essere in possesso dell'autorizzazione di 1° grado cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale n° 314 del 23/05/1992 (allegato 13);
- tutti i prodotti offerti dovranno essere certificati CE e prodotti da produttori con sede legale in uno dei stati della CEE.

9) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DELLA DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Il plico contenente l'offerta e la documentazione sotto indicata, indirizzata al Comune di Francavilla Sul Sinni – Piazza Magistrati Mainieri, 1 – 85034 Francavilla S.S. - deve pervenire all'ufficio protocollo del Comune entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 19/04/2010. Il termine è perentorio, pertanto, le richieste pervenute oltre tale termine non saranno considerate. Il plico deve essere sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura.

All'esterno del plico dovrà essere riportato:

- il seguente indirizzo: Comune di Francavilla S.S.;
- l'indicazione dell'oggetto dell'appalto: "AMMODERNAMENTO E RAZIONALIZZAZIONE DEI SISTEMI DI TELEFONIA E COMUNICAZIONE AI SENSI DELL'ART. 2, COMMA 591, DELLA L. N° 244/2007";
- la ragione sociale del concorrente;
- la sede del concorrente, alla quale spedire le notizie relative alla gara.

Il plico deve contenere al suo interno (a pena di esclusione), due buste separate:

- una busta recante la dicitura "A- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
- una distinta busta, chiusa sigillata e siglata sui lembi di chiusura, recante la dicitura "B- OFFERTA ECONOMICA"

I plichi di invio, giunti a destinazione, non possono essere ritirati, sostituiti, integrati e comunque modificati.

Non saranno ammesse alla gara le ditte che non osserveranno le suddette norme di presentazione dell'offerta.

La busta contrassegnata con la lettera A dovrà contenere, pena l'esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

1. Istanza di partecipazione;
2. Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR 28.12.2000, n. 445, da parte della ditta partecipante con la quale il sottoscrittore, rende dichiarazione in merito al possesso dei requisiti di qualificazione consapevole delle sanzioni civili e penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 conseguenti a dichiarazioni mendaci. Nello specifico detta autocertificazione dovrà attestare, oltre al possesso dei requisiti minimi di cui al precedente punto 8:



COMUNE DI FRANCAVILLA SUL SINNI
(PROVINCIA DI POTENZA)
SETTORE GESTIONE RISORSE FINANZIARIE

C.A.P. 85034

P.IVA: 00242110765

- a) la qualità di legale rappresentante della ditta partecipante;
- b) la denominazione della ditta;
- c) Codice fiscale – Partita IVA;
- d) la sede legale;
- e) di aver preso conoscenza della proposta contrattuale (capitolato speciale d'appalto), nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possano aver influito sulla determinazione del prezzo, di aver giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso, remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
- f) di non aver mai avuto risoluzioni anticipate di contratti per inadempienza;
- g) di non essere nelle condizioni di esclusione dalle gare di cui all'art. 11 del D.lgs. 358/1982 e s.m.i., ed inoltre l'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 11 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 358/92 nel quinquennio anteriore alla data della presente gara (tale dichiarazione deve essere resa:
 - da tutti i soci accomandatari delle società in accomandita semplice;
 - dal direttore tecnico e da tutti i componenti la società in nome collettivo;
 - da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza per gli altri tipi di società);
- h) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a produrre tutta la documentazione necessaria per la stipula del contratto, in originale o copia conforme autenticata, entro 10 giorni dalla richiesta dell'ente appaltante;
- i) che l'offerta ha validità per almeno 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta;

Le dichiarazioni prodotte in carta semplice e non autenticate, dovranno essere corredate, pena l'esclusione dalla gara, da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del dichiarante.

La busta dovrà inoltre contenere:

1. la proposta contrattuale (capitolato speciale d'appalto) siglata in ogni pagina e sottoscritta in calce per accettazione;
2. la certificazione di avvenuto sopralluogo presso le strutture comunali dove andranno eseguiti i lavori come da proposta contrattuale;
3. depliant, schede tecniche e materiale illustrativo dell'offerta timbrati e sottoscritti dalla ditta offerente (vedasi art. 31 del capitolato d'appalto);
4. dichiarazione attestante di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione del prezzo che dovessero intervenire prima della consegna del materiale ed esecuzione dei lavori di installazione rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
5. dichiarazione dell'offerente di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione dei dati richiesti da questo Ente, in conformità al D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 e secondo le modalità riportate nel presente Bando di Gara.

A tali dichiarazioni dovrà essere allegata copia di un valido documento di riconoscimento. In luogo delle dichiarazioni sostitutive, la ditta offerente potrà trasmettere i corrispondenti certificati rilasciati dagli uffici competenti in data non anteriore a sei mesi a quella fissata per la gara oppure le copie autentiche. Ai sensi dell'articolo 1, comma 2 e dell'articolo 11 del D.P.R. 20/10/1998, n. 403, l'Ente, si riserva la facoltà, qualora lo ritenga opportuno, di procedere dopo l'esperimento della gara in oggetto ad effettuare idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 eventualmente trasmesse dalle ditte concorrenti. Tutti i documenti presentati dalla ditta



COMUNE DI FRANCAVILLA SUL SINNI
(PROVINCIA DI POTENZA)
SETTORE GESTIONE RISORSE FINANZIARIE

C.A.P. 85034

P.IVA: 00242110765

aggiudicataria, saranno trattenuti dall'Ente, mentre quelli presentati dalle ditte rimaste non aggiudicatarie saranno restituiti su richiesta. Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara stessa o di rinviare la data fissata per l'apertura delle buste senza che i concorrenti preavvisati possano accampare pretese al riguardo.

La busta contrassegnata con la lettera B dovrà contenere l'offerta economica, datata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della ditta offerente, contenente l'importo in cifre e in lettere, per il quale la ditta è disposta ad effettuare la fornitura come prevista dalla proposta progettuale (capitolato) con indicazione del ribasso offerto sul prezzo posto a base di gara.

APERTURA OFFERTE. L'apertura delle offerte presentate, si terrà in seduta unica, presso il municipio di Francavilla S.S. (sede distaccata di Via Porta Pia) alle ore 10:00 del giorno 20/04/2010, presso l'Ufficio di Ragioneria salvo variazioni che saranno opportunamente e tempestivamente comunicate.

10) ESCLUSIONI ED AVVERTENZE

Resta inteso che:

- trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- non sono ammesse le offerte condizionate e quelle in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto e non firmata;
- non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti o siano omesse nelle dichiarazioni le indicazioni ed attestazioni ivi previste. Parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e recante l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara. In questo caso l'offerta resta sigillata e debitamente controfirmata dal Presidente della Commissione di gara con le irregolarità riscontrate, che saranno pure riportate nel verbale, e rimane acquisita agli atti della gara;
- non sono, altresì, ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto se non espressamente confermate e sottoscritte;
- la documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'articolo 16 del D.P.R. 30.12.1982, n. 955 e s.m. ed i.;

11) OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO – EVENTUALI CONSEGUENZE

La Ditta aggiudicataria si obbliga ad applicare tutte le clausole relative all'osservanza delle condizioni normative e retributive risultanti dai Contratti collettivi di lavoro, nonché tutti gli adempimenti previsti dalla Legge 19.03.1990, n. 55 e s.m. ed i.

12) TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che:

a) i dati richiesti sono raccolti per le seguenti finalità: asta pubblica per L'AMMODERNAMENTO E RAZIONALIZZAZIONE DEI SISTEMI DI TELEFONIA E COMUNICAZIONE AI SENSI DELL'ART. 2, COMMA 591, DELLA L. N° 244/2007.

(essi verranno esaminati durante il procedimento di aggiudicazione ed archiviati a procedimento concluso);



COMUNE DI FRANCAVILLA SUL SINNI
(PROVINCIA DI POTENZA)
SETTORE GESTIONE RISORSE FINANZIARIE

C.A.P. 85034

P.IVA: 00242110765

b) conformemente alla vigente disciplina legislativa il conferimento dei dati ha natura di onere:

- per i documenti da presentare ai fini della partecipazione, il concorrente, se intende partecipare alla gara in oggetto è tenuto a rendere i dati e la documentazione richiesta del presente bando, pena l'esclusione;
- per i documenti da presentare ai fini dell'aggiudicazione, la ditta che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti per la stipula del contratto si intenderà decaduta dall'aggiudicazione;
- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
 1. al personale dipendente dell'ente responsabile in tutto o in parte del procedimento o comunque in esso coinvolto per ragioni di servizio;
 2. alla commissione di gara;
 3. ai concorrenti che parteciperanno alla seduta pubblica di gara;
 4. agli altri soggetti aventi titolo, ai sensi della Legge 241/90 e D.Lgs. 267/2000.

d) il trattamento dei dati avverrà con modalità idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza, anche attraverso strumenti informatici dotati di apposita password a conoscenza solo del personale addetto al procedimento;

e) l'utilizzo dei menzionati strumenti consentirà anche modalità di trattamento che consentano il raffronto dei dati e una gestione degli stessi nel tempo, allo scopo, se si rendesse necessario, di effettuare controlli sulle dichiarazioni, dati e documenti forniti;

f) in ogni caso i dati e documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti;

g) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003, al quale si rinvia.

Il concorrente, con la partecipazione alla presente gara, dichiara di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

13) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rag. Pisani Salvatore Tel.: 0973/577688.