



COMUNE DI TRIVIGNO

Provincia di Potenza

AREA TECNICA

AVVISO DI ASTA PUBBLICA

(soggetta ad offerte in aumento)

PER LA VENDITA DEL MATERIALE LEGNOSO RITRAIBILE DAL BOSCO DI ALTO FUSTO IN LOCALITA' "TORRICELLI" LOTTO 3/A.-

Si rende noto che, in esecuzione della Determinazione n. 125 del 23.09.2010 del Responsabile dell'Area Tecnica, è indetta per il giorno 26.10.2010 alle ore 12.00, Asta Pubblica per la vendita a corpo del materiale legnoso ritraibile dal bosco in località Torricelli - lotto 3/A.

1) ENTE APPALTANTE:

Comune di Trivigno
Piazza Plebiscito, n. 1 - 85018 Trivigno -
tel. 0971/981002 - fax 0971/981036
Sito internet: www.comune.trivigno.pz.it

2) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Ing. Vito RAMUNNO - Responsabile Area Tecnica

3) PROCEDURA DI GARA:

L'appalto sarà aggiudicato a corpo all'impresa che praticherà l'offerta più vantaggiosa con il metodo di cui agli artt. 73 lett. c) e 76 del R.D. 23.05.1924 n. 827 e quindi con aggiudicazione con il prezzo del massimo rialzo sul prezzo posto a base di asta.

4) LUOGO DELL'ESECUZIONE DEL TAGLIO, DESCRIZIONE, NATURA E IMPORTO COMPLESSIVO DELLA VENDITA E DELLE SPESE FISSE, ONERI E MODALITA'DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI:

- 4.1 Luogo di esecuzione: Comune di Trivigno, località Torricelli;
- 4.2 Descrizione: il materiale legnoso posto in vendita è costituito da n. 1720 piante martellate con martello forestale recante il sigillo della Regione Basilicata e la sigla 017 PZ 159, di alto fusto di essenza quercina aventi diametro pari o superiore a 17,5 cm e n. 16 piante crocettate aventi diametro inferiore a 17,5 cm entrambi numeri e simbolo (crocetta) sono trascritti con vernice indelebile di colore rosso, ricadenti nell'area delimitata con doppia anellatura con pittura indelebile lungo il confine individuato a Sud ed a Ovest con terreni coltivati (pascolo/bosco) di proprietà privata, a Nord con il Vallone del Bosco, ad Est con la strada interpoderale che attraversa il bosco. Dal punto

di vista catastale sono interessate le particelle 42 per ha. 14,30 e p.lla 52 per ha 33,50 del foglio 8 del Comune di Trivigno.

- 4.3 Importo della vendita (sul quale sarà calcolata la percentuale di offerta al rialzo) **euro 61.500,00 oltre I.V.A.** (euro sessantunomilacinquecento/00);
- 4.4 Importo spese fisse di martellata, Direzione Lavori ed altro a carico dell'aggiudicatario: **euro 9.980,00**(euro novemilanovecentottanta/00) oltre IVA salvo conguaglio (positivo o negativo) da effettuarsi in sede di collaudo finale;
- 4.5 cauzioni e garanzie: per partecipare alla gara è richiesta una cauzione provvisoria di **euro 1.230,00** (euro milleduecentotrenta/00) pari al 2% dell'importo posto a base di gara. In favore del Comune di Trivigno. La cauzione provvisoria dovrà essere presentata con le modalità di cui ai nn. 2 e 3 del comma 1 dell'art. 75 del d.lgs. 163/2006. La cauzione provvisoria dovrà
- **prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del soggetto appaltante;**
 - **avere validità per almeno 180** (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta; la cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario.

La cauzione provvisoria sarà svincolata all'aggiudicatario all'atto della presentazione della cauzione definitiva e sarà restituita ai non aggiudicatari dopo l'adozione della determinazione di aggiudicazione definitiva. E' ammessa la cauzione provvisoria anche mediante assegno non trasferibile intestato al Comune di Trivigno.

- 4.6 Pagamento del prezzo di aggiudicazione e delle spese: in due rate versate presso la Tesoreria del Comune di Trivigno:
- **la prima rata pari al 70%** dell'importo di aggiudicazione del lotto, dovrà essere versata entro 15 (quindici) giorni dall'aggiudicazione definitiva;
 - **la seconda rata pari al 30%** dell'importo di aggiudicazione del lotto dovrà essere pagata quando sulla superficie da utilizzare rimarrà una massa legnosa il cui valore non sia inferiore alla metà del prezzo di aggiudicazione e comunque entro 3 (tre) mesi dal versamento della prima rata;
 - **le spese di martellata pari ad euro 9.980,00** (euro novemilanovecentottanta/00) oltre IVA dovranno essere versate alla Tesoreria del Comune di Trivigno, **entro 15 (quindici) giorni** dalla sottoscrizione del contratto.

In caso di ritardo dei dovuti versamenti vale quanto riportato all'art. 33 del Capitolato Generale di Oneri e negli altri articoli e norme contenute nello stesso Capitolato Generale di Oneri che fa parte integrante del presente bando.

5) TERMINE DI ESECUZIONE:

Mesi 24 (ventiquattro) naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna e comunque entro il termine ultimo indicato dall'Ente Delegato.

6) DOCUMENTAZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

I concorrenti per partecipare all'incanto dovranno far pervenire l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine indicato al successivo **punto 7.1** del bando di gara, è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, entro il suddetto termine perentorio di cui al precedente **punto 7.1** del bando di gara. I plichi **devono essere idoneamente sigillati con ceralacca, controfirmati sui lembi di chiusura e devono recare all'esterno le indicazioni del mittente l'indirizzo dello stesso la seguente dicitura: "Contiene**

documentazione ed offerta per il pubblico incanto del giorno 26.10.2010 per la vendita a corpo del materiale legnoso ritraibile dal taglio bosco in località Torricelli”.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico deve contenere al suo interno due buste debitamente sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente, “A- documentazione” e “B - offerta economica”

NELLA BUSTA “A”: devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) **Domanda di partecipazione** alla gara in carta legale, sottoscritta con firma autenticata dal legale rappresentante della ditta, contenente i dati anagrafici completi; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e in tal caso va allegata la relativa procura: la domanda deve essere prodotta in maniera conforme all'**allegato A1 nel quale sono rese le seguenti dichiarazioni:**
 - a) **Forma Giuridica** del concorrente;
 - b) **Organi di amministrazione** del concorrente;
 - c) **Di iscrizione alla Camera di Commercio come industria Boschiva;**
 - d) **Di possesso della categoria A o B per le lavorazioni boschive o in alternativa Certificato rilasciato dall'Autorità Competente** del territorio nel quale la ditta esercita la propria attività (Ufficio Foreste e Tutela del Territorio REGIONE BASILICATA), di data non anteriore a sei mesi a quella della gara, attestante la idoneità a condurre lavorazioni boschive per conto di Enti Pubblici, cat. “ A o B”;
 - e) **Dichiarazione** con la quale il concorrente attesti di essersi recato sul luogo ove deve eseguirsi il taglio e relativa utilizzazione e di aver preso visione delle condizioni locali, di tutte le circostanze generali e particolari riguardanti l'utilizzazione stessa, del capitolato generale d'oneri e dell'avviso d'asta e di accettarli integralmente per cui ritiene congrua e remunerativa l'offerta che si accinge a fare;
 - f) **Dichiarazione** con la quale il concorrente attesti di avere attrezzature, mezzi tecnici e le professionalità necessarie per eseguire l'utilizzazione;
 - g) **Dichiarazione** che la ditta e' in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti dei propri dipendenti;
 - h) **dichiarazione** che nei confronti del titolare o del direttore tecnico se trattasi di ditta individuale, del socio o del direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo, dei soci accomandatari o del direttore tecnico se trattasi di società in accomandita semplice, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico se trattasi di altro tipo di società, non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; tale dichiarazione oltre alla dichiarazione contenuta nell'**allegato A1 deve** essere resa utilizzando lo schema **allegato A2;**

allegare alla domanda compilata secondo lo schema **allegato A1** la seguente documentazione:

- 1) **Attestato**, rilasciato dall'Ufficio Tecnico Comunale, dal quale risulti che il concorrente ha preso visione di tutti gli elaborati che compongono l'autorizzazione al taglio depositato presso gli Uffici Comunali;
- 2) **Procura speciale**, nel caso che il concorrente partecipi alla gara a mezzo di un proprio incaricato o delegato. Tale procura, debitamente legalizzata, dovrà essere unita in originale al verbale di incarico;
- 3) **Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio** di data non anteriore a sei mesi a quella della gara, comprensivo della **Certificazione antimafia rilasciata dalla competente C.C.I.A.A.** di insussistenza delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575. Nel caso si tratti di società regolarmente costituite, dal detto certificato dovrà risultare che esso è stato rilasciato in base ad atti depositati presso la Camera stessa e dovrà indicare la persona a cui spetta la legale rappresentanza sociale. Il suddetto certificato dovrà risultare legalizzato dal Prefetto della Provincia competente per territorio, qualora la gara avvenga in una Provincia diversa a quella della Camera di Commercio che lo ha rilasciato. Sono escluse dalle gare le Società di fatto;
- 4) **Certificato dei carichi pendenti** rilasciato dal Tribunale per il titolare o i titolari dell'impresa;
- 5) **Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo** complessivo dell'appalto da effettuarsi con fidejussione cauzionale di un istituto di Credito o di diritto Pubblico o Assicuratore o di banche di interesse nazionale o con libretto bancario vincolato. Tale cauzione deve essere effettuata a garanzia della sottoscrizione del contratto, spese di aggiudicazione, di consegna ecc., che sono tutte a carico dell'aggiudicatario, salvo eventuale conguaglio e/o integrazione. Alle altre ditte partecipanti tale cauzione sarà restituita **entro giorni quindici (15)** dall'aggiudicazione definitiva dell'appalto. La Polizza del 2% dell'importo contrattuale, dovrà espressamente contenere la rinuncia al beneficiario della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. E' ammessa la cauzione provvisoria anche mediante assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Trivigno;
- 6) **Dichiarazione** resa per le finalità di cui all'art. 38, comma 1 lettera m-quater del d.lgs. 163/2006 secondo lo schema allegato **A1-bis** oppure **A1-tris**.
- 7) **Dichiarazione** di cui al precedente punto 1 lettera h) utilizzando l'**allegato A2**;
- 8) **Copia del Capitolato Speciale di Oneri** firmato in ogni pagina in segno di piena ed integrale accettazione. *Il capitolato Speciale di Oneri è scaricabile direttamente dal sito del Comune www.comune.trivigno.pz.it o ritirabile presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Trivigno.*

NELLA BUSTA "B": deve essere contenuto, a pena di esclusione, il seguente documento:

- a) **Offerta in bollo** sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, secondo lo schema **allegato B**, contenente: l'indicazione del massimo aumento percentuale sul prezzo posto a base di gara (espresso in cifre ed in lettere) ed il corrispondente importo in euro (espresso in cifre ed in lettere)

Nel caso in cui il documento di cui alla lettera a) sia sottoscritto da un procuratore del legale rappresentante, occorre trasmettere la relativa procura.

Nel caso di incongruenza tra l'importo derivante dall'aumento percentuale e l'importo dichiarato in valore assoluto in euro, si prenderà in considerazione l'importo più vantaggioso per la stazione appaltante.

Nel caso di incongruenza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere si prenderà in considerazione l'importo più vantaggioso per la stazione appaltante.

7) TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:

- 7.1 Termine e ricezione offerte a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata: **giorno 25.10.2010 ore 13:00;**
- 7.2 Indirizzo: indirizzo della Stazione Appaltante di cui al punto 1. del presente Bando;
- 7.3 Modalità: secondo quanto previsto al punto 6 del presente Bando;
- 7.4 Apertura offerte: in seduta pubblica il **giorno 26.10.2010 alle ore 12:00** presso l'Ufficio Tecnico.

8) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

Ditte Boschive iscritte all'Albo Regionale delle Imprese boschive cat. A o B, che non abbiano in corso con il Comune di Trivigno contestazioni per altri contratti del genere o che si trovino comunque in situazione di contenzioso con l'Ente stesso per qualsiasi altro motivo o che non abbiano corrisposto al detto Ente le somme dovute in base alla liquidazione di precedenti verbali di collaudo di altre vendite;

9) CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE:

I concorrenti devono possedere:

REQUISITI DI ORDINE GENERALE di cui all'art. 38 del D.lgs 163/2006 e di cui alla Legge n. 68/1999;

ISCRIZIONE all'Albo Regionale delle Imprese boschive cat. A o B;

INESISTENZA DI FORME DI CONTROLLO E COLLEGAMENTO C.D. FORMALE ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile con altra impresa partecipante alla gara;

INESISTENZA DI FORME DI CONTROLLO E/O COLLEGAMENTO C.D. SOSTANZIALE

si procederà all'esclusione delle Imprese tra le quali si ravvisino forme di controllo e/o collegamento sostanziali che si riterranno sussistere allorchè appaia che le offerte provengano da un unico centro di interessi, con condivisione, anche solo potenziale, delle offerte economiche e conseguente violazione dei principi fondamentali della segretezza e reciproca autonomia delle offerte e della parità di trattamento tra i concorrenti.

10) TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:

l'offerta è valida per 180 giorni dalla data di presentazione.

11) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Massimo aumento percentuale rispetto all'importo a base di gare di **€ 61.500,00** oltre IVA.

12) CAUSE DI ESCLUSIONE:

a) Sono escluse, senza che sia necessaria l'apertura del plico di invio, le offerte:

- 1. pervenute dopo il termine perentorio già precisato, indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
- 2. mancanti o carenti di sigilli o di sigle sui lembi del plico di invio, rispetto a quanto prescritto dal presente Bando;
- 3. il cui plico di invio non rechi all'esterno le indicazioni dell'oggetto dell'appalto o la denominazione dell'impresa concorrente;

4. il cui plico rechi strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza.

b) Sono escluse dopo l'apertura del plico, le offerte:

1. carenti di una o più delle dichiarazioni richieste, ovvero con tali indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza dei fatti, delle circostanze o dei requisiti per i quali sono prodotte; questo quand'anche una o più di una delle certificazioni o delle dichiarazioni mancanti siano pervenute nella busta interna, che venga successivamente aperta per qualsiasi motivo;
2. con uno dei documenti, presentati in luogo di una o più dichiarazioni, scaduti o non pertinenti;
3. mancanti dell'attestazione di copia conforme ovvero recanti copie di originali scaduti, in caso di documenti presentati in copia conforme in luogo dell'originale;
4. mancanti della cauzione provvisoria; con cauzione provvisoria di importo inferiore al minimo richiesto o con scadenza anteriore a quella prescritta dagli atti di gara, ovvero prestata a favore del soggetto diverso dalla stazione appaltante;
5. con fideiussione (se tale sia la forma della cauzione) carente della previsione della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e dell'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta della stazione appaltante;
6. mancanti o carenti di sigilli o di sigle sui lembi della busta "Offerta economica", rispetto a quanto prescritto dal presente bando.
7. da cui si evince che i partecipanti alla procedura siano in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;

c) Sono escluse, dopo l'apertura della busta "offerta economica", le offerte:

1. mancanti della firma del titolare o del soggetto munito del potere di rappresentanza sul foglio dell'offerta o di uno dei predetti soggetti in caso di associazione temporanea o consorzio di concorrenti;
2. che rechino l'indicazione di offerta alla pari o in diminuzione;
3. che non rechino l'indicazione dell'aumento;
4. che rechino, in relazione all'indicazione dell'offerta, segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni; sono ammesse le correzioni purché espressamente confermate con sottoscrizione a margine;
5. che contengano, oltre all'offerta, condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata.

d) Sono comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:

1. in violazione delle disposizioni sulle associazioni temporanee o consorzi di concorrenti;
2. di concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile ovvero che abbiano una reciproca commistione di soggetti con potere decisionale o di rappresentanza;
3. che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti dal concorrente, sia accertata in qualunque modo dalla stazione appaltante ai sensi delle vigenti disposizioni;
4. in contrasto con clausole essenziali del presente bando, con prescrizioni legislative e regolamentari ovvero con i principi generali dell'ordinamento.

13) FORMA DEL CONTRATTO:

Il contratto sarà stipulato per iscritto in forma pubblica amministrativa.

14) ALTRE INFORMAZIONI ED ADEMPIMENTI:

- a) Non sono ammesse offerte in ribasso;
- b) Non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n° 163/2006 e di cui alla legge n° 68/99;
- c) Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- d) In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- e) L'offerta è valida per 180 giorni dalla data di presentazione della stessa;
- f) L'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dal vigente Regolamento sulla contabilità generale dello Stato R.D. 23/5/24, n° 827;
- g) Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- h) Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro;
- l) Le controversie che eventualmente insorgessero fra l'Amministrazione Comunale e la ditta aggiudicatrice, derivanti dall'esecuzione del contratto, dovranno essere risolte come previsto dal Capitolato Generale di Oneri.
- m) L'aggiudicatario dovrà costituire la garanzia definitiva nella misura del 10% dell'importo del contratto secondo le modalità di cui all'art. 75 comma 3 del d.lgs. 163/2006.
- n) Tutte le spese inerenti la stipula (bolli, registrazione, ect) sono a carico dell'aggiudicatario.
- o) Ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 81/2008 e s.m.i. è fatto obbligo alla ditta aggiudicatrice di predisporre i piani di sicurezza fisica dei lavoratori e di ottemperare agli obblighi del relativo deposito e messa a disposizione dell'Autorità ispettive, previsti per legge.
- p) La partecipazione alla gara costituisce ad ogni effetto, accettazione piena e incondizionata da parte dell'offerente delle norme di cui al presente Bando e del Capitolato Generale di Oneri.
- q) Della gara verrà redatto apposito verbale, al quale farà seguito l'atto di aggiudicazione e la stipula del regolare contratto d'appalto, dopo l'acquisizione della documentazione prevista dalla vigente legislazione e il deposito delle spese contrattuali - come previsto per legge - salvo conguaglio, nonché di tutti gli adempimenti di legge.
- r) La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30 dicembre 1982, n. 955 e s.m.i.
- s) Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti, la domanda e l'offerta, nonché ogni altra richiesta dovranno essere redatte in lingua italiana o corredate di traduzione giurata. Si ricorda che, nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, verranno applicate, ai sensi dell'articolo 76 del decreto legislativo 28/12/2000, n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

15) INFORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA DEI DATI PERSONALI:

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30.06.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informa che i dati forniti dalle imprese, il cui conferimento è obbligatorio, pena l'esclusione dalla gara, saranno trattati, anche con strumenti informatici, dal Comune di Trivigno, titolare del trattamento, al solo fine dell'espletamento della gara di cui al presente bando ed eventuale successiva stipula ed esecuzione del contratto. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato dall'art. 7 del medesimo decreto.

Ai fini dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03 si informa che:

1. I dati acquisiti con il presente appalto saranno trattati e conservati dall'Amm. comunale nel rispetto del D.Lgs. 196/03 per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata;
2. La raccolta è obbligatoria per l'intero procedimento di gara;
3. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03 di cui al testo allegato al presente disciplinare di gara;
4. Responsabile del trattamento dei dati è: il Responsabile del Procedimento;
5. I dati raccolti nell'ambito della presente procedura potranno essere comunicati:
 - a) al personale dipendente dell'Amministrazione, responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;
 - b) a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni e del D.lgs. 267/2000;
 - c) ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di servizi;
6. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.
7. I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti.
8. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al sopra citato T.U..
9. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. A tale riguardo, si precisa che:
 - i. per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, la Ditta concorrente è tenuta a rendere i dati e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla gara medesima;
 - ii. costituisce causa di esclusione dalla gara la presentazione di dichiarazioni sostitutive non autenticate o non corredate di fotocopia di un documento di identità in corso di validità (**per ogni dichiarazione una fotocopia del documento**);
 - iii. per i documenti da presentare ai fini dell'eventuale aggiudicazione e conclusione del contratto, la Ditta che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti, sarà sanzionata con la decadenza dall'aggiudicazione e con l'incameramento della garanzia di cui al presente bando ed al Capitolato Generale di Oneri.

Trivigno 23 settembre 2010

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Ing. Vito RAMUNNO
