



**REGIONE BASILICATA**  
**DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE,**  
**OO.PP. E MOBILITA'**

**Ufficio Difesa del Suolo di Potenza**

**ALLEGATO B**  
**DISCIPLINARE DI GARA**

**"Informatizzazione dell'iter procedurale e dei controlli  
relativi alle costruzioni in zona sismica"**

---

## Art.1 - OGGETTO

Il presente disciplinare di gara ha per oggetto l'affidamento del servizio e delle relative forniture per la realizzazione dell' "Informatizzazione dell'iter procedurale e dei controlli relativi alle costruzioni in zona sismica".

L'importo massimo per la procedura, comprensivo di ogni onere e spesa a carico della Regione, è stabilito in Euro € 285.000,00 (duecentottantacinquemila/00 euro), I.V.A. esclusa. Si precisa che l'importo dell'onere della sicurezza è pari a € 0,00= (zero) in quanto, vista la natura intellettuale dell'appalto di cui trattasi, è stata accertata l'assenza di rischi da interferenza, per cui non sono da rilevare costi per la sicurezza a carico della Regione Basilicata (art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.).

**Non sono ammesse offerte in aumento pena l'esclusione.**

## Art.2 - STAZIONE APPALTANTE

Regione Basilicata — Ufficio Difesa del Suolo – Corso Garibaldi n. 139- 85100 — Potenza — ITALIA - Tel. 0039 0971 668440, fax 0039 0971 668467 e\_mail: gerardo.calvello @regione.basilicata.it; indirizzo internet: www. regione.basilicata.it; Responsabile del procedimento: ing. Gerardo Calvello.

L'Amministrazione metterà a disposizione, sul proprio sito internet [www. regione.basilicata.it](http://www.regione.basilicata.it) - <http://old.basilicatanet.it/bandi/regionebasilicata/consultabandi/homebandi.asp>, l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara a partire dal giorno successivo la data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

L'Amministrazione pertanto non prenderà in considerazione, ai sensi dell'art. 71, comma I del Codice dei contratti, le richieste di invio dei documenti di gara.

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara (Allegato A)
- Disciplinare di gara e relativi allegati 1 (*Macro Analisi*) e 2 (*Scheda di valutazione tecnica*) (Allegato B);
- Domanda di partecipazione (Allegato C)
- Dichiarazione unica (Allegato D)
- Dichiarazione offerta economica (Allegato E)
- Capitolato d'oneri (Allegato F);
- Schema contratto d'appalto (Allegato G);

L'amministrazione pubblicherà chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura sul proprio sito istituzionale [www.regione.basilicata.it](http://www.regione.basilicata.it) - <http://old.basilicatanet.it/bandi/regionebasilicata/consultabandi/homebandi.asp>.

E' onere dei candidati ovvero dei concorrenti consultare periodicamente il sito Internet dell'Amministrazione, sul quale saranno pubblicati eventuali chiarimenti di interesse generale.

## Art.3 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara i soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f) del Codice dei contratti, nonché gli operatori economici, ai sensi dell'articolo 3, comma 22, del Codice dei contratti, stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, in possesso dei requisiti come previsti nel presente disciplinare. E' consentita altresì la partecipazione alla gara anche da parte di soggetti non ancora costituiti in raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti o Gruppo Europeo di Interesse Economico (GEIE).

Ai sensi dell'art. 37, comma 7, del Codice dei contratti, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, oppure di

partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o gruppo, a pena di esclusione di tutte le offerte presentate.

I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) e c), del Codice dei contratti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. E' altresì vietata la partecipazione in più di un consorzio stabile.

#### Art.4 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a **pena di esclusione dalla procedura di gara**, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale:

- a) **capacità economico/finanziaria:**
- un volume di affari complessivo pari, almeno €. 600.000,00 iva esclusa nel triennio 2008, 2009, 2010.
- b) **capacità tecnica e professionale :**
- aver realizzato sistemi di workflow documentale, simili a quello oggetto della presente fornitura per conto di pubbliche amministrazioni, per un importo complessivo non inferiore a €. 300.000,00 iva esclusa nel triennio 2008, 2009, 2010;
  - annoverare nel proprio organico le seguenti figure professionali da adibire allo svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto: capo progetto, esperto in materie giuridiche, informatico con conoscenze in ambito archivistico, analista funzionale e ingegnere strutturista in possesso dei requisiti professionali sotto specificati:

CAPO PROGETTO	
Titolo di studio	Laurea in discipline tecnico/informatiche /archivistiche
Esperienze lavorative	Anzianità lavorativa di almeno 10 anni, con almeno 4 di provata esperienza lavorativa nella specifica funzione su progetti complessi. Almeno 2 anni di provata esperienza di lavoro su temi di conservazione e/o gestione documentale, analisi e progettazione di sistemi informativi, package e procedure complesse nel settore pubblico, con periodi di permanenza continuativa presso lo stesso cliente non inferiori a 6 mesi.

ESPERTO IN MATERIE GIURICHE	
Titolo di studio	Diploma di laurea in giurisprudenza o equivalente
Esperienze lavorative	Anzianità lavorativa di almeno 5 anni in qualità di esperto dell'informatica giuridica. Partecipazione a progetti inerenti l'informatizzazione nella pubblica amministrazione

INFORMATICO con conoscenze in ambito archivistico	
Titolo di studio	Laurea in discipline tecnico/informatiche
Esperienze lavorative	Anzianità lavorativa di almeno 5 anni, con almeno 3 di provata esperienza lavorativa su sistemi informativi complessi inerenti la conservazione digitale e/o la gestione documentale in ambito pubblico.

ANALISTA FUNZIONALE	
Titolo di studio	Laurea in discipline tecnico/informatiche
Esperienze lavorative	Anzianità lavorativa di almeno 6 anni, di cui 3 come analista. Partecipazione a progetti di sviluppo presso realtà della Pubblica Amministrazione facendo esperienza nei seguenti ambiti: <ul style="list-style-type: none"><li>• Redazione di specifiche di progetto</li><li>• Redazione di modelli dei processi</li><li>• Controllo realizzazione procedure</li><li>• Stima di risorse per realizzazione di progetto</li><li>• Stima di tempi</li><li>• Coordinamento di gruppi di lavoro</li><li>• Disegno e progettazione di test</li></ul>

INGEGNERE STRUTTURISTA	
------------------------	--

Titolo di studio	Laurea specialistica in Ingegneria Civile Strutturale
Esperienze lavorative	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anzianità lavorativa di almeno 5 anni in materia di ingegneria sismica;</li> <li>• Esperienza nell'applicazione delle Nuove Norme Tecniche per le Costruzioni D.M. 14/01/2008 (NTC 2008);</li> </ul>

A tale scopo bisogna allegare, a pena di esclusione, l'elenco dei principali servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici e i curricula dei soggetti ricoprenti le figure professionali su elencate.

Si precisa che ai fini della verifica del fatturato specifico dovranno essere allegate le "referenze" di cui evinca chiaramente che si tratta di servizi analoghi.

Le persone indicate in fase di partecipazione alla gara, ricoprenti le figure professionali indicate, potranno essere sostituite, previa autorizzazione da parte della stazione appaltante, con figure analoghe di pari competenze professionali.

Non possono partecipare alla procedura di gara gli operatori economici per i quali sussistono le cause di esclusione previste da:

- a) art. 38, comma 1, del Codice dei Contratti;
- b) art. art. 36, comma 5 (*consorzi stabili*) del Codice dei Contratti;
- c) art. 37, comma 7, del D. Lgs. 163/2006 (contemporanea partecipazione alla gara in forme diverse);
- d) art. 1bis, comma 14, della legge 383/2001 (*piani individuali di emersione*);
- e) art. 36 bis del D. L. 223/2006 convertito con modificazioni dalla legge 248/2006 (*lavoro nero e sicurezza*);
- f) legge 68/99 che disciplina il diritto al lavoro ai disabili.

Non è, inoltre, ammessa la partecipazione alla procedura gara dei concorrenti che non siano in regola con i contributi previdenziali ed assicurativi (INPS, INAIL).

#### Art.5 - AVVALIMENTO

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice dei Contratti, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di ordine speciale richiesti, utilizzando l'istituto dell'avvalimento. A tal fine il concorrente deve presentare la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2, lettere da a) a g) del Codice dei contratti e rispettare scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo.

#### Art.6 - FORMA E VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta ivi compresi tutti i documenti, i certificati e le dichiarazioni che ne costituiscono parte integrante - deve essere redatta, a pena di esclusione, in lingua italiana ed è valida per 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

Tutti i documenti, i certificati e le dichiarazioni, se redatti in una lingua diversa dall'italiano, dovranno essere corredati, a pena di esclusione, da traduzione in lingua italiana e da apposita dichiarazione attestante la conformità al testo originale, rilasciata dalle rappresentanze consolari o diplomatiche italiane del Paese in cui sono stati redatti, oppure da un traduttore ufficiale. In quest'ultimo caso si richiede che l'impresa fornisca il documento ufficiale che qualifichi la persona quale traduttore autorizzato da parte delle istituzioni consolari o diplomatiche italiane nel paese in cui sono stati redatti i documenti.

#### Art.7 - TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA

Per partecipare alla procedura di gara, gli operatori economici interessati devono far pervenire, con qualunque mezzo, a pena di esclusione, il plico contenente la documentazione richiesta redatta in lingua italiana e predisposta con le modalità di seguito indicate, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno .....al seguente indirizzo:

---

Regione Basilicata - Dipartimento Infrastrutture Opere Pubbliche e Mobilità-Ufficio Difesa del Suolo - C.so Garibaldi, 139 - 85100 Potenza;

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo dell'Amministrazione, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'orario di ricezione dell'ufficio Protocollo è dalle ore 10:00 alle ore 13:00 da lunedì al venerdì, e dalle ore 16:00 alle ore 17:30 del martedì e giovedì, con esclusione dei giorni festivi.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove, per disguidi postali o di altra natura oppure per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

#### Art.8 - MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA

L'offerta deve essere presentata in apposito plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, pena l'esclusione, contenente tre buste, e deve, a pena di esclusione, riportare all'esterno il nominativo del concorrente con indicazione del suo recapito e numero di fax (nel caso di Raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento) e recare la dicitura **"NON APRIRE - contiene "OFFERTA RELATIVA ALLA GARA DEL GIORNO 10/10/2011 alle ore 10.00 - PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA REALIZZAZIONE DELL'"Informatizzazione dell'iter procedurale e dei controlli relativi alle costruzioni in zona sismica"** numero CIG\_\_\_\_\_.

Il plico deve contenere, a pena di esclusione:

- a) Una busta separata, non trasparente, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno il nominativo del concorrente con indicazione del suo recapito e numero di fax e recante la dicitura "Busta n. 1 - Documentazione amministrativa" . Tale busta deve contenere a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo articolo 9.
- b) Una busta separata, non trasparente, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno il nominativo del concorrente e con indicazione del suo recapito e numero di fax e recante la dicitura "Busta n. 2 — Offerta tecnica". Tale busta deve contenere a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo articolo 10.
- c) Una busta separata, non trasparente, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno il nominativo del concorrente e con indicazione del suo recapito e numero di fax recante la dicitura "Busta n. 3 - Offerta economica". Tale busta deve contenere a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo articolo 11.

#### Art.9 - CONTENUTO DELLA BUSTA 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Busta 1 - Documentazione amministrativa — deve contenere, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.** La domanda di partecipazione, redatta secondo il modello

---

predisposto dall'Amministrazione (Allegato C), deve essere, a pena di esclusione, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente. Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario o di GEIE, da costituire, deve essere inoltre sottoscritta, dai legali rappresentanti di ciascuna impresa mandante, la dichiarazione di partecipazione congiunta, di cui all'allegato C – Spazio riservato, a pena di esclusione.

Qualora il concorrente non utilizzi il modello predisposto, tutte le informazioni richieste devono essere riportate nella domanda di partecipazione, pena la esclusione dalla gara.

**DICHIARAZIONE UNICA.** La dichiarazione unica, redatta secondo il modello predisposto dall'Amministrazione (Allegato D), deve essere resa ai sensi degli articoli 46 e 47 DPR 445/2000 e sottoscritta, a pena di esclusione:

- dal legale rappresentante del concorrente, se impresa singola, ex art. 34, comma i lett. a) del Codice dei Contratti;
- in tutti gli altri casi: (raggruppamenti temporanei consorzi in qualunque forma/GEIE) dai legali rappresentanti di ciascuna impresa partecipante alla gara.

In ogni caso alla dichiarazione deve essere allegata, pena l'esclusione dalla gara, **copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del soggetto firmatario.**

La dichiarazione unica deve contenere, a pena di esclusione, le seguenti informazioni:

- dati anagrafici e di residenza di tutti i soci, amministratori, soci accomandatari;
- che l'impresa risulta iscritta alla Camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura della provincia in cui ha sede o altro apposito registro, o ad analogo registro dello stato di appartenenza, e che l'oggetto sociale dell'impresa risulti coerente con l'oggetto della gara;
- di non trovarsi nello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente e l'insussistenza di procedimenti in corso per la dichiarazione di una ditali situazioni;
- che nei propri confronti non sia stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato/decreto penale di condanna divenuto irrevocabile/sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale; né è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'ari 45 par. 1 Direttiva CE 2004/18;
- che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'articolo 38, comma 1, lettera c), del Codice dei contratti, come modificata dall'art. 4, comma 2, lett. b), del D.L. 13 maggio 2011, n 70 (in alternativa indicare l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 38, comma 1, lettera c), specificando che per i predetti soggetti: non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sulla affidabilità morale e professionale e comunque non vi sono condanne con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo 1 della direttiva Ce 2004/18 oppure, nel caso di sentenze a carico, che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, dimostrabile con la documentazione allegata alla dichiarazione;
- che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'ari 10 della legge 31 maggio 1965, a 575;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico; a tal fine si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo

---

di cui all'ari 48 bis, commi 1 e 2-bis, del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 (art. 38, comma 2, del Codice dei Contratti, come sostituito dall'art 4, comma 2, lett. b) del D.L. 13 maggio 2011, n. 70);

- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico. A tal fine si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'art. 2, comma 2, del D.L. 25 settembre 2002, a 210, convertito, con modificazioni, dalla Legge 22 novembre 2002, n. 266 (art. 38, comma 2, del Codice dei contratti, come sostituito dall'art. 4, comma 2, lett. b), del D.L. 13 maggio 2011, n. 70);

- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;

- di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della legge 18/10/2001 n. 383, come sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266 oppure di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266 ma che il periodo di emersione si è concluso;

- che al concorrente non è stata comminata alcuna delle sanzioni o delle misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/2001 che gli impediscano di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;

- che nei propri confronti, ai sensi dell'art. 38, comma 1 ter, del Codice dei Contratti, introdotto dall'art. 4, comma 2, lett. b), del D.L. 13 maggio 2011, n. 70, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7 comma 10, del Codice dei Contratti, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro; a tal fine si intendono gravi le violazioni individuate ai sensi dell'art. 14, comma 1, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. (art. 38, comma 2, del Codice dei Contratti, come sostituito dall'art. 4, comma 2, lett. b), del D.L. 13 maggio 2011, n. 70);

- di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge n. 55/90; oppure, nell'ipotesi di violazione del divieto di intestazione fiduciaria, che è decorso il termine di un anno dall'accertamento definitivo della violazione e che la violazione è stata rimossa (art. 38, comma 1, lett. d) del Codice dei contratti, come modificata dall'an. 4, comma 2, lett b), del D.L. 13 maggio 2011, n 70);

- di non versare nella causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. m-ter), del Codice dei Contratti, come modificata dall'art. 4, comma 2, lett. b), del D.L. 13 maggio 2011, n. 70;

- di non versare nella causa di esclusione prevista dall'art. 38, comma 1, lett. m-quater), del Codice dei Contratti. A tal fine il concorrente dovrà dichiarare, alternativamente;

- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 c.c., e di aver formulato l'offerta autonomamente;

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto ad esso, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 c.c., e di aver formulato l'offerta autonomamente;

- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto ad esso, in situazione di controllo di cui all'art.. 2359 c.c., e di aver formulato l'offerta autonomamente;

- dichiarazione attestante il volume di affari complessivo, con riferimento all'ultimo triennio, (2008,2009 e 2010) pari almeno a €. 600.000,00 iva esclusa;

- l'elenco dei principali servizi prestati, negli ultimi tre anni decorrenti dalla data della presente lettera di invito, a favore di amministrazioni o enti pubblici e da queste certificati,

---

per un importo complessivo non inferiore a € 300.000,00 iva esclusa;

- *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)*: che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza all'impresa designata quale mandataria, impegnandosi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. Inoltre prende atto che è vietato qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. d), e) ed f) del codice dei Contratti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta ;

- *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito)*: di allegare in originale o copia conforme dell'atto di conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi; detto mandatario, redatto nella forma della scrittura privata autenticata ai sensi dell' art. 37, commi 14 e 15, del Codice.

Qualora il concorrente non utilizzi il modello predisposto, tutte le informazioni richieste devono essere riportate nella dichiarazione unica, pena la esclusione dalla gara.

Curricula delle figure professionali richieste nell'art.4;

Dichiarazione di aver preso visione del presente disciplinare di gara e copia dello stesso firmato in ogni sua pagina per accettazione;

## ULTERIORI DICHIARAZIONI

La dichiarazione, redatta secondo il modello predisposto dall'Amministrazione (Allegato D – Sezione II), sul possesso dei requisiti di ordine generale e inesistenza delle condizioni di esclusione dell'art. 38 del Codice dei Contratti, comma 1, lett. b) e c), come modificate dall'art. 4, comma 2, lett. b), del D.L. 13 maggio 2011, n. 70, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, va resa e sottoscritta, a pena di esclusione, individualmente anche dai seguenti soggetti:

- in caso di concorrente individuale = titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo = soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice = soci accomandatari e direttore tecnico;
- altri tipi di società = amministratori con poteri di rappresentanza, direttore tecnico e socio unico, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
- procuratori speciali o generali delle società.

La dichiarazione relativa al direttore tecnico è richiesta solo nel caso in cui questi sia presente nella compagine societaria o sia persona diversa dal titolare in caso di impresa singola.

In ogni caso alla dichiarazione deve essere allegata, pena l'esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del/i soggetto/i firmatario/i.

- di avere preso integrale conoscenza delle clausole tutte contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato d'oneri e nello schema di contratto e di accettare le predette clausole in modo pieno ed incondizionato;
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri, compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi;
- di avere nel complesso preso conoscenza della natura del servizio, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- di non autorizzare le parti relative all'offerta che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, in quanto coperte da segreto commerciale;



---

NB: Qualora il concorrente non utilizzi il modello predisposto, tutte le informazioni richieste devono essere riportate nella dichiarazione unica, pena la esclusione dalla gara.

**CAUZIONE PROVVISORIA**, nella misura del 2% dell'importo a base di gara, prestata mediante polizza fideiussoria bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 385/1993. In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi o GEIE, da costituire, la cauzione dovrà essere, a pena di esclusione, intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento stesso.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti già costituiti, la cauzione deve essere prodotta dal soggetto mandatario con espressa menzione di tale qualità e contestuale indicazione, a pena di esclusione, di tutti i componenti del raggruppamento stesso. Nel caso di consorzi già costituiti la garanzia deve essere accesa a nome del consorzio. La cauzione deve contenere, a pena d'esclusione:

1. l'espresso riferimento alla gara in oggetto;
2. la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione;
3. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944, comma 2, codice civile;
4. la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, codice civile;
5. la validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta;
6. avere quale beneficiario la Regione Basilicata – Dipartimento Infrastrutture Opere Pubbliche e Mobilità - Corso Garibaldi,139 – 85100 - Potenza.

L'importo della garanzia, ai sensi dell'articolo 75, comma 7, del Codice dei Contratti, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Per poter beneficiare della riduzione della cauzione, i concorrenti, a pena di esclusione, devono allegare copia autenticata della certificazione del sistema di qualità oppure rendere apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il legale rappresentante del concorrente attesti il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

In caso di raggruppamenti di concorrenti, indipendentemente dal fatto che siano costituiti o meno, per beneficiare della riduzione della cauzione provvisoria, la certificazione del sistema di qualità dovrà essere posseduta e prodotta singolarmente da ciascun concorrente componente del gruppo.

**DICHIARAZIONE DI UN FIDEIUSSORE** autorizzato ai sensi della normativa vigente, sottoscritta e contenente, a pena di esclusione, l'impegno a rilasciare la garanzia di cui all'articolo 113 del Codice dei contratti per l'esecuzione del contratto qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.

**DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE IL VERSAMENTO** di euro 35,00 (trentacinque/00) a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

#### Art.10 - CONTENUTO DELLA BUSTA 2 – OFFERTA TECNICA

**Nella busta "2 - OFFERTA TECNICA"** deve essere contenuta a pena di esclusione:

Relazione illustrativa atta a definire nel dettaglio il sistema informativo proposto, in riferimento alla macroanalisi che si allega in copia (*All. 1 del Disciplinare di Gara*) e alla scheda di valutazione tecnica, che si allega in copia (*All. 2 del Disciplinare di Gara*), le modalità di erogazione dei servizi di assistenza, manutenzione e aggiornamento, le figure professionali da utilizzare per l'esecuzione del progetto e la tempistica per la realizzazione del progetto.

Nel caso di raggruppamento d'impresе o di consorzi nel plico 2 deve essere inserita dichiarazione in cui

---

vengono specificate le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori.

L'offerta dovrà essere siglata in ogni pagina e sottoscritta sull'ultima con firma per esteso e leggibile dal legale rappresentante; in caso d'impresе riunite, dovrà essere firmata da tutti i partecipanti al raggruppamento.

#### Art.11 - CONTENUTO DELLA BUSTA 3 – OFFERTA ECONOMICA

**Nella busta “3 - OFFERTA ECONOMICA”** deve essere contenuta a pena di esclusione:

La “Busta 3 – Offerta economica” deve contenere l'offerta economica, redatta secondo il modello di cui all'Allegato E, che, a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola o del consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del Codice dei Contratti, oppure dal legale rappresentate dell'impresa mandataria in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE già costituito, oppure nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio o gruppo.

L'offerta economica, a pena di esclusione, deve contenere, chiaramente indicato in lettere e cifre, il ribasso percentuale proposto per l'espletamento del servizio. In caso di discordanza tra il ribasso percentuale espresso in cifre e il ribasso percentuale indicato in lettere, prevarrà quello più favorevole all'Amministrazione.

Il prezzo complessivo derivante dall'applicazione del ribasso percentuale s'intende comprensivo di qualsiasi onere gravante sulle prestazioni da rendere. Il prezzo così determinato rimarrà fisso ed invariato per tutta la durata dell'appalto.

A pena di esclusione, nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, di Consorzio ordinario o di GEIE, costituiti o da costituirsi, l'offerta economica deve specificare le parti del servizio che, in caso di aggiudicazione, saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati o consorziati, con indicazione dell'importo o della percentuale del corrispettivo richiesto di competenza delle singole imprese.

Si osserveranno i criteri ed il procedimento di verifica e di esclusione delle offerte anormalmente basse disciplinati dagli artt. 87 ed 88 del Codice dei contratti. La richiesta di giustificazioni sarà effettuata ai sensi dell'art. 87, comma 1, del Codice dei contratti.

Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate, in aumento.

#### Art.12 - ACCETTAZIONE DELLE OFFERTE

La Regione Basilicata si riserva piena ed insindacabile facoltà di non accettare le offerte presentate, qualora ritenga che nessuna di esse risponda in modo soddisfacente a quanto richiesto e non offra le dovute garanzie tecniche, di realizzazione e contrattuali, inoltre si riserva la facoltà di aggiudicazione nel caso venga presentata una sola offerta purché sia ritenuta valida e conveniente.

#### Art.13 - CRITERI DI INVALIDAZIONE DELLE OFFERTE

La mancata presentazione o l'imperfetta formulazione anche di uno solo dei documenti richiesti comporta l'esclusione dalla gara. Si evidenzia che saranno ritenute nulle e, comunque, non valide le offerte:

- 1) pervenute, per qualsiasi motivo, oltre la scadenza del termine perentorio prefissato;
- 2) il cui importo superi l'importo a base di gara;
- 3) prive della sottoscrizione del titolare o legale rappresentante della Ditta;
- 4) non contenenti i documenti richiesti, ovvero contenenti documenti di data anteriore a quella prefissata;
- 5) non contenenti tutte le componenti progettuali richieste dal presente disciplinare di gara, sottoposte a condizioni, termini o modalità non previsti nel medesimo;

- 
- 6) Le offerte per le quali sussistono le cause di esclusione previste dall'art. 46 D.Lgs. 163/06 così come modificato dal D.Lgs. 70/2011.

Resta inteso che le offerte non rispondenti, anche solo formalmente, a tutti i requisiti dettati dal presente disciplinare, saranno ritenute incomplete e pertanto non suscettibili di valutazione.

#### Art.14 - IMPORTO DELLA FORNITURA E MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'importo a base della fornitura ammonta a €. 285.000,00 escluso IVA, così suddivisi, € 200.000,00 per le attività connesse allo sviluppo e alla successiva messa in opera del software, € 15.000,00 per l'assistenza sistemistica per l'avvio in esercizio, € 30.000,00 per la formazione ed informazione dell'utenza all'uso del portale telematico e € 40.000,00 per la manutenzione ordinaria e innovativa per i successivi due anni.

I pagamenti verranno effettuati secondo la seguente tempistica e percentuali dell'importo contrattuale :

- € 120.000,00 al completamento dello sviluppo del software per la gestione dell'iter procedurale completo di modulo per l'invio telematico dei progetti compresa l'installazione e a seguito di test positivo di funzionamento;
- € 80.000,00 a seguito di verifica funzionale dell'intera fornitura;
- € 15.000,00 a seguito della verifica funzionale della fornitura e a completamento dell'assistenza sistemistica per l'avvio in esercizio;
- € 30.000,00 a completamento dell'attività di formazione ed informazione;
- € 20.000,00 per la manutenzione ordinaria e innovativa al termine del primo anno successivo alla data di verifica funzionale della fornitura;
- € 20.000,00 per la manutenzione ordinaria e innovativa al termine del secondo anno successivo alla data di verifica funzionale della fornitura;

Fermo restando l'importo globale del progetto, lo stesso potrà essere rimodulato dall'azienda partecipante secondo la propria valutazione di complessità delle singole attività.

#### Art.15 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO ED ELEMENTI DI VALUTAZIONE DEI PUNTEGGI ATTRIBUIBILI

L'appalto, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n.163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, sarà affidato alla ditta, società, consorzio, ecc. che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata secondo una pluralità di elementi da applicarsi congiuntamente, che di seguito vengono specificati.

Gli elementi di valutazione sono raggruppati in due categorie principali:

- prezzi;
- elementi tecnico/qualitativi.

Le citate categorie daranno luogo a due distinte graduatorie:

- convenienza economica (max 30 punti);
- merito tecnico (max 70 punti).

La graduatoria finale di classificazione delle Ditte concorrenti sarà formulata secondo l'ordine decrescente del punteggio finale attribuito a ciascuna offerta valida. Il punteggio finale è determinato in base alla seguente formula:

$$\text{Punteggio finale} = P_{MT} + P_{CE}$$

Dove  $P_{MT}$  = punteggio di merito tecnico;

$P_{CE}$  = punteggio di convenienza economica.

Per i casi di parità del valore del punteggio finale, l'ordine della graduatoria è determinato secondo l'ordine decrescente del valore di  $P_{CE}$ . Nel caso in cui permanga ancora la parità per l'aggiudicazione si procederà a

---

sorteggio, tra i relativi soggetti offerenti, da effettuarsi in seduta pubblica.

Attribuzione del punteggio all'offerta economica  $P_{CE}$ :

Il punteggio di convenienza economica è determinato sulla base dell'offerta economica può assumere un valore compreso tra zero e 30 punti, calcolato secondo la seguente formula:

$C_i$	(per $A_i \leq A_{soglia}$ )	=	$X * A_i / A_{soglia}$
$C_i$	(per $A_i > A_{soglia}$ )	=	$X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove

$C_i$	=	<b>coefficiente</b> attribuito al concorrente iesimo
$A_i$	=	<b>valore</b> dell'offerta ( <i>ribasso</i> ) del concorrente iesimo
$A_{soglia}$	=	<b>media aritmetica</b> dei valori delle offerte ( <i>ribasso sul prezzo</i> ) dei concorrenti
$X$	=	<b>0,90</b>

$$P_{CE} = C_i \times 30$$

Attribuzione del punteggio all'offerta tecnica  $P_{MT}$ :

Il punteggio di merito tecnico può assumere un valore compreso tra zero e 70 punti, dato dalla somma dei punteggi risultanti per ciascuna voce di qualificazione (*capacità economica-finanziaria, esperienza dell'impresa nello sviluppo di software per l'ingegneria, progetto tecnico*) secondo i parametri indicati nella "Scheda di valutazione tecnica" allegata.

Le offerte che presentano una percentuale di ribasso che superi di un quinto la media dei ribassi delle offerte ammesse, calcolate senza tener conto delle offerte in aumento, sono assoggettate alla verifica di cui ai commi 2 e 3 dell'art.86 D.Lgs. n.163/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

#### Art.16 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA APERTA

Alla scadenza del termine per la presentazione della domanda, la Regione Basilicata, entro 20gg, nominerà una commissione, composta da un Dirigente Regionale in qualità di presidente, da un esperto tecnico informatico regionale e da un esperto in ingegneria civile, a cui saranno affidate tutte le operazioni relative all'aggiudicazione.

La prima seduta di gara avrà luogo il giorno **20/10/2011** alle ore 10.00 presso il Dipartimento Infrastrutture OO.PP. e Mobilità sito in C.so Garibaldi, 139 in Potenza, si svolgerà in forma pubblica. Sarà ammesso ad assistere il legale rappresentante di ciascuna azienda offerente o un suo delegato munito di valido documento di riconoscimento.

Si procederà alla verifica e all'apertura dei plichi esterni, in seduta pubblica, e delle buste contenenti la documentazione amministrativa (busta 1). Si procederà alla verifica della documentazione amministrativa contenuta nella busta 1. I concorrenti che risulteranno in regola saranno ammessi alla seconda fase. Ai sensi dell'Art. 48 del D.Lgs. 163/2006 s.m.i. verranno sorteggiati tra i concorrenti ammessi alla seconda fase, quelli chiamati a comprovare i requisiti autocertificati.

Nel giorno previsto la commissione giudicatrice in una seconda seduta pubblica provvede:

- a dare atto delle risultanze dell'attività di verifica dei requisiti a sensi dell'art. 48, D.Lgs. 163/2006, comunicando i concorrenti eventualmente esclusi;
- ad aprire la busta contenente l'offerta tecnica per le successive operazioni di valutazione ed attribuzione dei punteggi in seduta riservata;
- rinviare ad un'ulteriore seduta per l'apertura delle offerte economiche,

---

informando i concorrenti in merito alle modalità di custodia delle offerte economiche.

Si procederà in seduta riservata all'esame della documentazione tecnica e all'attribuzione dei relativi punteggi.

Le sole ditte partecipanti che avranno conseguito, in sede di valutazione del *punteggio di merito tecnico* *P<sub>MT</sub>* come descritto nell'art.15, un punteggio di almeno 45 punti, saranno invitate, a mezzo raccomandata A/R, alla terza seduta pubblica.

Nel giorno previsto la commissione giudicatrice in una terza seduta pubblica provvede:

- a dare atto delle risultanze dell'attività di valutazione delle offerte tecniche, mediante lettura dei punteggi conseguiti da ciascuna offerta, comunicando i concorrenti eventualmente esclusi;
- ad aprire la busta contenente l'offerta economica (tale fase deve svolgersi necessariamente in un'unica seduta senza possibilità di rinvio), dando lettura del prezzo complessivo offerto da ciascun concorrente ed il conseguente ribasso percentuale;
- a comunicare gli esiti complessivi dell'attività di attribuzione dei punteggi (tecnici ed economici);

Sarà ammesso ad assistere il legale rappresentante di ciascuna azienda offerente o un suo delegato munito di valido documento di riconoscimento.

L'esito verrà pubblicato sul sito del Dipartimento Infrastrutture OO.PP. e Mobilità all'indirizzo <http://www.regione.basilicata.it/> selezionando il *Dipartimento Infrastrutture e Opere Pubbliche*. Tale esito costituirà aggiudicazione provvisoria.

Altre sedute pubbliche o riservate possono essere convocate dal presidente della commissione a seguito d'interruzioni di sedute o di qualsiasi causa che lo renda necessario.

#### Art.17 - ADEMPIMENTI ED ONERI DELL'AFFIDATARIO

Dopo l'aggiudicazione e comunque prima della stipula del contratto, la Stazione Appaltante inviterà l'aggiudicatario a produrre la seguente documentazione o altra equipollente, tenuto conto dello Stato in cui ha sede legale lo stesso:

- Copia dei bilanci o delle dichiarazioni dei redditi degli ultimi tre esercizi;
- Certificato di iscrizione alla competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura od ad altro apposito registro, o a Registro equivalente per le imprese di altro Stato U.E., con oggetto sociale comprendente o comunque coerente con l'oggetto di gara;
- Certificato del Tribunale competente per giurisdizione nel quale siano riportati i nominativi e le generalità delle persone titolari delle cariche sociali e la ragione sociale dell'impresa nonché l'attestazione che la medesima non si trovi in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo ovvero non abbia in corso procedimento per la dichiarazione di tali situazioni;
- Certificato dell'Anagrafe sanzioni amministrative dipendenti da reato dal quale risulta che l'impresa non è destinataria di sanzioni, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001;
- Documento unico di regolarità contributiva - DURC - rilasciato dal competente ufficio previdenziale da cui risulti che l'aggiudicatario è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assistenziali e previdenziali;
- Certificazione di cui all'art. 17 della L. n. 68/99;
- Certificato rilasciato dall'Agenzia delle entrate attestante la regolarità dei pagamenti delle imposte e delle tasse;
- Certificato generale del Casellario giudiziario nonché certificato dei carichi pendenti riferito a:
  - per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico se questi è presente o se è persona diversa dal titolare;
  - per le Società, Cooperative e Consorzi:

- 
- direttore tecnico, se presente;
  - tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice;
  - tutti i componenti la società, nel caso di società in nome collettivo;
  - il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;
  - tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza, nel caso di società di qualsiasi tipo.

**Documentazione comprovante** il possesso dei requisiti di capacità economico - finanziaria :

- Copia autentica dei Bilanci relativi agli esercizi finanziari 2008, 2009 e 2010, ovvero, in caso di impossibilità per giustificati motivi, altra documentazione ritenuta idonea dall'Amministrazione a provare, per i suddetti esercizi, il possesso del fatturato globale dichiarato nella domanda.

**Documentazione comprovante** il possesso dei requisiti di capacità tecnico - **professionale**

- Attestazioni, in originale o copia conforme, delle Amministrazioni committenti per i servizi analoghi dichiarati nella domanda di partecipazione.
- Documentazione comprovante i titoli di studio e l'esperienza professionale attestata nei curricula dei componenti il gruppo di lavoro. Tale documentazione, ove non possa essere prodotta in originale, deve essere esibita in copia conforme all'originale.

*N.B. Nel caso di raggruppamento, la predetta documentazione deve essere prodotta per ciascun componente il gruppo.*

#### Art.18 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA — STIPULA DEL CONTRATTO

1. Ad esito positivo della verifica dei requisiti di cui all'art. 48 del Codice dei contratti l'Amministrazione provvede all'aggiudicazione definitiva dell'appalto.
2. L'Aggiudicatario sarà tenuto a prestare, ai fini della stipulazione del contratto, una garanzia, sotto forma di fideiussione bancaria o assicurativa, ai sensi dell'art. 113 del Codice dei contratti, per importo pari al 10% dell'importo contrattuale.
3. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.
4. In ogni caso l'Impresa è tenuta a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione si sia avvalsa, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto, entro il termine di venti giorni dal ricevimento della richiesta da parte dell'Amministrazione. In caso di inadempimento a tale obbligo l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.
5. Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese la cauzione definitiva dovrà essere riferita al soggetto mandatario espressamente in tale qualità, con menzione, altresì, di tutti i componenti del raggruppamento.
6. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 75 del Codice dei contratti da parte dell'Amministrazione, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.
7. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione dell'attestato di regolare esecuzione del servizio.
8. Il contratto non può comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'articolo 79 (nuovo art. 11, comma 10, del Codice dei contratti, introdotto dall'articolo 1 del d.lgs. n. 53 del 2010).
9. La stipulazione del contratto avverrà nel rispetto del codice e della normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed è subordinata alle verifiche di cui all'art. 38 del Codice dei contratti.
10. La data della stipulazione è decisa e comunicata dall'Amministrazione appaltante dopo l'aggiudicazione.
11. Tutte le spese contrattuali sono a carico dell'Aggiudicatario.
12. E' vietata la cessione totale o parziale del contratto.
13. Faranno parte del contratto di appalto:
  - il bando di gara, il disciplinare di gara ed il capitolato d'oneri;
  - l'offerta tecnica e l'offerta economica della Aggiudicataria.

---

## Art.19 - MISURA DELLE PENALI

In caso di ritardo nel completamento del servizio, per colpa imputabile all'appaltatore, sarà applicata la penale pecuniaria pari all'uno per mille dell'importo contrattuale, per ogni giorno di ritardo oltre il termine previsto dal cronoprogramma del progetto offerto.

Detta penale sarà comminata dal responsabile del procedimento e applicata con deduzione dall'importo contrattuale.

## Art.20 - SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto nella misura non superiore al 30% (trentapercento) dell'importo contrattuale, e nel rispetto dei limiti e delle altre disposizioni di cui all'art. 118 del Codice. Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti della stazione appaltante delle prestazioni subappaltate.

Si precisa, peraltro, che l'aggiudicatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, e che l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 118 del Codice, alle seguenti condizioni:

il concorrente all'atto dell'offerta ovvero l'affidatario all'atto della sottoscrizione di atti contrattuali aggiuntivi o di sottomissione, deve indicare le prestazioni che intende subappaltare;

l'affidatario deve depositare presso la stazione appaltante copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle prestazioni subappaltate. Tale contratto deve contenere la clausola relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m. da parte del subappaltatore;

l'affidatario deve allegare al contratto di subappalto di cui sopra, ai sensi dell'articolo 118, comma 8, del Codice, la dichiarazione relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con il subappaltatore;

l'affidatario, con il deposito del contratto di subappalto, deve trasmettere, altresì, la documentazione attestante e comprovante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti necessari, nei limiti dello svolgimento delle prestazioni a lui affidate, e la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'articolo 38 del Codice;

non deve sussistere, nei confronti del subappaltatore, alcuno dei divieti previsti dall'art. 10 della Legge n. 575/65 e successive modificazioni.

È fatto obbligo all'affidatario, ai sensi dell'art. 118, comma 3, del Codice, di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

A tal proposito, nella contrattazione e stipula del contratto di subappalto l'affidatario deve prendere attentamente in considerazione e ponderare in maniera adeguata le condizioni ed i termini di pagamento stabiliti nello schema di contratto posto a base della procedura in oggetto ed allegato al presente disciplinare per formarne parte integrante e sostanziale.

Si applicano, in quanto compatibili, le altre disposizioni dell'art. 118 del Codice. Conformemente alla segnalazione dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato S536 ed alla Deliberazione dell'autorità per la vigilanza sui lavori pubblici n. 14 del 15 ottobre 2003, al fine di consentire un più ampio confronto concorrenziale tra le imprese, e fermi i limiti previsti dal Codice, non verrà autorizzato l'affidamento in subappalto a soggetti che singolarmente possiedano i requisiti economici e tecnici per la partecipazione alla procedura, né comunque a soggetti che abbiano effettivamente partecipato alla procedura medesima.

In considerazione della circostanza che il divieto sopra citato, relativo all'affidamento in subappalto a soggetti in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione ha finalità pro-

---

competitiva, tale divieto non opera tra soggetti controllati o collegati ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, e comunque tra soggetti che rappresentano, ai fini della partecipazione alla procedura, un unico centro decisionale.

#### Art.21 - RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO

Il contratto in oggetto potrà essere risolto di diritto dalla stazione appaltante, con preavviso di quarantotto ore, mediante semplice comunicazione scritta alla controparte a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, previa contestazione scritta e decorso il termine previsto presentazione delle controdeduzioni, per le seguenti cause:

- a) interruzione nell'esecuzione della fornitura di beni e servizi senza giustificato motivo;
- b) grave inadempimento;
- c) grave negligenza nell'esecuzione della fornitura;
- d) subappalti non autorizzati;
- e) cessione del credito senza autorizzazione;
- f) grave e provata indegnità;
- g) sopravvenuto stato fallimentare della ditta o altra procedura concorsuale relativa alla medesima ditta appaltante.

#### Art.22 - RESPONSABILITÀ E COPERTURE ASSICURATIVE

Nel rispetto della normativa di legge, la ditta è responsabile di tutti gli eventuali danni cagionati all'Amministrazione, al proprio personale dipendente e a terzi in genere, anche se non imputabili alla responsabilità della Ditta medesima, comunque derivanti, per causa e nel corso della esecuzione del contratto o nello svolgimento di ogni altra attività con esso direttamente o indirettamente collegata. La ditta assume ogni più ampia responsabilità al riguardo e solleva l'Amministrazione appaltante da ogni conseguente azione. La ditta deve prevedere, per ciascun operatore alle proprie dipendenze, le necessarie coperture assicurative e previdenziali.

#### Art.23 - DIVIETO DI CONDIZIONI

Qualunque clausola, condizione e disposizione riguardante l'offerta e comunque formulata, in contrasto con la presente lettera di invito, si intende nulla e come non apposta. In ogni caso, qualora via sia contrasto fra i documenti facenti parte integrante della presente lettera di invito, vale la clausola più favorevole per la Stazione Appaltante.

La partecipazione alla presente gara comporta la piena ed incondizionata accettazione ed osservanza di tutte le clausole e condizioni sopra dette.

#### Art.24 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

La definizione delle controversie è attribuita al giudice competente del Tribunale di Potenza;

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. n. 196/03, esclusivamente nell'ambito della presente procedura ristretta;

#### Art.25 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

La ditta aggiudicataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche ed integrazioni.

La ditta aggiudicataria si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla



---

prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Potenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

---

Art.1 - Oggetto	2
Art.2 - Stazione appaltante	2
Art.3 - Soggetti ammessi a partecipare	2
Art.4 - Requisiti per la partecipazione alla gara	3
Art.5 - Avvalimento	4
Art.6 - Forma e validità dell'offerta	4
Art.7 - Termine per la presentazione dell'offerta	4
Art.8 - modalità per la presentazione dell'offerta	5
Art.9 - Contenuto della Busta 1 - Documentazione amministrativa	5
Art.10 - Contenuto della Busta 2 – offerta tecnica	9
Art.11 - Contenuto della Busta 3 – offerta economica	10
Art.12 - Accettazione delle offerte	10
Art.13 - Criteri di invalidazione delle offerte	10
Art.14 - Importo della fornitura e modalità di pagamento	11
Art.15 - Criteri di aggiudicazione dell'appalto ed elementi di valutazione dei punteggi attribuibili	11
Art.16 - Modalità di svolgimento della procedura aperta	12
Art.17 - Adempimenti ed oneri dell'affidatario	13
Art.18 - Aggiudicazione definitiva — Stipula del contratto	14
Art.19 - Misura delle penali	15
Art.20 - Subappalto	15
Art.21 - Risoluzione anticipata del contratto	16
Art.22 - Responsabilità e coperture assicurative	16
Art.23 - Divieto di condizioni	16
Art.24 - Controversie e foro competente	16
Art.25 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari	16