

PROCEDURA APERTA

(AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.LGS. 163/2006 E S.M.I.)

Affidamento del servizio di manutenzione, supporto operativo e assistenza specialistica finalizzati alla conduzione del sistema informativo dell'osservatorio sulla condizione abitativa della
Regione Basilicata

DISCIPLINARE DI GARA



Sommario

1)	NORMATIVA DI RIFERIMENTO.....	2
2)	DEFINIZIONI	2
3)	OGGETTO DELLA FORNITURA.....	2
4)	DURATA DELL'APPALTO.....	3
5)	IMPORTO A BASE D'ASTA	3
6)	CRITERIO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE.....	3
7)	DOCUMENTAZIONE DI GARA	3
8)	SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E REQUISITI MINIMI RICHIESTI	4
9)	TERMINE PERENTORIO E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.....	5
10)	DOCUMENTAZIONE PER L'AMMISSIONE ALLA GARA	6
11)	CRITERI DI INVALIDAZIONE DELLE OFFERTE	10
12)	RISERVE.....	11
13)	FASI E MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA	11
14)	CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.....	12
15)	VERIFICA DELLA SOGLIA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	14
16)	VERBALE DI AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA	14
17)	VERIFICA DEI REQUISITI	14
18)	AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA.....	14
19)	COMUNICAZIONI	14
20)	STIPULA DEL CONTRATTO	15
21)	RISERVATEZZA E SEGRETO D'UFFICIO	15
22)	DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO	15
23)	PENALITÀ	15
24)	RINVIO	15
25)	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	15



1) NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La presente gara d'appalto è regolata dalle norme dettate dal D.Lgs. 12/04/2006, n.163 'Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE', successivamente modificato dal D.Lgs. 31-07-2007, n.113 e dalla L. 3/8/2007, n.123. Pertanto, per quanto non espressamente indicato, si fa riferimento alla suddetta normativa.

2) DEFINIZIONI

Ai fini del presente disciplinare si applicano le seguenti definizioni:

- *'Amministrazione'* per indicare l'Amministrazione aggiudicatrice, nel caso di specie la Regione Basilicata;
- *'Dipartimento'* per indicare il Dipartimento Infrastrutture, Opere Pubbliche e mobilità – Ufficio Edilizia;
- *'Concorrente'*, ed *'Aggiudicatario'* per indicare l'operatore economico che, rispettivamente: ha presentato offerta, si è aggiudicato l'appalto;
- *'Capitolato'* per indicare il capitolato tecnico d'appalto, ossia il documento contenente le specifiche tecniche dell'appalto;
- *'Disciplinare'* per indicare il Disciplinare di gara, ossia il documento contenente le informazioni di carattere generale dell'appalto.

3) OGGETTO DELLA FORNITURA

L'appalto, definito nell'ambito del Capitolato Tecnico, ha per oggetto la fornitura del servizio di manutenzione, supporto operativo e assistenza specialistica finalizzati alla conduzione del sistema informativo dell'osservatorio sulla condizione abitativa della Regione Basilicata riconducibile ai seguenti servizi:

1. *manutenzione correttiva, adeguativa ed evolutiva del sistema informativo;*
2. *supporto operativo e assistenza specialistica agli Uffici. del dipartimento;*

Tutte le attività riguardanti il punto 1. dovranno essere erogate sul patrimonio software a disposizione del dipartimento (lo stesso è proprietario del codice sorgente degli applicativi oggetto della presente gara); le attività riguardanti il punto 2. dovranno essere erogate presso gli uffici Regionali.

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del suddetto Decreto.

Il bando di gara è pubblicato per esteso sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (G.U.R.I.) e sui seguenti siti :

- <http://www.regione.basilicata.it/giunta/site/giunta/departament.jsp?dep=100059>, area bandi;
- <http://old.basilicatanet.it/bandi/regionebasilicata/consultabandi/homebandi.asp>
- <http://sitar.regione.basilicata.it/> sito web dell'Osservatorio Regionale Lavori pubblici

e per estratto su i seguenti quotidiani :

- nazionale ".....";
- nazionale ".....";
- locale ".....";
- locale ".....".



REGIONE BASILICATA

4) DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è stabilita in 36 (mesi) mesi, a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla data di stipula del contratto.

Alla data di scadenza del contratto, lo stesso si intende cessato senza disdetta da parte dell'Amministrazione.

5) IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo disponibile complessivo, presunto, e non vincolante per l'Amministrazione è pari a € 270.246,00 (euro duecentosettantamilaottantasei/00), IVA esclusa, + € 839.964,00 costo del lavoro e oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Tutte le attività riguardanti l'oggetto dell'appalto dovranno essere assicurate dietro un corrispettivo di un canone fisso annuo, con pagamenti trimestrali posticipati, dietro presentazione di regolare fattura.

Non sono ammesse, pena l'esclusione, offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate, in aumento rispetto all'importo definito.

Atteso che l'appalto ha ad oggetto un servizio di natura intellettuale, è esclusa la stima dei costi della sicurezza (Rif:Autorità per Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture - Determinazione 5 marzo 2008, n. 3).

6) CRITERIO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.83, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., sulla base dei criteri esposti nel presente Disciplinare e suoi allegati e delle specifiche tecniche contenute nel Capitolato Tecnico.

7) DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione associata alla presente gara si compone dei seguenti documenti:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Schema di Domanda di Partecipazione alla Gara;
- Schema dell'Offerta Tecnica;
- Schema dell'Offerta Economica;
- Capitolato Tecnico.

Tutta la documentazione di gara disponibile presso sul profilo del committente all'indirizzo web www.basilicatanet.it nella sezione 'Bandi'.

È onere dei Candidati, pertanto, consultare periodicamente il sito Internet dell'Amministrazione, sul quale possono essere pubblicati eventuali chiarimenti di interesse generale o integrazioni ai documenti di gara.

L'Amministrazione, in base a valutazioni di propria esclusiva competenza, si riserva la facoltà di disporre il rinvio della gara, dandone comunque adeguata comunicazione, senza che alcuno possa vantare diritti e/o aspettative di sorta.



REGIONE BASILICATA

Tenuto conto di quanto disposto dall'art. 77, comma 1, del D. Lgs. 163/2006, le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra l'Amministrazione e gli operatori economici, avvengono mediante servizio postale, fax e posta elettronica certificata.

8) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E REQUISITI MINIMI RICHIESTI

I soggetti ammessi a partecipare alla gara sono quelli individuati all'art. 34, comma 1, del D. Lgs. 163/2006. Per i Consorzi, i Raggruppamenti ed i Gruppi Europei di Interesse Economico, di seguito denominati GEIE, costituiti o da costituire, si applicano le disposizioni contenute negli artt. 35, 36 e 37 del medesimo decreto. Alle imprese stabilite in Stati diversi dall'Italia si applicano le disposizioni contenute nell'art. 47 del D. Lgs. 163/2006.

Con riferimento ai requisiti d'ordine generale, si rammenta che non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione previste da: l'art. 38, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. (requisiti d'ordine generale); l'art. 34, comma 2, del D. Lgs. 163/2006 (situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile ovvero offerte imputabili ad unico centro decisionale); l'art. 37, comma 7, del D. Lgs. 163/2006 (contemporanea partecipazione alla gara in forme diverse); l'art. 1bis, comma 14, della legge 383/2001 (piani individuali di emersione); art. 36 bis del D.L. 223/2006 convertito con modificazioni dalla legge 248/2006 (lavoro nero e sicurezza); Legge 68/99 che disciplina il diritto al lavoro ai disabili. Non è, inoltre, ammessa la partecipazione alla gara dei concorrenti che non siano in regola con i contributi previdenziali ed assicurativi (INPS, INAIL).

Non è ammesso che un'impresa partecipi alla gara come impresa singola e contemporaneamente quale componente di un raggruppamento temporaneo d'impresa o di un consorzio, o di un GEIE. Non è ammessa, altresì, la partecipazione di imprese anche in RTI o Consorzio o GEIE che abbiano rapporti di controllo/collegamento ai sensi dell'art. 2359, del codice civile, con altre imprese che partecipano singolarmente o in RTI, Consorzi, GEIE, pena l'esclusione dalla gara sia delle imprese e società collegate sia dei RTI, Consorzi, GEIE ai quali le imprese eventualmente aderiscono.

8.1 Requisiti riguardanti la capacità economica e finanziaria

- a) Fatturato globale nel triennio 2008, 2009 e 2010 non inferiore a € 2.000.000,00, IVA esclusa.
- b) fatturato specifico di competenza nel triennio 2008, 2009 e 2010 non inferiore a € 1.000.000,00, IVA esclusa, per attività di sviluppo, manutenzione correttiva, adeguativa ed evolutiva, supporto operativo e assistenza specialistica su sistemi software svolte positivamente per le Regioni ;
- c) Idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno 2 (due) istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1 settembre 1993, n.385. Nel caso di imprese associate o da associarsi, le dichiarazioni bancarie devono essere fornite da ogni singola impresa.

Ai sensi dell'art.41, c. 3, del D.Lgs. n.163/2006, in caso di documentata costituzione, o inizio dell'attività dell'Impresa da meno di tre anni, il fatturato globale d'impresa previsto quale requisito di ammissione, potrà essere stato conseguito anche in un periodo più breve.

8.2 Requisiti riguardanti la capacità tecnica e organizzativa

1. Elenco dei principali servizi prestati nel triennio 2008, 2009 e 2010 per un fatturato globale non inferiore a € 500.000,00, IVA esclusa, per attività di sviluppo, manutenzione correttiva, adeguativa ed evolutiva, supporto operativo su software relativi al dominio del dipartimento Infrastrutture (almeno presso gli Ufficio Edilizia, Protezione Civile,) e basati sullo specifico ambiente tecnologico (Sistema operativo: LINUX e/o Microsoft; RDBMS: MySql e altri database opensource; Ambienti di sviluppo: JAVA, Tomcat). Il suddetto elenco deve riportare l'indicazione dell'oggetto, dei destinatari (pubblici o privati), dei contratti, degli importi di competenza.

Nel caso di RTI/Consorzi e GEIE:



REGIONE BASILICATA

- ogni singolo requisito di capacità economico-finanziaria dovrà essere posseduto cumulativamente (per l'intero 100%) dal raggruppamento/consorzio/GEIE di concorrenti nel suo complesso.
- I concorrenti riuniti in raggruppamento/consorzi e GEIE devono possedere e dichiarare i singoli requisiti di capacità economico-finanziaria richiesti nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento e di esecuzione della prestazione. Si fa presente che la Società mandataria deve possedere e dichiarare i singoli requisiti in una percentuale pari ad almeno il 60% degli importi. Le Società mandanti devono possedere e dichiarare i singoli requisiti in una percentuale pari ad almeno il 20% degli importi.
- la certificazione UNI EN ISO 9001:2008 deve essere posseduta da tutte le imprese raggruppate o raggruppande.
- I concorrenti riuniti in raggruppamento/consorzi e GEIE devono dichiarare il requisito minimo di ammissione richiesto per la capacità tecnica nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento e di esecuzione della prestazione. Si fa presente che la Società mandataria deve dichiarare il requisito in una percentuale pari ad almeno il 60% degli importi. Le Società mandanti devono dichiarare il requisito in una percentuale pari ad almeno il 20% degli importi.
- L'impegno ad aprire una sede operativa nel territorio regionale, deve essere dichiarato almeno dall'impresa mandataria.
- Per i requisiti riguardanti la capacità economica e finanziaria è possibile fare ricorso all'istituto dell'avvalimento, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/06.

9) TERMINE PERENTORIO E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Al fine di uniformare le offerte, i candidati devono redigere tutti i documenti in lingua italiana e su fogli singoli formato A4, con numerazione progressiva ed univoca delle pagine.

Le imprese interessate, qualora lo ritengano di loro convenienza e senza alcun impegno da parte della Regione Basilicata, per partecipare alla gara in oggetto devono far pervenire (a mezzo posta, corriere o consegna diretta) al seguente indirizzo: Regione Basilicata - Dipartimento Infrastrutture, Opere Pubbliche e Mobilità – Ufficio Edilizia – Corso Garibaldi, 139 - 85100 Potenza, entro le ore 12:00 del giorno/..../..... .

Il plico deve essere perfettamente chiuso, con colla o nastro sigillante (senza uso di ceralacca), con apposizione di timbro recante la ragione sociale della impresa partecipante e controfirmato sui lembi di chiusura, pena irricevibilità, contenente la documentazione richiesta ai fini dell'ammissibilità alla gara, l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Il suddetto plico dovrà recare esternamente la chiara indicazione del mittente, del relativo numero di telefono, fax ed e-mail, nonché la dicitura ***“Contiene offerta per l'affidamento del Servizio di Manutenzione, supporto operativo e Assistenza Specialistica finalizzati alla conduzione del sistema informativo dell'osservatorio sulla condizione abitativa della Regione Basilicata - Documenti di gara - NON APRIRE IL PLICO - Scadenza ore 12:00 del giorno 07 novembre 2011”***

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente a tutti gli effetti. Non fa fede il timbro postale.

È possibile consegnare il plico a mano, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 di ciascun giorno lavorativo, all'indirizzo sopra riportato.

In quest'ultimo caso sarà rilasciata apposita ricevuta, con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

Trascorso il termine fissato per la scadenza della presentazione della domanda non è riconosciuta valida alcuna altra integrazione anche se sostitutiva o aggiuntiva.

Tutte le richieste pervenute, per qualunque motivo, oltre i termini prefissati non saranno ritenute valide.



REGIONE BASILICATA

10) DOCUMENTAZIONE PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

All'interno del plico di cui al presente articolo dovranno rinvenirsi ulteriori buste così identificate e predisposte:

- busta "A": Documentazione Amministrativa;
- busta "B": Offerta tecnica;
- busta "C": Offerta economica.

10.1 BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Deve riportare oltre al nome e all'indirizzo dell'Impresa concorrente la dicitura: "BUSTA A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

I documenti da presentare ed inserire in detta busta, sono:

A.1 ISTANZA DI PARTECIPAZIONE redatta, in competente bollo, secondo lo schema predisposto dall'Amministrazione (rif.: allegato 4), sottoscritta dal legale rappresentante o da soggetto abilitato ad impegnare e rappresentare legalmente l'Impresa concorrente in data successiva all'emissione del bando, ai sensi degli artt. 46-47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, corredata - a pena di esclusione - da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità o riconoscimento del sottoscrittore, in corso di validità.

L'istanza di partecipazione dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione:

- a) nel caso di impresa singola (art. 34, comma 1 lett. a), del D.Lgs. 163/2006 ovvero di raggruppamento temporaneo (art. 34, comma 1 lett. d), del D.Lgs. 163/2006 ovvero di consorzi (art. 34, comma 1 lett. b), c) ed e), del D.Lgs. 163/2006 ovvero di GEIE (art. 34, comma 1, lett. f), del D.Lgs. 163/2006 già costituiti, dal legale rappresentante del concorrente;
- b) nel caso di raggruppamento temporaneo (art. 34, comma 1 lett. d), del D.Lgs. 163/2006 ovvero di consorzio ordinario (art. 34, comma 1 lett. e), del D.Lgs. 163/2006 ovvero di GEIE (art. 34, comma 1 lett. f), del D.Lgs. 163/2006 da costituire, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o GEIE.

A.2 DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA redatta secondo lo schema predisposto dall'Amministrazione (rif.: Allegato 4). Qualora il concorrente non utilizzi il modello predisposto dall'Amministrazione, tutte le informazioni in essa contenute, devono essere riportate nella dichiarazione, pena l'esclusione dalla gara.

A pena di esclusione, la Dichiarazione Sostitutiva in caso di concorrente singolo dovrà essere resa dal legale rappresentante del concorrente. In tutti gli altri casi (RTI/Consorzi/GEIE) dovrà essere dai legali rappresentanti di ciascuna impresa partecipante.

A.3 - CAUZIONE PROVVISORIA pari al 2% (due per cento) dell'importo a base d'asta, ai sensi dell'art.75 del D.Lgs. 163/2006, a garanzia dell'offerta. Detta garanzia deve:

1. prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
2. la rinuncia alla eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2 del codice civile;
3. la operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione;
4. avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

La garanzia provvisoria, anche se costituita nelle forme di cui alle lettere a) e b) deve essere, in ogni caso, accompagnata, a pena di esclusione, da una dichiarazione, separata o in calce alla polizza/fideiussione, con la



REGIONE BASILICATA

quale un fideiussore si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'articolo 113 del D.Lgs. n.163/2006, qualora l'impresa concorrente risultasse affidataria. Il testo delle fideiussioni sia bancarie che assicurative dovrà contenere espressamente, tra l'altro, le seguenti clausole:

"IL SOTTOSCRITTO FIDEIUSSORE DICHIARA DI PRESTARE FIDEIUSSIONE CON FORMALE RINUNCIA AL BENEFICIO DELLA PREVENTIVA ESCUSSIONE DEL DEBITORE PRINCIPALE E DI RINUNCIARE ALL'ECCEZIONE DI CUI ALL'art. 1957, COMMA 2, DEL CODICE CIVILE.

L'OPERATIVITA' DELLA GARANZIA MEDESIMA DEVE ESSERE GARANTITA ENTRO 15 GIORNI A SEMPLICE RICHIESTA SCRITTA DELLA STAZIONE APPALTANTE".

La garanzia provvisoria è svincolata agli offerenti non aggiudicatari - tranne che al secondo classificato - entro 30 giorni dall'avvenuta aggiudicazione.

All'aggiudicatario e al secondo classificato, la garanzia provvisoria è restituita dopo la stipula del contratto.

In caso di R.T.I./ConSORZI e GEIE la cauzione provvisoria dovrà essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento ovvero al concorrente designato quale mandatario con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutti gli altri operatori economici facenti parte del raggruppamento/Consorzio o GEIE.

L'importo della garanzia (art. 75 comma 7 D.Lgs. 163/2006), è ridotto del 50% per le Imprese alle quali è stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee UNI EN 45000 e della serie UNI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

Per fruire di tale beneficio, l'Impresa segnala in sede di offerta, il possesso del requisito e lo documenta allegando, nella busta A, copia della certificazione suddetta, ovvero dichiarazione sostitutiva ai sensi della normativa vigente (D.P.R. 445/2000), resa dal rappresentante legale o dalla persona abilitata ad impegnare e rappresentare legalmente l'Impresa concorrente, corredata senza alcuna possibilità di successiva integrazione a pena di esclusione, da copia fotostatica, ancorché non autenticata, della carta di identità, in corso di validità, o di altro equipollente documento, munito di fotografia rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, in corso di validità.

In caso di RTI/ConSORZI e GEIE per fruire di tale beneficio il possesso della certificazione del sistema di qualità dovrà essere posseduto e documentato, con le stesse modalità, da tutte le Imprese facenti parte del RTI/consorzio o GEIE.

L'Amministrazione è legittimata all'incameramento della garanzia provvisoria nei seguenti casi:

- *mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'Aggiudicatario;*
- *falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di presentazione della domanda di partecipazione/offerta ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti;*
- *mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito;*
- *mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.*

A.4 - **PROCURA**¹ (se del caso) La procura deve essere di tipo speciale e cioè riguardare lo specifico appalto o, in genere, tutti gli appalti per forniture delle Amministrazioni Pubbliche a pena di esclusione. La procura generale, cioè per tutti gli atti in genere che interessano il rappresentato, non è titolo sufficiente per presentare offerte nelle pubbliche gare. La procura deve rivestire la forma dell'atto pubblico, essere cioè

¹ nel caso in cui la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e/o l'offerta economica siano sottoscritti da un procuratore speciale la relativa procura, in originale o copia conforme all'originale, dovrà essere allegata alla documentazione amministrativa.



REGIONE BASILICATA

redatta a norma dell'articolo 2699 C.C., con le richieste formalità, da un notaio o da altro pubblico ufficiale competente. La procura può altresì risultare dal verbale del consiglio di amministrazione, in originale o copia conforme, o da certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. (in originale o copia conforme).

A.5 - MANDATO COLLETTIVO SPECIALE CON RAPPRESENTANZA AL MANDATARIO- (se del caso), a pena di esclusione, risultante da scrittura privata, autenticata o atto costitutivo del consorzio, in originale o copia conforme all'originale, in caso di RTI/Consorzi e GEIE già costituiti.

A.6 - REFERENZE BANCARIE , a pena di esclusione, dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno 2 (DUE) Istituti Bancari o intermediari autorizzati ex Legge 1° settembre 1993, n. 385, da cui risulti che l'Impresa concorrente ha sempre fatto fronte agli impegni con regolarità e puntualità, e che è in possesso delle capacità economiche e finanziarie per l'adeguata esecuzione dell'appalto oggetto di gara.

Tali dichiarazioni - da presentare in originale o in copia conforme all'originale - dovranno fare espresso riferimento all'oggetto della gara con indicazione del relativo importo posto a base d'asta. La firma apposta in calce alle predette dichiarazioni dovrà essere accompagnata da nome, cognome e qualifica del funzionario di banca/intermediario che la sottoscrive. In caso di RTI/Consorzio o GEIE il requisito non è frazionabile, pertanto, ogni singola impresa facente parte dell'RTI/consorzio o GEIE dovrà presentare 2 (due) dichiarazioni bancarie.

A.7 - CERTIFICAZIONE ATTESTANTE IL VERSAMENTO DEI CONTRIBUTI DOVUTI, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 67, DELLA LEGGE 23 DICEMBRE 2005, N. 266 (CD. TASSA SULLE GARE). Le Imprese che intendono presentare offerta sono tenute, a pena di esclusione, al pagamento della contribuzione dovuta ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, da effettuare con le seguenti modalità:

1) Ricevuta di pagamento comprovante l'avvenuto pagamento del contributo in favore della Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture nella misura indicata dall'art. 4 della Deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici, del 3 novembre 2010, recante "Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2011", pari ad €. 140,00 da effettuarsi secondo le modalità riportate per esteso al seguente indirizzo informatico: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione>. Costituisce causa di esclusione il mancato o ridotto versamento.

A tali fine, il codice identificativo delle gara (CIG), in conformità ed attuazione delle disposizioni dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture è il seguente:

A comprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente deve allegare la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

E' facoltà della Commissione di gara richiedere all'Impresa partecipante l'esibizione dell'originale della ricevuta di avvenuto versamento.

Non è ammessa integrazione del versamento successivamente all'invio dell'offerta o all'apertura delle buste.

L'impresa che abbia eseguito un versamento inferiore a quello previsto non è ammessa alla gara, né ha diritto a rimborso.

Nel caso di RTI costituito il versamento è unico ed effettuato dalla capogruppo; anche nel caso di RTI non ancora costituito il versamento è unico in quanto l'offerta è unica, sottoscritta da tutte le imprese che costituiscono l'RTI.



REGIONE BASILICATA

In caso di annullamento del bando di gara o di pagamento in misura superiore all'importo dovuto l'Impresa potrà ottenere il rimborso del contributo pagato presentando domanda all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture - Settore Risorse finanziarie - Via di Ripetta, 246 - 00186 Roma, allegando la copia del versamento effettuato e l'avviso di annullamento del bando. Nella richiesta di rimborso devono essere indicate le coordinate del c/c bancario o postale sul quale accreditare il rimborso.

La richiesta motivata per la restituzione della contribuzione deve essere effettuata dai singoli partecipanti, nonché dall'Amministrazione, all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture - Settore Risorse finanziarie - Via di Ripetta, 246 - 00186 Roma, allegando la copia del versamento effettuato.

Nella richiesta di rimborso devono essere indicate le coordinate del c/c bancario o postale sul quale accreditare il rimborso.

A.8 - AVVALIMENTO [ART. 49, D.LGS. 163/2006 E S.M.I.] Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario e tecnico, avvalendosi dei requisiti di altro operatore economico, detto ausiliario, che non partecipa, singolarmente o in raggruppamento con altri, alla gara, purché dimostri di poter disporre dei mezzi di tali terzi che risponderanno in solido delle obbligazioni assunte dal concorrente aggiudicatario con la stipula del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino, alla gara, sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

A tal fine il concorrente dovrà allegare, a pena di esclusione:

- a) *la propria dichiarazione verificabile, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'Impresa ausiliaria;*
- b) *una sua dichiarazione circa il possesso del concorrente medesimo dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006;*
- c) *una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006;*
- d) *una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso l'Amministrazione, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente l'impresa concorrente;*
- e) *una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata, né si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, con una delle altre imprese che partecipano alla gara.*
- f) *l'originale o la copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;*
- g) *nel caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla lettera f), l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi di cui al comma precedente. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Amministrazione in relazione alla prestazione oggetto del contratto. Il concorrente potrà allegare ogni altra documentazione che ritenga idonea a provare la effettiva disponibilità, ai fini delle prestazioni contrattuali, di messi, strutture e risorse altrui. Nel caso di dichiarazioni mendaci, fatte salve le conseguenze disposte dalle vigenti norme di legge, il concorrente è escluso dalla gara.*

Alle stesse condizioni i concorrenti facenti parte di RTI/consorzi/GEIE possono avvalersi delle capacità di partecipanti al raggruppamento.



REGIONE BASILICATA

L'Amministrazione non corrisponde rimborso alcuno, a qualsiasi titolo o ragione, per la documentazione presentata, la quale è acquisita agli atti e non è restituita in alcun caso.

Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

10.2 BUSTA "B" - OFFERTA TECNICA

La busta B deve contenere, a pena di esclusione, l'offerta tecnica redatta in conformità all'Allegato 2, timbrata e firmata in calce in ogni suo foglio dalla persona o dalle persone abilitate ad impegnare legalmente il concorrente, ovvero tutte le Società partecipanti in caso di RTI/ConSORZI/GEIE.

Qualora il concorrente sia una associazione temporanea o consorzio non ancora costituiti l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che lo andranno a costituire. L'offerta tecnica deve essere fornita in:

- n. 1 originale su carta, firmata su ciascun foglio + 2 Copie;
- n. 1 copia su CD-ROM nel formato ".pdf".

L'offerta tecnica deve essere corredata da un indice generale diviso per capitoli e paragrafi e deve essere fascicolata con rilegatura non rimovibile.

10.3 BUSTA "C" - OFFERTA ECONOMICA

La busta C deve contenere, a pena di esclusione, la formulazione dell'offerta economica redatta in conformità all'Allegato 1, timbrata e firmata in calce in ogni suo foglio dalla persona o dalle persone abilitate ad impegnare legalmente il concorrente, ovvero tutte le Società partecipanti in caso di RTI/ConSORZI/GEIE.

Qualora il concorrente sia una associazione temporanea o consorzio non ancora costituiti l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che lo costituiranno.

L'importo offerto deve essere scritto in cifre ed in lettere e, in caso di discordanza, è ritenuto valido l'importo più vantaggioso per l'Amministrazione.

Nell'offerta economica deve essere espressamente dichiarato che il concorrente:

- ha preso visione ed accetta integralmente e incondizionatamente tutte le norme e le clausole contenute nel Capitolato Tecnico e loro allegati;*
- ha tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro;*
- ha valutato tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo ed alle condizioni contrattuali che possano influire sull'esecuzione del servizio;*
- indicazione del termine di validità dell'offerta, che comunque non può essere inferiore a 180 (centottanta) giorni a decorrere dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.*
- Non sono ammesse offerte condizionate, né offerte per parte dei servizi oggetto della concessione, né il subappalto.*

11) CRITERI DI INVALIDAZIONE DELLE OFFERTE

La mancata presentazione o l'imperfetta formulazione anche di uno solo dei documenti richiesti comporta l'esclusione dalla gara. Si evidenzia che saranno ritenute nulle e, comunque, non valide le offerte:

- 1. pervenute, per qualsiasi motivo, oltre la scadenza del termine perentorio prefissato;*
- 2. il cui importo superi l'importo a base di gara;*
- 3. prive della sottoscrizione del titolare o legale rappresentante dell'impresa;*



REGIONE BASILICATA

4. *non contenenti i documenti richiesti, ovvero contenenti documenti di data anteriore a quella prefissata;*
5. *non contenenti tutte le componenti progettuali richieste dal presente disciplinare di gara, sottoposte a condizioni, termini o modalità non previsti nel medesimo;*
6. *Le offerte per le quali sussistono le cause di esclusione previste dall'art. 46 D.Lgs. 163/06 così come modificato dal D.Lgs. 70/2011.*

Resta inteso che le offerte non rispondenti, anche solo formalmente, a tutti i requisiti dettati dal presente disciplinare, saranno ritenute incomplete e pertanto non suscettibili di valutazione.

12) RISERVE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- *sospendere, indire nuovamente, revocare o non aggiudicare la gara fornendone i motivi;*
- *procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida;*
- *richiedere l'estensione delle prestazioni pari al quinto del valore del contratto.*

13) FASI E MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

Seduta di apertura delle Offerte e procedura per l'aggiudicazione

La Commissione giudicatrice, nel giorno fissato per l'apertura dei plichi, in seduta pubblica, procede:

- a) *alla verifica delle modalità e dei termini di arrivo dei plichi pervenuti e della loro integrità e correttezza formale;*
- b) *all'apertura dei plichi e alla verifica della presenza delle tre buste [Busta "A Documentazione Amministrativa", Busta "B- Offerta tecnica" e Busta "C- Offerta economica"];*
- c) *all'apertura della Busta "A- Documentazione Amministrativa" e alla verifica della presenza e della rispondenza dei documenti richiesti;*
- d) *al sorteggio di un campione costituito dal 10% (dieci per cento), arrotondato all'unità superiore, dei concorrenti ammessi all'esame della documentazione amministrativa che devono comprovare:*
 - d.1) *- ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, entro 10 (dieci) giorni dalla data di richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui al bando di gara;*
 - d.2) *- ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47, del medesimo decreto, in merito al possesso dei requisiti di ordine generale;*

Qualora tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nell'offerta, si procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D.Lgs.163/2006.

Di seguito, in una o più sedute riservate, la Commissione Giudicatrice procede alla valutazione della documentazione contenuta nella Busta "B - Offerta tecnica" e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando, a tal fine, i criteri di valutazione riportati al successivo capitolo "Criteri di Aggiudicazione".

Infine la Commissione giudicatrice in seduta pubblica, opportunamente comunicata a mezzo fax agli interessati, procede:

- a) *a rendere noti i punteggi totali assegnati alle offerte tecniche;*



REGIONE BASILICATA

- b) ad aprire la Busta "C - Offerta economica" dei Concorrenti ammessi e, previa verifica della regolarità delle stesse, a leggerne il contenuto;
- c) ad attribuire a ciascun Concorrente il punteggio relativo all'offerta economica;
- d) a sommare, per ciascun Concorrente, il punteggio dell'offerta tecnica a quello dell'offerta economica;
- e) a stilare la graduatoria della procedura di gara;
- f) ad individuare il Concorrente primo classificato;
- g) a comunicare le eventuali esclusioni con la relativa motivazione.

Nel caso di parità di punteggio complessivo tra due offerte l'aggiudicazione avviene a favore dell'offerta che ha realizzato un maggior punteggio sull'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità, si procede all'individuazione dell'aggiudicatario mediante sorteggio pubblico.

14) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avviene a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs .n. 163/2006 e sulla base dei criteri e dei punteggi di seguito indicati:

Elementi di valutazione	Punteggio massimo	Punteggio totale conseguibile
Offerta Tecnica	70	100
Offerta Economica	30	

13.1 Criteri e giudizio della commissione

In merito alla valutazione tecnica delle offerte, l'attribuzione del punteggio è stabilito sulla base dei seguenti criteri:

Criteri di valutazione offerta tecnica	Punteggio Assegnati		
	P	D	C
Valutazione complessiva dell'organizzazione del servizio di sviluppo, manutenzione correttiva, adeguativa ed evolutiva del sistema informativo del Dipartimento:			
a) Piano di evoluzione del sistema informativo;	15		
b) Organizzazione, livelli di servizio, tempi di messa a regime del nuovo sistema informativo;	10		
c) Coerenza con gli standard tecnologici del Dipartimento e più in generale della Regione Basilicata.	10		
Valutazione complessiva dei curricula del personale della ditta a disposizione del progetto.	15		
Modalità di integrazione con altri sistemi Regionali.	10		
Elementi migliorativi del progetto.	10		

Nella colonna identificata dalla lettera P vengono indicati i "Pesi", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che sono stati individuati per i singoli criteri e che definiscono la rilevanza del criterio stesso;



REGIONE BASILICATA

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi che saranno attribuiti in ragione dell’esercizio della discrezionalità tecnica spettante alla Commissione giudicatrice. Ciascun punteggio discrezionale sarà assegnato applicando i seguenti coefficienti moltiplicativi al punteggio base:

Giudizio Coefficiente	
Eccellente	1
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,6
Sufficiente	0,5
Insufficiente	0,2
Gravemente insufficiente	0

Il punteggio ottenuto per il singolo criterio (indicato con la lettera C) sarà calcolato moltiplicando il punteggio discrezionale assegnato per il peso stabilito

$$C_i = P_i \times D_i$$

$$P_{OT} = \sum C_i$$

La lettera “i” identifica la riga i-esima della tabella dei singoli punteggi tecnici.

L’attribuzione di un punteggio complessivo per l’offerta tecnica inferiore a 45 (<45) punti è da considerare indicativa di insufficienza tecnica dell’offerta e comporta l’esclusione dalla gara del Concorrente.

Per quanto concerne l’offerta economica, l’attribuzione del punteggio sarà stabilita sulla base delle informazioni prodotte da ciascun partecipante secondo il formato descritto nell’Allegato 1 “Offerta economica”.

Il punteggio (P_{OE}) di convenienza economica è determinato sulla base dell’offerta economica può assumere un valore compreso tra zero e 30 punti, calcolato secondo la seguente formula:

C_i	(per $A_i \leq A_{soglia}$)	=	$X * A_i / A_{soglia}$
C_i	(per $A_i > A_{soglia}$)	=	$X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove

C_i	=	coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
A_i	=	valore dell’offerta (ribasso) del concorrente i-esimo
A_{soglia}	=	media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
X	=	0,90

$$P_{OE} = C_i \times 30$$

L’aggiudicazione è effettuata in favore dell’impresa che avrà conseguito complessivamente il punteggio più elevato, ottenuto dalla somma del punteggio attribuito all’offerta tecnica (P_{OT}) e a quello scaturito dall’offerta economica (P_{OE}).



REGIONE BASILICATA

La congruità delle offerte sarà valutata secondo quanto previsto dall'art. 86 del D.Lgs. 163/2006.

Le offerte anormalmente basse saranno trattate secondo quanto disposto dagli artt. 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006.

L'Amministrazione si riserva, la facoltà di aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua e conveniente per l'Ente.

15) VERIFICA DELLA SOGLIA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

La Commissione Giudicatrice, in successiva seduta riservata, provvede, ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006, a verificare la presenza di eventuali offerte anormalmente basse. Le offerte anomale per le quali non vengano forniti i necessari chiarimenti entro il termine assegnato, ovvero le offerte per le quali i chiarimenti forniti dal concorrente in forma scritta ed in contraddittorio risultino non esaustivi, sono dichiarate non ammissibili e il concorrente escluso dalla gara.

16) VERBALE DI AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA

All'esito della verifica dell'eventuale anomalia delle offerte, la Commissione Giudicatrice redige apposito verbale di aggiudicazione provvisoria, ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs. 163/2006. Il predetto verbale è trasmesso al Dirigente dell'Ufficio quale organo competente per la relativa approvazione ai sensi dell'art.12, comma 1, del D.Lgs. 163/2006.

17) VERIFICA DEI REQUISITI

L'amministrazione, entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, richiede all'Aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano già stati compresi tra i candidati sorteggiati, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti autocertificati nella domanda di partecipazione e nell'offerta, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006.

Nel caso in cui, entro 15 giorni dalla data della richiesta, non venga fornita la prova o non vengano confermate le dichiarazioni, l'Amministrazione procede alla loro esclusione dalla graduatoria, alla escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto alle Autorità competenti.

L'accertamento dell'esito positivo delle predette verifiche ha luogo con Determinazione Dirigenziale di presa d'atto del Dirigente dell'Ufficio .

18) AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

L'Amministrazione, entro 30 giorni dalla ricezione del verbale di aggiudicazione provvisoria, provvede con Determinazione Dirigenziale dell'Ufficio all'aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione definitiva diventa efficace ai sensi e con le modalità previste dall'artt. 11 e 12, del D.Lgs. 163/2006.

19) COMUNICAZIONI

Le informazioni circa i mancati inviti, le esclusioni e le aggiudicazioni sono comunicate a tutti gli interessati, ai sensi e con le modalità previste dall'art.79 del D.Lgs 163/2006.

Gli avvisi sui risultati della procedura di affidamento sono, altresì pubblicati secondo le disposizioni di cui agli artt. 65 e 66 del 163/2006.



REGIONE BASILICATA

20) STIPULA DEL CONTRATTO

Entro il termine di 60 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva, l'Amministrazione procede alla stipula del contratto ai sensi e con le modalità di cui all'art.11 del D.Lgs 163/2006. A tal fine l'Aggiudicatario è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale ai sensi e con le modalità di cui all'art.113 del D.Lgs 163/2006. Tutti i costi inerenti alla stipula del contratto sono a carico della ditta aggiudicatrice.

21) RISERVATEZZA E SEGRETO D'UFFICIO

Le notizie relative all'attività oggetto del presente appalto, comunque venute a conoscenza del personale della ditta in relazione all'esecuzione degli impegni contrattuali, non debbono, in alcun modo ed in qualsiasi forma, essere comunicate o divulgate a terzi, nè possono essere utilizzate, da parte dell'azienda o da parte di chiunque collabori alla sua attività per fini diversi da quelli contemplati nel presente atto. Per l'inadempienza degli obblighi di cui al comma precedente, l'Amministrazione, previa contestazione dell'addebito e valutazione delle osservazioni dell'impresa, può applicare una penale da Euro 100,00 a Euro 500,00 per ciascuna violazione.

In caso di acclarata responsabilità personale, la ditta dovrà allontanare l'operatore che è venuto meno all'obbligo della riservatezza, fatti salvi l'esercizio di eventuali atti amministrativi, civili o penali.

22) DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

In nessun caso l'impresa può cedere il contratto a terzi senza la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione. In difetto il presente appalto si intenderà immediatamente risolto con ogni riserva di azione da parte dell'Amministrazione per danni, rimborsi spese, mancati introiti e quant'altro.

23) PENALITÀ

Le inadempienze a qualunque obbligo contrattuale che saranno ritenute lievi a giudizio dell'Amministrazione, comporteranno l'applicazione della penalità di Euro 250,00 e l'assegnazione di 20 giorni di tempo all'impresa per la produzione delle proprie controdeduzioni. In caso di recidiva, le infrazioni di lieve entità, comporteranno l'applicazione di penale doppia. In sede di effettuazione dei controlli e dopo aver eseguite le eventuali variazioni, sarà ammessa una percentuale di tolleranza massima del 10%, senza che venga applicata alcuna penale per la ditta appaltatrice, la quale invero si impegna a normalizzare tale situazione in accordo con i responsabili ed in ottemperanza al presente Capitolato.

Per la violazione dell'obbligo di riservatezza e del segreto d'ufficio si applica la penale prevista dal precedente art. 21.

24) RINVIO

Per tutto ciò che non fosse contemplato nel presente disciplinare, si rinvia a quanto previsto dalle leggi amministrative e civili in generale.

25) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI



REGIONE BASILICATA

Ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 e s.m.i., l'Amministrazione, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta al presente bando, informa che tali dati saranno utilizzati, esclusivamente, ai fini della partecipazione alla gara e della selezione dei candidati, e che tali dati saranno trattati con sistemi elettronici e manuali e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza. Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i candidati esprimono, pertanto, il loro consenso al predetto trattamento.