



# COMUNE DI ABRIOLA

PROVINCIA DI POTENZA

Tel. 0971/923230

fax 0971/923001

e-mail [info@comune.abriola.pz.it](mailto:info@comune.abriola.pz.it)

C.A.P. 85010

## AVVISO PUBBLICO ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI UN IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE DENOMINATO "HOTEL RISTORANTE PIERFAONE"

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Visto il R.D. 23.05.1924 nr. 827 art. 65 e segg.;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 28/06/2011 con cui è stato approvato il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;

Vista la Delibera di Giunta municipale n. 16 del 06/03/2012 con la quale si dava atto di indirizzo all'UTC di procedere alla pubblicazione del bando per la vendita dell'immobile di cui all'oggetto;

### RENDE NOTO

Che il giorno **27 marzo 2012** alle ore **15:30** presso la sede del Municipio di Abriola, in Via Passarelli, 3 dinanzi apposita commissione, in seduta aperta al pubblico, avrà luogo il pubblico incanto per la vendita a corpo del seguente immobile di proprietà comunale ricadente in N.C.E.U al Foglio 34 particelle 67, 65, 66, 83, 80, consistente in:

**a. Hotel Ristorante "Pierfaone" – Fabbricato ricadente in N.C.E.U. al foglio 34 part.IIa 67 composto da:**

Piano seminterrato, mq lordi 63;

Piano terra, mq. lordi 1.257;

Piano primo mq. lordi 822;

Piano secondo mq. lordi 498;

Piano terzo mq. lordi 320 .

**b. Terreno di pertinenza – N.C.T. al Foglio 34 part.IIe 80 ed 83**

di complessivi mq 5.098 di cui 4.248 sistemati a verde alberato e mq 850 pavimentati;

**c. Centrale termica - Fabbricato ricadente in N.C.E.U. al foglio 34 part.IIa 66, di complessivi mq lordi 27;**

**d. Riserva Idrica-Fabbricato ricadente in N.C.E.U. foglio 34 part.IIa 65, di complessivi mq 31;**

### 1. DESCRIZIONE DELL'IMMOBILE

L'immobile oggetto della presente alienazione è ubicato in località Pierfaone nel Comune di Abriola (PZ) ed è composto da:

Hotel Ristorante "Pierfaone": un fabbricato che si eleva fuori terra dal livello stradale per complessivi quattro piani e comprende una parte seminterrata costituita da un deposito e dai bagni a servizio del piano terra.

Il piano terra è costituito dall'ingresso, sala ricevimenti, servizi igienici, cucina con annessi locali, self-service, pizzeria ristorante, direzione e Hall.

Il piano primo è costituito da una sala ricevimenti con annesso Bar e servizi igienici.

Il piano secondo è adibito ad albergo con n. 12 stanze con relativi locali di servizio interni ad ogni stanza.

Il piano terzo è adibito ad albergo con n. 8 stanze e relativi locali di servizio interni ad ogni stanza.

Il lotto esterno risulta pavimentato per circa 850 mq a ridosso della struttura e sistemato a verde alberato per i restanti 4.248 mq.

L'immobile ricade in zona urbanistica "T" a destinazione turistica del P.T.P. "Sellata – Volturino - Madonna di Viggiano".

La zona è sottoposta a Vincolo Ambientale Paesaggistico ai sensi del D.lgs.42/2004.

L'immobile risulta di proprietà comunale (primo impianto anno 1984).

## **2. IMPORTO**

L'importo a **BASE D'ASTA** è stabilito in **€1.706.383,27**

(unmilionesettecentoseimilatrecentoottantatre/27)

L'importo a base d'asta è stato determinato con le perizie di stima redatte da professionisti esterni su incarico del Comune di Abriola, datate febbraio 2001 ed agosto 2010 ed aggiornate a cura del Responsabile del Servizio Tecnico Comunale al mese di gennaio 2012.

L'importo è dato dalla somma di:

valore di mercato degli immobili (fabbricato, pertinenze, terreno) pari ad € 1.528.460,59;

valore delle attrezzature installate pari ad € 177.922,68.

Le stime e la relazione di aggiornamento sono depositate presso l'UTC.

## **3. DISCIPLINA DI RIFERIMENTO E METODO DI AGGIUDICAZIONE**

Possono partecipare all'asta pubblica per la vendita degli immobili in oggetto:

- **le persone fisiche**, indicando nella domanda chiaramente le proprie generalità: nome, cognome, il luogo di nascita, il domicilio, il codice fiscale;

- **le società ed enti di qualsiasi tipo** indicando nella domanda chiaramente: la denominazione o ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale e la partita IVA nonché le generalità del soggetto avente i poteri di rappresentanza.

La vendita degli immobili si intende a corpo ed è riferita allo stato di fatto e di diritto in cui gli stessi si trovano al momento dell'asta.

L'asta sarà esperita con le modalità di cui all'art. 73 lettera c), e all'articolo 76, comma 2, del regio decreto 23.05.1924 nr. 827;

L'asta sarà dichiarata valida anche in presenza di una sola offerta purché non inferiore al prezzo base d'asta. Sono escluse le offerte in riduzione del prezzo a base d'asta.

Non saranno ritenute valide le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o riferite ad altra offerta propria o di altri. Le offerte non dovranno recare, a pena di nullità, cancellazioni, aggiunte o correzioni salvo che non siano espressamente approvate con apposita postilla dall'offerente.

Ai sensi del terzo comma dell'art 81 del regio decreto nr. 827 del 1924, le procure generali non sono valide per l'ammissione all'asta.

Sono ammesse offerte per procura ed anche per persona da nominare nel rispetto dell'art.81 del regio decreto nr. 827 del 1924.

Se procuratore, l'offerente, in sede di gara, deve presentare, a pena di esclusione, apposita procura speciale conferita per atto pubblico ovvero per scrittura privata autenticata, che sarà unita al verbale d'asta comunque, anche nel caso di non aggiudicazione.

L'offerente per persona da nominare deve dichiarare la persona per la quale ha presentato offerta e, questa, deve accettare la dichiarazione o all'atto dell'aggiudicazione provvisoria con la sottoscrizione del verbale o, al più tardi, entro tre giorni dall'aggiudicazione provvisoria, mediante atto pubblico o scrittura privata con firma autenticata da notaio. In mancanza di ciò, l'offerente è considerato, a tutti gli effetti legali, come aggiudicatario. In ogni caso l'offerente per persona da nominare, è sempre garante solidale della medesima anche dopo l'accettazione della dichiarazione di cui al precedente periodo.

Allorché le offerte sono presentate o fatte a nome di più persone, queste si intendono solidamente obbligate. I depositi eseguiti dall'aggiudicatario rimangono vincolati, nonostante l'offerta sia stata fatta da persona da dichiarare e sia stata fatta ed accettata la dichiarazione.

Sono ammesse offerte cumulative da parte di due o più offerenti i quali dovranno conferire procura speciale ad uno di essi. In tal caso l'alienazione avverrà in comunione indivisa a favore degli aggiudicatari.

Il pagamento del prezzo offerto e la stipula del contratto avverranno secondo le modalità illustrate nei punti successivi.

#### **4. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALL'ASTA**

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire entro le **ore 13:00** del giorno 27 marzo 2012, all'ufficio protocollo del Comune di Abriola, al seguente indirizzo: Comune di Abriola, Via Passarelli, n.3 – 85010 Abriola (PZ).

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso - la seguente dicitura:

**"ASTA RELATIVA ALL'ALIENAZIONE DELL' HOTEL RISTORANTE "PIERFAONE" DEL COMUNE DI ABRIOLA".**

I plichi devono contenere al loro interno, pena l'esclusione:

- a. Domanda di partecipazione e Dichiarazione**, secondo quanto disposto dal successivo punto A);
- b. busta chiusa contenente l'offerta economica** secondo quanto disposto dal successivo punto B);
- c. cauzione provvisoria** secondo quanto disposto dal successivo punto C);
- d. fotocopia documento d'identità** secondo quanto disposto dal successivo punto D);
- e. attestato di presa visione dell'immobile oggetto di vendita** secondo quanto specificato nel successivo punto E).

**A)DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE** (preferibilmente utilizzando l'allegato A), redatta in carta semplice e sottoscritta, pena l'esclusione, con firma non autenticata, leggibile per esteso dal concorrente, che deve chiaramente indicare i seguenti dati:

- **per le persone fisiche:** nome, cognome, il luogo di nascita, il domicilio, il codice fiscale dell'offerente;

- **per le società ed enti di qualsiasi tipo:** la denominazione o ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale e la partita IVA nonché le generalità del soggetto avente i poteri di rappresentanza.

La Dichiarazione è composta di due parti:

**PARTE PRIMA**, con cui il sottoscrittore, pena l'esclusione, dichiara:

1. di aver preso cognizione e di accettare integralmente le condizioni riportate nel bando di gara;
2. di aver visitato l'immobile prima della formulazione dell'offerta e di avere conoscenza della sua ubicazione e composizione nonché del suo stato di manutenzione e di giudicare quindi il prezzo fissato a base d'asta congruo e tale da consentire l'aumento che andrà ad offrire;
3. di rinunciare sin d'ora a richiedere qualsiasi risarcimento a qualsiasi titolo nel caso in cui l'amministrazione interrompa, annulli la gara o non proceda al perfezionamento del contratto di compravendita, rimanendo in diritto dell'offerente la sola restituzione della cauzione e del deposito provvisorio per spese contrattuali;
4. *(per le imprese, società, coop etc)*: di essere titolare dell'impresa o legale rappresentante della società/coop.

**PARTE SECONDA** , con cui il sottoscrittore, pena l'esclusione, dichiara:

***(se a concorrere sia persona fisica, con autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000)***

1. di trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili;
2. di non avere riportato condanne penali e di non aver avuto né di avere procedimenti penali in corso per reati che comportano la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
3. di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa.

***(se a concorrere sia un'impresa individuale, con autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000)***

1. di essere iscritto al registro delle imprese presso la Camera di Commercio di..... ;
2. di non trovarsi in stato di liquidazione, di fallimento o di concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione e che non è in corso una procedura per la dichiarazione di una di tali situazioni;
3. di non avere riportato condanne penali e di non aver avuto né di avere procedimenti penali in corso per reati che comportano la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
4. di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

***(se a concorrere sia un'impresa esercitata in forma societaria, cooperative, onlus etc con autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000)***

1. che la Società è iscritta al registro delle imprese presso la Camera di Commercio di ..... (o altra forma di iscrizione)
2. i nominativi degli amministratori e del legale rappresentante della società con i relativi poteri sono..... ;
3. di non avere riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso per reati che comportano la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la pubblica amministrazione e che, per quanto a sua conoscenza, un tanto vale anche per gli altri amministratori e legali rappresentanti *(dichiarazione da effettuarsi dal legale rappresentante e dagli amministratori)*;
4. di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa e che, per quanto a sua conoscenza, un tanto vale anche per gli amministratori e legali rappresentanti *(dichiarazione da effettuarsi dal legale rappresentante e dagli amministratori)*;

5. che la società non si trova in stato di liquidazione, di fallimento o di concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione e che non è in corso una procedura per la dichiarazione di una di tali situazioni;

**(se a concorrere sia ente privato diverso dalle società - con autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000)**

1. copia conforme all'originale, dell'atto costitutivo o autocertificazione;
2. copia conforme all'originale, dell'atto da cui risulti il conferimento del potere di rappresentanza dell'ente al soggetto sottoscrittore dell'offerta o autocertificazione;
3. i nominativi degli amministratori e del legale rappresentante dell'ente con i relativi poteri sono..... ;
4. di non avere riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso per reati che comportano la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la pubblica amministrazione e che, per quanto a sua conoscenza, un tanto vale anche per gli altri amministratori e legali rappresentanti (*dichiarazione da effettuarsi dal legale rappresentante e dagli amministratori*);
5. di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa e che, per quanto a sua conoscenza, un tanto vale anche per gli amministratori e legali rappresentanti (*dichiarazione da effettuarsi dal legale rappresentante e dagli amministratori*);
6. che la società non si trova in stato di liquidazione, di fallimento o di concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione e che non è in corso una procedura per la dichiarazione di una di tali situazioni (*dichiarazione da effettuarsi dal legale rappresentante e dagli amministratori*);

In alternativa all'autocertificazione possono essere presentati gli originali o copie conformi all'originale dei certificati relativi (Certificato del Casellario Giudiziale, Certificato del registro imprese della Camera di Commercio I. AA, ecc.)

**B) L'OFFERTA ECONOMICA**, pena l'esclusione, deve essere chiusa in apposita busta debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'intestazione del **mittente** e la dicitura "**Offerta economica**".

L'offerta resa sotto forma di una dichiarazione (preferibilmente utilizzando l'Allegato B – offerta economica), **su carta bollata da € 14,62**, redatta in lingua italiana, contenente il prezzo offerto, così in cifre come in lettere, senza abrasioni o correzioni di sorta, deve essere sottoscritta, pena l'esclusione, dal concorrente/i, con allegata copia di un documento di identità in corso di validità.

In caso di parità di offerta tra più concorrenti dovrà tenersi conto del diritto di prelazione, diversamente si procederà a norma dell'art. 77 del regio decreto nr. 827 del 1924.

**C) CAUZIONE PROVVISORIA** di importo pari al 5% dell'importo complessivo a base d'asta del lotto di riferimento, pari ad **euro 85.319,16** costituita, pena l'esclusione, mediante una delle seguenti modalità:

- versamento alla Tesoreria comunale/ BCC di Laurenzana filiale di Laurenzana codice IBAN IT82L0859742030000010500008 con causale di versamento "CAUZIONE PER ASTA PUBBLICA IMMOBILI COMUNALI" (Hotel Ristorante "Pierfaone" sito in località Monte Pierfaone);
- assegno circolare NON TRASFERIBILE intestato al COMUNE DI ABRIOLA;
- Polizza fideiussoria o fideiussione bancaria.

**D) FOTOCOPIA** di un valido documento d'identità del sottoscrittore dell'offerta e delle dichiarazioni;

**E) L' ATTESTATO DI PRESA VISIONE DELL'IMMOBILE** dovrà essere inserito, pena l'esclusione, nel plico contenente la documentazione di gara. Per i sopralluoghi che gli interessati dovranno effettuare si dovrà contattare il Responsabile del procedimento:

al tel. 0971/923230, fax 0971/923001, mail: [domenico.berterame@comune.abriola.pz.it](mailto:domenico.berterame@comune.abriola.pz.it).

Gli interessati saranno accompagnati dallo stesso Responsabile del procedimento che in seguito alla visita rilascerà l'attestato da inserire nella busta.

E' possibile effettuare il sopralluogo fino a due giorni prima della scadenza della presentazione delle offerte.

## **5. UTERIORI DISPOSIZIONI**

a. Trascorso il termine fissato per la presentazione dell'offerta non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta aggiuntiva o sostitutiva della precedente e non sarà consentita la presentazione di altra offerta in sede di gara;

b. Entro il termine indicato possono essere presentate offerte sostitutive con le stesse modalità e regole di cui all'offerta originaria. Il plico sostituito rimane agli atti dell'amministrazione, non verrà aperto e sullo stesso il concorrente deve dichiarare che è stato sostituito con plico presentato nella data di sostituzione;

c. Resta inteso che il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente con esclusione per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, delle offerte che non giungano a destinazione in tempo utile, valendo per la gara il solo termine fissato per il recapito dello stesso;

d. Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti di cui al punto 4;

e. Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia nell'apposita busta separata interna debitamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura;

f. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'amministrazione;

g. Non è consentita la presentazione di più offerte per lo stesso bene da parte del medesimo soggetto;

h. L'aggiudicazione in sede di gara si intende provvisoria ed è soggetta alla approvazione del procedimento di gara da parte del competente responsabile di area previa acquisizione d'ufficio della documentazione finale comprovante la veridicità delle dichiarazioni del concorrente provvisoriamente aggiudicatario. La mancata produzione delle certificazioni richiedibili per legge nonché le dichiarazioni mendaci daranno luogo alle conseguenze di legge;

**i. L'aggiudicatario, al fine di garantire l'occupazione ed i servizi alla zona turistica di Pierfaone, è obbligato alla conservazione dell'attuale destinazione d'uso dell'immobile (ristorante – albergo) per 10 anni successivi alla sottoscrizione del contratto. Non saranno autorizzati dal Comune di Abriola cambi di destinazione d'uso dell'immobile nell'arco di questo periodo, tranne che per il verificarsi di straordinarie esigenze commerciali e/o di mercato debitamente motivate ed approvate dall'Ente.**

j. L'aggiudicatario **entro 20 giorni** (fa fede la data della valuta) dal ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione con raccomandata A/R, è tenuto al pagamento (tramite bonifico bancario i cui dati saranno forniti unitamente alla comunicazione di avvenuta aggiudicazione) del 30% del prezzo offerto. In caso di mancata accettazione della raccomandata da parte del ricevente, l'amministrazione provvederà ad effettuare una nuova convocazione con raccomandata A/R e se questa viene nuovamente rifiutata l'amministrazione si riterrà libera da

ogni vincolo di vendita trattenendo definitivamente la somma versata a titolo di cauzione provvisoria;

k. **Entro 20 giorni** dal pagamento del 30% del prezzo offerto si provvederà alla stipula del contratto di compravendita, mediante convocazione con raccomandata A/R.

l. L'aggiudicatario in caso di mancata stipula del contratto entro 90 giorni dalla data di avvenuto pagamento, causa mancata convocazione da parte dell'amministrazione, potrà chiedere la restituzione della somma versata e ritenersi libero da ogni vincolo di acquisto. È fatto salvo il caso di mancata accettazione della raccomandata di convocazione da parte del ricevente, in tal caso i termini vengono differiti di ulteriori 60 giorni entro i quali l'amministrazione provvederà ad effettuare una nuova convocazione con raccomandata A/R e se questa viene nuovamente rifiutata l'amministrazione si riterrà libera da ogni vincolo di vendita incamerando la cauzione provvisoria;

m. Il mancato pagamento (fa fede la data della valuta) del 30% del totale, entro 20 giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione, comporta la decadenza dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione a titolo di caparra ai sensi dell'articolo 1385 del c.c.; la decadenza dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria avviene anche in caso in cui l'aggiudicatario rifiuti per due volte il ricevimento della raccomandata di convocazione;

n. Il pagamento del saldo del prezzo offerto deve avvenire prima della firma del contratto tramite bonifico bancario oppure tramite assegno circolare da consegnare all'atto della firma del contratto. All'atto della firma del contratto l'Amministrazione comunale provvederà alla restituzione della cauzione provvisoria;

o. Sono altresì a carico dell'acquirente tutte le spese di rogito, l'imposta di registro, le relative vulture e intavolazione da pagare in aggiunta al prezzo offerto;

p. Il verbale d'asta è sottoscritto dai componenti la commissione di gara, dall'aggiudicatario provvisorio se presente, dal procuratore o dalla persona dichiarata che sia presente qualora l'offerta e l'aggiudicazione siano fatte da persona da nominare;

q. La seduta della commissione di gara può essere sospesa ed aggiornata ad altra data e ora, dandone comunicazione agli interessati almeno tre giorni prima della data stabilita per la nuova seduta.

r. L'offerta vincola il concorrente fin dalla sua presentazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere, annullare la gara o non procedere al perfezionamento del contratto di compravendita, con la restituzione delle cauzioni prestate e dei depositi provvisori per le spese contrattuali e senza null'altro dovere per danni, interessi o risarcimenti ai concorrenti;

s. In caso di rinuncia o decadenza del soggetto aggiudicatario l'Amministrazione si riserva di aggiudicare al soggetto che segue in graduatoria, sempre che la differenza tra l'aggiudicatario decaduto e quello che segue in graduatoria, non sia superiore all'importo della cauzione provvisoria. In quest'ultimo caso verrà ribandita l'asta;

t. Il soggetto che segue in graduatoria in caso di successiva aggiudicazione rimane vincolato all'acquisto ed agli obblighi del primo aggiudicatario per giorni 120 dall'approvazione della graduatoria, trascorsi i quali potrà ritenersi libero da ogni vincolo di acquisto.

u. Si rende noto che, allo stato, l'immobile oggetto di vendita del presente bando, è gestito dalla **Soc. Coop. Service 2000 a.r.l.** e che il contratto di locazione avrà termine il 01/04/2017. La stessa Cooperativa, qualora non fosse aggiudicataria della presente vendita, è tenuta a corrispondere il canone di locazione annuo (nella misura pattuita con l'Amministrazione comunale e pari ad € 28.312,00) al nuovo proprietario.

La Cooperativa Service 2000 a.r.l. ha eseguito negli anni di gestione opere di manutenzione straordinaria, miglioramenti dell'immobile, acquisto di attrezzature ed altre spese il cui importo documentato, come riportato nelle perizie di stima e relazione di aggiornamento innanzi richiamate, ammonta **€ 1.158.098,05** di cui:

- €. 771.154,11 per opere straordinarie e miglioramenti accertati con perizia tecnica

- dell'agosto 2010 (importo aggiornato ad oggi);
- € 209.021,28 per opere di straordinaria manutenzione e miglioramenti, non accertati nella perizia dell'agosto 2010 poiché la stessa veniva redatta prima della conclusione dei lavori di ristrutturazione dell'immobile e faceva riferimento agli importi di progetto e non a quelli di collaudo, opportunamente accertati da codesto Ufficio Tecnico e riportati nella relazione innanzi richiamata;
  - € 177.922,68 di attrezzature a corredo e funzionamento della struttura ricettiva.

Qualora la Cooperativa Service 2000 a.r.l. dovesse risultare aggiudicataria della gara, dovrà corrispondere al Comune di Abriola (nelle stesse forme e modalità innanzi descritte) l'importo pari alla differenza tra l'offerta prodotta in sede di gara e l'importo dei miglioramenti e delle attrezzature come innanzi elencati.

v. Nel caso la soc.coop. Service 2000 non dovesse essere aggiudicataria della gara, il Comune di Abriola, dopo aver incassato le somme derivanti dalla vendita dell'immobile, corrisponderà alla soc.coop. Service 2000 la somma relativa alle spese sostenute dalla stessa coop, come innanzi elencate (per complessivi € **1.158.098,05**);

**w. Poiché la soc.coop. Service 2000 risulta attuale affittuaria/gestore, alla stessa viene riconosciuto il diritto di prelazione da esercitarsi entro 20 giorni dalla ricezione della relativa comunicazione, qualora la migliore offerta, a cui dovrà adeguarsi la soc.coop., risulti essere stata presentata da altro soggetto partecipante alla gara. L'aggiudicazione definitiva, pertanto, non potrà essere proclamata in favore del concorrente vincitore se non dopo che sia spirato il termine previsto per l'esercizio della prelazione da parte della soc.coop. service 2000. Qualora l'attuale gestore manifesti espressamente, nei modi e termini previsti, la volontà di esercitare tale diritto, il contratto di vendita sarà stipulato a favore dello stesso gestore/affittuario a parità di prezzo offerto ed, in tal caso, il concorrente che ha presentato la migliore offerta nulla potrà reclamare.**

Il presente bando, con gli allegati: Allegato A – Domanda e Dichiarazioni; Allegato B – Offerta economica; Allegato C – planimetrie catastali; verrà pubblicato:

- all'Albo pretorio del Comune di Abriola;
  - sul sito internet del Comune di Abriola: [www.comune.abriola.pz.it](http://www.comune.abriola.pz.it);
  - sul sito Internet della regione Basilicata: [www.basilicatanet.it](http://www.basilicatanet.it);
  - all'albo pretorio dei comuni di Pignola – Calvello, Potenza, Anzi, Laurenzana;
- Inoltre del presente bando verrà dato avviso per estratto nei modi previsti dalla legge.
- sul Bollettino Ufficiale Regionale;

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, nr. 196 il trattamento dei dati personali avviene per l'espletamento dei soli adempimenti connessi alla procedura di cui al presente bando e nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone.

Informazioni sul presente bando possono essere richieste al **Responsabile del Procedimento: ing. Domenico Berterame**, Via Passarelli 3 - 85010 Abriola (PZ), al nr. telefono 0971-923230, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00, tramite fax al nr.0971/923001, tramite mail: [domenico.berterame@comune.abriola.pz.it](mailto:domenico.berterame@comune.abriola.pz.it).

Abriola, 7 marzo 2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**Ing. Domenico Berterame**