



*Ministero per i Beni e le Attività Culturali*

**DIREZIONE REGIONALE PER I BENI CULTURALI  
E PAESAGGISTICI DELLA BASILICATA**

**PROCEDURA APERTA PREVIA ACQUISIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO IN SEDE  
DI OFFERTA**

*(art. 53, comma 2, lett. C) D.L.vo 163/2006)*

**DISCIPLINARE DI GARA**

**DIREZIONE REGIONALE PER I BENI CULTURALI E PAESAGGISTICI DELLA BASILICATA**

Corso XVIII Agosto 1860, n. 64, 85100 Potenza, tel. 0971.328111 - fax 0971.328220

Email: [dr-bas@beniculturali.it](mailto:dr-bas@beniculturali.it); Sito Web [www.basilicata.beniculturali.it](http://www.basilicata.beniculturali.it)

**1. PREMESSE**

Il presente Disciplinare di gara descrive e disciplina le condizioni e le modalità di redazione e di presentazione delle offerte, i criteri di aggiudicazione, le cause di esclusione e di decadenza, nonché gli obblighi dell'Aggiudicatario per l'appalto, previa acquisizione del progetto definitivo in sede di gara **PER LO SVILUPPO PROGETTUALE E LA REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO DI VISITA DIURNO E NOTTURNO MEDIANTE ALLESTIMENTI ARTISTICI, POLIMEDIALI E SPETTACOLARI NEL "PARCO ARCHEOLOGICO DI GRUMENTUM" - COMUNE DI GRUMENTO NOVA (PZ)**,

di cui al bando del 20/04/2012 e pubblicato nelle forme di legge.

La pubblicazione del suddetto Bando di gara, la trasmissione del presente Disciplinare, la partecipazione alla gara, la formazione della graduatoria e la proposta di aggiudicazione avanzata dalla Commissione di gara, non comportano per l'Amministrazione Appaltante alcun obbligo di aggiudicazione né, per i partecipanti alla procedura, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte dell'Amministrazione stessa. L'Amministrazione Appaltante, infatti, si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea.

In particolare, l'Amministrazione Appaltante non è tenuta a corrispondere compenso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

L'Amministrazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere allo svolgimento della fase di aggiudicazione del presente appalto anche in presenza di **una sola offerta valida**, sempre che la stessa sia considerata idonea dal punto di vista tecnico. L'Amministrazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere, modificare e annullare la procedura di gara e/o di non aggiudicarla, in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati all'aggiudicazione possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

Le imprese concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei rispettivi dati societari e personali, per le esigenze concorsuali, ai sensi del D.L.vo n. 196/2003, recante il Codice in materia di protezione dei dati personali.

**1.1 DEFINIZIONI**

Nel seguito del presente Disciplinare, con il termine:

- "Bando" si intende il Bando di gara di cui in Premessa;
- "Capitolato" si intende il Capitolato Speciale d'Appalto;

- “*Disciplinare di gara*” si intende il presente documento che contiene tutte le informazioni relative alle condizioni ed alle modalità di redazione e presentazione delle offerte, ai criteri di aggiudicazione, alle cause di esclusione e di decadenza, nonché agli obblighi dell’Aggiudicatario per la stipula del contratto;
- “*Amministrazione Appaltante*” si intende la Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Basilicata;
- “*Aggiudicatario*” ovvero “*Appaltatore*” si intende il soggetto (Impresa singola o R.T. o Consorzio) aggiudicatario del presente appalto.

La normativa di riferimento è costituita da:

- D.L.vo n. 163 del 12/04/06 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” da ora in avanti denominato “CODICE”.

## 1.2 OBIETTIVO

Nell’ambito del finanziamento del Programma Operativo Val d’Agri” il MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA’ CULTURALI - DIREZIONE REGIONALE PER I BENI CULTURALI E PAESAGGISTICI DELLA BASILICATA concorre alla tutela, valorizzazione e fruizione del patrimonio culturale e promuove la realizzazione di un percorso di visita diurno e notturno mediante allestimenti artistici, polimediali e spettacolari nel “Parco Archeologico di Grumentum” – Comune di Grumento Nova Nova (PZ).

## 1.3 OGGETTO DELL’APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto: la **“PROCEDURA APERTA PREVIA ACQUISIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO IN SEDE DI OFFERTA, PER LO SVILUPPO PROGETTUALE E LA REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO DI VISITA DIURNO E NOTTURNO MEDIANTE ALLESTIMENTI ARTISTICI, POLIMEDIALI E SPETTACOLARI NEL “PARCO ARCHEOLOGICO DI GRUMENTUM” - COMUNE DI GRUMENTO NOVA (PZ),**

come descritto al punto 1 del capitolato speciale d’appalto.

In particolare, il presente appalto ha come oggetto:

la progettazione esecutiva, previa acquisizione del progetto definitivo in sede di offerta (art. 53, comma 2, lett. c) del D.Lvo ), la realizzazione di un percorso di visita diurno e notturno mediante allestimenti artistici, polimediali e spettacolari nel Parco Archeologico di Grumentum – Comune di Grumento Nova (PZ) e il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di realizzazione.

Nello specifico:

- sviluppo progettuale definitivo ed esecutivo;
- ideazione e produzione artistica;
- realizzazione arredi e allestimenti;
- fornitura tecnologie audio, luci, video ecc.;
- lavori edili, elettrici di cablaggio e di pilotaggio generale dell’impianto.

### 1.3.a - CATEGORIE DI CUI SI COMPONE L’INTERVENTO

Nomenclatura, CPV (vocabolario comune per gli appalti):

- Oggetto principale: 92000000 - 1 Servizi ricreativi, culturali e sportivi ;
- Oggetti complementari: Lavori di costruzione; Servizi architettonici, di ingegneria, edili, giuridici, contabili e altri servizi professionali;

### 1.3.b - SUDDIVISIONE DELLE OPERE:

**Categoria prevalente: - servizi e forniture: € 600.000,00;**

**Categorie scorporabili sub-appaltabili: - Lavori: (Categoria 45200000-9- lavori edili e movimento terra): € 115.000,00;**

**Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso): € 15.000,00**

L’importo complessivo del finanziamento, **€ 1.000.000,00** è così ripartito:

|  |                       |
|--|-----------------------|
| <b>IMPORTO A BASE D'ASTA – comprensivo oneri sicurezza -</b> | <b>€ 730.000,00</b>   |
| <b>SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>             | <b>€ 270.000,00</b>   |
| <b>TOTALE GENERALE</b>                                       | <b>€ 1.000.000,00</b> |

#### **1.4 DOCUMENTAZIONE A DISPOSIZIONE DEI CONCORRENTI PER PARTECIPARE ALLA GARA**

La documentazione relativa alla presente gara d'appalto sarà disponibile presso l'ufficio gare del **MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI - DIREZIONE REGIONALE PER I BENI CULTURALI E PAESAGGISTICI DELLA BASILICATA**, Corso XVIII Agosto 1860, n. 64, 85100 Potenza e sul sito internet [www.basilicata.beniculturali.it](http://www.basilicata.beniculturali.it), ed è costituita da:

- Progetto preliminare:
  1. Relazione tecnico illustrativa;
  2. Elaborati planimetrici e tavole grafiche;
  3. Prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza;
  4. Linee-guida per la progettazione;
  5. Calcolo sommario delle spese;
  6. Quadro economico riepilogativo;
- Capitolato Speciale d'Appalto;
- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Moduli di partecipazione e di autocertificazione.

#### **1.5 INFORMAZIONI E DOMANDE DI CHIARIMENTO**

Eventuali richieste di chiarimento o quesiti procedurali potranno essere inoltrati alla Direzione Regionale, a mezzo fax al numero 0971/328220 o all'indirizzo mail [dr-bas@beniculturali.it](mailto:dr-bas@beniculturali.it) entro 60 giorni dalla data di invio del Bando all'ufficio pubblicazioni ufficiali dell'Unione Europea. Le domande pervenute fuori termine e/o senza l'indicazione del mittente non saranno prese in considerazione. La Stazione Appaltante risponderà a tali quesiti entro 10 giorni naturali e consecutivi dalla data di inoltro degli stessi. Si precisa che, al fine di consentire un'ampia e paritaria partecipazione tra i concorrenti le risposte ai quesiti saranno pubblicate sul sito istituzionale: [www.basilicata.beniculturali.it](http://www.basilicata.beniculturali.it) nell'apposita sezione. BACHECA / BANDI E AVVISI

*Le risposte ai quesiti pubblicate sul predetto sito internet valgono ad integrare a tutti gli effetti la lex di gara, pertanto i concorrenti sono invitati a controllare regolarmente la citata pagina web per acquisire importanti informazioni complementari sulla procedura in oggetto*

Nello stesso sito, nei giorni immediatamente successivi all'espletamento della gara, verrà data comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria e di tutti i dati di interesse delle imprese.

#### **1.6 FONTE DI FINANZIAMENTO:**

Il finanziamento dell'appalto ricade all'interno del Programma Operativo Val d'Agri ”.

## **2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE**

**Indicazioni riguardanti la situazione propria dell'operatore economico, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere.**

Sono ammessi a partecipare alla gara, purché in possesso dei requisiti richiesti, i seguenti soggetti giuridici:

- ❖ IMPRESE SINGOLE;
- ❖ RAGGRUPPAMENTI D'IMPRESE (ATI). Sono ammesse alla gara anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, sia in forma orizzontale che verticale.
- ❖ CONSORZI. Sono ammessi alla gara:

- **Consorzi di imprese** di cui agli artt. 2602 e 2615-ter Cod. Civ., i quali non possono eseguire direttamente la/e prestazione/i oggetto dell'appalto, ma devono indicare le imprese consorziate esecutrici che dovranno svolgere effettivamente la /e prestazione/i;
- **Consorzi di cooperative, Consorzi stabili**, questi ultimi ex art. 36 del “**CODICE**”
- **Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro** costituiti a norma della Legge 25.06.1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14.12.1947 n. 1577 e successive modificazioni, e **i consorzi tra imprese artigiane** di cui alla legge 8.08.1985, n. 443.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio.

I Consorzi di cooperative e Stabili, sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

E' vietata altresì la partecipazione alla medesima gara del consorzio stabile, quando concorre in proprio, e delle singole consorziate.

Non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile. Saranno esclusi altresì dalla gara i concorrenti per i quali venga accertato che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

I partecipanti devono produrre, **a pena di esclusione**, le dichiarazioni e/o i documenti precisati nei successivi punti **2.1, 2.2**:

Le dichiarazioni sostitutive devono essere rese, pena l'esclusione, ai sensi del D.P.R. 445/2000 utilizzando, preferibilmente, i moduli di dichiarazione allegati. Tali dichiarazioni devono necessariamente, a pena di esclusione, essere accompagnate da fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità.

In caso di partecipazione di RTI, costituito/costituendo, si applica l'art. 37 D.L.vo 163/2006 ss.mm.ii. In caso di RTI non costituito al momento della domanda di partecipazione, quest'ultima deve contenere, pena l'esclusione del raggruppamento, l'indicazione del mandatario e deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti raggruppati.

In caso di RTI già costituito al momento della domanda di partecipazione, quest'ultima deve essere sottoscritta, pena l'esclusione del raggruppamento, dal legale rappresentante del mandatario e deve essere presentata copia autentica del mandato conferito.

Ai sensi dell'art. 37, comma 2 del D.L.vo 163/2006 ss.mm.ii. si rammenta che, in caso di raggruppamento di tipo verticale, il ruolo di mandatario deve essere rivestito dall'impresa che eseguirà le prestazioni principali anche in termini economici. Per quanto non espressamente indicato nel presente disciplinare, si rimanda alle prescrizioni dell'art. 37 del D.L.vo 163/2006 in materia di Raggruppamento di imprese.

Sono esclusi i soggetti costituiti in più raggruppamenti/consorzi oppure singolarmente e in raggruppamento/consorzio con altri, pena l'esclusione di tutti i soggetti coinvolti.

## **2.1 SITUAZIONE GIURIDICA – PROVE RICHIESTE**

- A. Dichiarazione di iscrizione nel registro imprese della Camera di Commercio (ovvero analoghi registri dell'UE) o nel registro prefettizio in caso di Cooperativa, ovvero, se trattasi di Consorzio di Cooperative, nello Schedario Generale della Cooperazione;
- B. Dichiarazione di assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.L.vo 12 aprile 2006, n. 163 ss.mm.ii.;
- C. Dichiarazione di assenza di situazioni di controllo (art. 2359 c.c.) con altri soggetti partecipanti disgiuntamente alla gara.

## **2.2 CAPACITA' TECNICA ED ECONOMICO FINANZIARIA.**

### **2.2.a - PROVE RICHIESTE PER I SERVIZI DI PROGETTAZIONE LAVORI:**

La prestazione dei servizi di progettazione e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, relativamente ai **lavori** necessari per l'adeguamento degli impianti e relative opere murarie connesse, è riservata ai soggetti individuati dall'art. 90, comma 1 lett. d), e), f), f-bis), g) e h) del D.L.vo. 163/2006.

I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti per l'affidamento dei servizi di progettazione, documentati: sulla base dell'attività di progettazione dei progettisti indicati dal concorrente stesso o associati; oppure, sulla base della attività di progettazione della propria struttura tecnica nel caso in cui il concorrente sia in possesso della attestazione di qualificazione per progettazione e costruzione.

I requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di partecipazione alla gara sono i seguenti:

- a. I progettisti dovranno essere iscritti nei registri professionali o commerciali secondo la legislazione del paese di provenienza, con specificazione delle forme di partecipazione e delle imprese controllanti e/o controllate.
- b. Il responsabile o i responsabili della progettazione dovranno essere iscritti negli albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali.
- c. Il Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione dovrà possedere i requisiti di cui al D.L.vo 81/2008 e ss.mm.ii.
- d. Relativamente alla Struttura Operativa dovrà essere fornito l'elenco dei professionisti che svolgeranno i servizi, con specificazione delle rispettive qualifiche professionali nonché l'indicazione del professionista incaricato della integrazione delle prestazioni specialistiche.
- e. Curriculum professionale, **reso sotto forma di dichiarazione**, del/i professionista/i incaricati della progettazione e coordinamento della sicurezza, con indicazione dei servizi di progettazione, appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori di cui rende la prestazione, espletati negli ultimi **5 (cinque)** esercizi antecedenti la pubblicazione del presente bando (2006-2010). Il curriculum professionale, dovrà riportare l'oggetto della prestazione, l'importo, la classe e categoria di cui alla legge 143/49, il soggetto destinatario della prestazione, gli estremi dell'incarico, le date di inizio ed ultimazione della prestazione resa.

## **2.2.b - PROVE RICHIESTE PER SERVIZI E FORNITURE:**

### **a) - CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA**

**a.1) - INDICAZIONI BANCARIE:** L'indicazione di almeno **1** istituto di credito, operante negli Stati membri della U.E. che possa attestare, in caso di aggiudicazione, l'idoneità finanziaria ed economica del concorrente al fine dell'assunzione della prestazione in oggetto. Tale attestazione bancaria dovrà fare esplicitamente riferimento all'oggetto della gara, nonché al relativo importo.

**Nel caso di ATI o consorzi di imprese**, ai sensi degli articoli 2602 e 2612 del Codice Civile, l'indicazione dell'Istituto di credito deve essere presentata da ciascun componente l'A.T.I./Consorzio con riferimento alla parte proporzionale dell'importo base complessivo per il quale ciascuna impresa si intende impegnare;

**a.2) - VOLUME D'AFFARI/FATTURATO (A PENA D'ESCLUSIONE) - per le imprese singole, consorzio di cooperative, consorzi stabili:**

**a.2.a) -** Volume d'affari per "Servizi e Forniture" nel triennio (2008-2010) non inferiore a **Euro 1.460.000,00** = I.V.A. esclusa, pari al **doppio** dell'importo a base di gara.

**a.2.b) - Fatturato** per "Servizi e Forniture" analoghe o assimilabili a quelli oggetto della gara (allestimenti artistici, spettacolari, museoscenografici etc.), effettuato nel triennio (2008-2010) non inferiore a **Euro 1.000.000,00** I.V.A. esclusa.

**a.2.c) - per le A.T.I. o Consorzi di imprese:** i requisiti richiesti (volume d'affari e fatturato) dovranno essere posseduti:

- cumulativamente dalle società raggruppate/consorziate;
- dalla Capogruppo/da una Consorziata in misura maggioritaria;
- dalle mandanti, in misura proporzionale rispetto alla percentuale di esecuzione della prestazione dichiarata.

## **b) CAPACITÀ TECNICA**

Dichiarazione (**A PENA D'ESCLUSIONE**) di precedenti contratti:

**b.1) per imprese singole, consorzio di cooperative o consorzio stabile:** di aver **stipulato** contratti per prestazioni aventi ad oggetto **servizi e forniture** analoghi o assimilabili a quelli oggetto della gara e **svolti** con buon esito nell'ultimo triennio (2008/2010) per enti pubblici/aziende private per un valore complessivo, con esclusione dell'I.V.A., almeno pari a € **1.000.000,00=**

Il requisito tecnico sopraindicato dovrà essere posseduto direttamente dal Consorzio.

Il Consorzio di Cooperative, nel modulo "DICH – Consorzi di cooperative/Consorzi stabili"- deve dichiarare se intende svolgere la prestazione in proprio e/o intende affidarla ad alcune consorziate. Nel caso in cui il Consorzio di Coop. o Consorzio stabile non intenda svolgere direttamente la prestazione, le consorziate indicate quali esecutrici della stessa dovranno dichiarare il possesso dei requisiti di idoneità morale.

**b.1.a) per ATI e Consorzi di imprese ex artt. 2602 e 2615-ter Cod. Civ** il requisito richiesto al punto b.1) dovrà essere posseduto:

- cumulativamente dalle società raggruppate/consorziate;
  - dalla Capogruppo/Consorziate in misura maggioritaria;
  - dalle mandanti in misura proporzionale rispetto alla percentuale di esecuzione della prestazione dichiarata;
- ❖ **in caso di partecipazione di ATI orizzontale/mista:** ciascuna impresa partecipante all'ATI o Consorzio d'Impresa dovrà indicare contratti per prestazioni aventi ad oggetto **servizi e forniture** analoghi o assimilabili a quelli oggetto della gara, svolti con buon esito nell'ultimo triennio(2008/2010), per enti pubblici/aziende private, per un valore, con esclusione dell'I.V.A., proporzionale alla quota dei servizi che intende eseguire; L'A.T.I. dovrà dimostrare, complessivamente un valore, con esclusione dell'I.V.A., almeno pari ad € **1.000.000,00=**;
- ❖ **in caso di partecipazione di ATI verticale:** l'impresa partecipante all'ATI o Consorzio d'Impresa che si impegna a svolgere una o più macroattività indicate nel bando e negli atti di gara, dovrà indicare precedenti contratti relativi alle attività da espletare svolti con buon esito nell'ultimo triennio (2008/2010), per enti pubblici/aziende private, per l'importo, con esclusione dell'I.V.A., almeno pari ad € **1.000.000,00=**.

**N.B.** l'Amministrazione potrà richiedere chiarimenti ai sensi dell'art. 46 del "CODICE " in relazione esclusivamente ai contratti già indicati (es. riguardo l'importo e il periodo di riferimento, ecc.). Non saranno accettate integrazioni, mediante l'indicazione di nuovi contratti, successivamente al termine di scadenza della presentazione dell'offerta.

### **Precisazioni per ATI/Consorzi d'Impresa.**

La percentuale dei requisiti economici e tecnici deve essere pari o superiore a quella che, nel modello "DICH ", sarà indicata quale parte di prestazione che effettivamente ogni singola impresa intende svolgere, rimanendo le imprese stesse solidalmente responsabili nei confronti dell'Amministrazione. E' necessario che la composizione copra complessivamente il 100% della prestazione. Ogni impresa riunita/consorziate non può dichiarare di aver intenzione di eseguire una percentuale di prestazione maggiore rispetto alla capacità dichiarata in sede di ammissione (es.:se ha autocertificato requisiti per il 30% della prestazione, nell'offerta può dichiarare di aver intenzione di eseguirne il 30% o il 25%, ma non il 31%).

### **2.2.c - PROVE RICHIESTE PER LAVORI (Categoria subappaltabile):**

a) I concorrenti dovranno possedere i seguenti requisiti minimi: attestazione di qualificazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al DPR 34/2000 e ss.mm.ii. regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione in categorie e classifiche adeguate, (**Categoria OS30 classifica I ovvero**, in caso di offerente non in possesso dell'attestazione SOA, **dichiarazione di possesso dei requisiti** di ordine tecnico-organizzativo di cui al comma 1 dell'art. 90 del D.P.R. n. 207 del 05/10/2010).

Per le imprese stabilite in altri Stati aderenti all'Unione Europea l'esistenza dei requisiti prescritti per la partecipazione delle imprese italiane alle gare è accertata in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi.

b) In caso di subappalto della categoria “lavori”, il concorrente dovrà presentare una dichiarazione che attesti la volontà di affidare tale categoria ad una ditta che possieda i requisiti di cui alla lettera a).

#### **2.2.d – REQUISITI MINIMI PER SERVIZI E FORNITURE;**

I concorrenti dovranno possedere i seguenti requisiti minimi:

1. Possono partecipare alla gara le imprese iscritte alla camera di Commercio Industria ed Artigianato per i servizi e le forniture di cui alla presente gara.  
Per le imprese stabilite in altri Stati aderenti all’Unione Europea l’esistenza dei requisiti prescritti per la partecipazione delle imprese italiane alle gare è accertata in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi.
2. Per i concorrenti singoli è obbligatorio che i requisiti relativi a “Servizi e Forniture” siano posseduti in misura non inferiore a quelli richiesti per ciascuna categoria di cui è composto l’appalto.
3. Per i raggruppamenti temporanei di tipo orizzontale, per i consorzi di cui all’art. 34, comma 1, lett. d), e) e i GEIE di cui alla lett. f) del D.L.vo 163/2006, testo vigente, oltre a valere quanto sopra richiamato per le imprese singole in quanto applicabile, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi dovranno essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all’intero raggruppamento o consorzio. L’impresa mandataria, in ogni caso, dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria (art. 95, 2° comma Reg. Gen.). L’associazione deve comunque possedere i requisiti nella stessa misura richiesta per l’impresa singola.
4. Per i raggruppamenti temporanei di tipo verticale, per i consorzi di cui all’art. 34, comma 1, lett. d), e) e i GEIE di cui alla lett. f) del D.L.vo 163/2006, testo vigente, oltre a valere quanto sopra richiamato per le imprese singole in quanto applicabile, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi dovranno essere posseduti dalla capogruppo nella categoria “Servizi e Fornitura”.

I requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunti da imprese mandanti sono posseduti dall’impresa mandataria.

Sono ammessi i raggruppamenti di tipo “misto” ex art. 37, 6° comma ultima parte, D.L.vo 163/2006, testo vigente.

5. Per i consorzi stabili, ai fini della partecipazione alla gara, il fatturato di ciascuna società consorziata, nel quinquennio precedente alla data del presente bando, è incrementato secondo quanto stabilito dall’articolo 36, comma 6 del D.L.vo 163/2006 e ss.mm.ii.; ai consorzi stabili si applicano le disposizioni di cui agli artt. 35, 36 e 37.

Il concorrente dovrà inoltre indicare:

1. Coordinatore responsabile della progettazione;
2. Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione;
3. Progettisti e responsabili delle singole prestazioni.

I nominativi e le qualifiche professionali delle figure sopraelencate, dovranno tassativamente essere indicati in fase di gara nel modulo di Offerta. L’eventuale sostituzione in fase di esecuzione del Coordinatore Responsabile della Progettazione, del Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione dovrà essere approvata esplicitamente dall’Amministrazione Appaltante. A tal fine l’Appaltatore dovrà formulare richiesta motivata dell’esigenza di sostituzione.

#### **2.2.e - AVVALIMENTO**

E’ consentito l’avvalimento e per quanto non esplicitamente indicato si richiama la disciplina di cui all’art. 49 del D.L.vo 163/2006 ss.mm.ii.

L’impresa concorrente e l’impresa ausiliaria dovranno fornire le dichiarazioni specificamente indicate al comma 2 lettere a), b), c), d), e), f), g) di cui al citato art. 49. **In caso di ricorso all’avvalimento il concorrente e l’impresa ausiliaria risultate aggiudicatarie dell’appalto, dovranno comunicare nei termini concordati con l’Amministrazione, pena la decadenza dall’aggiudicazione, in modo dettagliato le risorse umane, le**

**attrezzature, l'organizzazione che ciascuna di essa metterà a disposizione per l'esecuzione dell'appalto. Le indicazioni in questione costituiranno obbligo contrattuale.**

#### **2.2.f - RESPONSABILITÀ INERENTE IL RILASCIO DI DICHIARAZIONI:**

La sottoscrizione delle succitate dichiarazioni, non è soggetta ad autenticazione, purché venga allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

L'Amministrazione effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, eventuali controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

#### **2.3 CONTRIBUZIONE AI SENSI DELLA L. 266/2005**

Il partecipante in forma singola o associata è tenuto, pena l'esclusione, al versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Servizi e Forniture pari a **€ 70,00 (euro settanta/00)** di cui alla deliberazione del 03 novembre 2010 e relative istruzioni operative dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici in vigore dall'01 gennaio 2011.

**Il versamento di cui sopra dovrà essere effettuato, in alternativa, esclusivamente secondo le modalità di seguito descritte:**

- On line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video.

**A riprova dell'avvenuto pagamento, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta.**

La ricevuta potrà, inoltre, essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di Riscossione", presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

**Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, al "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.**

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

**IL NUMERO DI C.I.G. È IL SEGUENTE: 4124065618**

Il partecipante è tenuto a dimostrare, al momento di presentazione dell'offerta, di aver effettuato il versamento indicato e deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

#### **3. IMPORTO DELL'APPALTO**

L'importo complessivo dell'appalto costituito da servizi forniture, lavori, comprensivo oneri di sicurezza, è pari ad **Euro 730.000,00** (euro settecentotrentamila/00), IVA esclusa. **Non sono ammesse offerte in aumento.**

L'importo complessivo del finanziamento ammonta ad **Euro 1.000.000,00** (Euro un milione/00).

Sarà adottato il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83, del D.L.vo 12 aprile 2006, n. 163 ss.mm.ii..



L'importo sopraindicato, costituente la base d'asta viene ripartito tra i 2 ambiti di intervento dettagliati nell'articolo **1.3.b** del presente Disciplinare, ovvero:

**Categoria prevalente: Servizi e forniture:** € 600.000,00;

**Categorie scorporabili sub-appaltabili: Lavori:** (Categoria 45200000-9 lavori edili e movimento terra) € 115.000,00;

**Oneri della sicurezza** (non soggetti a ribasso): € 15.000,00

#### **4. CARATTERISTICHE DELLE OFFERTE**

Nel seguito del presente punto sono descritte le modalità di predisposizione delle offerte, con specifico riferimento ai documenti da presentare, a pena di esclusione, per la partecipazione alla presente gara.

##### **4.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

All'offerta devono essere allegati, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

**4.1.1 dichiarazione sostitutiva** (come da modello allegato) o corrispondente documentazione atta a dimostrare il possesso dei requisiti di partecipazione e l'assenza delle cause di esclusione previste al precedente punto **2**.

Tale dichiarazione deve contenere inoltre:

- la dichiarazione di presa visione dei contenuti ed incondizionata accettazione delle condizioni esplicitate nel bando e nei documenti complementari (bando, disciplinare, capitolato speciale d'appalto, progetto preliminare);
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, a eseguire le attività oggetto della gara d'appalto nei termini e con le modalità previsti dal bando, dal disciplinare, dal capitolato speciale d'appalto, dal progetto preliminare;
- in caso di RTI non costituito al momento della domanda di partecipazione, quest'ultima deve contenere, pena l'esclusione del raggruppamento, l'indicazione del mandatario, l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza al mandatario indicato ed inoltre l'impegno, in caso di aggiudicazione, a conformarsi pienamente alla disciplina di cui l'art. 37 D.L.vo 163/2006 ss.mm.ii.. La dichiarazione e l'offerta devono essere sottoscritte dai legali rappresentanti di tutti i soggetti raggruppandi;
- in caso di RTI costituito/costituendo la dichiarazione (obbligatoria ai sensi dell'art. 37, comma 4, D.L.vo 163/2006 ss.mm.ii.) relativa alle parti delle singole attività del presente appalto che saranno eseguite dalle singole imprese;
- impegno, in caso di aggiudicazione, a nominare un Referente unico del progetto che svolga anche il ruolo di interfaccia con l'Amministrazione Appaltante;
- la dichiarazione di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui all'articolo 1-bis della L. 383/2001 *ovvero*, nel caso se ne sia avvalso, che il relativo periodo di emersione è concluso;
- dichiarazione relativa all'applicazione del corrispondente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro ai propri dipendenti e, se esistenti i contratti collettivi territoriali ed aziendali;
- l'impegno a presentare la certificazione di regolarità contributiva di cui all'art. 2 del D.L. 25 settembre 2002, n. 210, convertito dalla L. 22 novembre 2002, n. 266 ed a produrre la documentazione definitiva necessaria per la stipulazione del contratto entro 15 giorni dall'approvazione del progetto definitivo;
- eventuali dichiarazioni ed allegati in caso di avvalimento ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 163/2006 ss.mm.ii.. Le dichiarazioni e gli allegati dovranno essere rispettivamente rese e presentate nel pieno rispetto del sopraccitato art. 49 del codice degli appalti;
- l'indicazione relativa ai recapiti presso i quali devono essere effettuate le comunicazioni durante il corso della gara e fino all'eventuale stipula del contratto;
- dichiarazione sostitutiva di iscrizione alla Camera di Commercio Industria, sottoscritta in forma semplice ed accompagnata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore (titolare, legale rappresentante o procuratore dell'impresa), ai sensi del combinato disposto degli artt. 35 e 38 del D.P.R. 445/2000 con l'indicazione di tutte le informazioni contenute nel certificato medesimo;
- dichiarazione di possesso della qualificazione (SOA) di cui al DPR 34/2000 e ss.mm.ii., che documenti la qualificazione in categorie e classifiche adeguate, ai sensi dell'art. 92 del DPR 207/2010 ai lavori da

assumere oggetto della presente gara. In caso di subappalto della categoria “lavori”, il concorrente dovrà presentare una dichiarazione che attesti la volontà di affidare tale categoria ad una ditta in possesso della qualificazione di cui sopra.

- dichiarazione con la quale i concorrenti attestano di avere esaminato gli elaborati progettuali a base di gara, di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla progettazione definitiva ed esecutiva e sulla determinazione dei prezzi, e di aver giudicato gli elaborati progettuali a base di gara adeguati. La ricognizione dei luoghi, in caso di impresa singola, potrà essere effettuata esclusivamente dal Legale Rappresentante (munito di documentazione attestante la carica), o da soggetto munito di apposita delega semplice, non notarile, del Legale rappresentante. In caso di raggruppamento già costituito nelle forme di legge o di raggruppamento non ancora costituito nelle forme di legge, la ricognizione dei luoghi deve essere effettuata dall'impresa capogruppo, nelle figure sopraindicate;
- dichiarazione del titolare o del rappresentante legale o procuratore attestante il possesso di adeguata capacità economica e finanziaria, relativamente ai servizi e alle forniture oggetto della presente gara, dimostrabile con idonea referenza bancaria, che dovrà essere rilasciata al concorrente da **un** istituto di credito che attesti la capacità finanziaria ed economica del concorrente stesso ad eseguire l'appalto oggetto di gara, da allegarsi a pena di esclusione all'offerta. In caso di RTI da costituire o GEIE tale referenza deve essere fornita da ciascun soggetto del costituendo raggruppamento o GEIE;
- dichiarazione concernente il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria per progettazione, servizi e forniture così come specificato al precedente punto **2.2**;

La dichiarazione, a pena di esclusione, deve essere siglata a margine di ogni pagina, datata e sottoscritta in calce con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o dal soggetto regolarmente munito dei relativi poteri di firma.

Tale dichiarazione deve necessariamente, a pena di esclusione, essere accompagnata da fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

In caso di R.T. non ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, l'offerta tecnica deve essere siglata, datata e sottoscritta come sopra, pena l'esclusione del costituendo raggruppamento, dal legale rappresentante o dal soggetto regolarmente munito dei relativi poteri di firma di ciascuna impresa raggruppanda. Tale dichiarazione deve necessariamente, a pena di esclusione, essere accompagnata da fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

**Pena l'esclusione**, dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, (come da modello allegato “MDP/LR”) ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, del titolare se trattasi di impresa individuale, il socio se trattasi di società in nome collettivo, i soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di potere di rappresentanza se trattasi di altro tipo di società, procuratori, progettisti incaricati, i quali attestano l'inesistenza delle situazioni indicate al comma 1 lettera b) e c) dell'art. 38 del D.L.vo 163/2006 ed indicano anche le eventuali condanne per le quali abbiano beneficiato della non menzione.

**4.1.2** Idoneo documento comprovante la prestazione di una **Cauzione provvisoria** – L'offerta presentata per l'affidamento dell'appalto per servizi, forniture, e lavori, esclusi quelli di progettazione, dovrà essere corredata da una cauzione provvisoria di € **14.600,00** pari all'**2%** dell'importo dell'appalto, IVA esclusa. La cauzione provvisoria dovrà avere validità non inferiore a 240 (duecentoquaranta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza prevista per la presentazione dell'offerta, che sarà svincolata, quanto ai soggetti non risultati aggiudicatari, entro 15 (quindici) giorni dall'avvenuta aggiudicazione, quanto all'Aggiudicatario, all'atto della sottoscrizione del contratto.

La garanzia, da presentare, preferibilmente, sotto forma di fideiussione bancaria o assicurativa, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività su semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Appaltante.

I concorrenti in possesso della **certificazione di qualità** ovvero della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati del sistema di qualità, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme

europee della serie UNI CEN EN 45000, **relativa alla categoria dei servizi, forniture da eseguire e per i quali si qualifica**, ai sensi dell'art. 40 comma 7 del Codice dei contratti usufruiscono della **riduzione del 50%** dell'importo della cauzione provvisoria e definitiva in caso di aggiudicazione allegando il relativo certificato in originale o copia conforme autenticata ai sensi e con le modalità degli artt. 18 o 19 del DPR 445/2000; tale certificato può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva di certificazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 della precitata norma, nel qual caso dovranno riportarsi tutte le informazioni contenute nel certificato medesimo.

Si precisa che in caso di A.T.I. la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese sono certificate o in possesso della dichiarazione.

**L'applicazione della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria, in assenza della certificazione di qualità ovvero dell'assenza di elementi significativi e tra loro correlati del sistema di qualità, comporterà l'esclusione dalla gara.**

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese le garanzie fidejussorie ed assicurative sono presentate dalla capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale nel caso di cui all'art. 37 comma 5 del Codice dei contratti e con responsabilità "pro quota" nel caso di cui all'art. 37 comma 6 del Codice dei contratti.

Qualora il raggruppamento non sia costituito, la garanzia può essere sottoscritta dalla capogruppo nell'ipotesi in cui risulti che il contraente è il costituendo A.T.I.; in caso contrario deve essere sottoscritta da tutte le ditte associate.

**4.1.3. impegno di un fideiussore** a rilasciare garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'articolo 113 del D.L.vo 163/2006 ss.mm.ii. nel caso in cui l'offerente risultasse affidatario. La polizza dovrà essere presentata, per la stipula del contratto, con firma autenticata dal notaio che contenga anche la verifica dei poteri di firma.

In particolare impegno di un fideiussore a rilasciare:

**Cauzione definitiva per servizi, forniture, e lavori** - Ai sensi dell'art. 113 del D.L.vo 163/2006, l'aggiudicatario è obbligato a costituire una garanzia fidejussoria nella misura del 10% dell'importo del contratto, ovvero, qualora l'aggiudicazione faccia seguito ad un ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fidejussoria dovrà essere aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti la predetta percentuale di ribasso del 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento del contratto e cessa di avere effetto alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento dell'appalto, l'incameramento della cauzione e l'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa, anche rilasciata da intermediari finanziari, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni, a seguito di richiesta della stazione appaltante. La garanzia fideiussoria prestata per l'appalto è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 75% dell'iniziale importo garantito. Lo svincolo è automatico ed avviene, senza necessità di benestare dell'Amministrazione Appaltante, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, degli stati di avanzamento o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. L'ammontare residuo pari al 25% dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente. Sono nulle le eventuali pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analogo costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.

**4.1.4 originale della ricevuta** dell'avvenuto versamento della somma di Euro **70,00** (Settanta/00), a titolo di contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici, sulla base dell'art. 1 comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266. Le informazioni relative alle modalità di versamento di tale contributo sono rinvenibili anche presso il sito Internet dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e

Forniture. In alternativa all'originale della ricevuta può essere presentata fotocopia della stessa corredata di dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

**4.1.5 - Certificato di Iscrizione alla camera di Commercio** di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di presentazione dell'offerta. Il certificato dovrà essere prodotto in originale o copia conforme autenticata ai sensi e con le modalità degli artt. 18 o 19 del DPR 445/2000, tale certificato può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva di certificazione rilasciata ai sensi dell'art. 46 della precitata norma, nel qual caso dovranno riportarsi tutte le informazioni contenute nel certificato medesimo

**4.1.6 - attestazione S.O.A.** ai sensi del DPR 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità, adeguata alle categorie ed agli importi da appaltare.

L'attestazione S.O.A. dovrà essere prodotta in originale o copia conforme autenticata ai sensi e con le modalità degli artt. 18 o 19 del DPR 445/2000, tale attestazione può essere sostituita da una dichiarazione sostitutiva di certificazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 della precitata norma, nel qual caso, dovranno essere riportate tutte le informazioni contenute nell'attestazione stessa.

In caso di subappalto della categoria "lavori", il concorrente dovrà presentare una dichiarazione che attesti la volontà di affidare tale categoria ad una ditta che possieda l'attestazione S.O.A. ai sensi del DPR 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità, adeguata alle categorie oggetto del subappalto ovvero, in caso di offerente non in possesso dell'attestazione SOA, **dichiarazione di possesso dei requisiti** di ordine tecnico-organizzativo di cui al comma 1 dell'art. 90 del D.P.R. n. 207 del 05/10/2010.

## 4.2 OFFERTA TECNICA

Ciascun soggetto concorrente deve presentare all'Amministrazione Appaltante, pena l'esclusione, una sola offerta tecnica dalla quale si evincano in modo completo e dettagliato le caratteristiche e le modalità di prestazione dei servizi, forniture e lavori oggetto dell'appalto.

L'offerta tecnica (**in n. 1 copia cartacea e n. 1 copia digitale**), pena l'esclusione, deve comunque contenere:

- **la presentazione dell'impresa concorrente** (in caso di R.T., costituito o costituendo, di tutte le imprese che lo compongono), con l'indicazione delle esperienze acquisite nello svolgimento delle attività di rispettiva competenza volte alla piena e corretta esecuzione dell'appalto;
- la progettazione costituita da:  
progetto definitivo degli interventi secondo le indicazioni contenute nel capitolato e nella documentazione posta a base di gara.
- **il piano operativo delle attività e cronoprogramma** delle fasi attuative dell'intervento nel suo complesso sulla base del quale l'impresa concorrente intende realizzare, in conformità a quanto previsto nell'articolo 1) del Capitolato Speciale d'Appalto, le prestazioni previste nello stesso;
- l'indicazione delle **generalità**, delle **qualifiche** e delle **esperienze** (curricula formativi e professionali resi ai sensi del D.P.R. 445/2000) delle seguenti figure:
  - A. Soggetto proponente;
  - B. Coordinatore Responsabile della Progettazione;
  - C. Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione;
  - D. Progettisti e responsabili delle singole prestazioni.

L'affidamento di attività in subappalto è sottoposto alla disciplina contenuta nell'art. 118 del D.L.vo 163/2006 ss.mm.ii.

L'offerta tecnica, pena l'esclusione, deve avere una validità di almeno 240 (duecentoquaranta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte, deve essere completa e incondizionata, nonché redatta in lingua italiana, ma possono esservi riportate in lingua straniera le espressioni tecniche e commerciali entrate nel linguaggio corrente.

**L'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere priva di qualsivoglia indicazione diretta o indiretta di carattere economico.**

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere siglata a margine di ogni pagina, datata e sottoscritta in calce con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o dal soggetto regolarmente munito dei relativi poteri di firma. In caso di R.T. non ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, l'offerta tecnica deve essere siglata, datata e sottoscritta come sopra, pena l'esclusione del costituendo raggruppamento, dal legale rappresentante o dal soggetto regolarmente munito dei relativi poteri di firma di ciascuna impresa raggruppanda.

La Commissione giudicatrice può fare richiesta, esclusivamente in forma scritta, di chiarimenti in merito alle offerte tecniche presentate. Qualora ciò avvenga, la Commissione conserva documentazione dell'eventuale richiesta e dei chiarimenti ottenuti, fermo restando il rispetto dei legittimi interessi alla protezione dei segreti tecnici e/o commerciali.

#### **4.3 OFFERTA ECONOMICA**

Ciascun soggetto concorrente deve presentare all'Amministrazione Appaltante - a pena di esclusione - una sola offerta economica, contenente l'indicazione, in cifre e in lettere, del *corrispettivo complessivo e omnicomprendivo*, IVA esclusa, a fronte della piena e corretta esecuzione dell'appalto per l'esecuzione di tutte le prestazioni previste nell'art. 1) del Capitolato Speciale d'Appalto.

Al fine di consentire la gestione della fase esecutiva del contratto, l'offerta dei concorrenti dovrà essere articolata, e dovrà comprendere oltre all'offerta sul totale della base d'appalto, anche la ripartizione della stessa offerta nei 2 ambiti di intervento senza obbligo di adottare nei singoli settori la medesima percentuale di ribasso adottata in sede di offerta totale. Il prezzo totale dell'offerta dovrà, invece, essere esattamente corrispondente alla somma dei singoli prezzi offerti. L'offerente dovrà, al solo fine di eventuali sviluppi contrattuali o eventuali rimodulazioni, allegare all'offerta un dettaglio di prezzi a misura, relativi alle varie prestazioni.

L'importo totale non può superare, pena l'esclusione, quello stabilito quale base d'asta. In nessun caso va considerato in sede di offerta l'importo massimo complessivo stimato dell'appalto che funge solo da indicatore dei possibili sviluppi contrattuali.

**Il punteggio relativo al prezzo verrà comunque attribuito solo ed esclusivamente in base all'offerta totale complessiva che deve essere espressa in modo diretto e univoco.** In caso di discordanza fra il prezzo complessivo e quello parziale sarà preso in considerazione esclusivamente quello complessivo.

**In caso di discordanza tra le somme indicate in cifre e quelle indicate in lettere, saranno ritenute valide quelle più vantaggiose per l'Amministrazione Appaltante.**

Le offerte economiche indeterminate, plurime, incomplete, condizionate, parziali, in aumento, comportano l'esclusione del soggetto offerente.

#### **4.4 GIUSTIFICAZIONI A CORREDO DELL'OFFERTA**

Ai sensi dell'art. 86 comma 5 del D.L.vo 163/06 e ss.mm.ii. le offerte sono corredate, sin dalla presentazione, delle giustificazioni di cui all'art. 87 comma 2 relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara.

L'Amministrazione Appaltante, secondo le modalità previste dall'art. 86, comma 2, del D.L.vo 163/06, valuta la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare di gara.

Ove nel procedimento di verifica della congruità dell'offerta, l'esame delle giustificazioni presentate non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, l'Amministrazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere all'offerente di integrare i documenti giustificativi procedendo ai sensi degli artt. 87 e 88 del D.L.vo 163/06 e ss.mm.ii.. In ogni caso l'Amministrazione Appaltante si riserva di valutare, ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D.L.vo 163/06 e ss.mm.ii., la congruità di ogni altra offerta che appaia anormalmente bassa.

#### **4.5 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Ciascuna offerta deve pervenire all'Amministrazione Appaltante, pena l'esclusione, mediante un apposito **plico d'invio, contenente le seguenti 5 (cinque) diverse buste:**

- ❖ **busta A)**, contenente la documentazione amministrativa, indicata nel precedente punto **4.1** del presente disciplinare, e più precisamente:
  - **Le dichiarazioni richieste per l'ammissione alla gara, utilizzando preferibilmente i moduli allegati;**
  - **Attestato SOA in corso di validità (o in caso di subappalto della categoria "lavori", dichiarazione del concorrente che attesti la volontà di affidare tale categoria ad una ditta che possieda l'attestazione S.O.A. ai sensi del DPR 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità, adeguata alle categorie oggetto del subappalto ovvero, in caso di offerente non in possesso dell'attestazione SOA, dichiarazione di possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo di cui al comma 1 dell'art. 90 del D.P.R. n. 207 del 05/10/2010);**
  - **Il deposito cauzionale provvisorio;**
  - **Dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto;**
  - **Ricevuta in originale del versamento del contributo all'Autorità di Vigilanza oppure fotocopia della stessa corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità oppure ancora, in caso di pagamento on-line, copia stampata dell'e-mail di conferma trasmessa dal sistema di riscossione;**
  - **Il modulo Gap;**
  - **Certificati ISO, qualora il concorrente si sia avvalso del beneficio di cui all'art. 75 Del D.L.vo 163/2006;**
  - **Certificato di Iscrizione alla camera di Commercio ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione rilasciata ai sensi dell'art. 46 della precitata norma, nel qual caso dovranno riportarsi tutte le informazioni contenute nel certificato medesimo;**

Tale busta, **pena l'esclusione**, deve essere chiusa e controfirmata su tutti i lembi di chiusura e deve riportare esternamente:

- le indicazioni riguardanti il soggetto concorrente (denominazione o ragione sociale). In caso di R.T. non ancora costituito al momento di presentazione dell'offerta, le suddette indicazioni devono comprendere tutte le imprese raggruppande;

la dicitura: **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" – PROCEDURA APERTA PREVIA ACQUISIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO IN SEDE DI OFFERTA PER LO SVILUPPO PROGETTUALE E LA REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO DI VISITA DIURNO E NOTTURNO MEDIANTE ALLESTIMENTI ARTISTICI, POLIMEDIALI E SPETTACOLARI NEL "PARCO ARCHEOLOGICO DI GRUMENTUM" - COMUNE DI GRUMENTO NOVA (PZ).**

- ❖ **busta B**, contenente l'offerta tecnica (**in n. 1 copia cartacea e n. 1 copia digitale**), formulata come indicato nel precedente punto **4.2** del presente Disciplinare, e più precisamente:
  - progetto definitivo degli interventi secondo le indicazioni contenute nel capitolato e nella documentazione posta a base di gara.
  - **il piano operativo delle attività e cronoprogramma** delle fasi attuative dell'intervento;
  - l'indicazione delle **generalità**, delle **qualifiche** e delle **esperienze** (curricula formativi e professionali resi ai sensi del D.P.R. 445/2000) delle seguenti figure:
    - A. Soggetto proponente;
    - B. Coordinatore Responsabile della Progettazione;
    - C. Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione;
    - D. Progettisti e responsabili delle singole prestazioni.

Tale busta, **pena l'esclusione**, deve essere chiusa e controfirmata su tutti i lembi di chiusura e deve riportare esternamente:

- le indicazioni riguardanti l'impresa concorrente (denominazione o ragione sociale). In caso di R.T. non ancora costituito al momento di presentazione dell'offerta, le suddette indicazioni devono comprendere tutte le imprese raggruppande;

la dicitura: **"OFFERTA TECNICA" — PROCEDURA APERTA PREVIA ACQUISIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO IN SEDE DI OFFERTA PER LO SVILUPPO PROGETTUALE E LA REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO DI VISITA DIURNO E NOTTURNO MEDIANTE**

## ALLESTIMENTI ARTISTICI, POLIMEDIALI E SPETTACOLARI NEL “PARCO ARCHEOLOGICO DI GRUMENTUM” - COMUNE DI GRUMENTO NOVA (PZ).

- ❖ **busta C**, contenente l’offerta economica formulata come indicato nel precedente punto **4.3** del presente disciplinare, utilizzando preferibilmente l’apposito modello (MOE). Tale busta, **pena l’esclusione**, deve essere non trasparente (in modo tale da impedire la conoscibilità del suo contenuto dall’esterno), chiusa e controfirmata su tutti i lembi di chiusura e deve riportare esternamente:
  - le indicazioni riguardanti l’impresa concorrente (denominazione o ragione sociale). In caso di R.T. non ancora costituito al momento di presentazione dell’offerta, le suddette indicazioni devono comprendere tutte le imprese raggruppande;  
la dicitura: **“OFFERTA ECONOMICA” – PROCEDURA APERTA PREVIA ACQUISIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO IN SEDE DI OFFERTA PER LO SVILUPPO PROGETTUALE E LA REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO DI VISITA DIURNO E NOTTURNO MEDIANTE ALLESTIMENTI ARTISTICI, POLIMEDIALI E SPETTACOLARI NEL “PARCO ARCHEOLOGICO DI GRUMENTUM” - COMUNE DI GRUMENTO NOVA (PZ).**
  
- ❖ **busta D**, contenente le giustificazioni a corredo dell’offerta ai sensi del precedente punto **4.4** del presente disciplinare. Tale busta, **pena l’esclusione**, deve essere non trasparente (in modo tale da impedire la conoscibilità del suo contenuto dall’esterno), chiusa e controfirmata su tutti i lembi di chiusura e deve riportare esternamente:
  - le indicazioni riguardanti l’impresa concorrente (denominazione o ragione sociale). In caso di R.T. non ancora costituito al momento della presentazione dell’offerta, le suddette indicazioni devono comprendere tutte le imprese raggruppande;  
la dicitura: **“GIUSTIFICAZIONI A CORREDO DELL’OFFERTA” – PROCEDURA APERTA PREVIA ACQUISIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO IN SEDE DI OFFERTA PER LO SVILUPPO PROGETTUALE E LA REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO DI VISITA DIURNO E NOTTURNO MEDIANTE ALLESTIMENTI ARTISTICI, POLIMEDIALI E SPETTACOLARI NEL “PARCO ARCHEOLOGICO DI GRUMENTUM” - COMUNE DI GRUMENTO NOVA (PZ).**
  
- ❖ **busta E**, contenente la documentazione comprovante il possesso dei requisiti tecnici ed economici, richiesti nel presente disciplinare e più precisamente:
  - 1) **Capacità economico e finanziaria (per servizi e forniture):**
    - a) Attestazione rilasciata da un istituto di credito, comprovante l’idoneità finanziaria ed economica del/i concorrente/i;
    - b) Copia conforme agli originali di uno o più documenti (**bilanci** riclassificati in base alle normative europee recepite nell’ordinamento italiano, articoli 2423 e seguenti del codice civile, corredati dalle note integrative e dalla relativa nota di deposito oppure **dichiarazioni annuali IVA ovvero Modello Unico** corredati da relativa ricevuta di presentazione riguardanti il volume di affari conseguito nel triennio di riferimento.
    - c) Dichiarazione riportante elenco delle fatture debitamente quietanzate, e relativi contratti, riferiti esclusivamente ai servizi e forniture nel settore oggetto della gara, in riferimento al triennio antecedente la data del bando;
  - 2) **Capacità tecnica (per servizi e forniture):**
    - a) **elenco dei servizi e delle forniture, eseguite** nel triennio antecedente la data del bando, appartenenti alla categoria **oggetto della gara**;

Tale busta, **pena l’esclusione**, deve essere non trasparente (in modo tale da impedire la conoscibilità del suo contenuto dall’esterno), chiusa e controfirmata su tutti i lembi di chiusura su tutti i lembi di chiusura e deve riportare esternamente:

- le indicazioni riguardanti l'impresa concorrente (denominazione o ragione sociale). In caso di R.T. non ancora costituito al momento della presentazione dell'offerta, le suddette indicazioni devono comprendere tutte le imprese raggruppande;  
la dicitura: **“DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE I REQUISITI TECNICO-ECONOMICI” – PROCEDURA APERTA PREVIA ACQUISIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO IN SEDE DI OFFERTA PER LO SVILUPPO PROGETTUALE E LA REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO DI VISITA DIURNO E NOTTURNO MEDIANTE ALLESTIMENTI ARTISTICI, POLIMEDIALI E SPETTACOLARI NEL “PARCO ARCHEOLOGICO DI GRUMENTUM” - COMUNE DI GRUMENTO NOVA (PZ).**

❖ **Il plico d'invio**, contenente tutte le suddette **5** (cinque) buste (**A, B, C, D ed E**), deve essere – a **pena di esclusione** - debitamente chiuso, e controfirmato su tutti i lembi di chiusura. Tale plico, deve riportare esternamente:

- le indicazioni riguardanti l'impresa concorrente mittente (denominazione o ragione sociale ed altri dati identificativi, compresi recapiti telefonici, fax, e-mail). In caso di R.T. non ancora costituito al momento di presentazione dell'offerta, le suddette indicazioni devono comprendere tutte le imprese raggruppande;
- il destinatario ovvero: Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Basilicata
- la dicitura: – **PROCEDURA APERTA PREVIA ACQUISIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO IN SEDE DI OFFERTA PER LO SVILUPPO PROGETTUALE E LA REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO DI VISITA DIURNO E NOTTURNO MEDIANTE ALLESTIMENTI ARTISTICI, POLIMEDIALI E SPETTACOLARI NEL “PARCO ARCHEOLOGICO DI GRUMENTUM” - COMUNE DI GRUMENTO NOVA (PZ).**
- La busta deve, inoltre, riportare l'avvertenza: **“NON APRIRE – PROTOCOLLARE ESTERNAMENTE”**.

## **5. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Il plico di cui al precedente punto **4.5** deve essere inviato con qualunque mezzo atto allo scopo e deve pervenire, a pena di esclusione, presso l'Amministrazione Appaltante (Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Basilicata ) **entro e non oltre le ore 13:00**.

Si precisa, fin da ora, che farà fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo. Saranno pertanto ininfluenti la data e l'ora di spedizione.

L'Amministrazione Appaltante non terrà conto delle offerte pervenute oltre il termine di presentazione di cui sopra, anche se trattasi di offerte sostitutive o aggiuntive delle precedenti.

Il termine di presentazione delle offerte è perentorio e non prorogabile. Non saranno presi in considerazione e non saranno aperti i plichi che, per qualsiasi ragione, non risultino pervenuti entro l'ora, il giorno e il luogo fissati.

L'Amministrazione Appaltante declina sin da ora ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque altra natura che impediscano il recapito della suddetta documentazione entro il termine perentorio sopra indicato. I rischi, derivanti dalla mancata consegna o dal mancato recapito del plico entro il termine perentoriamente fissato, rimangono a completo carico dell'impresa concorrente, da qualsiasi causa dipendano e indipendentemente dalla modalità prescelta per l'invio del plico medesimo.

Si precisa fin da ora che non si procederà all'apertura dei plichi d'invio che non siano debitamente chiusi e sigillati, nonché timbrati e controfirmati, su tutti i lembi di chiusura.

Saranno esclusi dalla fase di valutazione delle offerte i soggetti che non si siano attenuti alle condizioni, alle modalità e alle formalità di redazione e presentazione della domanda di partecipazione e dell'offerta ovvero che abbiano presentato più di un'offerta, in qualunque modo e forma.

Non è ammessa la partecipazione di imprese costitutesi in più raggruppamenti o consorzi ovvero singolarmente e in raggruppamento o consorzio con altre ed è altresì posto il divieto di partecipazione disgiunta di imprese che, direttamente o indirettamente, si trovino fra loro in una situazione di controllo o siano controllate da un medesimo soggetto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 2359 del codice civile.

È fatto, inoltre, divieto di ogni attività di collusione fra gli offerenti alla gara. Per collusione si intende qualsiasi intesa o accordo fra due o più concorrenti consistente nella comunicazione da uno all'altro di informazioni



riservate ovvero nel coordinamento di comportamenti nella fase di predisposizione delle offerte, anche al solo fine di danneggiare altri concorrenti.

Si precisa che è equiparato alla collusione ogni comportamento fraudolento volto ad alterare o turbare il corretto e regolare andamento della gara. Nel caso in cui venga accertata attività collusiva, l'offerente o gli offerenti che vi hanno preso parte saranno esclusi dalla gara.

## 6. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Il presente appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.L.vo 163/2006 ss.mm.ii., individuata sulla base dei parametri ed elementi di valutazione in seguito specificati.

| PARAMETRI                | PUNTEGGI COMPLESSIVI MASSIMI |
|--------------------------|------------------------------|
| <b>OFFERTA TECNICA</b>   | <b>50</b>                    |
| <b>OFFERTA ECONOMICA</b> | <b>50</b>                    |
| <b>TOTALE</b>            | <b>100</b>                   |

**La Commissione di gara**, appositamente nominata dall'Amministrazione Appaltante per la valutazione delle offerte correttamente pervenute, procederà inizialmente, all'esame dei plichi e delle buste ivi contenute, alla verifica dei requisiti di partecipazione, all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche, della verifica del possesso dei requisiti tecnico-economici, sulla base dei documenti contenuti nella busta "E" e, successivamente, delle offerte economiche e delle eventuali giustificazioni a corredo dell'offerta.

In particolare, la Commissione di gara procederà in **seduta pubblica** all'esame dei plichi d'invio e delle buste ivi contenute, e alla verifica dei requisiti. Poi procederà in **seduta riservata** all'esame delle offerte tecniche, al fine di salvaguardare la corretta ponderazione degli elementi oggetto di valutazione, nonché il diritto alla riservatezza degli eventuali segreti industriali e/o commerciali. Ai sensi dell'art. 48 del D.L.vo 163/2006 ss.mm.ii., prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte economiche, proseguirà, **in seduta pubblica**, alla verifica della documentazione (contenuta nella busta "E"), attestante il possesso dei requisiti tecnico-economici dichiarati. Qualora dalla documentazione contenuta nella suddetta busta "E", non si confermino le dichiarazioni presentate, il concorrente sarà escluso e si procederà all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione all'Autorità per i provvedimenti di competenza. Infine, la Commissione di gara procederà in **seduta pubblica** all'esame ed alla valutazione delle offerte economiche. Le date relative alle sedute pubbliche saranno rese note successivamente previa comunicazione inviata **a mezzo fax ai partecipanti e pubblicate sul sito [www.basilicata.beniculturali.it](http://www.basilicata.beniculturali.it)** nell'apposita sezione. BACHECA / BANDI E AVVISI.

La suddetta Commissione, nell'ambito della fase di valutazione del parametro "**Offerta tecnica**", esprimerà un punteggio per ognuno degli elementi sottostanti:

| VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA   | Punteggio massimo | Punteggio massimo (sub Totali) |
|--|-------------------|--------------------------------|
| <b>1. VALORE TECNICO ED ESTETICO DELL'ALLESTIMENTO</b>   | <b>40</b>         |                                |
| Qualità artistica, articolazione tematica e spaziale del percorso narrativo                      |                   | <b>20</b>                      |
| Presenza di elementi migliorativi rispetto al progetto preliminare e innovatività della proposta |                   | <b>6</b>                       |
| Completezza e chiarezza della documentazione progettuale   |                   | <b>3</b>                       |
| Qualità della demo del filmato   |                   | <b>2</b>                       |

|  |  |          |
|--|--|----------|
| Funzionalità e livello di prestazione delle tecnologie   |  | <b>6</b> |
| Utilizzo di sistemi di programmazione finalizzati ad una gestione automatizzata degli impianti |  | <b>3</b> |

|   |           |           |
|---|-----------|-----------|
| <b>2. LOGISTICA E CAPACITÀ ORGANIZZATIVA</b>  | <b>10</b> |           |
| Ottimizzazione e coerenza temporale del cronoprogramma  |           | <b>3</b>  |
| Servizio di assistenza tecnica post-realizzazione /livello di dettaglio del piano di manutenzione |           | <b>7</b>  |
| <b>TOTALE COMPLESSIVO OFFERTA TECNICA</b>   | <b>50</b> | <b>50</b> |

Il punteggio finale complessivo sarà definito dalla somma dei punteggi di valutazione tecnica e di valutazione economica.

Ai fini dell'attribuzione e del calcolo dei punteggi eventuali valori non interi verranno approssimati fino alla seconda cifra decimale.

Saranno ammessi alla successiva fase della valutazione economica solo i concorrenti che avranno raggiunto la soglia minima di punteggio tecnico pari a **35** punti.

In base al **prezzo** offerto sarà attribuito un punteggio massimo di **50** punti (al prezzo più basso verrà attribuito il massimo punteggio. Agli altri prezzi verrà attribuito il punteggio in proporzione sulla base della seguente formula:

$$P = \frac{BA - Coff}{BA - Cmin} \times 50$$

P = punteggio attribuito al concorrente esaminato  
BA = compenso Base di Appalto  
Cmin = compenso minimo indicato nelle offerte ammesse  
Coff = compenso offerto dal concorrente esaminato

Il punteggio complessivo finale assegnato a ciascuna impresa concorrente sarà uguale alla sommatoria dei punteggi totali parziali rispettivamente ottenuti dall'offerta tecnica e dall'offerta economica presentate.

La Commissione di gara, terminata la fase di valutazione delle offerte validamente pervenute ed attribuiti i relativi punteggi, trasmetterà all'Amministrazione Appaltante una proposta di aggiudicazione in favore dell'impresa concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo finale più alto.

In caso di parità del punteggio complessivo finale si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924.

## 7. APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO

A conclusione delle operazioni di valutazione delle offerte da parte della Commissione giudicatrice, la stessa formulerà all'Amministrazione la proposta di aggiudicazione.

L'Amministrazione, per il tramite dell'organo deputato, procederà ad approvare gli atti di gara e ad aggiudicare l'appalto all'impresa individuata ovvero a rimettere gli atti alla Commissione per le valutazioni consequenziali.

Tale aggiudicazione deve intendersi meramente provvisoria, in quanto finalizzata alla presentazione del successivo progetto esecutivo, propedeutica alla successiva aggiudicazione definitiva ed alla conseguente stipula del contratto.

## 8. SUBAPPALTO

In applicazione dell'art. 118 del D.L.vo 163/06 ss.mm.ii. potranno essere subappaltate, restando impregiudicate le responsabilità dell'affidatario, le seguenti attività:

- nella misura del 100% della categoria scorporabile "lavori - OS30"

L'affidamento del subappalto è subordinato alle seguenti condizioni:

1. che i concorrenti all'atto dell'offerta indichino i servizi o le parti di servizio (*della categoria subappaltabile – Lavori*) che intendono subappaltare o concedere in cottimo e i relativi importi;
2. che l'affidatario provveda al deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni;
3. che al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario trasmetta altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal presente Disciplinare in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all' art. 38 del D.L.vo 163/2006 s.m.i.;
4. che non sussista, nei confronti dell'affidatario del subappalto o del cottimo, alcuno dei divieti previsti dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, e successive modificazioni.

Ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D.L.vo 163/2006 è fatto obbligo all'affidatario di trasmettere alla Stazione Appaltante, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti dei subappaltatori, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da lui affidatario corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'affidatario non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore o del cottimista entro il predetto termine, la stazione appaltante sospende il successivo pagamento a favore dell'affidatario.

L'affidatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento. L'affidatario corrisponde gli oneri della sicurezza, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso; la stazione appaltante, sentito il direttore dei lavori, il coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, ovvero il direttore dell'esecuzione, provvede alla verifica dell'effettiva applicazione della presente disposizione. L'affidatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di questo ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

L'affidatario che si avvale del subappalto o del cottimo deve allegare alla copia autentica del contratto la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'art. 2359 del codice civile con il titolare del subappalto o del cottimo.

Analoga dichiarazione deve essere effettuata da ciascuno dei soggetti partecipanti nel caso di raggruppamento temporaneo, società o consorzio. La stazione appaltante provvede al rilascio dell'autorizzazione entro trenta giorni dalla relativa richiesta; tale termine può essere prorogato una sola volta, ove ricorrano giustificati motivi. Trascorso tale termine senza che si sia provveduto, l'autorizzazione si intende concessa. Per i subappalti o cottimi di importo inferiore al 2 per cento dell'importo delle prestazioni affidate o di importo inferiore a 100.000 euro, i termini per il rilascio dell'autorizzazione da parte della stazione appaltante sono ridotti della metà.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

## 9. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 163/2006 il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.L.vo 163/2006 ss.mm.ii., può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei soli requisiti di carattere economico, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, pertanto, oltre alla documentazione a corredo dell'offerta, l'**impresa ausiliata** dovrà presentare, a pena di esclusione, le dichiarazioni/documenti appresso indicati:

- a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'art. 48 del D.L.vo 163/2006 attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.L.vo 163/2006;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.L.vo 163/2006;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.L.vo 163/2006 né si trova in una situazione di controllo di cui al medesimo art. 34, comma 2, con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- f) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lett. f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti nel presente articolo.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 38, lett. h) del D.L.vo 163/2006 nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia. Trasmette inoltre gli atti all'Autorità per le sanzioni di cui all'art. 6, comma 11, del D.L.vo 163/2006.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito o categoria.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Non è possibile sostituire l'impresa indicata come ausiliaria con altra impresa in nessun caso, pena la decadenza dall'aggiudicazione.

## **10. DECADENZA DALL'AGGIUDICAZIONE**

Il soggetto Aggiudicatario decadrà dall'aggiudicazione nei seguenti casi:

- accertamento, successivamente all'aggiudicazione, della insussistenza dei requisiti minimi richiesti dal Bando di gara anche ai sensi dell'art. 48 del D.L.vo 163/2006;
- accertamento, successivamente all'aggiudicazione, della sussistenza di una delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.L.vo 163/2006.
- mancata presentazione alla stipula del Contratto, o mancata presentazione dei documenti necessari per la stessa, salvo ipotesi di impossibilità derivante da causa non imputabile, debitamente documentata.

Nel caso non si proceda all'aggiudicazione al primo soggetto in graduatoria per le cause di cui sopra, l'Amministrazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare al secondo classificato ovvero ai successivi, secondo l'ordine della graduatoria definitiva.

## **11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la regolare presentazione delle offerte, alle imprese concorrenti è richiesto di fornire dati, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.L.vo 196/2003, e successive modifiche e integrazioni, recante il *Codice in materia di protezione dei dati personali*. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della citata normativa, l'Amministrazione Appaltante fornisce le seguenti informazioni riguardanti il trattamento dei suddetti dati.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti, si precisa che i dati inseriti nelle buste di cui al precedente punto 4 del presente Disciplinare, vengono acquisiti ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa; il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione Appaltante può determinare, a seconda dei casi, l'esclusione dalla gara stessa oppure la decadenza dall'aggiudicazione.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

I dati forniti dalle imprese concorrenti potranno essere comunicati: al personale dell'Amministrazione Appaltante che cura il presente procedimento di gara ovvero a quello in forza ad altri uffici dell'Amministrazione stessa che svolgono attività ad esso attinente; a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza in ordine alla presente procedura di gara; ai soggetti interni e/o esterni facenti parte della Commissione di gara, i cui nominativi saranno posti a disposizione degli interessati una volta costituita; ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, nei limiti consentiti dalla L. 241/1990 e ss.mm.ii.

Relativamente ai suddetti dati, ai concorrenti, in qualità di interessati, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D.L.vo 196/2003.

Di norma, i dati forniti dalle imprese concorrenti non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi del D.L.vo 196/2003. In ogni caso, con la presentazione dell'offerta, ciascuna impresa concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali e/o societari secondo le modalità indicate precedentemente.

## **12. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della Legge del 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 10 del D.L.vo 163/06 ss.mm.ii. è l'arch. Carmela Petrizzi, dell'Amministrazione Appaltante.

## **13. ALLEGATI**

E' allegato al presente Disciplinare il modulo di partecipazione e di autocertificazione.

Il Direttore Regionale  
Ing. Attilio Maurano