



COMUNE DI TRIVIGNO

Provincia di Potenza

AREA N. 1 FINANZIARIA

Ufficio Ragioneria

BANDO DI GARA A MEZZO DI PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL “SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE – PERIODO 01/01/2013–31/12/2017”

1. **ENTE APPALTANTE:** Comune di Trivigno
Piazza Plebiscito, 1 - 85018 Trivigno
tel. 0971/981002 - fax 0971/981036
Sito internet: www.comunetrivigno.gov.it
E-mail: segretario.comunale@comune.trivigno.pz.it
2. **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** Rag. Gerardo BELLETTIERI – Responsabile Area N.1 – Finanziaria
3. **CATEGORIA DEL SERVIZIO, DESCRIZIONE:** *cat. 6 B - CPC 814 - Gestione del servizio di tesoreria comunale*, da svolgersi come descritto analiticamente nell’allegata Convenzione. **CIG: 317796078C**
4. **OGGETTO DEL SERVIZIO:** *“Servizio di tesoreria comunale – periodo 01/01/2013 – 31/12/2017”* secondo quanto dettagliato nello schema di Convenzione.

5. IMPRESE CHE POSSONO PARTECIPARE E REQUISITI:

Possono presentare domanda di partecipazione alla presente procedura di appalto i soggetti di cui all’art. 34 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i. (concorrenti singoli o raggruppati temporaneamente-consorziati secondo le disposizioni dell’art. 37 del D.lgs 163/2006 e s.m.i.), in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- 5a) requisiti di ordine generale (art. 38 del D.lgs. 163/2006):
assenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto, previste dall’art. 38 del D.lgs. 163/2006.
- 5b) requisiti di idoneità professionale (art. 39 del D.lgs. 163/2006):
 1. iscrizione nel registro delle imprese istituito presso la competente C.C.I.A.A. o ad analogo registro dello Stato aderente all’U.E., per il relativo servizio;
 2. possesso dei requisiti di cui all’art. 208 lett. B e C) D.lgs. 267/2000;
 3. soggetti autorizzati a svolgere l’attività di cui all’art. 10 del D.lgs. 1.09.1993, n. 385 ed iscritti all’albo di cui all’art. 13 dello stesso decreto.
- 5c) requisiti di capacità tecnica (art. 42 del D.lgs. 163/2006):
 1. aver svolto con regolarità e continuativamente, negli ultimi tre anni, servizio di tesoreria per almeno 5 (cinque) enti locali territoriali.

La mancanza di uno qualsiasi dei requisiti sopra elencati (dettagliatamente indicati nell’ALLEGATO A 1), alla data della scadenza del termine di pubblicazione del presente bando (termine entro il quale dovranno pervenire le domande di partecipazione) ovvero qualora gli stessi non vengano documentati nei termini eventualmente richiesti, sarà motivo di esclusione dalla gara e conseguente escussione della cauzione provvisoria.

L'accertamento della mancanza dei requisiti e, quindi il motivo specifico di esclusione dalla presente procedura, sarà comunicato agli interessati tramite lettera inviata via fax al numero indicato dal concorrente.

In caso di raggruppamento di imprese valgono le disposizioni di cui agli articoli 34 e 37 del D.Lgs.n.163/2006 e s.m. ed i. . In caso di R.T.I. le singole imprese facenti parte del raggruppamento dovranno conferire mandato speciale irrevocabile con rappresentanza ad una di esse qualificata come capogruppo. Il raggruppamento di imprese deve essere costituito entro 10 (dieci) giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione. Non è consentito a una stessa ditta di presentare contemporaneamente offerte in diverse associazioni di imprese o consorzi ovvero individualmente e in associazione o consorzio, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate. La mandataria deve ritenere una quota minima non inferiore al 60% e le /mandanti la restante percentuale, ciascuna per una quota non inferiore al 20%. La somma complessiva della percentuale dell'espletamento del servizio deve essere comunque pari al 100% La partecipazione alla gara in forma singola o in raggruppamento temporaneo preclude la partecipazione alla gara in altra forma o qualità dell'impresa medesima. Pertanto la presentazione da parte della medesima impresa di più offerte comporta l'esclusione di tutte tali offerte. Nel caso sussistano rapporti di controllo o collegamento (art. 2359 CC) con altre imprese concorrenti, l'offerta potrà essere presentata solo in RTI, pena l'esclusione, salvo il disposto ex art. 38, lett. m-quater) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. In caso di RTI, ogni partecipante alla Associazione dovrà indicare specificatamente parte e/o percentuale dell'attività del servizio svolta da ciascuna associata.

Si precisa che per i Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti non ancora costituiti dovrà essere prodotto apposito atto di impegno sottoscritto dai Legali Rappresentanti o Procuratori delle ditte che intendono raggrupparsi, nel quale venga specificato che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse conferiranno, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di gara e qualificata come "capogruppo", la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. Si precisa che l'impegno dovrà specificamente indicare la ditta che verrà designata quale "capogruppo" e nella quale venga indicata anche la percentuale ed il servizio prestato corrispondente nell'ambito della partecipazione al raggruppamento (art. 37, comma 13, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.) tanto dalla capogruppo che da ogni impresa partecipante.

6. **LUOGO DELL'ESECUZIONE:** Comune di Trivigno (PZ)
7. **DURATA DEL CONTRATTO:** 01/01/2013 – 31/12/2017. Sono fatte salve le disposizioni normative nazionali e /o locali in ordine alla eventuale obbligo di gestione in forma associata o a mezzo di Unione di Comuni del presente servizio, che potrebbero portare alla risoluzione del contratto, senza diritto a ristoro, in alcuna forma, a favore del tesoriere affidatario.
8. **CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO:** compenso annuo di € 10.000,00 iva compresa.
9. **CAUZIONE:** Cauzione provvisoria non richiesta. Cauzione definitiva non richiesta ai sensi dell'art. 211 del D.lgs. 267/2000.
10. **NORMATIVA DI RIFERIMENTO:** Per l'affidamento del servizio in oggetto, si procederà ai sensi delle disposizioni di cui al D.L.vo 163/2006 e relativo Regolamento di Esecuzione ed attuazione (D.P.R. 207/2010), della convenzione approvata in Consiglio Comunale con deliberazione n. 18 del 28/09/2012 e del presente bando di gara.
11. **PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**
L'appalto del servizio in oggetto sarà affidato con il sistema della procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 283 co. 1 del "Regolamento di Esecuzione ed attuazione del D.lgs. 163/2006" (D.P.R. 207/2010) e dell'art. 83 del D.lgs. 163/2006

e s.m.i. . Ai sensi dell'art. 81, co. 3 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i., non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Ai sensi dell'art. 84 commi 1-2-3-4-8-10 del codice verrà istituita una commissione giudicatrice nominata dalla stazione appaltante, presieduta dal responsabile dell'area n°1 di questo Ente. I commissari diversi dal presidente sono selezionati tra i funzionari della stazione appaltante. La nomina dei commissari e la costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

La Commissione giudicatrice, nella **prima seduta pubblica**, procederà all'esame dettagliato della documentazione richiesta per la partecipazione alla gara e all'accertamento di tutte le norme procedurali del capitolato speciale d'appalto per la validità delle offerte e conseguente giudizio di ammissibilità o di esclusione della domanda.

Ai sensi dell'art. 283 commi 2-3 del D.P.R. 207/2010 la commissione:

- in una o più **sedute riservate**, valuta le offerte tecniche e procede alla assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente bando;

- nella **seconda seduta pubblica**, il soggetto che presiede la gara dà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, procede all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dà lettura dei ribassi espressi in lettere e delle riduzioni di ciascuna di esse e procede secondo quanto previsto dall'art. 284 del D.P.R. 207/2010;

Ai sensi dell'art. 86, co.2, del codice la stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Ai sensi dell'art. 86 co.3, la stazione appaltante potrà valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. Ai sensi dell'art. 87 c. 1 del D.lgs 163/06 e s.m.i., qualora un'offerta appaia anormalmente bassa, la stazione appaltante richiede all'offerente le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, procedendo ai sensi dell'articolo 88. All'esclusione può provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica, in contraddittorio.

Ai sensi dell'art. 88 c.7 del codice la stazione appaltante si riserva di richiedere le giustificazioni alle prime cinque ditte migliori offerenti.

Ai sensi del comma 3-ter dello stesso articolo, il costo relativo alla sicurezza non può essere comunque soggetto a ribasso d'asta.

Non sono ammesse varianti al Capitolato Speciale di Appalto.

L'aggiudicazione definitiva avverrà con determinazione del Responsabile del Servizio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di unica offerta, purchè soddisfacente ed economicamente congrua, non anomala.

In caso di offerte congrue uguali, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio a norma del 2° comma dell'art. 77 del R.D. 23.05.1924, n. 827.

Non sono ammesse offerte economiche di importo pari alla base d'asta o in aumento.

Validità dell'offerta = 180 giorni dalla data di aggiudicazione.

L'Ente appaltante si riserva, senza che il concorrente e/o aggiudicatario possa vantare alcun diritto ad indennizzi, a rimborsi, o a qualsivoglia altra forma risarcitoria, a qualsiasi titolo pretesi, la facoltà di:

11a) di procedere all'aggiudicazione anche in *presenza di una sola offerta valida* che risulti soddisfacente ed economicamente congrua, non anomala;

11b) di non procedere all'aggiudicazione qualora tutte le offerte risultassero insoddisfacenti e/o economicamente incongrue;

11c) di non procedere all'aggiudicazione per motivi di pubblico interesse occorsi successivamente all'indizione della gara;

12. FORMA DEL CONTRATTO: Il contratto sarà stipulato per iscritto in forma pubblica amministrativa.

13. SUBAPPALTO:

E' vietato il subappalto e/o la cessione totale o parziale del servizio.

14. RICHIESTA DOCUMENTAZIONE E CHIARIMENTI: Il presente bando di gara ed i suoi allegati, lo schema di convenzione ed i documenti complementari sono disponibili e visionabili sul sito Internet www.comunetrivigno.gov.it ovvero presso l'Ufficio Ragioneria del Comune – Piazza Plebiscito 1 - *dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,30 alle ore 12,30.*

Le informazioni di carattere procedurale potranno essere richieste all'Ufficio Ragioneria - tel. 0971/981002.

Non verranno accolte le richieste di invio di copia del bando e di atti via telefax oppure a mezzo posta.

15. TERMINE RICEVIMENTO OFFERTE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA: Per partecipare alla gara le imprese interessate devono far pervenire a questo Comune un **PLICO a pena di esclusione** debitamente sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, recante sul frontespizio, **a pena di esclusione**, sia l'indicazione del mittente e precisamente: **denominazione, ragione sociale, sede legale della ditta e numero di fax** cui far recapitare ogni e qualsiasi comunicazione afferente la gara, sia la seguente dicitura: ***“Offerta relativa alla gara d'appalto per l'affidamento del Servizio di tesoreria comunale – periodo 01/01/2013-31/12/2017”***.

Detto Plico, contenente la domanda di partecipazione (con le modalità di cui all'**ALLEGATO A (1-2-3)**), l'offerta tecnica-economica (con le modalità di cui all'**ALLEGATO B**) redatte in lingua italiana, devono:

1. pervenire al seguente indirizzo: Comune di Trivigno – UFFICIO AREA N°1 – Piazza Plebiscito 1, 85018 TRIVIGNO – a pena di esclusione,
2. essere inoltrate **con posta raccomandata A/R di Stato,**
3. pervenire entro e non oltre le **ore 13,00 del giorno 12 novembre 2012, a pena di esclusione.**

E' ammessa, altresì, la presentazione del plico direttamente al protocollo dell'Ente presso il Comune di Trivigno in Piazza Plebiscito 1 – Trivigno (PZ). L'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo è il seguente: dal lunedì al venerdì, dalle ore **8.30** alle ore **12.30**.

Ai fini dell'accertamento del rispetto dei termini di ricevimento dell'offerta, farà fede il timbro di arrivo al protocollo, posto ad opera del personale addetto all'Ufficio Protocollo del Comune.

Oltre il sopraccitato termine di ricezione non sarà ritenuta valida alcun'altra offerta, anche sostitutiva o integrativa di quella precedente, né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altre offerte.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, per cui la Stazione Appaltante non assumerà responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, il plico medesimo non venisse recapitato in tempo utile. Non sono ammesse domande di partecipazione ed offerte trasmesse per telegramma, telex, telefono, fax, posta elettronica, ovvero espresse in modo indeterminato.

A pena di esclusione dalla gara, detto plico dovrà contenere le sotto indicate buste, nelle quali dovranno essere presenti, i rispettivi documenti:

A) BUSTA SIGILLATA E CONTROFIRMATA SUI LEMBI DI CHIUSURA CON L'INDICAZIONE ESTERNA, a pena di esclusione, “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - BUSTA A)”.

La stessa dovrà contenere la **domanda** di partecipazione, **redatta in bollo da €.** **14,62** ed in maniera conforme allo schema di cui all'**ALLEGATO A (1-2-3)**, facente parte integrante e sostanziale del presente bando, domanda che ai fini dell'ammissione alla gara e, dunque, dovrà essere corredata:

A1) Dalla **fotocopia** di entrambi i lati del **documento di identificazione personale** in corso di validità, in caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura **a pena di esclusione;**

A2) Dallo **schema di convenzione sottoscritto per accettazione** in ogni pagina;

A3) Dai **documenti**, in corso di validità, **oppure** dalle **annesse** corrispondenti **dichiarazioni sostitutive**, rese dal legale rappresentante ai sensi degli art.li 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, **attestanti, a pena d'esclusione, tutte le situazioni elencate nell'ALLEGATO A1**), che forma parte integrante del presente bando di gara (*Per i concorrenti con sede non in Italia, se la legislazione dello Stato in cui il concorrente è stabilito non contempla il rilascio della documentazione sotto elencata, essa può essere sostituita da una dichiarazione giurata. Se neanche questa è in tale Stato prevista, è sufficiente una dichiarazione solenne che, al pari di quella giurata, deve essere resa innanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa, ad un notaio o ad un organismo professionale qualificato, autorizzati a riceverla in base alla legislazione dello Stato stesso, che ne attesti l'autenticità*).

A4) Dalla **eventuale** dichiarazione attestante l'avvalimento di cui al successivo punto 18).

B) BUSTA SIGILLATA E CONTROFIRMATA SUI LEMBI DI CHIUSURA CON L'INDICAZIONE ESTERNA, a pena di esclusione, "OFFERTA TECNICA ECONOMICA - BUSTA B)".

La stessa dovrà contenere l'offerta, redatta in **bollo da €. 14,62** ed in maniera conforme allo schema di cui all'**ALLEGATO B)**, facente parte integrante e sostanziale del presente bando, offerta che ai fini dell'ammissione alla gara e, dunque, dovrà:

B1) Essere espressa in termini percentuali sull'importo a base d'asta con indicato tra parentesi l'importo netto ribassato in euro; Il ribasso percentuale potrà essere espresso con un massimo di due cifre decimali; qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al secondo decimale;

B2) Essere redatta in lingua italiana, in cifre e lettere. Nel caso di discordanza tra percentuale espressa in cifre e quella espressa in lettere, sarà valida l'indicazione espressa in lettere.

B3) Essere sottoscritta **a pena di esclusione** in forma leggibile dal titolare o dal legale rappresentante della ditta o consorzi concorrenti; nel caso di presentazione da parte di raggruppamenti temporanei di concorrenti e consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari.

16. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA: La gara - in seduta pubblica - che si terrà presso un ufficio dell'Amministrazione Comunale di Trivigno – Piazza Plebiscito 1 – avrà inizio alle

ORE 10,00 DEL GIORNO 16/11/2012

con prosieguo e salvo comunicazione di rinvio da far recapitare all'indirizzo e/o al numero di fax indicato sulla busta contenente i plichi.

La Commissione di gara, in tale data, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle istanze presentate, procederà:

- a verificare la correttezza formale delle dichiarazioni e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- a verificare che non hanno presentato domande di partecipazione concorrenti che, in base alle dichiarazioni rese, si trovino (ai sensi dell'art. 38, comma 1 lettera m-quater) rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#) o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale; la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali venga accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi: **la verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica;**
- durante la prima seduta pubblica, ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. 163/2006 e prima dell'apertura della busta contenente l'offerta tecnico-economica alla verifica del possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa richiesti dal presente bando, da comprovare **entro il perentorio termine di 10 giorni dalla data della relativa richiesta, inoltrata via fax.**

L'Amministrazione si riserva altresì, per motivate circostanze, di non dare luogo alla gara o di rimandare la data di effettuazione della stessa, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Possono presenziare alla celebrazione della gara i rappresentanti di tutte le ditte partecipanti che ne abbiano interesse.

Nel corso di tale seduta pubblica la Commissione provvederà all'apertura del plico contenente le buste A – B.

Si procederà, preliminarmente, all'apertura in seduta pubblica della busta A), al fine di verificare la regolarità della documentazione indispensabile per l'ammissione al proseguimento della gara.

Qualora dalla verifica del contenuto della busta A) risulti che tutta la documentazione è in regola, l'Organo di aggiudicazione procederà all'apertura della busta B), contenete l'offerta tecnica economica.

L'aggiudicazione definitiva avverrà con determinazione del Responsabile del Servizio, a seguito delle operazioni di verifica di cui all'art. 48, comma 2 del D.lgs. 163/2006, a conclusione delle operazioni di gara di aggiudicazione provvisoria. A tal fine l'aggiudicatario e il concorrente che segue in graduatoria, saranno tenuti, entro dieci giorni dalla data della relativa richiesta inviata via fax e a pena di decadenza dall'aggiudicazione, a dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel presente bando di gara. Nel caso in cui non forniscano la prova o non confermino le dichiarazioni rese in sede di gara, si applicheranno le sanzioni di cui al comma 1 dell'art. 48 del D.lgs. 163/06 e si procederà alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

L'Amministrazione si riserva altresì, per motivate circostanze, di non dare luogo alla gara o di rimandare la data di effettuazione della stessa, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Possono presenziare alla celebrazione della gara i rappresentanti di tutte le ditte partecipanti che ne abbiano interesse.

17. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 34 del D.lgs. 163/2006.

Qualora partecipino alla gara i soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d) ed e), è consentita la presentazione di offerte da parte degli stessi, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, da far risultare con scrittura privata autenticata.

E' vietata altresì la partecipazione alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lettere "d" ed "e" del codice dei contratti, ovvero la partecipazione anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara medesima in associazione o consorzio; in presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Ogni impresa componente il raggruppamento oppure il consorzio e le imprese consorziate per le quali il consorzio ha dichiarato di concorrere, dovrà presentare la documentazione o la corrispondente dichiarazione sostitutiva di cui all'**ALLEGATO A1)**, fatta eccezione per la cauzione, che sarà prestata solo dall'impresa capogruppo.

18. AVVALIMENTO: Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.lgs. 163/2006, compilando una dichiarazione conforme all'**ALLEGATO A3)**, può soddisfare la richiesta

relativa al possesso dei requisiti di carattere tecnico e organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, con le modalità ed alle condizioni di cui all'art. 49 del D.lgs. 163/2006 e succ. modif..

Ai sistemi legali vigenti di attestazione o di qualificazione nei servizi e forniture, si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 50 del D.lgs. 163/2006.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'operatore economico che partecipa alla gara.

19. ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario dovrà:

- Firmare il contratto entro il termine di 60 giorni decorrente dalla data in cui è divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva (art.11, comma 9 del D.lgs. 163/2006), con avvertenza che, in caso contrario, l'amministrazione potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione e all'affidamento al concorrente che segue nella graduatoria.
- Dopo l'aggiudicazione provvisoria e prima della stipula del contratto è tenuta, qualora non compresa fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1 del D.lgs. 163/2006, a comprovare, entro dieci giorni dalla data della relativa richiesta inviata via fax e a pena di decadenza dall'aggiudicazione, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel presente bando di gara, nonché dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.lgs. 163/2006, dichiarati in sede di gara e, nel caso in cui non fornisca la prova o non confermi le dichiarazioni rese in sede di gara, verrà automaticamente esclusa. Farà seguito la determinazione della eventuale nuova soglia di anomalia dell'offerta e la conseguente eventuale nuova aggiudicazione.
- Documentare, prima della sottoscrizione, l'avvenuto pagamento di tutte le spese di contratto, nonché a versare la liquidità occorrente al pagamento delle spese di registro e le necessarie marche da bollo.

20. SISTEMA DI VALUTAZIONE: L'aggiudicazione provvisoria sarà effettuata a favore dell'impresa che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. n. 163/2006, valutabile in base ai criteri di seguito fissati:

Criteri Punteggi

A) Tasso debitore	20
B) Tasso creditore	30
C) Valuta su accrediti ed addebiti	10+10
D) Commissioni e spese per bonifici	20
E) Fideiussioni e condizioni migliorative	<u>4+6</u>
Totale	100

A) Tasso debitore

Il tasso passivo offerto da applicarsi alle anticipazioni ordinarie e straordinarie di tesoreria deve essere espresso (in cifre ed in lettere) in valore numerico di scostamento (in più o in meno) dal tasso medio EURIBOR 3 MESI (365 giorni), rilevabile da quotidiani finanziari e riferito al mese precedente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta, in relazione al tasso passivo verrà attribuito il punteggio massimo (**=20 punti**) all'offerta migliore.

Si intende per offerta migliore il valore più basso fra tutte le offerte ammesse.

Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio (Y) in misura proporzionale rispetto all'offerta migliore, secondo la seguente formula:

$$Y = \frac{\text{Offerta migliore}}{\text{Offerta}} \times 20$$

B) Tasso creditore

Il tasso attivo da applicarsi alla giacenza di cassa deve essere espresso (in cifre ed in lettere) in valore numerico di scostamento (in più o in meno) dal tasso medio EURIBOR 3 MESI (365 giorni), rilevabile da quotidiani finanziari e riferito al mese precedente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta; in relazione al tasso attivo verrà attribuito il punteggio massimo (= **30 punti**) all'offerta migliore.

Si intende per offerta migliore il valore più alto fra tutte le offerte ammesse.

Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio (Y) in misura proporzionale rispetto all'offerta migliore, secondo la seguente formula:

$$Y = \frac{\text{Offerta}}{\text{Offerta migliore}} \times 30$$

C1) Valuta su accrediti

Valuta di accredito degli incassi di tesoreria (giorni lavorativi bancabili successivi all'incasso), da esprimersi in valore numerico ed in cifre e lettere:

Punti 10 alla migliore offerta, ossia giorno stesso dell'operazione. Agli altri partecipanti verrà attribuito un punteggio inferiore di 3 punti per ogni giorno di valuta aggiuntivo, con minimo punteggio attribuibile pari a zero.

C2) Valuta di addebiti

Valuta di addebito dei pagamenti di tesoreria (giorni lavorativi bancabili precedenti al pagamento), da esprimersi in valore numerico ed in cifre e lettere:

Punti 10 alla migliore offerta, ossia giorno stesso dell'operazione. Agli altri partecipanti verrà attribuito un punteggio inferiore di 3 punti per ogni giorno di valuta aggiuntivo, con minimo punteggio attribuibile pari a zero.

D) Commissioni e spese per ordini

Commissioni e spese per ordini di bonifico superiori ad € 500,00, a carico dei beneficiari dei mandati che scelgano come modalità di riscossione l'accredito in c/c bancario a loro intestato.

In relazione all'importo (valore) indicato a titolo di commissioni e spese verrà attribuito il punteggio massimo (= **20 punti**) all'offerta migliore.

Si intende per offerta migliore il valore più basso fra tutte le offerte ammesse.

Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio (Y) in misura proporzionale rispetto all'offerta migliore, secondo la seguente formula:

$$Y = \frac{\text{Offerta migliore}}{\text{Offerta}} \times 20$$

E1) commissione su fidejussioni

La commissione su fidejussioni è da esprimersi in percentuale (in cifre e lettere): in relazione alla commissione su fidejussioni verrà attribuito il punteggio massimo (= **6 punti**) all'offerta migliore.

Si intende per offerta migliore il valore percentuale più basso fra tutte le offerte ammesse.

Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio (Y) in misura proporzionale rispetto all'offerta migliore, secondo la seguente formula:

$$Y = \frac{\text{Offerta migliore}}{\text{Offerta}} \times 6$$

E2) proposte operative di miglioramento

Le proposte operative per il miglioramento e l'ampliamento del servizio: in relazione alle proposte verrà attribuito il punteggio massimo (=4 punti) al concorrente che avrà il maggior numero di proposte. Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio (Y) in misura proporzionale rispetto all'offerta migliore, secondo la seguente formula:

$$Y = \frac{\text{n}^\circ \text{ di servizi}}{\text{Maggior n}^\circ \text{ di servizi}} \times 4$$

MASSIMO PUNTEGGIO COMPLESSIVO ATTRIBUIBILE 100 PUNTI

Risulterà aggiudicatario il concorrente la cui offerta avrà conseguito il maggior punteggio risultante dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli criteri.

21. DISPOSIZIONI VARIE

- 20.1 Eventuali verifiche dalle quali risulti che la ditta concorrente non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, comporteranno la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta alla condizione risolutiva espressa.
- 20.2 Nel caso di decadenza dall'aggiudicazione per anomalia del prezzo offerto o per altra causa (*ivi compreso il mancato inizio del servizio nel termine comunicato dall'amministrazione*), il servizio sarà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria.
- 20.3 Le controversie che eventualmente insorgessero fra l'Amministrazione Comunale e la ditta aggiudicatrice, derivanti dall'esecuzione del contratto, dovranno essere risolte come previsto dallo Schema di convenzione.
- 20.4 Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 81/2008 e s. m. ed i. è fatto obbligo alla ditta appaltatrice di predisporre i piani delle misure di sicurezza fisica dei lavoratori e di ottemperare agli obblighi del relativo deposito e messa a disposizione dell'Autorità ispettive, previsti per legge.
- 20.5 L'omissione e/o l'irregolarità anche di uno solo dei documenti o dichiarazioni prescritti dal presente bando e dallo Schema di convenzione, nonché l'inosservanza o irregolarità nelle modalità di presentazione dell'offerta, comporterà l'esclusione della ditta dalla gara.
- 20.6 Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto in tempo utile, che non risulti trasmesso nei modi prescritti o sul quale non siano apposte le scritte indicate nel testo del presente bando.
- 20.7 Le offerte recapitate non possono essere ritirate o sostituite.
- 20.8 Della gara verrà redatto apposito verbale, al quale farà seguito l'atto di aggiudicazione e la stipula del regolare contratto d'appalto, dopo l'acquisizione della documentazione prevista dalla vigente legislazione e il deposito delle spese contrattuali - come previsto per legge - salvo conguaglio, nonché di tutti gli adempimenti di legge.
- 20.9 Il presente bando non vincola questa Amministrazione che può, per causa motivata, annullare la gara.
- 20.10 Trascorso il termine fissato per la ricezione delle offerte non verrà riconosciuta valida offerta alcuna, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.
- 20.11 Una stessa ditta non potrà far pervenire più di una offerta.
- 20.12 Non sono, altresì, ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto, a meno che non vengano espressamente confermate e sottoscritte.
- 20.13 Il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla seduta di gara o di prorogarne la data, dandone, comunque, comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.
- 20.14 La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del d.P.R.c30 dicembre 1982, n. 955 e s.m.i. .
- 20.15 La partecipazione di una ditta o cooperativa all'appalto in riunione di imprese, esclude automaticamente la possibilità di partecipazione come singola ditta o cooperativa ovvero in altra riunione di imprese.

- 20.16 Mentre l'aggiudicazione provvisoria è immediatamente impegnativa per la ditta aggiudicataria, essa non costituisce conclusione del contratto per l'Amministrazione. Questo sarà stipulato solo dopo l'intervenuta approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione definitiva da parte del responsabile del Servizio.
- 20.17 La partecipazione alla gara, da parte delle imprese concorrenti, comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando nonché nello Schema di convenzione.
- 20.18 Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti, la domanda e l'offerta, nonché ogni altra richiesta dovranno essere redatte in lingua italiana o corredate di traduzione giurata. Si ricorda che, **nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci**, verranno applicate, ai sensi dell'articolo 76 del decreto legislativo 28/12/2000, n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di servizi.

22. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30.06.2003 N. 196

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30.06.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informa che i dati forniti dalle imprese, il cui conferimento è obbligatorio, pena l'esclusione dalla gara, saranno trattati, anche con strumenti informatici, dal Comune di Trivigno, titolare del trattamento, al solo fine dell'espletamento della gara di cui al presente bando ed eventuale successiva stipula ed esecuzione del contratto. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato dall'art. 7 del medesimo decreto.

La ditta aggiudicataria potrà essere nominata responsabile del trattamento dei dati personali, che alla medesima saranno eventualmente affidati per l'esecuzione del servizio oggetto del presente bando di gara.

Al sensi del T.U. in materia di privacy D.lgs. 196/2003, si forniscono le informazioni di seguito indicate:

21a) I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento di appalti di servizi.

21b) I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:

1. al personale dipendente dell'Amministrazione, responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;
2. a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni e del D.lgs. 267/2000;
3. ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di servizi.

21c) Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

21d) I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti.

21e) I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al sopra citato T.U..

21f) Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. A tale riguardo, si precisa che:

1. per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, la Ditta concorrente è tenuta a rendere i dati e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla gara medesima;
2. costituisce causa di esclusione dalla gara la presentazione di dichiarazioni sostitutive non autenticate o non corredate di fotocopia di un documento di identità in corso di validità (**per ogni dichiarazione una fotocopia del documento**);
3. per i documenti da presentare ai fini dell'eventuale aggiudicazione e conclusione del contratto, la Ditta che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti, sarà sanzionata con la decadenza dall'aggiudicazione.

Trivigno, 18 ottobre 2012

IL RESPONSABILE DELL'AREA N.1 –FINANZIARIA
Rag. Gerardo BELLETTIERI