



REGIONE BASILICATA

PROCEDURA APERTA

(AI SENSI DEL D.LGS.163/2006 E S.M.I.)

IN AMBITO U.E. PER L'AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO DI MANUTENZIONE EVOLUTIVA,
ADEGUATIVA E CORRETTIVA E DI SUPPORTO
OPERATIVO DEL SISTEMA INFORMATIVO
SIRFO2007

P.O. FSE Basilicata 2007-2013

DISCIPLINARE DI GARA

CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG)

CODICE UNICO DI PROGETTO (CUP)

ALLEGATO B

ALLEGATO B

INDICE

Art. 1 - Premessa	pag. 2
Art. 2 - Oggetto	pag. 2
Art. 3 - Durata dell'appalto	pag. 3
Art. 4 - Importo a base d'asta	pag. 3
Art. 5 - Stazione appaltante	pag. 4
Art. 6 - Soggetti ammessi a partecipare	pag. 4
Art. 7 - Requisiti per la partecipazione alla gara	pag. 5
Art. 8 - Subappalto	pag. 6
Art. 9 - Avvalimento	pag. 7
Art. 10 - Forma e validità dell'offerta	pag. 7
Art. 11 - Termine per la presentazione dell'offerta	pag. 7
Art. 12 - Modalità di presentazione dell'offerta	pag. 8
Art. 13 - Contenuto della Busta n. 1 - Documentazione amministrativa	pag. 8
Art. 14 - Contenuto della busta n. 2 - Offerta tecnica	pag. 15
Art. 15 - Contenuto della busta n. 3 - Offerta economica	pag. 15
Art. 16 - Criteri per la scelta dell'offerta migliore	pag. 16
Art. 17 - Svolgimento della gara	pag. 19
Art. 18 - Verifica dei requisiti	pag. 19
Art. 19 - Aggiudicazione definitiva - Stipula del contratto	pag. 21
Art. 20 - Cessazione della fornitura e trasferimento di Know-How	pag. 22
Art. 21 - Adempimenti relativi alla Comunicazione, informazione e pubblicità	pag. 22
Art. 22 - Trattamento dei dati personali	pag. 22

Art. 1 - Premessa

Il presente Disciplinare di gara, allegato al Bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al Bando e relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Regione Basilicata - Dipartimento Formazione, Lavoro, Cultura e Sport - (di seguito per brevità: **Amministrazione**), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto avente ad oggetto l'espletamento delle attività concernenti il "Servizio di manutenzione evolutiva, adeguativa e correttiva e di supporto operativo del sistema informativo Sirfo 2007", come meglio esplicitato nel Capitolato tecnico. Quanto sopra mediante apposita procedura di gara "aperta", regolamentata dal Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e sue modifiche ed integrazioni, recante: "*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*" (di seguito per brevità: **Codice dei contratti**) e finalizzata alla selezione di un operatore economico cui affidare il servizio in questione, ai sensi degli articoli 54 e 55, del Codice dei contratti e da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli articoli 81, comma 1 e 83, del Codice dei contratti.

Art. 2 - Oggetto

Il presente Disciplinare di gara ha per oggetto l'affidamento dell'appalto del "Servizio di manutenzione evolutiva, adeguativa e correttiva e di supporto operativo del sistema informativo Sirfo 2007", ammissibile a finanziamento nell'ambito dell'Asse VI- Assistenza Tecnica - del P.O. FSE Basilicata 2007-2013.

Attraverso il presente appalto, l'Amministrazione intende garantire la manutenzione e l'evoluzione del Sistema Informativo regionale SIRFO 2007 sulla base delle modifiche normative in atto, nonché disporre delle figure specialistiche consulenziali atte a coadiuvare il Dipartimento Formazione Lavoro Cultura e Sport nello studio, nella progettazione e nella realizzazione degli interventi evolutivi in termini di gestione e monitoraggio delle attività cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo.

I servizi di assistenza e sviluppo specialistico del Sistema Informativo SIRFO 2007 richiesti dalla presente gara sono riconducibili a due principali linee di intervento:

Linea1: manutenzione correttiva, adeguativa e migliorativa (MAC) di SIRFO 2007 e servizio di supporto operativo (SO) al sistema. Tale linea si rende necessaria per garantire la continuità operativa e il corretto funzionamento dell'intero sistema in funzione, nonché il costante supporto agli utenti che hanno accesso al sistema.

Linea2: manutenzione evolutiva (MEV) e servizio di consulenza specialistica (SC) per la gestione del sistema informativo Sirfo2007. Tale linea di intervento viene considerata strategica e prioritaria, perché consentirà al Sistema della Regione Basilicata di essere costantemente aggiornato sulla base dell'evoluzione normativa comunitaria e nazionale e della cooperazione applicativa, realizzando servizi sempre più efficaci ed efficienti.

Per una descrizione esaustiva delle due linee di intervento si faccia riferimento al Capitolato tecnico del presente Bando di gara.

Non sono oggetto della presente fornitura tutti i servizi comunemente definiti di attività di conduzione sistemistica che rimangono nella completa gestione dell'Ufficio Sistema Informativo Regionale della Regione Basilicata. In via generale e non esaustiva le attività sistemistiche in carico all'Ufficio SI e controllate direttamente dai responsabili dell'Amministrazione sono:

- Gestione Hosting
- Gestione dei Sistemi Operativi (Patch management, NLB, clustering, ecc.)
- Gestione della Sicurezza (sistema Antivirus e relativi aggiornamenti, hardening, security)
- Gestione del Network (configurazione, firewall, switch, ecc.)
- Gestione sistemistica e sicurezza dei database
- Gestione dei backup.

Si dà atto che l'attività dei servizi richiesti, essendo di natura intellettuale, non comporta rischi di interferenze e che pertanto, fermo restando gli obblighi di cui ai comma 1 e 2 dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008, non necessita l'elaborazione del DUVRI di cui all'art. 26 del citato Decreto Legislativo.

Art. 3 - Durata dell'appalto

L'appalto avrà la durata di 24 (ventiquattro) mesi, a decorrere dal giorno successivo alla data di stipula del contratto.

Alla data di scadenza del contratto, lo stesso si intenderà cessato senza disdetta da parte dell'Amministrazione.

L'Amministrazione, per ragioni di economicità ed efficienza, si riserva la facoltà di ricorrere, entro i tre anni successivi alla sottoscrizione del contratto iniziale, alla procedura negoziata senza bando, ai sensi e nei limiti di quanto previsto dall'art. 57, comma 5, lettera b) del D.Lgs. 163/2006, per attività consistenti nella ripetizione di servizi analoghi già affidati alla società aggiudicataria.

Art. 4 - Importo a base d'asta

- L'importo a base di gara è € **404.400,00** (euro quattrocentoquattromilaquattrocento /00) IVA esclusa, per i servizi oggetto della presente gara erogati durante il periodo contrattuale della durata di 24 (ventiquattro) mesi sono così ripartiti:
 - € **162.048,00** (euro centosessantaduemilaquarantotto / 00) IVA esclusa, importo massimo per l'espletamento della Linea1 (MAC e Supporto Operativo).
 - € **242.352,00** (euro duecentoquarantaduemilatrecentocinquantadue/00) IVA esclusa, importo massimo per l'espletamento della Linea2 (MEV e Consulenza Specialistica).
- E' fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di esercitare l'opzione di cui al precedente art. 3 per un importo stimato di € **404.400,00** (euro quattrocentoquattromilaquattrocento /00) IVA esclusa, per l'eventuale possibilità di ricorrere alla ripetizione del servizio per ulteriori 24 (ventiquattro) mesi, ai sensi dell'art. 57, comma 5, lettera b) del D.Lgs. 163/06, così ripartiti:
 - € **162.048,00** (euro centosessantaduemilaquarantotto/00) IVA esclusa, importo massimo per l'espletamento della Linea1 (MAC e Supporto Operativo).
 - € **242.352,00** (euro duecentoquarantaduemilatrecentocinquantadue/00) IVA esclusa, importo massimo per l'espletamento della Linea2 (MEV e Consulenza Specialistica).

Tale importo costituisce il limite massimo che si può raggiungere nel periodo della durata del contratto e, pertanto, è definito presunto e non vincolante per l'Amministrazione.

L'importo non comprende oneri per la sicurezza legati alle interferenze trattandosi di attività di natura intellettuale che non richiede da parte del committente l'elaborazione del DUVRI ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008. In ogni caso vanno indicati specificamente nell'offerta economica i costi aziendali per la sicurezza.

Art. 5 - Stazione appaltante

1. Regione Basilicata - Dipartimento Formazione, Lavoro, Cultura e Sport - Via Vincenzo Verrastro, 8 - 85100 - Potenza - ITALIA - Tel. 0039 0971 668113, fax 0039 0971 668185, e_mail: vincenza.lionetti@regione.basilicata.it; indirizzo internet: www.regione.basilicata.it
Responsabile del procedimento: dott.ssa Vincenza Lionetti.
2. L'Amministrazione metterà a disposizione, sul proprio sito internet www.regione.basilicata.it - Sezione Bandi l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara a partire dal giorno successivo la data di pubblicazione del Bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. L'Amministrazione pertanto non prenderà in considerazione, ai sensi dell'art. 71, comma 1, del Codice dei contratti, le richieste di invio dei documenti di gara.
3. La documentazione di gara comprende:
 - Bando di gara (Allegato A)
 - Estratto Bando di gara (Allegato A/1)
 - Domanda di partecipazione (Allegato A/2)
 - Dichiarazione unica (Allegato A/3)
 - Dichiarazione di offerta economica (Allegato A/4)
 - Modello G.A.P. (Allegato A/5)
 - Disciplinare di gara (Allegato B)
 - Capitolato tecnico (Allegato C)
 - S.L.A. – Service Level Agreement (Allegato C/1)
 - Community Network Regione Basilicata (Allegato C/2)
 - Standard Tecnologici Regione Basilicata v.2.0 (Allegato C/3)
 - GSA (Allegato C4)
 - Descrizione Tecnica Sirfo 2007 (Allegato C/5)
 - IMS – Documento di visione (Allegato C/6)
 - IMS – Modellazione dei casi in uso (Allegato C/7)
 - IMS – Identity Management documento di integrazione v.1.5. (Allegato C/8)
 - Descrizione Sistemi integrativi regionali _infrastruttura (Allegato C/9)
 - [BPS] Specifiche (Allegato C/10)
 - [EBS] Specifiche (Allegato C/11)
 - Schema di contratto (Allegato D)
4. Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti la presente procedura di gara ai seguenti indirizzi e_mail: vincenza.lionetti@regione.basilicata.it
I suddetti chiarimenti dovranno essere formulati esclusivamente in lingua italiana e potranno essere richiesti fino al decimo giorno antecedente il termine indicato nel bando di gara per la presentazione delle offerte. Non sono ammesse richieste di chiarimenti telefonici. L'Amministrazione pubblicherà chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura sul proprio sito istituzionale: www.regione.basilicata.it – Sezione Bandi.

Art. 6 - Soggetti ammessi a partecipare

1. Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f) del Codice dei contratti, nonché gli operatori economici, ai sensi dell'art. 3, comma 22, del Codice dei contratti, stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, in possesso dei requisiti come previsti nel presente Disciplinare. E' consentita altresì la partecipazione alla gara anche da parte di soggetti non ancora costituiti in raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti o Gruppo Europeo di Interesse Economico (GEIE).
2. Ai sensi dell'art. 37, comma 7, del Codice dei contratti, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, oppure di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o gruppo, a pena di esclusione di tutte le offerte presentate.
3. I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) e c), del Codice dei contratti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. E' altresì vietata la partecipazione in più di un consorzio stabile.

Art. 7 - Requisiti per la partecipazione alla gara

1. La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, **a pena di esclusione** dalla gara, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale,:
 - a) che non sussistono cause di esclusione indicate dall'art. 38, comma 1, del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.;
 - b) che non sussistono cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/2001;
 - c) che sono iscritti alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della provincia in cui ha sede o ad altro apposito registro, o ad analogo registro dello stato di appartenenza, e che l'oggetto sociale dell'impresa risulti coerente con l'oggetto della gara. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale dello Stato di appartenenza, se esistente;
 - d) che si impegnano a garantire dotazioni strumentali e tecniche – inclusi H.W. e S.W. – adeguate all'espletamento del servizio. Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito l'impegno deve essere assunto e sottoscritto dai legali rappresentanti dei singoli soggetti raggruppandi;
 - e) che hanno realizzato un fatturato globale d'impresa riferito agli ultimi tre esercizi (2009-2010-2011) non inferiore ad € **606.600,00** (euro seicentoseimilaseicento/00), I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva del triennio e un fatturato specifico, per servizi analoghi a quelli oggetto di gara e precisamente per i servizi di assistenza specialistica per la gestione e l'evoluzione dei sistemi informativi per al

formazione professionale e/o per il monitoraggio delle attività afferenti ai Fondi Strutturali, espletati presso pubbliche amministrazioni e da queste certificate, realizzato nel triennio 2009-2010-2011, non inferiore ad € **404.400,00** (euro quattrocentoquattromilaquattrocento/00), I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva del triennio. Per gli appalti pluriennali, andrà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio. In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE, già costituito o da costituirsi, il requisito relativo al fatturato globale e il requisito del fatturato specifico devono essere soddisfatti dal raggruppamento o dal consorzio o dal gruppo nel suo complesso, con la prescrizione che entrambi i requisiti devono essere posseduti almeno al 50% dall'impresa mandataria o indicata come tale in caso di associazione non ancora costituita; le mandanti dovranno, a pena di esclusione, concorrere al possesso di detti requisiti con un proprio fatturato non inferiore al 15%. I citati requisiti, relativi al fatturato globale e al fatturato specifico realizzati negli ultimi tre esercizi (2009- 2010-2011), sono richiesti al fine di garantire la concreta capacità operativa dei concorrenti rispetto all'esecuzione del servizio oggetto di gara, che deve risultare desumibile dal volume di affari realizzato nel triennio di riferimento. In particolare, l'importo richiesto per il fatturato globale assolve all'esigenza che gli operatori economici partecipanti alla gara siano effettivamente presenti e operativi sul mercato, quale indice di solidità finanziaria. L'importo richiesto per il fatturato specifico, invece, è diretto a consentire la partecipazione alla procedura di cui trattasi agli operatori che hanno maturato nel settore di riferimento un'adeguata competenza tecnica, tale da garantire all'Amministrazione la realizzazione del servizio oggetto di affidamento da parte di un operatore qualificato. Si ritiene che la scelta effettuata non leda il principio del *favor participationis*, in considerazione sia dell'entità degli importi fissati come limite di fatturato e sia della circostanza che, in applicazione dell'art. 41, comma 3, del D.Lgs n. 163/06 e s.m.i., è consentito "*per giustificati motivi*" provare la capacità economico-finanziaria "*mediante qualsiasi altro documento ritenuto idoneo dalla stazione appaltante*".

2. Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di dichiarare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria di cui al precedente comma, lettera e), può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 41, comma 3, del Codice dei contratti.
3. Prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte tecniche presentate dai concorrenti, l'Amministrazione procederà ai controlli sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, ai sensi dell'art. 48 del Codice dei contratti.

Art. 8 - Subappalto

Il subappalto del servizio è ammesso purché non superi il 30% dell'importo complessivo del contratto stesso, **a pena di esclusione**.

L'offerente, che intenda fare ricorso al subappalto, dovrà seguire la disciplina all'uopo prevista dall'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

In particolare:

1. nell'offerta dovrà indicare la parte del servizio che intende subappaltare e la incidenza percentuale rispetto all'importo posto a base d'asta;

2. dovrà provvedere al deposito del contratto di subappalto presso l'Amministrazione almeno venti giorni prima della data d'inizio effettivo delle relative prestazioni;
3. contestualmente al deposito suddetto l'Aggiudicatario dovrà trasmettere la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti a norma del presente Bando di gara relativamente alla prestazione subappaltata, oltre alla dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
4. l'affidatario del subappalto deve essere in regola con le vigenti disposizioni di Legge in materia antimafia (assenza dei divieti di cui all'art. 10 della Legge 31/5/1965, n. 575).

Al momento dell'offerta, in Busta n. 1, il concorrente dovrà presentare un'opzione di subappalto che dovrà essere approvata dall'Amministrazione.

In sede di esecuzione del servizio affidato in appalto, l'Aggiudicatario è tenuto ad osservare gli obblighi previsti dal citato art. 118, in particolare ai commi 3, 6, 8, 9, 11 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Art. 9 - Avvalimento

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di ordine speciale richiesti, utilizzando l'istituto dell'avvalimento. A tal fine il concorrente deve presentare la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2, lettere da a) a g) del Codice dei contratti e rispettare scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo.

Art. 10 - Forma e validità dell'offerta

1. L'offerta - ivi compresi tutti i documenti, i certificati e le dichiarazioni che ne costituiscono parte integrante - deve essere redatta, a pena di esclusione, in lingua italiana ed è valida per 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte. Il concorrente si impegna a prolungare la validità dell'offerta, su richiesta dell'Amministrazione, nel corso della procedura, nel caso in cui, al momento della scadenza, non sia intervenuta l'aggiudicazione.
2. Tutti i documenti, i certificati e le dichiarazioni, se redatti in una lingua diversa dall'italiano, dovranno essere corredati, **a pena di esclusione**, da traduzione in lingua italiana e da apposita dichiarazione attestante la conformità al testo originale, rilasciata dalle rappresentanze consolari o diplomatiche italiane del Paese in cui sono stati redatti, oppure da un traduttore ufficiale. In quest'ultimo caso si richiede che l'impresa fornisca il documento ufficiale che qualifichi la persona quale traduttore autorizzato da parte delle istituzioni consolari o diplomatiche italiane nel paese in cui sono stati redatti i documenti.

Art. 11 - Termine per la presentazione dell'offerta

1. Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati devono far pervenire, **a pena di esclusione**, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana e predisposta con le modalità di seguito indicate, entro e non oltre le ore **13.00** del giorno 06/12/2012 presso: Regione Basilicata - Dipartimento Formazione, Lavoro, Cultura e Sport - Via Vincenzo Verrastro, 8 - 85100 - Potenza, con qualunque mezzo.

2. Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo dell'Amministrazione, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).
3. L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è dalle ore 10:00 alle ore 13:00 da lunedì a venerdì, e dalle ore 16:00 alle ore 17:30 del martedì e giovedì, con esclusione dei giorni festivi.
4. L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove, per disguidi postali o di altra natura oppure per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.
5. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

Art. 12 - Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta deve essere presentata in apposito plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, **pena l'esclusione**, contenente tre buste, e deve riportare all'esterno il nominativo del concorrente con indicazione del suo recapito e numero di fax (nel caso di Raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento) e recare la dicitura ***“NON APRIRE - Gara d'appalto per l'acquisizione del servizio di manutenzione evolutiva, adeguativa e correttiva e di supporto operativo del sistema informativo Sirfo2007”***.

Il plico deve contenere, **a pena di esclusione**:

- a) Una busta separata, non trasparente, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno il nominativo del concorrente con indicazione del suo recapito e numero di fax e recante la dicitura **“Busta n. 1 - Documentazione amministrativa”**. Tale busta deve contenere **a pena di esclusione** dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo Articolo 13.
- b) Una busta separata, non trasparente, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno il nominativo del concorrente e con indicazione del suo recapito e numero di fax e recante la dicitura **“Busta n. 2 - Offerta tecnica”**. Tale busta deve contenere **a pena di esclusione** dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo Articolo 14.
- c) Una busta separata, non trasparente, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno il nominativo del concorrente e con indicazione del suo recapito e numero di fax recante la dicitura **“Busta n. 3 - Offerta economica”**. Tale busta deve contenere **a pena di esclusione**, i documenti di cui al successivo Articolo 15.

Art. 13 - Contenuto della Busta n. 1 - Documentazione amministrativa

La **Busta n. 1 - Documentazione amministrativa** - deve contenere, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

A) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE. La domanda di partecipazione, redatta secondo il modello predisposto dall'Amministrazione (**Allegato A/2**), corredata da una marca da bollo di € 14,62, deve essere, **a pena di esclusione**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente. Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario o di GEIE, da costituire, deve essere inoltre sottoscritta, dai legali rappresentanti di ciascuna impresa mandante, la dichiarazione di partecipazione congiunta, di cui all'Allegato A/2 – Spazio riservato, **a pena di esclusione**.

NB: Qualora il concorrente non utilizzi il modello predisposto, tutte le informazioni richieste devono essere riportate nella domanda di partecipazione a **pena di esclusione**.

B) DICHIARAZIONE UNICA. La dichiarazione unica, redatta secondo il modello predisposto dall'Amministrazione (**Allegato A/3 – Sezione I**), deve essere resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e sottoscritta, **a pena di esclusione**:

- dal legale rappresentante del concorrente, se impresa singola, ex art. 34, comma 1 lett. a) del Codice dei contratti;
- in tutti gli altri casi: (raggruppamenti temporanei/consorzi in qualunque forma/GEIE) dai legali rappresentanti di ciascuna impresa partecipante alla gara.

In ogni caso alla dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del soggetto firmatario.

La dichiarazione unica deve contenere, **a pena di esclusione**, le seguenti informazioni:

- 1) i dati anagrafici e di residenza di tutti i soci, amministratori, soci accomandatari;
- 2) che l'impresa risulta iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della provincia in cui ha sede o altro apposito registro, o ad analogo registro dello stato di appartenenza, e che l'oggetto sociale dell'impresa risulti coerente con l'oggetto della gara;
- 3) di non trovarsi nello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o di qualsiasi altra situazione equivalente e l'insussistenza di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- 4) che nei propri confronti non sia stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato/decreto penale di condanna divenuto irrevocabile/sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale; né è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 par. 1 della Direttiva CE 2004/18;
- 5) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 38, comma 1, lettera c), del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., (in alternativa indicare l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all'art. 38, comma 1, lettera c) specificando che per i predetti soggetti: non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati che incidono sulla affidabilità morale e professionale e comunque non vi sono condanne con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo 1 della Direttiva

- CE 2004/18 oppure, nel caso di sentenze a carico, che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata dimostrabili con la documentazione allegata alla dichiarazione;
- 6) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575;
 - 7) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico: a tal fine si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'art. 48 bis, comma 1 e 2-bis, del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 (art. 38 comma 2 del Codice dei contratti e s.m.i.)
 - 8) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico. Dovranno inoltre essere indicati gli indirizzi degli uffici competenti INPS e INAIL relativamente al luogo dove ha sede legale la società ed in particolare la Matricola INPS, il numero di Posizione Assicurativa Territoriale dell'INAIL, a tal fine si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'art. 2 comma 2 del D.L. 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla Legge 22 novembre 2002, n. 266 (art. 38 comma 2, del Codice dei contratti e s.m.i.);
 - 9) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 12 marzo 1999 n. 68;
 - 10) di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 18 ottobre 2001 n. 383, come sostituito dall'art. 1 della Legge 22 novembre 2002 n. 266 **oppure** di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 18 ottobre 2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22 novembre 2002 n. 266 ma che il periodo di emersione si è concluso;
 - 11) che al concorrente non è stata comminata alcuna delle sanzioni o delle misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/2001 che gli impediscano di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del Decreto Legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla Legge 4 agosto 2006, n. 248;
 - 12) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Regione Basilicata o di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della Regione Basilicata;
 - 13) che nei propri confronti, ai sensi dell'art. 38, comma 1-ter, del Codice dei contratti e s.m.i., non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, del Codice dei contratti, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
 - 14) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro; a tal fine si intendono gravi le violazioni individuate ai sensi dell'art. 14, comma 1, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. (art. 38, comma 2, del Codice dei contratti e s.m.i.);

- 15) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge n. 55/90; **oppure**, nell'ipotesi di violazione del divieto di intestazione fiduciaria, che è decorso il termine di un anno dall'accertamento definitivo della violazione e che la violazione è stata rimossa (art. 38, comma 1, lett. d) Codice dei contratti e s.m.i.;
- 16) di non versare nella causa di esclusione di cui all'art. 38 comma 1, lett. m-ter), del Codice dei contratti e s.m.i.;
- 17) di non versare nella causa di esclusione prevista dall'art. 38, comma 1, lett. m-quater), del Codice dei contratti. A tal fine **il concorrente dovrà dichiarare, alternativamente:**
- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto ad esso, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto ad esso, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- 18) di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della legge 241/90 - la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure di non autorizzare le parti relative all'offerta che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, in quanto coperte da segreto commerciale;
- 19) di impegnarsi a garantire dotazioni strumentali e tecniche – inclusi HW e SW – adeguate all'espletamento del servizio;
- 20) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- 21) che il fatturato globale d'impresa negli ultimi tre esercizi 2009-2010-2011 non deve essere inferiore a € 606.600 /00 oltre IVA e il fatturato specifico negli ultimi tre esercizi 2009-2010-2011 relativo ai servizi analoghi non deve essere inferiore a € 404.400/00 oltre IVA. In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE, già costituito o da costituirsi, il legale rappresentante di ciascuna impresa partecipante deve dichiarare il fatturato dell'impresa rappresentata. I servizi devono essere descritti con la presentazione dell'elenco dei servizi prestati negli ultimi tre esercizi 2009-2010-2011 con indicazione del soggetto committente, dell'oggetto dell'affidamento, della data di affidamento, del periodo di esecuzione e dei relativi importi;
- 22) *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito):*
che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza all'impresa designata quale mandataria, impegnandosi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. Inoltre prende atto che è vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), e) ed f) del Codice dei contratti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;
- 23) *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito):*
allegazione originale o copia conforme dell'atto di conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario, redatto nella forma della scrittura privata autenticata ai sensi dell'art. 37, commi 14 e 15, del Codice dei contratti e s.m.i.;

NB: Qualora il concorrente non utilizzi il modello predisposto, tutte le informazioni richieste devono essere riportate nella dichiarazione unica a **pena di esclusione**.

Il concorrente dichiara altresì:

- 24) di avere preso integrale conoscenza delle clausole tutte contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara, nel Capitolato tecnico e nello Schema di contratto e di accettare le predette clausole in modo pieno ed incondizionato;
- 25) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri, compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi;
- 26) di avere nel complesso preso conoscenza della natura del servizio, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- 27) di impegnarsi a rinnovare la cauzione provvisoria ed a prolungare la validità dell'offerta, su richiesta dell'Amministrazione, nel corso della procedura nel caso in cui, al momento della scadenza, non sia intervenuta l'aggiudicazione.

C) ULTERIORI DICHIARAZIONI

La dichiarazione, redatta secondo il modello predisposto dall'Amministrazione (**Allegato A/3 – Sezione II**), sul possesso dei requisiti di ordine generale e inesistenza delle condizioni di esclusione ai sensi dell'art. 38 comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i, e ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/00, va resa e sottoscritta, **a pena di esclusione**, individualmente anche dai seguenti soggetti:

- in caso di concorrente individuale = titolare o direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo = soci o direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice = soci accomandatari o direttore tecnico;
- altri tipi di società o consorzio = amministratori muniti di poteri di rappresentanza o direttore tecnico e socio unico, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
- procuratori speciali o generali delle società.

La dichiarazione relativa al direttore tecnico è richiesta solo nel caso in cui questi sia presente nella compagine societaria o sia persona diversa dal titolare in caso di impresa singola.

In ogni caso alla dichiarazione deve essere allegata, a **pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del/i soggetto/i firmatario/i.

NB: Qualora il concorrente non utilizzi il modello predisposto, tutte le informazioni richieste devono essere riportate nella dichiarazione unica a **pena di esclusione**.

D) CAUZIONE PROVVISORIA

Nella misura del 2% dell'importo a base d'asta, prestata mediante polizza fideiussoria bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993. In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi o GEIE, da costituire, la cauzione dovrà essere, a pena di esclusione, intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento stesso.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese già costituiti, la cauzione deve essere prodotta dal soggetto mandatario con espressa menzione di tale qualità e contestuale indicazione, a pena di esclusione, di tutti i componenti del raggruppamento stesso. Nel caso di consorzi già costituiti la garanzia deve essere accesa a nome del consorzio. La cauzione deve contenere, **a pena di esclusione:**

- 1) l'espresso riferimento alla gara in oggetto;
- 2) la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione;
- 3) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944, comma 2, del Codice Civile.;
- 4) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, Codice Civile;
- 5) la validità di almeno 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte e contenere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni si richiesta del soggetto beneficiario, qualora al momento della scadenza, non sia intervenuta l'aggiudicazione;
- 6) avere quale beneficiario la Regione Basilicata – Dipartimento Formazione Lavoro Cultura e Sport - Via Vincenzo Verrastro, 8 - 85100 - Potenza.

L'importo della garanzia, ai sensi dell'art. 75, comma 7, del Codice dei contratti, è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, oppure la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per poter beneficiare della riduzione della cauzione, i concorrenti, a pena di esclusione, devono allegare copia autenticata della certificazione del sistema di qualità o la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, oppure rendere apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il legale rappresentante del concorrente attesti il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, oppure la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, indipendentemente dal fatto che siano costituiti o meno, per beneficiare della riduzione della cauzione provvisoria, la certificazione del sistema di qualità oppure la presenza di elementi significativi e correlati di tale sistema dovrà essere posseduta e prodotta singolarmente da ciascun concorrente componente del gruppo.

E) DICHIARAZIONE DI UN FIDEIUSSORE autorizzato ai sensi della normativa vigente, debitamente sottoscritta e contenente, **a pena di esclusione**, l'impegno a rilasciare la garanzia di cui all'art. 113 del Codice dei contratti per l'esecuzione del contratto qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.

F) DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE IL VERSAMENTO di € 35,00 (euro trentacinque/00) a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi".

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento

diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- 1) *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure l’emanando manuale del servizio.
A riprova dell’avvenuto pagamento, l’utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all’offerta, all’indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”;
- 2) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All’indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”; voce “contributo AVCP” tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all’offerta.

G) MODELLO GAP (GARA D’APPALTO) debitamente compilato, secondo il modello predisposto dall’Amministrazione (**Allegato A/5**) nella parte relativa a “*Imprese partecipanti*” e sottoscritto, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante. In caso di raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE dovrà essere compilato, a pena di esclusione, da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, il consorzio ordinario o del gruppo.

Art. 14 - Contenuto della busta n. 2 - Offerta tecnica

1. La **Busta n. 2 - Offerta tecnica** deve contenere l’offerta tecnica che, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa concorrente in forma singola o del consorzio di cui all’art. 34, comma 1 lettera b) e c) del Codice dei contratti, oppure dal legale rappresentate dell’impresa mandataria in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio o GEIE già costituito, oppure ancora nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio o GEIE da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio o gruppo.
2. L’Offerta tecnica deve essere redatta in lingua Italiana e su fogli formato A4; deve includere la copertina e l’indice e deve essere scritta con carattere 12, con spaziatura normale ed interlinea normale. Il documento deve avere una numerazione progressiva ed univoca delle pagine, possibilmente con un numero di pagine complessivo inferiore a 80, deve essere fornita in originale carta intestata firmata su ogni singolo foglio + 2 copie e una copia su CD-ROM nel formato “.pdf”. Non è ammessa dal computo precitato la presentazione di tabelle, rappresentazioni grafiche, materiale illustrativo, commerciale o pubblicitario (depliant o altro) e non deve essere indicato alcun elemento (diretto o indiretto) di carattere economico.
3. L’offerta tecnica deve fornire l’analisi del contesto di riferimento, la descrizione dettagliata dei contenuti e delle modalità di realizzazione del servizio proposto, dal punto di vista metodologico, organizzativo e logistico, in coerenza con le previsioni del Capitolato e con il quadro normativo e programmatico di riferimento; la descrizione degli eventuali servizi aggiuntivi rispetto alle

indicazioni fornite dal Capitolato tecnico, con riferimento alla qualità, quantità ed innovatività degli stessi.

4. L'offerta tecnica deve prevedere una pianificazione delle iniziative cui si intende dare attuazione nell'ambito di ciascuna linea di azione, con definizione della tipologia e del numero dei servizi previsti per ciascun semestre di attività fino alla scadenza del contratto, salva la facoltà per l'Amministrazione di chiedere una diversa distribuzione delle attività ed, eventualmente, la loro realizzazione anche in periodi diversi dal semestre cui sono originariamente riferite.
5. L'offerta tecnica deve descrivere l'organigramma del Gruppo di Lavoro rispetto al quale deve fornire l'indicazione dell'impegno di lavoro previsto (in termini di giornate/uomo), delle caratteristiche e delle competenze delle singole risorse professionali che saranno coinvolte nei diversi ruoli e compiti. Le competenze professionali dovranno essere documentate attraverso la presentazione dei singoli *curricula*, i quali devono essere redatti secondo il formato europeo, sottoscritti dall'interessato e corredati di fotocopia di valido documento di identità del medesimo. I *curricula* devono essere di data non anteriore a 60 (sessanta) giorni rispetto alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla gara.
La mancata presentazione di tali *curricula* verrà considerata quale assenza delle caratteristiche curriculari minime richieste e determinerà **l'esclusione dalla gara**.
6. L'Offerta tecnica deve rispettare, la seguente impostazione:
 - a) Profilo dell'offerente
 - a.1. Referenze per forniture analoghe
 - a.2. Gruppo di Lavoro
 - b) Proposta tecnica
 - b.1. Contenuti e modalità di realizzazione del servizio proposto
 - b.2. Infrastrutturazione tecnologica e applicativa
 - b.3. Proposte di evoluzione del sistema
 - c) Modelli organizzativi
 - c.1. Attività di MAC
 - c.2. Attività di MEV
 - c.3. Supporto operativo, Consulenza specialistica e servizio di Help Desk
 - c.4. Azioni formative
 - c.5. Trasferimento del Know How
 - d) Servizi aggiuntivi
7. L'Offerta tecnica, nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, di Consorzio ordinario o di concorrenti GEIE, costituiti o da costituirsi, deve specificare le parti del servizio che, in caso di aggiudicazione, saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati o consorziati. La mandataria in ogni caso deve eseguire le prestazioni in misura maggioritaria, **a pena di esclusione**.

Art. 15 - Contenuto della busta n. 3 - Offerta economica

1. La **“Busta n. 3 - Offerta economica”** deve contenere la dichiarazione di offerta economica, redatta secondo il modello di cui all'**Allegato A/4**, che, **a pena di esclusione** dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola o del consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lettere b) e c) del Codice dei contratti e

s.m.i., oppure dal legale rappresentate dell'impresa mandataria in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE già costituito, oppure nel caso di raggruppamento o consorzio o GEIE da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio o gruppo.

2. L'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve contenere, chiaramente indicato in lettere e in cifre, il prezzo proposto per l'espletamento del servizio, IVA esclusa. In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e il prezzo indicato in lettere, prevarrà il prezzo espresso in lettere.
3. Il prezzo complessivo, indicato nell'offerta economica s'intende comprensivo di qualsiasi onere gravante sulle prestazioni da rendere, ad esclusione dell'IVA. Il prezzo così determinato rimarrà fisso ed invariato per tutta la durata dell'appalto. Ai sensi dell'art. 87, comma 4, del Codice dei contratti e s.m.i., i costi aziendali relativi alla sicurezza devono essere, **a pena di esclusione**, specificamente indicati nell'offerta e risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dei servizi.
4. Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti o di Consorzio ordinario o di GEIE costituiti o da costituirsi, l'offerta economica deve specificare le parti del servizio che, in caso di aggiudicazione, saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati o consorziati, con indicazione dell'importo o della percentuale del corrispettivo richiesto di competenza delle singole imprese, **a pena di esclusione**.
5. Si osserveranno i criteri ed il procedimento di verifica e di esclusione delle offerte anormalmente basse disciplinati dagli artt. 87 ed 88 del Codice dei contratti e s.m.i.. La richiesta di giustificazioni sarà effettuata ai sensi dell'art. 87, comma 1, del Codice dei contratti, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di valutare la congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D lgs 163/2006 e s.m.i..
6. L'offerta economica non deve essere parziale, indeterminata, plurima condizionata, in aumento.

Art. 16 - Criteri per la scelta dell'offerta migliore

1. La gara verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione.
2. La miglior offerta è selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, regolato dagli articoli 81 e 83 del Codice dei contratti e s.m.i..
3. La Commissione giudicatrice è nominata nel rispetto di quanto disposto all'art. 84 del Codice dei contratti e s.m.i..
4. La valutazione è effettuata dalla Commissione giudicatrice secondo i seguenti criteri:
 - A) **offerta tecnica: max 80/100**
 - B) **offerta economica : max 20/100**

A) Per l'offerta tecnica i punteggi sono così attribuiti:

Criteria	Sottocriteri	Punteggi parziali	Punteggio massimo attribuibile	
1. Profilo dell'offerente	1.1 Competenze sui domini del Fondo Comunitario FSE e nell'implementazione di procedure applicative nel settore della Formazione	0-6	27	
	Minime			0
	Medie			1-3
	Ottimo	4-6		
	1.2 Competenze tecnico-professionali del Project Manager	0-6		
	Minime richieste			0
	Medie			1-3
	Ottimo	4-6		
	1.3 Competenze tecnico-professionali delle figure componenti il gruppo di lavoro	0-15		
	Minime richieste			0
	Medie			1-7
	Ottimo	8-15		
2. Qualità dell'offerta tecnica	2.1 Impostazione e articolazione della proposta	0-6		
	Livello inadeguato		0	
	Livello parzialmente adeguato		1-3	
	Livello adeguato	4-6		
	2.2 Coerenza con i requisiti richiesti dal Capitolato tecnico	0-6		
	Livello inadeguato		0	
	Livello parzialmente adeguato		1-3	
	Livello adeguato	4-6		
	2.3 Infrastrutturazione tecnologica e applicativa	0-10		
	Livello inadeguato		0	
	Livello parzialmente adeguato		1-5	
	Livello adeguato	6-10		
	2.4 Proposte di evoluzione del sistema	0-6		
	Insufficienti		0	
	Medie		1-3	
Ottimo	4-6			
3. Modelli organizzativi	3.1 Completezza e rispondenza per la gestione delle attività di MAC e MEV	0-8	16	
	Livello inadeguato			0
	Livello parzialmente adeguato			1-4
	Livello adeguato	5-8		
	3.2 Organizzazione del supporto	0-8		

	Operativo, servizio Help Desk, attività formative, trasferimento del Know How		
	Livello inadeguato	0	
	Livello parzialmente adeguato	1-4	
	Livello adeguato	5-8	
4. Rilevanza dei servizi aggiuntivi	4.1. Elementi aggiuntivi e migliorativi	0-9	9
	Qualità	0-3	
	Quantità	0-3	
	Innovatività	0-3	
Totale:			80 punti

B) Per l'offerta economica: max 20 punti: il punteggio è ottenuto con la seguente formula:

$$P = 20 \times (P_{max} - P_i) / (P_{max} - P_{min})$$

dove:

P = punteggio attribuito

P_{min} = prezzo proposta più bassa

P_i = prezzo proposta in esame

P_{max} = prezzo proposta più alta

- Sono esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato tecnico oppure che siano condizionate e/o parziali e/o indeterminate e/o plurime e/o in aumento.
- L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che otterrà il punteggio complessivo (punteggio offerta tecnica più punteggio offerta economica) più alto. In caso di parità di punteggio complessivo, sarà privilegiato il concorrente che ha ottenuto, in totale, il punteggio più alto per il criterio "Qualità dell'offerta tecnica". In caso di ulteriore parità, sarà privilegiato il concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio "Rilevanza dei servizi aggiuntivi". Persistendo la situazione di parità, si procederà direttamente in seduta pubblica, mediante sorteggio.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea all'oggetto contrattuale. L'amministrazione si riserva altresì la facoltà di annullare e/o revocare il Bando di gara, di sospendere, reindire o non aggiudicare e/o non stipulare il contratto, motivatamente, senza incorrere in richiesta danni, indennità o compensi da parte dei concorrenti e/o aggiudicatario, nemmeno ai sensi degli articoli 1337 e 1338 del Codice Civile.
- L'aggiudicazione definitiva dell'appalto e la conseguente stipula del contratto avverranno successivamente alle necessarie verifiche e agli altri adempimenti dell'Amministrazione.
- Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo l'Amministrazione né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto, mentre i concorrenti partecipanti sono vincolati fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni

dalla scadenza del termine per la sua presentazione e per l'ulteriore proroga, come prevista dall'Articolo 10 del presente Disciplinare.

10. Dell'aggiudicazione dell'appalto sarà data comunicazione a tutti i concorrenti che hanno presentato un'offerta. Parimenti verrà data notizia agli interessati delle cause di esclusione che li riguardano.
11. In ogni caso la partecipazione alla procedura di cui al presente Disciplinare comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nel Bando di gara e in tutti i documenti ad esso afferenti.

Art. 17 - Svolgimento della gara

Le operazioni di gara hanno inizio il giorno 21/12/2012 ore 11:00, presso il Dipartimento Formazione Lavoro Cultura e Sport, Via Vincenzo Verrastro, 8 - Potenza, nei termini che seguono:

Fase 1: Il presidente della Commissione giudicatrice in seduta pubblica, alla quale possono assistere non più di un rappresentante per ogni concorrente, dispone l'apertura delle sole offerte pervenute in tempo utile e regolarmente chiuse e provvede all'esame e verifica della documentazione contenuta nella Busta n. 1 – “Documentazione amministrativa”. La Commissione esclude i concorrenti la cui documentazione risulti mancante o irregolare. In tale fase si procede, a norma dell'art. 48 del Codice dei contratti, al pubblico sorteggio per l'individuazione degli offerenti chiamati a comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel Bando di gara. A tal fine l'Amministrazione richiede i documenti di cui al successivo Articolo 18, comma 3, lettere A) e B) del presente Disciplinare. Qualora i soggetti sorteggiati non siano presenti la richiesta è effettuata con raccomandata con avviso di ricevimento, oppure, a mezzo fax. Quando tale prova non sia fornita, oppure, non confermi le dichiarazioni contenute nell'offerta, l'Amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara, alla escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità competente.

Fase 2: le operazioni di apertura delle “ Offerte tecniche” si svolgono in seduta pubblica, la cui data viene comunicata ai concorrenti con raccomandata con avviso di ricevimento, oppure a mezzo fax. In questa seduta la Commissione procede alla verifica formale delle offerte tecniche, successivamente, in una o più sedute riservate, procede alla valutazione di merito.

Fase 3: le operazioni di apertura delle offerte economiche si svolgono in seduta pubblica, la cui data viene comunicata ai concorrenti con raccomandata con avviso di ricevimento, oppure a mezzo fax. In tale seduta la Commissione effettua l'aggiudicazione provvisoria, fatto salvo l'obbligo di esperire il procedimento di verifica dell'anomalia.

Art. 18 - Verifica dei requisiti

1. L'Amministrazione entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara richiede all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, i documenti, che non siano stati già esibiti in seguito a sorteggio, comprovanti il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa autocertificati nella domanda, ai sensi dell'art. 48 del

Codice dei contratti . L'Amministrazione, per la verifica, invece, dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. autodichiarati in sede di domanda da parte del concorrente, acquisirà d'ufficio le informazioni idonee a comprovarne il possesso, previa indicazione, da parte dell'interessato, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, ai sensi dell'art. 43 del DPR 445/00 e s.m.i così come modificato dall'art. 15, comma 1 della L. n. 183/2011.

2. Nel caso in cui, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della richiesta, non venga fornita la prova o non vengano confermate le dichiarazioni, l'Amministrazione procede alla loro esclusione dalla graduatoria, alla escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto alle Autorità competenti.
3. L'Amministrazione richiede a comprova dei requisiti autocertificati i seguenti documenti:

A) Documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria

- 1) A comprova del fatturato globale, (Art. 7 comma 1 lettera e) del presente Disciplinare) l'Amministrazione provvederà all'acquisizione d'ufficio dei bilanci relativi ai tre anni considerati depositati presso la Camera di Commercio competente, ai sensi dell'art.43 del D.P.R. 445/2000 come modificato dall'art.15 della Legge 183/2011.
- 2) A comprova del fatturato specifico realizzato nei tre anni considerati, come specificato all' Art. 7 comma 1 lettera e) del presente disciplinare, le relative informazioni, comprese quelle concernenti la regolare esecuzione dei servizi indicati, saranno acquisite d'ufficio e/o verificate direttamente dall'Amministrazione appaltante. Al fine di cui sopra, il concorrente deve indicare l'Amministrazione competente e gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, ai sensi dell'art.43 del D.P.R. 445/2000 come modificato dall'art.15 della Legge 183/2011 (Recapiti dell'Amministrazione, dell'Ufficio che ha curato le forniture di cui al suddetto elenco e il nominativo del relativo RUP).

Si richiamano le disposizioni contenute negli artt. 41 e 42 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i. .
Qualora tali prove non confermino quanto dichiarato dal concorrente, la Commissione procederà alla sua esclusione dalla gara, all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

B) Documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale

- 1) Dichiarazione del possesso della certificazione di qualità in conformità alla norma UNI EN ISO 9000 in corso di validità per il servizio oggetto dell'appalto emessa a favore dell'Impresa da un Organismo di Certificazione accreditato per le attività di certificazione di Sistemi di Gestione per la Qualità. In caso di raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, tale certificazione dovrà essere presentata da ciascuna impresa facenti parte del raggruppamento, del consorzio ordinario, a **pena di esclusione**;
- 2) Documentazione comprovante i titoli di studio e l'esperienza professionale attestata nei curricula dei componenti il gruppo di lavoro. Tale documentazione, ove non possa

essere prodotta in originale, deve essere esibita in copia conforme all'originale, a **pena di esclusione**.

Art. 19 - Aggiudicazione definitiva - Stipula del contratto

1. Ad esito positivo della verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 48 del Codice dei contratti e s.m.i. l'Amministrazione provvede all'aggiudicazione definitiva dell'appalto.
2. L'Aggiudicatario sarà tenuto a prestare, ai fini della stipulazione del contratto, una garanzia, sotto forma di fideiussione bancaria o assicurativa, ai sensi dell'art. 113 del Codice dei contratti e s.m.i., per importo pari al 10% dell'importo contrattuale.
3. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.
4. In ogni caso l'Impresa è tenuta a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione si sia avvalsa, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto, entro il termine di venti giorni dal ricevimento della richiesta da parte dell'Amministrazione. In caso di inadempimento a tale obbligo l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.
5. Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese la cauzione definitiva dovrà essere riferita al soggetto mandatario espressamente in tale qualità, con menzione, altresì, di tutti i componenti del raggruppamento.
6. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del Codice dei contratti e s.m.i. da parte dell'Amministrazione, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.
7. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione dell'attestato di regolare esecuzione del servizio.
8. Il contratto non può comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art.79 (nuovo art. 11, comma 10, del Codice dei contratti e s.m.i.)
9. La stipulazione del contratto avverrà nel rispetto del Codice e della normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed è subordinata alle verifiche di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. .
10. La data della stipulazione del contratto è decisa e comunicata dall'Amministrazione dopo l'aggiudicazione.
11. Tutte le spese contrattuali sono a carico dell'Aggiudicatario.
12. E' vietata la cessione totale o parziale del contratto.
13. Faranno parte del contratto di appalto:

- il Bando di gara;
- il Disciplinare di gara;
- il Capitolato tecnico;
- l'offerta tecnica e l'offerta economica dell'Aggiudicatario.

Art. 20 - Cessazione della fornitura, trasferimento di Know-How

Nel corso dell'esecuzione del contratto, in particolare negli ultimi tre mesi di esecuzione, l'Aggiudicatario dovrà trasferire al personale del nuovo fornitore il Know-How sulle attività realizzate. Il periodo di transizione non sarà necessario qualora l'attuale Impresa risulti vincente nella successiva gara.

Le modalità di erogazione e la relativa pianificazione del trasferimento del Know-How dovranno essere illustrate nell'Offerta tecnica.

Art. 21 - Adempimenti relativi alla Comunicazione, informazione e pubblicità

L'Aggiudicatario è tenuto a garantire la massima visibilità agli interventi cofinanziati dal F.S.E., ai sensi del Regolamento (CE) n. 1828/2006 della Commissione Europea e s.m.i. ed in coerenza con il Piano di Comunicazione, approvato dalla Regione Basilicata con D.G.R. n. 1690/2008 e s.m.i., e con la linea grafica ed il relativo Manuale d'uso, approvati con la D.G.R. n. 2086/2009.

Sui documenti prodotti e sulle pubblicazioni informative dovranno essere sempre riportati il logo FSE, la "cosiddetta" sezione istituzionale, composta dall'indicazione del Fondo Sociale Europeo, dall'emblema dell'Unione Europea e la relativa dicitura, dal marchio della Regione Basilicata, dall'emblema della Repubblica Italiana e dallo slogan "Investiamo sul nostro futuro". I siti web realizzati e le relative pagine web dovranno riportare una fascia contenente il logo FSE e la "cosiddetta" sezione istituzionale, secondo le indicazioni riportate nel relativo paragrafo del citato manuale d'uso.

Art. 22 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., l'Amministrazione, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta al presente Bando di gara, informa che tali dati saranno utilizzati, esclusivamente, ai fini della partecipazione alla gara e della selezione dei concorrenti, e che tali dati saranno trattati con sistemi elettronici e manuali e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza. Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono, pertanto, il loro consenso al predetto trattamento.