

CATASTO

PROGETTI



Manuale Utente

Pagina lasciata intenzionalmente vuota

1 INDICE FIGURE

| | |
|--|-------------|
| <i>Figura 4-1: Menù Principale del Programma.....</i> | <i>4-2</i> |
| <i>Figura 4-2: Scheda tipo.....</i> | <i>4-2</i> |
| <i>Figura 4-3: Lista di Valori</i> | <i>4-7</i> |
| <i>Figura 4-4: Selezione da lista valori.....</i> | <i>4-11</i> |
| <i>Figura 4-5: Visualizzazione scheda selezionata.....</i> | <i>4-12</i> |
| <i>Figura 5-1: Menù principale "Progetti"</i> | <i>5-1</i> |
| <i>Figura 5-2: Progetto – Dati generali”</i> | <i>5-2</i> |
| <i>Figura 5-3: Progetti “Elenco sezioni”</i> | <i>5-5</i> |
| <i>Figura 5-4: Dati di Ricerca Progetto.....</i> | <i>5-9</i> |
| <i>Figura 5-5: Elenco Progetti trovati</i> | <i>5-10</i> |
| <i>Figura 5-6: Cambio password utente</i> | <i>5-12</i> |
| <i>Figura 5-7: Elenco progetti del soggetto</i> | <i>5-12</i> |
| <i>Figura 6-1: Videata per estrazione dati</i> | <i>6-15</i> |
| <i>Figura 7-1: Regimi in uso</i> | <i>7-1</i> |
| <i>Figura 7-2: Regolamenti comunitari.....</i> | <i>7-2</i> |

| | |
|---|------|
| <i>Figura 7-3: Gestione Leggi</i> | 7-3 |
| <i>Figura 7-4: Gestione Bandi</i> | 7-4 |
| <i>Figura 7-5: Tabella forma Aiuti</i> | 7-5 |
| <i>Figura 7-6: Tabella Motivazione revoca</i> | 7-5 |
| <i>Figura 7-7: Visualizzazione registri dei regimi di aiuto</i> | 7-6 |
| <i>Figura 7-8: Stampa Registri</i> | 7-7 |
| <i>Figura 7-9: Integrazione dati anagrafici</i> | 7-8 |
| <i>Figura 7-10: Dati x registro aiuti</i> | 7-8 |
| <i>Figura 7-11: Cumuli</i> | 7-9 |
| <i>Figura 7-12: Stato del progetto</i> | 7-10 |
| <i>Figura 7-13: Voci Spesa</i> | 7-10 |
| <i>Figura 8-1: Richiesta validazione dati</i> | 8-11 |
| <i>Figura 8-2: Elenco progetti da validare</i> | 8-12 |
| <i>Figura 8-3: Validazione Mandati enti attuatori</i> | 8-13 |
| <i>Figura 8-4: Validazione monitoraggio fisico</i> | 8-13 |
| <i>Figura 8-5: Validazione monitoraggio procedurale</i> | 8-14 |

| | |
|---|--------------|
| <i>Figura 9-1: Esempi della Funzione Reports.....</i> | <i>9-15</i> |
| <i>Figura 9-2: Esempi di Reports.....</i> | <i>9-16</i> |
| <i>Figura 10-1: Congelamento dati</i> | <i>10-17</i> |
| <i>Figura 10-2: Report su dati rendicontati.....</i> | <i>10-18</i> |
| <i>Figura 11-1: Menù “Domande”.....</i> | <i>11-19</i> |
| <i>Figura 11-2: Domande.....</i> | <i>11-20</i> |
| <i>Figura 11-3: Elenco domande.....</i> | <i>11-22</i> |
| <i>Figura 11-4: Lancio programma per trasformare le domande in progetti.</i> | <i>11-22</i> |
| <i>Figura 11-5: Associazione sezione domande a sezioni progetti.</i> | <i>11-23</i> |
| <i>Figura 11-6: Creazione associazione Misura/sezione da Bando Sezione</i> | <i>11-24</i> |
| <i>Figura 11-7: Migrazione da Domande a Progetti.....</i> | <i>11-24</i> |
| <i>Figura 12-1: Menù “Misura/Tabelle”.....</i> | <i>12-25</i> |
| <i>Figura 12-2: Menù “Bandi/Tabelle”.....</i> | <i>12-26</i> |
| <i>Figura 12-3: Misure/Sezioni.....</i> | <i>12-27</i> |
| <i>Figura 12-4: Esempio di Associazione</i> | <i>12-29</i> |

Figura 13-1: Menù Tabelle Progetto “Tabelle tecniche” 13-1

Figura 13-2: Menù Tabelle Progetto “Tabelle Economiche” ..13-2

Figura 13-3: Menù Tabelle Progetto “Tabelle di Monitoraggio”13-2

Figura 13-4: Menù Tabelle Progetto “Tabelle Finanziarie”....13-3

Figura 13-5: Ruoli Soggetti Coinvolti 13-3

Figura 14-1: Menù Tabelle Domande “Tabelle Tecniche” 14-1

Figura 14-2: Menù Tabelle Domande “Tabelle Economiche” 14-2

Figura 14-3: Menù Tabelle Domande “Tabelle di Ammissione”14-2

Figura 14-4: Tabelle Domande “Voci Punteggio” 14-3

Figura 15-1: Menù Tabelle Comuni “Tabelle Tecniche” 15-1

Figura 15-2: Menù Tabelle Comuni “Tabelle Economiche” ... 15-2

Figura 15-3: Tabelle Comuni “Programmi di Investimento” ..15-3

Figura 16-1: Menù Tabelle Sistema “Tabelle Regionali” 16-1

Figura 16-2: Menù Tabelle Sistema “Tabelle Generiche” 16-2

Figura 16-3: Menù Tabelle Sistema “Tabelle Tecniche” 16-2

Figura 16-4: Informazioni Identificative della misura..... 16-4

| | |
|---|-------|
| <i>Figura 16-5: Quadro Economico della Misura</i> | 16-5 |
| <i>Figura 17-1: Menù Utilità “Sicurezza”</i> | 17-6 |
| <i>Figura 17-2: Gestione Utenti “Utenti/Profili/Misure”</i> | 17-8 |
| <i>Figura 17-3: Gestione Utenti “Crea/Elimina Utenti – Copia Profili/Misure</i> | 17-9 |
| <i>Figura 17-4: Gestione Utenti “Attivazioni Menù”</i> | 17-10 |
| <i>Figura 17-5: Gestione Menù “Menù/Programmi”</i> | 17-12 |
| <i>Figura 17-6: Gestione Menù “Abilita Menù”</i> | 17-12 |

2 INDICE ARGOMENTI

| | | |
|----------|--|-------------|
| 1 | INDICE FIGURE..... | 1-1 |
| 2 | INDICE ARGOMENTI | 2-1 |
| 3 | PRESENTAZIONE CATASTO PROGETTI..... | 3-1 |
| 4 | AVVIO DEL PROGRAMMA..... | 4-1 |
| 4.1 | <i>Avvio del programma</i> | <i>4-1</i> |
| 4.2 | <i>La scheda tipo.....</i> | <i>4-2</i> |
| 4.3 | <i>Immissione di dati da tabella.....</i> | <i>4-6</i> |
| 4.4 | <i>Ricerca schede in archivio.....</i> | <i>4-9</i> |
| 5 | PROGETTI | 5-1 |
| 5.1 | <i>Progetti</i> | <i>5-2</i> |
| 5.2 | <i>Interrogazione Progetti.....</i> | <i>5-9</i> |
| 5.3 | <i>Elenco progetti di un Ente Attuatore.....</i> | <i>5-11</i> |
| 5.4 | <i>Cambio Password Utente.....</i> | <i>5-11</i> |

| | | |
|----------|--|-------------|
| 5.5 | <i>Controllo progetti/domande soggetti.....</i> | <i>5-12</i> |
| 6 | VARIE..... | 6-13 |
| 6.1 | <i>Estrazione dati in tabelle formato txt.....</i> | <i>6-13</i> |
| 7 | REGIMI DI AIUTO..... | 7-1 |
| 7.1 | <i>Gestione Regimi.....</i> | <i>7-1</i> |
| 7.2 | <i>Gestione Regolamenti comunitari.....</i> | <i>7-1</i> |
| 7.3 | <i>Gestione Leggi.....</i> | <i>7-2</i> |
| 7.4 | <i>Gestione Bandi</i> | <i>7-3</i> |
| 7.5 | <i>Forma degli aiuti.....</i> | <i>7-4</i> |
| 7.6 | <i>Motivazioni revoca.....</i> | <i>7-5</i> |
| 7.7 | <i>Visualizzazione Registri.....</i> | <i>7-5</i> |
| 7.8 | <i>Stampa Registri</i> | <i>7-6</i> |
| 7.8.1 | <i>Sezioni del progetto relativo ai regimi di aiuto.....</i> | <i>7-7</i> |
| 8 | VALIDAZIONE MOVIMENTI..... | 8-11 |
| 9 | STAMPE | 9-15 |

10 CONGELAMENTO DATI RENDICONTATI. 10-16

11 DOMANDE 11-18

11.1 Domande 11-20

11.2 Elenchi vari 11-21

11.3 Migrazione da Domande a Progetti..... 11-22

12 MISURA/TABELLE – BANDI/TABELLE..... 12-25

12.1 Misure/Sezioni – Bandi/Sezioni..... 12-27

12.2 Misura/..... – Bandi/..... 12-29

13 TABELLE PROGETTO 13-1

13.1 Tabelle Progetto: Ruoli 13-3

14 TABELLE DOMANDE 14-1

14.1 Tabelle Domande: Voci Punteggio..... 14-2

15 TABELLE COMUNI 15-1

15.1 Tabelle Comuni: Programmi Investimento..... 15-2

| | |
|---|--------------|
| 16 TABELLE SISTEMA..... | 16-1 |
| <i>16.1 Tabelle Sistema: Misure.....</i> | <i>16-3</i> |
| 17 UTILITÀ..... | 17-6 |
| <i>17.1 Utilità: Gestione Utenti.....</i> | <i>17-7</i> |
| <i>17.2 Utilità: Gestione Menù.....</i> | <i>17-11</i> |
| 18 COMMENTI..... | 18-1 |

3 PRESENTAZIONE CATASTO PROGETTI

OBIETTIVI

Obiettivo dell'applicazione è quello di fornire alla Regione Basilicata uno strumento per la gestione dei progetti finanziati da denaro pubblico, sia esso un finanziamento della Comunità Europea, dello Stato o Regionale.

L'applicazione gestisce una Base Dati per la consultazione di tutte le iniziative finanziate a livello regionale, permette la gestione burocratica dei progetti da parte dei funzionari della regione, ed inoltre, è in grado di interfacciarsi ove è possibile con banche dati che si stanno costituendo a livello Statale.

CARATTERISTICHE

L'estrema modularità, l'efficace parametrizzazione di tutti i possibili progetti, fanno dell'applicativo **CATASTO PROGETTI** un pacchetto in grado di gestire più tipi di progetto abbastanza diversi

tra loro (es. Progetti gestiti dal Dipartimento Agricoltura insieme a quelli gestiti dai dipartimenti Attività Produttive).

Lo strumento di sviluppo usato per **CATASTO PROGETTI** è ORACLE IAS 10g (INTERNET APPLICATION SERVER) e ORACLE DEVELOPER SUITE 10g.

Vediamo in breve le caratteristiche di tali strumenti:

- L'application server è presente su molteplici piattaforme (in particolare LINUX e WINDOWS 2000/NT).
- Si basa sul WEB SERVER APACHE (fornito assieme all'application server).
- Si preoccupa di gestire il carico di lavoro bilanciando il flusso che coinvolge i client e il db server.
- Gestisce una cache delle interrogazioni più frequenti che sono svolte al DB Server (in sostanza per diminuire il flusso dei dati che intercorrerebbero tra il DB SERVER e l'APPLICATION SERVER, si preoccupa di creare sul suo HD un'immagine dei dati più frequentemente richiesti).
- Supporto Oracle.

Tra i componenti forniti per lo sviluppo sono identificabili tre moduli
:

- Designer
- Developer

Designer permette la costruzione di un'applicazione software partendo dall'analisi del disegno dei dati, attraverso il modello Entità-Relazioni arrivando alla generazione del codice finale.

Developer è un componente che permette la creazione di applicazioni di tipo client/server ma dispone di un potente motore per far girare le applicazioni anche in modalità WEB.

BREVE DESCRIZIONE DEL PRODOTTO

La procedura, il cui collegamento avviene tramite il collegamento Internet alla Rupal, permette:

- Caricamento caratteristiche Bandi;
- Creazione schema domande;
- Digitazione domande;
- Creazione graduatorie, ed analisi delle esclusioni;
- Caricamento caratteristiche Misure;
- Creazione schema Progetti;

- Trasformazione delle domande in progetti finanziati;
- Gestione dei progetti;
- Gestione Monitoraggi;
- Interfacce con altre procedure Ministeriali e non.

CATASTO PROGETTI si articola nei seguenti moduli:

Progetti: permette la gestione dei progetti finanziati in tutte le sue fasi.

Domande: gestisce le domande pervenute a fronte di un bando di partecipazione al finanziamento.

Misure/Tabelle: Crea l'associazione tra le tabelle della procedura e la Misura interessata.

Bandi/Tabelle: Crea l'associazione tra le tabelle della procedura e il bando di finanziamento.

Tabelle Progetto: Gestione delle tabelle interessate solo ai progetti.

Tabelle Domande: Gestione delle tabelle interessate solo alle domande.

Tabelle Comuni : Gestione delle tabelle interessate sia alle domande che ai progetti.

Tabelle Sistema : Gestione di tabelle generiche interessate all' intera procedura.

Utilità: consente la gestione dei parametri di funzionamento della procedura.

4 AVVIO DEL PROGRAMMA

4.1 *Avvio del programma*

In questo capitolo vengono descritte le principali caratteristiche della procedura **CATASTO PROGETTI** che è stata interamente sviluppata con l'interfaccia grafica tipo Windows per gestire in maniera facile ed efficace le varie funzioni della procedura.

CATASTO PROGETTI è realizzato in maniera tale che al suo avvio viene automaticamente visualizzato il Menù Principale che è stato configurato in una barra dei menu che racchiude tutte le funzioni svolte dalla procedura, permette la scelta del tipo valuta con cui si vuol operare.

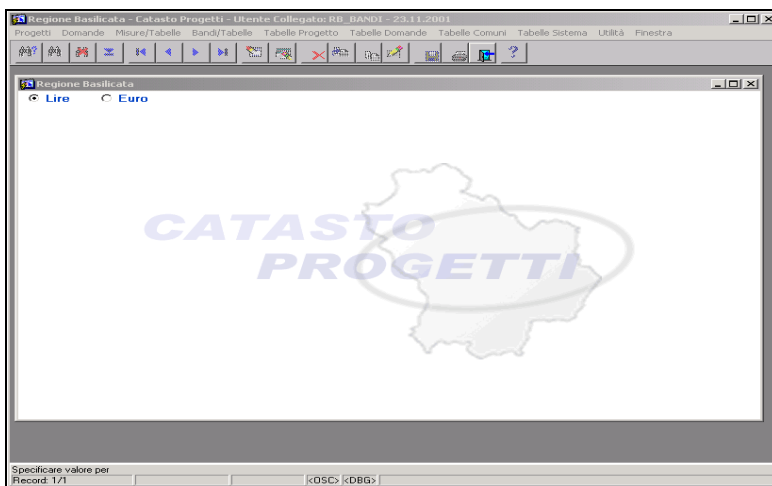


Figura 4-1: Menù Principale del Programma

4.2 La scheda tipo

La procedura contiene una serie di schede che consentono la gestione degli archivi. Una scheda tipo è quella visualizzata in Figura 4-2.






The screenshot shows the 'Gestione Domande' window of the 'Regione Basilicata - Gestione Bandi' application. The window title bar includes 'Progetti', 'Domande', 'Misure/Tabelle', 'Bandi/Tabelle', 'Tabelle Progetto', 'Tabelle Domande', 'Tabelle Comuni', 'Tabelle Sistema', 'Utilità', and 'Finestra'. The main form contains the following fields and data:







| | | | | | |
|--|-------|----------------------------------|--|---------------------|------------|
| Id Bando | 2 | Descrizione | Sostegno dell' imprenditoria giovanile | | |
| Id Domanda | 1121 | Breve descrizione intervento | Contributo Giovane imprenditore Agricolo | | |
| Numero Protocollo | 20180 | Data Protocollo | 04/10/2001 | Data Arrivo | 04/10/2001 |
| Tipo Anagrafica | | PERSONA FISICA E GIURIDICA | | Dati Anagrafica | |
| Tipo Benef. | | Desc. Tipo Benef. | | | |
| Tipo Rappr. | | Descrizione | | | |
| Note Generali | | | | | |
| Note Utente | | | | | |
| Ubicazione Pratica | | Ultima modifica progetto: Utente | | Data/Ora | |
| I° PIANO - SCAFFALE A - II° RIPIANO | | RB_BANDI | | 23/11/2001 16:11:35 | |
| Titolo Sezione | | | | Fabbisogni >> | |
| Tipi Intervento | | | | >> | |
| Località | | | | >> | |
| Testi S/N | | | | >> | |
| Requisiti di accesso previsti dall' art. 5 del Reg. Ce 1257/99 | | | | >> | |







Figura 4-2: Scheda tipo

La scheda tipo è composta da una serie di campi nei quali vengono inseriti i dati e da una serie di pulsanti che compongono la tool-bar.

Tra i pulsanti distinguiamo:

- | <u>Pulsante</u> | <u>Funzione</u> |
|--|---|
| a)  | Imposta Ricerca: predisposizione della scheda all'inserimento delle condizioni di ricerca di particolari informazioni sull'archivio correlato; |
| b)  | Esegui Ricerca: esecuzione dell'interrogazione sull'archivio correlato tenendo conto di eventuali criteri di ricerca impostati dall'utente mediante il pulsante "Imposta Ricerca"; |
| c)  | Elimina Ricerca: annullamento dei criteri di ricerca impostati mediante il bottone "Imposta Ricerca"; |
| d)  | Lista Valori: attiva la visualizzazione dell'oggetto LOV in cui sono elencati valori predefiniti dall'utente in archivi di decodifica; |
| e)  | Prima Scheda: visualizza e posiziona il cursore sul primo del set di schede estratte dal database; |

- f)  **Scheda Precedente:** visualizza e posiziona il cursore sulla scheda precedente a quella attualmente visualizzata o selezionata;
- g)  **Scheda Precedente:** visualizza e posiziona il cursore sulla scheda successiva a quella attualmente visualizzata o selezionata;
- h)  **Ultima Scheda:** visualizza e posiziona il cursore sull'ultima del set di schede estratte dal database;
- i)  **Sezione Precedente:** All' interno della domanda o Progetto permette di visualizzare la sezione precedente;
- l)  **Sezione Successiva:** All' interno della domanda o Progetto permette di visualizzare la sezione successiva;
- m)  **Pulizia Scheda:** elimina da video tutti i dati presenti sulla scheda attiva, tale azione non effettua la cancellazione dal database anche se si usa in seguito il pulsante “Salva”;

- n)  **Elimina Scheda:** elimina da video tutti i dati presenti sulla scheda attiva, tale azione effettua la cancellazione dal database se si usa in seguito il pulsante “Salva”;
- o)  **Inserisci Scheda:** inserisce una scheda vuota dopo quella su cui è posizionato attualmente il cursore;
- p)  **Duplica Record:** crea una scheda esattamente uguale a quella su cui è posizionato attualmente il cursore;
- q)  **Salva:** salva nel database tutte le operazioni di inserimento, modifica o cancellazione effettuate dall’utente;
- r)  **Stampa:** avvia l’esecuzione dei rapportini dalle maschere dedicate all’inserimento dei parametri di stampa;
- s)  **Uscita:** effettua l’uscita dalla scheda attiva o dall’intera applicazione;

In ogni scheda l’ultimo rigo della videata riporta un messaggio inerente l’operazione svolta.

4.3 Immissione di dati da tabella

Quando si entra in una casella relativa ad un campo per il quale esiste una tabella, ovvero quando compare la scritta **lista dei valori** sull'ultimo rigo della videata, è possibile immettere la voce interessata scorrendo le voci archiviate.

Per richiamare la tabella occorre selezionare dapprima il pulsante



e di seguito viene visualizzata una finestra contenente la lista di valori.

In tali caselle non è possibile immettere una voce che non sia stata preventivamente inserita nella relativa tabella.

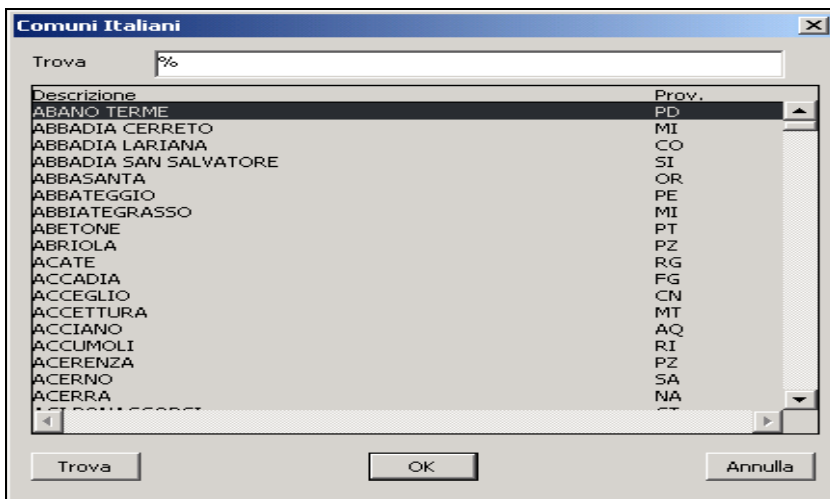



Figura 4-3: Lista di Valori


Qualora la tabella contiene numerose voci, viene effettuata una ricerca mirata attraverso la richiesta di una stringa, che potrebbe essere costituita, come nell'esempio visualizzato, dalle prime lettere del cognome.

Descriviamo i passi da seguire:

- premendo il pulsante  appare la finestra al centro della videata visualizzata in Figura 4-3;
- digitando una serie di lettere, minimo una, l'elenco dei valori visualizzati viene ridimensionato in base al criterio di ricerca che si sta impostando, invece, nel caso in cui l'utente voglia ricercare una voce in base a più criteri contemporaneamente, allora deve inserire più lettere intervallate dal carattere '%' e di seguito premere il pulsante 'Trova' (es.: per ricercare il cognome Della Valle, e similari, l'utente può inserire nella casella 'Trova' la seguente stringa De%V%);
- la scelta di un particolare valore avviene premendo il pulsante 'OK', dopo averlo evidenziato, oppure facendo un doppio clic sulla riga corrispondente;
- infine, il dato prescelto viene automaticamente ricopiato nella


casella in cui era stato posizionato il cursore.

Al termine delle operazioni di riempimento dei campi sarà sufficiente


premere il pulsante  per memorizzare nel database le informazioni inserite.





4.4 Ricerca schede in archivio

La ricerca delle informazioni appartenenti ad una particolare scheda si effettua con una combinazione di azioni basate sui pulsanti della toolbar e sui campi della scheda. Nel caso l'utente voglia visualizzare, indistintamente, tutte le schede presenti in archivio, non

deve fare altro che selezionare il pulsante , il quale visualizzerà la prima scheda in elenco posizionando il cursore sul primo campo disponibile.

Invece, nel caso in cui l'utente necessita di ricercare delle schede in base a particolari criteri di selezione, allora deve effettuare le seguenti azioni:

- selezionare il pulsante  che predispose la scheda all'impostazione di criteri di ricerca;
- inserire nei vari campi della scheda i suddetti criteri, ad esempio, in un campo collegato ad una lista di valori, visualizzare quest'ultima e selezionare il dato desiderato, mentre in campi di tipo testo, inserire una stringa seguita o intervallata dal carattere '%';

- selezionare il pulsante  per verificare la presenza di schede di informazioni in base ai criteri di selezione impostati;
- nel caso in cui l'utente abbia selezionato il pulsante  e si accorge di non volere più effettuare l'inserimento di criteri di selezione, allora può selezionare direttamente il pulsante , oppure abbandonare totalmente l'operazione di ricerca selezionando il pulsante .

In Figura 4-4 e Figura 4-5 viene evidenziato un esempio in cui all'interno della scheda di gestione domanda, l'utente ha dapprima impostato la ricerca mediante il pulsante 'Imposta Ricerca', e di seguito ha selezionato il pulsante 'Lista Valori' per poter selezionare un particolare bando(Figura 4-4). A fronte di quest'ultima operazione, ha fatto seguito la selezione del pulsante 'Esegui Ricerca' che in automatico visualizza tutte le informazioni contenute nella scheda relativa alla domanda del bando prescelto.

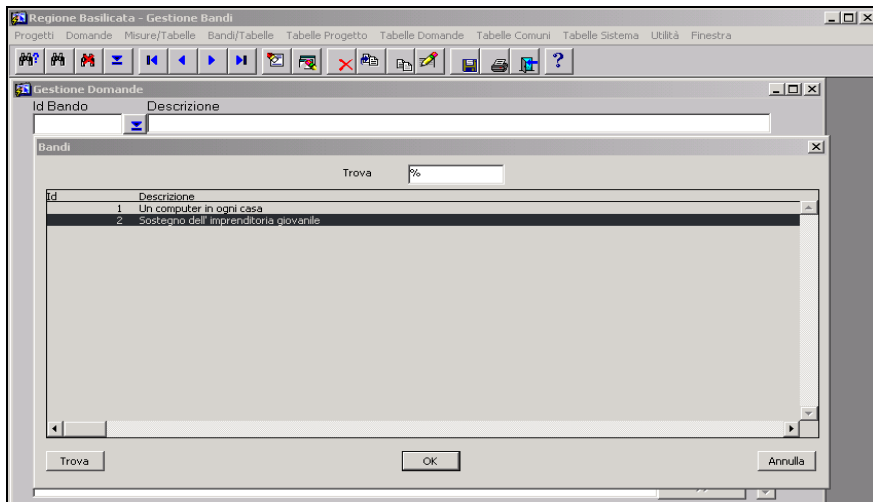


Figura 4-4: Selezione da lista valori

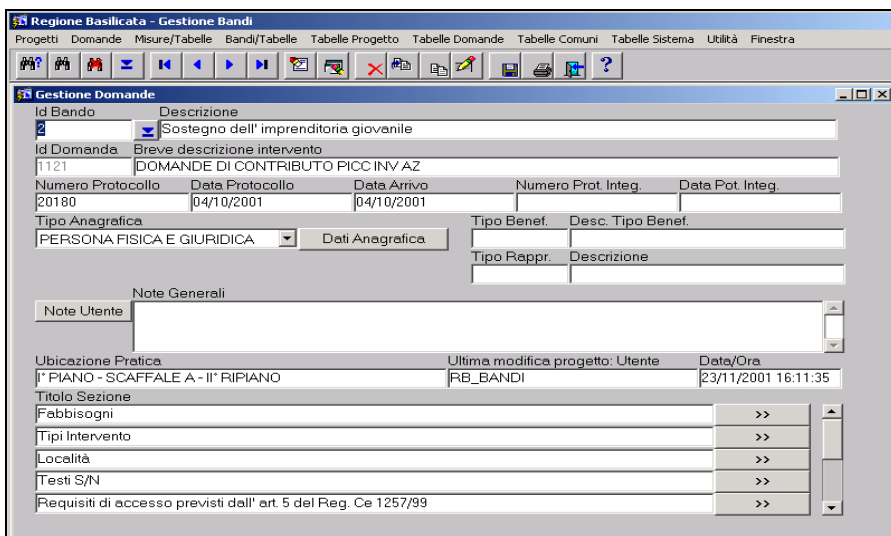


Figura 4-5: Visualizzazione scheda selezionata

5 PROGETTI

In Figura 5-1 è visualizzato il menù principale che compone questo modulo nel quale sono contenute le fasi riguardanti la gestione dei progetti



Figura 5-1: Menù principale "Progetti"

5.1 Progetti

Questa è la scheda per l’inserimento/interrogazione dei dati relativi a ciascun progetto.

La scheda è divisa in due parti, la prima relativa ai dati generali del progetto, mentre la seconda sono l’elenco delle sezioni con cui è formato il progetto.

Il primo raggruppamento di informazioni, visualizzato in Figura 5-2, è quello relativo ai dati anagrafici del progetto.

The screenshot shows a software window titled "Regione Basilicata - Catasto Progetti". The main area is a form titled "Gestione Progetti" with a sub-header "Ricerca Avanzata Progetti". The form contains several fields and dropdown menus for project data entry:

- Program. (dropdown), Descrizione (text), Fondo (dropdown), Descrizione (text)
- Misura (dropdown), Descrizione (text), Dipartimento (dropdown), Anno (dropdown), Prog. (dropdown), Ufficio (dropdown), Servizio (dropdown)
- Descrizione Intervento (text), Cup (text)
- Prog. Rif. (dropdown), Tipo Intervento (dropdown), Progetto di Riferimento (text), Area P.I.T. (dropdown), Descrizione (text)
- Durata progetti in Mesi (text), Data Inizio Programma Fin. (text), Data Fine Programma Fin. (text), Data Termine Progetto (text)
- Settore Attività (dropdown), Descrizione (text), Area S.I.C./Z.P.S. (dropdown, currently set to "Nessuna")
- Note (text)
- Note utente (text)
- Tipo Anagrafica (dropdown, currently set to "PERSONA FISICA E GIURIDICA")
- Anagrafica Ente Attuatore (text)
- Progetto chiuso? (checkbox)

Figura 5-2: Progetto – Dati generali”

Tali dati sono:

| <u>Campo</u> | <u>Descrizione</u> |
|---|---|
| Programma: | Si indica in Programma di finanziamento approvato dalla Regione Basilicata. |
| Fondo: | Fondo di appartenenza della misura |
| Misura: | Misura di appartenenza del progetto |
| Cod.regione:Diparti mento/Anno/Prog. | Codice regionale del progetto. |
| Ufficio | Ufficio regionale che gestisce il progetto |
| Servizio | Servizio regionale che gestisce il progetto |
| Descrizione: | Breve descrizione del progetto. |
| Cup: | Codice Unico di progetto |
| Prog.Riferimento | Progetto padre del progetto preso in esame. |
| Descrizione | Descrizione del progetto padre |
| Area PIT e Descriz. | Area PIT di appartenenza del progetto |
| Durata del Progetto in mesi | Durata del Progetto in mesi |
| Data Inizio e fine | Data inizio e fine attività |

| | |
|-------------------------|--|
| Data Termine | Data di chiusura del progetto |
| Progetto | |
| Settore attività | Settore di attività secondo ISTAT del progetto |
| Aree SIC/ZPS | Appartenenza ad aree SIC o ZPS |
| Note: | Note del progetto |
| Tipo Anagrafica | Tipo di anagrafica ente attuatore associata al progetto: <ol style="list-style-type: none">1. Persona Fisica2. Persona Giuridica3. Persona Fisica e Giuridica |
| Progetto Chiuso? | Indicazione della chiusura del progetto |

Il secondo raggruppamento di informazioni visualizzato in Figura 5-3: Progetti “Elenco sezioni” è quello relativo alle sezioni del progetto.

| | Titolo Sezione | |
|---------------------|----------------|----|
| Sezioni Prioritarie | | >> |
| Sezioni Secondarie | | >> |
| Sezioni Econom. | | >> |
| Sezioni Registri | | >> |
| Sezioni Domenda | | >> |

Figura 5-3: Progetti “Elenco sezioni”

Tali dati sono:

Campo

Descrizione

- Pulsante Sezioni:** Le sezioni di un progetto sono divisi in 4 gruppi:
- Sezioni Primarie: Sezioni necessarie che formano un progetto, la presenza di dette sezioni sono obbligatorie per la gestione de progetto.
 - Sezioni Secondarie: Sono sezioni queste di corredo al caricamento del progetto
 - Sezioni Economiche: Sezioni che contengono dati economici
 - Sezione Registri: sezioni che contengono dati per la gestione dei regimi di aiuto
 - Sezioni Domanda: Sono sezioni presenti perché caricate dalle domande.
- Per la spiegazione delle sezioni si rimanda al capitolo a riguardo.
- Titolo Sezione:** Descrizione della sezione

>>:

Pulsante di avvio per la gestione delle sezioni, il passaggio tra le sezioni può avvenire anche in modo casuale.

5.2 Interrogazione Progetti

All'interno della presente funzione l'utente ha la possibilità di una ricerca composta dei progetti. Il filtro per la ricerca è possibile farlo per singolo campo o per l'insieme di campi nella Figura 5-4 si è imposta la ricerca per visualizzare tutti i progetti la cui denominazione della ditta inizi con -Regione-.

The screenshot shows a software window titled "Gestione delle interrogazioni su progetti". It contains a form with several search criteria, each with a dropdown arrow on the left. The criteria are:

- Programma (Description)
- Fondo (Description)
- Misura (Description)
- CUP Progetto
- Data Inizio Progetto
- Data Fine Progetto
- Denominazione Ditta
- Partita Iva Ditta
- Id Tipo Benef. (Description)
- Sede Leg. Ditta (Comune Sede Legale Ditta)
- Sede Oper. Ditta (Comune Sede Operativa Ditta)
- Cognome e Nome Persona
- Codice Fiscale Persona
- Comune Residenza (Description)
- Tipo Area (Description)
- Località (Description)

At the bottom of the form is a button labeled "Cerca Progetti".

Figura 5-4:: Dati di Ricerca Progetto

Se i progetti trovati è uno solo si va direttamente alla maschera progetti già illustrata caso contrario viene visualizzato l'elenco dei

progetti trovati con quel criterio di ricerca (Figura 5-5)

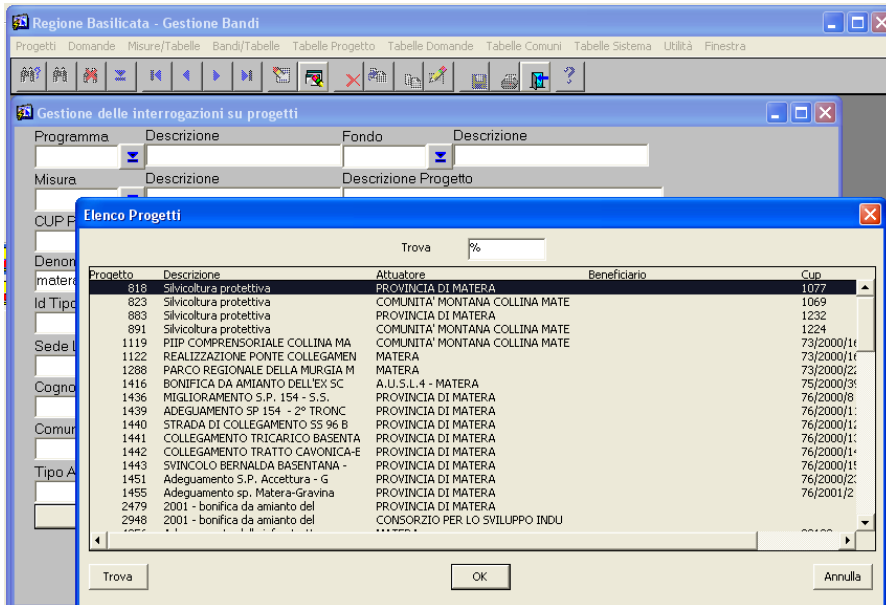


Figura 5-5: Elenco Progetti trovati

In questo caso selezionando il progetto interessato si va alla maschera progetti.

5.3 Elenco progetti di un Ente Attuatore

Questa fase e' utilizzata solo da utenti remoti quindi si rimanda al manuale utenti remoti.

5.4 Cambio Password Utente.

L' amministratore normalmente nell' aprire un nuovo utente usa come nome utente il cognome e come password il nome del nuovo utente.

Quest' ultimo può cambiare la password secondo quando indicato in Figura 5-6.

Attenzione: L' amministratore non è in grado di scoprire la password.

The screenshot shows a software window titled "Regione Basilicata - Gestione Bandi". The window has a menu bar with "Progetti", "Domande", "Misure/Tabelle", "Bandi/Tabelle", "Tabelle Progetto", "Tabelle Domande", "Tabelle Comuni", and "Tab". Below the menu bar is a toolbar with various icons. The main content area is titled "Cambio Password Utente" and contains three text input fields labeled "Password attuale", "Nuova Password", and "Conferma Password". Below these fields is a button labeled "Cambia Password".

Figura 5-6: Cambio password utente

5.5 Controllo progetti/domande soggetti

Questo programma permette di avere un elenco di tutti i progetti o domande che un qualsiasi soggetto giuridico ha fatto presso la Regione. (Figura 5-7)


The screenshot shows the 'Ricerca dati soggetti attuatori' window. The search criteria are set to 'Azienda' with 'Partita Iva' 00313580771 and 'Denominazione' MATERA. Below the search fields is a table of projects.

| P/D | Descrizione | Codice Progetto Numero Pratica | Misura | Pit | Inv. Ammesso Pubblico | Inv. Ammesso Privato | Mandati Regione | Mandati Enti Attuatori |
|-----|--|-----------------------------------|--------|-----|--------------------------|-------------------------|--------------------|---------------------------|
| | 2001 - bonifica palestra presso stadio | 75/2002/34 | I.3 | | 33.641,13 | | | |
| P | Adeguamento e messa in sicurezza impianto di | 75/2002/39 | I.3 | | 1.885.067,68 | | | |
| P | PARCO REGIONALE DELLA MURGIA | 73/2000/221 | II.1 | | 2.169.118,98 | | 2.142.360,76 | 2.062.794,11 |
| P | Adeguamento alle norme di sicurezza | 76/1996/12 | III.3 | | 206.582,76 | | | 155.143,76 |
| P | Adeguamento alle norme di sicurezza di | 76/1998/24 | III.3 | | 224.142,29 | | 123.474,78 | 123.474,78 |
| P | Adeguamento alle norme di sicurezza L. | 76/1998/25 | III.3 | | 464.811,21 | | | |
| P | Adeguamento alle norme di sicurezza di | 76/1998/27 | III.3 | | 232.405,61 | | | |

I progetti in rosso indicano la loro chiusura. Le domande in verde indicano che sono divenute progetti.

Figura 5-7: Elenco progetti del soggetto



Tramite il tasto  è possibile fare un report della videata, così come premendo il tasto “Crea File” possibile creare un file txt per le elaborazioni che servono.

6 Varie

In questo menu ci sono una serie di utility da usare nel caso tra queste è importante ed usabili da tutti :

6.1 *Estrazione dati in tabelle formato txt*

Con questa funzione si permette l'utente di potersi estrarre in automatico ed in modo parametrico tutti i dati relativi ai progetti di una misura scelta.(Figura 6-1) L'operatore deve scegliere la misura desiderata e quali sono le sezioni su cui si desidera l'estrazione dei dati.

Le sezioni possono essere anche tutte o nessuno.

La procedura si crea due tabelle una **nome digitato_ana.txt**, contenenti tutti i dati anagrafici del progetto, l'altra **nome**

digitato_sez.txt, contenenti tutte le notizie inerenti le sezioni scelte. Premendo il tasto web si apre una finestra puntata su una cartella dove con i comandi window si può portare sul proprio pc i due file estratti per farne l'uso che se ne vuole.

Il primo record della tabella contiene l'intestazione dei campi della tabella. Ogni campo è separato dall'altro con il carattere **-ç-**.

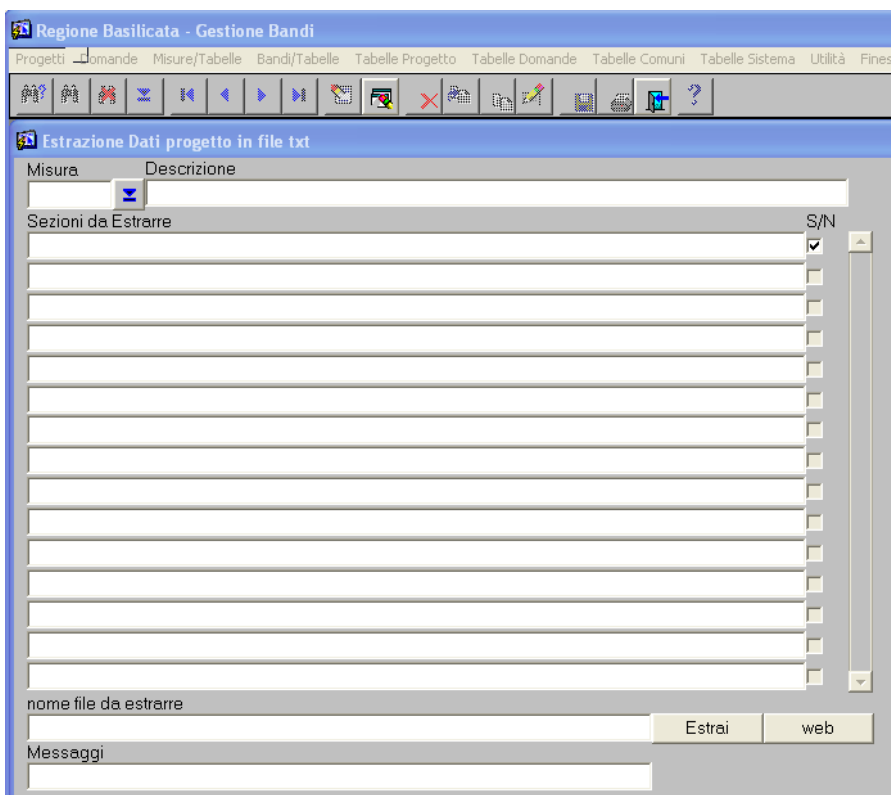


Figura 6-1: Videata per estrazione dati

7 Regimi di Aiuto

Questa sezione contiene la gestione delle tabelle ed i vari programmi per i regimi di aiuto applicati dalla Regione Basilicata.

7.1 Gestione Regimi

Questo programma definisce i vari regimi di aiuto in funzione presso la Regione. (Figura 7-1)

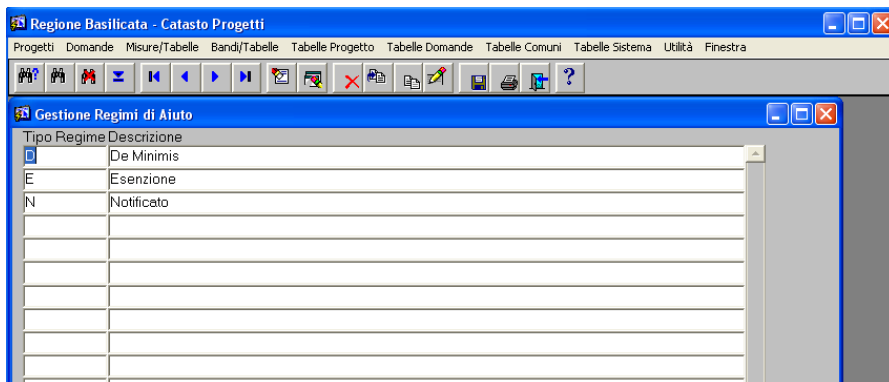
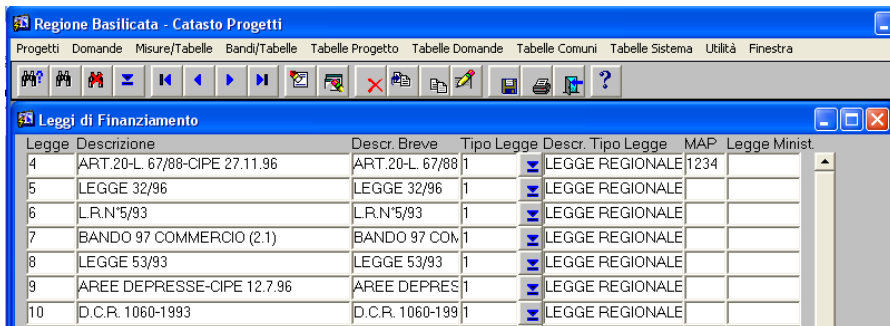


Figura 7-1: Regimi in uso

7.2 Gestione Regolamenti comunitari

Tabella dove sono indicati dati relativi ai regolamenti comunitari, serve per associare il bando regionale soggetto ad un dato regime a regolamento emanato dalla Comunità europea.(Figura 7-2)



The screenshot shows a software window titled "Regione Basilicata - Catasto Progetti". Below the title bar is a menu bar with options: "Progetti", "Domande", "Misure/Tabelle", "Bandi/Tabelle", "Tabelle Progetto", "Tabelle Domande", "Tabelle Comuni", "Tabelle Sistema", "Utilità", and "Finestra". Below the menu bar is a toolbar with various icons. The main area displays a table titled "Leggi di Finanziamento".

| Legge | Descrizione | Descr. Breve | Tipo Legge | Descr. Tipo Legge | MAP | Legge Minist. |
|-------|-------------------------------|-----------------|------------|-------------------|------|---------------|
| 4 | ART.20-L. 67/88-CIPE 27.11.96 | ART.20-L. 67/88 | 1 | LEGGE REGIONALE | 1234 | |
| 5 | LEGGE 32/96 | LEGGE 32/96 | 1 | LEGGE REGIONALE | | |
| 6 | L.R.N°5/93 | L.R.N°5/93 | 1 | LEGGE REGIONALE | | |
| 7 | BANDO 97 COMMERCIO (2.1) | BANDO 97 COM | 1 | LEGGE REGIONALE | | |
| 8 | LEGGE 53/93 | LEGGE 53/93 | 1 | LEGGE REGIONALE | | |
| 9 | AREE DEPRESSE-CIPE 12.7.96 | AREE DEPRES | 1 | LEGGE REGIONALE | | |
| 10 | D.C.R. 1060-1993 | D.C.R. 1060-199 | 1 | LEGGE REGIONALE | | |

Figura 7-3: Gestione Leggi

7.4 Gestione Bandi

Gestisce l' emissione dei bandi su cui si applica poi il regime di aiuto. Come si evince dalla Figura 7-4 questa tabella correla tra di loro il regime di aiuto con la legge su cui si appoggia il bando ed il regolamento emesso dalla Comunità europea.

In una delle sezioni registri dei progetti si indica il numero di bando a cui fa riferimento il progetto e questo non fa altro che associare il progetto al regime associato.

| Bando | Descrizione | Descriz. Breve | Legge | Regime Aiuto | Regolamento | Data |
|-------|----------------------|----------------|-----------------|--------------|----------------|------------|
| 1 | Regime di De Minimis | De Minimis | ART.20-L. 67/88 | De Minimis | REG. N. 10 | 01/01/2001 |
| 2 | Regime di Notificato | Notificato | LEGGE 32/96 | Notificato | Nessun regolar | |
| 3 | Regime di Esenzione | Esenzione | BANDO 97 CON | Esenzione | Nessun regolar | |

Figura 7-4: Gestione Bandi

7.5 Forma degli aiuti

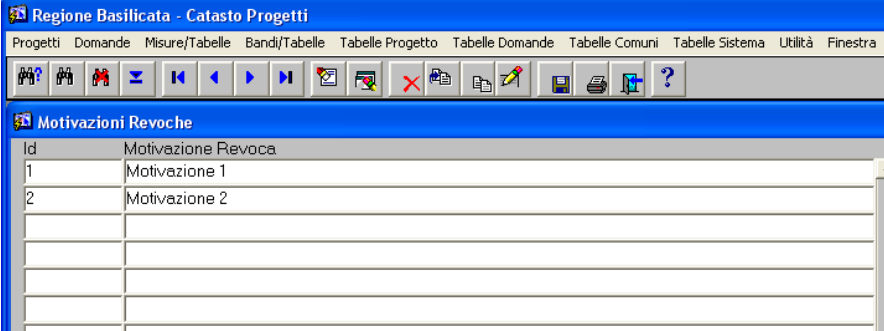
Tabella usata nelle sezioni registri per indicare la forma degli aiuti richiesta(Figura 7-5).

| Id | Descrizione |
|----|--|
| 1 | Sovvenzioni |
| 2 | Prestiti a tasso agevolato |
| 3 | Contributi in conto interessi |
| 4 | Gerenzie |
| 5 | Agevolazioni Fiscali |
| 6 | Ammortamenti Accelerati |
| 7 | Riduzione Contributi Sociali |
| 8 | Partecipazione pubblica a condizioni di favore |
| 9 | Forniture di beni e servizi a prezzi agevolati |
| 10 | Altro |

Figura 7-5: Tabella forma Aiuti

7.6 Motivazioni revoca.

Vengono indicate in questa tabella le motivazioni sul perché un finanziamento è stato eventualmente revocato.(Figura 7-6).



The screenshot shows a software window titled "Regione Basilicata - Catasto Progetti". The window has a menu bar with options: "Progetti", "Domande", "Misure/Tabella", "Bandi/Tabella", "Tabelle Progetto", "Tabelle Domande", "Tabelle Comuni", "Tabelle Sistema", "Utilità", and "Finestra". Below the menu bar is a toolbar with various icons for navigation and editing. The main area of the window displays a table titled "Motivazioni Revoca".

| Id | Motivazione Revoca |
|----|--------------------|
| 1 | Motivazione 1 |
| 2 | Motivazione 2 |
| | |
| | |
| | |
| | |

Figura 7-6: Tabella Motivazione revoca

7.7 Visualizzazione Registri

Con questo programma viene visualizzato il registro degli aiuti scelto di un soggetto che ne abbia usufruito(Figura 7-7).

In questa videata si evidenzia ove il regime di aiuto lo prevede il supero del cumulo avvenuto in un intervallo di tempo definito (Es. in regime di De Minimis non si possono superare i 100.000 euro in tre anni) .

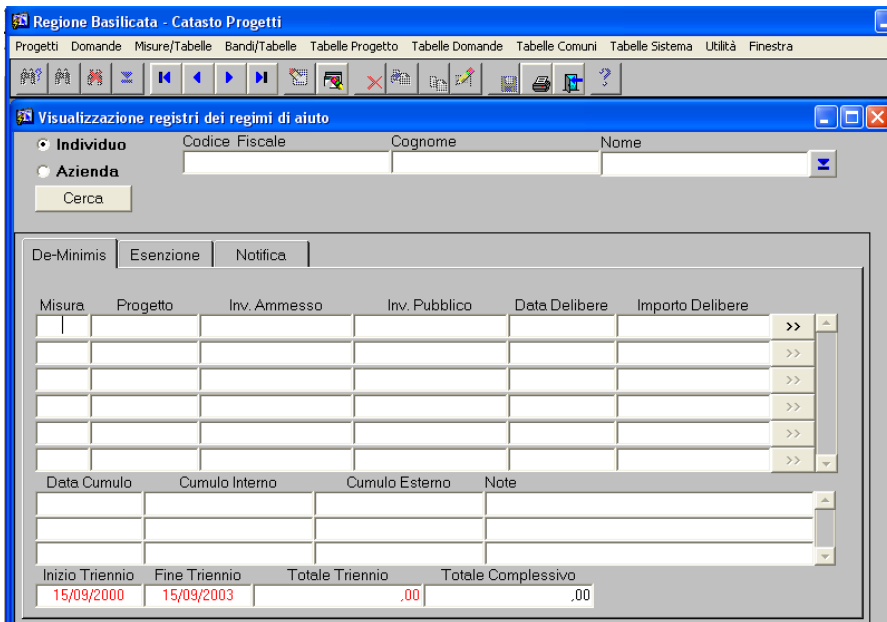


Figura 7-7: Visualizzazione registri dei regimi di aiuto

7.8 Stampa Registri

Digitando il bando interessato(Figura 7-8) il programma produce un report elencando i soggetti utilizzatori del regime con relativi controlli come specificato nel paragrafo precedente.

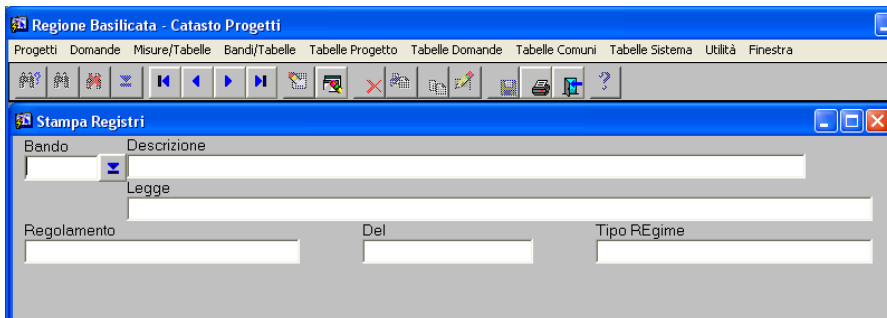


Figura 7-8: Stampa Registri

7.8.1 Sezioni del progetto relativo ai regimi di aiuto

Per poter gestire i regimi degli aiuti bisogna compilare nelle sezioni dei progetti le seguenti sezioni:

- Integrazione dati anagrafici(Figura 7-9);
- Dati del regime di aiuto (Figura 7-10);
- Cumuli (Figura 7-11);
- Stato del progetto (Figura 7-12);
- Voci spesa del programma di investimento (Figura 7-13);

Regione Basilicata - Catasto Progetti

Progetti Domande Misure/Tabelle Bandi/Tabelle Tabelle Progetto Tabelle Domande Tabelle Comuni Tabelle Sistema Utilità Finestra

Integrazione Dati Anagrafica

| Misura | Descrizione Misura | Anagrafica |
|--------------------------------|--|--------------------------------|
| 46 | MISURA IV.6 VALORIZZAZIONE E P | POLICORO / LOBEFARO GREGORIO / |
| Progetto | Descrizione Progetto | |
| 5276 | Interventi Urgenti di difesa e protezione opere realizzate al Lido | |
| Titolo | | Ultima Modifica: Utente |
| Integrazione Anagrafiche Aiuti | | RB_BANDI |
| | | Data/Ora |
| | | 2003/09/02 12:30:09 |
| tipo ana | Anagrafica | |
| Anagr. Giuridici | LOBEFARO GREGORIO | |
| Cod. Istat | Attività primaria | |
| 01 | AGRICOLTURA, CACCIA E RELATIVI SERVIZI | |
| Numero Rea | Dimensione Impresa | Fatturato da bilancio |
| 10 | Piccola Impresa | 1.000,00 |
| | | Addetti da bilancio |
| | | 50 |

Figura 7-9: Integrazione dati anagrafici

Regione Basilicata - Catasto Progetti

Progetti Domande Misure/Tabelle Bandi/Tabelle Tabelle Progetto Tabelle Domande Tabelle Comuni Tabelle Sistema Utilità Finestra

Dati X Registro Aiuti

| Misura | Descrizione Misura | Anagrafica |
|--------------------------|--|--------------------------------|
| 46 | MISURA IV.6 VALORIZZAZIONE E P | POLICORO / LOBEFARO GREGORIO / |
| Progetto | Descrizione Progetto | |
| 5276 | Interventi Urgenti di difesa e protezione opere realizzate al Lido | |
| Titolo | | Ultimo Accesso: Utente |
| Dati del Regime di Aiuto | | RB_BANDI |
| | | Data/Ora |
| | | 2003/09/02 12:30:09 |
| Bando | Descrizione | Legge |
| 1 | Regime di De Minimis | ART.20-L. 67/88-CIPE 27.11.96 |
| | | Regol. |
| | | REG. N. 10 |
| Regime d'Aiuto | | Data Reg. |
| De Minimis | Investimento Produttivo | 01/01/2001 |
| Forma degli Aiuti | | Altro |
| Sovvenzioni | | |
| Conc. Provvisoria | Data Conc.Provv. | Conc. Definitiva |
| 1 | 01/01/2001 | 2 |
| | | Data Conc.Defin. |
| | | 01/02/2001 |
| Data Revoca | | Importo Revoca |
| 01/03/2001 | | 10.000,00 |
| | | Motivazione |
| | | Motivazione 2 |

Figura 7-10: Dati x registro aiuti

Regione Basilicata - Catasto Progetti

Progetti Domande Misure/Tabelle Bandi/Tabelle Tabelle Progetto Tabelle Domande Tabelle Comuni Tabelle Sistema Utilità Finestra

Cumulazioni per Regimi di Aiuto

| Misura | Descrizione Misura | Anagrafica | | |
|-----------------|--|--------------------------------|-------------------------|----------------------|
| 46 | MISURA IV.6 VALORIZZAZIONE E P | POLICORO / LOBEFARO GREGORIO / | | |
| Progetto | | Descrizione Progetto | | |
| 5276 | Interventi Urgenti di difesa e protezione opere realizzate al Lido | | | |
| Titolo | | Ultima Modifica: Utente | Data/Ora | |
| Cumuli | | RB_BANDI | 2003/09/02 12:30:09 | |
| Regime d' Aiuto | Data Finanz. | Finanziamento Extra Regione | Finanziamento Regionale | Note |
| De Minimis | 28/12/1998 | .00 | 774.685,35 | |
| De Minimis | 16/11/1999 | .00 | 258.228,45 | |
| De Minimis | 01/01/2002 | 100.000,00 | | prova cumulo esterno |

Figura 7-11: Cumuli

Regione Basilicata - Gestione Bandi

Progetti Domande Misure/Tabelle Bandi/Tabelle Tabelle Progetto Tabelle Domande Tabelle Comuni Tabelle Sistema Utilità Finestra

Testi Liberi con risposta s/n

| Misura | Descrizione Misura | Anagrafica | |
|--------------------|--|-------------------------------------|---------------------|
| 46 | MISURA IV.6 VALORIZZAZIONE E P | POLICORO / LOBEFARO GREGORIO / | |
| Progetto | | Descrizione Progetto | |
| 5276 | Interventi Urgenti di difesa e protezione opere realizzate al Lido | | |
| Titolo | | Ultima Modifica: Utente | Data/Ora |
| Stato del Progetto | | RB_BANDI | 2003/09/02 12:30:09 |
| Testo Libero | Descrizione | | |
| 1701001 | Istruttoria in corso | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 1701002 | Istruttoria positiva non agevolata | <input type="checkbox"/> | |
| 1701003 | Istruttoria Negativa | <input type="checkbox"/> | |
| 1701004 | Agevolata | <input type="checkbox"/> | |
| 1701005 | Ritirata/Restituita da parte del beneficiario | <input type="checkbox"/> | |
| 1701006 | Respinta | <input type="checkbox"/> | |
| 1701007 | Rinuncia | <input type="checkbox"/> | |
| 1701008 | In corso di erogazione/erogazione in corso | <input type="checkbox"/> | |
| 1701009 | In corso di rendicontazione della spesa | <input type="checkbox"/> | |
| 1701010 | Rendicontazione conclusa | <input type="checkbox"/> | |

8 Validazione movimenti

Considerando il notevole flusso di informazioni digitati dagli enti esterni con fasi riportate al manuale utenti remoti nasce la necessità di una validazione dei dati da parte dei responsabili di misura.

Nel momento che un utente registrato come responsabile di misura entra nella procedura ove vi fossero esce una maschera rappresentata in Figura 8-1 dove l' operatore premendo sul **-SI-** si appresta a valicare dati che gli enti esterni hanno caricato.

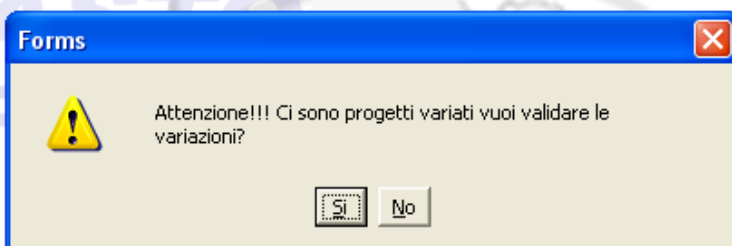


Figura 8-1: Richiesta validazione dati

La videata successiva Figura 8-2 propone l’ elenco dei progetti che contengono sezioni da validare e scegliendo la sezione premendo il tasto “>>” corrispondente bisogna spuntare il flag della colonna valido. Vedi

| Ente Attuatore | Progetto | Misura | Descrizione | Sezione Variata | |
|----------------|------------|--------|-------------------------------------|--------------------------|----|
| TURSI | 75/2001/33 | I.1 | COSTRUZIONE RIF E IMPIANTO | MANDATI ENTI ATTUATORI | >> |
| TURSI | 75/2001/33 | I.1 | COSTRUZIONE RIF E IMPIANTO | MONITORAGGIO FISICO | >> |
| TURSI | 75/2001/34 | I.1 | RETE FOGNANTE CENTRO ABITATO | MANDATI ENTI ATTUATORI | >> |
| TURSI | 75/2001/34 | I.1 | RETE FOGNANTE CENTRO ABITATO | MONITORAGGIO FISICO | >> |
| LAGONEGRO | 76/1997/1 | III.3 | Adeguamento strutturale ed impianti | MONITORAGGIO FISICO | >> |
| LAGONEGRO | 76/2001/11 | III.3 | Adeguamento norme di sicurezza ed | MONITORAGGIO FISICO | >> |
| LAGONEGRO | 76/2001/11 | III.3 | Adeguamento norme di sicurezza ed | MONITORAGGIO PROCEDURALE | >> |

Figura 8-2: Elenco progetti da validare

Regione Basilicata - Catasto Progetti

Progetti Domande Misure/Tabelle Bandi/Tabelle Tabelle Progetto Tabelle Domande Tabelle Comuni Tabelle Sistema Utilità Finestra

Gestione mandati pagamento / fatture

Misura Descrizione Misura Anagrafica
11 V.1 EX PROGETTI VARIATI

Progetto Descrizione Progetto
1429 COSTRUZIONE RIF E IMPIANTO DEPURATIVO NELLA FRAZIONE DI CAPRARICO

Titolo Ultima Modifica: Utente Data/Ora
Mandati Fatture RB_BANDI 2003/09/16 18:39:23

| N° Mandato | Data | Importo(€) | Destinatario | Causale | Valido? |
|------------|------------|------------|---------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 671 | 06/05/2003 | 23.332,24 | arch. De Biase-ing. Passe | Competenze professionali | <input type="checkbox"/> |
| 867 | 29/05/2003 | 4.112,42 | geol. MARTORANO Salv. | relazione geologica | <input type="checkbox"/> |
| | | | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | | | <input type="checkbox"/> |

N° Mandato Data Importo Residuo(€) Totale Mandati Progetto Validato?
671 06/05/2003 .00 27.444,66

| N° Fattura | Importo Fattura(€) | Imp. Pagato Fattura(€) | Importo Pagato(€) | Data |
|------------|--------------------|------------------------|-------------------|------------|
| 1 | 11.666,12 | 11.666,12 | 11.666,12 | 02/05/2003 |
| 2 | 11.666,12 | 11.666,12 | 11.666,12 | 02/05/2003 |

Figura 8-3: Validazione Mandati enti attuatori

Regione Basilicata - Catasto Progetti

Progetti Domande Misure/Tabelle Bandi/Tabelle Tabelle Progetto Tabelle Domande Tabelle Comuni Tabelle Sistema Utilità Finestra

Monitoraggio Fisico

Misura Descrizione Misura Anagrafica
11 V.1 EX PROGETTI VARIATI

Progetto Descrizione Progetto
1429 COSTRUZIONE RIF E IMPIANTO DEPURATIVO NELLA FRAZIONE DI CAPRARICO

Titolo Ultima Modifica: Utente Data/Ora
Monitoraggio Fisico RB_BANDI 2003/09/16 18:40:23

| Indicatori di monitoraggio fisico | Data | U.M. | Preventivo | Consuntivo | Valido? |
|-----------------------------------|------------|------|------------|------------|--------------------------|
| 313 Lunghezza rete | 17/06/2003 | KM | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | | | <input type="checkbox"/> |

Figura 8-4: Validazione monitoraggio fisico

Gestione iter/step di monitoraggio procedurale

Misura: 33, Descrizione Misura: N.1 EX, Anagrafica: PROGETTI VARIATI

Progetto: 5506, Descrizione Progetto: Lavori di ristrutturazione dell'I.T.I.S. di Meli

Titolo: Monitoraggio Procedurale, Ultima Modifica: Utente RB_BANDI, Data/Ora: 2003/09/16 18:41:00

Tipologia di Progetto: STRUTTURE SCOLASTICHE, Sottotipologia di Progetto: NESSUNA SOTTOTIPOLOGIA

| Step di Monitoraggio Procedurale | Previsionale | Aggiornam. | Consuntivo | Motivazione | Valido? |
|----------------------------------|----------------------|------------|------------|-------------|-------------------------------|
| 28 | STUDIO FATTIB. AVVIO | | | | <input type="checkbox"/> >> X |
| 29 | STUDIO FATTIB.CONCL. | | | | <input type="checkbox"/> >> X |
| 30 | STUDIO FATTIB. APPR. | | | | <input type="checkbox"/> >> X |
| 31 | PRELIMINARE AVVIO | | | | <input type="checkbox"/> >> X |
| 32 | PRELIMINARE CONCL. | | | | <input type="checkbox"/> >> X |
| 33 | PRELIMINARE APPR. | | | | <input type="checkbox"/> >> X |
| 34 | DEFINITIVO AVVIO | | | | <input type="checkbox"/> >> X |
| 35 | DEFINITIVO CONCL. | | | | <input type="checkbox"/> >> X |

Figura 8-5: Validazione monitoraggio procedurale

9 Stampe

All'interno della funzione, l'utente ha la possibilità di lanciare dei report che possono essere visualizzati a video e poi eventualmente stampare.

Nella è visualizzato un esempio dei report che è possibile lanciare con relativi filtri di selezione (Figura 9-1), mentre nella Figura 9-2 è visualizzato un esempio di reports.

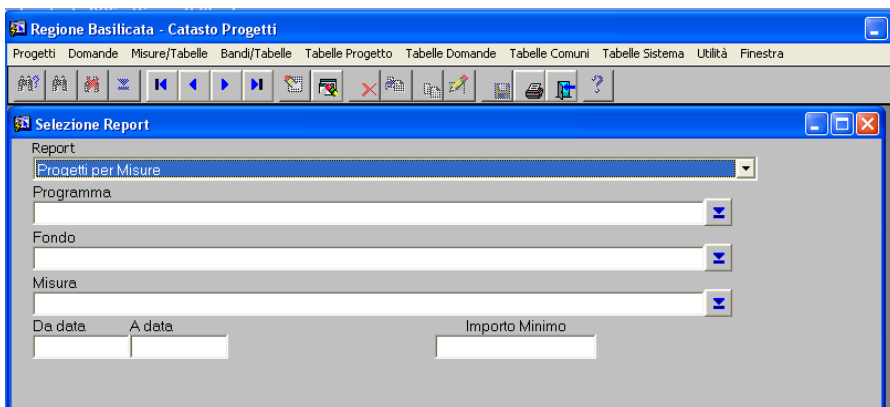


Figura 9-1: Esempi della Funzione Reports

| ID | | Progetto | Attuatore | Investimento | Contributi | Privato | Totale Reg./Priv. | Importo Regione | Importo Privato |
|----|--|----------------------|--------------------|--------------|------------|---------|----------------------|--------------------|--------------------|
| 1 | | Progetto di prova | REGIONE BASILICATA | | | | | | |
| 2 | | prova altro progetto | REGIONE BASILICATA | | | | | | |

Figura 9-2: Esempi di Reports

10 Congelamento dati rendicontati

Questa fase prevede il congelamento dei dati rendicontati ad una certa data (Figura 10-1).

Nel digitare i parametri Programma, Fondo e Misura la scelta è piramidale es. se digito solo il programma mi congela i dati di tutti i fondi previsti in quel programma.

Se digito Programma e Fondo mi congela tutti i dati delle miure appartenenti al fondo scelto.

Se digito Programma, fondo e misura mi congela tutti i dati relativi alla misura indicata.

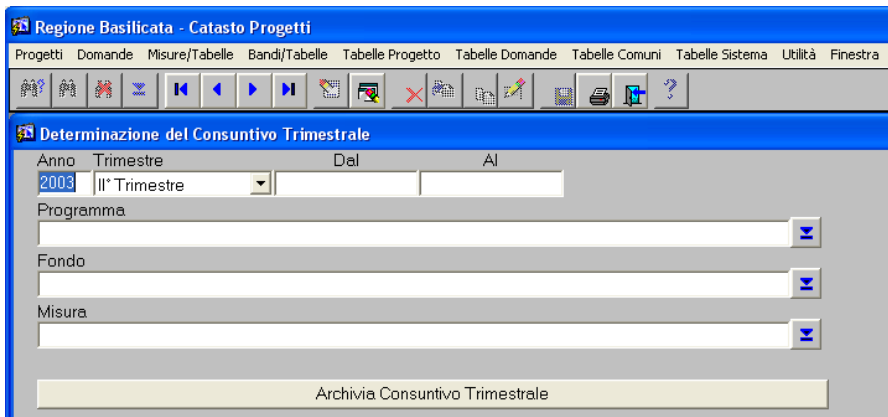


Figura 10-1: Congelamento dati

Nella fase di stampa (Figura 10-2) invece bisogna digitare tutti i parametri richiesti, salvo segnalazione di errore e premendo il tasto



si avvia l' esecuzione della stampa.

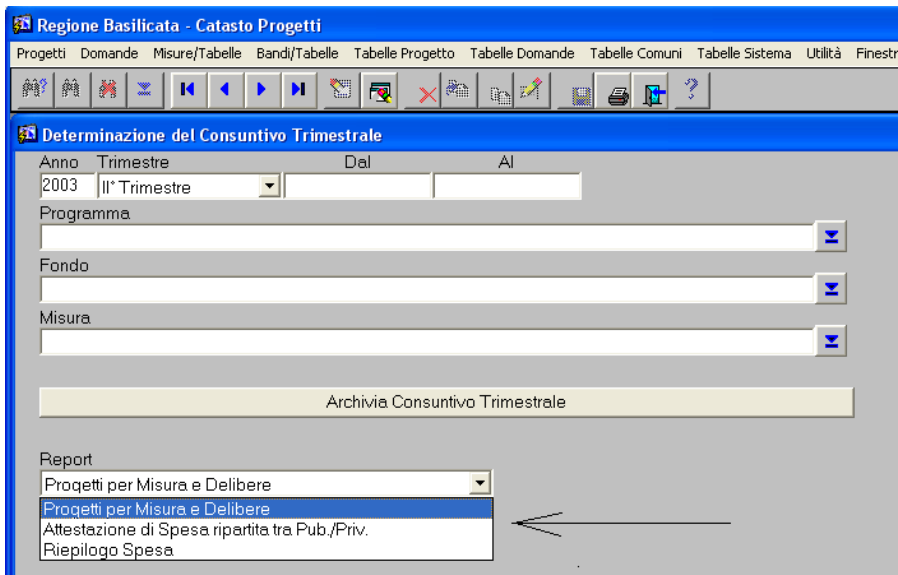


Figura 10-2: Report su dati rendicontati

11 Domande

La Sezione delle domande è molto simile a quella dei progetti per cui nella stesura del presente manuale si fa un semplice elenco delle varie funzioni, sarà cura dell'utente andare a vedere nel corrispettivo capitolo dei progetti la spiegazione delle funzioni.

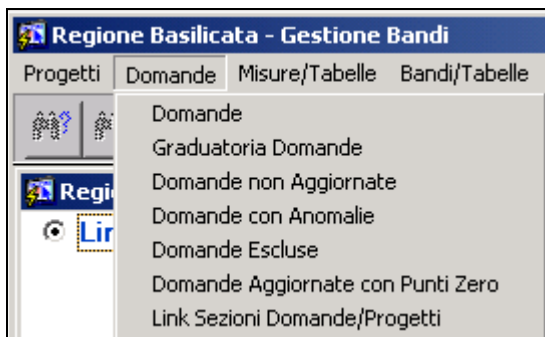


Figura 11-1: Menù “Domande”

11.1 Domande

La presente funzione consente la digitazione delle domande relative ad un dato bando di riferimento.

In Figura 11-2 è illustrata la videata relative alle domande con la stessa suddivisione dei progetti tra parte anagrafica domande e sezioni.

The screenshot shows the 'Gestione Domande' window with the following data:

| Id Bando | Descrizione |
|----------|--|
| 2 | Sostegno dell' imprenditoria giovanile |

| Id Domanda | Breve descrizione intervento |
|------------|-----------------------------------|
| 1121 | DOMANDE DI CONTRIBUTO PICC INV AZ |

| Numero Protocollo | Data Protocollo | Data Arrivo | Numero Prot. Integ. | Data Pot. Integ. |
|-------------------|-----------------|-------------|---------------------|------------------|
| 20180 | 04/10/2001 | 04/10/2001 | | |

Tipo Anagrafica: PERSONA FISICA E GIURIDICA
 Tipo Benef.:
 Desc. Tipo Benef.:
 Tipo Rappr.:
 Descrizione:

Note Generali

Note Utente

| Ubicazione Pratica | Ultima modifica progetto: Utente | Data/Ora |
|-------------------------------------|----------------------------------|---------------------|
| I° PIANO - SCAFFALE A - II° RIPIANO | RB_BANDI | 23/11/2001 16:11:35 |

Titolo Sezione:
 Fabbisogni: >>
 Tipi Intervento: >>
 Località: >>
 Testi S/N: >>
 Requisiti di accesso previsti dall' art. 5 del Reg. Ce 1257/99: >>

Figura 11-2: Domande

11.2 Elenchi vari

Le fasi successive sono varie visualizzazioni che si possono effettuare alle domande:

- Graduatorie domande
- Domande non aggiornate (per quelle domande dove si è caricato in anticipo i dati di protocollo).
- Domande con anomalie

Normalmente le videate di risultato sono quelle simili alla Figura 11-3.

| Prog. | Num. Prot. | TipoAnagrafica | Pr. Regionale | Pr. Nazionale | Tutti |
|-------|------------|--------------------------|---------------|---------------|-------|
| 1 | 20819 | F GIORDANO MARGHERITA | | | 40 >> |
| 2 | 21096 | F GIORDANO MARIA ANTONIA | | | 40 >> |
| 3 | 21570 | F GIORDANO GIANCARLO | | | 32 >> |
| 4 | 21387 | F GIORDANO LORENZO | | | 32 >> |
| 5 | 22701 | F GESSI GIULIANA | | | 29 >> |
| 6 | 22261 | F GENTILE VENA | | | 29 >> |
| 7 | 22291 | F GENTILE EMMA | | | 29 >> |
| 8 | 22133 | F GENTILE ROSA | | | 29 >> |
| 9 | 22206 | F GENTILE ANGELA | | | 29 >> |
| 10 | 22227 | F GENTILE ROCCHINA | | | 29 >> |
| 11 | 22232 | F GENTILE SQUALINA | | | 29 >> |
| 12 | 22464 | F GENTILE CARMELA | | | 29 >> |
| 13 | 22816 | F GENTILE OLGA | | | 29 >> |
| 14 | 22767 | F GENTILE ANTONIETTA | | | 29 >> |
| 15 | 22766 | F GENTILE CARMELITA | | | 29 >> |
| 16 | 22497 | F GENTILE CRESCENZA | | | 29 >> |

Figura 11-3: Elenco domande

Il bottone “>>” permette di andare direttamente alla gestione della domanda corrispondente.

11.3 Migrazione da Domande a Progetti

Le fasi successive alla stesura delle graduatorie e all’adozione delle delibere di finanziamento bisogna trasformare tutte le domande finanziate in progetti .

L’ opzione di menu per lanciare questo programma è illustrata dalla Figura 11-4



Figura 11-4: Lancio programma per trasformare le domande in progetti.

Questo programma è diviso in tre parti nella prima Figura 11-5 vengono associate e se non esistono le sezioni delle domande a quelle dei progetti, la seconda parte (Figura 11-6) crea ove non ci fossero l'associazione misura sezione prendendola dall'associazione bando/sezione, nella terza parte infine (Figura 11-7) vengono passate tutte le domande indicate in base ad una graduatoria nei progetti. Il programma richiede una serie di notizie utili successivamente alla gestione dei progetti.

| Link Sezioni Domanda/Progetto | Crea da Bandi/Sezioni -> Misure/Sezioni | Migrazione Domande/Progetti |
|-------------------------------|---|-----------------------------|
| Sez. Domanda | Desc. Sezione | Sez. Progetto |
| 4201302 | Dati analitici sul programma di | 4201302 |
| 4201301 | Descrizione del programma di | 4201301 |
| 4201300 | Attività | 4201300 |
| 1900 | Tipi Intervento | 1200 |
| 802 | Quadro riepilogativo Occupazioni | 1101 |
| 801 | Occupazione | 1100 |
| 1800 | Tipi Ditta | 1000 |
| 200 | Fonti di Copertura | 900 |
| 2200 | Voci Spesa | 700 |
| 501 | Fabbisogni | 601 |
| 500 | Importo Richiesto | 600 |

Figura 11-5: Associazione sezione domande a sezioni progetti.

| Link Sezioni Domanda/Progetto | Crea da Bandi/Sezioni -> Misure/Sezioni | Migrazione Domande/Progetti | | |
|-------------------------------|---|-----------------------------|--------------------------------------|---------------------|
| Bando | Descrizione | Misura | Descrizione | |
| 2 | Sostegno dell'imprenditoria giovanil | 410 | MISURA IV.10 IMPRENDITORIA GI | Crea Misura/Sezioni |
| 3 | Sviluppo sistema di qualità | 48 | MISURA IV.8 Investimenti nelle Azier | Crea Misura/Sezioni |
| 3 | Sviluppo sistema di qualità | 412 | MISURA IV.12 Miglioramento delle c | Crea Misura/Sezioni |
| 4 | Contributo per le piccole e medie im | 42 | MISURA IV.2 POLITICHE PER IL ME | Crea Misura/Sezioni |
| 5 | Contributo per le microimprese artig | 42 | MISURA IV.2 POLITICHE PER IL ME | Crea Misura/Sezioni |
| 6 | Contributo per le microimprese com | 42 | MISURA IV.2 POLITICHE PER IL ME | Crea Misura/Sezioni |
| 7 | Contributo per investimenti finalizzati | 48 | MISURA IV.8 Investimenti nelle Azier | Crea Misura/Sezioni |
| 8 | Contributo per piccoli investimenti az | 48 | MISURA IV.8 Investimenti nelle Azier | Crea Misura/Sezioni |
| 9 | Acquisizione dell' attestazione S.O.A | 44 | MISURA IV.AIUTI AI SERVIZI ALL' IN | Crea Misura/Sezioni |

Figura 11-6: Creazione associazione Misura/sezione da Bando Sezione

| Link Sezioni Domanda/Progetto | Crea da Bandi/Sezioni -> Misure/Sezioni | Migrazione Domande/Progetti |
|--------------------------------|--|---|
| Bando | 5 | Contributo per le microimprese artigiane c |
| Misura | 42 | IV.2 |
| Azione | 22 | A - AIUTI ALLE MICRO IMPRESE |
| Obiettivo | 56 | Favorire lo svil., l'aumento di competit. e |
| Tip.Prog. | 1010 | AIUTI INDUSTRIA,ARTIGIANATO E CO |
| Sotto Tip. | 1 | ARTIGIANATO |
| Attuatore | (N.B. se non selezionato, l'attuatore diverrà l'anagrafica associata alla domanda) | |
| Responsabile | 2561 | REGIONE BASILICATA |
| Funzionario Responsabile | 2030 | LOBEFARO |
| Codice Ruolo | | 18 |
| Dipartimento | 73 | |
| Anno | 2002 | |
| Da Posizione | 1 | |
| A Posizione | | 99999 |
| Titolo Bilancio | II | |
| Funz.Obbiettiva | 0442 | |
| U.B.P. | 0442.05 | |
| Capitolo | 6747 | |
| Sezione Bilancio | | 3300 |
| Durata no opere murarie (Mesi) | 6 | |
| Durata si opere murarie (Mesi) | 12 | |
| Sez.Voce Spesa | | 2200 |
| Cod. Opere Murarie | | 4 |

Avvia Migrazione

Figura 11-7: Migrazione da Domande a Progetti

12 Misura/Tabelle – Bandi/Tabelle

In questi 2 moduli simili tra di loro sono compresi una serie di programmi che servono a disegnare i progetti o le domande a seconda della misura o bando. In questa fase si associa alla misura o al bando la sezione interessata ed i record sulle tabelle interessate nell'ordine che si vuole rispettare.

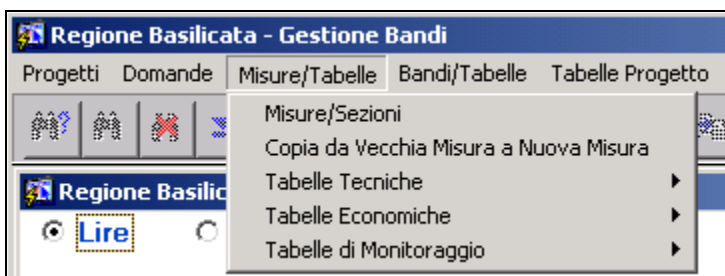


Figura 12-1: Menù “Misura/Tabelle”



Figura 12-2: Menù “Bande/Tabelle”

12.1 Misure/Sezioni – Bandi/Sezioni

Queste due funzioni permettono di associare ai bandi o misure le sezioni definite in modo generico in altre fasi della procedura.

La Figura 12-3 illustra il modo di associare le due entità.

The screenshot shows a software window titled 'Regione Basilicata - Gestione Bandi'. The main area displays a table with the following data:

| Misura | Descrizione | Sezione | Descrizione | Progressivo |
|--------|-------------|---------|--|-------------|
| 11 | 1.1 | 100 | Soggetti Attuatori | 1 |
| 11 | 1.1 | 2900 | Azioni | 2 |
| 11 | 1.1 | 3000 | Obbiettivi | 3 |
| 11 | 1.1 | 1200 | Tipologia di Progetto | 4 |
| 11 | 1.1 | 2700 | Dati economici del Progetto | 5 |
| 11 | 1.1 | 2000 | Monitoraggio Fisico - Dati di Progetto | 6 |
| 11 | 1.1 | 2200 | Leggi Interessate al Progetto | 7 |
| 11 | 1.1 | 2800 | Autorizzazioni di Pagamento | 300 |
| 12 | 1.2 | 1200 | Tipologia di Progetto | 1 |
| 12 | 1.2 | 2900 | Azioni | 2 |
| 13 | 1.3 | 1200 | Tipologia di Progetto | 3 |
| 13 | 1.3 | 2700 | Dati economici del Progetto | 4 |
| 13 | 1.3 | 2800 | Autorizzazioni di Pagamento | 5 |
| 13 | 1.3 | 2900 | Azioni | 6 |
| 14 | 1.4 | 1200 | Tipologia di Progetto | 1 |
| 14 | 1.4 | 2900 | Azioni | 2 |
| 15 | 1.5 | 1200 | Tipologia di Progetto | 1 |
| 15 | 1.5 | 2900 | Azioni | 2 |

Figura 12-3: Misure/Sezioni

12.2 Misura/..... – Bandi/.....

Queste funzioni servono ad associare come detto precedentemente le tabelle elementari alle sezioni di pertinenza ed alle Misure o Bandi che si vogliono gestire. Visualizziamo un tipo di associazione come esempio tenendo presente che tutto il resto è praticamente uguale.

The screenshot shows a software window titled "Regione Basilicata - Gestione Bandi". The window contains a menu bar with options: "Progetti", "Domande", "Misure/Tabelle", "Bandi/Tabelle", "Tabelle Progetto", "Tabelle Domande", "Tabelle Comuni", "Tabelle Sistema", "Utilità", and "Finestra". Below the menu bar is a toolbar with various icons. The main area displays a table with the following columns: "Misura", "Descrizione", "Sezione", "Descrizione", "Azione", "Descrizione", and "Prg Visual.". The table contains 21 rows of data, each representing an association between a measure and an action.

| Misura | Descrizione | Sezione | Descrizione | Azione | Descrizione | Prg Visual. |
|--------|-------------|---------|-------------|--------|--------------------------|-------------|
| 11 | .1.1 | 2900 | Azioni | 2 | B - RETI FOGNARIE E DE | 2 |
| 11 | .1.1 | 2900 | Azioni | 3 | C - ATTIVITA' DI SUPPOF | 3 |
| 11 | .1.1 | 2900 | Azioni | 1 | A - RETI IDRICHE | 1 |
| 12 | .1.2 | 2900 | Azioni | 4 | A - VALORIZZAZIONE PA | 1 |
| 12 | .1.2 | 2900 | Azioni | 5 | B - IMPRESE AGRO FOR | 2 |
| 13 | .1.3 | 2900 | Azioni | 6 | A - ATTIVITA' DI SUPPOF | 1 |
| 13 | .1.3 | 2900 | Azioni | 7 | B - RACCOLTA DIFFERE | 2 |
| 13 | .1.3 | 2900 | Azioni | 8 | C - IMPIANTI DI TRATTA | 2 |
| 13 | .1.3 | 2900 | Azioni | 9 | D - BONIFICA AREE CON | 2 |
| 14 | .1.4 | 2900 | Azioni | 10 | B - INTERVENTI DI TUTE | 2 |
| 14 | .1.4 | 2900 | Azioni | 6 | A - ATTIVITA' DI SUPPOF | 1 |
| 14 | .1.4 | 2900 | Azioni | 11 | C - AIUTI AD ATTIVITA' E | 3 |
| 15 | .1.5 | 2900 | Azioni | 12 | A - RETE REGIONALE DI | 1 |
| 15 | .1.5 | 2900 | Azioni | 13 | B - POTENZIAMENTO AF | 2 |
| 16 | .1.6 | 2900 | Azioni | 14 | A - EFFICIENZA ENERGE | 1 |
| 16 | .1.6 | 2900 | Azioni | 15 | B - EFFICIENZA DELLE R | 2 |
| 16 | .1.6 | 2900 | Azioni | 3 | C - ATTIVITA' DI SUPPOF | 3 |
| 21 | 11.1 | 2900 | Azioni | 16 | A - VALORIZZAZIONE BE | 1 |

Figura 12-4: Esempio di Associazione

13 Tabelle progetto

In questo modulo sono previste le gestioni di tutte le tabelle elementari per comporre successivamente le associazioni Misura/Sezioni.

Le tabelle in elenco sono alcune di quelle che si possono usare, è abbastanza facile da parte dell' amministratore del sistema aggiungere eventualmente altre tabelle o sezioni.

Da Figura 13-1 a Figura 13-4 sono illustrate le tabelle progetto attualmente attivate.

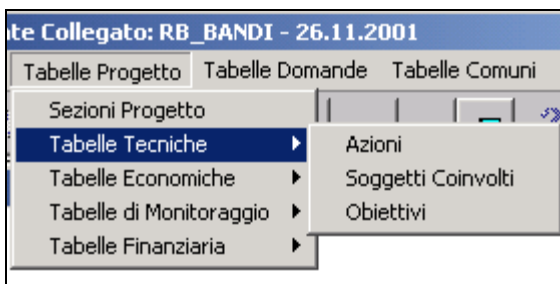


Figura 13-1: Menù Tabelle Progetto “Tabelle tecniche”



Figura 13-2: Menù Tabelle Progetto “Tabelle Economiche”

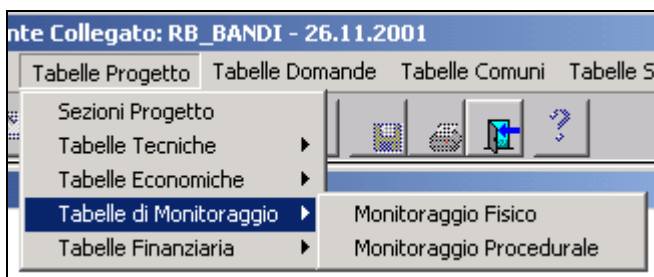


Figura 13-3: Menù Tabelle Progetto “Tabelle di Monitoraggio”



Figura 13-4: Menù Tabelle Progetto “Tabelle Finanziarie”

13.1 Tabelle Progetto: Ruoli

In questo paragrafo descriviamo, come esempio generico di tutte le tabelle di progetto, la gestione di una di esse, ovvero i “Ruoli dei Soggetti Coinvolti” in un progetto. In Figura 13-5 possiamo notare le informazioni gestite all’interno della presente maschera.

| Id | Descrizione | Cod. Ministero | Tipo Ruolo |
|----|--|----------------|---------------------|
| 19 | RESPONSABILE DIPARTIMENTO | 00 | Nessun Incarico |
| 20 | RESPONSABILE STRUTTURA | 00 | Nessun Incarico |
| 1 | RESPONSABILE DI PROGRAMMA / AUTORITA' DI GESTIONE | 01 | Nessun Incarico |
| 2 | RESPONSABILE DI FINANZIAMENTO / AUTORITA' DI PAGAMENTI | 02 | Nessun Incarico |
| 3 | PROPONENTE | 03 | Nessun Incarico |
| 4 | ATTUATORE | 04 | Attuatore |
| 5 | DESTINATARIO DI AIUTI E/O FINANZIAMENTI | 05 | Resp. Finanziamenti |
| 6 | COINVOLTO IN PROCESSI AUTORIZZATIVI O DI CONTROLLO | 06 | Nessun Incarico |
| 7 | RESPONSABILE PROCEDIMENTO | 07 | Nessun Incarico |
| 8 | PROGETTISTA | 08 | Progettista |
| 9 | COLLAUDATORE | 09 | Nessun Incarico |
| 10 | DIRETTORE DEI LAVORI | 10 | Direttore Lavori |
| 11 | ISPETTORE | 11 | Nessun Incarico |
| 12 | DIRETTORE OPERATIVO | 12 | Nessun Incarico |
| 13 | GESTORE | 13 | Nessun Incarico |
| 14 | ASSISTENZA TECNICA | 14 | Nessun Incarico |
| 15 | RESPONSABILE DEI LAVORI | 15 | Nessun Incarico |

Figura 13-5: Ruoli Soggetti Coinvolti

14 Tabelle Domande

In questo modulo sono previste le gestioni di tutte le tabelle elementari per comporre successivamente le associazioni Bandi/Sezioni.

Le tabelle in elenco sono quelle che si possono utilizzare, quindi risulta abbastanza semplice, da parte dell'amministratore del sistema, aggiungere, eventualmente, altre tabelle o sezioni.

A partire dal menù visualizzato in Figura 14-1 fino a quello di Figura 14-3 sono elencate le varie tabelle che costituiscono le informazioni che verranno di seguito gestite all'interno delle sezioni di domanda.



Figura 14-1: Menù Tabelle Domande “Tabelle Tecniche”



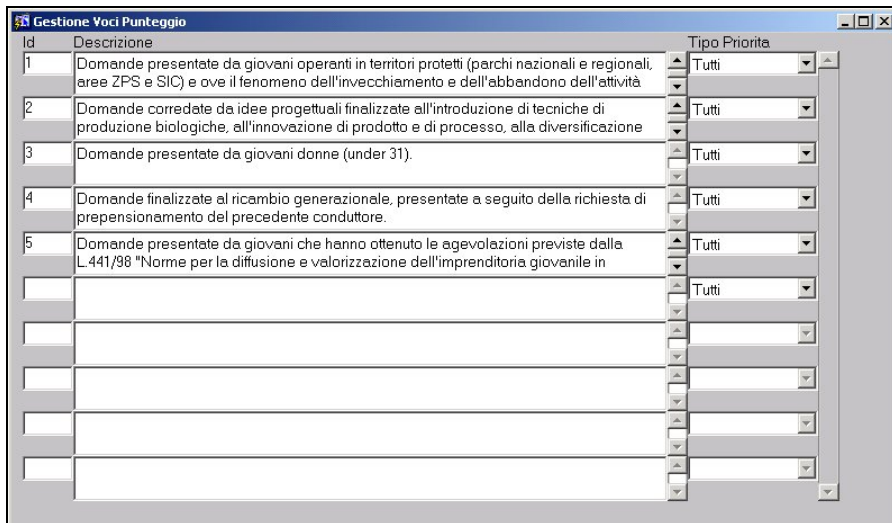
Figura 14-2: Menù Tabelle Domande “Tabelle Economiche”



Figura 14-3: Menù Tabelle Domande “Tabelle di Ammissione”

14.1 Tabelle Domande: Voci Punteggio

All'interno del presente paragrafo descriviamo, come esempio generico di tutte le tabelle di progetto, la gestione di una di esse, ovvero le “Voci di Punteggio” delle domande. In Figura 14-4 possiamo notare le informazioni gestite all'interno della presente maschera.



| Id | Descrizione | Tipo Priorita |
|----|--|---------------|
| 1 | Domande presentate da giovani operanti in territori protetti (parchi nazionali e regionali, aree ZPS e SIC) e ove il fenomeno dell'invecchiamento e dell'abbandono dell'attività | Tutti |
| 2 | Domande corredate da idee progettuali finalizzate all'introduzione di tecniche di produzione biologiche, all'innovazione di prodotto e di processo, alla diversificazione | Tutti |
| 3 | Domande presentate da giovani donne (under 31). | Tutti |
| 4 | Domande finalizzate al ricambio generazionale, presentate a seguito della richiesta di prepensionamento del precedente conduttore. | Tutti |
| 5 | Domande presentate da giovani che hanno ottenuto le agevolazioni previste dalla L.441/98 "Norme per la diffusione e valorizzazione dell'imprenditoria giovanile in | Tutti |
| | | Tutti |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Figura 14-4: Tabelle Domande “Voci Punteggio”

Le informazioni gestite nella presente maschera rivestono una particolare importanza, poiché in base a queste verrà calcolato il punteggio che ogni domanda raggiungerà per stilare la graduatoria finale.

15 Tabelle Comuni

Nel presente modulo sono presenti tutte quelle funzionalità utili a gestire le tabelle contenenti informazioni utilizzabili sia all'interno delle sezioni delle domande che in quelle dei progetti.

All'interno dei menù visualizzati in Figura 15-1 e Figura 15-2 sono elencate le varie tabelle che costituiscono le informazioni che verranno di seguito gestite all'interno delle sezioni di domanda e di progetto.



Figura 15-1: Menù Tabelle Comuni “Tabelle Tecniche”



Figura 15-2: Menù Tabelle Comuni “Tabelle Economiche”

15.1 Tabelle Comuni: Programmi Investimento

All'interno del presente paragrafo descriviamo, come esempio generico di tutte le tabelle comuni a domande e progetti, la gestione di una di esse, ovvero le “Programmi di Investimento”. In Figura 15-3 possiamo notare le informazioni gestite all'interno della presente maschera.

| Id | Descrizione | Descrizione 1 Risposta | Contr. Capitale |
|----|------------------------------------|------------------------|-------------------------------------|
| 1 | PROGRAMMA INVESTIMENTO CHIESTO | | <input type="checkbox"/> |
| 2 | PROGRAMMA INVESTIMENTO CHIESTO | | <input type="checkbox"/> |
| 3 | CONTRIBUTO CHIESTO A FINANZIAMENTC | | <input type="checkbox"/> |
| 4 | PROGRAMMA INVESTIMENTO APPROVATI | | <input type="checkbox"/> |
| 5 | CONTRIBUTO APPROVATO | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 6 | INVESTIMENTO NON AMMESSO | | <input type="checkbox"/> |
| | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | <input type="checkbox"/> |

Figura 15-3: Tabelle Comuni “Programmi di Investimento”

16 Tabelle Sistema

Nel presente modulo sono presenti tutte quelle funzionalità utili a gestire le tabelle contenenti informazioni generiche come comuni italiani, unità di misura, ecc., nonché quelle fondamentali come misure di progetto e bandi di concorso.

All'interno dei menù visualizzati in Figura 16-1, Figura 16-2 e Figura 16-3 sono elencate le varie tabelle che costituiscono le informazioni che verranno utilizzate all'interno della gestione di domande e progetti.



Figura 16-1: Menù Tabelle Sistema “Tabelle Regionali”



Figura 16-2: Menù Tabelle Sistema “Tabelle Generiche”



Figura 16-3: Menù Tabelle Sistema “Tabelle Tecniche”

16.1 Tabelle Sistema: Misure

Nel presente paragrafo, come esempio tra tutte le tabelle di sistema, viene descritta la maschera all'interno del quale è possibile gestire le informazioni relative alle "Misure di Progetto". Tale maschera è composta da due "Tab" (pagine) denominate "Definizione Misura" e "Quadro Economico".

Nella prima sono presenti tutte le informazioni identificative della stessa, come, la descrizione, il fondo e l'asse di appartenenza, le date di inizio e fine validità, gli importi di finanziamento.

Nella seconda pagina, invece, si potranno gestire i frazionamenti di investimento per ogni anno/semestre di validità della misura.

In Figura 16-4 sono evidenziate le informazioni identificative della misura.

The screenshot shows a software window titled "Gestione Misure" with two tabs: "Definizione Misura" and "Quadro Economico". The "Quadro Economico" tab is active, displaying a table with the following columns: Id Mis., Desc. Misura, Desc. Breve, Fondo, Asse/Sprg, Data Inizio, Data Fine, Finanz. Pubblico, % Naz., % Reg., and Finanz. Privato. The table contains five rows of data for measures 11 through 15.

| Id Mis. | Desc. Misura | Desc. Breve | Fondo | Asse/Sprg | Data Inizio | Data Fine | Finanz. Pubblico | % Naz. | % Reg. | Finanz. Privato |
|---------|----------------------|-------------|-------|-----------|-------------|------------|--------------------|--------|--------|--------------------|
| 11 | MISURA 1.1 CICLO INI | 1.1 | 1 | FESR | 05/10/1999 | 31/12/2008 | 245.906.290.000,00 | 31,50 | 13,50 | 132.411.080.422,00 |
| 12 | MISURA 1.2 SILVICOL | 1.2 | 2 | FEOGA | 05/10/1999 | 31/12/2008 | 113.711.607.113,00 | 34,24 | 14,67 | |
| 13 | MISURA 1.3 RIFIUTI E | 1.3 | 1 | FESR | 05/10/1999 | 31/12/2008 | 69.705.716.127,00 | 31,50 | 13,50 | 29.873.877.234,00 |
| 14 | MISURA 1.4 RETE EC | 1.4 | 1 | FESR | 05/10/1999 | 31/12/2008 | 30.980.323.873,00 | 31,50 | 13,50 | 7.745.078.064,00 |
| 15 | MISURA 1.5 MONITO | 1.5 | 1 | FESR | 05/10/1999 | 31/12/2008 | 13.553.890.000,00 | 31,50 | 13,50 | |

Figura 16-4: Informazioni Identificative della misura

In Figura 16-5 sono evidenziate le informazione relative al quadro economico della misura.

| Mese/Anno | Importo Annuale | Importo Progressivo |
|-----------|-------------------|---------------------|
| 12/2000 | 19.820.937.658,00 | 19.820.937.658,00 |
| 12/2001 | 38.513.411.352,00 | 58.334.349.010,00 |
| 12/2002 | 38.513.409.415,00 | 96.847.758.425,00 |
| 06/2003 | 20.251.405.332,00 | 117.099.163.757,00 |
| 12/2003 | 477.902.416,00 | 117.577.066.173,00 |
| 12/2004 | 69.433.033.160,00 | 187.010.099.333,00 |
| 12/2005 | 82.590.653.887,00 | 269.600.753.220,00 |
| 12/2006 | 64.419.881.037,00 | 334.020.634.257,00 |
| 12/2007 | 44.316.098.866,00 | 378.336.733.123,00 |
| 12/2008 | | 378.336.733.123,00 |

Figura 16-5: Quadro Economico della Misura

17 Utilità

Nel presente modulo sono presenti tutta una serie di funzionalità utili alla gestione dell'applicativo. Tra queste possiamo distinguere la gestione degli utenti dell'applicativo, quella delle funzionalità presenti a menù, import/export di dati e cancellazione sia di domande che di progetti.

All'interno del menù visualizzato in Figura 17-1 sono evidenziate le voci suddette.

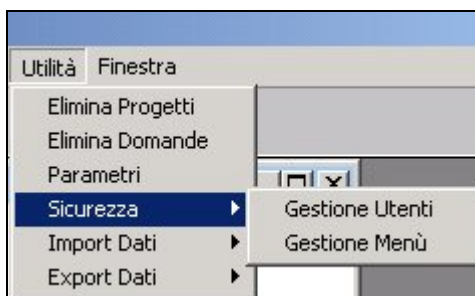


Figura 17-1: Menù Utilità “Sicurezza”

17.1 Utilità: Gestione Utenti

All'interno della presente funzione l'amministratore dell'applicativo avrà la completa gestione degli utenti che hanno diritto di accesso all'interno dell'applicativo.

Questa è composta da tre "Tab" (pagine) denominate "Utenti/Profili/Misure", "Crea/Elimina Utenti – Copia Profili/Misure" e "Attivazioni Menù".

Nella prima pagina, visualizzata in Figura 17-2, viene definito l'utente che avrà accesso all'applicativo, al quale vengono associate un insieme di informazioni. Prima tra queste è il profilo di menù, ovvero, l'insieme delle funzionalità a cui avrà accesso che compariranno o meno nella barra di menù. Oltre al profilo verranno associate le varie misure a cui avrà accesso dirimendo sulla operatività che avrà su di esse, ovvero, sola visualizzazione oppure gestione completa (visualizzazione e inserimento / modifica / cancellazione).

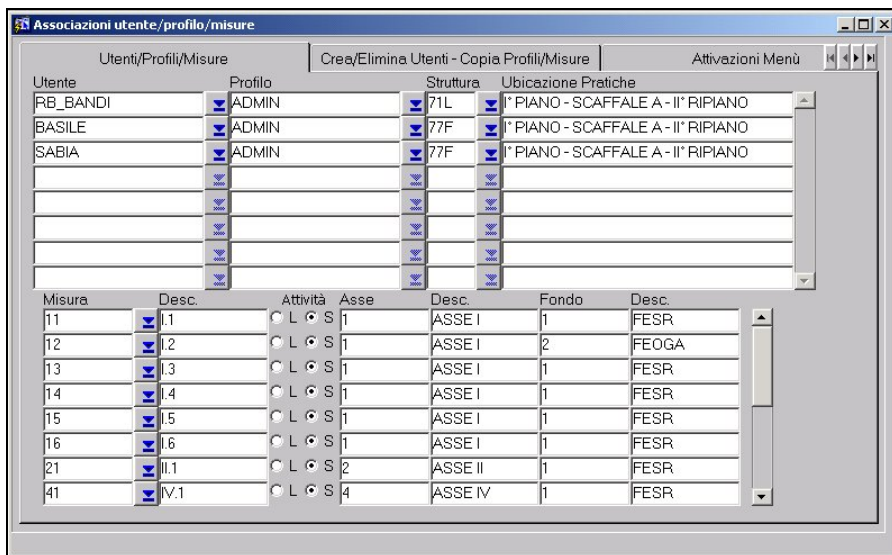


Figura 17-2: Gestione Utenti “Utenti/Profili/Misure”

Nella seconda pagina l’utente avrà la possibilità di creare o eliminare un utente dall’applicativo, assegnare ad un nuovo utente l’insieme delle misure già associate ad uno preesistente. Infine, sarà possibile effettuare la copia di un profilo già esistente su di uno nuovo in maniera tale da potere essere modificato. Ricordiamo che il profilo non è altri che l’insieme delle funzioni di menù abilitate per un particolare utente. In Figura 17-3 è visualizzata la pagina che consente le attività appena descritte.

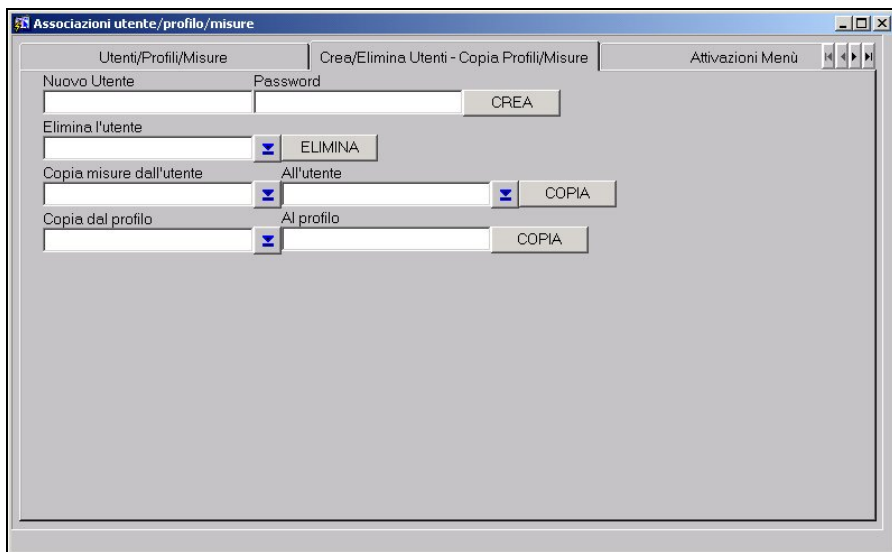
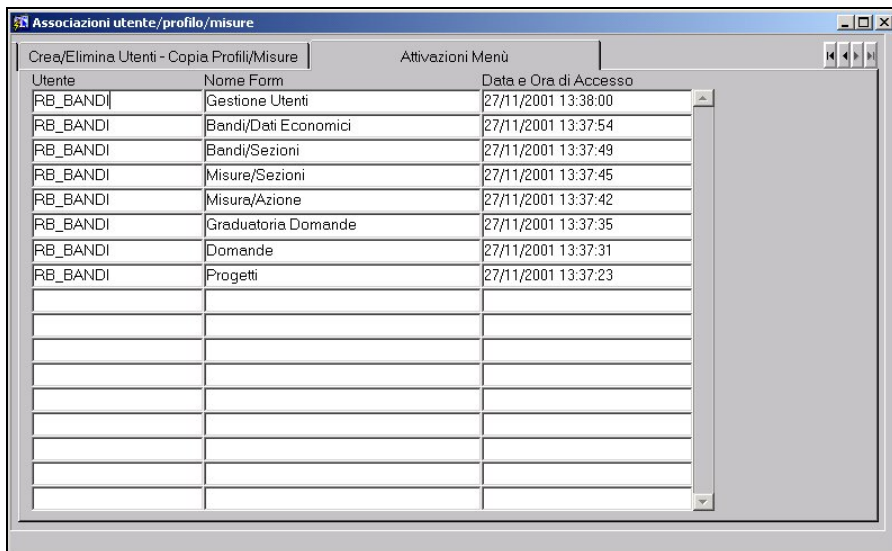


Figura 17-3: Gestione Utenti “Crea/Elimina Utenti – Copia Profili/Misure

Nella terza ed ultima pagina viene visualizzato un elenco contenente le informazioni relative ad utente, funzione e data/ora di accesso alla funzione. Tale elenco rappresenta il log delle attività compiute da un utente sulle varie funzionalità dell’applicativo. In Figura 17-4 viene visualizzato il log degli accessi alle funzionalità compiuti da un utente generico.



| Utente | Nome Form | Data e Ora di Accesso |
|----------|----------------------|-----------------------|
| RB_BANDI | Gestione Utenti | 27/11/2001 13:38:00 |
| RB_BANDI | Bandi/Dati Economici | 27/11/2001 13:37:54 |
| RB_BANDI | Bandi/Sezioni | 27/11/2001 13:37:49 |
| RB_BANDI | Misure/Sezioni | 27/11/2001 13:37:45 |
| RB_BANDI | Misura/Azione | 27/11/2001 13:37:42 |
| RB_BANDI | Graduatoria Domande | 27/11/2001 13:37:35 |
| RB_BANDI | Domande | 27/11/2001 13:37:31 |
| RB_BANDI | Progetti | 27/11/2001 13:37:23 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

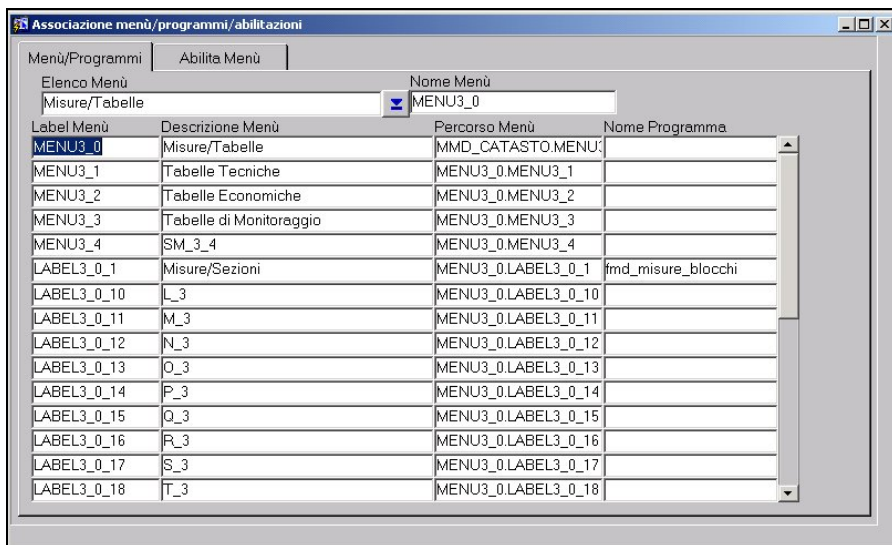
Figura 17-4: Gestione Utenti “Attivazioni Menù”

17.2 Utilità: Gestione Menù

Nel presente paragrafo vengono descritte le funzionalità utili alla gestione dei profili di menù che verranno associati agli utenti abilitati ad accedere all'interno dell'applicativo.

La maschera è composta da due “Tab” (pagine) denominate “Menù/Programmi” e “Abilita Menù”.

Nella prima pagina, visualizzata in Figura 17-5, l'utente potrà selezionare innanzitutto il menù sul quale vuole operare e di seguito comparirà l'elenco di tutte le voci che lo compongono in corrispondenza delle quali sarà possibile associare il programma desiderato.



18 Commenti

Microsoft Windows9x[®]/NT[®]/ME[®]/2000[®]/XP[®] sono marchi registrati della Microsoft Corporation[®].

Oracle[®] è un marchio registrato dalla Oracle Corporation[®].