

COMUNE DI CASTRONUOVO DI SANT'ANDREA

Il paese del Santo
(Provincia di Potenza)



UFFICIO TECNICO COMUNALE

Bando di gara di Pubblico Incanto per la vendita del materiale legnoso proveniente dal Bosco Comunale in località "MONTAGNA", del Comune di Castronuovo di Sant'Andrea (PZ). Particelle forestali n.6-21 del piano di assestamento forestale.

ENTE APPALTANTE

Comune di **CASTRONUOVO DI SANT'ANDREA**, sito in Viale della Libertà, snc., 85030 Castronuovo di Sant'Andrea (PZ), Tel -.Fax: 0973835900, codice fiscale 82000590768- P.IVA n. 00513830760

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE

In esecuzione della determinazione del Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale n.45 del 30/05/2013, esecutiva ai sensi di legge,

RENDE NOTO

Che il giorno 26 del mese di Giugno dell'anno Duemilatredici, alle ore **11,30**, nell'ufficio Tecnico presso il Comune di Castronuovo di Sant'Andrea, si terrà un pubblico incanto per la vendita del materiale legnoso proveniente dal Bosco Comunale in località "MONTAGNA", del Comune di Castronuovo di Sant'Andrea (PZ). Particelle forestali n.6,n.21del piano di assestamento forestale,per un importo a di **€.35.880,00** Iva esclusa ai sensi di legge. Si procederà mediante procedura aperta nella forma del pubblico incanto, ai sensi degli art. 73 lett.c e 76 del R.D. 23/05/1924, n. 827 con offerte esclusivamente in aumento sull'importo a base d'asta fissato.

1. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la vendita del materiale legnoso proveniente dal Bosco Comunale in località "MONTAGNA", del Comune di Castronuovo di Sant'Andrea (PZ). Particelle forestali n.6,n.21 del piano di assestamento forestale.

Ai fini della partecipazione alla gara, è richiesta l'iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'attività corrispondente.

2. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

A) L'aggiudicazione della gara avverrà a favore della ditta che avrà offerto il massimo aumento percentuale sull'importo a base d'asta di **€.35.880,00**, Iva esclusa ai sensi degli art. 73 lett.c e 76, del R.D. 23/05/1924, n. 827 quale prezzo di vendita a corpo e non a misura del lotto boschivo .

3. MODALITA' DI ESECUZIONE

La vendita del materiale legnoso viene disciplinata dalle disposizioni poste nel Capitolato D'Oneri relativo al pubblico incanto di cui in oggetto, approvato con determina del Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale n.45 del 30/05/2013, esecutiva ai sensi di legge .

L'utilizzazione del lotto Boschivo di cui trattasi, dovrà rispettare le seguenti prescrizioni:

- Quale misura di salvaguardia della biodiversità forestale dovranno essere salvaguardate durante le fasi di utilizzazione tutte le specie arboree diverse dalle specie dominanti costituite da cerro e farnetto;
- Durante le operazioni di abbattimento ed esbosco porre particolare attenzione ai nuclei di rinnovazione presenti di qualsiasi specie;
- Dovrà essere posta particolare attenzione, nella fase di abbattimento, alla caduta degli alberi onde evitare il più possibile stroncature e scortecciamenti agli alberi rilasciati;
- E' fatto divieto di abbattere piante morte in piedi non martellate o asportare legno morto, come tronchi marcescenti, parti di ceppaie di utilizzazioni pregresse ecc..., per il ruolo che tale necromassa svolge all'interno dell'ecosistema forestale.
- L'esbosco dovrà essere effettuato senza aprire nuove piste;
- La presenza di mezzi meccanici deve essere concentrata solo nel periodo strettamente necessario e, in particolare, non è consentito l'esbosco a strascico, l'ingresso di mezzi meccanici nel bosco al di fuori delle piste, evitando comunque danni al sopralluogo.

4. NORME INTEGRATIVE AL BANDO

Il Capitolato D'Oneri ed il bando di gara possono essere richiesti in copia al Responsabile dell'Ufficio Tecnico nei giorni feriali e durante le ore d'ufficio, dalle ore 11,00 alle ore 12,00 nei giorni lavorativi, in osservanza delle vigenti disposizioni di legge e regolamentari in materia di accesso agli atti pubblici.

Non si accettano richieste di invio a mezzo telefax.

Eventuali informazioni inerenti il presente appalto possono essere richieste anche telefonicamente al n. 0973 835045 int. 208.

5. PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il termine di ricezione delle offerte è fissato per le **ore 12,00 del 25/06/2013**.

5.1 apertura offerte il giorno 26/06/2013 **ore 11,30** presso l'Ufficio Tecnico Comunale.

Le offerte, da redigersi in lingua italiana, dovranno pervenire, a pena di esclusione, in piego sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, a mezzo raccomandata del servizio Poste Italiane S.p.A., al seguente indirizzo: Comune di Castronuovo di Sant'Andrea, Via Giardino, snc, 85030 Castronuovo di Sant'Andrea (PZ), dovranno recare la seguente dicitura: "*Offerta gara d'Appalto per la vendita del materiale legnoso proveniente dal Bosco Comunale in località "MONTAGNA", del Comune di Castronuovo di Sant'Andrea (PZ). Particelle forestali n. 6-21 del piano di assestamento forestale e riportare il nominativo dell'impresa concorrente, nonché l'indirizzo.*

6. DOCUMENTI DA PRESENTARE

6.1 La busta "A" sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura deve riportare la dicitura "offerta economica". L'offerta economica deve essere

redatta in lingua italiana , in competente bollo, espressa in termini di percentuale in aumento rispetto al prezzo a base d'asta fissato in **€.35.880,00** Iva esclusa ai sensi di legge, per la vendita del materiale legnoso, datata e sottoscritta in forma leggibile dal titolare o dal legale rappresentante della Ditta concorrente,

Il prezzo offerto deve essere indicato in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale.

La busta "A" deve essere racchiusa unitamente alla documentazione per la partecipazione alla gara , in apposito plico chiuso con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura in modo da assicurare la segretezza dell'offerta, sul quale dovrà essere scritto "*Offerta gara d'appalto del giorno 26/06/2013 alle ore 11.30 relativa alla vendita del materiale legnoso proveniente dal Bosco Comunale in località "MONTAGNA", del Comune di Castronuovo di Sant'Andrea (PZ). Particelle forestali n.6,n.21 del piano di assestamento forestale.*

6.2- Istanza di ammissione alla gara, redatta su carta da bollo competente, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, con allegata copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore, con la quale l'impresa attesta, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000:

- a) Di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari, che possono aver influito sulla determinazione del prezzo d'offerta e delle condizioni contrattuali, e di aver giudicato il prezzo medesimo nel suo complesso remunerativo e tale da consentire l'offerta che sarà per fare.
- b) Di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta degli oneri relativi alla raccolta, all'esbosco ed al trasporto del materiale legnoso , al conferimento e smaltimento del materiale di risulta ,dei rifiuti speciali e residui della lavorazione in appositi centri abilitati a recupero o in discariche controllate;
- c) Di possedere le attrezzature, i mezzi tecnici e le professionalità necessarie;
- d) Di non trovarsi nelle condizioni di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, di cui agli artt. 120 e seguenti della legge 24.11.1981, n.689;
- e) Che l'impresa e i legali rappresentanti non sono incorsi in cause di esclusione, di cui all'art. 11 D.Lgs n. 358/92;
- f) Di non essere stata temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti e che non sussistono cause di divieto o di sospensione dei procedimenti indicati nell'allegato 1) del D.Lgs. 490/94 nei confronti dei soci amministratori e dei familiari degli stessi soggetti, anche di fatto, conviventi;
- g) Di avere tenuto conto delle disposizioni relative alle condizioni di lavoro, con particolare riferimento al D.Lgs. 626/94 e D.Lgs 155/97 e successive modifiche e integrazioni, agli oneri previdenziali ed assistenziali, in vigore, nella provincia di Potenza, e degli oneri assicurativi e fidejussori previsti nel Capitolato D'Oneri ;
- h) Di accettare l'appalto di cui trattasi alle condizioni stabilite nel bando di gara e nel capitolato D'Oneri e di impegnarsi ad eseguirlo alle condizioni offerte in sede di gara in caso di aggiudicazione da parte dell'Ente;
- i) Di prendere atto che, ai fini della risoluzione delle controversie, troverà applicazione quanto disposto dal Capitolato D'Oneri ;
- j) Di essere in regola nei riguardi degli obblighi assicurativi, contributivi ed infortunistici;

L'Amministrazione si riserva di effettuare gli accertamenti relativi alle suddette dichiarazioni, prima di procedere all'aggiudicazione definitiva dell'appalto.

6.3 - Dichiarazione sostitutiva a norma dell'art. 46 D.P.R. 445/2000, resa dal legale rappresentante della ditta, da tutti gli Amministratori con poteri di rappresentanza se trattasi di società di capitali, tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo, soci accomandatari, se trattasi di società in accomandita semplice, coloro che rappresentano stabilmente la ditta nel territorio dello Stato, se trattasi di società, di cui all'art.2506 del Codice Civile. Alla stessa dovrà essere allegata copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore.

6.4 -Dichiarazione sostitutiva (art. 46 D.P.R. 445/2000) sottoscritta dal loro legale rappresentante, di data non anteriore a quella del presente bando, dalla quale risulti la forma giuridica della società o impresa individuale, l'oggetto dell'attività corrispondente, numero e data d'iscrizione, durata, nonché le generalità delle persone autorizzate a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa e se trattasi di società, quali sono i suoi organi di Amministrazione e le persone che li compongono, nonché i poteri loro conferiti. Alla stessa, dovrà essere allegata copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore.

6.5 - Certificato di idoneità a condurre lavorazioni di lotti boschivi di proprietà degli enti pubblici rilasciato dall'Ufficio Forestale della Regione Basilicata, ai sensi dell'art.5, ultimo comma,del Regolamento di attuazione recante le norme per il taglio dei boschi,approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 1734 del 27/07/1999,di data non anteriore a sei mesi a quella della gara, in originale o in copia conforme. Non è ammessa dichiarazione sostitutiva di cui all'art.46 del D.P.R. n.445/2000.

6.6 – Capitolato D'Oneri, sottoscritto in ogni pagina per accettazione dal titolare o dal legale rappresentante.

6.7 – Certificato della cancelleria del Tribunale:

Dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante, di data non anteriore a quella del bando di gara, dalla quale risulti che l'impresa o la Società non si trova in stato fallimentare, di liquidazione amministrativa coatta, ammissione in concordato o amministrazione controllata, e che tali procedure non si sono verificate nel quinquennio anteriore alla data fissata per la gara. Alla stessa, dovrà essere allegata copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore.

6.8 – PER LE SOLE SOCIETA' cooperative, oltre ai documenti di cui ai precedenti punti anche i seguenti:

- Certificato attestante l'iscrizione negli appositi registri istituiti presso la Prefettura;
- Elenco dei tagli boschivi eseguiti, o in corso d'esecuzione;
- Documento attestante disponibilità di mezzi finanziari per l'esecuzione del Taglio Boschivo e la sufficienza di manodopera tra i soci lavoratori.

6.9 - Per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 fino a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18.1.2000, dichiarazione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di

cui alla legge 68/99, tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000 a firma del legale rappresentante di data non anteriore al bando di gara. Alla stessa, dovrà essere allegata copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore;

6.10 -Per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000, dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000 a firma del legale rappresentante di data non anteriore al bando di gara. Alla stessa, dovrà essere allegata copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore.

6.11. Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base d'asta, costituita da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.L.gs. 01/09/1993 n° 385, valida per almeno 180 giorni successivi alla data dell'appalto; tali documentazioni devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo; essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione definitiva e al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto;

7. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Nel giorno e nell'ora fissati per la gara la Commissione procederà all'apertura dei plichi pervenuti contenente la documentazione in seduta pubblica. Dopo l'esame della documentazione e l'ammissione delle offerte, la Commissione di gara procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte.

8. ESCLUSIONI – AVVERTENZE

Resta inteso che:

- Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile, non ammettendosi reclamo alcuno;
- Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- Può essere presentata offerta solo per l'intero appalto e non sono ammesse le offerte condizionate, parziali, espresse in modo indeterminato, con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto, o per persone da nominare;
- In caso di discordanza tra la misura percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione;
- Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso sia pervenuta una sola offerta;
- Non sono ammesse offerte a ribasso;
- Non sono ammesse e pertanto non si darà corso all'apertura del plico, che non risulti pervenuto entro le ore 12.00 del giorno precedente non festivo a quello fissato per la gara o che risulti non pervenuto a mezzo raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A. o sul quale non sia apposto il mittente, la scritta relativa alla specificazione dell'oggetto della gara, non sia sigillato con ceralacca e non sia controfirmato sui lembi di chiusura;

- Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti o siano omesse, nella dichiarazione del punto 6.2, le indicazioni ed attestazioni ivi previste;
- Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia formulata in lingua italiana, non sia contenuta nell'apposita busta interna, debitamente sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura e recante l'indicazione del mittente e dell'oggetto della gara.
In questo caso l'offerta resta sigillata e debitamente controfirmata dal Presidente con le irregolarità riscontrate, che saranno pure riportate nel verbale. La stessa rimane acquisita agli atti della gara;
- Non sono altresì ammesse le offerte, che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto;
- In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione a norma del II° comma dell'art. 77 del R.D. 23.05.1924, n. 827;
- Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare pretese al riguardo;
- La documentazione, non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30.12.1982, n. 955 e successive modifiche ed integrazioni;
- Verranno, altresì, escluse dalla gara quelle imprese con le quali risulti che sussistono cause di divieto, di sospensione o di decadenza, indicate nell'allegato 1 al D.Lgs. 08.08.1994, n. 490, a carico del titolare o dei legali rappresentanti o del direttore tecnico dell'impresa;
- Non è pure consentito ad una stessa impresa di presentare contemporaneamente offerte in diverse associazioni di imprese o consorzi, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate;
- Non è ugualmente consentita la contemporanea partecipazione d'imprese tra le quali sussistono situazioni di collegamento o controllo, oppure con identici rappresentanti o amministratori, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate;
- Sono vietate le associazioni in partecipazione, le associazioni temporanee e i consorzi concomitanti o successivi all'aggiudicazione della gara;
- In relazione ai casi previsti dall'art. 24 comma 1, della direttiva 93/37/CEE del Consiglio del 14.06.1993, fermo restando quanto previsto dalla vigente disciplina antimafia ed in materia di misure di prevenzione, verranno escluse dalla gara quelle imprese per la quali risulti disposta la sospensione della partecipazione alle procedure di gara, o che nell'eseguire i tagli Boschivi si siano rese colpevoli di negligenza o malafede;
- L'Amministrazione si riserva di effettuare le ricognizioni, di cui al D.Lgs. 08.08.1994, n. 490 e di cui all'art. 43 D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

9. ACCERTAMENTI E FORMALITA' DOCUMENTALE

L'Amministrazione si riserva di effettuare gli accertamenti relativi alle dichiarazioni, di cui alla precedente rubrica, "documenti da presentare" prima di stipulare il contratto di appalto.

I documenti presentati dovranno essere redatti in lingua italiana.

Non sono ammesse copie non autenticate dei documenti e non in regola con le disposizioni fiscali in vigore, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Sono disponibili presso l'Ufficio Comunale i modelli per la redazione delle dichiarazioni, che gli interessati hanno la facoltà di utilizzare, ai sensi dell'art. 48, comma 2, D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

10. GARANZIA E COPERTURA ASSICURATIVA

Cauzione obbligatoria definitiva pari al 10 % dell'importo complessivo dell'appalto da prestare mediante deposito cauzionale infruttifero, fidejussione bancaria o polizza assicurativa, da stipulare con istituti autorizzati a norma di legge.

11. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO-EVENTUALI CONSEGUENZE

Dopo l'aggiudicazione, l'impresa aggiudicataria sarà invitata a presentare, pena la decadenza dall'aggiudicazione, entro 10 gg. dalla comunicazione, quanto segue:

1. Cauzione definitiva, pari al 10 % dell'importo complessivo dell'appalto.
2. Deposito provvisorio nella misura del 10% del prezzo del lotto boschivo, da effettuare mediante Assegno Circolare non trasferibile, intestato al Comune di Castronuovo di Sant'Andrea.

Tale deposito servirà a pagare le spese di stima, di consegna, di martellata, di misurazione, direzione e collaudo, che sono tutte a carico dell'aggiudicatario. Se tale deposito provvisorio, successivamente risultasse insufficiente, la ditta sarà obbligata ad integrarlo entro il termine e nella misura indicata dall'Ente proprietario.

Se il deposito risultasse esuberante, l'Ente stesso restituirà all'aggiudicatario la rimanenza a collaudo avvenuto. Qualora il deposito non venisse integrato il taglio e lo smacchio verranno sospesi e potrà procedersi alla rescissione del contratto con le conseguenze e gli incameramenti previsti per legge.

3. La ricevuta dell'Ufficio economato del Comune per deposito spese contratto, di registrazione, di diritti di segreteria ed accessori, che sono a carico dell'appaltatore.

Ove nel termine previsto l'impresa non abbia ottemperato a quanto richiesto e non si sia presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 332 della legge 20 marzo 1865, n. 2248, allegato F), nonché dall'art. 5 della legge 08 ottobre 1984, n. 687.

Nel caso la documentazione, prodotta a supporto delle dichiarazioni sostitutive, fosse con la dichiarazione stessa discordante in modo tale che se prodotta in sede di gara

avrebbe comportato l'esclusione, non si darà luogo alla stipulazione del contratto d'appalto. Ai sensi dell'art. 75 DPR 28.12.2000, n. 445, si darà luogo alla revoca

dell'aggiudicazione e si attiveranno le sanzioni premesse, salvo eventuali responsabilità penali rilevate.

L'impresa aggiudicataria si obbliga, altresì, con specifica previsione nel contratto:

- a)- ad applicare tutte le clausole relative all'osservanza delle condizioni normative e retributive risultanti dai Contratti collettivi di lavoro, nonché tutti gli adempimenti previsti dalla legge 19 marzo 1990, n. 55, e D.Lgs. 626/94 e successive modifiche ed integrazioni.

12. EFFETTI DELL'AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione mentre è immediatamente impegnativa per l'impresa aggiudicataria, essa non costituisce conclusione del contratto, che sarà stipulato solo dopo l'intervenuta approvazione del verbale di gara.

La stipulazione del contratto ha luogo entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

L'offerente, trascorsi 120 giorni dalla data di aggiudicazione (provvisoria) della gara, senza che si sia provveduta alla stipula del relativo contratto e sempre che il ritardo non sia a lui parzialmente o totalmente imputabile, ha facoltà di recedere dalla propria offerta.

13. RESPONSABILE DELLA PROCEDURA AMMINISTRATIVA

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241/90, e successive modifiche ed integrazioni, responsabile del procedimento relativamente alle fasi di affidamento ed esecuzione del Taglio Boschivo, è il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, Geom. Lopez Claudio.

14. PENALITA'

Sono stabilite dal Capitolato D'Oneri.

15. PREZZO DI VENDITA

L'Aggiudicatario dovrà corrispondere all'Ente proprietario il prezzo di aggiudicazione in valuta legale, secondo le modalità stabilite nel Capitolato D'Oneri.

16. SPESE DEL CONTRATTO

Tutte le spese d'asta e di contratto, nessuna esclusa o accentuata, sono a carico della DITTA, così pure le spese per il pagamento e l'onere di ogni imposta connessa e conseguente all'appalto, con esclusione del diritto di rivalsa nei confronti del Comune.

17. INVIO ALL'UFFICIO DELLE PUBBLICAZIONI UFFICIALI DELLE COMUNITA' EUROPEE

Non dovuto.

18. INFORMAZIONE AI SENSI DELL'ART.13 D.LGS. 30/6/2003, N. 196

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, e successive modifiche ed integrazioni, si informa che i dati personali, acquisiti dall'Ente in forza della partecipazione alla gara, di cui al presente bando, sono raccolti ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione e dell'aggiudicazione provvisoria e definitiva, con conseguente carattere obbligatorio del conferimento dei dati. La mancanza di conferimento dei dati comporterà per i requisiti di ammissione l'esclusione dalla gara. I dati saranno comunicati e diffusi nel rispetto delle disposizioni dettate dalla legislazione nazionale e dai regolamenti comunali in materia di appalti pubblici. Competono agli interessati i diritti di cui all'art. 7 D.Lgs. 30/06/2003, n. 196.

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Castronuovo di Sant'Andrea, nei cui confronti i diritti sopracitati potranno essere fatti valere.

19. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando sarà pubblicato, in forma integrale all'albo Pretorio On line dell'Ente, sul sito web del Comune di Castronuovo di Sant'Andrea e sul sito Internet della Regione Basilicata.

20. VARIE

Per quanto altro non sia specificatamente contenuto nelle presenti norme si fa riferimento alle disposizioni in materia di appalti pubblici, vigenti al momento della gara.

La partecipazione alla gara da parte delle imprese concorrenti comporterà la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nelle presenti norme, nonché nel Capitolato D'Oneri.

Si fa richiamo a tutte le norme del progetto di taglio nonché all'Autorizzazione concessa dalla Regione Basilicata - Dipartimento Ambiente, Territorio e Politiche della Sostenibilità - Ufficio foreste e tutela del Territorio prot. 00135189/75AD del 01/03/2011 resa al protocollo dell'Ente al n.736 del 04/03/2011, al parere favorevole espresso dall'Ufficio compatibilità ambientale della Regione Basilicata, D.D n° 75AB/2011/D/00359 del 07/04/2011, reso al protocollo dell'Ente al n.2353 del 16 Maggio 2011, al capitolato d'oneri, ed in particolare alle prescrizioni in esso contenute.

Dalla Residenza Comunale, li 30/05/2013

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale

Geom. Lopez Claudio -

