

POSIZIONE ORGANIZZATIVA	n. 100
ENTE	Regione Basilicata
DIPARTIMENTO	Dipartimento Politiche della Persona
STRUTTURA DIRIGENZIALE	Ufficio Autorizzazione, Accreditamento e Medicina Convenzionata
DENOMINAZIONE	Autorizzazione e accreditamento strutture sanitarie e sociosanitarie
CLASSIFICAZIONE	Grado "B"
TITOLO DI STUDIO SPECIFICO RICHIESTO	Laurea in giurisprudenza o in economia
SEDE	Potenza

FUNZIONI E COMPITI

- a) Partecipazione alla fase istruttoria dell'elaborazione di atti e documenti di indirizzo in materia di autorizzazione e di accreditamento;
- b) Studio di problematiche di elevato livello di complessità;
- c) Istruttoria di atti rientranti nella gestione del contenzioso;
- d) Monitoraggio dei processi amministrativi di autorizzazione;
- e) Istruttoria di pratiche per il rilascio dell'autorizzazione all'avvio dell'attività sanitaria e sociosanitaria, all'ampliamento, al trasferimento ed al cambio di titolarità, nonché ad ogni altro evento rilevante che incide sullo status di soggetto autorizzato;
- f) Istruttoria per l'applicazione delle sanzioni amministrative;
- g) Gestione del registro delle strutture autorizzate;
- h) Partecipazione alle definizioni delle procedure operative di implementazione del sistema di accreditamento e di regolamentazione strutturata dello stesso;
- i) Monitoraggio dei processi amministrativi di accreditamento;
- j) Istruttoria amministrativa riguardante le attività della direzione dell'OPRA;
- k) Istruttoria amministrativa riguardante l'attività dei team per l'accREDITAMENTO;
- l) Istruttoria per il rilascio dell'accREDITAMENTO istituzionale e pratiche relative ad ogni evento che rilevi ai fini dello status di soggetto accREDITATO;
- m) Gestione del registro delle strutture accREDITATE;
- n) Gestione della comunicazione e delle relazioni esterne in materia di autorizzazione e di accREDITAMENTO.