

POSIZIONE ORGANIZZATIVA	<b>n. 177</b>
ENTE	Regione Basilicata
DIPARTIMENTO	Politiche di Sviluppo, Lavoro, Formazione e Ricerca
STRUTTURA DIRIGENZIALE	Internazionalizzazione, Ricerca scientifica ed Innovazione Tecnologica
DENOMINAZIONE	<b>Ricerca scientifica, innovazione tecnologica e internazionalizzazione</b>
CLASSIFICAZIONE	Grado "B"
TITOLO DI STUDIO SPECIFICO RICHIESTO	Laurea
SEDE	Potenza

#### FUNZIONI E COMPITI

- a) Collaborazione all'elaborazione di piani e programmi nei settori della ricerca, dell'innovazione, del trasferimento tecnologico e dell'internazionalizzazione;
- b) Attuazione dei piani e dei programmi nei settori della ricerca, dell'innovazione e trasferimento tecnologico a valere sui fondi comunitari, nazionali e regionali;
- c) Gestione degli adempimenti previsti dagli Accordi di Programma Quadro in materia di ricerca scientifica ed innovazione tecnologica;
- d) Collaborazione alla predisposizione di strumenti normativi e agevolativi finalizzati all'aggregazione di imprese (reti di impresa, distretti, cluster, altre forme);
- e) Cura degli adempimenti relativi ai programmi e alle misure comunitarie nazionali e regionali di sostegno dell'innovazione, della ricerca e dell'internazionalizzazione;
- f) Collaborazione alla redazione e gestione di bandi a sostegno della ricerca, dell'innovazione e dell'internazionalizzazione;
- g) Coordinamento delle attività alla programmazione di interventi e strumenti relativi ai Cluster tecnologici regionali e sostegno allo sviluppo di progetti con risorse regionali, statali e comunitarie nell'ambito delle aree di specializzazione intelligente individuate dalla S3;
- h) Attuazione dei programmi di internazionalizzazione del sistema produttivo regionale;
- i) Coordinamento delle attività degli Enti interessati all'attuazione di programmi finalizzati all'attrazione degli investimenti in Basilicata;
- j) Cura dei rapporti con i Ministeri e le Istituzioni competenti in materia di ricerca scientifica, trasferimento tecnologico e internazionalizzazione;
- k) Cura dei rapporti con le strutture (Sportelli, centri di competenza, Agenzie regionali, liason office, camere di Commercio, Agenzie, ICE, SIMEST, altri soggetti pubblici e privati)

deputate alla promozione della cultura dell'innovazione, del trasferimento tecnologico e dell'internazionalizzazione del sistema produttivo regionale;

- l) Cura dei rapporti con l'Autorità di gestione del Programma Operativo FESR per le attività di competenza;
- m) Cura, per la parte di competenza, degli adempimenti connessi ai progetti di monitoraggio della S3 regionale;
- n) Cura e coordinamento delle attività tecnico amministrative volte alla concessione e liquidazione di contributi per le materie di competenza;
- o) Coordinamento delle attività volte al monitoraggio finanziario, fisico e procedurale degli interventi di competenza;
- p) Implementazione, attuazione e gestione delle azioni dei Programmi Operativi a valere su fondi comunitari (in particolare FESR), nazionali e regionali relativamente alle materie di ricerca scientifica, innovazione e trasferimento tecnologico;
- q) Promozione della sinergia e dell'integrazione con il FSE, con gli strumenti di programmazione nazionale (PON) e con gli altri strumenti di programmazione europei (Programmi Quadro) in materia di ricerca, innovazione, trasferimento tecnologico e internazionalizzazione;
- r) Coordinamento delle attività di controllo di I livello degli interventi di competenza finanziati nell'ambito di programmi comunitari, nazionali e regionali connessi alle misure ed azioni dei Programmi Operativi finanziati con fondi comunitari, nazionali e regionali;
- s) Monitoraggio, analisi dei dati e verifica dello stato di attuazione dei Programmi Operativi sia in termini di avanzamento procedurale che della spesa relativamente alle materie di competenza dell'Ufficio finanziati con fondi comunitari, nazionali e regionali;
- t) Coordinamento dell'attività di supporto all'Assistenza Tecnica negli ambiti di attività di competenza;
- u) Monitoraggio e controllo degli affidamenti a soggetti terzi (Società in House, Enti strumentali, ecc.) di attività relative alla ricerca scientifica, all'innovazione e al trasferimento tecnologico;
- v) Coordinamento delle attività in collaborazione con le Autorità di Gestione durante lo svolgimento del System Audit di II livello relativo ad interventi di competenza;
- w) Adempimenti connessi alla realizzazione delle azioni dei Programmi Operativi FESR relative alle materie di ricerca scientifica, innovazione tecnologica e internazionalizzazione;
- x) Attività relative ad ulteriori attribuzioni nelle aree di interesse dell'Ufficio di appartenenza, derivanti da normative o disposizioni comunitarie, nazionali e regionali;
- y) Adempimenti connessi ad ogni altra attività affidata dal Dirigente dell'Ufficio di appartenenza;
- z) Potere di firma con rilevanza esterna nelle materie di competenza, a seguito di deleghe ai sensi dell'art. 17, comma 1 bis, D.Lgs. n. 165/2001.