

POSIZIONE ORGANIZZATIVA	n. 234
ENTE	Regione Basilicata
DIPARTIMENTO	Segreteria Generale del Consiglio
STRUTTURA DIRIGENZIALE	Ufficio Legislativo e Segreteria delle Commissioni Consiliari
DENOMINAZIONE	Assistenza e consulenza giuridico-legislativa alla I e II Commissione Consiliare
CLASSIFICAZIONE	Grado "A"
TITOLO DI STUDIO SPECIFICO RICHIESTO	Laurea V.O. o magistrale in giurisprudenza
SEDE	Potenza

FUNZIONI E COMPITI

- a) Consulenza giuridica, attività di studio, ricerca e analisi delle problematiche concernenti le competenze della I e II Commissione Consiliare Permanente;
- b) Assistenza giuridico-legislativa allo svolgimento delle sedute della I e II Commissione Consiliare Permanente nella funzione preparatoria, referente delle leggi e degli altri atti amministrativi e relativa verbalizzazione;
- c) Gestione delle attività di segreteria della I e II Commissione Consiliare Permanente. Gestione delle relazioni interne ed esterne, cura dei rapporti del Presidente di Commissione con le altre Commissioni e con gli uffici di Giunta;
- d) Attività istruttoria e redazione dei provvedimenti assegnati nelle materie di competenza. Coordinamento adempimenti concernenti la programmazione dei lavori, l'ordine del giorno, il fascicolo degli atti per le sedute di Commissione e per la trasmissione all'Aula;
- e) Supporto al dirigente nello svolgimento delle attività trasversali alle Commissioni consiliari;
- f) Funzione di referente dell'ufficio per l'Anticorruzione;
- g) Cura di ogni altro adempimento richiesto dal dirigente dell'ufficio.